



# แผนปฏิบัติการ

## ปีการศึกษา 2562

### ฝ่ายวิชาการ



โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ บุรีรัมย์  
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน กระทรวงศึกษาธิการ

## คำชี้แจง

การพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นไปตามเป้าหมายของการจัดการศึกษา ตามแผนยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้อย่างเป็นทางการ จึงได้ดำเนินการจัดตั้งคณะกรรมการทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2562 เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการตามปรัชญา วิสัยทัศน์ เป้าหมายและพันธกิจของโรงเรียนที่กำหนดเอาไว้ ให้ดำเนินการเป็นไปอย่างมีคุณภาพ จึงได้กำหนดแผนปฏิบัติการประจำปีขึ้น

ขอขอบพระคุณ ผู้รับผิดชอบโครงการ ตลอดจนแนวทางปรับปรุงโครงการทุกโครงการ ขอขอบคุณคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2562 ที่ได้ให้ความร่วมมือในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีที่ผ่านมา หวังว่าแผนปฏิบัติการนี้จะช่วยให้การทำงานมีจุดหมายที่ชัดเจนและทำให้การดำเนินการของทุกฝ่ายประสบความสำเร็จและการประเมินผลได้อย่างมีประสิทธิภาพ



(บาทหลวงสุรัชชัย เจริญพงศ์)

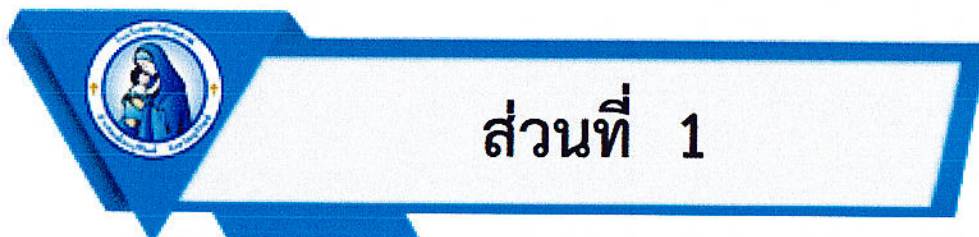
ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

10 พฤษภาคม 2562

สารบัญ

	หน้า
คำชี้แจง	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่ 1	
ข้อมูลทั่วไป.....	1
ประวัติโรงเรียน.....	5
ทำเนียบผู้บริหาร.....	10
การติดต่อสื่อสาร.....	11
เกียรติประวัติโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์.....	12
วิสัยทัศน์ พันธกิจ.....	13
ข้อมูลนักเรียน.....	18
ข้อมูลครูและบุคลากร.....	22
ข้อมูลอาคารและสถานที่.....	24
ข้อมูลด้านงบประมาณ.....	25
สภาพชุมชนโดยรวม.....	25
โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา.....	26
ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET).....	29
รายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน ปีการศึกษา 2561.....	33
ส่วนที่ 2	
แผนงานบริหารฝ่ายวิชาการ	35
แผนงานพัฒนาหลักสูตร	39
โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ตามแนวสะเต็มศึกษา	45
แผนงานการเรียนการสอน	50
โครงการวันวิชาการ	59
โครงการสอนซ่อมเสริม	64
แผนงานนิเทศการเรียนการสอน	69
แผนงานพัฒนาสื่อและนวัตกรรม	74
แผนงานวิจัยในชั้นเรียน	79
แผนงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	83
โครงการทัศนศึกษา	90
โครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี สำรอง ป.1-3	97

โครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี สามัญชั้นตรีและชั้นโท ป.4-ป.5	102
โครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี สามัญชั้นเอก ป.6	108
โครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี สามัญรุ่นใหญ่ ม.1-ม.3	114
แผนงานวัดผลประเมินและทะเบียน	120
แผนงานห้องสมุด	130
แผนงานระดับชั้น	135
แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	141
แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	150
แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์	157
แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	166
แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	172
แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	185
แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี	191
แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	195
สรุปงบประมาณฝ่ายวิชาการ ปีการศึกษา 2562	204



## 1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ชื่อสถานศึกษา โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ตั้งอยู่เลขที่ 100 หมู่ 13 ถนน บุรีรัมย์-บรบือ ตำบลชุมเห็ด อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ รหัสไปรษณีย์ 31000 โทรศัพท์ 044-611980,612-274 โทรสาร 044-613-984 E-mail ms\_buriram@hotmail.com Website : www.ms.ac.th  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา บุรีรัมย์ เขต 1

1.2 เปิดสอนตั้งแต่ระดับ อนุบาล ถึงระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

1.3 สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 1

1.4 ปรัชญา การจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาคนให้เป็นมนุษย์ในทุกมิติ

1.5 คติพจน์โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ประพฤติดี เรียนดี มีวินัย ใฝ่คุณธรรม

1.6 วิสัยทัศน์

“ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ เป็นองค์กรการศึกษาคาทอลิก ที่เด่นคุณธรรม เลิศล้ำวิชาการ เชี่ยวชาญเทคโนโลยี มีครูคุณภาพ ด้วยบรรยากาศการเรียนรู้ มุ่งสู่สากล ”

### 1.7 พันธกิจ

1. ปลูกฝังคุณธรรมให้ครู บุคลากร นักเรียน และผู้มีส่วนได้เสียให้มีอัตลักษณ์ 4
2. พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ให้ได้มาตรฐานสู่ศตวรรษที่ 21
3. พัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถในการเรียนรู้และใช้เทคโนโลยีเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ
4. พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความสามารถในการจัดการเรียนรู้ และสามารถใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมืออาชีพ
5. การจัดการสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้
6. พัฒนาระบบงาน บุคลากร ให้มีมาตรฐานสู่สากล

### 1.8 วัตถุประสงค์

1. โรงเรียนมีการบริหารจัดการทั้งระบบอย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานสากล มีชื่อเสียงเป็นที่ยอมรับระดับนานาชาติ
2. ครู บุคลากร และนักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรม มีความเป็นเลิศทางวิชาการ ได้รับการยอมรับของสังคม
3. ครูและบุคลากรมีคุณภาพ ผูกพันต่อองค์กร และปฏิบัติงานอย่างมีความสุข

### 1.9 ต้นไม้ประจำโรงเรียน (ต้นชัยพฤกษ์)

ต้นชัยพฤกษ์สื่อความหมายถึง ความมีระเบียบ วินัย ความเข้มแข็งมั่นคง และอ่อนหวาน

### 1.10 สีประจำโรงเรียน (ฟ้า-ขาว)



ฟ้า หมายถึง ความรัก ความอ่อนหวาน อ่อนโยน และอบอุ่น

ขาว หมายถึง ความบริสุทธิ์ สดใส ซื่อสัตย์สุจริต



### 1.11 ดอกไม้ประจำโรงเรียน (ดอกชัยพฤกษ์)



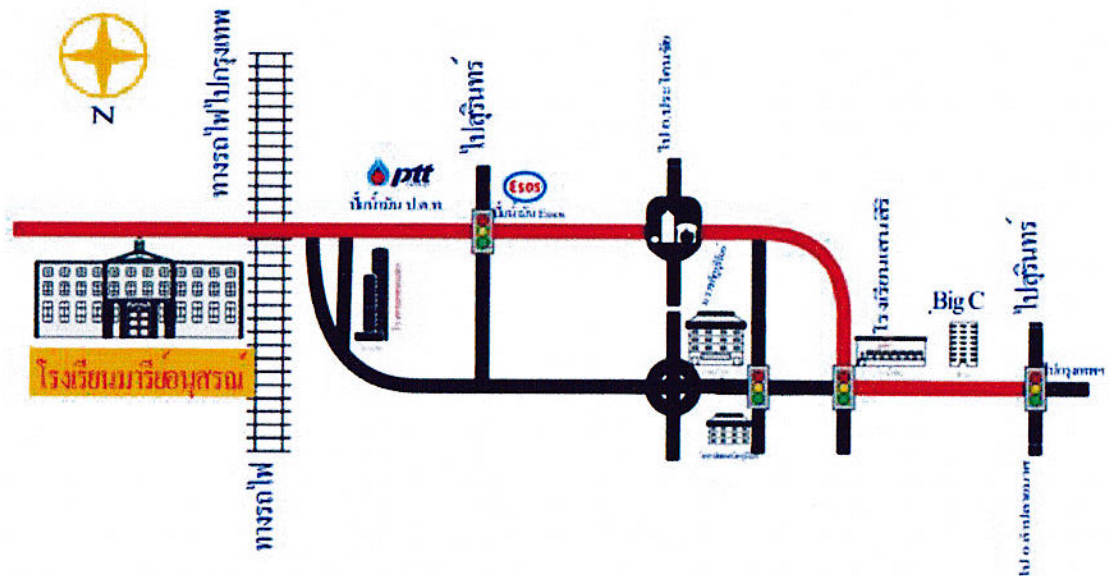
ธรรมชาติของดอกชัยพฤกษ์ เป็นต้นไม้ที่มีความอดทน ต่อสภาพแวดล้อม จะผลิดอกในย่านฤดูหนาว เปรียบเสมือน ความอ่อนหวาน และอดทน และยังเป็นดอกไม้สัญลักษณ์ประจำชาติ อีกด้วยด้วยสภาพโดยทั่วไปและความเป็นมาของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ บุรีรัมย์

### 1.12 ตราสัญลักษณ์



"การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคนให้เป็นมนุษย์ในทุกมิติ" การศึกษาพัฒนาคน พัฒนาชาติ "การศึกษาไม่ใช่ทำให้คนมีความรู้อย่างเดียวต้องเป็นคนดีควบคู่ไปกับความรู้ดี มีการฝึกจิตให้เป็นคนดี จึงจะเป็นการศึกษาแท้จริง (มล.ปิ่น มาลากุล) การพัฒนาคนต้องพัฒนาไปพร้อม ๆ กันอย่างสมดุลทุกด้านเมื่อพูดถึงคนเรามองคนที่เป็นบุคคลครบทุกมิติ (Holistic) เป็นการมองคนทุกมิติของชีวิต ทั้งด้านเศรษฐกิจ การตัดสินใจ ศาสนาวัฒนธรรมและมิติทางความสัมพันธ์ของคนกับสิ่งสูงสุด กับเพื่อนบ้าน สังคมกับธรรมชาติ โดยเห็นความสำคัญกลมกลืนกันอย่างลึกซึ้ง ในทุกมิติถ้าเรามองคนแบบแยกส่วนการพัฒนาการให้การศึกษาของเรา ก็ จะผิดรูปแบบไม่เหมือนที่ผ่าน ๆ มา เราได้มองคนสมองโต คนเก่ง แต่จิตใจคับแคบ เห็นแก่ตัว

### 1.13 ที่ตั้งและผังการเดินทาง



#### ลักษณะที่ตั้งของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ตั้งอยู่ในเขตเทศบาลนครราชสีมา อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ เป็นชุมชนเมือง มีอาณาเขตติดต่อดังนี้

- ทิศเหนือ บ้านยายอ่อน หมู่ที่ 13 ตำบลชุมเห็ด อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์
- ทิศใต้ ทางรถไฟ (โรงแรมเทพนคร)
- ทิศตะวันออก ถนนบุรีรัมย์ - สติก
- ทิศตะวันตก บ้านรังกา ตำบลชุมเห็ด อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์

สภาพพื้นที่ เป็นที่ราบอยู่ชานเมืองบุรีรัมย์ ประชากรส่วนใหญ่ ประกอบอาชีพค้าขาย รับราชการ และเกษตรกรรม

#### 1.13 อัตลักษณ์ของโรงเรียน

ลูกมารีย์รักเมตตา ซื่อสัตย์ กตัญญู อยู่อย่างพอเพียง  
รักเมตตา



รักตนเอง รักผู้อื่น รักธรรมชาติสิ่งแวดล้อม รักสถาบันหลักของชาติ  
เสียสละ เห็นอกเห็นใจ มีน้ำใจ แบ่งปัน และช่วยเหลือผู้อื่นอย่างสุภาพอ่อนโยน โดย  
ไม่หวังสิ่งตอบแทนและรู้จักให้อภัย

#### ข้อสัถย์

ดำรงอยู่ในศีลธรรม ซื่อตรง จริงใจ ประพฤติชอบต่อตนเองและผู้อื่น ไม่คด  
โกง ไม่เบียดเบียนผู้อื่น

#### กตัญญู

เคารพ เชื่อฟัง ให้เกียรติบิดามารดา ผู้มีพระคุณ สถาบันหลักของชาติ  
ธรรมชาติ มีความนบนอบ ตระหนักในความดีที่ผู้อื่นมอบให้ตน รู้จักตอบแทน  
บุญคุณ รู้คุณสถาบันและแผ่นดิน

#### พอเพียง

พอใจในสิ่งที่ตนเป็นและประหยัดอดออม มีชีวิตอยู่อย่างเรียบง่าย สุภาพ  
ถ่อมตน ไม่ถือตัว ไม่ยึดติด

### 1.14 เอกลักษณ์ของโรงเรียน

โรงเรียนเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ตามวิถีคริสต์

## 2. ประวัติโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

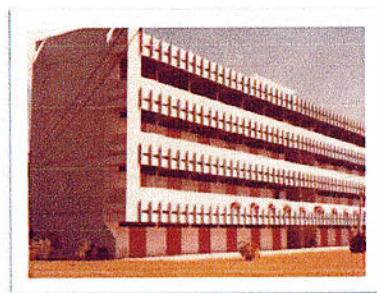
โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ บุรีรัมย์ เป็นโรงเรียนขนาดใหญ่สังกัดสำนักบริหารงานคณะกรรมการ  
ส่งเสริมการศึกษาเอกชน กระทรวงศึกษาธิการ สอนตั้งแต่ระดับอนุบาล – มัธยมศึกษาตอนต้น โดย  
จัดกิจกรรมการเรียนการสอนเป็นไปตามแผนนโยบายของการจัดการศึกษาแห่งชาติ ตามจุดหมาย  
หลักการ และโครงสร้างของหลักสูตรที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด

บาทหลวงหลุยส์ นิโคลาส มิซซันนารีชาวฝรั่งเศส จากคณะมิสซังต่างประเทศแห่งกรุงปารีส  
ขณะเป็นเจ้าอาวาสวัดแม่พระคนกลางแจกจ่ายพระพรชทาน โคกปราสาท ปะคำ บุรีรัมย์ ได้ทราบ  
ว่ามีครอบครัวคริสตชนคาทอลิกอยู่ที่บุรีรัมย์จึง ได้เดินทางมาเยี่ยมเยียน ซึ่งเป็นครอบครัวนายยอห์น  
บัปติสต์ เม็ง และ นางอรรณาสูริย์(บัว) ตันตอลงการ เป็นสัตบุรุษจากวัดนักบุญราฟาแอล ปากน้ำ  
จังหวัดสมุทรปราการ ด้วยสายตาอันยาวไกลและวิสัยทัศน์อันเฉียบคมบาทหลวงหลุยส์ นิโคลา  
สได้มองหาที่ดินเพื่อตั้งศูนย์คาทอลิกสำหรับงานวัดและโรงเรียน

ต่อมาในปี พ.ศ.2521 ขณะที่บาทหลวงหลุยส์ นิโคลาส ซึ่งเดินทางมาที่บุรีรัมย์ก็ได้ทราบข่าว  
จากนางสุริย์ ว่ามีคนต้องการขายที่ดิน 16 ไร่ 3 งานเพราะเขาเป็นหนี้ธนาคาร บาทหลวงหลุยส์ นิโคล  
ลาสจึงได้นำเรื่องนี้ไปเสนอต่อมุขนายกยออาภิมาพเยาว์ มณีทรัพย์ หลังจากได้ปรึกษากับคณะที่ปรึกษา  
แล้ว ก็ได้มอบหมายให้คุณพ่อประยูร นามวงศ์ คุณพ่อวิโรจน์ สมหมายและคุณพ่อบางท่านมาดูที่ดิน

ผืนนี้ ที่สุดท้ายก็ได้ตกลงซื้อที่ดินผืนดังกล่าวไว้ นี่คือจุดเริ่มต้นของวัดแม่พระแห่งสายประคำศักดิ์สิทธิ์และโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ซึ่งเกิดจากวิสัยทัศน์ของบาทหลวงหลุยส์ นิโคลาสที่เริ่มต้นจากการมองหาที่ดินผืนแรกเอาไว้ก่อน

ในปี พ.ศ. 2524 บาทหลวงพเยาว์ มณีทรัพย์ มุขนายกมิสซังคาทอลิกนครราชสีมา ได้มอบหมายให้บาทหลวงวิโรจน์ สมหมาย เป็นผู้รับผิดชอบโครงการจัดตั้งโรงเรียนในเขตจังหวัดบุรีรัมย์ บนที่ดินที่ได้จัดซื้อเอาไว้ก่อนหน้านี้ ต่อมาได้ทำการสร้างอาคารคอนกรีตสองชั้น เป็นอาคารเรียนหลังแรก มีห้องเรียน 7 ห้อง หอประชุมขนาดกว้าง 12 เมตรยาว 36 เมตร 1 หลัง บ้านพักบาทหลวง 1 หลัง บ้านพักซิสเตอร์ 1 หลัง และบ้านพักเจ้าหน้าที่ 1 หลัง โดยตั้งชื่อว่า โรงเรียนอนุบาลมารีย์อนุสรณ์ ได้รับอนุญาตให้เปิดทำการสอนเมื่อ 12 กุมภาพันธ์ 2525 โดยมีบาทหลวงพเยาว์ มณีทรัพย์ เป็นผู้รับใบอนุญาต และซิสเตอร์จำนันท ไพรงาม เป็นครูใหญ่ มีนักเรียนทั้งสิ้น 234 คน และจำนวนครู 11 คน การบริหารงานและการดำเนินงานการศึกษาของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องทำให้มีจำนวนนักเรียนเพิ่มขึ้นในปีต่อมา



ในปี พ.ศ. 2526 โรงเรียนอนุบาลมารีย์อนุสรณ์ ได้ขยายพื้นที่จากเดิมเป็น 36 ไร่ 3 งาน 3 ตารางวา จึงได้ทำการสร้างอาคารคอนกรีตเสริมเหล็กหลังใหม่ขึ้นอีก 1 หลัง สูง 4 ชั้น และได้เปลี่ยนชื่อจากโรงเรียนอนุบาลมารีย์อนุสรณ์ เป็น “โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์”

ในปีการศึกษา 2527 พร้อมกับได้รับอนุญาตให้เปิดใช้อาคารโดยใช้ชั้นที่ 1 ชั้นที่ 2 และชั้นที่ 3 ทำการสอน ระดับประถมศึกษา มีนักเรียน 435 คน ครู 18 คน และในช่วงเดือนมีนาคม 2526 บาทหลวงวิโรจน์ สมหมาย ได้ย้ายไปประจำที่จังหวัดปราจีนบุรีและบาทหลวงสุรินทร์ ประสพผล ได้มาทำหน้าที่แทนชั่วคราวประมาณ 2 เดือน ต่อจากนั้น บาทหลวงบุญชอบ พงศ์ศิริพัฒน์ ทำหน้าที่แทนผู้รับใบอนุญาต ซิสเตอร์จำนันท ไพรงาม เป็นครูใหญ่

ในปีการศึกษา 2528 ซิสเตอร์บุญชอบ หัวใจ ได้ย้ายมารับหน้าที่เป็นผู้จัดการและครูใหญ่ในสมัยนั้น การบริหารงานการจัดการศึกษาโรงเรียนถือว่าเป็นภารกิจอันสำคัญยิ่ง ที่จะพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้เป็น พลเมืองดีของชาติ เพื่อให้มีคุณลักษณะตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร กล่าวคือ “เป็นทั้งคนดีและคนเก่งในสังคม” ในปีการศึกษา 2528 นี้มีนักเรียนทั้งสิ้น 462 คน มีครู 20 คน

ในปีการศึกษา 2529 มีนักเรียน 522 คน ครู 21 คน 17

ในปีการศึกษา 2530 มีนักเรียน 628 คน ครู 27 คน

ในปีการศึกษา 2531 มีนักเรียน 850 คน ครู 30 คน

ในปีการศึกษา 2532 มีนักเรียน 955 คน ครู 33 คน

ในปีการศึกษา 2533 จิสเตอร์มลิวัลย์ กุษาติ ได้ย้ายเข้ามาทำหน้าที่เป็นครูใหญ่และผู้จัดการ มีนักเรียนทั้งสิ้น 1,150 คน ครู 42 คน

ในปีการศึกษา 2534 มีนักเรียน 1,197 คน ครู 42 คน

ในปีการศึกษา 2535 บาทหลวงสมเดช พันธุ์สมบัติ ได้เข้ามาทำหน้าที่ฐานะผู้จัดการและ ผู้แทนผู้รับใบอนุญาต โดยมีจิสเตอร์พิมพ์ เจริญภูมิ เป็นครูใหญ่ มีนักเรียนทั้งสิ้น 1,220 คน ครู 42 คน และครูพี่เลี้ยง 2 คน

ในปีการศึกษา 2536 มีนักเรียน 1,254 คน ครู 46 คน

ในปีการศึกษา 2537 มีนักเรียน 1,318 คน ครู 50 คน



ชั้น

บุญสม ปิ่นสุวรรณ เป็นครูใหญ่

ในปีการศึกษา 2540 บาทหลวงสุข ศรีจันทร์ ย้ายมาทำหน้าที่เป็นผู้จัดการและผู้แทนผู้รับใบอนุญาต และมีจิสเตอร์บุญสม ปิ่นสุวรรณ เป็นครูใหญ่ มีนักเรียนทั้งสิ้น 1,419 คน ครู 63 คน

ในปีการศึกษา 2541 จิสเตอร์บุญชอบ หัวใจได้ย้ายมาทำหน้าที่เป็นครูใหญ่ มีนักเรียน 1,460 คน ครู 62 คน

ในปีการศึกษา 2542 จิสเตอร์จันทน์ ไพรงาม ได้ย้าย กลับเข้ามาทำหน้าที่เป็นครั้งที่ 2 มีนักเรียน 1,640 คน ครู 67 คน

ในปีการศึกษา 2543 มีนักเรียน 1,861 คน ครู 73 คน

ในปีการศึกษา 2544 มีนักเรียน 2,005 คน ครู 74 คน และต่อมาบาทหลวงสุข ศรีจันทร์ได้สร้างอาคารเรียนหลังใหม่ 5 ชั้นเพื่อรองรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษา

ในปีการศึกษา 2545 ได้ทำพิธีเปิดและเสกอาคารเรียน ระดับมัธยมศึกษา ตั้งชื่ออาคารว่าอาคารยออาภิม ซึ่งได้รับ อนุญาตให้ใช้ทำการจัดการเรียนการสอนเมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2545 มีนักเรียนทั้งสิ้น 2,125 คน ครู 91 คน



โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ได้รับความเชื่อถือและไว้วางใจจากผู้ปกครองด้วยดีตลอดมา โดยการส่งบุตรหลานเข้าเรียนเพิ่มขึ้นทุกปี ในปีการศึกษา 2546 มีนักเรียน 2,407 คน มีครู 100 คน บาทหลวงสุข ทรจันทร์ เป็นผู้แทนรับใบอนุญาต และซิสเตอร์จำนันท ไพรงามเป็นครูใหญ่

ในปีการศึกษา 2547 บาทหลวงสมชัย พงศ์ศิริพัฒน์ ได้ย้ายเข้ามาทำหน้าที่เป็นผู้แทนผู้รับใบอนุญาตและผู้จัดการโรงเรียน โดยซิสเตอร์จำนันท ไพรงาม เป็นครูใหญ่ พร้อมกับขยายพื้นที่เดิม 36 ไร่ 3 งาน 23 ตารางวาเป็น 54 ไร่ และซื้อที่ดินซึ่งเป็นสวนยางพาราตั้งอยู่ที่ บ้านโนนแดง ต.สะแกโพรง อ.เมือง จ.บุรีรัมย์ มีเนื้อที่ 140 ไร่ และที่สวนยางพารานี้ได้จัดตั้งเป็นค่ายลูกเสือ-เนตรนารี สำหรับใช้ในการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอีกด้วย

ในปีการศึกษา 2548 มีนักเรียนทั้งสิ้น 2,762 คน ครู 111 คน บาทหลวงสมชัย พงศ์ศิริพัฒน์ ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนควบคู่กับคุณธรรม จนเป็นที่ยอมรับและศรัทธาจากผู้ปกครอง ชุมชน ทำให้นักเรียนเพิ่มขึ้นทุกปี และได้จัดสร้างวัด”แม่พระแห่งสายประคำศักดิ์สิทธิ์” หลังใหม่ขึ้น แทนวัดหลังเก่าที่มีขนาดเล็ก เพื่อรับรองคริสตชนที่เพิ่มจำนวนมากขึ้น



ในปีการศึกษา 2549 ซิสเตอร์วันทา สิทธิพล ได้ย้ายมารับหน้าที่เป็นครูใหญ่ มีนักเรียนทั้งสิ้น 3,205 คน ครู 128 คน ต่อมาบาทหลวงสมชัย พงศ์ศิริพัฒน์ สร้างสระว่ายน้ำสำหรับนักเรียนระดับอนุบาล – ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ขึ้น เปิดใช้ในปีการศึกษา 2550

ในปีการศึกษา 2552- ปัจจุบัน บาทหลวง ดร.เอกชัย ชิมโคตร ผู้อำนวยการฝ่ายการศึกษา สังฆมณฑลนครราชสีมา ได้ย้ายมารับหน้าที่เป็นผู้รับใบอนุญาต ต่อมาได้สร้างอาคาร เมรีโดม อาคารอเนกประสงค์ เพื่อใช้ทำกิจกรรมยามเช้าหน้าเสาธง จำนวน 1 หลัง และได้พัฒนาระบบ ICT ในการบริหารจัดการเช่น บัตรประจำตัวนักเรียน ใช้เป็นบัตรเติมเงิน บัตรตรวจสอบผลการเรียน ใช้เป็นบัตรฝากธนาคารออนไลน์ เป็นต้น

ตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ มีความมุ่งมั่นที่จะจัดการเรียนการสอนปลูกฝังให้นักเรียนเป็นคนดีและคนเก่ง โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักเรียน ได้รับความรู้ ควบคู่คุณธรรม เพื่อเติบโตเป็นคนดีของสังคม ภายใต้อัตลักษณ์ที่ว่า “รักเมตตา ซื่อสัตย์ กตัญญูอยู่อย่างพอเพียง”

ในปีการศึกษา 2559 ซิสเตอร์จำเนียร บุญทัน ได้ย้ายมารับตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์-อนุสรณ์ มีนักเรียนทั้งสิ้น 3,255 คน มีบุคลากรทั้งสิ้น 180 คน

ในปีการศึกษา 2561 บาทหลวงสุรชัย เจริญพงศ์ ผู้อำนวยการฝ่ายการศึกษาอบรมสังฆมณฑลนครราชสีมา รับตำแหน่งผู้จัดการและผู้แทนผู้รับใบอนุญาต ซิสเตอร์จำนันท ไพรงามรับ

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ มีนักเรียนทั้งสิ้น 3,153 คน มีครูและบุคลากรทั้งสิ้น 179 คน ในปีการศึกษา 2562 เริ่มดำเนินการก่อสร้างอาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก อาคารสระว่ายน้ำ ขนาด ยาว 25 เมตร กว้าง 12.50 เมตร และสระขนาดเล็ก ยาว 6.00 เมตร กว้าง 12.50 เมตร โดยมีพื้นที่โดยรวม 1,200 ตารางเมตร นอกจากนี้ได้มีดำเนินการจัดซื้อรถหกล้อ ยี่ห้อ ฮีโน่ต่อหลังคา ติดตั้งระบบอำนวยความสะดวก และระบบป้องกันความปลอดภัยภายในรถ ความยาว 6 เมตร จำนวน 5 แร่งม้า

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ประสบความสำเร็จในการจัดการศึกษาตลอดมา ทั้งด้านวิชาการ ด้านบุคลากร ด้านอาคารสถานที่ ด้านกิจการงานนักเรียน ด้านสัมพันธ์กับชุมชน โดยจะเห็นได้จากผลสัมฤทธิ์จากการส่งนักเรียนเข้าแข่งขันกิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งได้รับรางวัลต่าง ๆ มากมาย ทั้งระดับอำเภอ จังหวัด ประเทศ และระดับชาติ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ยังคงมุ่งมั่นบริหารงานด้านการศึกษา ให้มีความก้าวหน้าควบคู่กับจังหวัดบุรีรัมย์สืบไป

# ทำเนียบผู้บริหาร

## โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ปีการศึกษา 2561



พระสังฆราชเซนต์ โจเซฟ ซีตพอน  
ประมุขสังฆมณฑลนครราชสีมา / ผู้รับใบอนุญาต



บาทหลวงซูริช เอเรียส  
ผู้จัดการโรงเรียน



ซิสเตอร์จังก์นีย์ ไพรจัน  
ผู้อำนวยการพยาบาลโรงเรียน



ซิสเตอร์นงกขณ นงขมูล  
ผู้อำนวยการฝ่ายหอสมุด



นางสาวสุภาวดี เพื่องศรีวิมล  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ



นายอนนต์ พงศ์จันทร์  
ผู้อำนวยการฝ่ายรักษาความปลอดภัย



นางนงกขณ นงขมูล  
ผู้อำนวยการฝ่ายหอสมุดและนิตยสาร



นางนงกขณ นงขมูล  
ผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการโรงเรียน



นายอนนต์ พงศ์จันทร์  
ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป



นางนงกขณ นงขมูล  
ผู้อำนวยการฝ่ายอาคาร-การเงิน



นางสาวพรทิพย์ สอาดรัมย์  
หัวหน้าระดับการศึกษาปฐมวัย

## การติดต่อสื่อสาร

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์	0-4461-1980
	0-4461-2274
	04-461-2460-2
โทรสาร	04-461-3984
เว็บไซต์	<a href="http://www.ms.ac.th">www.ms.ac.th</a>
Facebook	<a href="https://www.facebook.com/marieanusorn">https://www.facebook.com/marieanusorn</a>



### เกียรติประวัติโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

- ปีการศึกษา 2533 ได้รับรางวัลโรงเรียนเอกชนดีเด่น ระดับประถมศึกษา ระดับส่วนภูมิภาค ของ  
กระทรวงศึกษาธิการ
- ปีการศึกษา 2542 ได้รับการคัดเลือกเป็นสถานศึกษาที่ประสบความสำเร็จในการพัฒนาจิตพิสัยใน  
ระบบการเรียนการสอน ระดับประถมศึกษา
- ปีการศึกษา 2542 เป็นสถานศึกษาที่จัดจรรยาวิชาดีเด่น จากกระทรวงศึกษาธิการ
- ปีการศึกษา 2543 ได้รับการคัดเลือกเป็นสถานศึกษาที่ประสบความสำเร็จในการพัฒนาจิตพิสัยใน  
ระบบการเรียนการสอน ระดับประถมศึกษา
- ปีการศึกษา 2543 ได้รับการคัดเลือกเป็นโรงเรียนจริยธรรมดีเด่น จากเขตการศึกษา 11
- ปีการศึกษา 2543-2547 เป็นโรงเรียนที่ได้รับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา จากสำนักงาน  
คณะกรรมการศึกษาเอกชน กระทรวงศึกษาธิการ
- ปีการศึกษา 2543 เป็นโรงเรียนแฟนด้ายูทูทระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
- ปีการศึกษา 2545 เป็นโรงเรียนส่งเสริมและสนับสนุนการแข่งขันทักษะวิชาคณิตศาสตร์ จาก  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน ร่วมกับเขตการศึกษา 11
- ปีการศึกษา 2545 ผ่านการประเมินการจัดสภาพแวดล้อมในโรงเรียนเพื่อป้องกันโรคติดต่อ
- ปีการศึกษา 2546 เป็นโรงเรียนแฟนด้ายูทูทระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
- ปีการศึกษา 2547 เป็นโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพมาตรฐานดีเด่น ต้นแบบระดับอำเภอ ประเภท  
โรงเรียนระดับประถมศึกษา จากเทศบาลเมืองบุรีรัมย์
- ปีการศึกษา 2554 เป็นโรงเรียนส่งเสริมความสามารถนักเรียนด้านวิทยาศาสตร์ ภาษาไทยได้  
ยอดเยี่ยม จากโรงเรียนบุรีรัมย์พิทยาคม บุรีรัมย์
- ปีการศึกษา 2555 ได้รับรางวัลสถานศึกษาที่มีผลการทดสอบการศึกษาระดับชาติ O-NET สูงกว่า  
ระดับประเทศ วิชาคณิตศาสตร์ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จาก  
กระทรวงศึกษาธิการ
- ปีการศึกษา 2556 ได้รับรางวัลการจัดกิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติในสถานศึกษา จาก  
เขตตรวจราชการที่ 5
- ปีการศึกษา 2556 ได้รับรางวัลสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสพติดีและอบายมุข จาก  
กระทรวงศึกษาธิการ
- ปีการศึกษา 2559 เป็นสถานศึกษาได้รับคะแนนเฉลี่ยรวม จากการทดสอบทางการศึกษา O-NET  
ระดับมัธยมศึกษา จากสังฆมณฑลนครราชสีมา
- ปีการศึกษา 2558 ได้รับรางวัลโรงเรียนรางวัลพระราชทาน ระดับประถมศึกษาขนาดใหญ่ จาก  
กระทรวงศึกษาธิการ



- ปีการศึกษา 2558 ได้รับรางวัลโรงเรียนรางวัลพระราชทาน ระดับประถมศึกษาขนาดใหญ่  
จากกระทรวงศึกษาธิการ
- ปีการศึกษา 2559 ได้รับรางวัล MOE AWARDS สาขาส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม จาก  
กระทรวงศึกษาธิการ
- ปีการศึกษา 2560 ได้รับรางวัลโรงเรียนรางวัลพระราชทาน ระดับก่อนประถมศึกษาขนาดใหญ่  
จากกระทรวงศึกษาธิการ
- ปีการศึกษา 2560 ได้รับรางวัลผู้ทำคุณประโยชน์ต่อกระทรวงวัฒนธรรม “วัฒนคุณาธร” ประเภท  
กลุ่มบุคคล
- ปีการศึกษา 2560 ได้รับรางวัลผู้ทำคุณประโยชน์ต่อกระทรวงวัฒนธรรม “วัฒนคุณาธร” ประเภท  
เยาวชน “เด็กชายธีรภัทร์ สีโท”
- ปีการศึกษา 2560 ได้รับการคัดเลือกนำเสนอผลงานกระบวนการพัฒนาคุณธรรมในสถานศึกษา  
“ในงานสัมมนาวิชาการ การพัฒนาคุณธรรมในสถานศึกษา สร้างคนดี ด้วยวิถี  
คุณธรรม” ระดับชาติ จากศูนย์คุณธรรม ระดับชาติ
- ปีการศึกษา 2559 ได้รับการคัดเลือกนำเสนอกระบวนการพัฒนาโรงเรียนคุณธรรม  
จากกระทรวงวัฒนธรรม
- ปีการศึกษา 2561 ได้รับการคัดเลือกนำเสนอกระบวนการพัฒนาโรงเรียนคุณธรรม และนำร่วม  
เสวนาวินัยสร้างชาติ จากกระทรวงวัฒนธรรม
- ปีการศึกษา 2561 ได้รับการคัดเลือกนำเสนอกระบวนการพัฒนาโรงเรียนคุณธรรม และนำร่วม  
เสวนาวินัยสร้างชาติ “งานสุขภาวะชุมชน ระดับชาติ จากกระทรวง  
สาธารณสุข
- ปีการศึกษา 2561 ได้รับการคัดเลือกเป็นองค์กรต้นแบบด้านคุณธรรม ของจังหวัดบุรีรัมย์

## วิสัยทัศน์ VISION

“ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์เป็นองค์กรการศึกษาคาทอลิก  
ที่เด่นคุณธรรม เลิศล้ำวิชาการ เชี่ยวชาญเทคโนโลยี มีครูคุณภาพ  
ด้วยบรรยากาศการเรียนรู้ ینگสากล ”

<b>พันธกิจ</b> MISSION	1. ปลูกฝังคุณธรรมให้ครู บุคลากร นักเรียน และผู้มีส่วนได้เสียให้มีอัตลักษณ์ 4 2. พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ให้ได้มาตรฐานสู่ศตวรรษที่ 21 3. พัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถในการเรียนรู้และใช้เทคโนโลยีเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ 4. พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความสามารถในการจัดการเรียนรู้ และสามารถใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมืออาชีพ 5. การจัดการสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ 6. พัฒนาระบบงาน บุคลากร ให้มีมาตรฐานสู่สากล	
<b>เป้าประสงค์</b> GOAL	1. โรงเรียนมีการบริหารจัดการทั้งระบบอย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานสากล มีชื่อเสียงเป็นที่ยอมรับระดับแนวหน้า 2. ครู บุคลากร และนักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรม มีความเป็นเลิศทางวิชาการ ได้รับการยอมรับของสังคม 3. ครูและบุคลากรมีคุณภาพ ผูกพันต่อองค์กร และปฏิบัติงานอย่างมีความสุข	
<b>กลยุทธ์</b> STRATEGY	1. ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรให้มีคุณธรรม จริยธรรมและมีสมรรถนะเหมาะสมกับการ จัดการเรียนรู้โดยยึดอัตลักษณ์ 4 2. ส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียนและผู้มีส่วนได้เสียของโรงเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมตามอัตลักษณ์ 4 เป็นคนดีของสังคม 3. ส่งเสริมและพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้สู่ศตวรรษที่ 21 4. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตรและมีความเป็นเลิศทางวิชาการ 5. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศอย่างรู้เท่าทันสื่อ(Media literacy) และใช้สื่ออย่างสร้างสรรค์	6. ส่งเสริม และพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอนและการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ 7. ส่งเสริมและพัฒนาบรรยากาศ และสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ 8. ส่งเสริม พัฒนาระบบการบริหารจัดการสถานศึกษาให้มีมาตรฐาน 9. ส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีประสิทธิภาพ 10. ส่งเสริม พัฒนาระบบการประชาสัมพันธ์ การสร้างเครือข่าย และสื่อสารการตลาดเชิงรุก

**G**  
Good

**R**  
Righteousness

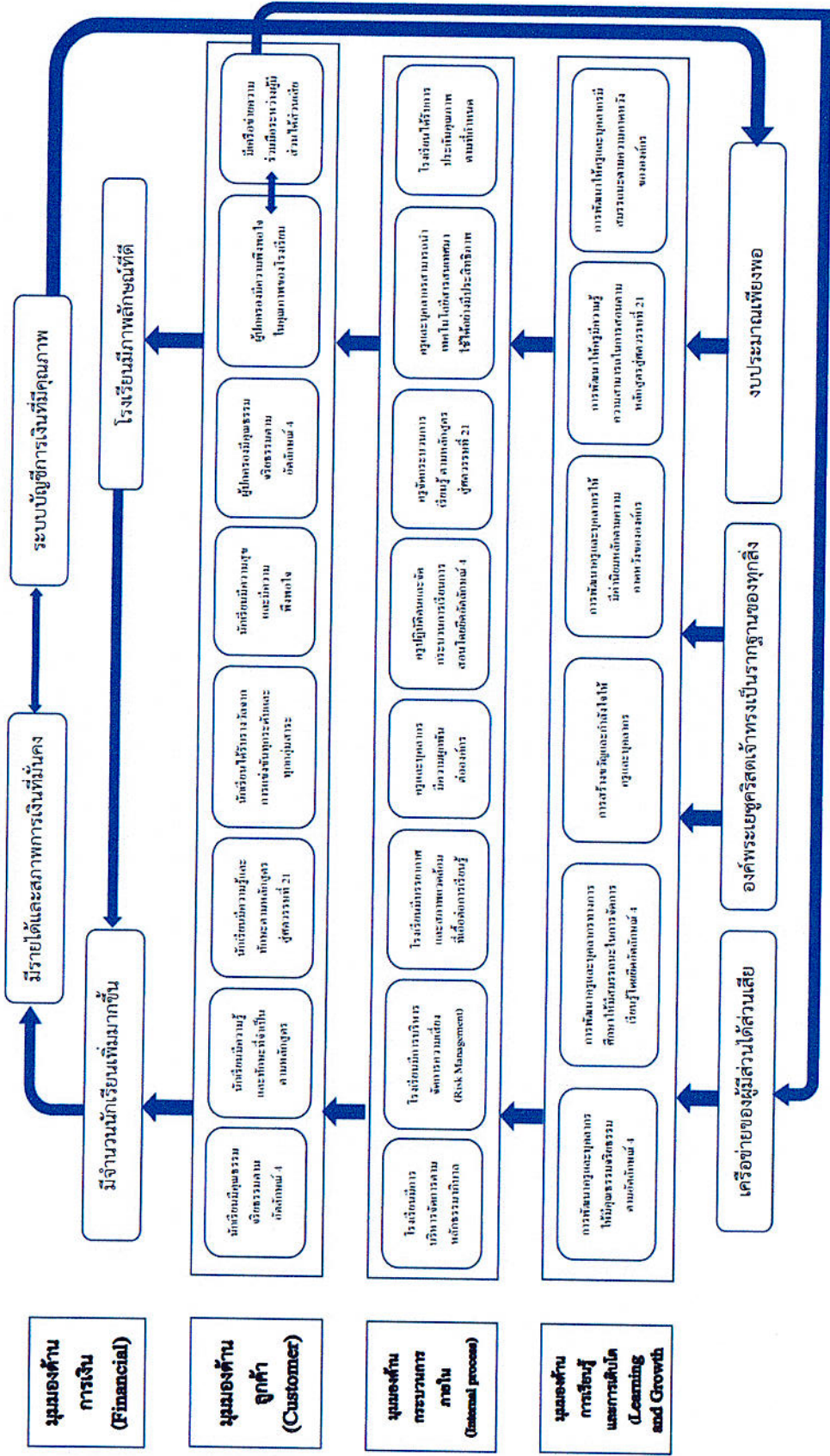
**E**  
Excellent performance

**A**  
Adversity

**T**  
Teamwork

ค่านิยมหลัก Core Values

แผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategic Map) โรงเรียนมารีเยอสนาน ปี 2560 - 2564



**วิสัยทัศน์ (Vision)**

“ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์เป็นองค์กรการศึกษาคาทอลิก ที่เด่นคุณธรรม เลิศล้ำวิชาการ เชี่ยวชาญเทคโนโลยี มีครูคุณภาพ ด้วยบรรยากาศการเรียนรู้ มุ่งสู่สากล ”

**พันธกิจ (Mission)**

1. ปลุกฝังคุณธรรมให้ครู บุคลากร นักเรียน และผู้มีส่วนได้เสียให้มีอัตลักษณ์ 4
2. พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ให้ได้มาตรฐานสู่ศตวรรษที่ 21
3. พัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถในการเรียนรู้และใช้เทคโนโลยีเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ
4. พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความสามารถในการจัดการเรียนรู้ และสามารถใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมืออาชีพ
5. การจัดการสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้
6. พัฒนาระบบงาน บุคลากร ให้มีมาตรฐานสู่สากล

**เป้าประสงค์ (Goal)**

1. โรงเรียนมีการบริหารจัดการทั้งระบบอย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานสากล มีชื่อเสียงเป็นที่ยอมรับระดับนานาชาติ
2. ครู บุคลากร และนักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรม มีความเป็นเลิศทางวิชาการ ได้รับการยอมรับจากสังคม
3. ครูและบุคลากรมีคุณภาพ มีความผูกพันต่อองค์กร และปฏิบัติงานอย่างมีความสุข

**ค่านิยมหลัก (Core Values) คือ GREAT**

G = Good governance คือ ยึดหลักธรรมาภิบาล

R = Righteousness คือ ความถูกต้องเที่ยงธรรม

E = Excellent performance คือ การปฏิบัติที่เป็นเลิศ

A = Adversity quotient คือ ความสามารถในการเผชิญปัญหาและหาทางแก้ไข

T = Teamwork คือ การทำงานเป็นทีม

### กลยุทธ์ (Strategy)

1. ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรให้มีคุณธรรมจริยธรรม และมีสมรรถนะเหมาะสมกับการจัดการเรียนรู้โดยยึดอัตลักษณ์ 4
2. ส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียนและผู้มีส่วนได้เสียของโรงเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมตามอัตลักษณ์ 4 เป็นคนดีของสังคม
3. ส่งเสริมและพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้สู่ศตวรรษที่ 21
  4. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตรและมีความเป็นเลิศทางวิชาการ
  5. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างรู้เท่าทันสื่อ (Media literacy) และใช้สื่ออย่างสร้างสรรค์
  6. ส่งเสริม และพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอนและการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ
  7. ส่งเสริมและพัฒนาบรรยากาศ และสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้
  8. ส่งเสริม พัฒนาระบบการบริหารจัดการสถานศึกษาให้มีมาตรฐาน
  9. ส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีประสิทธิภาพ
  10. ส่งเสริม พัฒนาระบบการประชาสัมพันธ์ การสร้างเครือข่าย และสื่อสารการตลาดเชิงรุก

### อัตลักษณ์ของโรงเรียน

ลูกมารีรักษ์เมตตา ซื่อสัตย์ กตัญญู อยู่อย่างพอเพียง

รักเมตตา

รักตนเอง รักผู้อื่น รักธรรมชาติสิ่งแวดล้อม รักสถาบันหลักของชาติ เสียสละ เห็นอกเห็นใจ มีน้ำใจ แบ่งปัน และช่วยเหลือผู้อื่นอย่างสุภาพอ่อนโยน โดยไม่หวังสิ่งตอบแทนและรู้จักให้อภัย

ซื่อสัตย์

ดำรงอยู่ในศีลธรรม ซื่อตรง จริ่งใจ ประพฤติชอบต่อตนเองและผู้อื่น ไม่คดโกง ไม่เบียดเบียนผู้อื่น

กตัญญู

เคารพ เชื่อฟัง ให้เกียรติบิดามารดา ผู้มีพระคุณ สถาบันหลักของชาติ ธรรมชาติ มีความนบนอบ ตระหนักในความดีที่ผู้อื่นมอบให้ตน รู้จักตอบแทนบุญคุณ รู้คุณสถาบันและแผ่นดิน

พอเพียง

พอใจในสิ่งที่ตนเป็นและประหยัดอดออม มีชีวิตอยู่อย่างเรียบง่าย สุขภาพอมตน ไม่ถือตัว ไม่ยึดติด

### เอกลักษณ์ของโรงเรียน

โรงเรียนเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ตามวิถีคริสต์

### ข้อมูลนักเรียน

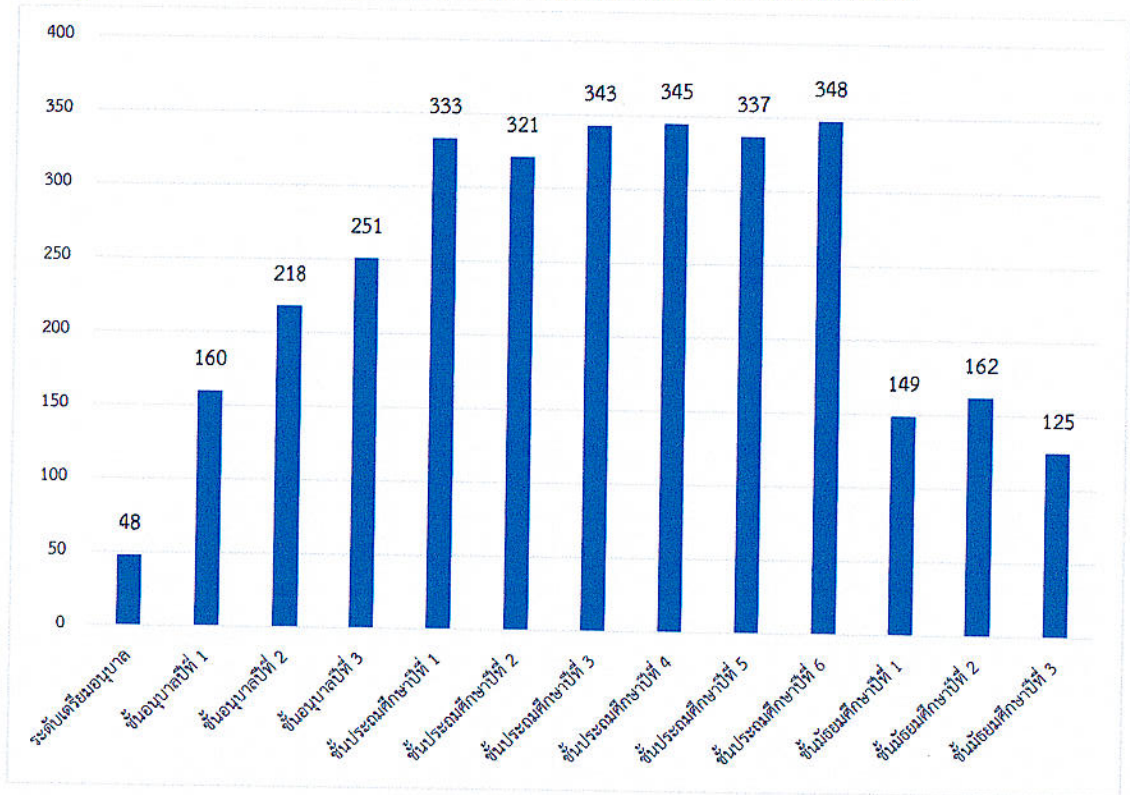
1. เขตพื้นที่บริการมี 7 อำเภอ ได้แก่ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ อำเภอห้วยราช อำเภอสตึก อำเภอคูเมือง อำเภอบ้านด่าน อำเภอลำปลายมาศ อำเภอกระสัง
2. จำนวนนักเรียนทั้งสิ้น 3,140 คน จำแนกตามระดับชั้นที่เปิดสอน รายละเอียดตามตารางที่ 1

ตารางที่ 1 จำนวนนักเรียน จำแนกตามระดับชั้นที่เปิดสอน ปีการศึกษา 2561

ช่วงชั้น/ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน ปีการศึกษา 2561		
	ชาย	หญิง	รวม
ระดับเตรียมอนุบาล	26	22	48
ชั้นอนุบาลปีที่ 1	78	82	160
ชั้นอนุบาลปีที่ 2	118	100	218
ชั้นอนุบาลปีที่ 3	122	129	251
<b>รวมระดับปฐมวัย</b>	<b>344</b>	<b>333</b>	<b>677</b>
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1	158	175	333
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2	159	162	321
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3	150	193	343
<b>รวม ช่วงชั้นที่ 1 (ป.1 – ป.3)</b>	<b>467</b>	<b>530</b>	<b>997</b>
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4	174	171	345
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5	163	174	337
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6	156	192	348
<b>รวม ช่วงชั้นที่ 2 (ป.4 – ป.6)</b>	<b>493</b>	<b>547</b>	<b>1,030</b>
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	78	71	149
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	91	71	162
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	74	51	125
<b>รวม ช่วงชั้นที่ 3 (ม.1 – ม.3)</b>	<b>243</b>	<b>193</b>	<b>436</b>
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>1,547</b>	<b>1,593</b>	<b>3,140</b>

ที่มา : ข้อมูลงานทะเบียน (ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2561)

แผนภูมิที่ 1 แสดงจำนวนนักเรียน จำแนกตามระดับชั้นที่เปิดสอน ปีการศึกษา 2561



ตารางที่ 2 การแสดงเปรียบเทียบจำนวนนักเรียน จำแนกตามระดับชั้นที่เปิดสอน ปีการศึกษา 2559-2561

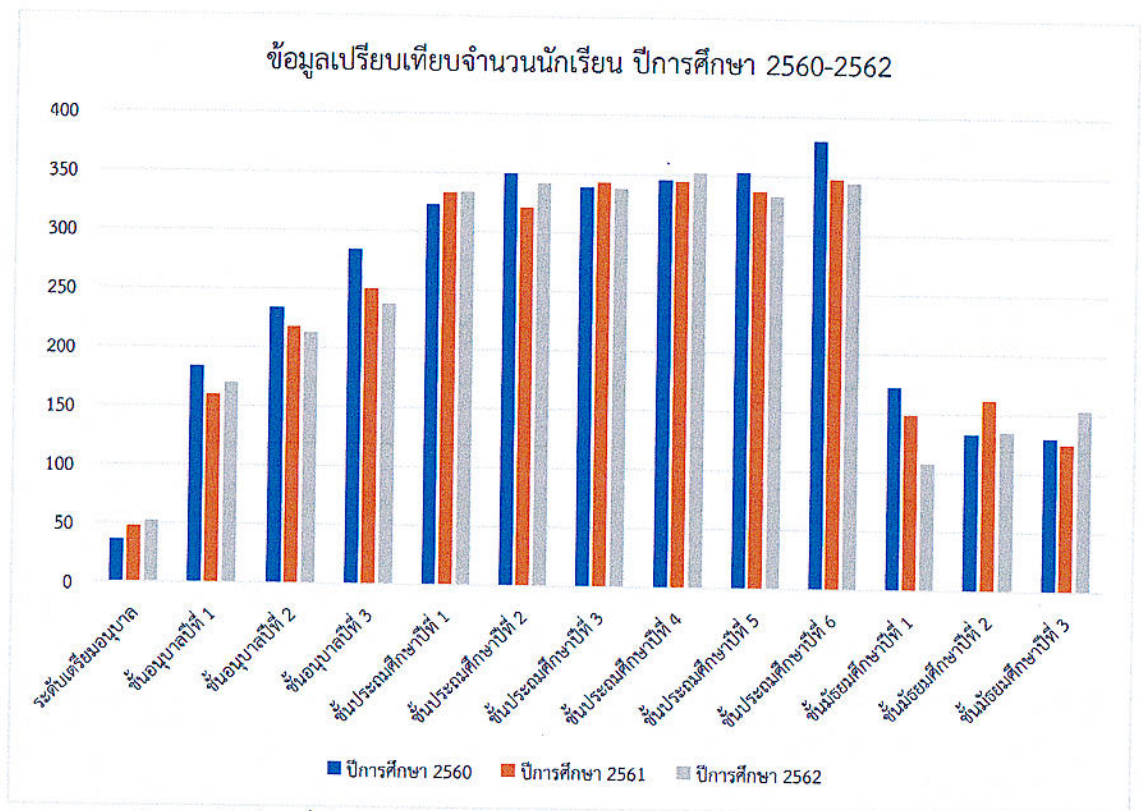
ช่วงชั้น/ระดับชั้น	จำนวนห้องเรียน 2559-2561	จำนวนนักเรียน		
		ปีการศึกษา 2560	ปีการศึกษา 2561	ปีการศึกษา 2562
ระดับเตรียมอนุบาล	2, 2, 2	36	48	52
ชั้นอนุบาลปีที่ 1	6, 6, 6	184	160	170
ชั้นอนุบาลปีที่ 2	8, 8, 7	234	218	213
ชั้นอนุบาลปีที่ 3	8, 8, 8	284	251	238
<b>รวมระดับปฐมวัย</b>	<b>24, 24, 23</b>	<b>738</b>	<b>677</b>	<b>673</b>
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1	9, 10, 10	323	333	334
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2	10, 9, 10	350	321	342
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3	10, 10, 9	339	343	338
<b>รวม ช่วงชั้นที่ 1 (ป.1 - ป.3)</b>	<b>29, 30, 29</b>	<b>1,012</b>	<b>997</b>	<b>1,014</b>

ช่วงชั้น/ระดับชั้น	จำนวน ห้องเรียน 2560-2562	จำนวนนักเรียน		
		ปีการศึกษา 2560	ปีการศึกษา 2561	ปีการศึกษา 2562
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4	9, 9, 9	346	345	352
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5	9, 9, 9	353	337	333
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6	9, 9, 9	380	348	345
<b>รวม ช่วงชั้นที่ 2 (ป.4 - ป.6)</b>	<b>27, 27, 27</b>	<b>1,079</b>	<b>1,030</b>	<b>1,030</b>
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	4,3,3	172	149	108
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	3,4,3	133	162	135
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	3,3,4	130	125	154
<b>รวม ช่วงชั้นที่ 3 (ม.1 - ม.3)</b>	<b>10, 10, 10</b>	<b>435</b>	<b>436</b>	<b>397</b>
<b>รวมทั้งสิ้น</b>		<b>3,264</b>	<b>3,140</b>	<b>3,114</b>

ที่มา : งานทะเบียน (ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน ของทุกปี)

แผนภูมิที่ 2 แสดงข้อมูลเปรียบเทียบจำนวนนักเรียน จำแนกตามระดับชั้นที่เปิดสอน  
ปีการศึกษา 2560-2562





3. จำนวนนักเรียนที่มีสรรพภาพทางกายตามเกณฑ์ของกรมพลศึกษาหรือสำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ(สสส.) 2,244 คน คิดเป็นร้อยละ 90.69

4. จำนวนนักเรียนที่มีน้ำหนัก ส่วนสูง ตามเกณฑ์ของกรมอนามัย 2,244 คน คิดเป็นร้อยละ 90.69

5. จำนวนนักเรียนที่มีความบกพร่องเรียนร่วม - คน คิดเป็นร้อยละ -

6. จำนวนนักเรียนมีภาวะทุพโภชนาการ 4 คน คิดเป็นร้อยละ 0.16

7. จำนวนนักเรียนซ้ำชั้น - คน คิดเป็นร้อยละ -

8. จำนวนนักเรียนที่จบหลักสูตร

อนุบาล 3 251 คน คิดเป็นร้อยละ 100

ประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 348 คน คิดเป็นร้อยละ 100

มัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 125 คน คิดเป็นร้อยละ 100

9. อัตราส่วนครูต่อนักเรียนเท่ากับ 1 : 18

10. อัตราส่วนนักเรียนต่อห้องเท่ากับ 1 : 33 คน

## ข้อมูลครูและบุคลากร

ตารางที่ 3 แสดงจำนวนบุคลากร จำแนกตามหน้าที่ เพศ ระดับการศึกษา

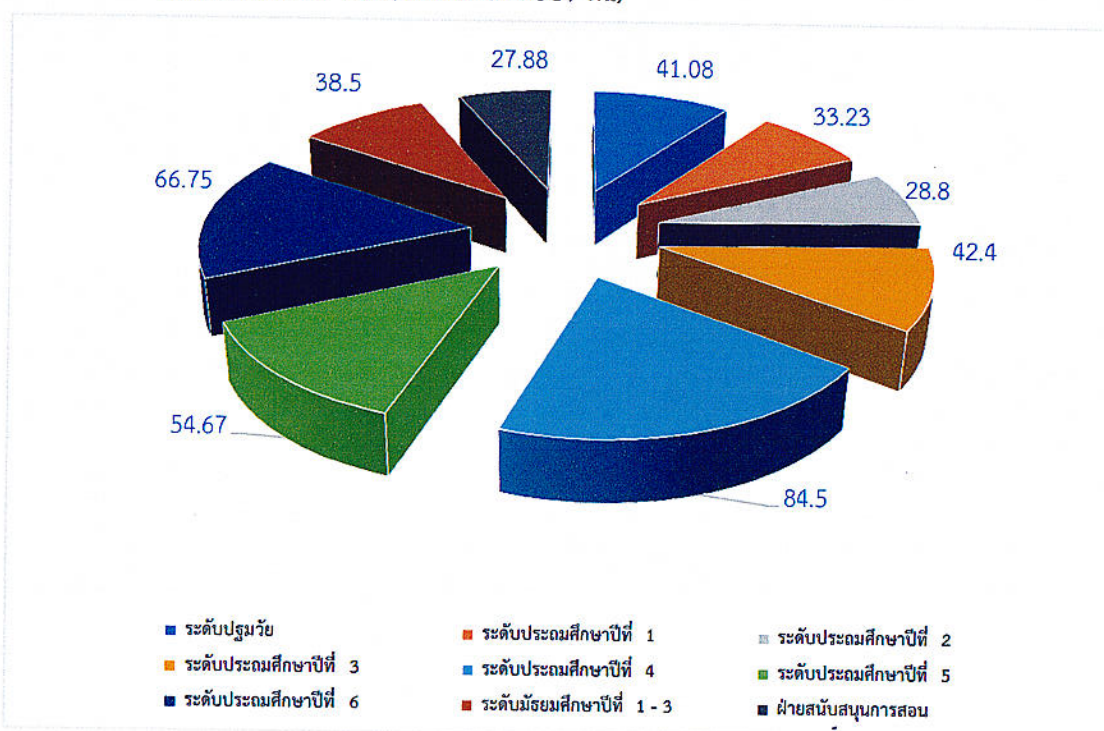
ที่	ตำแหน่ง	สูงกว่าปริญญาตรี			ปริญญาตรี			ต่ำกว่าปริญญาตรี			รวมทั้งสิ้น		
		ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม
1	บริหาร	2	2	4	1	2	3	-	-	0	3	4	7
2	ครูเตรียมอนุบาล	-	-	0	-	2	2	-	2	2	0	4	4
3	ครูสายชั้นอนุบาล 1	-	-	0	-	9	9	-	4	4	0	13	13
4	ครูสายชั้นอนุบาล 2	-	-	0	-	14	14	-	-	0	0	14	14
5	ครูสายชั้นอนุบาล 3	-	-	0	-	12	12	-	-	0	0	12	12
6	ครูพิเศษอนุบาล	-	-	0	-	5	5	-	-	0	0	5	5
7	ครูสายชั้น ป.1	-	-	0	1	12	13	1	1	2	2	13	15
8	ครูสายชั้น ป.2	-	-	0	-	15	15	-	-	0	0	15	15
9	ครูสายชั้น ป.3	-	2	2	3	10	13	-	-	0	3	12	15
10	ครูสายชั้น ป.4	-	-	0	-	14	14	-	-	0	0	14	14
11	ครูสายชั้น ป.5	-	-	0	4	10	14	-	-	0	4	10	14
12	ครูสายชั้น ป.6	-	-	0	2	10	12	-	-	0	2	10	12
13	ครูสายชั้นมัธยม	1	-	1	6	10	16	-	-	0	7	10	17
14	ธุรการ	-	-	0	-	2	2	-	-	0	0	2	2
15	การเงิน	-	1	1	-	1	1	-	1	1	0	3	3
16	ทะเบียน	-	-	0	1	1	2	-	-	0	1	1	2
17	บุคลากรทางการศึกษา	-	-	0	2	3	5	4	2	6	6	5	11
18	ครูต่างชาติ	-	-	0	3	2	5	2	-	2	5	2	7
	รวม	3	5	8	23	134	157	7	10	17	33	149	182



ตารางที่ 4 สรุปผลการพัฒนาตนเองของครูและบุคลากร ฝ่ายสนับสนุนการสอน  
ประจำปีการศึกษา 2561

ระดับชั้น	การพัฒนาตนเอง เฉลี่ย (ชั่วโมง / ปี)
ระดับปฐมวัย	41.08
ระดับประถมศึกษาปีที่ 1	33.23
ระดับประถมศึกษาปีที่ 2	28.80
ระดับประถมศึกษาปีที่ 3	42.40
ระดับประถมศึกษาปีที่ 4	84.50
ระดับประถมศึกษาปีที่ 5	54.67
ระดับประถมศึกษาปีที่ 6	66.75
ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 3	38.50
ฝ่ายสนับสนุนการสอน	27.88
สรุปรวมเฉลี่ยทั้งหมด	46.42

แผนภูมิที่ 3 สรุปผลการพัฒนาตนเองของครูและบุคลากร ฝ่ายสนับสนุนการสอน  
ประจำปีการศึกษา 2561 (เฉลี่ยชั่วโมงต่อปี / คน)



### ข้อมูลอาคารและสถานที่

ปัจจุบันโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ มีเนื้อที่ทั้งสิ้น 54 ไร่ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตารางที่ 5 แสดงรายชื่อแบบอาคาร ภายในบริเวณ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

หลังที่	ชื่ออาคาร	ลักษณะอาคาร	สภาพ	การจัดสรรห้อง			รวม
				เรียน	พิเศษ	บริการ	
1	อาคาร ดอมินิค	ตึก	ดี	8		4	12
2	อาคาร นิโคลัส	ตึก	ดี	3	6		9
3	อาคาร โจเซฟ	ตึก	ดี	31		1	32
4	อาคาร จอนห์ปอล1	ตึก	ดี	18	1		19
5	อาคารจอนห์ปอล2	ตึก	ดี	3			3
6	อาคารเบนดิก	ตึก	ดี	9	1	1	11
7	อาคาร แมรี่โธม	ตึก	ดี		4	8	12
8	อาคาร บูรณาการ	ตึก	ดี	5	1		6
9	หอประชุมวันทามารีย์	ตึก	ดี	1	1	1	3
10	บ้านพักผู้อำนวยการ	ตึก	ดี			1	1
11	บ้านพักผู้จัดการ	ตึก	ดี			1	1
12	บ้านพักคนงาน	ตึก	ดี			1	1

ที่มา : งานอาคารสถานที่

## ข้อมูลด้านงบประมาณและทรัพยากร

งบประมาณ (รับ-จ่าย)

รายรับ	บาท	รายจ่าย	บาท
เงินงบประมาณ(เงินอุดหนุนรายหัว)	32,976,340.41	งบดำเนินการ/เงินเดือน-ค่าจ้าง	48,559,512.45
เงินนอกงบประมาณ	57,267,393	งบพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา	42,785,366.39
เงินอื่นๆ(ระบุ) เงินบริจาค	5,356,754.34	งบอื่นๆ	13,828,548.47
<b>รวมรายรับ</b>	<b>95,600,487.75</b>	<b>รวมรายจ่าย</b>	<b>105,179,427.31</b>

งบดำเนินการ/เงินเดือน เงินค่าจ้าง คิดเป็นร้อยละ...50.79%...ของรายรับ  
 งบพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา คิดเป็นร้อยละ...44.75%...ของรายจ่าย

## 7. ข้อมูลสภาพชุมชนโดยรวม

7.1 อาชีพหลักของชุมชน คือ

- รับราชการ     ค้าขาย     เกษตรกร  
 รับจ้าง     ไม่มีอาชีพ     อื่น ๆ (ระบุ).....

7.2 ศาสนาที่ชุมชนนับถือ คือ

- พุทธ     คริสต์     อิสลาม  
 ฮินดู     ซิกข์     อื่น ๆ.....

7.2 อาชีพหลักของผู้ปกครองส่วนใหญ่ คือ

- รับราชการ     ค้าขาย     เกษตรกร  
 รับจ้าง     ไม่มีอาชีพ     อื่น ๆ (ระบุ).....

7.4 ศาสนาของผู้ปกครองส่วนใหญ่นับถือ คือ

- พุทธ     คริสต์     อิสลาม  
 ฮินดู     ซิกข์     อื่น ๆ.....

7.5 รายได้เฉลี่ยของผู้ปกครองต่อครอบครัว ....15,000-50,000... บาทต่อปี

7.6 ประเพณี/ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่เป็นที่รู้จักโดยทั่วไป คือ ประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้ง ประเพณีขึ้นเขากระโดง ประเพณีสงกรานต์ ประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา เป็นต้น

## โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา

หลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ พุทธศักราช 2553 ตามหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ได้กำหนดโครงสร้างของหลักสูตรสถานศึกษา เพื่อให้ผู้สอน และผู้ที่เกี่ยวข้องในการจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรของสถานศึกษา มีแนวปฏิบัติ ดังนี้

1. ระดับการศึกษา กำหนดหลักสูตรเป็น 2 ระดับ ตามโครงสร้างของหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และตามภารกิจหลักของการจัดการเรียนการสอนในระดับ ประถมศึกษาและมัธยมศึกษาตอนต้นของสถานศึกษา ดังนี้

1.1 ระดับประถมศึกษา (ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 6) การศึกษาระดับนี้ เป็น ช่วงแรกของการศึกษาภาคบังคับ มุ่งเน้นทักษะพื้นฐานด้านการอ่าน การเขียน การคิดคำนวณ ทักษะ การคิดพื้นฐาน การติดต่อสื่อสารเทคโนโลยี กระบวนการเรียนรู้ทางสังคม และพื้นฐาน ความเป็น มนุษย์ การพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างสมบูรณ์และสมดุลทั้งในด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ สังคม และวัฒนธรรม โดยเน้นจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ

1.2 ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 3) เป็นช่วงสุดท้ายของ การศึกษาภาคบังคับ มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้สำรวจความถนัดและความสนใจของตนเอง ส่งเสริมการ พัฒนาบุคลิกภาพส่วนบุคคล มีทักษะในการคิดอย่างมีวิจารณญาณ คิดสร้างสรรค์ และคิดแก้ปัญหา มี ทักษะในการดำเนินชีวิต มีทักษะการใช้เทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้ มีความรับผิดชอบ ต่อสังคม มีความสมดุลทั้งด้านความรู้ ความคิด ความดีงาม และมีความภูมิใจ ในความเป็นไทย ตลอดจนใช้เป็นพื้นฐานในการประกอบอาชีพหรือการศึกษาต่อ

2. สาระการเรียนรู้ สาระการเรียนรู้ในหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ พุทธศักราช 2553 ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ได้กำหนดไว้ ในหลักสูตร ประกอบด้วยองค์ความรู้ ทักษะหรือกระบวนการเรียนรู้ และคุณลักษณะหรือค่านิยม คุณธรรม จริยธรรมของผู้เรียน 8 กลุ่ม คือ

- 2.1 ภาษาไทย
- 2.2 คณิตศาสตร์
- 2.3 วิทยาศาสตร์
- 2.4 สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
- 2.5 สุขศึกษาและพลศึกษา
- 2.6 ศิลปะ
- 2.7 การงานอาชีพและเทคโนโลยี
- 2.8 ภาษาอังกฤษ

3. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน มุ่งให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองตามศักยภาพ พัฒนาอย่างรอบด้านเพื่อความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคม เสริมสร้างให้เป็นผู้มีศีลธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย ปลูกฝังและสร้างจิตสำนึกของการทำประโยชน์เพื่อสังคม สามารถจัดการตนเองได้ และอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข แบ่งเป็น 3 ลักษณะ ดังนี้

3.1 กิจกรรมแนะแนว เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริม และพัฒนาผู้เรียนให้รู้จักตนเอง รู้รักษ์สิ่งแวดล้อม สามารถคิดตัดสินใจ คิดแก้ปัญหา กำหนดเป้าหมาย วางแผนชีวิตทั้งด้านการเรียน และอาชีพ สามารถปรับตนได้อย่างเหมาะสม นอกจากนี้ยังช่วยให้ครูรู้จักและเข้าใจผู้เรียน ทั้งยังเป็น กิจกรรมที่ช่วยเหลือและให้คำปรึกษาแก่ผู้ปกครองในการมีส่วนร่วมพัฒนาผู้เรียน

3.2 กิจกรรมนักเรียน เป็นกิจกรรมที่มุ่งพัฒนาความมีระเบียบวินัย ความเป็นผู้นำผู้ตามที่ดี ความรับผิดชอบ การทำงานร่วมกัน การรู้จักแก้ปัญหา การตัดสินใจที่เหมาะสม ความมีเหตุผล การช่วยเหลือแบ่งปันกัน เอื้ออาทร และสมานฉันท์ โดยจัดให้สอดคล้องกับความสามารถ ความถนัด และความสนใจของผู้เรียน ให้ได้ปฏิบัติด้วยตนเองในทุกขั้นตอน ได้แก่ การศึกษาวิเคราะห์วางแผน ปฏิบัติตามแผน ประเมินและปรับปรุงการทำงาน เน้นการทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม ตามความเหมาะสม และสอดคล้องกับบุคลิกภาพของผู้เรียน บริบทของสถานศึกษาและท้องถิ่น กิจกรรมนักเรียนในหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ พุทธศักราช 2553 ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษา ขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ประกอบด้วย

3.2.1 กิจกรรมลูกเสือ - เนตรนารี

3.2.2 กิจกรรมชุมนุม - ชมรม

3.3 กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียน บำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อสังคม ชุมชน และท้องถิ่นตามความสนใจในลักษณะอาสาสมัคร เพื่อแสดงถึงความรับผิดชอบ ความดีงาม ความเสียสละต่อสังคม มีจิตสาธารณะ โดยบูรณาการ กับ กิจกรรมนักเรียน (ลูกเสือ - เนตรนารี)

4. เวลาเรียน หลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ตามหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ได้กำหนดกรอบโครงสร้างเวลาเรียนขั้นต่ำสำหรับ กลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่ม และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ซึ่งผู้สอนสามารถเพิ่มเติมได้ตามความพร้อมและ จุดเน้นของสถานศึกษา โดยสามารถปรับให้เหมาะสมตามบริบทของสถานศึกษาและสภาพของผู้เรียน ดังนี้

4.1 ระดับชั้นประถมศึกษา (ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 6) ให้จัดเวลาเรียนเป็นรายปี โดยมีเวลาให้จัดเวลาเรียนเป็นรายภาคมีเวลาเรียนวันละไม่เกิน 6 ชั่วโมง คำนวณน้ำหนักของรายวิชาที่เรียนเป็นหน่วยกิต ใช้เกณฑ์ 40 ชั่วโมงต่อภาคเรียนมีค่าน้ำหนักวิชา เท่ากับ 1 หน่วยกิต (นก.)

4.2 ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 3) ให้จัดเวลาเรียนเป็นรายภาคมีเวลาเรียนวันละไม่เกิน 6 ชั่วโมง คำนวณน้ำหนักของรายวิชาที่เรียนเป็นหน่วยกิต ใช้เกณฑ์ 40 ชั่วโมงต่อภาคเรียนมีค่าน้ำหนักวิชา เท่ากับ 1 หน่วยกิต (นก.)



**รายงานผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน(O-NET)  
ปีการศึกษา 2561**

**ตารางที่ 1** แสดงผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน(O-NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

สาระการเรียนรู้	คะแนนเฉลี่ย(ร้อยละ)			
	ระดับ โรงเรียน	ระดับจังหวัด	ระดับสังกัด	ระดับประเทศ
ภาษาไทย	65.18	55.34	59.59	55.90
คณิตศาสตร์	53.74	36.40	43.10	37.50
วิทยาศาสตร์	48.40	39.68	43.24	39.93
ภาษาอังกฤษ	55.68	35.79	49.29	39.24
เฉลี่ย	55.75	41.80	48.80	43.14

**ตารางที่ 2** แสดงตารางเปรียบเทียบคะแนนเฉลี่ยระดับโรงเรียนผลการสอบระดับชาติด้านพื้นฐาน(O-NET) ปีการศึกษา 2559-2561

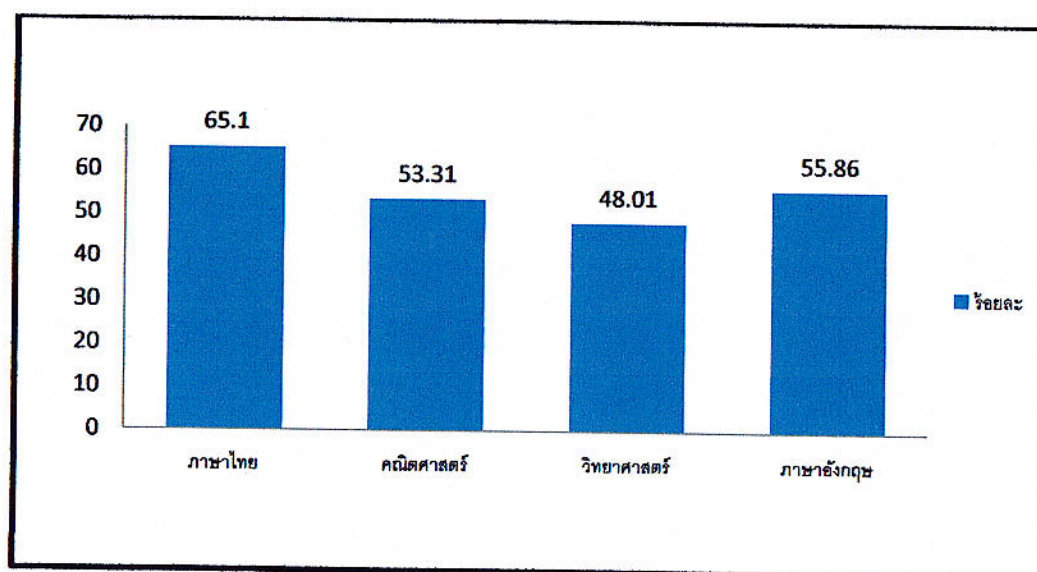
สาระการเรียนรู้	ปีการศึกษา		
	2559	2560	2561
ภาษาไทย	61.25	53.87	65.18
คณิตศาสตร์	55.33	50.57	53.74
วิทยาศาสตร์	49.70	47.20	48.40
ภาษาอังกฤษ	51.86	54.97	55.68

**ตารางที่ 3** ตารางแสดงข้อมูลผลสอบ O-NET นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2561

ห้อง	จำนวน นักเรียน	สาระการเรียนรู้				เฉลี่ย รวม	อันดับ
		ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	ภาษาอังกฤษ		
ป.6/1	41	74.84	74.27	57.32	67.32	68.44	2
ป.6/2	41	66.46	54.88	50.26	54.02	56.40	4
ป.6/3	40	61.79	39.75	40.38	43.69	46.40	7
ป.6/4	41	59.55	38.54	41.06	44.57	45.93	8
ป.6/5	41	59.26	41.71	44.67	46.52	48.04	6
ป.6/6	39	59.37	35.38	44.67	39.10	44.63	9

ห้อง	จำนวนนักเรียน	สาระการเรียนรู้				เฉลี่ยรวม	อันดับ
		ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	ภาษาอังกฤษ		
ป.6/7	29	61.77	49.48	42.83	64.05	54.53	5
ป.6/8	31	68.56	55.81	48.05	64.11	59.13	3
ป.6/9	45	74.25	90.00	62.90	79.43	76.64	1
รวม	347	585.85	479.82	432.14	502.81	500.14	-
ร้อยละ	100	65.10	53.31	48.01	55.86	55.57	-

แผนภูมิเปรียบเทียบแสดงผลสอบ O-NET นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6



รายงานผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน(O-NET)  
ปีการศึกษา 2561

ตารางที่ 1 แสดงผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน(O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

สาระการเรียนรู้	คะแนนเฉลี่ย(ร้อยละ)			
	ระดับโรงเรียน	ระดับจังหวัด	ระดับสังกัด	ระดับประเทศ
ภาษาไทย	61.24	52.89	53.81	54.42
คณิตศาสตร์	32.13	27.95	30.40	30.04
วิทยาศาสตร์	38.57	35.57	35.82	36.10
ภาษาอังกฤษ	28.49	27.40	31.91	29.45
เฉลี่ย	40.10	35.95	37.98	37.50

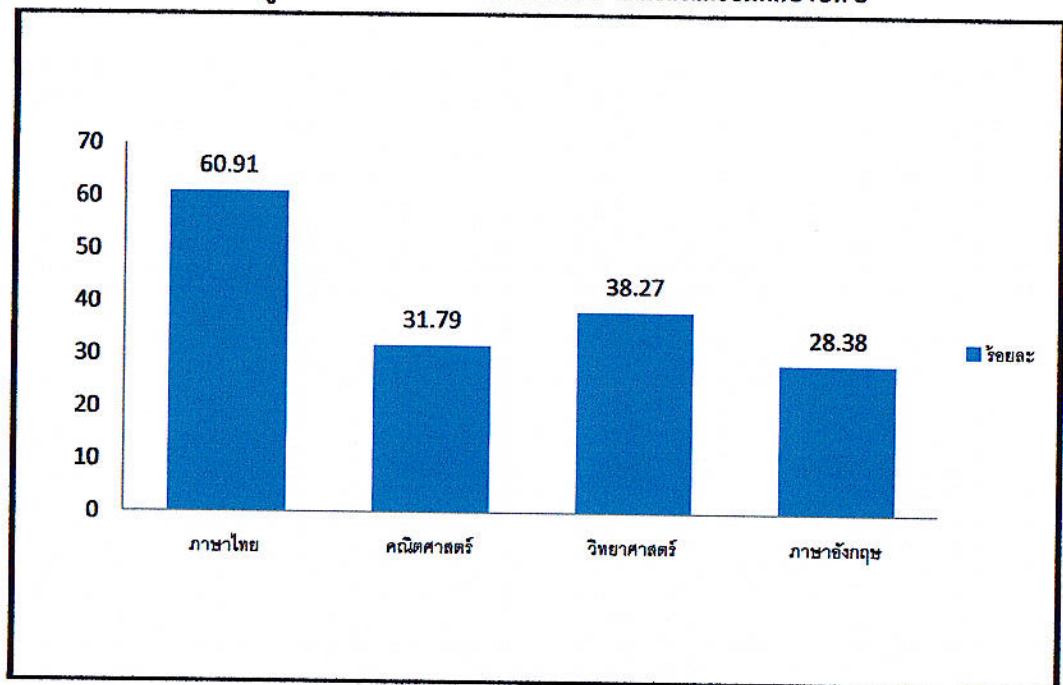
ตารางที่ 2 แสดงตารางเปรียบเทียบคะแนนเฉลี่ยระดับโรงเรียนผลการสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา 2559-2561

สาระการเรียนรู้	ปีการศึกษา		
	2559	2560	2561
ภาษาไทย	46.08	46.50	61.24
คณิตศาสตร์	31.54	25.06	32.13
วิทยาศาสตร์	37.03	29.73	38.57
ภาษาอังกฤษ	31.31	30.32	28.49

ตารางที่ 3 ตารางแสดงข้อมูลผลสอบ O-NET นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2561

ห้อง	จำนวนนักเรียน	สาระการเรียนรู้				เฉลี่ยรวม	อันดับ
		ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	ภาษาอังกฤษ		
ม.3/1	44	68.98	40.55	46.05	31.23	46.70	1
ม.3/2	40	61.08	29.90	36.20	27.40	38.64	2
ม.3/3	39	52.67	24.92	32.56	26.51	34.17	3
รวม	123	182.73	95.37	114.81	85.14	119.51	-
ร้อยละ	100	60.91	31.79	38.27	28.38	38.84	-

แผนภูมิเปรียบเทียบแสดงผลสอบ O-NET นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3



รายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน ปีการศึกษา 2561  
 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 6

ตารางที่ 1 แสดงร้อยละของจำนวนนักเรียนที่มีผลการเรียนตั้งแต่ 3.00 ขึ้นไป (เฉพาะวิชาพื้นฐาน)  
 จำแนกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีการศึกษา 2561

กลุ่มสาระการเรียนรู้	ร้อยละนักเรียนที่มีผลการเรียนตั้งแต่ ระดับ 3.00 ขึ้นไป						
	ป.1	ป.2	ป.3	ป.4	ป.5	ป.6	รวม
ภาษาไทย	96.17	93.98	92.75	93.51	92.92	90.20	92.34
คณิตศาสตร์	97.64	94.88	89.57	89.97	85.25	68.30	87.51
วิทยาศาสตร์	97.05	96.99	89.86	91.45	87.91	78.39	90.20
สังคมศึกษาฯ	94.10	95.48	88.79	88.20	84.37	89.53	90.05
สุขศึกษาฯ	99.71	100.00	88.12	93.81	97.05	98.85	96.23
ศิลปะ	99.71	99.10	100.00	99.71	99.71	100.00	99.71
การงานอาชีพฯ	100.00	100.00	100.00	100.00	97.05	99.71	99.46
ภาษาต่างประเทศ	82.89	98.19	75.94	80.24	67.55	61.10	77.51
รวม	767.27	778.62	725.03	736.89	711.81	686.08	733.01
เฉลี่ย	95.91	97.33	90.63	92.11	88.98	85.76	91.63

รายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน ปีการศึกษา 2561  
 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 3

ตารางที่ 2 แสดงร้อยละของจำนวนนักเรียนที่มีผลการเรียนตั้งแต่ 3.00 ขึ้นไป(เฉพาะวิชาพื้นฐาน)  
 จำแนกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีการศึกษา 2561

กลุ่มสาระการเรียนรู้	ร้อยละนักเรียนที่มีผลการเรียนตั้งแต่ ระดับ 3.00 ขึ้นไป									รวมเฉลี่ย
	ม.1			ม.2			ม.3			
	ภาค1	ภาค 2	เฉลี่ย	ภาค1	ภาค 2	เฉลี่ย	ภาค1	ภาค 2	เฉลี่ย	
ภาษาไทย	40.56	41.26	40.91	50.63	50.63	50.63	78.05	79.67	78.86	56.80
คณิตศาสตร์	19.58	32.87	26.23	57.50	91.88	74.69	96.75	38.21	67.48	56.13
วิทยาศาสตร์	17.48	88.11	52.79	53.13	50.63	51.88	71.54	79.67	75.61	60.09
สังคมศึกษาฯ	53.15	42.19	47.67	63.33	62.92	63.13	88.35	72.07	80.21	63.67
สุขศึกษาฯ	68.88	47.90	58.39	53.13	53.44	53.29	71.54	68.29	69.92	60.53
ศิลปะ	54.31	97.90	76.11	69.79	85.31	77.55	79.67	91.87	85.77	79.81
การงานอาชีพฯ	100.00	91.87	95.94	57.81	57.81	57.81	80.49	91.46	85.98	79.91
ภาษาต่างประเทศ	31.47	27.27	29.37	32.50	83.13	57.82	46.34	64.23	55.29	47.49
เฉลี่ย	48.18	58.68	53.48	54.72	66.96	68.93	76.59	73.19	74.89	65.77

ข้อมูล : จากงานวัดผลประเมินผล ฝ่ายวิชาการ (ข้อมูล ณ 15 พฤษภาคม 2562)



ลำดับที่.....1.....หน่วยงานงานบริหารวิชาการฝ่าย วิชาการ.....  
 ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน : พันธกิจข้อที่...3...ยุทธศาสตร์ข้อที่ .....-.....เป้าหมายข้อที่.....  
 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ.มาตรฐานที่ ....1,2,3....ประเด็นที่.....1.1-1.2,31.-3.2.....  
 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบสี่: มาตรฐานที่....1,2,3....ประเด็นที่.....  
 ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่ ...10,1-6,3,5,2.... ตัวบ่งชี้ที่ 1.1,6.4,10.1,10.5

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
<b>วัตถุประสงค์</b> 1. เพื่อวางแผนร่วมกับหัวหน้าฝ่ายบริหารวิชาการในการกำหนดแผนงานบริหารฝ่ายวิชาการ 2. เพื่อส่งเสริม สนับสนุนในการพัฒนาบุคลากรในฝ่ายให้มีประสิทธิภาพ 3. เพื่อรวบรวมและสรุปรายงาน การดำเนินงานให้ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ทุกสัปดาห์/ทุกเดือน/ภาคเรียน/ปีการศึกษา	<b>1. ชั้นวางแผน (P : PLAN)</b> 1.1 ประชุมคณะกรรมการฝ่ายวิชาการ 1.1.1 เตรียมวางแผนร่วมกับหัวหน้าฝ่ายบริหารวิชาการในการกำหนดแผนงานบริหารฝ่ายวิชาการ 1.1.2 เตรียมส่งเสริม สนับสนุนในการพัฒนาบุคลากรในฝ่ายให้มีประสิทธิภาพ 1.1.3 เตรียมรวบรวมและสรุปรายงาน การดำเนินงานให้ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ทุกสัปดาห์/ทุกเดือน/ภาคเรียน/ปีการศึกษา	17 เมษายน 2562  25 เมษายน 2562  พ.ค. 62 – ก.ย. 62 (เทอม 1) พ.ย.62-ก.ย.63 (เทอม 2)
<b>เป้าหมายเชิงปริมาณ</b> - บุคลากรในฝ่ายวิชาการ  <b>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</b>	<b>2. ชั้นดำเนินการ (ภาระงานประจำ/ภาระงานร่วม/โครงการ)(D : DO)</b> 2.1 จัดทำวางแผนร่วมกับหัวหน้าฝ่ายบริหารวิชาการในการกำหนดแผนงานบริหารฝ่ายวิชาการ	28 เมษายน 2562

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
<p>1. มีการวางแผนร่วมกับหัวหน้าฝ่ายบริหารวิชาการในการกำหนดแผนงานบริหารฝ่ายวิชาการ</p> <p>2. มีการส่งเสริม สนับสนุนในการพัฒนาบุคลากรในฝ่ายให้มีประสิทธิภาพ</p> <p>3. มีการรวบรวมและสรุปรายงานการดำเนินงานให้ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ทุกสัปดาห์/ทุกเดือน/ภาคเรียน/ปีการศึกษา</p>	<p>2.2 จัดทำส่งเสริม สนับสนุนในการพัฒนาบุคลากรในฝ่ายให้มีประสิทธิภาพ</p> <p>2.2.1 งานพัฒนาหลักสูตร</p> <p>2.2.2 งานจัดการเรียนการสอน</p> <p>2.2.3 งานนิเทศการเรียนการสอน</p> <p>2.2.4 งานวัดผล ประเมินผลและทะเบียน</p> <p>2.2.5 งานวิจัยในชั้นเรียน</p> <p>2.3 จัดทำรวบรวมและสรุปรายงานการดำเนินงานให้ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ทุกสัปดาห์/ทุกเดือน/ภาคเรียน/ปีการศึกษา</p> <p>2.3.1 งานพัฒนาหลักสูตร</p> <p>2.3.2 งานจัดการเรียนการสอน</p> <p>2.3.3 งานนิเทศการเรียนการสอน</p> <p>2.3.4 งานวัดผล ประเมินผลและทะเบียน</p> <p>2.3.5 งานวิจัยในชั้นเรียน</p> <p>2.3.6 งานพัฒนาสื่อและนวัตกรรม</p>	<p>22 พ.ค.62- มี.ค.63</p> <p>26 พ.ย.62-มี.ค. 63</p>
<p><b>ตัวชี้วัดความสำเร็จ</b></p> <p>1.ครูฝ่ายวิชาการร้อยละ 100 วางแผนร่วมหัวหน้าฝ่ายบริหารวิชาการในการกำหนดแผนงาน</p>	<p>3. ชั้นตรวจสอบ/ติดตาม/ประเมินผล (C : CHECK)</p> <p>3.1 รวบรวมข้อมูลความต้องการพัฒนาอบรมในฝ่ายวิชาการ ประสานส่ง</p>	<p>26 พ.ค.62 -</p>



วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
<p>บริหารวิชาการ</p> <p>2. ครูฝ่ายวิชาการร้อยละ 100 ได้รับการส่งเสริม สนับสนุนในการพัฒนาบุคลากรในฝ่ายให้มีประสิทธิภาพ</p> <p>3. สามารถรวบรวมและสรุปรายงาน การดำเนินงานให้ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ทุกสัปดาห์/ทุกเดือน/ภาคเรียน/ปีการศึกษา</p>	<p>ต่อให้กับงานทรัพยากรมนุษย์ ฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาและบุคลากรในการจัดอบรม/ประชุม/สัมมนา</p> <p>3.2 รวบรวมข้อมูลผลการอบรม/ประชุม/สัมมนาของบุคลากรในแต่ละงานในฝ่ายวิชาการ ส่งต่อให้หัวหน้าฝ่ายวิชาการและงานเทคโนโลยีและสารสนเทศ ฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาและบุคลากร</p>	<p>ทุกเดือนของภาคเรียนที่ 1 (พ.ค.62-ก.ย.62)</p> <p>ภาคเรียนที่ 2 (พ.ย.62-ก.พ.63)</p>
<p>เครื่องมือการติดตาม/ประเมินผล</p> <p>1. แบบสรุปรายงานการดำเนินงานในฝ่ายบริหารงานทั่วไปฝ่ายวิชาการ</p>	<p>4. ขั้นสรุป/รายงาน/ปรับปรุง/พัฒนา (A : ACT)</p> <p>4.1 สรุปการดำเนินงานของแต่ละงานในฝ่ายวิชาการ นำเสนอหัวหน้าฝ่ายวิชาการ ผู้แทนผู้รับใบอนุญาต ผู้อำนวยการและผู้จัดการทุกสัปดาห์ (ไม่เกินวันพุธของสัปดาห์ต่อไป)</p> <p>4.2 ส่งสรุปรายงานผลการดำเนินงานของฝ่ายวิชาการ ให้กับงานวิจัย นโยบายและแผน ฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาและบุคลากรเพื่อสรุปเปรียบเทียบกับแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน</p>	<p>26 พ.ค.62-มี.ค.63</p> <p>ทุกเดือนของภาคเรียนที่ 1 (พ.ค.62-ก.ย.62)</p> <p>ทุกเดือนของภาคเรียนที่ 2 (พ.ย.62-ก.ย.63)</p>

## แบบแสดงประมาณการค่าใช้จ่าย

หน่วยงาน งานบริหารวิชาการ


ฝ่าย วิชาการ

ลำดับ	รายการ	ข้อกำหนด มาตรฐาน/ คุณลักษณะเฉพาะ คุณภาพ	ราคาต่อ หน่วย		จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน	
			บาท	สต.		บาท	สต.
1	กระดาษ A4	80 แกรม "Duble A"	790	-	20	15,800	-
2	กระดาษโฟโต้	สำรองดำเนินการ	200		4	280	-
3	หมึกปรี้น	สำรองดำเนินการ	800	-	10	8,000	-
4	เครื่องปรี้น	สำรองดำเนินการ	2,300		1	2,300	-
5	แฟ้ม	สำรองดำเนินการ	70	-	4	280	-
6	กระดาษสี	สำรองดำเนินการ	90	-	4	360	-
7	อุปกรณ์สำนักงาน	สำรองดำเนินการ	-	-	-	3,000	-
8	เม้าส์	สำรองดำเนินการ	290	-	1	290	-
9	แป้นพิมพ์	สำรองดำเนินการ	580	-	1	580	-
10	ค่าเช่าเล่มสันกาว เอกสารงานวิชาการ	สำรองดำเนินการ	-	-	-	10,000	
รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (สี่หมื่นแปดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน )						40,890	


สรุปประเภทงบประมาณ

 งบโรงเรียน.....40,890.....
  งบจัดหา.....

ผู้เสนอ

  
(นางสาวพิพร จำปาพันธ์)  
หัวหน้างานบริหารวิชาการ

ผู้พิจารณา

  
(นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตน์นิมล)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบ

  
(ซิสเตอร์จันทน์ ไพรงาม)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ผู้อนุมัติ

  
(บาทหลวงสุรชัย เจริญพงศ์)  
ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



ลำดับที่.....2.....หน่วยงานงานพัฒนาหลักสูตร.....ฝ่าย.....วิชาการ.....  
 ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน : พันธกิจข้อที่.....2.....ยุทธศาสตร์ข้อที่ .....3,4.....เป้าหมายข้อที่.....1.....  
 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ.มาตรฐานที่ .....3.....ประเด็นที่.....3.1-3.2.....  
 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบสี่: มาตรฐานที่.....3.....ประเด็นที่.....  
 ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่ .....10..... ตัวบ่งชี้ที่.....10.1.....

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
<b>วัตถุประสงค์</b> 1. เพื่อจัดทำหลักสูตรโรงเรียนตามหลักสูตรแกนกลาง พ.ศ. 2551 (ฉบับปรับปรุง 2560) 2. เพื่อประสานงานการเรียนการสอนในการทำหลักสูตรโรงเรียนตาม หลักสูตรแกนกลาง พ.ศ.2551 (ฉบับปรับปรุง 2560) ไปสู่การปฏิบัติ 3. เพื่อ ประเมิน หลักสูตรโรงเรียนตามหลักสูตรแกนกลาง พ.ศ.2551 (ฉบับปรับปรุง 2560) 4. เพื่อจัดอบรมโครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้แบบแนวสะเต็มศึกษา	<b>1. ชั้นวางแผน (P : PLAN)</b> 1.1 ประชุมคณะกรรมการงานพัฒนาหลักสูตรเพื่อ 1.1.1 เตรียมแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำหลักสูตรโรงเรียน 1.1.2 เตรียมประชุมคณะกรรมการดำเนินกาพัฒนาหลักสูตร 1.1.3 เตรียมจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรแกนกลาง พ.ศ. 2551 (ฉบับปรับปรุง 2560) ปีการศึกษา 2562	9 พ.ค. 62 9 พ.ค. 62 9 พ.ค. 62 10 พ.ค. 62
<b>เป้าหมายเชิงปริมาณ</b> - ครูผู้สอน 8 กลุ่มสาระ	<b>2. ชั้นดำเนินการ (ภาระงานประจำ/ภาระงานร่วม/โครงการ)(D : DO)</b> 2.1 จัดทำหลักสูตรโรงเรียนตามหลักสูตรแกนกลาง พ.ศ.2551ในแต่ละ	9 พ.ค. 62

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
<p><b>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</b></p> <p>1. มีการจัดทำหลักสูตรโรงเรียนตามหลักสูตรแกนกลาง พ.ศ.2551 (ฉบับปรับปรุง 2560)</p> <p>2. มีการประสานงานการเรียนการสอนในการทำหลักสูตรโรงเรียนตามหลักสูตรแกนกลาง พ.ศ.2551 (ฉบับปรับปรุง 2560) ไปสู่การปฏิบัติ</p> <p>3. มีการประเมินหลักสูตรโรงเรียนตามหลักสูตรแกนกลาง พ.ศ.2551 (ฉบับปรับปรุง 2560)</p> <p>4. ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ตามแนวสะเต็มศึกษา</p>	<p>ปีการศึกษา</p> <p>2.1.1 จัดประชุมสัมมนา ดำเนินการพัฒนาหลักสูตรของโรงเรียนแต่ละปีการศึกษา</p> <p>2.1.2 ประชุมปรับปรุงหลักสูตรแกนกลาง พ.ศ.2551 (ปรับปรุงหลักสูตร 2560) ปีการศึกษา 2562</p> <p>2.1.3 ดำเนินการให้ครูแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้ทบทวนตัวชี้วัด โครงสร้างอัตราเวลาเรียนและ กำหนดการสอนของสาระการเรียนรู้ ทุกกลุ่มสาระ</p> <p>2.1.4 รวบรวมข้อมูลและจัดทำเป็นรูปเล่มให้หัวหน้าฝ่ายวิชาการเสนอต่อผู้แทนผู้รับใบอนุญาต ผู้อำนวยการ และผู้จัดการ</p> <p>2.1.5 นำเสนอขออนุมัติการใช้หลักสูตร</p> <p>2.2 จัดประสานงานการเรียนการสอนในการนำหลักสูตรโรงเรียนตามหลักสูตรแกนกลาง พ.ศ.2551 (ฉบับปรับปรุง 2560) ปีการศึกษา 2562 ไปสู่การปฏิบัติในการจัดการเรียนรู้ให้ครบถ้วนในแต่ละปีการศึกษา</p> <p>2.2.1 ประสานกับงานการเรียนการสอนจัดทำแผนการเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลาง พ.ศ.2551(ฉบับปรับปรุง 2560) ปีการศึกษา 2562</p>	<p>10 พ.ค. 62</p> <p>10 พ.ค. 62</p> <p>20-30 พ.ค. 62</p> <p>20-30 พ.ค. 62</p> <p>1-30 มกราคม 63</p> <p>1-30 มกราคม 63</p>

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
	<p>2.2.2 ประสานงาน งานนิเทศ การเรียนการสอนของแต่ละกลุ่มสาระ  มาสรุปสะท้อนข้อมูลในการทำ  แผนการจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตร  ไปสู่การปฏิบัติ</p>	1-30 มกราคม 63
	<p>2.2.3 ประสานงานกับการ  จัดการเรียนการสอนในการกำกับ  ติดตาม การทำหลักสูตรไปใช้ในการ  จัดการเรียนการสอนแต่ละสัปดาห์ผ่าน  การประชุมกลุ่มสาระ 8 กลุ่มสาระ</p>	1-30 มกราคม 63
	<p>2.3 ประเมินหลักสูตรโรงเรียนตาม  หลักสูตรแกนกลาง พ.ศ.2551 (ฉบับ  ปรับปรุง 2560) ปีการศึกษา 2562</p>	1-30 มกราคม 63
	<p>2.3.1 จัดทำแบบประเมิน  หลักสูตรโรงเรียนตามหลักสูตร  แกนกลาง 4 ฉบับดังนี้ นักเรียน ครู  ผู้ปกครอง</p>	1-30 มกราคม 63
	<p>2.3.2 แจกแบบประเมินการใช้  หลักสูตร</p>	1-30 มกราคม 63
	<p>2.3.1.1 นักเรียน 30% ของ  นักเรียนระดับพื้นฐานครอบคลุมทุกชั้น  เรียน</p>	1-30 มกราคม 63
	<p>2.3.1.2 ผู้ปกครอง 30% ของ  ผู้ปกครองระดับชั้นพื้นฐาน ครอบคลุม  ทุกชั้นเรียน</p>	1-30 มกราคม 63
	<p>2.3.1.3 ครูและบุคลากร 10%  ของชุมชนที่เกี่ยวข้อง</p>	1-30 มกราคม 63
	<p>2.3.3 รวบรวมและวิเคราะห์</p>	1-30 มกราคม 63

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
	แบบประเมินการใช้หลักสูตร 2.4 โครงการส่งเสริมการจัดการ เรียนรู้ตามแนวสะเต็มศึกษา 2.4.1 ประชุมคณะกรรมการ 2.4.2 วางแผนการดำเนินงาน 2.4.3 แต่งตั้งคณะกรรมการ รับผิดชอบโครงการ 2.4.4 จัดอบรมบุคลากร ระดับชั้น ป.1-3 และ ป.4-6 ม.1-ม.3 เรื่องกระบวนการจัดการเรียนรู้ตาม แนวสะเต็มศึกษา	
<b>ตัวชี้วัดความสำเร็จ</b> 1. ครูร้อยละ 100 ปรับปรุง หลักสูตรโรงเรียนตามหลักสูตร แกนกลาง พ.ศ.2551 (ฉบับ ปรับปรุง 2563) 2. ครูร้อยละ 100 ประสานงานการเรียนการสอนใน การทำหลักสูตรโรงเรียนตาม หลักสูตรแกนกลาง พ.ศ.2551 (ฉบับปรับปรุง 2563) ไปสู่การปฏิบัติ 3. ครูร้อยละ 100 ประเมิน หลักสูตรโรงเรียนตามหลักสูตร แกนกลาง พ.ศ.2551 (ฉบับ ปรับปรุง 2563) 4. ครูร้อยละ 90 สอนเทคนิค	<b>3. ขั้นตรวจสอบ/ติดตาม/ประเมินผล (C : CHECK)</b> 3.1 ตรวจสอบ ติดตาม การ ดำเนินงานตามแผน 3.2 ปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน ตามแผนงานที่ยังไม่สมบูรณ์ 3.3 ทบทวน แก้ไข ปรับปรุง เครื่องมือ 3.4 วิเคราะห์ สังเคราะห์ หลักสูตร ทั้ง 8 กลุ่มสาระ	มกราคม 2563  มกราคม 2563  มกราคม 2563

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
การสอนแบบ stem		
<p>เครื่องมือการติดตาม/ ประเมินผล</p> <p>1. แบบประเมินการใช้ หลักสูตร สำหรับนักเรียน</p> <p>2.แบบประเมินการใช้หลักสูตร สำหรับครู</p> <p>3. แบบประเมินการใช้ หลักสูตรสำหรับผู้ปกครอง</p>	<p>4. ชั้นสรุป/รายงาน/ปรับปรุง/พัฒนา ( A : ACT)</p> <p>4.1 สรุปผล รายงานผลการใช้ หลักสูตรต่อหัวหน้าวิชาการแทนผู้รับ ใบอนุญาต</p> <p>4.2 นำผลการใช้หลักสูตรไป ปรับปรุงและนำไปใช้ในปีการศึกษา ต่อไป</p>	<p>20 มีนาคม 63</p> <p>20 มีนาคม 63</p>



## แบบแสดงประมาณการค่าใช้จ่าย

หน่วยงาน งานพัฒนาหลักสูตร

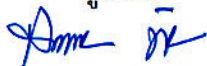
ฝ่าย วิชาการ

ลำดับ	รายการ	ข้อกำหนด มาตรฐาน/ คุณลักษณะ เฉพาะคุณภาพ	ราคาต่อ หน่วย		จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน	
			บาท	สต.		บาท	สต.
1	กระดาษ A4 จัดทำ เอกสารดำเนินการ แบบสอบถามประเมิน หลักสูตร	80 แกรม "Duble A"	120	-	5	500	-
2	ประชุมสัมมนาปรับปรุง เรื่องการพัฒนาหลักสูตร แกนกลาง พ.ศ.2551	สำรอง ดำเนินการ	-	-	-	20,000	-
3	โครงการส่งเสริมการ จัดการเรียนรู้ตามแนวสะ เต็มศึกษา	สำรอง ดำเนินการ	-	-	-	20,000	-
รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (สี่หมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)						40,500	-

สรุปประเภทงบประมาณ

 งบโรงเรียน..... 40,500.....
  งบจัดหา.....

ผู้เสนอ



(นางลำเพยพรรณ พิมพ์จันทร์)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตร

ผู้พิจารณา

(นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบ

(จิสเตอร์จำนนท์ ไพรงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ผู้อนุมัติ

(บาทหลวงสุรชัย เจริญพงศ์)

ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



ที่..... 2 ..... ปีการศึกษา ..... 2561 .....

ชื่อโครงการ / โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ตามแนวสะเต็มศึกษา

หน่วยงานที่รับผิดชอบ .....งานพัฒนาหลักสูตร .....ฝ่าย .....วิชาการ

ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน : พันธกิจข้อที่.....2.....ยุทธศาสตร์ข้อที่.....3,4.....เป้าหมายข้อที่.....1

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. : มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ข้อ 1-6

ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน มาตรฐานที่.....15..... ตัวบ่งชี้/เกณฑ์ที่ .....1,2

ลักษณะโครงการ  ใหม่  ต่อเนื่อง

## 1. หลักการและเหตุผล

รัฐบาลให้ความสำคัญต่อการใช้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเป็นฐานในการพัฒนาประเทศ โดยได้บูรณาการองค์ความรู้ทางวิทยาศาสตร์(S) เทคโนโลยี (T) วิศวกรรมศาสตร์(E) และคณิตศาสตร์ (M) รวมเรียกว่า STEM (สะเต็ม) ในการจัดการศึกษา ได้มีการจัดตั้งสะเต็มศึกษาประจำโรงเรียนซึ่งได้รับทุนจากสสวท เพื่อบริหารจัดการ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ได้ถูกคัดเลือกเป็นศูนย์ เพื่อขับเคลื่อนการปรับเปลี่ยนการสอนในกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี ให้เป็นไปตามแนวทางสะเต็มศึกษาโดยมุ่งเน้นการเปลี่ยนแปลงการสอนของครูจากที่ครูเป็นผู้รู้ทุกเรื่อง และบอกความรู้ทุกอย่างให้กับนักเรียนแบบท่องจำเปลี่ยนมาเป็นพี่เลี้ยงเป็นโค้ชจัดการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับศักยภาพของนักเรียนสอดคล้องความก้าวหน้าของเทคโนโลยีแต่ละยุคสอดคล้องกับชีวิตและอาชีพ จัดกิจกรรมการเรียนรู้เชิงบูรณาการ เปิดโอกาสให้นักเรียนได้สืบเสาะหาความรู้ด้วยตนเองเรียนรู้จากชีวิตจริงทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียนร่วมมือกันแก้ปัญหาสร้างสรรค์ผลงานและนวัตกรรมใหม่ๆ โดยนำความรู้ในตำราเรียนเห็นความเชื่อมโยงความรู้สู่ชีวิตจริงมากขึ้น อันเป็นการจัดการศึกษาที่สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล

ดังนั้นเพื่อพัฒนาศักยภาพในการจัดการเรียนรู้สะเต็มศึกษาและส่งเสริมการเรียนรู้แบบสะเต็มศึกษาให้เกิดขึ้นในโรงเรียน จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามแนวสะเต็มศึกษาขึ้น

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรของโรงเรียนขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้สะเต็มศึกษามีความรู้ความเข้าใจเรื่องในการจัดการเรียนรู้แบบสะเต็มศึกษา และมีศักยภาพในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ครูผู้สอนระดับชั้น ป.1 – ป.6 ของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์มีการจัดการเรียนรู้แบบสะเต็มศึกษาโดยให้ครูผู้สอนวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี ได้เข้าร่วมกิจกรรมอบรมครูด้วยระบบทางไกล

3.1.2 บุคลากรของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามแนวสะเต็มศึกษามีหน่วยการเรียนรู้สะเต็มศึกษาแผนการจัดการเรียนรู้คิดเป็นร้อยละ 80

3.1.3 บุคลากรโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้แบบสะเต็มศึกษาพึงพอใจในการดำเนินงานในภาพรวมในระดับมาก- มากที่สุดไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

#### 3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 บุคลากรโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้สะเต็มศึกษาครูผู้สอน วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีได้เข้าร่วมอบรมสะเต็มศึกษาด้วยระบบทางไกลในระดับ ป.1-3 และ ป.4-6 คิดเป็นร้อยละ 80 มีคุณภาพผ่านเกณฑ์ที่กำหนด มีหน่วยการจัดการเรียนรู้สะเต็มศึกษา แผนการจัดการเรียนรู้สะเต็มศึกษา

3.2.2 บุคลากรโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ มีความพึงพอใจในการดำเนินงาน ในภาพรวมในระดับมาก-มากที่สุดไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

#### 3.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

3.3.1 ครูผู้สอนร้อยละ 80 มีความรู้ความเข้าใจและมีทักษะในการนำไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ STEM

3.3.2 ครูผู้สอนร้อยละ 80 สามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบ STEM ในระดับชั้นที่ตนรับผิดชอบได้

### 4. งบประมาณ

ตั้งไว้ 20,000 บาท

### 5. วิธีการติดตาม/เครื่องมือการประเมินผลการปฏิบัติงาน

วิธีการติดตามการประเมินผลการจัดการดำเนินงาน

1. แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมสะเต็มศึกษา
2. ครูแต่ละระดับชั้น ป.1-ป.6 จัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบ STEM

## 6. แผนการดำเนินการ/กิจกรรมที่จะ/ปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. <b>ขั้นวางแผน</b> 1.1 ประชุมคณะกรรมการ 1.2 วางแผนการดำเนินงานการ อบรม 1.3 แต่งตั้งคณะกรรมการ รับผิดชอบโครงการ	30 เมษายน 2562  1-2 พฤษภาคม  2562	100,000	นางลำเพยพรรณ พิมพ์จันทร์ นางดวงจันทร์ ชุบรัมย์ นางนภาพร บัตรประโคน นางกลีนแก้ว ทะสุนทร
2. <b>ขั้นดำเนินการ / กิจกรรมที่จัด</b> 2.1 ประสานงานกับหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง 2.2 เชิญวิทยากรมาให้ความรู้ 2.3 จัดทำปฏิทินการอบรม 2.4 จัดทำเอกสารการอบรม 2.5 จัดอบรมสะสมแต้มศึกษาด้วยระบบ ทางไกลการสอนแบบ 2.6 ส่งหน่วยการเรียนรู้ แผนการ จัดการเรียนรู้แบบสะสมแต้มศึกษา พร้อมผลงานนวัตกรรมการเรียนรู้ แบบสะสมแต้มศึกษา	2-6 พ.ค. 2562  10 พ.ค. 2562  11 พ.ค. 2562  15 พ.ค. 2562  17 พ.ค. 2562  1 พ.ค. 2562และ 24-26 พ.ค. 2562  1-30 มกราคม 2563		นางลำเพยพรรณ พิมพ์จันทร์ นางดวงจันทร์ ชุบรัมย์
3. <b>ขั้นตรวจสอบ/ติดตาม/ ประเมินผล</b> 3.1 นิเทศติดตามผลดำเนินงาน 3.2 เก็บรวบรวมข้อมูลวิเคราะห์ และประเมินผลโครงการ	1มิ.ย. – 30 ธันวาคม 2562  สิงหาคม 2562  กุมภาพันธ์ 2562		นางลำเพยพรรณ พิมพ์จันทร์ นางดวงจันทร์ ชุบรัมย์
4. <b>ขั้นสรุป/รายงาน/ปรับปรุง/ พัฒนา</b> 4.1 สรุปผล รายงานผลการต่อ หัวหน้าวิชาการแทนผู้รับใบอนุญาต	17 พฤษภาคม 2561		นางลำเพยพรรณ พิมพ์จันทร์ นางดวงจันทร์ ชุบรัมย์

## 7. งบประมาณ

7.1 งบโรงเรียน 20,000 บาท	7.2 งบจัดหา - บาท
รวม 20,000 บาท	

## 8. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

## 9. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

- 9.1 แบบประเมินความพึงพอใจต่อการจัดโครงการส่งเสริมการสอนแบบ สะเต็มศึกษา  
9.2 รายงานผลการจัดโครงการ ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้แบบสะเต็มศึกษา

## 10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 โรงเรียนขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้แบบสะเต็มศึกษา นำประสบการณ์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมกิจกรรมการจัดการเรียนรู้แบบสะเต็มศึกษา ซึ่งมีแรงบันดาลใจในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ สะเต็มศึกษาอย่างต่อเนื่องส่งผลให้ครูผู้สอนวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี อันจะทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนเฉลี่ยทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้เพิ่มขึ้น จนสามารถเผยแพร่ผลการดำเนินงานให้แก่บุคลากรอื่นๆ ได้ในวัดกรรมและการสอนแบบสะเต็มศึกษา

## แบบแสดงประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ/กิจกรรม โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการจัดการเรียนรู้แบบSTEM ฝ่าย วิชาการ

ลำดับ ที่	รายการ	ข้อกำหนด มาตรฐาน / คุณลักษณะ เฉพาะ/ คุณภาพ	ราคาต่อหน่วย		จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
			บาท	สต.		บาท	สต.	
1	งบประมาณ ดำเนินงาน					10,000		
2	งบจัดทำโครงการ					10,000		
รวม		(สองหมื่นบาทถ้วน)				20,000		

## สรุปประเภทงบประมาณ

งบประมาณ .....20,000..... บาท       งบจัดหา .....-..... บาท

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ  
 (นางลำเพยพรรณ พิมพ์จันทร์)  
 หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตร

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ  
 (นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล)  
 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ  
 (นางสาวจำนนท์ ไพรงาม)  
 ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ  
 (บาทหลวงสุรชัย เจริญพงศ์)  
 รองผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ  
 (บาทหลวง ดร.เอกชัย ชินโคตร)  
 ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



ลำดับที่ 3 หน่วยงาน งานการเรียนการสอน ฝ่าย วิชาการ  
 ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน : พันธกิจข้อที่ 3...ยุทธศาสตร์ข้อที่ 4,5...เป้าหมายข้อที่ 2...  
 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ.มาตรฐานที่ 1,2,3...ประเด็นที่ 1.1,1.2,3.1-3.3...  
 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบสี่: มาตรฐานที่ 2,3...ประเด็นที่...  
 ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่ 1-6 ตัวบ่งชี้ที่ 1-1.6.2.1-2.4.3.1-3.4.4.1-4.4.5.1-

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
<b>วัตถุประสงค์</b>	<b>1.ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b>	
1. เพื่อจัดระบบงานการเรียนการสอน	1.1 ประชุมคณะกรรมการงานเรียนการสอนเพื่อ	1 พ.ค. 2562
2. เพื่อจัดครูเข้าสอนตามรายวิชาระดับชั้น	1.1.1 เตรียมจัดระบบงานการเรียนการสอน	1 พ.ค. 2562
3. เพื่อจัดตารางสอน	1.1.2 เตรียมจัดครูเข้าสอนตามรายวิชาระดับชั้น	1 พ.ค. 2562
4. เพื่อติดตามการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้และประเมินแผนการจัดการเรียนรู้ของครู	1.1.3 เตรียมจัดตารางสอน	1 พ.ค. 2562
5. เพื่อจัดครูผู้สอนเข้าสอนแทน	1.1.4 เตรียมติดตามการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้และประเมินแผนการจัดการเรียนรู้ของครู	1 พ.ค. 2562
6. เพื่อกำกับ ติดตาม การจัดการเรียนการสอนของครู	1.1.5 เตรียมครูผู้สอนเข้าสอนแทน	1 พ.ค. 2562
7. เพื่อจัดทำข้อสอบและคลังข้อสอบ	1.1.6 เตรียมกำกับ ติดตาม การจัดการเรียนการสอนของครู	1 พ.ค. 2562
	1.1.7 เตรียมจัดทำข้อสอบและคลังข้อสอบ	1 พ.ค. 2562
	1.1.8 เตรียมจัดโครงการวัน	กุมภาพันธ์

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
	วิชาการ Open House 1.1.9 จัดเตรียมโครงการสอน ซ่อมเสริม	พฤษภาคม
<b>เป้าหมายเชิงปริมาณ</b> - ครูผู้สอนทั้ง 8 กลุ่มสาระ  <b>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</b> 1. มีการจัดระบบงานการเรียน การสอน 2. มีการจัดครูเข้าสอนตาม รายวิชาระดับชั้น 3. มีการจัดตารางสอน 4. มีการติดตามการเขียนแผน การจัดการเรียนรู้และประเมิน แผนการจัดการเรียนรู้ของครู 5. มีการจัดครูผู้สอนเข้าสอน แทน 6. มีการกำกับ ติดตาม การ จัดการเรียนการสอนของครู 7. มีการจัดทำข้อสอบและคลัง ข้อสอบ	<b>2. ขั้นตอนการ (ภาระงานประจำ/            ภาระงานร่วม/โครงการ)(D : DO)</b> <b>2.1 จัดระบบงานการเรียนการ            สอน</b> 2.1.1 ประสานหัวหน้าฝ่าย วิชาการเพื่อประชุมและวางแผนกับ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ 2.1.2 ประชุมหัวหน้ากลุ่มสาระ การเรียนรู้เพื่อจัดครูเข้าสอนตาม รายวิชา 2.1.3 แต่งตั้งครูผู้สอนตาม รายวิชา 2.1.4 ประชุมติดตามงานกับ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกสัปดาห์ <b>2.2 จัดครูเข้าสอนตามราย            ระดับชั้น</b> 2.2.1 ประชุมหัวหน้ากลุ่มสาระ การเรียนรู้และครูผู้สอน 2.2.2 จัดครูเข้าสอนตาม ระดับชั้นแต่ละชั้นให้ครบ 2.2.3 นำเสนอต่อผู้แทนผู้รับ ใบอนุญาต ผู้อำนวยการและผู้จัดการ อนุมัติ 2.2.4 ประกาศและชี้แจงให้	2 พ.ค. 2562  3 พ.ค. 2562  3 พ.ค. 2562  3 พ.ค. 2562  4 พ.ค. 2562  4 พ.ค. 2562  4 พ.ค. 2562



วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
	<p>ครูผู้สอนตามรายวิชาได้รับทราบ</p> <p><b>2.3 จัดตารางสอน</b></p> <p>2.3.1 วิเคราะห์โครงสร้าง หลักสูตรในรายวิชา (ชั่วโมงเรียน)</p> <p>2.3.2 ดำเนินการจัดตารางสอน ตามรายวิชา</p> <p>2.3.3 นำเสนอตารางสอนของ ครูผู้สอนให้ผู้แทนผู้รับใบอนุญาต ผู้อำนวยการและผู้จัดการอนุมัติ</p> <p>2.3.4 นำตารางสอนให้ครูผู้สอน ใช้จัดการเรียนการสอนตามรายวิชา</p> <p><b>2.4 ติดตามการเขียนแผนการ จัดการเรียนรู้และประเมินแผนการ จัดการเรียนรู้ของครู</b></p> <p>2.4.1 ประสานกับหัวหน้ากลุ่ม สาระการเรียนรู้ในการกำกับติดตาม การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ให้ สอดคล้องกับหลักสูตรให้ครบถ้วน</p> <p>2.4.2 ประสานงานกับหัวหน้า กลุ่มสาระการเรียนรู้ในการประเมิน คุณภาพแผนการเรียนรู้ครูผู้สอนทุกคน อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง</p> <p>2.4.3 ประสานงานกับหัวหน้า กลุ่มสาระการเรียนรู้ในการกำกับ ติดตามรายงานการแก้ไขพัฒนาครู อย่างต่อเนื่อง</p> <p><b>2.5 จัดครูผู้สอนเข้าสอนแทน</b></p> <p>2.5.1 ประสานงานกับงาน</p>	<p>4 พ.ค. 2562</p> <p>7 พ.ค. 2562</p> <p>7 พ.ค. 2562</p> <p>10 พ.ค. 2562</p> <p>13 พ.ค. 2562</p> <p>22-30 พ.ค. 2562</p> <p>27 พ.ค. 2562</p>

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
	<p>ระดับชั้นฝ่ายกิจการนักเรียน เพื่อ สำรวจการลาครูในแต่ละวัน</p> <p>2.5.2 จัดครูสอนแทนตามกลุ่ม สาระการเรียนรู้/ตามระดับชั้นในแต่ละ วัน</p> <p>2.6 กำกับ ติดตาม การจัดการ เรียนการสอนของครู</p> <p>2.6.1 ประสานกับงานระดับชั้น ฝ่ายกิจการนักเรียน เพื่อติดตามการ เข้าสอนของครู เช่น การเข้า-ออก ใน ชั่วโมงสอนตรงเวลา</p> <p>2.6.2 ประสานกับงานนิเทศการ เรียนการสอนในการใช้แผนการจัดการ เรียนรู้ของครูผู้สอน</p> <p>2.6.3 ประสานงานกับครูประจำ ชั้นในการตรวจเช็คสมุดนักเรียน</p> <p>2.6.4 ประสานกับงานระดับชั้น ฝ่ายกิจการนักเรียนในการเตรียม ผู้เรียนให้มีความพร้อมที่จะรับการ ประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ระดับชาติ (NT , O-NET)</p> <p>2.6.5 ประสานงานกับงานพัฒนา สื่อและนวัตกรรมเพื่อติดตามงานวิจัย ในชั้นเรียนการสอนของครูผู้สอน</p> <p>2.7 การจัดทำข้อสอบและคลัง ข้อสอบ</p> <p>2.7.1 ประสานงานกับฝ่ายวัดผล เพื่อประชุมหัวหน้ากลุ่มสาระการ</p>	<p>30 พ.ค. 2562</p> <p>16 พ.ค. 62-3 มี.ค. 63</p> <p>21 มิ.ย. 62</p> <p>17-21 มิ.ย.62 และ 13-16 ส.ค.62 เทอม 1 18-22 พ.ย. 2562 และ 10-14 ก.พ.63 เทอม 2</p> <p>30 ม.ค. 63</p> <p>2 ก.พ. 63และ มี.ค. 63</p> <p>20 มี.ค.63</p>

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
	<p>เรียนรู้และครูกลุ่มสาระตามรายวิชาที่สอนเพื่อจัดทำข้อสอบประเมินผลนักเรียนตามตัวชี้วัดและกำหนดตัวชี้วัดที่ใช้สอบระหว่างภาคหรือปลายภาค</p> <p>2.7.2 ครูประจำรายวิชาสร้างข้อสอบตามตัวชี้วัดที่กำหนด</p> <p>2.7.3 วิเคราะห์ความยากง่ายของข้อสอบ</p> <p>2.7.4 นำข้อสอบมาให้นักเรียนทำแบบทดสอบเพื่อประเมินผลการเรียนรู้ของนักเรียน</p> <p>2.7.5 ประสานงานกับงานวัดผลและประเมินและทะเบียน เพื่อเก็บข้อสอบในคลังข้อสอบข้อโรงเรียน</p> <p>2.8 จัดทำโครงการวันวิชาการ</p> <p>Open House</p> <p>2.8.1 ประชุมคณะกรรมการวางแผนการดำเนินงานประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบโครงการ</p> <p>2.8.2 จัดกิจกรรมการสอนที่สอดแทรกทักษะผู้เรียนทุกกลุ่มสาระฯทุกสายชั้น</p> <p>2.8.3 จัดกิจกรรมโชว์ผลงานนักเรียนทุกกลุ่มสาระฯ/ทุกสายชั้น</p> <p>2.8.4 จัดกิจกรรม Open House</p> <p>2.8.5 เก็บรวบรวมข้อมูลวิเคราะห์ประเมินผลการดำเนิน</p>	<p>16 ก.ย.62- 10-14 ก.พ. 63</p> <p>16 ก.ย.62- 10-14 ก.พ. 63</p> <p>3 ต.ค.62</p> <p>15-26 ก.ค.62 16-20 ก.ย. 62 2-6 ธ.ค. 62 10-14 ก.พ.63</p> <p>23 ธ.ค. 62</p> <p>23 ธ.ค. 62</p> <p>23 ธ.ค. 62</p>

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
	กิจกรรม ตามโครงการ <b>2.9 จัดทำโครงการสอนซ่อมเสริม</b> 2.9.1 แต่งตั้งคณะกรรมการสอน ซ่อมเสริม 2.9.2 ประชุมคณะกรรมการวางแผนการดำเนินงานประชุมแต่งตั้ง คณะกรรมการรับผิดชอบโครงการ 2.9.3 ดำเนินการสอนซ่อมเสริม	23 ธ.ค. 62  3 ม.ค. 63 1 มิ.ย. 63  15-17 พ.ค.62  ตลอดปีการศึกษา
<b>ตัวชี้วัดความสำเร็จ</b> 1. ครูร้อยละ 100 มีการจัดระบบ การเรียนการสอนครบทุก ระดับชั้น 2. ครูร้อยละ 100 เข้าสอน รายวิชาระดับชั้น 3. ครูร้อยละ 100 จัดทำ ตารางสอน 4. ครูร้อยละ 100 มีการจัดทำ แผนการเรียนรู้ที่ตอบสนองความ แตกต่างระหว่างบุคคลและ พัฒนาด้านสติปัญญา 5. มีการจัดครูสอนแทนคิดเป็น ร้อยละ 100 6. มีการกำกับติดตามการ จัดการเรียนการสอนของครู คิด เป็นร้อยละ 100 7. ครูร้อยละ 100 มีการจัดทำ ข้อสอบและคลังข้อสอบ	<b>3. ชั้นตรวจสอบ/ติดตาม/ประเมินผล (C : CHECK)</b> 3.1 ตรวจสอบ ติดตามการ ดำเนินงานตามแผน 3.2 ปรับปรุงแก้ไข การดำเนินงาน ตามแผนงาน	15 มีนาคม 2563  15 มีนาคม 2563

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
<p>เครื่องมือการติดตาม/ ประเมินผล</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. รายงานการจัดระบบการ สอน</li> <li>2. รายงานที่สอนของครู ชั่วโมง คาบสอน</li> <li>3. ตารางสอน</li> <li>4. รายงานแบบประเมินการส่ง แผน</li> <li>5. รายงานการจัดตารางสอน แทน</li> <li>6. รายงานการส่งข้อสอบ 8 กลุ่มสาระ</li> <li>7. เครื่องมือวัดและประเมินผล</li> <li>8. รายงานสรุปโครงการ open House</li> <li>9. รายงานสรุปโครงการซ่อม เสริม</li> </ol>	<p>4. ขั้นสรุป/รายงาน/ปรับปรุง/พัฒนา ( A : ACT)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4.1 สรุปการจัดระบบการเรียนการ สอน</li> <li>4.2 สรุปการจัดครูเข้าสอนตาม รายวิชา</li> <li>4.3 สรุปการจัดตารางสอน</li> <li>4.4 สรุปรายงาน ติดตามการเขียน แผนการจัดการเรียนรู้และการส่ง แผนการจัดการเรียนรู้</li> <li>4.5 สรุปรายงานการจัดครูสอนแทน</li> <li>4.6 สรุปการกำกับติดตามการ จัดการเรียนการสอนของครู</li> <li>4.7 สรุปการจัดทำข้อสอบและคลัง ข้อสอบ</li> <li>4.8 สรุปการจัดทำโครงการ วัน วิชาการ Open House</li> <li>4.9 สรุปกิจกรรมการสอนซ่อมเสริม</li> </ol>	<p>20 มีนาคม 2563</p> <p>20 มีนาคม 2563</p> <p>20 มีนาคม 2563</p> <p>20 มีนาคม 2563</p>

## แบบแสดงประมาณการค่าใช้จ่าย

หน่วยงาน งานการเรียนการสอน

ฝ่าย วิชาการ

ลำดับ	รายการ	ข้อกำหนด มาตรฐาน/ คุณลักษณะ เฉพาะคุณภาพ	ราคาต่อ หน่วย		จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน	
			บาท	สต.		บาท	สต.
1	จัดระบบการเรียนการสอน	สำรวจ ดำเนินการ	-	-	-	2,000	-
2	ติดตามเขียนแผนการจัดการเรียนรู้และประเมินแผน	สำรวจ ดำเนินการ	-	-	-	2,000	-
3	กำกับติดตามจัดการเรียนการสอน	สำรวจ ดำเนินการ	-	-	-	1,000	-
4	จัดทำข้อสอบและคลังข้อสอบ	สำรวจ ดำเนินการ	-	-	-	445,965	-
5	โครงการวันวิชาการ Open House	สำรวจ ดำเนินการ	-	-	-	150,000	-
6	โครงการสอนซ่อมเสริม	สำรวจ ดำเนินการ	-	-	-	12,500	-
รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (หกแสนหนึ่งหมื่นสามพันสี่ร้อยหกสิบห้าบาทถ้วน)						613,465	-

สรุปประเภทงบประมาณ

 งบโรงเรียน.....613,465.....
  งบจัดหา.....

ผู้เสนอ

(นางลำเพยพรรณ พิมพ์จันทร์)

หัวหน้างานการเรียนการสอน

ผู้พิจารณา

(นางสาวสุสุวรรรัตน์ เหลืองรัตนนิมิต)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบ

(ชิสเตอร์จำนันท์ ไพรงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ผู้อนุมัติ

(บาทหลวงสุรัชชัย เจริญพงศ์)

ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



ลำดับที่ 3 ..... ปีการศึกษา ..... 2562 .....

ชื่อโครงการ/ กิจกรรมโครงการวันวิชาการ Open House .....

หน่วยงานที่รับผิดชอบ ..... งานการเรียนการสอน ..... ฝ่าย ..... วิชาการ .....

ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน: พันธกิจข้อที่ 3 ..... ยุทธศาสตร์ข้อที่ 4,5 เป้าหมายข้อที่ 2 .....

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. มาตรฐานที่ 1,2,3 ประเด็นที่ 1.1,1.2,4 .....

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบ 4: มาตรฐานที่ 1,2,3 ประเด็นที่ .....

ลักษณะโครงการ  ใหม่  ต่อเนื่อง

### 1. หลักการและเหตุผล

เป้าหมายสำคัญของการจัดการศึกษา คือการจัดให้มีการศึกษาตลอดชีวิตและการสร้างสังคมชุมชน ให้เป็นสังคมชุมชนแห่งการเรียนรู้ โดยการให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ให้ตรงตามความต้องการของผู้เรียน โดยการศึกษาเป็นกระบวนการของการพัฒนาชีวิตและสังคม เป็นปัจจัยสำคัญในการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน ดังนั้นสถานศึกษาจึงแสวงหาการมีส่วนร่วมมีกันระหว่างบ้าน องค์กรต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนเพื่อพัฒนาวิธีการเรียนรู้ของผู้เรียนและชุมชน มีการจัดกิจกรรมหลากหลายรูปแบบเป็นสื่อในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสานความสัมพันธ์ระหว่างผู้ปกครอง ชุมชน ศิษย์เก่า องค์กรต่างๆอย่างทั่วถึง ปัจจุบันในองค์กรการเรียนรู้มีการแข่งขันสูงมาก ในฐานะเป็นหน่วยงานด้านบริการจึงต้องส่งเสริมและพัฒนางานให้มีกระบวนการติดต่อสื่อสารสัมพันธ์กันทั้งภายในและภายนอก เพื่อให้เกิดภาพพจน์ที่ดีต่อโรงเรียน

ดังนั้น ฝ่ายวิชาการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพโดยมุ่งส่งเสริมทุกด้าน เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้นและเป็นสื่อกลางให้โรงเรียนและผู้ปกครองได้มีโอกาสร่วมกันพัฒนาคุณภาพของนักเรียน

### 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อเป็นการประสานความสัมพันธ์ระหว่างผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรอื่นๆ อย่างเหมาะสมและทั่วถึงในการพัฒนาการศึกษา

2.2 เพื่อให้มีการประชาสัมพันธ์การจัดการศึกษาและประกันคุณภาพภายในของโรงเรียน



2.3 เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงความรู้ความสามารถด้านต่างๆ

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เชิงปริมาณ

1. ผู้ปกครอง องค์กรต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนเข้าร่วมกิจกรรม อย่างน้อยระดับชั้นละ 100 คน
2. การประชาสัมพันธ์งานการศึกษาอย่างทั่วถึง ผู้เข้าชมมีความพึงพอใจต่อการจัดนิทรรศการ ร้อยละ 80
3. ทุกกลุ่มสาระมีผลงาน Best Practice นำเสนอในนิทรรศการทางวิชาการของโรงเรียน

#### 3.2 เชิงคุณภาพ

1. การประสานความสัมพันธ์ระหว่างผู้ปกครอง ชุมชน ศิษย์เก่า องค์กรอื่นๆ อย่างเหมาะสมและทั่วถึงในการพัฒนาการศึกษา
2. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในสถานศึกษา ระหว่างสถานศึกษากับครอบครัว ชุมชน และองค์กรที่เกี่ยวข้องมีคุณภาพ
3. ครูและนักเรียนมีส่วนร่วมในการจัดแสดงผลงานทางการศึกษาของตนเองอย่างภาคภูมิใจ

#### 3.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ผู้ปกครองร้อยละ 80 สนใจการประชาสัมพันธ์การจัดการศึกษาภายในโรงเรียน
2. ผู้เรียนร้อยละ 80 ได้แสดงความรู้ความสามารถต่างๆ
3. ครูร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการจัดแสดงผลงานทางการศึกษาของนักเรียน

### 4. แผนการดำเนินงาน/กิจกรรมที่จะ/ปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<b>1. ชั้นเตรียมการ</b>	กุมภาพันธ์ 2563	150,000	นางสาวสุภารัตน์
1.1 ประชุมคณะกรรมการ			เหลือรัตน์วิมล
1.2 วางแผนการดำเนินงานประชุม			หัวหน้าระดับชั้น
1.3 แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบโครงการ			หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้
<b>2. ชั้นดำเนินการ/กิจกรรมที่จัด</b>			นางสาวสุภารัตน์

2.1 จัดกิจกรรมการสอนที่สอดแทรกทักษะ ผู้เรียนทุกกลุ่มสาระฯ/ทุกสายชั้น	ก.พ.- 10		เหลืองรัตนวิมล หัวหน้าระดับชั้น
2.2 จัดกิจกรรมประกวดผลงานนักเรียนทุก กลุ่มสาระฯ/ทุกสายชั้น	มี.ค. 2563		หัวหน้ากลุ่มสาระการ เรียนรู้
2.2 จัดกิจกรรม Open House			
<b>3. ติดตามและประเมินผล</b>			นางสาวสุภารัตน์
3.1 เก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ประเมินผล การดำเนินกิจกรรม ตามโครงการ	มีนาคม 2563		เหลืองรัตนวิมล หัวหน้าระดับชั้น หัวหน้ากลุ่มสาระการ เรียนรู้

#### 5. งบประมาณ

5.1 งบโรงเรียน.....บาท      5.2 งบจัดหา(เรียนฟรี) 150,000 - บาท  
รวม 150,000 บาท

#### 6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

#### 7. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

7.1 แบบประเมินความพึงพอใจต่อการจัดโครงการวันวิชาการ Open House

7.2 รายงานผลการจัดโครงการวันวิชาการ Open House

#### 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 เกิดการประสานความสัมพันธ์ระหว่างผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรอื่นๆ อย่างเหมาะสมและ  
ทั่วถึงในการพัฒนาการศึกษา

8.2 ได้ประชาสัมพันธ์การจัดการศึกษาและประกันคุณภาพภายในของโรงเรียนต่อชุมชน

8.3 ได้ส่งเสริม สนับสนุน และประสานงานการจัดการศึกษาของครู นักเรียน โรงเรียน  
ชุมชน องค์กรหน่วยงานและสถาบันอื่นๆ


## แบบแสดงประมาณการค่าใช้จ่าย

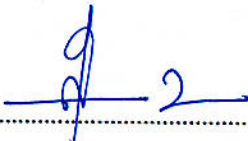
โครงการ/กิจกรรม โครงการงานวันวิชาการ Open House ฝ่าย วิชาการ


ลำดับ	รายการ	ข้อกำหนด มาตรฐาน/ คุณลักษณะ เฉพาะคุณภาพ	ราคาต่อ หน่วย		จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน	
			บาท	สต.		บาท	สต.
1	งบประมาณดำเนินงาน	สำรองดำเนินการ	-	-	-	48,500	
2	ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1	สำรองดำเนินการ	-	-	-	10,500	
3	ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 2	สำรองดำเนินการ	-	-	-	10,500	
4	ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3	สำรองดำเนินการ	-	-	-	10,500	
5	ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4	สำรองดำเนินการ	-	-	-	10,500	
6	ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5	สำรองดำเนินการ	-	-	-	10,500	
7	ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6	สำรองดำเนินการ	-	-	-	10,500	
8	ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3	สำรองดำเนินการ	-	-	-	10,500	
9	กลุ่มสาระการเรียนรู้การงาน อาชีพและเทคโนโลยี	สำรองดำเนินการ	-	-	-	7,000	
10	กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	สำรองดำเนินการ	-	-	-	7,000	
11	กลุ่มสาระการเรียนรู้สุข ศึกษา	สำรองดำเนินการ	-	-	-	7,000	
12	กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ	สำรองดำเนินการ	-	-	-	7,000	
รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)						150,000	

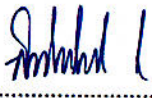
สรุปประเภทงบประมาณ

 งบโรงเรียน ..... บาท     งบจัดหา(เรียนฟรี).....150,000..... บาท

ลงชื่อ .....  ..... ผู้เสนอโครงการ  
 (นางลำเพยพรรณ พิมพ์จันทร์)  
 หัวหน้างานการเรียนการสอน

ลงชื่อ .....  ..... ผู้เห็นชอบโครงการ  
 (นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล)  
 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ .....  ..... ผู้เห็นชอบโครงการ  
 (ชิสเตอร์จันทน์ ไพรงาม)  
 ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ลงชื่อ .....  ..... ผู้อนุมัติโครงการ  
 (บาทหลวงสุรชัย เจริญพงศ์)  
 ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



ลำดับที่ ..... 3 ปีการศึกษา ..... 2562 .....

ชื่อโครงการ / กิจกรรม โครงการสอนซ่อมเสริม .....

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานการเรียนการสอนฝ่าย ..... วิชาการ .....

ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน : พันธกิจข้อที่ 3 ยุทธศาสตร์ข้อที่ 4.5 เป้าหมายข้อที่ 2

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. : มาตรฐาน ..... 1 ... ประเด็นที่ ... 1.1-1.3, 3.1-3.3 .....

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ. รอบสี่: มาตรฐานที่ ..... 1 ..... ประเด็นที่ 1.1-1.3, 3.1-3.3 ..

ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่ 1-6 ตัวบ่งชี้ที่ 1.1-1.6, 1-2, 3.1-3.4, 4.1 .....

ลักษณะโครงการ  ใหม่  ต่อเนื่อง

### 1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษา 2542 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 ปี 2545 กำหนดให้สถานศึกษาจัดการศึกษาภาคบังคับ 9 ปี โดยมีเป้าหมายให้นักเรียนทุกคนได้พัฒนาความรู้ ความสามารถและความถนัดตามศักยภาพ

เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความสามารถที่หลากหลายในทักษะวิชาการและมีความพร้อมสำหรับการทดสอบต่างๆ โรงเรียนจึงกำหนดให้มีการสอนซ่อมเสริมและส่งเสริมนักเรียนที่มีความเป็นเลิศทุกด้านในทุกระดับชั้นและกลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระ

### 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ความช่วยเหลือนักเรียนที่เรียนช้าและส่งเสริมนักเรียนที่มีความเป็นเลิศทุกด้านทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนมีผลการเรียนรู้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินจะต้องได้รับการสอนซ่อมเสริมอย่างน้อย 2 ชั่วโมง/สัปดาห์

3.1.2 นักเรียนที่มีความรู้ความสามารถทางด้านวิชาการในระดับดีมากจะต้องได้รับการสอนเสริม

### 3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนทุกคนได้เข้าร่วมกิจกรรมการสอนซ่อมเสริมและส่งเสริมทักษะด้านวิชาการให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและผลการประเมินระดับต่างๆสูงขึ้น

### 3.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

3.3.1 นักเรียนในทุกระดับชั้นมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

3.3.2 นักเรียนได้รับการซ่อมเสริม และกิจกรรมการสอนเสริมอย่างน้อย 3 ชั่วโมง/

สัปดาห์

### 4.แผนการดำเนินการ/กิจกรรมที่จะ/ปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<b>1. ชั้นวางแผน</b> 1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 1.2 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน <b>ชี้แจงโครงการ</b> 1.3 เสนอโครงการ	15-17 พ.ค. 62  30 พ.ค. 62  1 มิ.ย. 62		-ม.ลำเพยพรรณ - ม.ภรภัทร - ม.กลีนแก้ว - ม.นภาพร
<b>2. ชั้นดำเนินการ/ กิจกรรมที่จัด</b> 2.1 สร้างเครื่องมือวัดและประเมินผล 2.2 จัดกลุ่มนักเรียน 2.3 จัดทำเอกสาร 2.4 ดำเนินการสอนซ่อมเสริม 2.5 ดำเนินการสอนเสริม (กวดวิชา)	1-5 มิ.ย. 62  10 มิ.ย. 62  18-22 มิ.ย. 62  25 มิ.ย. 62- 10 ก.พ. 63	12,500	-ม.ลำเพยพรรณ - ม.ภรภัทร - ม.กลีนแก้ว - ม.นภาพร

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
3. ชั้นตรวจสอบ/ติดตาม/ประเมินผล 3.1 เก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์	10 มี.ค.63		-ม.ลำเพยพรรณ - ม.ภรภัทร - ม.กลิ่นแก้ว - ม.นภาพร
4. ชั้นสรุป/รายงาน/ปรับปรุง/พัฒนา 4.1 สรุปผล ประเมิน รายงานผล	20 มี.ค.63		-ม.ลำเพยพรรณ - ม.ภรภัทร - ม.กลิ่นแก้ว - ม.นภาพร

## 5. งบประมาณ

5.1 งบโรงเรียน.....12,500.....บาท

5.2 งบจัดหา.....บาท

รวม 12,500บาท

## 6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

## 7. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

7.1 แบบทดสอบ

7.2 การจัดกิจกรรมการสอนซ่อมเสริมและสอนเสริม

7.3 รายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

7.4 รายงานผลการสอน NT , LAS , O-NET

7.5 รายงานผลการสอบอ่านระดับชั้น ป.1-ม.3

## 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 นักเรียนมีความรู้ความสามารถในการเรียนสูงขึ้น

8.2 ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น ทั้งระดับโรงเรียนและระดับชาติ

## แบบแสดงประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ / กิจกรรมโครงการสอนซ่อมเสริม

ฝ่าย วิชาการ


ลำดับ	รายการ	ข้อกำหนด มาตรฐาน / คุณลักษณะเฉพาะ/ คุณภาพ	ราคาต่อหน่วย		จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน	
			บาท	ส.ต.		บาท	ส.ต.
1	เอกสารแบบฝึก	สำรongsดำเนินการ	-	-	-	5,000	-
2	แบบทดสอบ	สำรongsดำเนินการ	-	-	-	5,000	-
3	วัสดุการสอน	สำรongsดำเนินการ	-	-	-	2,500	-
รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (หนึ่งหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน)						12,500	


สรุปประเภทงบประมาณ

 งบประมาณ .....12,500 ..... บาท


 งบจัดหา ..... บาท



ลงชื่อ .....  ..... ผู้เสนอโครงการ  
 (นางลำเพยพรรณ พิมพ์จันทร์)  
 หัวหน้างานการเรียนการสอน

ลงชื่อ .....  ..... ผู้เห็นชอบโครงการ  
 (นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล)  
 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ .....  ..... ผู้เห็นชอบโครงการ  
 (จิตเตอร์จำนนท์ ไพรงาม)  
 ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ลงชื่อ .....  ..... ผู้อนุมัติโครงการ  
 (บาทหลวงสุรชัย เจริญพงศ์)  
 ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



ลำดับที่ 4 หน่วยงาน งานนิเทศการเรียนการสอน ฝ่าย วิชาการ  
 ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน : พันธกิจข้อที่..2,4..ยุทธศาสตร์ข้อที่ ..1,3,6...เป้าหมายข้อที่..2,3..  
 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ.มาตรฐานที่ ....3....ประเด็นที่.....3.1-3.2.....  
 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบสี่: มาตรฐานที่.....3.....ประเด็นที่.....  
 ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่ .....10..... ตัวบ่งชี้ที่.....10.5.....

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
<b>วัตถุประสงค์</b> 1. เพื่อวางแผนการนิเทศ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบและนำ ผลไปสะท้อนให้ครูแต่ละกลุ่ม สาระนำไปปรับปรุงการเรียนการ สอนอย่างสม่ำเสมอ 2. เพื่อจัดทำเครื่องมือนิเทศ 3. เพื่อดำเนินการนิเทศ 4. เพื่อสรุปรายงานผลการ นิเทศในการเรียนการสอนครูทุก กลุ่มสาระครอบคลุมสะท้อน คุณภาพครูมุ่งสู่สากล 5. เพื่อจัดทำสรุปผลรายงาน การดำเนินการนิเทศในแต่ละภาค เรียน	<b>1. ชั้นวางแผน (P : PLAN)</b> 1.1 ประชุมคณะกรรมการงานนิเทศ การเรียนการสอนเพื่อ 1.1.1 เตรียมแต่งตั้งกรรมการ นิเทศภายใน 1.1.2 เตรียมประชุม คณะกรรมการนิเทศภายใน 1.1.3 เตรียมจัดทำตาราง ปฏิบัติงานนิเทศ 1.1.4 เตรียมจัดทำเอกสารที่ เกี่ยวข้องกับการนิเทศ ได้แก่ แบบฟอร์มการนิเทศ ปฏิทิน การนิเทศ ฯลฯ	3-4 มิ.ย. 62
<b>เป้าหมายเชิงปริมาณ</b> - ครูผู้สอน 8 กลุ่มสาระ	<b>2. ชั้นดำเนินการ (ภาระงานประจำ/            ภาระงานร่วม/โครงการ)(D : DO)</b> 2.1 จัดทำคำสั่งการนิเทศและ นำเสนอให้ผู้อำนวยการลงนามอนุมัติ	10 มิ.ย. 62

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
<p><b>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</b></p> <p>1. มีการวางแผนการนิเทศ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบและนำผลไปสะท้อนให้ครูแต่ละกลุ่มสาระนำไปปรับปรุงการเรียนการสอนอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>2. มีการจัดทำเครื่องมือนิเทศ</p> <p>3. มีการดำเนินการนิเทศ</p> <p>4. มีการสรุปรายงานผลการนิเทศในการเรียนการสอนครูทุกกลุ่มสาระครอบคลุมสะท้อนคุณภาพครูมุ่งสู่สากล</p> <p>5. มีการจัดทำสรุปผลรายงานการดำเนินการนิเทศในแต่ละภาคเรียน</p>	<p>การแต่งตั้ง</p> <p>2.2 ประชุมคณะกรรมการการนิเทศภายในเพื่อชี้แจงรายละเอียดแผนงานนิเทศปีการศึกษา 2562</p> <p>2.3 จัดทำเอกสารเครื่องมือการนิเทศและที่เกี่ยวข้อง</p> <p>2.4 จัดทำตารางและปฏิทินการนิเทศปีการศึกษา 2562</p> <p>2.5 จัดอบรมครูที่เป็นคณะกรรมการการนิเทศ</p> <p>2.6 ประสานงานกับงานการเรียนการสอนเพื่อแจ้งปฏิทินการนิเทศครูผู้สอนทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้</p> <p>2.7 ดำเนินการนิเทศตามปฏิทินการนิเทศ ปีการศึกษา 2562</p>	<p>14 มิ.ย. 62</p> <p>18 มิ.ย. 62</p> <p>19 มิ.ย. 62</p> <p>20 มิ.ย. 62</p> <p>21 มิ.ย. 62</p> <p>24 มิ.ย.- 26 ก.ค. 62</p>
<p><b>ตัวชี้วัดความสำเร็จ</b></p> <p>1. ครูร้อยละ 90 มีความรู้ความเข้าใจและมีทักษะเกี่ยวกับวิธีการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและนำไปปรับปรุงพัฒนาจัดกระบวนการเรียนการสอน</p> <p>2. ครูร้อยละ 80 มีการบริหารชั้นเรียนโดยเน้นการปฏิสัมพันธ์เชิงบวกให้เด็กรักครู ครูรักเด็ก และเด็กรักเด็กสามารถอยู่ร่วมกัน</p>	<p>3. <b>ขั้นตรวจสอบ/ติดตาม/ประเมินผล (C : CHECK)</b></p> <p>3.1 ตรวจสอบติดตามการดำเนินงานตามแผน</p> <p>3.2 ปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานตามแผนงานนิเทศที่ยังไม่สมบูรณ์</p> <p>3.3 ทบทวน/แก้ไขปรับปรุงเครื่องมือนิเทศ</p> <p>3.4 วิเคราะห์ สังเคราะห์ผลการนิเทศแต่ละกลุ่มสาระทั้ง 8 กลุ่มสาระ</p>	<p>ทุกเดือน</p> <p>ทุกเดือน</p> <p>ทุกเดือน</p> <p>สรุปผลรายภาคเรียนและรายปี</p>

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
<p>อย่างเป็นสุข</p> <p>3. ค่าเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกชั้นเรียนทั้งระดับสถานศึกษา</p> <p>4. ค่าเฉลี่ยผลการประเมินคุณภาพนักเรียนระดับชาติในชั้นประถมศึกษาปีที่ 3,6 และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3</p>		การศึกษา
<p>เครื่องมือการติดตาม/ ประเมินผล</p> <p>1. แบบประเมินการนิเทศ</p> <p>2. แบบประเมินการพร้อมผู้ สากลครูผู้สอน</p>	<p>4. ขั้นสรุป/รายงาน/ปรับปรุง/พัฒนา ( A : ACT)</p> <p>4.1 สรุปผลการนิเทศรายบุคคลและภาพรวม</p> <p>4.2 นำผลการประเมินมาวางแผนเพื่อปรับปรุงและพัฒนาในปีการศึกษาต่อไป</p>	<p>รายเดือน/รายภาค เรียนและรายปี การศึกษา มีนาคม 2562</p>

## แบบแสดงประมาณการค่าใช้จ่าย

หน่วยงาน นิเทศการเรียนการสอน

ฝ่าย วิชาการ

ลำดับ	รายการ	ข้อกำหนดมาตรฐาน/ คุณลักษณะเฉพาะ คุณภาพ	ราคาต่อ หน่วย		จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน	
			บาท	สต.		บาท	สต.
1	กระดาษ A4 จัดทำ เอกสารฝ่ายวิชาการ	80 แกรม "Duble A"	120	-	5	550	-
2	จัดทำเอกสาร ดำเนินการ	สำรองดำเนินการ	-	-	-	500	-
3	หมึกเติม	สำรองดำเนินการ	300	-	4	1,200	-
4	ค่ากระดาษโฟโต้	สำรองดำเนินการ	200	-	2	400	-
5	แฟ้ม	สำรองดำเนินการ	70	-	4	280	-
6	กระดาษสี	สำรองดำเนินการ	90	-	4	360	-
รวมประมาณการค่าใช้จ่าย ( สามพันสองร้อยเก้าสิบบาทถ้วน )						3,290	-

สรุปประเภทงบประมาณ

 งบโรงเรียน.....3,290..... งบจัดหา.....

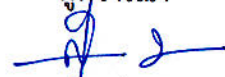
ผู้เสนอ



(นางสาวชญานุช เกิดผล)

หัวหน้างานนิเทศการเรียนการสอน

ผู้พิจารณา



(นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบ



(ชิสเตอร์จันทน์ ไพรงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวงสุรัชย์ เจริญพงศ์)

ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



ลำดับที่ 5.....หน่วยงานงานพัฒนาสื่อและนวัตกรรม.....ฝ่าย.....วิชาการ.....  
 ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน : พันธกิจข้อที่...2.3...ยุทธศาสตร์ข้อที่ ....6.....เป้าหมายข้อที่...2...  
 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ.มาตรฐานที่ .....3....ประเด็นที่.....3.1-3.3.....  
 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบสี่: มาตรฐานที่.....3.....ประเด็นที่.....  
 ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่ .....3..... ตัวบ่งชี้ที่.....3.3.4.....

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
<b>วัตถุประสงค์</b> 1. เพื่อประสานงานการเรียนการสอนฝ่ายวิชาการในการส่งเสริมครูผลิตสื่อ/นวัตกรรมการเรียนการสอน 2. เพื่อรวบรวมบัญชีสื่อ/นวัตกรรมของแต่ละกลุ่มสาระตามที่กำหนดในการผลิต	<b>1. ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b> 1.1 ประชุมคณะกรรมการงานพัฒนาสื่อและนวัตกรรมเพื่อ 1.1.1 เตรียมแต่งตั้งคณะกรรมการงานพัฒนาสื่อ/นวัตกรรมการเรียนการสอน 1.1.2 เตรียมสำรวจความต้องการผลิตสื่อและนวัตกรรม 1.1.3 จัดทำปฏิทินติดตามงาน 1.1.4 เตรียมจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องได้แก่ แบบสำรวจความต้องการผลิตสื่อและนวัตกรรมแต่ละช่วงชั้น แบบบันทึกการส่งสื่อและนวัตกรรม การยืมคืน ปฏิทินการส่งสื่อ/นวัตกรรม	30 เม.ย. 62
<b>เป้าหมายเชิงปริมาณ</b> - ครูผู้สอนทั้ง 8 กลุ่มสาระ	<b>2. ขั้นดำเนินการ (ภาระงานประจำ/ภาระงานร่วม/โครงการ)(D : DO)</b> 2.1 จัดทำคำสั่งแต่งตั้ง	2 พ.ค. 62

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
<p><b>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</b></p> <p>1. มีการประสานงานการเรียนการสอนฝ่ายวิชาการในการส่งเสริมครูผลิตสื่อ/นวัตกรรมการเรียนการสอน</p> <p>2. มีบัญชี/นวัตกรรมของแต่ละกลุ่มสาระ</p> <p>3. มีสรุปรายงานการส่งสื่อ/นวัตกรรมการเรียนการสอน</p>	<p>คณะกรรมการการพัฒนาสื่อ/นวัตกรรมนำเสนอให้ผู้อำนวยการลงนามอนุมัติการแต่งตั้ง</p> <p>2.2 จัดประชุมคณะกรรมการผลิตสื่อ/นวัตกรรมการเรียนการสอนเพื่อชี้แจงรายละเอียดผลงานพัฒนาสื่อ/นวัตกรรมปีการศึกษา 2562</p> <p>2.3 สสำรวจความต้องการ การผลิตสื่อ/นวัตกรรมในแต่ละช่วงชั้นได้ดังนี้</p> <p>ป.1-ป.3 จัดทำสื่อประสม</p> <p>ป.4-ป.6 จัดทำสื่อประสม</p> <p>ม.1-ม.3 จัดทำสื่อประสม</p> <p>2.4 ประสานงานการเรียนการสอนเพื่อแจ้งปฏิทินการส่งสื่อ/นวัตกรรมครูผู้สอนทั้ง 8 กลุ่มสาระ</p> <p>2.5 จัดทำเอกสารแบบบันทึกเครื่องมือในการประเมินสื่อ/นวัตกรรมการเรียนการสอน</p> <p>2.6 จัดทำทะเบียนสื่อ/นวัตกรรม การยืม-การคืน การซ่อมแซมสื่อ/นวัตกรรมในแต่ละเดือน</p> <p>2.7 ประสานกับกิจกรรมทัศนศึกษาในการนำนักเรียนไปเรียนรู้นอกโรงเรียน</p> <p>2.8 ดำเนินการกำกับติดตามการผลิตสื่อ/นวัตกรรมตามปฏิทินการพัฒนาสื่อ/นวัตกรรมของภาคเรียนที่ 1 และภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2562</p>	<p>3 พ.ค. 62</p> <p>6-7 พ.ค. 62</p> <p>7 พ.ค. 62</p> <p>7 พ.ค. 62</p> <p>7 พ.ค. 62</p> <p>11 พ.ค. 62</p>



วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
<p><b>ตัวชี้วัดความสำเร็จ</b></p> <p>1. ครูและบุคลากรร้อยละ 80 ใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ รวมทั้งภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการจัดการเรียนรู้</p> <p>2. นักเรียนได้รับความรู้ภายนอกอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง</p> <p>3. ครูและบุคลากรร้อยละ 90 มีการผลิตสื่อนวัตกรรม</p>	<p><b>3. ขั้นตรวจสอบ/ติดตาม/ประเมินผล (C : CHECK)</b></p> <p>3.1 ตรวจสอบ ติดตามการดำเนินงานตามแผน</p> <p>3.2 ปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานตามแผนงานพัฒนาสื่อ/นวัตกรรมการเรียนการสอน</p> <p>3.3 ทบทวน/แก้ไขปรับปรุงเครื่องมือการประเมินสื่อนวัตกรรมการเรียนการสอน</p> <p>3.4 วิเคราะห์สังเคราะห์ผลการส่งสื่อทั้ง 8 กลุ่มสาระ</p>	<p>ทุกเดือน</p> <p>ทุกเดือน</p> <p>สรุปผลรายภาคเรียนและรายปีการศึกษา</p>
<p><b>เครื่องมือการติดตาม/ประเมินผล</b></p> <p>1. แบบบันทึกการส่งสื่อ/นวัตกรรม</p> <p>2. แบบประเมินสื่อนวัตกรรมการเรียนการสอน</p>	<p><b>4. ขั้นสรุป/รายงาน/ปรับปรุง/พัฒนา (A : ACT)</b></p> <p>4.1 สรุปผลการส่งสื่อ/นวัตกรรมรายบุคคลและภาพรวม</p> <p>4.2 นำผลการประเมินมาวางแผนเพื่อปรับปรุงและพัฒนาในปีการศึกษาต่อไป</p>	<p>รายเดือน/รายภาคเรียนและรายปีการศึกษา</p> <p>มีนาคม 2563</p>

## แบบแสดงประมาณการค่าใช้จ่าย

หน่วยงาน งานพัฒนาสื่อและนวัตกรรม

ฝ่าย วิชาการ

ลำดับ	รายการ	ข้อกำหนด มาตรฐาน/ คุณลักษณะ เฉพาะคุณภาพ	ราคาต่อ หน่วย		จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน	
			บาท	สต.		บาท	สต.
1	จัดทำเอกสารดำเนินการ	สำรองดำเนินการ	-	-	-	2,000	-
2	หมึกสี	สำรองดำเนินการ	250	-	4	1,000	-
3	กระดาษ A4 80 แกรม	สำรองดำเนินการ	550	-	2	1,100	-
4	กระดาษโฟโต้	สำรองดำเนินการ	200	-	2	400	-
5	สื่อผสม ป. 4 – ป. 6, ม. 1 - ม. 3	สำรองดำเนินการ	-	-	-	1,000	-
6	อุปกรณ์วิทยาศาสตร์	สำรองดำเนินการ	-	-	-	70,000	
7	อุปกรณ์สื่อสาระสุข ศึกษา	สำรองดำเนินการ	-	-	-	24,000	
รวมประมาณการค่าใช้จ่าย ( เก้าหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน )						99,500	-

สรุปประเภทงบประมาณ

 งบโรงเรียน.....99,500..... งบจัดหา.....

ผู้เสนอ

(นางสาวชลลดา ชิวรัมย์)

หัวหน้างานพัฒนาสื่อและนวัตกรรม

ผู้พิจารณา

(นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบ

(ชิสเตอร์จันทน์ ไพรงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ผู้อนุมัติ

(บาทหลวงสุรัชย์ เจริญพงศ์)

ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



ลำดับที่ 6.....หน่วยงาน งานวิจัยในชั้นเรียน ฝ่าย วิชาการ.....  
 ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน : พันธกิจข้อที่...2...ยุทธศาสตร์ข้อที่ ....3,4.....เป้าหมายข้อที่...2...  
 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ.มาตรฐานที่ ....3....ประเด็นที่.....3.1-3.2.....  
 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบสี่: มาตรฐานที่....3....ประเด็นที่.....  
 ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่ .....5..... ตัวบ่งชี้ที่.....5.1,5.2,5.3.....

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
<b>วัตถุประสงค์</b> 1. ประสานงานการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการในการส่งเสริมครูทำ วิจัยในชั้นเรียน	<b>1. ชั้นวางแผน (P : PLAN)</b> 1.1 ประชุมคณะกรรมการงานวิจัยใน ชั้นเรียนเพื่อ 1.1.1 เพื่อประสานงานการเรียน การสอน ฝ่ายวิชาการในการส่งเสริมครู ทำวิจัยในชั้นเรียน 1.1.2 เตรียมประชุม/ อบรม โครงการวิจัยในชั้นเรียน 1.1.3 เตรียมรวบรวมดำเนินการ วิจัยในชั้นเรียนตามรูปแบบต่างๆที่ กำหนด	23 พฤษภาคม 2562  27 พฤษภาคม 2562  3-27 มิถุนายน 2562
<b>เป้าหมายเชิงปริมาณ</b> - ครูผู้สอนทั้ง 8 กลุ่มสาระ	<b>2. ชั้นดำเนินการ (ภาระงานประจำ/            ภาระงานร่วม/โครงการ)(D : DO)</b> 2.1 ประชุมวิจัยในชั้นเรียน 2.1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการ รับผิดชอบ 2.1.2 ประชุมคณะกรรมการ 2.1.2.1 ประชุม	28 พฤษภาคม 2562

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
<p><b>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</b></p> <p>1. ครูผู้สอนทุกคนร่วมกับฝ่ายวิชาการในการส่งเสริมครูทำวิจัยในชั้นเรียน</p> <p>2. มีสรุปรายงานการส่งงานวิจัยในชั้นเรียน</p>	<p>คณะกรรมการ</p> <p>2.1.2.2 แต่งตั้งคณะกรรมการ</p> <p>2.1.2.3 ประชุมชี้แจงครู</p> <p>2.1.2.4 รวบรวมผลการดำเนินงาน</p> <p>2.1.2.5 กำกับติดตามผลการดำเนินงาน</p> <p>2.1.2.6 สรุปรายงานผลการดำเนินงาน</p> <p>2.1.3 ดำเนินการวิจัยตามหัวข้อที่กำหนดของภาคเรียนที่ 1 และ 2 ปีการศึกษา 2562</p> <p>2.1.4 จัดทำเอกสารรวบรวมข้อมูลดำเนินการวิจัยในชั้นเรียนตามรูปแบบต่างๆที่กำหนด</p>	<p>29 พฤษภาคม</p> <p>2562</p> <p>10 มิถุนายน 2562</p> <p>12 มิถุนายน 2562</p> <p>28 มิถุนายน 2562</p> <p>3-28 มิถุนายน 2563</p>
<p><b>ตัวชี้วัดความสำเร็จ</b></p> <p>1. ครูทุกคน มีการศึกษาวิจัยและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ในวิชาที่ตนรับผิดชอบและใช้ผลในการปรับการสอน</p> <p>2. ครูร้อยละ 90 มีการจัดทำวิจัยในชั้นเรียน</p>	<p><b>3. ชั้นตรวจสอบ/ติดตาม/ประเมินผล (C : CHECK)</b></p> <p>3.1 กำกับ ติดตาม การทำวิจัยในชั้นเรียนของครูผู้สอนแต่ละระดับชั้นโดยประสานงานกับงานระดับชั้นฝ่ายกิจการนักเรียน</p> <p>3.2 กำกับ ติดตาม การวิจัยไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียน/งานที่ปฏิบัติ</p> <p>3.3 วิเคราะห์ สังเคราะห์ผลงานจัดทำวิจัยแต่ละกลุ่มสาระทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้</p>	<p>5 สิงหาคม – 18 สิงหาคม 2562</p> <p>5 สิงหาคม – 18 สิงหาคม 2562</p> <p>25 ตุลาคม 2562</p>

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
เครื่องมือการติดตาม/ ประเมินผล 1. แบบประเมินผลการทำวิจัย 2. แบบติดตามการทำวิจัยใน ชั้นเรียน	4. ชั้นสรุป/รายงาน/ปรับปรุง/พัฒนา ( A : ACT) 4.1 สรุปผลการจัดทำวิจัยในชั้น เรียนเป็นรายบุคคล 4.2 รายงานผลต่อหัวหน้าฝ่ายผู้แทน ผู้รับใบอนุญาต ผู้อำนวยการและ ผู้จัดการ 4.3 นำผลการประเมินมาวางแผน เพื่อปรับปรุงและพัฒนาในการศึกษา ต่อไป	9 มีนาคม 2563  16 มีนาคม 2563  20 มีนาคม 2563

### แบบแสดงประมาณการค่าใช้จ่าย

หน่วยงาน งานวิจัยในชั้นเรียน

ฝ่าย วิชาการ

ลำดับ	รายการ	ชั้นกำหนดมาตรฐาน/ คุณลักษณะเฉพาะ คุณภาพ	ราคาต่อ หน่วย		จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน	
			บาท	สต.		บาท	สต.
1	เอกสารดำเนินจัดทำ วิจัยในชั้นเรียน	สำรองดำเนินการ	-	-	-	5,000	-
รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (ห้าพันบาทถ้วน )						5,000	

สรุปประเภทงบประมาณ

งบโรงเรียน..... 5,000..... บาท  งบจัดหา.....-..... บาท

ผู้เสนอ

(นางสาวสุรินทร์ ฉลาดเจน)

หัวหน้างานวิจัยในชั้นเรียน

ผู้พิจารณา

(นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบ

(ชิสเตอร์จันทน์ ไพรงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ผู้อนุมัติ

(บาทหลวงสรุชัย เจริญพงศ์)

ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



ลำดับที่ 7 หน่วยงาน งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ฝ่าย วิชาการ  
 ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน : พันธกิจข้อที่...2...ยุทธศาสตร์ข้อที่ ....3,4.....เป้าหมายข้อที่...1....  
 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ.มาตรฐานที่ ....3....ประเด็นที่..... 3.1-3.2.....  
 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบสี่: มาตรฐานที่....1.....ประเด็นที่.....  
 ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่ .....10..... ตัวบ่งชี้ที่.....10.1.....

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
<b>วัตถุประสงค์</b> 1. เพื่อดำเนินการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรแกนกลางพุทธศักราช 2551(ฉบับปรับปรุง 2560)ได้แก่ กิจกรรมลูกเสือ – เนตรนารี กิจกรรมชุมนุมกิจกรรมแนะแนว 2. เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาเพิ่มเติมนอกเหนือจากหลักสูตร	<b>1. ชั้นวางแผน (P : PLAN)</b> 1.1 ประชุมคณะกรรมการฝ่ายกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเพื่อ 1.1.1 เตรียมดำเนินการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรแกนกลางพุทธศักราช 2551 1.1.2 เตรียมจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาเพิ่มเติมนอกเหนือจากหลักสูตร	พฤษภาคม
<b>เป้าหมายเชิงปริมาณ</b> - นักเรียนร้อยละ 95 มีผลการประเมินผ่านในกิจกรรมแนะแนว - นักเรียนร้อยละ 95 มีผลการประเมินผ่านในกิจกรรมลูกเสือ – เนตรนารี - นักเรียนร้อยละ 95 มีผลการประเมินผ่านในกิจกรรมชมรม - นักเรียนร้อยละ 95 มีผล	<b>2. ชั้นดำเนินการ (ภาระงานประจำ/ภาระงานร่วม/โครงการ)(D : DO)</b> 2.1 ดำเนินการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรแกนกลางพุทธศักราช 2551กิจกรรมลูกเสือ – เนตรนารี 2.1.1 ประชุมคณะกรรมการลูกเสือ-เนตรนารี 2.1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการผู้	พฤศจิกายน



วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
<p>ประเมินผ่านในกิจกรรม สาธารณประโยชน์</p> <p><b>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. โรงเรียนได้จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ส่งผลดีต่อคุณภาพของนักเรียน</li> <li>2. นักเรียนได้รับความรู้และทักษะจากกิจกรรมที่มีประโยชน์</li> <li>3. นักเรียนได้ปฏิบัติกิจกรรมต่างๆอย่างสร้างสรรค์</li> </ol>	<p>กำกับประจำกลุ่มและกองลูกเสือ-เนตรนารี</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1.3 ดำเนินการจัดกิจกรรมให้มีประสิทธิภาพ</li> <li>2.1.4 กำกับ ติดตามและ ประเมินผลการจัดกิจกรรม เพื่อนำผลการจัดกิจกรรมมาพัฒนาและปรับปรุงแก้ไขในครั้งต่อไป</li> <li>2.1.5 สรุปรายงานผลการจัดกิจกรรมให้กับงานวัดผลและทะเบียนฝ่ายวิชาการ</li> </ol> <p><b>2.2 กิจกรรมชมรม</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2.2.1 ประชุมคณะกรรมการกิจกรรมชมรม</li> <li>2.2.2 แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมชมรม</li> <li>2.2.3 ประชุมชี้แจง ครู / บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมชมรม</li> <li>2.2.4 ติดต่อประสานงานกับหน่วยงาน / ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมชมรม</li> <li>2.2.5 ดำเนินการจัดกิจกรรมให้มีประสิทธิภาพ</li> <li>2.2.7 กำกับติดตามและ ประเมินผลการจัดกิจกรรม เพื่อนำผลการจัดกิจกรรมมาพัฒนาและปรับปรุงแก้ไขในครั้งต่อไป</li> <li>2.2.8 สรุปรายงานผล ให้งาน</li> </ol>	<p>ตลอดปีการศึกษา</p>

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
	<p>วัตถุประสงค์ วิชาการ</p> <p>2.3 กิจกรรมแนะแนว</p> <p>2.3.1 ประชุมคณะกรรมการ กิจกรรมแนะแนว</p> <p>2.3.2 แต่งตั้งคณะกรรมการแนะ แนว</p> <p>2.3.3 ประชุมชี้แจงครูผู้สอนที่ เกี่ยวข้องกับกิจกรรมแนะแนวเพื่อแจก คู่มือ</p> <p>2.3.4 รวบรวมผลการดำเนิน กิจกรรมแนะแนว</p> <p>2.3.5 กำกับติดตามผลการ ดำเนินกิจกรรมแนะแนวกับครูผู้สอน</p> <p>2.3.6 สรุปรายงานผลให้ งาน วัตถุประสงค์ ประเมินผลและทะเบียน ฝ่าย วิชาการ</p> <p>2.4 กิจกรรมสาธารณประโยชน์</p> <p>2.4.1 กิจกรรม / โครงการพิเศษ</p> <p>2.4.1.1 ประชุม คณะกรรมการ</p> <p>2.4.1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงาน</p> <p>2.4.1.3 จัดกิจกรรมควบคู่กับ กิจกรรมลูกเสือ – เนตรนารี</p> <p>2.4.1.4 กำกับ ติดตามและ ประเมินการเข้าร่วมกิจกรรม</p>	<p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>พฤศจิกายน</p>

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
	<p>2.4.1.5 สรุปรายงานผลการ จัดกิจกรรมกับงานวัดผล ประเมินผล</p> <p><b>2.5 จัดทำโครงการทัศนศึกษา</b></p> <p>2.5.1 แต่งตั้งคณะกรรมการ</p> <p>2.5.2 ประชุมคณะกรรมการ โครงการทัศนศึกษา</p> <p>2.5.3 จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้อง กับโครงการทัศนศึกษา</p> <p>2.5.4 ดำเนินการทัศนศึกษา</p> <p><b>2.6 จัดทำโครงการเข้าค่ายพักแรม ลูกเสือ – เนตรนารี</b></p> <p>2.6.1 แต่งตั้งคณะกรรมการ</p> <p>2.6.2 ประชุมคณะกรรมการ โครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ – เนตรนารี</p> <p>2.6.3 จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้อง กับโครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ – เนตรนารี</p> <p>2.6.4 ดำเนินการเข้าค่ายพักแรม ลูกเสือ – เนตรนารี</p>	<p>สิงหาคม</p> <p>พฤศจิกายน</p>
<p><b>ตัวชี้วัดความสำเร็จ</b></p> <p>1. ผู้เรียนร้อยละ ....90.....มีความรู้และทักษะในกิจกรรมลูกเสือ – เนตรนารี ตามที่หลักสูตรกำหนด</p> <p>2. ผู้เรียนร้อยละ .....90.....</p>	<p><b>3. ขั้นตรวจสอบ/ติดตาม/ประเมินผล (C : CHECK)</b></p> <p>3.1 ตรวจสอบ ติดตามการดำเนินงานตามแผน</p> <p>3.2 ปรับปรุงแก้ไข การดำเนินงานตามแผนงาน</p>	<p>มีนาคม</p>

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
เลือกกิจกรรมได้ตรงตามความสนใจ ความถนัด และตรงตามศักยภาพของตนเอง		
<p>3. ผู้เรียนร้อยละ....90.....นำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับไปใช้ในการศึกษาและดำรงชีวิตได้อย่างเหมาะสม</p> <p>เครื่องมือการติดตาม/ ประเมินผล</p> <p>1. แบบประเมินผลการจัดกิจกรรม</p>	<p>4. <b>ขั้นสรุป/รายงาน/ปรับปรุง/พัฒนา (A : ACT)</b></p> <p>4.1 สรุปแบบประเมินผลการจัดกิจกรรมลูกเสือ – เนตรนารี</p> <p>4.2 สรุปแบบประเมินการจัดกิจกรรมชมรม</p> <p>4.3 สรุปแบบประเมินกิจกรรมทัศนศึกษาประถมศึกษาปีที่ 1 – ประถมศึกษาปีที่ 6</p> <p>4.4 สรุปแบบประเมินกิจกรรมทัศนศึกษามัธยมศึกษาปีที่ 1 – มัธยมศึกษาปีที่ 3</p> <p>4.5 สรุปรายงานการจัดทำโครงการทัศนศึกษาประถมศึกษาปีที่ 1 – ประถมศึกษาปีที่ 6</p> <p>4.6 สรุปรายงานการจัดทำโครงการทัศนศึกษา มัธยมศึกษาปีที่ 1 – มัธยมศึกษาปีที่ 3</p> <p>4.7 สรุปรายงานการจัดทำโครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ – เนตรนารี</p> <p>4.8 สรุปรายงานการจัดกิจกรรมแนะแนว</p>	มีนาคม

**แบบแสดงประมาณการค่าใช้จ่าย**

หน่วยงาน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ฝ่าย วิชาการ

ลำดับ	รายการ	ขั้นกำหนด มาตรฐาน/ คุณลักษณะ เฉพาะคุณภาพ	สรุปรายรับ			สรุป รายจ่าย
			งบ โรงเรียน เรียน	งบเรียน ฟรี	งบจัดหา	
1	งบดำเนินการ โครงการเข้าค่าย พักแรมลูกเสือ – เนตรนารี	สำรองดำเนินการ	10,000			10,000
2	โครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ – เนตรนารี - ป.1 – ป.3 - ป.4 – ป.5 - ป.6 - ม.1 – ม.3	สำรองดำเนินการ		102,000 67,600 34,900 87,400	68,200 69,800 43,700	473,600
3	วันสถาปนาลูกเสือ วันที่ 1 กรกฎาคม 2562	สำรองดำเนินการ	5,000			5,000
4	วันเฉลิมพระชนมพรรษา 28 กรกฎาคม 2562	สำรองดำเนินการ	10,000			10,000
5	วันมหาธีรราช วันที่ 25 พฤศจิกายน 2562	สำรองดำเนินการ	5,000			5,000
6	งบดำเนินการ โครงการทัศน ศึกษา	สำรองดำเนินการ	10,000			10,000
7	โครงการทัศนศึกษา - ป.1 - ป.2 - ป.3 - ป.4 - ป.5 - ป.6 - ม.1 - ม.2 - ม.3	สำรองดำเนินการ		33,500 33,900 33,900 35,800 33,500 34,100 33,000 40,200 46,200	16,950 68,200 16,650 13,400 15,400	455,250
<b>รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (บาทถ้วน )</b>			<b>40,000</b>	<b>616,000</b>	<b>312,300</b>	<b>968,300</b>

## สรุปประเภทงบประมาณ

 งบโรงเรียน.... 40,000.... งบเรียนฟรี....616,000.... งบจัดหา.... 312,300.....

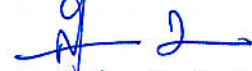
ผู้เสนอ



(นางสาวยุพา ชุ่มเสนา)

หัวหน้างานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ผู้พิจารณา



(นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ


ผู้เห็นชอบ



(ชิสเตอร์จันทน์ ไพรงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวงสุรชัย เจริญพงศ์)

ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



ลำดับที่ ..... 7 ..... ปีการศึกษา ..... 2562 .....  
 ชื่อโครงการ/ กิจกรรมโครงการทัศนศึกษา .....  
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ ..... กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ..... ฝ่าย ..... วิชาการ .....  
 ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน : พันธกิจข้อที่...2...ยุทธศาสตร์ข้อที่ ....3,4.....เป้าหมายข้อที่...1....  
 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ.มาตรฐานที่ .....3....ประเด็นที่..... 3.1-3.2.....  
 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบสี่: มาตรฐานที่.....3.....ประเด็นที่.....  
 ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่ .....10..... ตัวบ่งชี้ที่.....10.1.....  
 ลักษณะโครงการ  ใหม่  ต่อเนื่อง

### 1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาในปัจจุบันได้มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้เรื่องราวต่างๆ ตามสภาพแวดล้อมที่เป็นจริงจากประสบการณ์ของตนเอง โดยผสมผสานความรู้ต่างๆ อย่างสมดุล มุ่งเน้นในเรื่องของความรู้ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้และบูรณาการความรู้ต่างๆตามความเหมาะสม รวมทั้งจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริงโดยผสมผสานสาระความรู้ในด้านต่างๆ อย่างได้สัดส่วนและสมดุลกับการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่จึงเป็นกิจกรรมการเรียนการสอนที่สำคัญอย่างมากอยากหนึ่งซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเรียนรู้ด้วยตนเองทำให้ได้รับความรู้ ความเข้าใจในเรื่องที่ศึกษาอย่างแท้จริง ทั้งยังเป็นการเสริมสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนอย่างสมบูรณ์มาก

ดังนั้นโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อเป็นเพิ่มพูนและส่งเสริมสมรรถภาพของผู้เรียนให้ดียิ่งขึ้น

### 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง
- 2.2 เพื่อให้ให้นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญของแหล่งเรียนรู้
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนกระตือรือร้นต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนรู้จักการนำความรู้จากแหล่งเรียนรู้นี้มาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์และแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน
- 2.5 เพื่อให้ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่อการศึกษานอกสถานที่

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ครูบุคลากรและนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 จำนวน.....2,532..คน

#### 3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนเกิดความสนใจที่จะแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้และเพื่อให้ให้นักเรียนรู้จักการนำความรู้จากแหล่งเรียนรู้มาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์และแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน

#### 3.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

3.3.1 นักเรียนได้รับความรู้จากการทัศนศึกษาจากแหล่งเรียนรู้นอกห้องเรียน

3.3.2 นักเรียนได้รับประสบการณ์และมีความสุขสนุกสนานในการร่วมกิจกรรมจากการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้

3.3.3 ความพึงพอใจของนักเรียนและครูที่ได้ร่วมกิจกรรม

### 4. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<b>1. ชั้นเตรียมการ</b>			
1.1 ประชุมคณะกรรมการ / ดำเนินการ			
1.2. ประชุมคณะกรรมการและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องประชุมวางแผนในการเลือกสถานที่และพิจารณาถึงประโยชน์ที่นักเรียนจะได้			
<b>2. ชั้นดำเนินการ/กิจกรรมที่จัด</b>			
2.1 แบ่งแยกเป็นสายชั้น			
2.1.1 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 วัดระหาน อำเภอบ้านด่าน จังหวัดบุรีรัมย์	ส.ค.62	33,500	ม.วิจิตร อาสาสุข ม.ดวงเดือน ศรีคุณ
2.1.2 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 สนามช้างอารีน่า อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์	ส.ค.62	33,900	ม.ปิ่นทาร์รี่ ศรีแก้ว ม.สมใจ เขาประโคนมงคล
2.1.3 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3	ส.ค.62	33,900	ม.วรลักษณ์ กิรัตน์



กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
วนอุทยานเขากระโดง อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์			
2.1.4 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 สวนพฤกษศาสตร์ต้น อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์	ส.ค.62	35,800	ม.นภาพร บัทรประโคน ม.ละอองศรี สุขทวี
2.1.5 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 หมู่บ้านช้าง จังหวัดสุรินทร์	ส.ค.62	33,500	ม.ยุภาพร สอวิหก
2.1.6 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ศูนย์วิทยาศาสตร์ จังหวัดร้อยเอ็ด	ส.ค.62	34,100	ม.สุชาดา ประโมทะโก ม.อรดี ศรีรัตน์
2.1.7 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 สวน สัตว์ จังหวัดขอนแก่น	ส.ค.62	33,000	ม.ธรรมธารถาวร เข็มบุปผา
2.1.8 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 พิพิธ ภัณฑ์แห่งชาติ จังหวัดขอนแก่น	ส.ค.62	40,200	ม.ปวีณา สาระถิ
2.1.9 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ศูนย์ ศึกษาวิจัยและพิพิธภัณฑิ์ไดโนเสาร์ จังหวัดขอนแก่น	ส.ค.62	46,200	ม.จิตรลดา โสนะชัย
3. <b>ขั้นติดตามและประเมินผล</b>	กันยายน		ม.ยุพา ชุ่มเสนา
3.1 เก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม ตาม โครงการ			

## 5. สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

## 6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 6.1 นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง
- 6.2 นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญของแหล่งเรียนรู้
- 6.3 นักเรียนกระตือรือร้นต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

6.4 นักเรียนรู้จักการนำความรู้จากแหล่งเรียนรู้มาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์และแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน

6.5 ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่อการศึกษาออกสถานที่

แบบแสดงประมาณการค่าใช้จ่าย


โครงการ / กิจกรรมโครงการทัศนศึกษา.....ฝ่ายวิชาการ.....

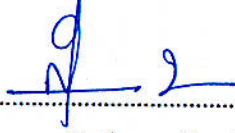
ลำดับ	รายการ	ข้อกำหนด มาตรฐาน / คุณลักษณะ เฉพาะ/ คุณภาพ	ราคาต่อ หน่วย		จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน	
			บาท	ส.ต.		บาท	ส.ต.
1	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 วัดระ หาน อำเภอบ้านด่าน จังหวัด บุรีรัมย์	สำรวจ ดำเนินการ	-	-	-	33,500	
2	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 สนาม ช้างอารีนา อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์	สำรวจ ดำเนินการ	-	-	-	33,900	
3	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 วน อุทยานเขากระโดง อำเภอ เมือง จังหวัดบุรีรัมย์	สำรวจ ดำเนินการ	-	-	-	33,900	
4	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 สวนพฤกษศาสตร์เดิน อำเภอลำ ปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์	สำรวจ ดำเนินการ	-	-	-	35,800	
5	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 หมู่บ้านช้าง จังหวัดสุรินทร์	สำรวจ ดำเนินการ	-	-	-	33,500	
6	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ศูนย์	สำรวจ ดำเนินการ	-	-	-	34,100	

ลำดับ	รายการ	ข้อกำหนด มาตรฐาน / คุณลักษณะ เฉพาะ/ คุณภาพ	ราคาต่อ หน่วย		จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน	
			บาท	ส.ต.		บาท	ส.ต.
	วิทยาศาสตร์ จังหวัดร้อยเอ็ด						
7	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 สอนวัด จังหวัดขอนแก่น	สำรอง ดำเนินการ	-	-	-	33,000	
8	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 พิพิธภัณฑ์แห่งชาติ จังหวัด ขอนแก่น	สำรอง ดำเนินการ	-	-	-	40,200	
9	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ศูนย์ ศึกษาวิจัยและพิพิธภัณฑ์ ไดโนเสาร์ จังหวัดขอนแก่น	สำรอง ดำเนินการ	-	-	-	46,200	
รวมประมาณค่าใช้จ่าย (สามสองหมื่นสี่พันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)						324,100	

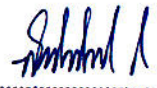
สรุปประเภทงบประมาณ

 งบโรงเรียน.....-.....
  งบเรียนฟรี.....324,100.....

ลงชื่อ .....  ..... ผู้เสนอโครงการ  
 (นางสาวยุพา ชุ่มเสนา)  
 หัวหน้างานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ลงชื่อ .....  ..... ผู้เห็นชอบโครงการ  
 (นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล)  
 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ .....  ..... ผู้เห็นชอบโครงการ  
 (ชิสเตอร์จันทน์ ไพรงาม)  
 ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ลงชื่อ .....  ..... ผู้อนุมัติโครงการ  
 (บาทหลวงสุรชัย เจริญพงศ์)  
 ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



ลำดับที่ ..... 7 ..... ปีการศึกษา 2562 .....

ชื่อโครงการ/กิจกรรม ..... โครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี สำรอง ป.1- 3 .....

หน่วยงานที่รับผิดชอบ ..... กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ..... ฝ่าย ..... วิชาการ .....

ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน : พันธกิจข้อที่...2...ยุทธศาสตร์ข้อที่ ....3,4.....เป้าหมายข้อที่...1....

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ.มาตรฐานที่ .....3....ประเด็นที่..... 3.1-3.2.....

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบสี่: มาตรฐานที่.....3.....ประเด็นที่...3.1-3.2.....

ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่ .....10..... ตัวบ่งชี้ที่.....10.1.....

ลักษณะโครงการ  ใหม่  ต่อเนื่อง

### 1. หลักการและเหตุผล

การเข้าค่ายลูกเสือ - เนตรนารี เป็นการฝึกปฏิบัติในการทำกิจกรรมร่วมกัน เพื่อเป็นการทดสอบการอยู่ร่วมกันเป็นระบบหมู่ลูกเสือ การทำงานร่วมกัน การแก้ปัญหาและความสามัคคีในหมู่คณะ และเป็นการพัฒนาในด้านร่างกาย จิตใจและศีลธรรมอันดี

ดังนั้นฝ่ายวิชาการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์จึงได้จัดทำโครงการเข้าค่ายลูกเสือ - เนตรนารี ขึ้นเพื่อพัฒนาระเบียบวินัยและการอยู่ร่วมกันในสังคม

### 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ลูกเสือ - เนตรนารี ฝึกปฏิบัติทำกิจกรรมร่วมกัน
- 2.2 เพื่อเป็นการฝึกให้มีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ และการรู้จักแบ่งปันซึ่งกันและกัน
- 2.3 เพื่อพัฒนาในด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์และการอยู่ร่วมกันในสังคม

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ลูกเสือ-เนตรนารี สำรอง ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - 3 ร้อยละ 95 ได้เข้าร่วมโครงการค่ายพักแรมแบบเข้าไป - เย็นกลับ 1 ครั้ง ใช้เวลา 1 วัน (ไม่ค้างคืน)

#### 3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ลูกเสือ-เนตรนารี สำรอง ได้ฝึกปฏิบัติทำกิจกรรมร่วมกัน

3.2.2 ลูกเสือ-เนตรนารี สำรอง ได้ฝึกให้มีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ และการรู้จัก

แบ่งปันซึ่งกันและกัน

3.2.3 ลูกเสือ-เนตรนารี สำรอง เพื่อพัฒนาในด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์และการ  
อยู่ร่วมกันในสังคม

### 3.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

3.3.1 ร้อยละของลูกเสือ-เนตรนารี ได้ฝึกปฏิบัติทำกิจกรรมร่วมกัน

3.3.2 ร้อยละของลูกเสือ-เนตรนารี ได้ฝึกให้มีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ และการรู้จัก  
แบ่งปันซึ่งกันและกัน

3.3.3 ร้อยละของลูกเสือ-เนตรนารี ได้พัฒนาในด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์และ  
การอยู่ร่วมกันในสังคม

## 4. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<b>1. ชั้นเตรียมการ</b>			
1.1 จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ จากผู้บริหารโรงเรียน	1-30 พ.ย.62	102,000	นายเทพตรีชา ศรีคุณ นายอำนาจ สังข์ทองกลาง นายชนเทพ สังข์ทองกลาง
1.2 จัดทำคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ	พ.ค. 2562		
1.3 ประชุมคณะกรรมการเพื่อวาง แผนการดำเนินงานทำกิจกรรมตาม เนื้อหาหลักสูตร	ก.ย. 2562		
1.4 จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้อง	พ.ย. 2562		
1.5 จัดเตรียมสถานที่ค่ายพักแรม	พ.ย. 2562		

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<b>2. ขั้นตอนการ/กิจกรรมที่จัด</b> 2.1 นำลูกเสือ-เนตรนารี เข้าค่ายพักแรม เข้าไป-เย็นกลับใช้เวลา 1 วัน (ไม่ค้างคืน ) 2.2 รับรายงานตัว เช็ชื้อลูกเสือ – เนตรนารี สำรอง แต่ละหมู่/กอง ณ ค่ายลูกเสือ 2.3 จัดกิจกรรมตามเนื้อหา หลักสูตร/ตารางฝึกอบรม	พ.ย. 2562  พ.ย. 2562  พ.ย. 2562		ผู้กำกับ/หัวหน้ากิจกรรม ผู้กำกับประจำหมู่ / กอง ผู้กำกับ/วิทยากร
<b>3. ขั้นตอนติดตามและประเมินผล</b> 3.1 แบบประเมินกิจกรรมการเข้าค่ายลูกเสือ – เนตรนารี 3.2 แบบประเมินความพึงพอใจกิจกรรมและค่ายลูกเสือ	ธ.ค. 2562  ธ.ค. 2562		ผู้กำกับประจำหมู่ / กอง

## 6. สถานที่ดำเนินงาน

6.1 ค่ายพักแรมลูกเสือ – เนตรนารี

## 7. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

7.1 แบบบันทึกคะแนนประจำฐาน เพื่อประเมินกิจกรรมการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ – เนตรนารี

7.2 แบบประเมินความพึงพอใจการอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือ – เนตรนารี

## 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ลูกเสือ-เนตรนารีมีความอดทนความมีระเบียบวินัยรู้จักช่วยตัวเองรู้จักอยู่และทำงานร่วมกับผู้อื่น

9.2 ลูกเสือ-เนตรนารีเป็นพลเมืองที่ดีและรู้จักช่วยเหลือสังคมด้วยความเต็มใจ

9.3 ลูกเสือเนตรนารีได้พัฒนาตนเองเต็มศักยภาพจากประสบการณ์ตรงและเรียนรู้เพิ่มเติม

## แบบแสดงประมาณการค่าใช้จ่าย

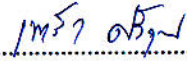
โครงการ / กิจกรรมโครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี สำรอง ป.1- 3 ฝ่ายวิชาการ

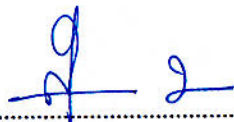
ลำดับ	รายการ	ข้อกำหนด มาตรฐาน/ คุณลักษณะ เฉพาะ/คุณภาพ	ราคาต่อ หน่วย		จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน	
			บาท	สต.		บาท	สต.
1	ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1	สำรองดำเนินการ	-	-	-	35,500	-
2	ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 2	สำรองดำเนินการ	-	-	-	32,200	-
3	ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3	สำรองดำเนินการ	-	-	-	34,300	-
รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (หนึ่งแสนสองพันบาทถ้วน)						102,000	-


สรุปประเภทงบประมาณ

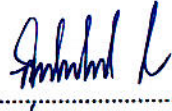
 งบโรงเรียน.....-.....  งบเรียนฟรี.....102,000.....



ลงชื่อ..... .....ผู้เสนองาน  
 (นายเทพตรีชา ศรีคุณ)  
 หัวหน้าโครงการ

ลงชื่อ..... .....ผู้เห็นชอบโครงการ  
 (นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล)  
 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..... .....ผู้เห็นชอบโครงการ  
 (นางสาวจันทน์ ไพรงาม)  
 ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ลงชื่อ..... .....ผู้อนุมัติโครงการ  
 (บาทหลวงสุรัชย์ เจริญพงศ์)  
 ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



ลำดับที่ .....7..... ปีการศึกษา2562.....

ชื่อโครงการ/กิจกรรม เข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี สามัญ ชั้นตรีและ ชั้นโท ชั้น ป. 4 . 5

หน่วยงานที่รับผิดชอบ.....กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน..... ฝ่าย.....วิชาการ

ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน : พันธกิจข้อที่.....2...ยุทธศาสตร์ข้อที่ .....3,4.....เป้าหมายข้อที่...1....

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ.มาตรฐานที่ .....3....ประเด็นที่..... 3.1-3.2.....

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบสี่: มาตรฐานที่.....3.....ประเด็นที่...3.1-3.2.....

ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่ .....10..... ตัวบ่งชี้ที่.....10.1.....

ลักษณะโครงการ  ใหม่  ต่อเนื่อง

### 1. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมลูกเสือ - เนตรนารีเป็นกิจกรรมสำคัญที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้มีระเบียบวินัย การพึ่งตนเอง และการช่วยเหลือผู้อื่น ซึ่งในหลักสูตรการศึกษาตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบันจะให้ความสำคัญต่อการจัดกิจกรรมเหล่านี้เป็นอย่างยิ่ง และในหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ได้กำหนดให้กิจกรรมลูกเสือ - เนตรนารีเป็นกิจกรรมสำคัญที่โรงเรียนต้องจัดให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ดังนั้นฝ่ายวิชาการ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์จึงได้จัดให้มีการเข้าค่ายพักแรมขึ้น เพื่อให้ลูกเสือ-เนตรนารี ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพมีระเบียบวินัย พึ่งตนเอง และการช่วยเหลือผู้อื่น และอยู่ร่วมกันในสังคมได้

### 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ลูกเสือ-เนตรนารีได้ฝึกความอดทนความมีระเบียบวินัยรู้จักช่วยเหลือตัวเองรู้จักอยู่และทำงานร่วมกับผู้อื่น

2.2 เพื่อให้ลูกเสือ-เนตรนารีเป็นพลเมืองดี รู้จักช่วยเหลือสังคมด้วยความเต็มใจ

2.3 เพื่อให้ลูกเสือเนตรนารีได้พัฒนาตนเองเต็มศักยภาพจากประสบการณ์ตรงและเรียนรู้เพิ่มเติม

### 3.เป้าหมาย

#### 3.1 เจริญปริมาณ

3.1.1 ลูกเสือ-เนตรนารีสามัญสามัญ ชั้นตรีและ ชั้นโท ชั้น ป. 4 ร้อยละ 95 ได้เข้าร่วมโครงการค่ายพักแรมแบบพักแรม 1 ครั้ง ใช้เวลา 1 วัน ไม่ค้างคืน

3.1.2 ลูกเสือ-เนตรนารีสามัญสามัญ ชั้นตรีและ ชั้นโท ชั้น ป. 5 ร้อยละ 95 ทุกคนได้เข้าร่วมโครงการค่ายพักแรมแบบพักค้างแรมคืน 1 ครั้ง ใช้เวลา 1 คืน 2 วัน

#### 3.2 เจริญคุณภาพ

3.2.1 ลูกเสือ-เนตรนารีสามัญชั้นตรีและ ชั้นโท ได้ฝึกความอดทนความมีระเบียบวินัยรู้จักช่วยตัวเองรู้จักอยู่และทำงานร่วมกับผู้อื่น

3.2.2 ลูกเสือ-เนตรนารีสามัญชั้นตรีและ ชั้นโท ได้บำเพ็ญประโยชน์ช่วยเหลือสังคมด้วยความเต็มใจ

3.2.3 ลูกเสือ-เนตรนารีสามัญชั้นตรีและ ชั้นโท ได้พัฒนาตนเองเต็มศักยภาพจากประสบการณ์ตรงและเรียนรู้เพิ่มเติม

#### 3.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

3.3.1 ร้อยละของลูกเสือ-เนตรนารีได้ฝึกความอดทนความมีระเบียบวินัยรู้จักช่วยตัวเองรู้จักอยู่และทำงานร่วมกับผู้อื่น

3.3.2 ร้อยละของลูกเสือ-เนตรนารีได้บำเพ็ญประโยชน์ช่วยเหลือสังคมด้วยความเต็มใจ

3.3.3 ร้อยละของลูกเสือ-เนตรนารีได้พัฒนาตนเองเต็มศักยภาพจากประสบการณ์ตรง

## 4. แผนการดำเนินงาน/กิจกรรมที่จัด/ปฏิทินการดำเนินงาน

รายการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<p>1. <b>ขั้นเตรียมการ</b></p> <p>1.1 จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>1.2 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ</p> <p>1.3 ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงานทำกิจกรรมตามเนื้อหาหลักสูตร</p> <p>1.4 จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้อง</p> <p>1.5 จัดเตรียมสถานที่ค่ายพักแรม</p>	<p>1 -30 พ.ค. 2562</p> <p>1-30 ก.ย. 2562</p>	135,800	<p>นายเทพตรีชา ศรีคุณ</p> <p>นายประชาสันต์ สำเรียนรัมย์</p> <p>ผู้กำกับและรองผู้กำกับกลุ่มลูกเสือ-เนตรนารี ป.4, 5</p>
<p>2. <b>ขั้นดำเนินการ/กิจกรรมที่จัด</b></p> <p>2.1 นำลูกเสือ-เนตรนารี เข้าค่ายพักแรมแบบพักค้างแรมคืน ใช้เวลา 1 คืน 2 วัน</p> <p>2.2 รับรายงานตัว เช็คชื่อลูกเสือ-เนตรนารี ชั้นตรี-โทแต่ละหมู่/กอง ณ ค่ายลูกเสือ</p> <p>2.3 จัดกิจกรรมตามเนื้อหาหลักสูตร/ตารางฝึกอบรม</p>	1-30พ.ย. 2562		<p>นายเทพตรีชา ศรีคุณ</p> <p>นายประชาสันต์ สำเรียนรัมย์</p> <p>ผู้กำกับและรองผู้กำกับกลุ่มลูกเสือ-เนตรนารี ป.4, 5</p>
<p>3. <b>ขั้นติดตามและประเมินผล</b></p> <p>3.1 แบบประเมินกิจกรรมการเข้าค่ายลูกเสือ – เนตรนารี</p> <p>3.2 แบบประเมินความพึงพอใจกิจกรรมและค่ายลูกเสือ</p>	1-30 ธ.ค.2562		<p>นายเทพตรีชา ศรีคุณ</p> <p>นายประชาสันต์ สำเรียนรัมย์</p> <p>ผู้กำกับและรองผู้กำกับกลุ่มลูกเสือ-เนตรนารี ป.4, 5</p>

### 5.งบประมาณ

5.1 งบจัดหา .....68,200.....บาท    5.2 งบเรียนฟรี.....67,600 บาท  
รวม ...135,800 บาท

### 6. สถานที่ดำเนินการ

ค่ายลูกเสือชั่วคราวโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### 7. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

7.1 แบบบันทึกคะแนนประจำวัน เพื่อประเมินกิจกรรมการเข้าค่ายพักแรม  
ลูกเสือ – เนตรนารี

7.2 แบบประเมินความพึงพอใจการอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือ – เนตรนารี

### 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 ลูกเสือ-เนตรนารีมีความอดทนความมีระเบียบวินัยรู้จักช่วยตัวเองรู้จักอยู่และทำงาน  
ร่วมกับผู้อื่น

8.2 ลูกเสือ-เนตรนารีเป็นพลเมืองที่ดีและรู้จักช่วยเหลือสังคมด้วยความเต็มใจ

8.3 ลูกเสือเนตรนารีได้พัฒนาตนเองเต็มศักยภาพจากประสบการณ์ตรงและเรียนรู้เพิ่มเติม

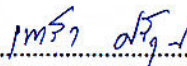
### แบบแสดงประมาณการค่าใช้จ่าย


โครงการ/กิจกรรม เข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี สามัญ ชั้นตรีและ ชั้นโท ชั้น ป. 4, 5 ฝ่าย วิชาการ


ลำดับที่	รายการ	ข้อกำหนด มาตรฐาน/ คุณลักษณะ เฉพาะ/คุณภาพ	ราคาต่อ หน่วย		จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน	
			บาท	ส.ต.		บาท	ส.ต.
1.	ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4	สำรองดำเนินการ	-	-	-	34,400	-
2.	ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5	สำรองดำเนินการ	-	-	-	101,400	-
รวมประมาณการค่าใช้จ่าย ( หนึ่งแสนสามหมื่นห้าพันบาทถ้วน )						135,800	-

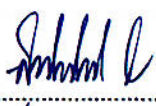
สรุปประเภทงบประมาณ

งบจัดหา 68,200.....บาท    5.2     งบเรียนฟรี.....67,600.....บาท

ลงชื่อ..........ผู้เสนองาน  
(นายเทพตรีชา ศรีคุณ)  
หัวหน้าโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวจันทน์ ไพรงาม)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(บาทหลวงสุรัชชัย เจริญพงศ์)  
ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



ลำดับที่ ..... 7 ..... ปีการศึกษา 2562 .....

ชื่อโครงการ/กิจกรรม ..... เข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี สามัญ ชั้น เอก ชั้น.ป. 6 .....

หน่วยงานที่รับผิดชอบ ..... กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ..... ฝ่าย ..... วิชาการ .....

ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน : พันธกิจข้อที่...2...ยุทธศาสตร์ข้อที่ ....3,4.....เป้าหมายข้อที่...1....

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ.มาตรฐานที่ .....3....ประเด็นที่..... 3.1-3.2.....

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบสี่: มาตรฐานที่.....3.....ประเด็นที่...3.1-3.2.....

ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่ .....10..... ตัวบ่งชี้ที่.....10.1.....

ลักษณะโครงการ  ใหม่  ต่อเนื่อง

### 1. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี เป็นกิจกรรมสำคัญที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้มีระเบียบวินัย การพึ่งตนเอง และการช่วยเหลือผู้อื่น ซึ่งในหลักสูตรการศึกษาตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบันจะให้ความสำคัญต่อการจัดกิจกรรมเหล่านี้เป็นอย่างยิ่ง และในหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ได้กำหนดให้กิจกรรมลูกเสือ - เนตรนารีเป็นกิจกรรมสำคัญที่โรงเรียนต้องจัดให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ดังนั้นฝ่ายวิชาการ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์จึงได้จัดให้มีการเข้าค่ายพักแรมขึ้น เพื่อให้ลูกเสือ - เนตรนารี ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพมีระเบียบวินัย พึ่งตนเอง และการช่วยเหลือผู้อื่นและอยู่ร่วมกันในสังคมได้

### 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ลูกเสือ-เนตรนารีได้ฝึกความอดทนความมีระเบียบวินัยรู้จักช่วยตัวเองรู้จักอยู่และทำงานร่วมกับผู้อื่น

2.2 เพื่อให้ลูกเสือ-เนตรนารีเป็นพลเมืองดี รู้จักช่วยเหลือสังคมด้วยความเต็มใจ

2.3 เพื่อให้ลูกเสือเนตรนารีได้พัฒนาตนเองเต็มศักยภาพจากประสบการณ์ตรงและเรียนรู้เพิ่มเติม



### 3.เป้าหมาย

#### 3.1 เจริญปริมาณ

3.1.1 ลูกเสือ-เนตรนารีสามัญชั้น เอก ชั้น ประถมศึกษาปีที่ 6 ร้อยละ 95 ได้เข้าร่วมโครงการค่ายพักแรมแบบพักค้างแรมคืน 1 ครั้ง ใช้เวลา 1 คืน 2 วัน

#### 3.2 เจริญคุณภาพ

3.2.1 ลูกเสือ-เนตรนารีสามัญชั้น เอก ได้ฝึกความอดทนความมีระเบียบวินัยรู้จักช่วยตัวเองรู้จักอยู่และทำงานร่วมกับผู้อื่น

3.2.2 ลูกเสือ-เนตรนารีสามัญชั้น เอก ได้บำเพ็ญประโยชน์ช่วยเหลือสังคมด้วยความเต็มใจ

3.2.3 ลูกเสือ-เนตรนารีสามัญชั้นเอก ได้พัฒนาตนเองเต็มศักยภาพจากประสบการณ์ตรงและเรียนรู้เพิ่มเติม

#### 3.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

3.3.1 ร้อยละของลูกเสือ-เนตรนารีได้ฝึกความอดทนความมีระเบียบวินัยรู้จักช่วยตัวเองรู้จักอยู่และทำงานร่วมกับผู้อื่น

3.3.2 ร้อยละของลูกเสือ-เนตรนารีได้บำเพ็ญประโยชน์ช่วยเหลือสังคมด้วยความเต็มใจ

3.3.3 ร้อยละของลูกเสือ-เนตรนารีได้พัฒนาตนเองเต็มศักยภาพจากประสบการณ์ตรงและเรียนรู้เพิ่มเติม

## 4. แผนการดำเนินงาน/กิจกรรมที่จัด/ปฏิทินการดำเนินงาน

รายการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<p>1. <b>ขั้นเตรียมการ</b></p> <p>1.1 จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>1.2 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ</p> <p>1.3 ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงานทำกิจกรรมตามเนื้อหาหลักสูตร</p> <p>1.4 จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้อง</p> <p>1.5 จัดเตรียมสถานที่ค่ายพักแรม</p>	<p>1 -30 พ.ค. 2562</p> <p>1-30 ก.ย. 2562</p>	104,700	<p>นายเทพตรีชา ศรีคุณ</p> <p>นายจตุพล อ่อนสีทัน</p> <p>ผู้กำกับและรองผู้กำกับ</p> <p>กลุ่มลูกเสือ ป.6</p>
<p>2. <b>ขั้นดำเนินการ/กิจกรรมที่จัด</b></p> <p>2.1 นำลูกเสือ-เนตรนารี เข้าค่ายพักแรมแบบพักค้างแรมคืน ใช้เวลา 1 คืน 2 วัน</p> <p>2.2 รับรายงานตัว เช็คชื่อลูกเสือ-เนตรนารี ชั้น เอกแต่ละหมู่/กอง ณ ค่ายลูกเสือ</p> <p>2.3 จัดกิจกรรมตามเนื้อหาหลักสูตร/ตารางฝึกอบรม</p>	1-30พ.ย. 2562		<p>นายเทพตรีชา ศรีคุณ</p> <p>นายจตุพล อ่อนสีทัน</p> <p>ผู้กำกับและรองผู้กำกับ</p> <p>กลุ่มลูกเสือ ป.6</p>

รายการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<b>3. ขันติดตามและประเมินผล</b> 3.1 แบบประเมินกิจกรรมการเข้าค่ายลูกเสือ – เนตรนารี 3.2 แบบประเมินความพึงพอใจกิจกรรมและค่ายลูกเสือ	1-30 ธ.ค.2562		นายเทพตรีชา ศรีคุณ นายจตุพล อ่อนสีทัน ผู้กำกับและรองผู้กำกับ กลุ่มลูกเสือ ป.6

#### 5.งบประมาณ

5.1 งบจัดทำ.....69,800.....บาท      5.2 งบเรียนฟรี.....34,900.....บาท

รวม .....104,700.....บาท

#### 6. สถานที่ดำเนินการ

6.1 ค่ายลูกเสือ – เนตรนารี

#### 7. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

7.1แบบบันทึกคะแนนประจำฐาน เพื่อประเมินกิจกรรมการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ –เนตรนารี

7.2แบบประเมินความพึงพอใจการอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือ – เนตรนารี

#### 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1ลูกเสือ-เนตรนารีมีความอดทนความมีระเบียบวินัยรู้จักช่วยตัวเองรู้จักอยู่และทำงานร่วมกับผู้อื่น

8.2 ลูกเสือ-เนตรนารีเป็นพลเมืองที่ดีและรู้จักช่วยเหลือสังคมด้วยความเต็มใจ

8.3ลูกเสือเนตรนารีได้พัฒนาตนเองเต็มศักยภาพจากประสบการณ์ตรงและเรียนรู้เพิ่มเติม

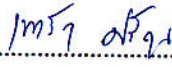
## แบบแสดงประมาณการค่าใช้จ่าย

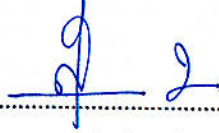
โครงการ/กิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี สามัญ ชั้น เอก ชั้น ป. 6 ฝ่าย วิชาการ


ลำดับ	รายการ	ข้อกำหนด มาตรฐาน/ คุณลักษณะเฉพาะ/ คุณภาพ	ราคาต่อหน่วย		จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน	
			บาท	ส.ต.		บาท	ส.ต.
1	ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6	สำรองดำเนินการ	-	-	-	104,7 00	-
รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (หนึ่งแสนสี่พันเจ็ดร้อยบาทถ้วน )						104,700	-

สรุปประเภทงบประมาณ

 งบเรียนฟรี 34,900 บาท งบจัดหา 69,800 บาท

ลงชื่อ..... ..... ผู้เสนองาน  
 (นายเทพตรีชา ศรีคุณ)  
 หัวหน้าโครงการ

ลงชื่อ..... ..... ผู้เห็นชอบโครงการ  
 (นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล)  
 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..... ..... ผู้เห็นชอบโครงการ  
 (นางสาวจันทน์ ไพรงาม)  
 ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ลงชื่อ..... ..... ผู้อนุมัติโครงการ  
 (บาทหลวงสุรัชชัย เจริญพงศ์)  
 ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



ลำดับที่ ..... 7 ..... ปีการศึกษา 2562 .....

ชื่อโครงการ/กิจกรรม ..... เข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี สามัญรุ่นใหญ่ ชั้น ม.1 - 3 .....

หน่วยงานที่รับผิดชอบ ..... กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ..... ฝ่าย ..... วิชาการ .....

ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน : พันธกิจข้อที่...2...ยุทธศาสตร์ข้อที่ ....3,4.....เป้าหมายข้อที่...1....

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ.มาตรฐานที่ .....3....ประเด็นที่..... 3.1-3.2.....

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบสี่: มาตรฐานที่.....3.....ประเด็นที่.....3.1-3.2.....

ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่ .....10..... ตัวบ่งชี้ที่.....10.1.....

ลักษณะโครงการ  ใหม่  ต่อเนื่อง

### 1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 กำหนดให้ผู้เรียนได้เรียนรู้กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนไว้ 3 กิจกรรมคือกิจกรรมแนะแนว กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมและกิจกรรมตามความถนัดและความสนใจ กิจกรรมลูกเสือเนตรนารีเป็นกิจกรรมหนึ่งในกลุ่มกิจกรรมเพื่อบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมและตามข้อบังคับคณะลูกเสือแห่งชาติว่าด้วยการปกครองหลักสูตรและวิชาพิเศษลูกเสือพ.ศ. 2509 ได้เขียนไว้ในข้อ 273 ว่าการเดินทางไกลและแรมคืนให้ผู้กำกับกลุ่มหรือผู้กำกับลูกเสือนำลูกเสือไปฝึกเดินทางไกลและแรมคืนในปีหนึ่งไม่น้อยกว่า 1 ครั้งครึ่งหนึ่งให้พักแรมอย่างน้อยหนึ่งคืน การเดินทางไกลและแรมคืนมีวัตถุประสงค์เพื่อฝึกให้ลูกเสือมีความอดทนอยู่ในระเบียบวินัยรู้จักช่วยเหลือตัวเองรู้จักอยู่และทำงานร่วมกับผู้อื่นตลอดจนเรียนวิชาลูกเสือเพิ่มเติมและในการประเมินคุณภาพภายนอกเพื่อประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาของ สมศ.ตัวบ่งชี้พื้นฐานที่ 2.3กล่าวถึงการบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมของกิจกรรมลูกเสือไว้ด้วย ซึ่งแสดงให้เห็นว่ากิจกรรมลูกเสือมีความสำคัญต่อผู้เรียนมาก

ดังนั้นฝ่ายวิชาการนักเรียนโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องจัดให้มีโครงการนี้ขึ้นเพื่อพัฒนานักเรียนให้มีระเบียบวินัย มีความอดทนและช่วยเหลือตนเองได้

### 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ลูกเสือ - เนตรนารี ได้ฝึกทักษะวิชาทางวิชาลูกเสือครบตามกระบวนการของหลักสูตร

2.2 เพื่อให้ลูกเสือ - เนตรนารี มีระเบียบวินัย เกิดความรักความสามัคคีในหมู่คณะ

2.3 เพื่อให้ลูกเสือ - เนตรนารี รู้จักบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์และช่วยเหลือผู้อื่น

2.4 เพื่อให้ลูกเสือ - เนตรนารี ได้พัฒนาในด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์และการอยู่ร่วมกัน  
ในสังคม

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เจริญปริมาณ

3.1.1 ลูกเสือ-เนตรนารีสามัญรุ่นใหญ่หลักสูตร ลูกเสือโลก ลูกเสือชั้นพิเศษ และ  
ลูกเสือหลวงชั้น ม. 1 ชั้น ม. 2 และชั้น ม. 3 ร้อยละ 95 ได้เข้าร่วมโครงการเข้าค่ายพักแรมแบบ  
พักค้างแรมคืน 1 ครั้ง ใช้เวลา 2 คืน 3 วัน

#### 3.2 เจริญคุณภาพ

3.2.1 ลูกเสือ-เนตรนารีสามัญรุ่นใหญ่หลักสูตร ลูกเสือโลก ลูกเสือชั้นพิเศษ และ  
ลูกเสือหลวงได้ฝึกทักษะวิชาทางวิชาลูกเสือครบตามกระบวนการของหลักสูตร

3.2.2 ลูกเสือ-เนตรนารีสามัญรุ่นใหญ่หลักสูตร ลูกเสือโลก ลูกเสือชั้นพิเศษ และ  
ลูกเสือหลวงมีระเบียบวินัย เกิดความรักความสามัคคีในหมู่คณะ

3.2.3 ลูกเสือ-เนตรนารีสามัญรุ่นใหญ่หลักสูตร ลูกเสือโลก ลูกเสือชั้นพิเศษ และ  
ลูกเสือหลวงรู้จักบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์และช่วยเหลือผู้อื่น

3.2.4 ลูกเสือ-เนตรนารีสามัญรุ่นใหญ่หลักสูตร ลูกเสือโลก ลูกเสือชั้นพิเศษ และ  
ลูกเสือหลวงได้พัฒนาในด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์และการอยู่ร่วมกันในสังคม

#### 3.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

3.3.1 ร้อยละของลูกเสือ-เนตรนารี ได้ฝึกทักษะวิชาทางวิชาลูกเสือครบตามหลักสูตร

3.3.2 ร้อยละของลูกเสือ-เนตรนารี มีระเบียบวินัย เกิดความรักความสามัคคีใน  
หมู่คณะ

3.3.3 ร้อยละของลูกเสือ-เนตรนารี รู้จักบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์และช่วยเหลือ  
ผู้อื่น

3.3.4 ร้อยละของลูกเสือ-เนตรนารี ได้พัฒนาด้านร่างกายจิตใจ อารมณ์และการอยู่  
ร่วมกันในสังคม

## 4. แผนการดำเนินงาน/กิจกรรมที่จัด/ปฏิทินการดำเนินงาน

รายการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<b>1. ชั้นเตรียมการ</b> 1.1 จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ จากผู้บริหารโรงเรียน 1.2 จัดทำคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินงานตาม โครงการ 1.3 ประชุมคณะกรรมการเพื่อ วางแผนการดำเนินงานทำกิจกรรม ตามเนื้อหาหลักสูตร 1.4 จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้อง 1.5 จัดเตรียมสถานที่ค่ายพักแรม	1 -30 พ.ค. 2562  1-30 ก.ย. 2562	102,000	นายเทพตรีชา ศรีคุณ นายโยธิน เกิดสมบูรณ์ นายสมจิตร เวียงใต้ ผู้กำกับและรองผู้กำกับ กลุ่มลูกเสือม.1-3
<b>2. ชั้นดำเนินการ/กิจกรรมที่จัด</b> 2.1 นำลูกเสือ-เนตรนารี เข้าค่าย พักแรม ใช้เวลา 2 คืน 3 วัน 2.2 รับรายงานตัว เช็คชื่อ ลูกเสือ – เนตรนารี หลักสูตร ลูกเสือโลก ชั้นพิเศษ หลวง แต่ละ หมู่/กอง ณ ค่ายลูกเสือ 2.3 จัดกิจกรรมตามเนื้อหา หลักสูตร/ตารางฝึกอบรม	1-30พ.ย. 2562		นายเทพตรีชา ศรีคุณ นายโยธิน เกิดสมบูรณ์ นายสมจิตร เวียงใต้ ผู้กำกับและรองผู้กำกับ กลุ่มลูกเสือ ม.1-3
<b>3. ชั้นติดตามและประเมินผล</b> 3.1 แบบประเมินกิจกรรมการ เข้าค่ายลูกเสือ – เนตรนารี 3.2 แบบประเมินความพึงพอใจ กิจกรรมและค่ายลูกเสือ	1-30 ธ.ค.62		นายเทพตรีชา ศรีคุณ นายโยธิน เกิดสมบูรณ์ นายสมจิตร เวียงใต้ ผู้กำกับและรองผู้กำกับ กลุ่มลูกเสือม.1-3



**5. งบประมาณ**

5.1 งบจัดหา 43,700 บาท

5.2 งบเรียนฟรี 87,400 บาท

รวม 131,100 บาท

**6. สถานที่ดำเนินการ**

6.1 ค่ายพักแรมลูกเสือ – เนตรนารี

**7. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล**

7.1 แบบบันทึกคะแนนประจำฐาน เพื่อประเมินกิจกรรมการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ – เนตรนารี

7.2 แบบประเมินความพึงพอใจการอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือ – เนตรนารี

**8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

8.1 ลูกเสือ-เนตรนารีมีความอดทนความมีระเบียบวินัยรู้จักช่วยตัวเองรู้จักอยู่และทำงานร่วมกับผู้อื่น

8.2 ลูกเสือ-เนตรนารีเป็นพลเมืองที่ดีและรู้จักช่วยเหลือสังคมด้วยความเต็มใจ

8.3 ลูกเสือเนตรนารีได้พัฒนาตนเองเต็มศักยภาพจากประสบการณ์ตรงและเรียนรู้เพิ่มเติม

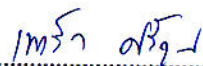
## แบบแสดงประมาณการค่าใช้จ่าย

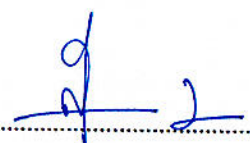
โครงการ/กิจกรรม เข้าวัยพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี สามัญรุ่นใหญ่ ชั้น ม.1 – 3 ฝ่าย วิชาการ

ลำดับ	รายการ	ข้อกำหนด มาตรฐาน/ คุณลักษณะเฉพาะ/ คุณภาพ	ราคาต่อหน่วย		จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน	
			บาท	สต.		บาท	สต.
1	ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	สำรองดำเนินการ	-	-	-	45,300	-
2	ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	สำรองดำเนินการ	-	-	-	48,600	-
3	ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	สำรองดำเนินการ	-	-	-	37,200	-
รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (หนึ่งแสนสามหมื่นหนึ่งพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน )						131,100	-


## สรุปประเภทงบประมาณ

งบจัดหา 43,700 บาท    5.2    งบเรียนฟรี 87,400 บาท

ลงชื่อ.....  .....ผู้เสนองาน  
 (นายเทพตรีชา ศรีคุณ)  
 หัวหน้าโครงการ

ลงชื่อ.....  .....ผู้เห็นชอบโครงการ  
 (นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล)  
 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....  .....ผู้เห็นชอบโครงการ  
 (นางสาวจันทน์ ไพรงาม)  
 ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ลงชื่อ.....  .....ผู้อนุมัติโครงการ  
 (บาทหลวงสรชัย เจริญพงศ์)  
 ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



ลำดับที่.....8.....หน่วยงานงานวัดผลประเมินผลและทะเบียน.....ฝ่าย.....วิชาการ  
 ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน : พันธกิจข้อที่...2...ยุทธศาสตร์ข้อที่ ....2,4.....เป้าหมายข้อที่...2....  
 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ.มาตรฐานที่ .....3....ประเด็นที่.....3.1-3.2.....  
 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบสี่: มาตรฐานที่.....3.....ประเด็นที่.....  
 ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่ .....2,5..... ตัวบ่งชี้ที่..3.1-3.2,4.1,5.1-5.4.....

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
<b>วัตถุประสงค์</b>	<b>1. ชี้แจงแผน (P : PLAN)</b>	
1. เพื่อจัดทำคู่มือวัดผลประเมินผลตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551	1.1 ประชุมคณะกรรมการวัดผลและทะเบียนเพื่อ 1.1.1 เตรียมจัดทำคู่มือวัดผลประเมินผลตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551	9 พ.ค. 62
2. เพื่อจัดทำและรวบรวมแบบฟอร์มวัดผลประเมินผลและเผยแพร่แก่ครู	1.1.2 เตรียมจัดทำและรวบรวมแบบฟอร์มวัดผลประเมินผลและเผยแพร่แก่ครู	9 พ.ค. 62
3. เพื่อประสานกับงานการเรียนการสอนในการรวบรวมผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้	1.1.3 เตรียมประสานกับงานการเรียนการสอนในการรวบรวมผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้	9 พ.ค. 62
4. เพื่อสรุปรายงานผลสัมฤทธิ์ระดับโรงเรียน	1.1.4 เตรียมสรุปรายงานผลสัมฤทธิ์ระดับโรงเรียน	15-17 พ.ค. 62
5. เพื่อรวบรวมสรุปเปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติ	1.1.5 เตรียมรวบรวมสรุปเปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติ	15-17 พ.ค. 62
6. เพื่อประสานกับงานการเรียนการสอนเพื่อรวบรวมข้อสอบและไฟล์ข้อสอบจัดทำเป็นคลังข้อสอบ	1.1.6 เตรียมประสานกับงานการเรียน	15-17 พ.ค. 62
7. เพื่อเทียบโอนผลการเรียน		

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
<p>นักเรียน</p> <p>8. เพื่อจัดระบบงานทะเบียน</p>	<p>การสอนเพื่อรวบรวมข้อสอบและไฟล์ ข้อสอบจัดทำเป็นคลังข้อสอบ</p> <p>1.1.7 เตรียมเทียบโอนผลการเรียน นักเรียน</p> <p>1.1.8 เตรียมจัดระบบงานทะเบียน</p>	<p>15-31 พ.ค. 62</p> <p>15-31 พ.ค. 62</p>
<p><b>เป้าหมายเชิงปริมาณ</b></p> <p>1. ผู้เรียนระดับประถมศึกษาปีที่ 1 - มัธยมศึกษาปีที่ 3</p> <p>2. ครูผู้สอนทั้ง 8 กลุ่มสาระ</p> <p><b>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</b></p> <p>1. มีจัดทำคู่มือวัดผลประเมินผล ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษา ขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551</p> <p>2. มีจัดทำและรวบรวมแบบฟอร์ม วัดผลประเมินผลและเผยแพร่แก่ ครู</p> <p>3. มีประสานกับงานการเรียน การสอนในการรวบรวมผลสัมฤทธิ์ ของผู้เรียนแต่ละกลุ่มสาระการ เรียนรู้</p> <p>4. มีสรุปรายงานผลสัมฤทธิ์ระดับ โรงเรียน</p> <p>5. มีรวบรวมสรุปเปรียบเทียบ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติ</p> <p>6. มีประสานกับงานการเรียนการ สอนเพื่อรวบรวมข้อสอบและไฟล์ ข้อสอบจัดทำเป็นคลังข้อสอบ</p>	<p>2. <b>ขั้นดำเนินการ</b> (ภาระงานประจำ/ภาระ งานร่วม/โครงการ)(D : DO)</p> <p>2.1 <b>เตรียมจัดทำคู่มือวัดผลประเมินผล ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้น พื้นฐาน พ.ศ. 2551</b></p> <p>2.1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการวัดและ ประเมินผลนำเสนอเพื่อขออนุมัติจาก ผู้อำนวยการ</p> <p>2.1.2 ประชุมคณะกรรมการวัดและ ประเมินผล งานการเรียนการสอน เพื่อ จัดทำคู่มือวัดผลและประเมินผล</p> <p>2.1.3 ทำคู่มือวัดผลและประเมินผล</p> <p>2.1.4 นำเสนอคู่มือวัดผลและ ประเมินผลต่อผู้อำนวยการ</p> <p>2.1.5 ประชุมชี้แจงการใช้คู่มือวัดผล และประเมินผลร่วมกับงานการเรียนการ สอน เพื่อประกาศใช้ คู่มือวัดผลและ ประเมินผล</p> <p>2.1.6 ประกาศใช้คู่มือวัดผลและ ประเมินผล</p> <p>2.2 <b>จัดรวบรวมแบบฟอร์มวัดผลและ ประเมินผลและเผยแพร่แก่ครู</b></p>	<p>9 พ.ค. 62</p> <p>10 พ.ค. 62</p>

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
<p>7. มีเทียบโอนผลการเรียนนักเรียน</p> <p>8. มีการจัดระบบงานทะเบียน</p> <p><b>ตัวชี้วัดความสำเร็จ</b></p> <p>1. มีจัดทำคู่มือวัดผลประเมินผลตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 เป็นปัจจุบัน</p> <p>2. มีแบบฟอร์มวัดผลประเมินผลเป็นปัจจุบัน</p> <p>3. รวบรวมผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนทั้ง 8 กลุ่มสาระเป็นปัจจุบัน</p> <p>4. สรุปรายงานผลสัมฤทธิ์ระดับโรงเรียนเป็นปัจจุบัน</p> <p>5. รวบรวมสรุปเปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติเป็นปัจจุบัน</p> <p>6. ประสานกับงานการเรียนการสอนเพื่อรวบรวมข้อสอบและไฟล์ข้อสอบจัดทำเป็นคลังข้อสอบเป็นปัจจุบัน</p> <p>7. เทียบโอนผลการเรียนนักเรียนเป็นปัจจุบัน</p> <p>8. จัดระบบงานทะเบียนเป็นปัจจุบัน</p>	<p>2.2.1 ประชุมคณะกรรมการวัดผลประเมินผลจัดทำแบบฟอร์มวัดผลและประเมินผล</p> <p>2.2.2 จัดทำแบบประเมินวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ ดังนี้</p> <p>2.2.2.1 จัดทำแบบประเมินผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานตัวชี้วัดของแต่ละวิชาและระดับชั้น</p> <p>2.2.2.2 จัดทำแบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์</p> <p>2.2.2.3 จัดทำแบบประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน</p> <p>2.2.2.4 จัดทำแบบประเมินสมรรถนะผู้เรียน</p> <p>2.2.2.5 จัดทำแบบประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน</p> <p>2.2.3 ประชุมชี้แจงกับงานการเรียนการสอนให้นำแบบประเมินผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานตัวชี้วัดของแต่ละวิชาและระดับชั้น แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ แบบประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน และแบบประเมินสมรรถนะผู้เรียนไปใช้ในการประเมินนักเรียน</p> <p>2.2.4 ประชุมชี้แจงกับงานส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ฝ่ายกิจการนักเรียนให้นำแบบประเมิน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ไปใช้ในการประเมินนักเรียน</p> <p>2.2.5 ประชุมชี้แจงกับงานกิจกรรม</p>	<p>15-31 พ.ค. 62</p> <p>15-31 พ.ค. 62</p> <p>15-31 พ.ค. 62</p> <p>15-31 พ.ค. 62</p>

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
	<p>พัฒนาผู้เรียน ฝ่ายกิจการนักเรียน ให้นำแบบประเมินกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน ไปใช้ในการประเมินนักเรียน</p> <p>2.2.6 ประสานกับงานนิเทศการเรียนการสอน งานจัดการเรียนการสอน เพื่อติดตามการใช้แบบ ประเมินผลการเรียนรู้ ตามมาตรฐานตัวชี้วัดของแต่ละวิชาและระดับชั้น แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ แบบประเมินการอ่าน คิติวิเคราะห์ และเขียน และแบบประเมินสมรรถนะผู้เรียน</p> <p>2.2.7 ประสานกับงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ฝ่ายกิจการนักเรียน เพื่อติดตามการใช้แบบประเมิน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน</p> <p>2.2.8 ประสานกับงานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ฝ่ายกิจการนักเรียน เพื่อติดตามการใช้แบบประเมิน คุณลักษณะอันพึงประสงค์</p> <p>2.3 ประสานกับงานการเรียนการสอน ในการรวบรวมผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้</p> <p>2.3.1 ประสานกับงานการเรียนการสอนให้ส่งผลการประเมินผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานตัวชี้วัดผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ผลการประเมินการอ่านคิติวิเคราะห์และเขียนผลการประเมินสมรรถนะผู้เรียนที่งานวัดผลและประเมินผล</p>	<p>15-31 พ.ค. 62</p> <p>15-31 พ.ค. 62</p> <p>1-15 มิ.ย. 62</p> <p>1-15 มิ.ย. 62</p> <p>1-15 มิ.ย. 62</p> <p>23-26 ก.ค. 62</p>

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
	2.3.2 ประสานกับงานส่งเสริม คุณธรรมจริยธรรมฝ่ายกิจการนักเรียนให้ ส่งผลการประเมินคุณลักษณะอันพึง ประสงค์	17-21 ธ.ค. 62
	2.3.3 ประสานกับงานกิจกรรมพัฒนา ผู้เรียนฝ่ายกิจการนักเรียนให้ส่งผลการ ประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	17-21 ธ.ค. 62
	2.3.4 งานวัดผลประเมินผลทำการ ประเมินผลการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระการ เรียนรู้ประมวลผลคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ประมวลผลการอ่านคิดวิเคราะห์ และเขียนประมวลผลสมรรถนะและ ประมวลผลกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเป็น รายบุคคล	10-14 ก.พ. 63 17-21 ธ.ค. 62 10-14 ก.พ. 63
	2.3.5 ประสานกับงานการเรียนการ สอนเพื่อตรวจสอบความถูกต้องของผลการ ประเมินนักเรียนเป็นรายบุคคล	16-25 ต.ค. 62 17-27 มี.ค. 63
	2.3.6 นำผลการประเมินนักเรียนเป็น รายบุคคลเสนอผู้แทนผู้รับใบอนุญาตผู้ อำนวยการและผู้จัดการอนุมัติ	15 ต.ค. 62
	2.4 สรุปรายงานผลสัมฤทธิ์ระดับ โรงเรียน	17-18 มี.ค. 63
	2.4.1 ประมวลผลและรวบรวม ผลสัมฤทธิ์ทุกระดับชั้นทุกกลุ่มสาระการ เรียนรู้	16 ต.ค. 62 18 มี.ค. 63
	2.4.2 จัดทำเป็นเล่มรายงานผลสัมฤทธิ์ ระดับโรงเรียน	



วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
	<p>2.4.3 จัดส่งข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผลประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ผลประเมินการอ่านคิดวิเคราะห์และเขียน ผลการประเมินสมรรถนะและผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้งานเทคโนโลยีและสารสนเทศฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาและบุคลากรและงานการเรียนการสอนฝ่ายวิชาการ</p> <p>2.5 รวบรวมสรุปเปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติ</p> <p>2.5.1 รวบรวมผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติ</p> <p>2.5.2 วิเคราะห์และเปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติในปีที่ผ่านมาและปัจจุบันเพื่อนำผลมาพัฒนาปรับปรุงคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา</p> <p>2.5.3 จัดส่งข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติให้ต่องานเทคโนโลยีและสารสนเทศฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาและงานการเรียนการสอนฝ่ายวิชาการ</p> <p>2.5.4 จัดส่งข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติให้ต่องานการเรียนการสอนฝ่ายวิชาการ</p> <p>2.5.5 จัดส่งข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติให้ต่องานเทคโนโลยีและสารสนเทศฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษา</p>	<p>17-27 มี.ค. 63</p> <p>1-30 เม.ย. 63</p> <p>1-30 เม.ย. 63</p> <p>25-30 มี.ค. 63</p> <p>25-30 มี.ค. 63</p> <p>25-30 มี.ค. 63</p>

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
	<p>และบุคลากร</p> <p>2.5.6 จัดส่งข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติให้ทำงานมาตรฐานคุณภาพการศึกษาฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาและบุคลากร</p> <p>2.5.7 จัดทำเกียรติบัตรและของรางวัลให้กับนักเรียนที่มีคะแนนเต็มจากผลสอบ O-NET และ NT</p> <p>2.6 รวบรวมข้อสอบเพื่อจัดทำคลังสอบ</p> <p>2.6.1 ประสานกับงานการเรียนการสอนฝ่ายวิชาการให้จัดส่งข้อสอบแต่ละวิชาแต่ละระดับชั้นพร้อมเฉลย ที่งานวัดผล ประเมินผล 2 ครั้งต่อ 1 ภาคเรียนรวบรวมข้อสอบเป็นไฟล์เก็บในคลัง</p> <p>2.7. การเทียบโอนผลการเรียน</p> <p>2.7.1 ประสานกับงานเทคโนโลยีและสารสนเทศฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้จัดส่งระเบียบแสดงผลการเรียน (ปพ.1) ของนักเรียนใหม่เพื่อเทียบโอนผลการเรียนของนักเรียนใหม่ในระบบ Mass School</p> <p>2.7.2 แจ้งผลการเทียบโอนให้กับงานการเรียนการสอนฝ่ายวิชาการหัวหน้าฝ่ายวิชาการและผู้แทนผู้รับใบอนุญาตผู้อำนวยการและผู้จัดการรับทราบ</p> <p>2.8งานทะเบียน</p> <p>2.8.1 สํารวจและรวบรวมข้อมูลนักเรียนที่เข้าใหม่ลาออกและจำนวนนักเรียนทั้งหมดแต่ละระดับชั้น</p>	<p>25-30 มี.ค. 63</p> <p>1-3 เม.ย. 63</p> <p>1-3 เม.ย. 63</p> <p>พฤษภาคม 63</p> <p>15-26 ก.ค. 62</p> <p>16-20 ก.ย. 62</p> <p>2-6 ธ.ค. 62</p> <p>10-14 ก.พ. 62</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p>

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
	<p>2.8.2 เก็บรวบรวมแฟ้มประวัติ นักเรียนและเอกสารหลักฐานต่างๆเกี่ยวกับ การประเมินผลนักเรียน</p> <p>2.8.3 จัดทำบัตรประจำตัวนักเรียนสำรวจ และประสานงานกับฝ่ายวิชาการจัดพิมพ์ รายนามนักเรียนพร้อมทั้งออกใบรับรองให้แก่ นักเรียน</p> <p>2.8.4 จัดทำประกาศนียบัตรให้กับ นักเรียนที่จบหลักสูตรในแต่ละระดับการศึกษา</p> <p>2.8.5 จัดทำระเบียบแสดงผลการ เรียน (ปพ.1) ให้กับนักเรียนผู้สำเร็จ การศึกษาในแต่ละระดับชั้นหรือนักเรียนที่ ลาออกก่อนสำเร็จการศึกษา</p> <p>2.8.6 จัดทำหนังสือรับรองต่างๆของ นักเรียนและเอกสารการขอลาศึกษาต่อของ นักเรียน</p> <p>2.8.7 เก็บรวบรวมข้อมูลการมาเรียน ของนักเรียน</p>	<p>ตลอดปี การศึกษา</p> <p>ตลอดปี การศึกษา</p> <p>ตลอดปี การศึกษา</p> <p>18-31 มี.ค. 63</p> <p>18-31 มี.ค. 63</p>
<p><b>เครื่องมือการติดตาม/ประเมินผล</b></p> <p>1. แบบประเมินผลการเรียนรู้ตาม มาตรฐานตัวชี้วัดของแต่ละวิชา และระดับชั้น</p> <p>2. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึง ประสงค์</p> <p>3. แบบประเมินการอ่าน คิด วิเคราะห์และเขียน</p> <p>4. แบบประเมินสมรรถนะผู้เรียน</p>	<p><b>3. ชั้นตรวจสอบ/ติดตาม/ประเมินผล (C : CHECK)</b></p> <p>3.1 ติดตามตรวจสอบการดำเนินงานตาม แผนงาน</p> <p>3.2 ปรับปรุงแก้ไข การดำเนินการที่ยังไม่ สมบูรณ์</p>	<p>6-10 เม.ย. 63</p> <p>6-10 เม.ย. 63</p>

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
5. แบบประเมินกิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน 6. แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ระดับ โรงเรียน 6.1 แบบทดสอบกลางภาค 6.2 แบบทดสอบปลายภาค 6.3 แบบทดสอบสังฆมณฑล กรุงเทพฯ 7. แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนระดับชาติ 7.1 แบบทดสอบ สทศ. 7.2 แบบทดสอบ nt		
	4. <u>ขั้นสรุป/รายงาน/ปรับปรุง/พัฒนา</u> ( A : ACT) 4.1 จัดทำรายงานการดำเนินงานของ หน่วยงาน 4.2 นำผลการประเมินมาปรับปรุงและ พัฒนาในปีการศึกษาต่อไป	6-10 เม.ย. 63       6-10 เม.ย. 63

## แบบแสดงประมาณการค่าใช้จ่าย

หน่วยงาน งานวัดผลประเมินผลและทะเบียน

ฝ่าย วิชาการ

ลำดับ	รายการ	ขั้นกำหนด มาตรฐาน/ คุณลักษณะ เฉพาะคุณภาพ	ราคาต่อ หน่วย		จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน	
			บาท	สต.		บาท	สต.
1	จัดทำเอกสารการ ดำเนินงาน	สำรองดำเนินการ	-	-	-	10,000	-
2	การจัดสอบกลางภาค และปลายภาค	สำรองดำเนินการ	-	-	-	90,000	-
3	จัดซื้อเอกสารการวัดผล ปพ. 1-3 ปพ. 5-6 และ ปพ. 8	สำรองดำเนินการ	-	-	-	100,000	-
4	จัดซื้อแบบทดสอบ ปลายภาค	สำรองดำเนินการ	-	-	-	280,000	-
5	การดำเนินการจัดสอบ O-NET,Las,NT	สำรองดำเนินการ	-	-	-	71,000	-
รวมประมาณการค่าใช้จ่าย(ห้าแสนห้าหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)						551,000	-

สรุปประเภทงบประมาณ

 งบโรงเรียน..... 551,000.....
  งบจัดหา.....

ผู้เสนอ



(นางสาวมะลิ ทนกระโทก)

หัวหน้างานงานวัดผลประเมินผลและทะเบียน

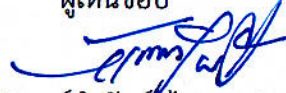
ผู้พิจารณา



(นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบ



(ซิสเตอร์จันทน์ ไพรงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวงสุรัชชัย เจริญพงศ์)

ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



ลำดับที่ .....9..... หน่วยงาน .....งานห้องสมุด..... ฝ่าย วิชาการ.....

ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน: พันธกิจข้อที่ 5 ยุทธศาสตร์ข้อที่ 7 เป้าหมายข้อที่ 3.1.2

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. มาตรฐานที่ 3.11 ตัวบ่งชี้/เกณฑ์ที่ 3.1.11.3

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ. รอบ 4: มาตรฐานที่ 1,3 ประเด็นที่ .....

ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่ 1.3 ตัวบ่งชี้ที่ 1.1, 3.1

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
<b>วัตถุประสงค์</b>	<b>1.ชั้นวางแผน(P : PLAN)</b>	
1.เพื่อให้บริการยืม - คืน หนังสือ สื่อ Internet ให้แก่นักเรียนและบุคลากร	1.1 เตรียมแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงานห้องสมุด	30 เม.ย.62
2.เพื่อจัดหาสื่ออุปกรณ์ห้องสมุดแต่ละปีการศึกษา	1.2 เตรียมจัดทำแบบให้บริการยืม - คืน หนังสือ สื่อ Internet ให้แก่นักเรียนและบุคลากร	21 เม.ย.62
3.เพื่อซ่อมแซมหนังสือ สื่ออุปกรณ์ ในห้องสมุด	1.3เตรียมจัดหาสื่ออุปกรณ์ห้องสมุดประจำปีการศึกษา	21 พ.ค. 62
4.เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมรักการอ่านของนักเรียนในปีการศึกษา	1.4 เตรียมซ่อมแซมหนังสือสื่ออุปกรณ์ ในห้องสมุด	21 พ.ค. 62
<b>เป้าหมายเชิงปริมาณ</b>	1.5 เตรียมจัดกิจกรรมส่งเสริมรักการอ่านของนักเรียนในปีการศึกษา 2562	21 พ.ค. 62
1.ผู้เรียนระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ 1ถึงระดับมัธยมศึกษาปีที่ 3	<b>2.ชั้นดำเนินการ (ภาระงานประจำ/ภาระงานร่วม/โครงการ)</b>	
2.นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนมารีย์อู่หลวง	<b>(D : DO)</b>	
	2.1จัดทำหนังสือแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงานห้องสมุด	30 เม.ย.62

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
เป้าหมายเชิงคุณภาพ	2.2 จัดทำแบบให้บริการยืม –	21 พ.ค. 62
1.นักเรียนและบุคลากร ได้รับการบริการยืม – คิน หนังสืออย่างสะดวก	คิน หนังสือ สื่อ Internet ให้แก่ นักเรียนและบุคลากร	
2.นักเรียนและบุคลากรมีสื่อ อุปกรณ์ในห้องสมุดใช้อย่าง เพียงพอ	2.3 จัดหาสื่ออุปกรณ์ห้องสมุด ประจำปีการศึกษา	30 มีนาคม 2562
	2.4 ซ่อมแซมหนังสือ สื่อ อุปกรณ์ ในห้องสมุด	30 มีนาคม 2562
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	2.5 จัดกิจกรรมส่งเสริมรัก การอ่านของนักเรียนในปีการศึกษา	21 พ.ค. 62
-นักเรียนและบุคลากรร้อยละ 85 ได้รับการห้องสมุด อย่างเพียงพอ	2.7 จัดกิจกรรมปฐมนิเทศการ ใช้ห้องสมุด	21 พ.ค. 62
- ครูและนักเรียนร้อยละ 85 ใช้แสวงหาความรู้ด้วยตนเอง จากสื่อที่หลากหลาย	2.8 การยืม – คิน หนังสือ	21 พ.ค.-25 ก.ย. 62 เทอม 1
	2.9 ยอดนักอ่าน	30 ต.ค.-21 ก.พ. 63.เทอม 2
	2.10 สัปดาห์ห้องสมุด	ตลอดปีการศึกษา
เครื่องมือการติดตาม/ ประเมินผล	- ตอบคำถามจากหนังสือ	26 มิ.ย.2562
1.แบบประเมินความพึง พอใจของผู้ใช้บริการห้องสมุด	Topten	8-12 ก.ค.2562
2.รายงานผลสรุปงาน ห้องสมุด	- ตอบคำถามจากต้นไม้พูด ได้ เรื่อง สุภาชิต คำพึงเพย เป็นต้น	1-5 ก.ค.2562
	- กิจกรรมเชื่อมชีรักรการ อ่าน	21 พ.ค.-25 ก.ย. 62 เทอม 1
	2.11 จัดบอร์ดวันแม่	30 ต.ค.-21 ก.พ. 63.เทอม 2
	2.12 จัดนิทรรศการภาษาไทย	12 สิงหาคม 2562
	2.13 กิจกรรมห้องสมุด เคลื่อนที่	26 ก.ค.2562
	2.14 บรรณารักษ์น้อย	21 พ.ค.-25 ก.ย. 62 เทอม 1
	- คัดเลือกบรรณารักษ์ โดยความสมัครใจ ระดับชั้น ป.3-ม.3	30 ต.ค.-21 ก.พ. 63.เทอม 2
	- อบรมบรรณารักษ์น้อย	ตลอดปีการศึกษา

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
	<p>- มอบหมายงานช่วงพัก เที่ยง พักน้อย</p> <p>3.ชั้นตรวจสอบ/ติดตาม/ ประเมินผล(C : CHECK)</p> <p>3.1สำรวจความพึงพอใจของ ผู้ใช้บริการห้องสมุด</p> <p>3.2 ตรวจสอบเช็คสถิติการเข้าใช้ ห้องสมุดของนักเรียนและบุคลากร ในโรงเรียน</p> <p>4.ชั้นสรุป/รายงาน/ปรับปรุง/ พัฒนา(A : ACT)</p> <p>4.1 เก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์และสรุปผลความพึงพอใจ การใช้ห้องสมุด</p> <p>4.2 สรุปผลการดำเนินงาน งานห้องสมุดและจัดทำรูปเล่ม นำเสนอหัวหน้าฝ่ายวิชาการ</p>	<p>25 ก.ย.62 เทอม 1</p> <p>21 ก.พ.63 เทอม 2</p> <p>30 ก.ย.62 เทอม 1</p> <p>28 ก.พ.63 เทอม 2</p> <p>30 ก.ย.62 เทอม 1</p> <p>28 ก.พ.63 เทอม 2</p> <p>3 ต.ค.62 เทอม 1</p> <p>2 มี.ค.63 เทอม 2</p>



## แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

หน่วยงานงานห้องสมุด (กิจกรรมนำความรู้สู่ห้องสมุด) ฝ่ายวิชาการ

ลำดับ	รายการ	ข้อกำหนด มาตรฐาน/ คุณลักษณะ เฉพาะคุณภาพ	ราคาต่อ หน่วย		จำนวน หน่วย	จำนวน เงิน		หมายเหตุ
			บาท	สต.		บาท	สต.	
1	จัดซื้อหนังสือใหม่	หมวดหนังสือ 000 - 900 หนังสือสารานุกรม หนังสือคู่มือเตรียม สอบ หนังสือเยาวชน หนังสือนวนิยาย หนังสือเรื่องสั้น หนังสือนิทาน				100,000		
2	ตู้วางหนังสือ ห้องสมุด		12,300		3	36,900		
3	รถเข็นหนังสือ		6,760		1	6,760		
4	ผ้าจัดซุ้มมุมสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯสยาม บรมราชกุมารี - สีขาว - สีม่วง	10 m.	350		1	350		
		10 m.	350		1	350		
5	แผ่นยางปูพื้น จิ๊กซอร์	30x30 cm	375		3	1,125		
6	เบาะรองนั่งฟองน้ำ อัด	PVC 40 cm x 40 cm x 2 in	180		20	3,600		
7	โต๊ะไม้สน	70 x 100 x 75	1,450		5	7,250		
8	จัดซื้ออุปกรณ์ใน ห้องสมุด - เครื่องเย็บกระดาษ - แลคซิ่งคละสี - กาวลาเทค		1,000		1	1,000		
			25		38	950		

ลำดับ	รายการ	ข้อกำหนด มาตรฐาน/ คุณลักษณะ เฉพาะคุณภาพ	ราคาต่อ หน่วย		จำนวน หน่วย	จำนวน เงิน		หมายเหตุ
			บาท	สต.		บาท	สต.	
	- กาว 2 หน้าแบบ บาง	32 ออนซ์ "TOA"	55		2	110		
	- กาว 2 หน้าแบบ หนา		20		6	120		
	- สติกเกอร์ใส		300		6	1,800		
	- แฟ้มเก็บงาน		25		30	750		
	- กระดาษ A 4		100		11	1,100		
	- ของรางวัล		120		20	2,400		
	- ของรางวัล					5000		
รวมประมาณการค่าใช้จ่าย(หนึ่งแสนหกหมื่นเก้าพันห้าร้อยหกสิบห้าบาทถ้วน)						169,565		

สรุปประเภทงบประมาณ

 งบโรงเรียน 169,565 งบจัดหา

ผู้เสนอ

ศัตถ์แก้ว เปกรัมย์

(นางสาวฉัตรแก้ว เปกรัมย์)

หัวหน้างานห้องสมุด

ผู้พิจารณา

(นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบ

(ชิสเตอร์จันทน์ ไพรงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ผู้อนุมัติ

(บาทหลวงสุรชัย เจริญพงศ์)

ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



ลำดับที่ 10.....หน่วยงาน.....ระดับชั้น.....งานฝ่าย วิชาการ  
 ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน : พันธกิจข้อที่ 6 ยุทธศาสตร์ข้อที่ 8.....เป้าหมายข้อที่ 1  
 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. มาตรฐานที่.....ตัวบ่งชี้/เกณฑ์ที่.....  
 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบ 4 : มาตรฐานที่.....ประเด็นที่.....  
 สอนมาตรฐานของโรงเรียน.....มาตรฐานที่.....ตัวบ่งชี้/เกณฑ์ที่.....

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา/ ดำเนินงาน/(วัน/ เดือน/ปี)
<b>วัตถุประสงค์</b> 1. เพื่อทำหน้าที่ในการ นำเสนอแต่งตั้งหัวหน้า ระดับชั้น เพื่อติดตามงานของ ครูประจำชั้นในแต่ละระดับชั้น 2. เพื่อประสานงานกับงาน การเรียนการสอน ฝ่าย วิชาการในการพัฒนาคุณภาพ ชีวิตนักเรียน 3. เพื่อเป็นการสร้างเสริม ความสัมพันธ์อันดีระหว่าง ผู้ปกครอง ครูและนักเรียน	<b>1. ชั้นวางแผน</b> 1.1 ประชุมรองผู้อำนวยการและผู้ช่วย ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ เพื่อ คัดเลือกหัวหน้าสายชั้น 1.2 นำเสนอรายชื่อครูหัวหน้าสายชั้น เพื่อพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งหัวหน้าสายชั้น <b>2. ชั้นดำเนินการ</b> 2.1 ประชุมหัวหน้าสายชั้นชี้แจงข้อ ปฏิบัติหน้าที่ของหัวหน้าสายชั้น 2.1.1 ประสานงานกับครูในสาย ชั้นในเรื่องต่างๆ เช่น ความประพฤติของ นักเรียน การดูแลนักเรียนในเรื่องการ เรียน เป็นต้น 2.1.2 ติดตามการปฏิบัติตามคู่มือ ของนักเรียน เช่น การแต่งกาย การมา โรงเรียน การเข้าแถว เป็นต้น 2.1.3 ติดตามการปฏิบัติงานของครู	27 มีนาคม 2562  1 เมษายน 2562  10 พฤษภาคม 2562  15 พฤษภาคม 2562  15 พฤษภาคม 2562
<b>เป้าหมายเชิงปริมาณ</b> 1. ผู้ปกครองนักเรียนร้อยละ 80 รับทราบนโยบายแนว ทิศทางการเรียนการสอนใน		

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา/ ดำเนินงาน/(วัน/ เดือน/ปี)
<p>ระดับพื้นฐาน</p> <p>2. นักเรียนชั้น ม.1 จำนวน 110 คน</p> <p>3. นักเรียนระดับชั้น ป.6 และ ม.3 จำนวน 469 คน เข้าร่วมกิจกรรม</p>	<p>ในสายชั้นและติดตามดูแลเรื่องต่างๆ ภายในสายชั้น</p> <p>2.1.4 บันทึกการประชุมสายชั้น</p> <p>นำเสนอรองผู้อำนวยการเดือนละครั้ง</p> <p>2.2 กิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1</p>	<p>ตลอดปีการศึกษา</p>
<p><b>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</b></p> <p>1. ผู้ปกครองเข้าใจนโยบาย แนวทางการเรียนการสอน และกฎระเบียบของโรงเรียน</p> <p>2. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 มีความรัก ความสามัคคีในหมู่คณะเข้าใจกฎระเบียบโรงเรียน</p> <p>3. นักเรียนเป็นตัวอย่างที่ดีให้กับนักเรียนรุ่นต่อไปและเกิดความภาคภูมิใจในการศึกษาต่อและประกอบอาชีพ</p>	<p>2.1.1 ประชุมหัวหน้าฝ่ายทุกฝ่ายเพื่อวางแผนจัดเตรียมข้อมูลการปฐมนิเทศนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1</p> <p>2.1.2 แต่งตั้งบุคลากรครูผู้รับผิดชอบการดำเนินการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศและนำเสนอต่อผู้แทนผู้รับใบอนุญาต ผู้อำนวยการและผู้จัดการ</p> <p>2.1.3 ประสานงานกับหัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 เพื่อนำนักเรียนเข้ารับการปฐมนิเทศ</p> <p>2.1.3.1 ดำเนินการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ดังนี้</p> <p>ภาคเข้านักเรียนชั้นระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1 เข้าร่วมรับฟังนโยบายจากคณะท่านผู้บริหาร</p> <p>ภาคบ่าย กิจกรรมรับน้อง</p>	<p>14 พฤษภาคม 2562</p> <p>15 พฤษภาคม 2562</p> <p>16 พฤษภาคม 2562</p>
	<p>2.1.3.1 ดำเนินการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ดังนี้</p> <p>ภาคเข้านักเรียนชั้นระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1 เข้าร่วมรับฟังนโยบายจากคณะท่านผู้บริหาร</p> <p>ภาคบ่าย กิจกรรมรับน้อง</p> <p>2.1.3.2 รวบรวมข้อมูล แบบประเมิน และผลการดำเนินกิจกรรม</p> <p>2.1.3.3 วิเคราะห์ข้อมูล เสนอแนะข้อบกพร่อง/ควรปรับปรุง/แก้ไข</p> <p>2.1.3.4 ประเมินผลและสรุป</p>	<p>16 พฤษภาคม 2562</p> <p>24 พฤษภาคม 2562</p> <p>31 พฤษภาคม 2562</p> <p>31 พฤษภาคม 2562</p>

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา/ ดำเนินงาน/(วัน/ เดือน/ปี)
	<p>รายงานผลการดำเนินกิจกรรม เพื่อปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องในปีการศึกษาต่อไป</p> <p><b>2.3 กิจกรรมปฐมนิเทศผู้ปกครอง</b></p> <p>2.3.1 จัดประชุมคณะกรรมการฝ่ายวิชาการระดับชั้นพื้นฐานวางแผนดำเนินการกิจกรรมปฐมนิเทศผู้ปกครอง</p> <p>2.3.2 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำกิจกรรมปฐมนิเทศผู้ปกครอง</p> <p>2.3.3 จัดประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการจัดกิจกรรมการปฐมนิเทศผู้ปกครองและกำหนดผู้รับผิดชอบกำหนดวัน/เดือน/ปีที่จัด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฐมนิเทศผู้ปกครองนักเรียน ชั้น ม.1-ม.3 ภาคเช้า</li> <li>ปฐมนิเทศผู้ปกครองนักเรียน ชั้น ป.5-ป.6 ภาคบ่าย</li> <li>- ปฐมนิเทศผู้ปกครองนักเรียน ชั้น ป.3-ป.4 ภาคเช้า</li> <li>- ปฐมนิเทศผู้ปกครองนักเรียน ป.1 – ป.2 (ภาคเช้า)</li> </ul> <p>2.3.4 ดำเนินการตามแผนจัดกิจกรรมการปฐมนิเทศผู้ปกครอง</p> <p>2.3.5 สรุปรายงานผลการดำเนินการจัดกิจกรรมเพื่อนำมาพัฒนาปรับปรุงแก้ไขในครั้งต่อไป</p>	<p>16 พฤษภาคม 2562</p> <p>21 พฤษภาคม 2562</p> <p>22 พฤษภาคม 2562</p>

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา/ ดำเนินงาน/(วัน/ เดือน/ปี)
<p><b>ตัวชี้วัดความสำเร็จ</b></p> <p>1. ร้อยละ 80 ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 เข้าร่วมกิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียน</p> <p>2. ผู้ปกครองนักเรียนร้อยละ 80 ได้รับทราบนโยบายแนวทางปฏิบัติกฎระเบียบต่างๆของทางโรงเรียนได้อย่างทั่วถึง</p> <p>3. ร้อยละ 80 ของผู้เรียนจบชั้นสูงสุดของโรงเรียนมีทักษะชีวิต ทักษะกระบวนการทำงานเป็นทีมสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข</p> <p>4. เปิดโอกาสให้ครูและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมกันแลกเปลี่ยนประสบการณ์รวมทั้งข้อมูลป้อนกลับ เพื่อนำมาพัฒนาและปรับปรุงการพัฒนาการเรียนรู้</p>	<p><b>3. ชั้นตรวจสอบ/ติดตาม/ประเมินผล (C : CHECK)</b></p> <p>3.1 ตรวจสอบ ติดตาม การดำเนินงานตามแผน</p> <p>3.2 ปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานตามแผนงานที่ยังไม่สมบูรณ์</p> <p>3.3 ทบทวน แก้ไข ปรับปรุงเครื่องมือ</p> <p>3.4 วิเคราะห์ สังเคราะห์</p>	<p>14 มิถุนายน 2562</p> <p>17 มิถุนายน 2562</p> <p>21 มิถุนายน 2562</p>
<p><b>เครื่องมือการติดตาม/ประเมินผล</b></p> <p>1. แบบสอบถามความพึงพอใจ</p> <p>2. รายงานการประชุมของ</p>	<p><b>4. ชั้นสรุป/รายงาน/ปรับปรุง/พัฒนา (A : ACT)</b></p> <p>4.1 สรุปผล รายงานผลต่อหัวหน้าวิชาการแทนผู้รับใบอนุญาต</p> <p>4.2 นำผลการใช้ไปปรับปรุงและ</p>	<p>24 มิถุนายน 2562</p> <p>28 มิถุนายน 2562</p>

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา/ ดำเนินงาน/(วัน/ เดือน/ปี)
หัวหน้าสายชั้น	นำไปใช้ในปีการศึกษาต่อไป	

### แบบแสดงประมาณการค่าใช้จ่าย

ลำดับ	รายการ	ชั้นกำหนด มาตรฐาน/ คุณลักษณะ เฉพาะคุณภาพ	ราคาต่อ หน่วย		จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน	
			บาท	สต.		บาท	สต.
1	ดำเนินการปฐมนิเทศ ผู้ปกครอง	สำรวจ ดำเนินการ	-	-	-	3,000	-
2	ปฐมนิเทศผู้ปกครอง - ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 - ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 - ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 - ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 - ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 - ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 - ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	สำรวจ ดำเนินการ	25	-	340	8,500	
			25	-	346	8,650	
			25	-	339	8,475	
			25	-	358	8,950	
			25	-	340	8,500	
			25	-	344	8,600	
			25	-	109	2,725	
			25	-	135	3,375	
			25	-	158	3,950	
3	ปฐมนิเทศนักเรียนชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 1	สำรวจ ดำเนินการ	-	-	-	9,600	
4	ปัจฉิมนิเทศ ป.6 และ ม.3 - ดำเนินการ - ค่าวิทยากร - ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	สำรวจ ดำเนินการ  เก็บจาก	- - -100	- - -	- - 158	15,000 20,000 15,800	

		นักเรียน ม.3					
รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (หนึ่งแสนสองหมื่นห้าพันหนึ่งร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน)						125,125	

## สรุปประเภทงบประมาณ

งบโรงเรียน.....109,325.....  งบจัดหา.....15,800.....

ผู้เสนอ



(นางสาวพจนาศรีกระท่อม)

หัวหน้างานระดับชั้น

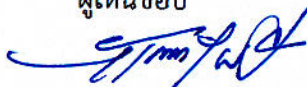
ผู้พิจารณา



(นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบ



(ชิสเตอร์จันทน์ ไพรงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวงสุรัชย์ เจริญพงศ์)

ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์





ลำดับที่ 11..... หน่วยงาน..... กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย..... ฝ่าย..... วิชาการ  
 ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน : พันธกิจข้อที่...2...ยุทธศาสตร์ข้อที่ .....2,4....เป้าหมายข้อที่...2....  
 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ.มาตรฐานที่ .....1....ประเด็นที่..... 1.1-1.2.....  
 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบสี่: มาตรฐานที่...1.....ประเด็นที่.....  
 ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่ .....4,5..... ตัวบ่งชี้ที่.....4.1,5.1.....

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
<b>วัตถุประสงค์</b> 1. เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการ เรียนการสอนภาษาไทย 2. เพื่อส่งเสริมนักเรียนที่มีความ เป็นเลิศทางภาษาไทยได้พัฒนา ศักยภาพ 3. เพื่อส่งเสริมนักเรียนให้เป็นผู้มี ทักษะในการแสวงหาความรู้และมี นิสัยรักการอ่าน	<b>1. ชั้นวางแผน (P : PLAN)</b> 1.1 ประชุมคณะกรรมการทำงานกลุ่มสาระ การเรียนรู้ภาษาไทยเพื่อ 1.1.1 เตรียมพัฒนาประสิทธิภาพการ เรียนการสอนภาษาไทย 1.1.2 เตรียมส่งเสริมนักเรียนที่มีความ เป็นเลิศทางภาษาไทยได้พัฒนาศักยภาพ 1.1.3 เตรียมส่งเสริมนักเรียนให้เป็นผู้มี ทักษะในการแสวงหาความรู้และมีนิสัยรัก การอ่าน 1.1.4 จัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องกับ งานกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	21 พฤษภาคม 2562  21 พฤษภาคม 2562  21 พฤษภาคม 2562  21 พฤษภาคม 2562
<b>เป้าหมายเชิงปริมาณ</b> 1. นักเรียนชั้น ป.1 – ป.6 และ ม.1 – ม.3 ร้อยละ 100 ได้รับการ พัฒนาการเรียนรู้และมีผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนตามเกณฑ์มาตรฐาน 2. นักเรียนชั้น ป.1 – ป.6 และ ม.1 – ม.3 ร้อยละ 50 ได้รับการ	<b>2. ชั้นดำเนินการ (ภาระงานประจำ/ภาระ งานร่วม/โครงการ) (D : DO)</b> <b>2.1 พัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการ สอนภาษาไทย</b> 2.1.1 จัดให้มีแผนการสอนเสริม O - Net ให้กับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และ มัธยมศึกษาปีที่ 3	27 พ.ค. 62 - ก.พ. 63

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
<p>ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ</p> <p>3. บุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ร้อยละ 100 ได้รับการพัฒนาทักษะด้านภาษาไทยและเทคโนโลยี</p> <p><b>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</b></p> <p>1. นักเรียนชั้น ป.1 – ป.6 และ ม.1 – ม.3 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์มาตรฐาน ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้ มีทักษะในการจัดการ พัฒนาการเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง ทำงานได้สำเร็จ ได้รับการส่งเสริมความเป็นเลิศตามความถนัดและความสนใจ</p> <p>2. บุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยมีความรู้ความสามารถด้านภาษาไทยและเทคโนโลยีตลอดจนนำไปใช้ในการจัดกระบวนการเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551</p> <p><b>ตัวชี้วัดความสำเร็จ</b></p> <p>1. นักเรียนร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์</p>	<p>2.1.2 จัดให้มีการสอนโดยใช้สื่อผสมเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนวิชาภาษาไทยทุกระดับชั้น</p> <p>2.1.3 จัดกิจกรรมชมรมภาษาไทย</p> <p>2.1.3.1 ประชุมคณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย เพื่อเตรียมกิจกรรมชมรม</p> <p>- ป.1-ป.3 เป็นชมรมตามครูประจำชั้น</p> <p>- ป.4-ป.5 เป็นชมรมที่นักเรียนเลือกตามความสนใจ</p> <p>- ป.6 และ ม.3 เป็นชมรมที่นักเรียนเลือกตามความสนใจ</p> <p>- ม.1-ม.2 เป็นชมรมที่นักเรียนเลือกตามความสนใจ</p> <p>2.1.3.2 กำกับติดตาม</p> <p>2.1.4 จัดกิจกรรมวันสุนทรภู่ ดังนี้</p> <p>2.1.4.1 ประชุมคณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยเพื่อจัดกิจกรรมวันสุนทรภู่ ดังนี้</p> <p>2.1.4.1.1 การแสดงThe Mask วรรณคดีไทย (ป.4 - ป.6)</p> <p>2.1.4.1.2 การแสดงละครเวที (ม.1-ม.3)</p> <p>2.1.4.1.3 การตอบคำถามเกี่ยวกับสุนทรภู่และผลงานของสุนทรภู่</p> <p>2.1.4.1.4 การแสดงเปิด-ปิดจากชมรมนาฏศิลป์</p> <p>2.1.4.1.5 จัดนิทรรศการเกี่ยวกับ</p>	<p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>26 มิ.ย.2562 18 พฤษภาคม 2562</p>

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
<p>ทางการเรียนตามเกณฑ์มาตรฐาน</p> <p>2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการแข่งขันภาษาไทยทั้งระดับจังหวัด ระดับภาค ระดับประเทศ</p> <p>3. ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยอย่างน้อยร้อยละ 80 ได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความสามารถในการจัดกระบวนการเรียนการสอนภาษาไทยและการใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอนเพิ่มขึ้น</p>	<p>สุนทรภู่</p> <p>2.1.4.2 จัดทำคำสั่งมอบหมายงาน</p> <p>2.1.4.3 สรุปผลการดำเนินงาน</p> <p>2.1.5 จัดงานวันภาษาไทยแห่งชาติ ดังนี้</p> <p>2.1.5.1 ประชุมคณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยเพื่อจัดกิจกรรมวันภาษาไทยแห่งชาติ ดังนี้</p> <p>2.1.5.1.1 การประกวดคัดลายมือ (ป.1-ป.2)</p> <p>2.1.5.1.2 การแข่งขันเขียนคำจำแม่น (ป.3)</p> <p>2.1.5.1.3 การแข่งขันวาดภาพตัวละครในวรรณคดีไทย (ป.4)</p> <p>2.1.5.1.4 การแข่งขันวาดภาพสำนวนไทย (ป.5)</p> <p>2.1.5.1.5 การแข่งขันเขียนเรื่องจากภาพ (ป.6)</p> <p>2.1.5.1.6 การแข่งขันเขียนเรียงความ (ม.1)</p> <p>2.1.5.1.7 การแข่งขันแต่งกาพย์ยานี11 (ม.2)</p> <p>2.1.5.1.8 การแข่งขันแต่งกลอนแปด (ม.3)</p> <p>2.1.5.2 จัดทำคำสั่งมอบหมายงาน</p> <p>2.1.5.3 สรุปผลการดำเนินงาน</p> <p>2.1.6 กิจกรรมรักการอ่าน</p> <p>2.1.6.1 ประชุมคณะกรรมการกลุ่ม</p>	<p>1 กรกฎาคม</p> <p>2562</p> <p>26 มิถุนายน</p> <p>2562</p> <p>18 พฤษภาคม</p> <p>62</p> <p>1 กรกฎาคม</p> <p>2562</p> <p>22 มิ.ย. 62</p>

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
	<p>สาระการเรียนรู้ภาษาไทยเพื่อรับทราบการดำเนินงานรักการอ่าน</p> <p>2.1.6.2 แจกสมุดรักการอ่านแก่นักเรียนระดับ ป.1 – ม.3</p> <p>2.1.6.3 นักเรียนปฏิบัติกิจกรรมรักการอ่าน</p> <p>2.1.6.4 มอบรางวัลยอดนักอ่าน</p> <p>2.1.6.5 สรุปผลการดำเนินงาน</p> <p>2.2 ส่งเสริมนักเรียนที่มีความเป็นเลิศทางภาษาไทยได้พัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ</p> <p>2.2.1 กิจกรรมชมรม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ภาษาน่าสนุก (ป.1)</li> <li>- ภาษาพาเพลิน (ป.2)</li> <li>- ภาษาพาที (ป.3)</li> <li>- สรรค์สร้างงานเขียน (ป.4 – ป.5)</li> <li>- ชับขานอาขยานไทย (ป.4)</li> <li>- ต่อคำศัพท์ภาษาไทย (ป.4 – ป.5)</li> </ul> <p>5)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กลอนกานท์วรรณคดีไทย (ป.6)</li> <li>- ภาษามหาสนุก (ม.1)</li> <li>- ไทยดำเนิน (ม.2)</li> <li>- ภาษาสร้างสรรค์ (ม.3)</li> </ul> <p>2.2.2 กิจกรรมที่ส่งนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันทักษะภาษาไทย กิจกรรมแข่งขันวันวิชาการสังฆมณฑลนครราชสีมา ครั้งที่ 6</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การแข่งขันคัดลายมือระดับชั้น ป.1-3, ป.4-6 และ ม.1-3</li> <li>- การแข่งขันเรียงร้อยถ้อยความ</li> </ul>	<p>ตลอดปี การศึกษา ทุกสิ้นเดือน มีนาคม 63</p> <p>ตลอดปี การศึกษา</p> <p>สิงหาคม 62</p>

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
	<p>ระดับชั้น ป.4-6 และ ม.1-3</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การแข่งขันท่องอาขยานทำนองเสนาะ</li> </ul> <p>ระดับชั้น ป.1-3, ป.4-6 และ ม.1-3</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การแข่งขันอ่านเอาเรื่องตามแนวทาง PISA ระดับชั้น ป.1-3, ป.4-6 และ ม.1-3</li> <li>- การแข่งขันเขียนตามคำบอกระดับชั้น ป.1-3, ป.4-6 และ ม.1-3</li> <li>- การแข่งขันแต่งกลอนสี่ ระดับชั้น ป.4-6</li> <li>- การแข่งขันแต่งกาพย์ยานี 11</li> </ul> <p>ระดับชั้น ม.1-3</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การแข่งขันทำหนังสือเล่มเล็ก</li> </ul> <p>ระดับชั้น ป.4-6 และ ม.1-3</p> <p>2.2.3 กิจกรรมที่ส่งนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันทักษะภาษาไทย งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 69</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การแข่งขันคัดลายมือสื่อภาษาไทย</li> </ul> <p>ระดับชั้น ป.1-3, ป.4-6 และ ม.1-3</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การแข่งขันพินิจวรรณคดี ระดับชั้น ป.1-3, ป.4-6 และ ม.1-3</li> <li>- การแข่งขันวรรณกรรมพิจารณา ระดับชั้น ป.1-3, ป.4-6 และ ม.1-3</li> <li>- การแข่งขันเรียงร้อยถ้อยความ ระดับชั้น ป.1-3, ป.4-6 และ ม.1-3</li> <li>- การแข่งขันท่องอาขยานทำนองเสนาะ ระดับชั้น ป.1-3, ป.4-6 และ ม.1-3</li> <li>- การแข่งขันกวีเยาวชนคนรุ่นใหม่</li> </ul>	<p>กันยายน 62 – ธันวาคม 62</p>

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● กลอนสี่ ระดับชั้น ป.4-6</li> <li>● กาพย์ยานี 11 ระดับชั้น ม.1-3</li> <li>- การแข่งขันต่อคำศัพท์ภาษาไทย ระดับชั้น ป.4-6 และ ม.1-3</li> <li>- การแข่งขันทำหนังสือเล่มเล็ก ระดับชั้น ป.4-6 และ ม.1-3</li> <li>2.2.4 กิจกรรมที่ส่งนักเรียนร่วมแข่งขัน ทักษะภาษาไทย งานแข่งขันทักษะนักเรียน โรงเรียนเอกชน ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ 4 ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>- การแข่งขันคัดลายมือสื่อกาพย์ยานี ระดับชั้น ป.1-3, ป.4-6 และ ม.1-3</li> <li>- การแข่งขันเรียงร้อยถ้อยความ ระดับชั้น ป.1-3, ป.4-6 และ ม.1-3</li> <li>- การแข่งขันท่องอาขยานทำนอง เสนาะ ระดับชั้น ป.1-3, ป.4-6 และ ม.1-3</li> <li>- การแข่งขันทำหนังสือเล่มเล็ก ระดับชั้น ป.4-6 และ ม.1-3</li> </ul> </li> <li>2.2.5 การแข่งขันภาษาไทยกับ หน่วยงานภายนอก เช่น <ul style="list-style-type: none"> <li>- มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์</li> <li>- โรงเรียนบุรีรัมย์พิทยาคม</li> </ul> <p style="text-align: center;">เป็นต้น</p> </li> <li>2.3 กิจกรรม Open Houseและโรงเรียน พระราชทาน ปีการศึกษา 2562 <ul style="list-style-type: none"> <li>2.3.1 ประชุมคณะกรรมการกลุ่มสาระ การเรียนรู้</li> </ul> </li> </ul>	<p>กันยายน 62- กุมภาพันธ์ 62</p> <p>ตลอดปี การศึกษา</p>

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
	2.3.2 แต่งตั้งคณะกรรมการที่รับผิดชอบ ดำเนินการ 2.3.3 ดำเนินการตามแผนงานที่วางไว้ 2.3.4 สรุปผลการดำเนินงานกิจกรรม Open House และโรงเรียนพระราชทาน 2.3.5 รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม Open House และโรงเรียนพระราชทาน	
<b>เครื่องมือการติดตาม/ประเมินผล</b> 1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ได้ ระดับผลการเรียน 3 ขึ้นไป 2. แบบสรุปผลการทดสอบ O-NET กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย 3. แบบรายงานการแข่งขัน ประจำปีการศึกษา 2562 4. แบบรายงานตนเองของคณะครู กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	<b>3. ชั้นตรวจสอบ/ติดตาม/ประเมินผล</b> (C : CHECK) 3.1 ตรวจสอบ ติดตามการดำเนินงานตาม แผน 3.2 ปรับปรุง แก้ไข การดำเนินงานที่ยังไม่ สมบูรณ์ 3.3 จัดทำเครื่องมือประเมินต่างๆ 3.4 ประเมินผลแผนงานกลุ่มสาระการ เรียนรู้ภาษาไทย <b>4. ชั้นสรุป/รายงาน/ปรับปรุง/พัฒนา</b> (A : ACT) 4.1 สรุปผลการดำเนินงานของกลุ่มสาระ การเรียนรู้ภาษาไทยในภาพรวม 4.2 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย 4.3 นำผลการดำเนินงานมาวางแผนเพื่อ ปรับปรุงและพัฒนาในปีการศึกษาต่อไป	ทุกสิ้นเดือน ปลายภาค เรียน ปลายภาค เรียน ปลายภาค เรียน 1-5 เมษายน 2563 1-5 เมษายน 2563 1-5 เมษายน 2563

### แบบแสดงประมาณการค่าใช้จ่าย

หน่วยงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ฝ่าย วิชาการ

ลำดับ	รายการ	ขั้นกำหนด มาตรฐาน/ คุณลักษณะเฉพาะ คุณภาพ	สรุปรายรับ			สรุป รายจ่าย
			งบ โรงเรียน เรียน	งบเรียน ฟรี	งบ จัดหา	
1	กิจกรรมวันสุนทรภู่/วัน ภาษาไทย	สำรองดำเนินการ	10,000	-	-	10,000
2	กิจกรรมรักการอ่าน	สำรองดำเนินการ	25,000	-	24,410	49,410
3	กิจกรรมชมรม	สำรองดำเนินการ	5,000	-	-	5,000
4	การแข่งขันวันวิชาการสังฆ มณฑลนครราชสีมา ครั้งที่ 6	สำรองดำเนินการ	20,000	-	-	20,000
5	การแข่งขันศิลปหัตถกรรม นักเรียน ครั้งที่ 69 รอบกลุ่ม เมือง รอบจังหวัดและระดับ ภาค	สำรองดำเนินการ	25,000	-	-	25,000
6	การแข่งขันทักษะนักเรียน โรงเรียนเอกชน ภาค ตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ 4	สำรองดำเนินการ	20,000	-	-	20,000
7	กิจกรรม Open House และ โรงเรียนพระราชทาน	สำรองดำเนินการ	30,000	-	-	30,000
8	กระดาษ A4	80 แกรม	7,110	-	-	7,110
9	หมึกปรี้น	สำรองดำเนินการ	1,000	-	-	1,000
<b>รวมประมาณการค่าใช้จ่าย</b> (หนึ่งแสนหกหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน )			<b>143,110</b>	<b>-</b>	<b>24,410</b>	<b>167,520</b>

สรุปประเภทงบประมาณ

งบโรงเรียน.....143,110.....

งบจัดหา.....24,410.....



ผู้เสนอ



(นางสาวดวงใจ แสงกล้า)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ผู้พิจารณา



(นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตน์วิมล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบ



(ชิตเตอร์จันนัท ไพรงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวงสุรัชย์ เจริญพงศ์)

ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



ลำดับที่ 12 หน่วยงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ฝ่ายวิชาการ  
 ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน : พันธกิจข้อที่...2...ยุทธศาสตร์ข้อที่ ....2,4...เป้าหมายข้อที่...2...  
 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ.มาตรฐานที่ ....1....ประเด็นที่.....1.1-1.2.....  
 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบสี่: มาตรฐานที่...1.....ประเด็นที่.....  
 ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่ .....4,5..... ตัวบ่งชี้ที่.....4.1,5.1.....

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
<b>วัตถุประสงค์</b> 1. เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการสอนการงานอาชีพและเทคโนโลยี 2. เพื่อส่งเสริมนักเรียนที่มีความเป็นเลิศทางการงานอาชีพและเทคโนโลยีได้พัฒนาศักยภาพ	<b>1. ชั้นวางแผน (P : PLAN)</b> 1.1 ประชุมคณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์เพื่อ 1.1.1 เตรียมพัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการสอนคณิตศาสตร์ 1.1.2 เตรียมเพื่อส่งเสริมนักเรียนที่มีความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์ 1.1.3 เพื่อจัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องกับงานกลุ่มการเรียนรู้คณิตศาสตร์	17 มิถุนายน 2562  17 มิถุนายน 2562  17 มิถุนายน 2562
<b>เป้าหมายเชิงปริมาณ</b> -นักเรียนชั้น ป.1-ป.6 และ ม.1-ม.3ร้อยละ 100 ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้ และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์มาตรฐาน - นักเรียนชั้น ป.1-ป.6 และ ม.1-ม.3ร้อยละ 50 ได้รับการ	<b>2. ชั้นดำเนินการ (ภาระงานประจำ/ภาระงานร่วม/โครงการ)(D : DO)</b> <b>2.1 พัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการเรียนรู้คณิตศาสตร์</b> 2.1.1 จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญมีการวัดและประเมินผลตามจริง 2.1.2 จัดให้มีการสอนโดยใช้	ตลอดปีการศึกษา

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
<p>ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ - บุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพและเทคโนโลยี ร้อยละ 100 ได้รับการพัฒนาด้าน การงานอาชีพและเทคโนโลยี</p> <p><b>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</b></p> <p>1. นักเรียนชั้น ป.1-ป.6 และ ม. 1-ม.3 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ตามเกณฑ์มาตรฐานได้รับการ พัฒนาการเรียนรู้มีทักษะในการ จัดการ สามารถเรียนรู้ด้วยตนเอง อย่างต่อเนื่องทำงานได้สำเร็จ ได้รับการส่งเสริมความเป็นเลิศ ตามความถนัดและความสนใจ</p> <p>2. บุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพและเทคโนโลยีมี ความรู้ ความสามารถเพื่อนำไปใช้ ในการจัดการกระบวนการเรียนรู้ได้ ตามหลักสูตรแกนกลางชั้น พื้นฐาน พ.ศ. 2551</p>	<p>สื่อผสมในการเรียนการสอน คณิตศาสตร์ทุกระดับชั้น</p> <p>2.1.3 จัดกิจกรรมชมรม คณิตศาสตร์</p> <p>2.1.3.1 ประชุม คณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์ เพื่อเตรียมกิจกรรมชมรม</p> <p>- ป.1-ป.3 เป็นชมรมตามครูประจำชั้น</p> <p>- ป.4-ป.5 เป็นชมรมที่นักเรียนเลือก ตามความสนใจ</p> <p>- ป.6 และ ม.3 เป็นชมรมที่นักเรียน เลือกตามความสนใจ</p> <p>- ม.1-ม.2 เป็นชมรมที่นักเรียนเลือก ตามความสนใจ</p> <p>2.1.3.2 กำกับติดตาม</p> <p><b>2.2 ส่งเสริมนักเรียนที่มีความเป็นเลิศ ทางคณิตศาสตร์ได้พัฒนาศักยภาพ</b></p> <p>2.2.1 จัดกิจกรรมแข่งขันทักษะ วิชาการสังฆมณฑลนครราชสีมา (ครั้งที่ 6)</p> <p>2.2.1.1 กิจกรรม อัจฉริยภาพทางคณิตศาสตร์ ระดับชั้น ป.1-ม.3</p> <p>2.2.1.2 กิจกรรมคิดเลข เร็วระดับชั้น ป.1-ม.3</p> <p>2.2.1.3 โครงการ คณิตศาสตร์ประเภทฤษฎีหรือ คำอธิบาย ระดับชั้น ป. 6</p>	<p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>ตุลาคม- ธันวาคม</p>

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
	<p>และ ม. 3</p> <p>2.2.1.4 การแข่งขันต่อ สมการ (เอแม็ท) ระดับชั้น ป. 6</p> <p>และ ม. 3</p> <p>2.2.1.5 การแข่งขันโซดุกู ระดับชั้น ป. 6 และ ม. 3</p> <p>2.2.3 จัดกิจกรรมการส่งนักเรียน แข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน (ครั้งที่ 69)</p> <p>2.2.3.1 กิจกรรมอัจฉริยภาพ ทางคณิตศาสตร์ ระดับชั้น ป.1-ม.3</p> <p>2.2.3.2 กิจกรรมคิดเลขเร็ว ระดับชั้น ป.1-ม.3</p> <p>2.2.3.3 โครงการ คณิตศาสตร์ประเภทฤษฎีหรือ คำอธิบาย ระดับชั้น ป. 6 และ ม. 3 และโครงการประเภทบูรณา การระดับชั้น ป. 1-6 และ ม. 1-3</p> <p>2.2.3.4 การแข่งขันต่อ สมการ(เอแม็ท) ระดับชั้น ป. 6 และ ม. 3</p> <p>2.2.3.5 การแข่งขันโซดุกู ระดับชั้น ป. 6 และ ม. 3</p> <p>2.2.3.6 กิจกรรมแข่งขัน สร้างสรรค์ผลงานโดยใช้โปรแกรม GSPระดับชั้น ป.1-6 และ ม.1- 3</p>	<p>ตุลาคม-ธันวาคม</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p>

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
	<p>2.2.4 จัดกิจกรรมการส่งนักเรียนแข่งขันทักษะวิชาการเอกชน ครั้งที่ 4</p> <p>2.2.4.1 กิจกรรมอัจฉริยภาพทางคณิตศาสตร์ ระดับชั้น ป.1-ม.3</p> <p>2.2.4.2 กิจกรรมคิดเลขเร็ว ระดับชั้น ป.1-ม.3</p> <p>2.2.4.3 กิจกรรมแข่งขันสร้างสรรค์ผลงานโดยใช้โปรแกรม GSP ระดับชั้น ป.1-6 และ ม.1- 3</p> <p>2.3 กิจกรรมแข่งขันคณิตศาสตร์กับหน่วยงานภายนอก</p> <p>2.3.1 ประชุมคณะกรรมการสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ เพื่อแบ่งงานผู้รับผิดชอบแต่ละกิจกรรม ดังนี้</p> <p>2.3.1.1 การแข่งขันการสอบ TEDET</p> <p>2.3.1.2 การแข่งขันคณิตศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์</p> <p>2.3.1.3 การแข่งขันคณิตศาสตร์ของโรงเรียนบุรีรัมย์พิทยาคม</p> <p>2.3.1.4 การแข่งขันคณิตศาสตร์ของโรงเรียนสตรีร้อยเอ็ด</p> <p>2.4 กิจกรรม Open House และโรงเรียนพระราชทาน ปีการศึกษา 2562</p> <p>2.4.1 ประชุมคณะกรรมการกลุ่ม</p>	

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
	สารการเรียนรู้ 2.4.2 แต่งตั้งคณะกรรมการที่ รับผิดชอบดำเนินการ 2.4.3 สํารวจรายวิชาชมรมทุก ระดับชั้น 2.4.4 ดำเนินการจัดการบริหาร กิจกรรมชมรม 2.4.5 รายงานผลการดำเนินงาน กิจกรรมชมรม 2.4.6 สรุปผลการดำเนินกิจกรรม	
<b>ตัวชี้วัดความสำเร็จ</b> 1. นักเรียนชั้น ป.1-ป.6 และ ม. 1-ม.3 ร้อยละ 100 ได้รับการ พัฒนาการเรียนรู้และมีผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนตามเกณฑ์มาตรฐาน 2. นักเรียนชั้น ป.1-ป.6 และ ม.1-ม.3 ได้รับการส่งเสริมความ เป็นเลิศทางด้านการทำงานอาชีพ และเทคโนโลยี	<b>3. ขั้นตรวจสอบ/ติดตาม/ประเมินผล (C : CHECK)</b> 3.1 ตรวจสอบ ติดตาม การ ดำเนินงานตามแผน 3.2 ปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน ตามแผนงานที่ยังไม่สมบูรณ์ 3.3 ทบทวน แก้ไข ปรับปรุง เครื่องมือ	1-5 เมษายน 2563
<b>เครื่องมือการติดตาม/ ประเมินผล</b> 1. แบบทดสอบ 2. แบบบันทึกการนิเทศ 3. แบบบันทึกผลของการ พัฒนา	<b>4. ขั้นสรุป/รายงาน/ปรับปรุง/พัฒนา (A : ACT)</b> 4.1 สรุปผลในภาพรวม 4.2 นำผลการประเมินมาวางแผน เพื่อปรับปรุงและพัฒนาในปีการศึกษา ต่อไป	1-5 เมษายน 2563

**แบบแสดงประมาณการค่าใช้จ่าย**

หน่วยงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ฝ่าย วิชาการ

ลำดับ	รายการ	ขั้นกำหนด มาตรฐาน/ คุณลักษณะเฉพาะ คุณภาพ	สรุปรายรับ			สรุป รายจ่าย
			งบ โรงเรียน เรียน	งบเรียน ฟรี	งบ จัดหา	
1	กิจกรรมที่เน้นผู้เรียนเป็น สำคัญ	สำรองดำเนินการ	3,000	-	-	3,000
2	กิจกรรมชมรมคณิตศาสตร์	สำรองดำเนินการ	5,000	-	-	5,000
3	จัดกิจกรรมแข่งขันทักษะ วิชาการสังฆมณฑล นครราชสีมา	สำรองดำเนินการ	20,000	-	-	20,000
4	การแข่งขันงาน ศิลปหัตถกรรมครั้งที่ 69 รอบกลุ่มเมือง รอบจังหวัด และระดับภาค	สำรองดำเนินการ	20,000	-	-	20,000
5	กิจกรรมแข่งขันทักษะ วิชาการเอกชน	สำรองดำเนินการ	20,000	-	-	20,000
6	กิจกรรม Open House และ ประเมินโรงเรียนพระราชทาน	สำรองดำเนินการ	30,000	-	-	30,000
7	หมึกปริ้น	สำรองดำเนินการ	1,000	-	-	1,000
8	กระดาษ A4	สำรองดำเนินการ	1,580	-	-	1,580
รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (หนึ่งแสนห้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน )			100,580	-	-	100,580

สรุปประเภทงบประมาณ

งบโรงเรียน.....100,580.....

งบจัดหา.....

ผู้เสนอ



(นางสมพิศ หมดประโคน)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ผู้พิจารณา



(นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนนิมิต)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบ



(ชิสเตอร์จันทน์ ไพรงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวงสุรชัย เจริญพงศ์)

ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์





ลำดับที่ 13 หน่วยงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ ฝ่าย วิชาการ  
 ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน : พันธกิจข้อที่...2...ยุทธศาสตร์ข้อที่ ....2,4...เป้าหมายข้อที่...2...  
 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ.มาตรฐานที่ ....1....ประเด็นที่.....1.1-1.2.....  
 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบสี่: มาตรฐานที่...1.....ประเด็นที่.....  
 ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่ .....4,5..... ตัวบ่งชี้ที่.....4.1,5.1.....

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
<b>วัตถุประสงค์</b> 1. เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 2. เพื่อส่งเสริมนักเรียนที่มีความเป็นเลิศทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้พัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ	<b>1. ชั้นวางแผน (P : PLAN)</b> 1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการทำงาน กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ 1.2 ประชุมคณะทำงาน 1.3 จัดทำคำสั่งมอบหมายงาน 1.4 จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับงาน กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์	พ.ค. 62  พ.ค. 62  พ.ค. 62  พ.ค. 62
<b>เป้าหมายเชิงปริมาณ</b> 1. นักเรียนชั้น ป. 1 - 6 และ ม.1 - 3 ร้อยละ 100 ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์มาตรฐาน 2. นักเรียนชั้น ป. 1 - 6 และ ม.1 - 3 ร้อยละ 50 ได้รับการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ 3. - บุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ร้อยละ	<b>2. ชั้นดำเนินการ (ภาระงานประจำ/ภาระงานร่วม/โครงการ) (D : DO)</b> <b>2.1 พัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์</b> 2.1.1 จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ 2.1.2 จัดทำสื่อผสมเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 2.1.3 จัดกิจกรรมวัน	22 พ.ค. 62 – ก.พ. 63  ตลอดปีการศึกษา  10 กันยายน 2562

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
<p>100 ได้รับการพัฒนาด้าน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</p> <p><b>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</b></p> <p>1. นักเรียนชั้น ป.1-ป.6 และ ม.1-ม.3 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์มาตรฐานได้รับการพัฒนาการเรียนรู้มีทักษะในการจัดการสามารถเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่องทำงานได้สำเร็จได้รับการส่งเสริมความเป็นเลิศตามความถนัดและความสนใจ</p> <p>2. บุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมีความรู้ความสามารถเพื่อนำไปใช้ในการจัดการกระบวนการเรียนรู้ได้ตามหลักสูตรแกนกลางขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551</p> <p><b>ตัวชี้วัดความสำเร็จ</b></p> <p>1. นักเรียนชั้น ป.1-ป.6 และ ม.1-ม.3 ร้อยละ 100 ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์มาตรฐาน</p> <p>2. นักเรียนชั้น ป.1-ป.6 และ ม.1-ม.3 ได้รับการส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ร้อยละ 50</p>	<p>วิทยาศาสตร์ในวันวิทยาศาสตร์</p> <p>2.1.4 จัดตั้งชมรมในทุกชั้นเรียน</p> <p>2.1.4.1 ประชุม</p> <p>คณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ เพื่อเตรียมกิจกรรมชมรม</p> <p>- ป.1-ป.3 เป็นชมรมตามครูประจำชั้น</p> <p>- ป.4-ป.5 เป็นชมรมที่นักเรียนเลือกตามความสนใจ</p> <p>- ป.6 และ ม.3 เป็นชมรมที่นักเรียนเลือกตามความสนใจ</p> <p>- ม.1-ม.2 เป็นชมรมที่นักเรียนเลือกตามความสนใจ</p> <p>2.1.4.2 กำกับติดตาม</p> <p>2.2 เพื่อพัฒนาส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิทยาศาสตร์(งานศิลปหัตถกรรม)</p> <p>2.2.1 กิจกรรมอัจฉริยภาพทางวิทยาศาสตร์ ระดับชั้น ป.1-3 ป.4-6 และ ม.1-3</p> <p>2.2.2 โครงการวิทยาศาสตร์ประเภททดลอง ระดับชั้น ป.4-6 และ ม.1-3</p> <p>2.2.3 โครงการวิทยาศาสตร์ประเภทสิ่งประดิษฐ์ ระดับชั้น ป.4-6 และ ม.1-3</p> <p>2.2.4 การแข่งขันการแสดงโชว์</p>	<p>1 กันยายน 2562</p> <p>3 กันยายน 2562</p> <p>15 กันยายน 2562</p> <p>18 สิงหาคม 2562</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>ตุลาคม – ธันวาคม</p>

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
	<p>ทางวิทยาศาสตร์ (Science Show) ระดับชั้น ป.4-6 และ ม.1-3</p> <p>2.2.5 การประกวดผลงาน สิ่งประดิษฐ์ทางวิทยาศาสตร์ ระดับชั้น ม.1-3</p> <p>2.2.6 การแข่งขันเครื่องบินพลัง ยางประเภทบินนานปล่อยอิสระ ระดับชั้น ม.1-3</p> <p>2.2.7 การแข่งขันเครื่องบินพลัง ยางประเภทบินนานสามมิติ (3D) ปล่อยอิสระระดับชั้น ม.1-3</p> <p>2.2.8 การแข่งขันนักบินน้อย ระดับชั้น ป.1-3 และ ป.4-6</p> <p>2.2.9 การแข่งขันสร้างการ์ตูนด้วย โปรแกรมคอมพิวเตอร์กราฟฟิก ระดับชั้น ป.1-3</p> <p>2.2.10 การแข่งขันการสร้าง การ์ตูนเรื่องสั้น (Comic Strip) ระดับ ชั้น ป.4-6 และ ม.1-3</p> <p>2.2.11 การแข่งขันการสร้าง การ์ตูนแอนิเมชัน (2D Animation) ระดับชั้น ม.1-3</p> <p>2.2.12 การแข่งขันการออกแบบ สิ่งของเครื่องใช้ด้วยโปรแกรม คอมพิวเตอร์ระดับชั้น ม.1-3</p> <p>2.2.13 การแข่งขันการสร้างเกม สร้างสรรค์จากคอมพิวเตอร์ระดับชั้น ป.4-6 และ ม.1-3</p>	<p>ตุลาคม - ธันวาคม 2562</p>

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
	<p>2.2.14 การแข่งขันการใช้โปรแกรมนำเสนอ (Presentation)ระดับชั้นป.4-6</p> <p>2.2.15 การแข่งขันสร้าง Webpage ประเภท Text Editor ระดับชั้นม.1-3</p> <p>2.2.16 การแข่งขันสร้าง Webpage ประเภท Web Editor ระดับชั้น ป.4-6และม.1-3</p> <p>2.3 กิจกรรมการแข่งขันวันวิชาการ กลุ่มโรงเรียนเอกชน สังกัดมณฑล นครราชสีมา</p> <p>2.3.1 กิจกรรมอัจฉริยภาพทางวิทยาศาสตร์ ระดับชั้น ป.1-3 ป.4-6 และ ม.1-3</p> <p>2.3.2 โครงการงานวิทยาศาสตร์ ประเภททดลองระดับชั้นป.4-6และ ม.1-3</p> <p>2.3.3 โครงการงานวิทยาศาสตร์ ประเภทสิ่งประดิษฐ์ระดับชั้นป.4-6 และ ม.1-3</p> <p>2.3.4 การแข่งขันการแสดงโชว์ทางวิทยาศาสตร์ (Science Show) ระดับชั้น ป.4-6 และ ม.1-3</p> <p>2.3.5 การประกวดผลงานสิ่งประดิษฐ์ทางวิทยาศาสตร์ ระดับชั้น ม.1-3</p> <p>2.3.6 การแข่งขันนักบินน้อย</p>	<p>ตุลาคม – ธันวาคม 2562</p> <p>สิงหาคม 2562</p>

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
	<p>ระดับชั้น ป.1-3 และ ป.4-6</p> <p>2.3.7 การแข่งขันสร้างการ์ตูนด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์กราฟฟิก ระดับชั้นป.1-3</p> <p>2.3.8 การแข่งขันการสร้างการ์ตูนเรื่องสั้น(Comic Strip)ระดับชั้นป.4-6และม.1-3</p> <p>2.3.9 การแข่งขันการสร้างการ์ตูนแอนิเมชั่น (๒D Animation) ระดับชั้นม.1-3</p> <p>2.3.10 การแข่งขันการออกแบบสิ่งของเครื่องใช้ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ระดับชั้นม.1-3</p> <p>2.3.11 การแข่งขันการสร้างเกมสร้างสรรค์จากคอมพิวเตอร์ระดับชั้นป.4-6และม.1-3</p> <p>2.3.12 การแข่งขันการใช้โปรแกรมนำเสนอ (Presentation)ระดับชั้นป.4-6</p> <p>2.2.13 การแข่งขันสร้าง Webpage ประเภท Text Editor ระดับชั้นม.1-3</p> <p>2.2.14 การแข่งขันสร้าง Webpage ประเภท Web Editor</p> <p>2.4 กิจกรรมแข่งขันวิทยาศาสตร์ เอกชนครั้งที่ 4</p> <p>2.4.1 กิจกรรมอัจฉริยภาพทางวิทยาศาสตร์ ระดับชั้น ป.1-3 ป.4-6</p>	สิงหาคม 2562

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
	<p>และ ม.1-3</p> <p>2.4.2 โครงการงานวิทยาศาสตร์ ประเภททดลอง ระดับชั้น ป.4-6</p> <p>และ ม.1-3</p> <p>2.4.3 โครงการงานวิทยาศาสตร์ ประเภทสิ่งประดิษฐ์ ระดับชั้น ป.4-6</p> <p>และ ม.1-3</p> <p>2.4.4 การแข่งขันการแสดงโชว์ ทางวิทยาศาสตร์(Science Show) ระดับชั้น ป.4-6 และ ม.1-3</p> <p>2.4.5 การแข่งขันวาดภาพด้วย โปรแกรมคอมพิวเตอร์กราฟฟิก ระดับชั้น ป.1-3</p> <p>2.4.6 การแข่งขันการใช้ โปรแกรมนำเสนอ (Presentation)ระดับชั้นป.4-6</p> <p>2.4.7 การแข่งขันการสร้างเกม สร้างสรรค์จากคอมพิวเตอร์ระดับชั้น ป.4-6และม.1-3</p> <p>2.5 กิจกรรม Open House และ โรงเรียนพระราชทาน</p> <p>2.5.1 ประชุมคณะกรรมการกลุ่ม สาระการเรียนรู้</p> <p>2.5.2 แต่งตั้งคณะกรรมการที่ รับผิดชอบดำเนินการ</p> <p>2.5.3 สสำรวจรายวิชาชมรมทุก ระดับชั้น</p> <p>2.5.4 ดำเนินการจัดการบริหาร</p>	

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
	กิจกรรมชมรม 2.5.5 รายงานผลการดำเนินงาน กิจกรรมชมรม 2.5.6 สรุปผลการดำเนินกิจกรรม	
<b>เครื่องมือการติดตาม/ประเมินผล</b> 1. แบบทดสอบ 2. แบบบันทึกการนิเทศ 3. แบบบันทึกผลของการพัฒนา	<b>3. ชั้นตรวจสอบ/ติดตาม/ ประเมินผล</b> <b>( C : CHECK )</b> 3.1 ตรวจสอบ ติดตามการดำเนินงานตามแผน 3.2 ปรับปรุง แก้ไข การดำเนินงานที่ยังไม่สมบูรณ์ 3.4 ทบทวน แก้ไข ปรับปรุง เครื่องมือ <b>4. ชั้นสรุป/รายงาน/ปรับปรุง/ พัฒนา</b> <b>( A : ACT )</b> 4.1 สรุปแผนงานกลุ่มสาระ วิทยาศาสตร์ในภาพรวม 4.2 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงาน 4.3 นำผลการประเมินมาวางแผน เพื่อปรับปรุงและพัฒนาในปีการศึกษาต่อไป	1-5 เมษายน 2563       1-5 เมษายน 2563

### แบบแสดงประมาณการค่าใช้จ่าย

หน่วยงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ ฝ่าย วิชาการ

ลำดับ	รายการ	ขั้นกำหนด มาตรฐาน/ คุณลักษณะเฉพาะ คุณภาพ	สรุปรายรับ			สรุป รายจ่าย
			งบโรงเรียน เรียน	งบเรียน ฟรี	งบ จัดหา	
1	กระดาษ A4 และอุปกรณ์ สำนักงาน	สำรองดำเนินการ	4,000			4,000
2	กิจกรรมวันวิทยาศาสตร์	สำรองดำเนินการ		25,000		25,000
3	กิจกรรมการแข่งขันวัน วิชาการกลุ่มโรงเรียน เอกชน สังฆมณฑล นครราชสีมา	สำรองดำเนินการ	43,950			43,950
4	กิจกรรมการแข่งขันการ แข่งขันทักษะวิชาการและ ประกวดสิ่งประดิษฐ์ มหกรรมวันการศึกษา เอกชน	สำรองดำเนินการ	53,850			53,850
5	กิจกรรมแข่งขันทักษะความ เป็นเลิศทางวิชาการ (ศิลปหัตถกรรม)	สำรองดำเนินการ	149,050			
6	กิจกรรม Open House และประเมินโรงเรียน พระราชทาน	สำรองดำเนินการ	30,000			30,000
7	กิจกรรมชมรม	สำรองดำเนินการ	1,000			
<b>รวมประมาณการค่าใช้จ่าย</b> (สามแสนหกพันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน )			<b>281,850</b>	<b>25,000</b>		<b>306,850</b>

สรุปประเภทงบประมาณ

งบโรงเรียน.....281,850.....

งบจัดหา.....25,000.....



ผู้เสนอ



(นางสาววรลักษณ์ กิรัตน์)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

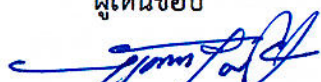
ผู้พิจารณา



(นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบ



(ซิสเตอร์จันทน์ ไพรงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวงสุรชัย เจริญพงศ์)

ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



ลำดับที่.....14.....หน่วยงาน.....กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ฝ่ายวิชาการ  
 ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน : พันธกิจข้อที่...2...ยุทธศาสตร์ข้อที่ ....2,4...เป้าหมายข้อที่...2...  
 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ.มาตรฐานที่ ....1....ประเด็นที่.....1.1-1.2.....  
 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบสี่: มาตรฐานที่...1.....ประเด็นที่.....  
 ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่ .....4,5..... ตัวบ่งชี้ที่.....4.1,5.1.....

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
<b>วัตถุประสงค์</b> 1. เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการสอนสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 2. เพื่อส่งเสริมนักเรียนที่มีความเป็นเลิศทางสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมได้พัฒนาศักยภาพ	<b>1. ชั้นวางแผน (P : PLAN)</b> 1.1 ประชุมคณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมเพื่อ 1.1.1 เตรียมพัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการสอนสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 1.1.2 เตรียมเพื่อส่งเสริมนักเรียนที่มีความเป็นเลิศทางสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมได้พัฒนาศักยภาพ 1.1.3 เพื่อจัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องกับงานกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	20 มิถุนายน 2562  20 มิถุนายน 2562  20 มิถุนายน 2562
<b>เป้าหมายเชิงปริมาณ</b> -นักเรียนชั้น ป.1-ป.6 และ ม.1-ม.3ร้อยละ 100 ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้ และมี	<b>2. ชั้นดำเนินการ (ภาระงานประจำ/ภาระงานร่วม/โครงการ)(D : DO)</b> 2.1 พัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการสอนสังคมศึกษา ศาสนาและ	

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
<p>ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตาม เกณฑ์มาตรฐาน - นักเรียนชั้น ป.1-ป.6 และ ม.1-ม.3 ร้อยละ 50 ได้รับการ ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ - บุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม ร้อยละ 100 ได้รับการ พัฒนาด้านสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</p> <p><b>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</b></p> <p>1. นักเรียนชั้น ป.1-ป.6 และ ม. 1-ม.3 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ตามเกณฑ์มาตรฐานได้รับการ พัฒนาการเรียนรู้มีทักษะในการ จัดการ สามารถเรียนรู้ด้วยตนเอง อย่างต่อเนื่องทำงานได้สำเร็จ ได้รับการส่งเสริมความเป็นเลิศ ตามความถนัดและความสนใจ</p> <p>2. บุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรมมีความรู้ ความสามารถ เพื่อนำไปใช้ในการจัด กระบวนการเรียนรู้ได้ตาม หลักสูตรแกนกลางขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551</p>	<p><b>วัฒนธรรม</b></p> <p>2.1.1 จัดให้มีการสอนโดยใช้ สื่อผสมในการเรียนการสอนสังคม ศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมทุก ระดับชั้น</p> <p>2.2 ส่งเสริมนักเรียนที่มีความเป็นเลิศ ทางสังคมศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรมได้พัฒนาศักยภาพ</p> <p>2.2.1 กิจกรรมชมรม</p> <p>2.2.1.1 ประชุม คณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เพื่อเตรียมกิจกรรมชมรม</p> <p>- ป.1-ป.3 เป็นชมรมตามครูประจำชั้น - ป.4-ป.5 เป็นชมรมที่นักเรียนเลือก ตามความสนใจ - ป.6 และ ม.3 เป็นชมรมที่นักเรียน เลือกตามความสนใจ - ม.1-ม.2 เป็นชมรมที่นักเรียนเลือก ตามความสนใจ</p> <p>2.1.1.2 กำกับติดตาม</p> <p>2.2.2 กิจกรรมการส่งนักเรียน แข่งขันงานมหกรรมวันวิชาการกลุ่ม โรงเรียนสังกัดสังฆมณฑล นครราชสีมา ครั้งที่ 6</p> <p>2.2.1.1 กิจกรรมเพลงคุณธรรม ระดับชั้น ป.1-3 ป.4-6 และ ม.1-3</p> <p>2.2.2.2 นิทานคุณธรรม</p>	<p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>ตุลาคม-ธันวาคม 2562</p> <p>ตุลาคม-ธันวาคม 2562</p>

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
	<p>ระดับชั้น ป1-3 ป.4-6 และ ม.1-3</p> <p>2.2.2.3 กิจกรรมมารยาทไทย</p> <p>ระดับชั้น ป1-3 ป.4-6 และ ม.1-3</p> <p>2.2.2.4 กิจกรรมโครงงานคุณธรรม</p> <p>ระดับชั้น ป1-3 ป.4-6 และ ม.1-3</p> <p>2.2.2.5 กิจกรรมสวดมนต์แปล</p> <p>ระดับชั้น ป.1-ป.6 และ ม.1-3</p> <p>2.2.2.6 กิจกรรมตอบปัญหาความเป็น เลิศทางวิชาการ ระดับชั้น ป1-3 ป.4-6 และ ม.1-3</p> <p><b>2.2.3 กิจกรรมการส่งนักเรียน แข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 69 ดังนี้</b></p> <p>2.2.3.1 กิจกรรมเพลงคุณธรรม</p> <p>ระดับชั้น ป1-3 ป.4-6 และ ม.1-3</p> <p>2.2.1.2 นิทานคุณธรรม</p> <p>ระดับชั้น ป1-3 ป.4-6 และ ม.1-3</p> <p>2.2.3.3 กิจกรรมมารยาทไทย</p> <p>ระดับชั้น ป1-3 ป.4-6 และ ม.1-3</p> <p>2.2.3.4 กิจกรรมโครงงานคุณธรรม</p> <p>ระดับชั้น ป1-3 ป.4-6 และ ม.1-3</p> <p>2.2.3.5 กิจกรรมสวดมนต์แปล</p> <p>ระดับชั้น ป.1-ป.6 และ ม.1-3</p> <p><b>2.2.4 กิจกรรมการส่งนักเรียน แข่งขันทักษะวิชาการเอกชน ภาค ตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ 4</b></p> <p>2.2.4.1 กิจกรรมเพลงคุณธรรม</p> <p>ระดับชั้น ป1-3 ป.4-6 และ ม.1-3</p>	

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
	2.2.4.2 นิทานคุณธรรม ระดับชั้น ป1-3 ป.4-6 และ ม.1-3 2.2.4.3 กิจกรรมมารยาทไทย ระดับชั้น ป1-3 ป.4-6 และ ม.1-3 2.2.4.4 กิจกรรมโครงงานคุณธรรม ระดับชั้น ป1-3 ป.4-6 และ ม.1-3 2.2.4.5 กิจกรรมสวดมนต์แปล ระดับชั้น ป.1-ป.6 และ ม.1-3 2.2.6 กิจกรรม Open House และ โรงเรียนพระราชทาน 2.2.6.1 ประชุมคณะกรรมการกลุ่ม สาระการเรียนรู้ 2.2.6.2 แต่งตั้งคณะกรรมการที่ รับผิดชอบดำเนินการ 2.2.6.3 สสำรวจรายวิชาชมรมทุก ระดับชั้น 2.2.6.4 ดำเนินการจัดการบริหาร กิจกรรมชมรม 2.2.6.5 รายงานผลการดำเนินงาน กิจกรรมชมรม 2.2.6.6 สรุปผลการดำเนินกิจกรรม	
<b>ตัวชี้วัดความสำเร็จ</b> 1. นักเรียนชั้น ป.1-ป.6 และ ม. 1-ม.3 ร้อยละ 100 ได้รับการ พัฒนาการเรียนรู้และมีผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนรู้ตามเกณฑ์มาตรฐาน 2. นักเรียนชั้น ป.1-ป.6 และ	<b>3. ขั้นตรวจสอบ/ติดตาม/ประเมินผล</b> <b>(C : CHECK)</b> 3.1 ตรวจสอบ ติดตาม การ ดำเนินงานตามแผน 3.2 ปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน ตามแผนงานที่ยังไม่สมบูรณ์	1-5 เมษายน 2563

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
ม.1-ม.3 ได้รับการส่งเสริมความ เป็นเลิศทางด้านสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	3.3 ทบทวน แก้ไข ปรับปรุง เครื่องมือ	
เครื่องมือการติดตาม/ ประเมินผล 1. แบบทดสอบ 2. แบบบันทึกการนิเทศ 3. แบบบันทึกผลของการ พัฒนา	4. ขั้นสรุป/รายงาน/ปรับปรุง/พัฒนา ( A : ACT) 4.1 สรุปผลในภาพรวม 4.2 นำผลการประเมินมาวางแผน เพื่อปรับปรุงและพัฒนาในปีการศึกษา ต่อไป	1-5 เมษายน 2563

### แบบแสดงประมาณการค่าใช้จ่าย

หน่วยงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ฝ่าย วิชาการ

ลำดับ	รายการ	ข้อกำหนด มาตรฐาน/ คุณลักษณะ เฉพาะ คุณภาพ	ราคาต่อ หน่วย		จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน	
			บาท	สต.		บาท	สต.
1	งานแข่งขันงานมหกรรมวัน วิชาการกลุ่มโรงเรียน สังกัดสังฆมณฑลนครราชสีมา ครั้งที่ 4	สำรอง ดำเนินการ	-	-	-	34,000	
2	การแข่งขันงาน ศิลปหัตถกรรมครั้งที่ 69	สำรอง ดำเนินการ	-	-	-	34,000	-
3	กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ เอกชน	สำรอง ดำเนินการ	-	-	-	34,000	-
4	กระดาษ A4	80 แกรม Double A	790		2	1,580	
5	กิจกรรม Open House และ โรงเรียนพระราชทาน	สำรอง ดำเนินการ				30,000	
6	กิจกรรมชมรม	สำรอง ดำเนินการ				1,000	
รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (หนึ่งแสนสามหมื่นสี่พันห้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน )						134,580	

สรุปประเภทงบประมาณ

งบโรงเรียน.....134,580.....  งบจัดหา.....

ผู้เสนอ



(นางปาริชาติ วาปีโส)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

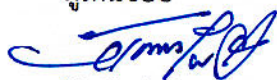
ผู้พิจารณา



(นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบ



(ชิสเตอร์จันทน์ ไพรงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวงสุรัชชัย เจริญพงศ์)

ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์





ลำดับที่ 15 หน่วยงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ฝ่าย วิชาการ  
 ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน : พันธกิจข้อที่...2...ยุทธศาสตร์ข้อที่ ....2,4...เป้าหมายข้อที่...2...  
 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ.มาตรฐานที่ ....1....ประเด็นที่.....1.1-1.2.....  
 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบสี่: มาตรฐานที่...1.....ประเด็นที่.....  
 ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่ .....4,5..... ตัวบ่งชี้ที่.....4.1,5.1.....

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
<b>วัตถุประสงค์</b> 1. เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการสอนด้านสุนทรียภาพ 2. เพื่อส่งเสริมนักเรียนที่มีความสามารถทางสุนทรียภาพได้พัฒนาศักยภาพ	<b>1. ชั้นวางแผน (P : PLAN)</b> 1.1 ประชุมคณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะเพื่อ 1.1.1 เตรียมพัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการสอนด้านสุนทรียภาพ 1.1.2 เตรียมเพื่อส่งเสริมนักเรียนที่มีความสามารถแต่ละด้านทางสุนทรียภาพเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียน 1.1.3 เพื่อจัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องกับงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	20 มิถุนายน 2562 20 มิถุนายน 2562 20 มิถุนายน 2562
<b>เป้าหมายเชิงปริมาณ</b> - นักเรียนชั้น ป.1-ป.6 และ ม.1-ม.3 ร้อยละ 100 ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้ และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์มาตรฐาน - นักเรียนชั้น ป.1-ป.6 และ	<b>2. ชั้นดำเนินการ (ภาระงานประจำ/ภาระงานร่วม/โครงการ)(D : DO)</b> <b>2.1 พัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการสอนของกลุ่มสาระศิลปะ</b> 2.1.1 จัดให้มีการฝึกฝนเพื่อให้เกิดความชำนาญในแต่ละด้านของกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	22 พ.ค.62- มี.ค.63

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
<p>ม.1-ม.3 ร้อยละ 40 ได้รับการส่งเสริมความสามารถทางสุนทรียภาพในด้านต่างๆที่ตนเองถนัด</p> <p>- บุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ร้อยละ 100 ได้รับการพัฒนาด้านสุนทรียภาพ</p> <p><b>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</b></p> <p>1. นักเรียนชั้น ป.1-ป.6 และ ม.1-ม.3 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์มาตรฐานได้รับการพัฒนาการเรียนรู้มีทักษะในการจัดการ สามารถเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่องทำงานได้สำเร็จ ได้รับการส่งเสริมความเป็นเลิศตามความถนัดและความสนใจ</p> <p>2. บุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะมีความรู้ ความสามารถเพื่อนำไปใช้ในการจัดกระบวนการเรียนรู้ได้ตามหลักสูตรแกนกลางขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551</p>	<p>2.1.2 จัดให้มีการสอนโดยใช้สื่อผสมในการเรียนการสอน สุนทรียภาพทุกระดับชั้น</p> <p>2.1.3 จัดตั้งชมรมในทุกชั้นเรียน</p> <p>2.1.3.1 ประชุมคณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ เพื่อเตรียมกิจกรรมชมรม</p> <p>- ป.1-ป.3 เป็นชมรมตามครูประจำชั้น</p> <p>- ป.4-ป.5 เป็นชมรมที่นักเรียนเลือกตามความสนใจ</p> <p>- ป.6 และ ม.3 เป็นชมรมที่นักเรียนเลือกตามความสนใจ</p> <p>- ม.1-ม.2 เป็นชมรมที่นักเรียนเลือกตามความสนใจ</p> <p>2.1.3.2 กำกับติดตาม</p> <p>2.2 ส่งเสริมนักเรียนที่มีความเป็นเลิศทางศิลปะได้พัฒนาศักยภาพ</p> <p>2.2.1 รายการแข่งขันทักษะศิลปหัตถกรรม ครั้งที่ 68</p> <p>2.2.2.1 สาระทัศนศิลป์</p> <p>2.2.2.1.1 รวมศิลป์ สร้างสรรค์ระดับชั้น ป.1-3 (ต้นตกร)</p> <p>2.2.2.1.2 รวมศิลป์ สร้างสรรค์ ระดับชั้น ป.4-6 (กวีพงษ์)</p> <p>2.2.2.1.3 รวมศิลป์ สร้างสรรค์ ระดับชั้น</p>	<p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>ตุลาคม – ธันวาคม</p>

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
	ม.1-3 (สมจิตร) 2.2.2.1.4 วาดภาพระบาย สี ระดับชั้นป.1-3 (ต้นติกร) 2.2.2.1.5 วาดภาพระบาย สี ระดับชั้น ป.4-6 (กวีพงษ์) 2.2.2.1.6 วาดภาพระบาย สี ระดับชั้น ม.1-3(สม จิตร) 2.2.2.1.7 งานปะติดวัสดุ ระดับชั้น ป.1-3 (ต้นติกร) 2.2.2.1.8 งานปะติดวัสดุ ระดับชั้น ป.4-6 (กวีพงษ์) 2.2.2.1.9 งานปะติดวัสดุ ระดับชั้น ม.1-3 (สมจิตร) 2.2.2.1.10 เขียนภาพไทยสี เกรงค์ ระดับชั้นม.1-3 (สมจิตร) 2.2.2.1.11 วาดภาพ ลายเส้น ระดับชั้น ป.4-6 (กวีพงษ์) 2.2.2.1.12 วาดภาพ ลายเส้น ระดับชั้น ม.1-3 (สมจิตร) 2.2.2.1.13 วาดภาพไทย ประเพณี ระดับชั้นม.1-3 (สมจิตร)	

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
	2.2.2.1.14งาน ประติมากรรม ระดับชั้น ป.1-6 (กวีพงษ์) 2.2.2.1.15 งาน ประติมากรรม ระดับชั้น ม.1-3 (สมจิตร) 2.2.2.2 ดนตรี 2.2.2.2.1 เดี่ยวโปงลาง ระดับชั้น ป.1-6(สิริชัย) 2.2.2.2.2 เดี่ยวพิณ ระดับชั้น ป.1-6(สิริชัย) 2.2.2.2.3 เดี่ยวโหวต ระดับชั้น ป.1-6(สิริชัย) 2.2.2.2.4 เดี่ยวแคน ระดับชั้น ป.1-6(สิริชัย) 2.2.2.2.5 เดี่ยวโปงลาง ระดับชั้น ม.1-3 (สิริชัย) 2.2.2.2.6 เดี่ยวพิณ ระดับชั้น ม.1-3 (สิริชัย) 2.2.2.2.7 เดี่ยวโหวต ระดับชั้น ม.1-3 (สิริชัย) 2.2.2.2.8 เดี่ยวแคน ระดับชั้น ม.1-3 (สิริชัย) 2.2.2.2.9 ขับร้องเพลง ลูกทุ่งหญิง ระดับชั้น ป.4- 6 (สุรเสกข์) 2.2.2.2.10 ขับร้องเพลง	

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
	<p>ลูกทุ่งหญิง ระดับชั้น ม.1-3 (สุรเสกข์)</p> <p>2.2.2.2.11 ขับร้องเพลง ลูกทุ่งชาย ระดับชั้น ป.4-6(สุรเสกข์)</p> <p>2.2.2.2.12 ขับร้องเพลง ลูกทุ่งชาย ระดับชั้นม.1-3 (สุรเสกข์)</p> <p>2.2.2.2.13 ขับร้องเพลง สากลหญิง ระดับชั้น ป.4-6 (สุรเสกข์)</p> <p>2.2.2.2.14 ขับร้องเพลง สากลหญิง ระดับชั้น ม.1-3ป.4-6 (กฤตภาส)</p> <p>2.2.2.2.15 ขับร้องเพลง สากลชาย ระดับชั้น ป.4-6 (กฤตภาส)</p> <p>2.2.2.2.16 ขับร้องเพลง พระราชนิพนธ์หญิง ระดับชั้น ป.4-6 (กฤตภาส)</p> <p>2.2.2.2.17 วงลูกทุ่งระดับ ประถมศึกษา 1-6 (ครู ดนตรี-นาฏศิลป์)</p> <p>2.2.2.2.18 ขับร้องเพลง พระราชนิพนธ์หญิง ระดับชั้น ม.1-3</p>	ตุลาคม - ธันวาคม

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
	<p>2.2.2.2.19 ขับร้องเพลง พระราชนิพนธ์ชาย ระดับ ชั้นป.4-6 ม.1-3</p> <p>2.2.2.2.20 ขับร้องเพลง พระราชนิพนธ์ชาย ระดับชั้น (กฤตภาส)</p> <p>2.2.2.2.21 วงสตริงระดับ มัธยมศึกษาตอนต้นวง Wind Ensembles (สุรเสกข์)</p> <p>2.2.2.3 นาฏศิลป์</p> <p>2.2.2.3.1 นาฏศิลป์ไทย อนุรักษ์ ระดับชั้น ป.4-ป.6 (โสธญา)</p> <p>2.2.2.3.2 นาฏศิลป์ไทย สร้างสรรค์ ระดับชั้น ป.4-ป.6 (โสธญา)</p> <p>2.2.2.3.3 นาฏศิลป์ไทย อนุรักษ์ ระดับชั้น ม.1-ม.3 (สุนันท์)</p> <p>2.2.2.3.4 นาฏศิลป์ไทย สร้างสรรค์ ระดับชั้น ม.1-3 (สุนันท์)</p> <p>2.2.2.3.5 รำวงมาตรฐาน ระดับชั้น ม.1-3 (โสธญา)</p> <p>2.2.2 การแข่งขันวิชาการกลุ่ม เอกชนครั้งที่3</p> <p>2.2.2.1 สาระทัศนศิลป์</p>	

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
	2.2.2.1.1รวมศิลป์ สร้างสรรค์ระดับชั้น ป.1-3 (ต้นติกร) 2.2.2.1.2รวมศิลป์ สร้างสรรค์ ระดับชั้น ป.4- 6 (กวีพงษ์) 2.2.2.1.3 รวมศิลป์ สร้างสรรค์ ระดับชั้น ม.1-3 (สมจิตร) 2.2.2.1.4วาดภาพระบาย สี ระดับชั้นป.1-3 (ต้นติกร) 2.2.2.1.5วาดภาพระบาย สี ระดับชั้น ป.4-6 (กวีพงษ์) 2.2.2.1.6 วาดภาพระบาย สี ระดับชั้น ม.1-3 (สมจิตร) 2.2.2.1.7 งานปะติดวัสดุ ระดับชั้น ป.1-3 (ต้นติกร) 2.2.2.1.8 งานปะติดวัสดุ ระดับชั้น ป.4-6 (กวีพงษ์) 2.2.2.1.9 งานปะติดวัสดุ ระดับชั้น ม.1-3 (สมจิตร) 2.2.2.1.10 เขียนภาพไทย สีเอกรงค์ ระดับชั้นม.1-3 (สมจิตร) 2.2.2.1.11 วาดภาพ	

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
	<p>ลายเส้น ระดับชั้น ป.4-6 (กวีพงษ์)</p> <p>2.2.2.1.12 วาดภาพ ลายเส้น ระดับชั้น ม.1-3 (สมจิตร)</p> <p>2.2.2.1.13 วาดภาพไทย ประเพณี ระดับชั้นม.1-3 (สมจิตร)</p> <p>2.2.2.1.14 งาน ประติมากรรม ระดับชั้น ป.1-6 (กวีพงษ์)</p> <p>2.2.2.1.15 งาน ประติมากรรม ระดับชั้น ม.1-3(สมจิตร)</p> <p>2.2.2.2 ดนตรี</p> <p>2.2.2.2.1 เดี่ยวโปงลาง ระดับชั้น ป.1-6(สิริชัย)</p> <p>2.2.2.2.2 เดี่ยวพิน ระดับชั้น ป.1-6(สิริชัย)</p> <p>2.2.2.2.3 เดี่ยวโหวด ระดับชั้น ป.1-6(สิริชัย)</p> <p>2.2.2.2.4 เดี่ยวแคน ระดับชั้น ป.1-6(สิริชัย)</p> <p>2.2.2.2.5 เดี่ยวโปงลาง ระดับชั้น ม.1-3 (สิริชัย)</p> <p>2.2.2.2.6 เดี่ยวพิน ระดับชั้น ม.1-3 (สิริชัย)</p>	



วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
	2.2.2.2.7 เดี่ยวโหวต ระดับชั้น ม.1-3 (สรีรชัย) 2.2.2.2.8 เดี่ยวแคน ระดับชั้น ม.1-3 (สรีรชัย) 2.2.2.2.9 ขับร้องเพลง ลูกทุ่งหญิง ระดับชั้น ป.4- 6 (สุรเสกข์) 2.2.2.2.10 ขับร้องเพลง ลูกทุ่งหญิง ระดับชั้น ม.1- 3 (สุรเสกข์) 2.2.2.2.11 ขับร้องเพลง ลูกทุ่งชาย ระดับชั้น ป.4- 6(สุรเสกข์) 2.2.2.2.12 ขับร้องเพลง ลูกทุ่งชาย ระดับชั้นม.1-3 (สุรเสกข์) 2.2.2.2.13 ขับร้องเพลง สากลหญิง ระดับชั้น ป.4- 6 (สุรเสกข์) 2.2.2.2.14 ขับร้องเพลง สากลหญิง ระดับชั้น ม.1- 3ป.4-6 (กฤตภาส) 2.2.2.2.15 ขับร้องเพลง สากลชาย ระดับชั้น ป.4-6 (กฤตภาส) 2.2.2.2.16 ขับร้องเพลง พระราชนิพนธ์หญิง	ตลอดปีการศึกษา

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
	<p>ระดับชั้น ป.4-6 (กฤต ภาส)</p> <p>2.2.2.2.17 ขับร้องเพลง พระราชนิพนธ์หญิง ระดับชั้นม.1-3</p> <p>2.2.2.2.18 ขับร้องเพลง พระราชนิพนธ์ชาย ระดับ ชั้นป.4-6 ม.1-3</p> <p>2.2.2.2.19 ขับร้องเพลง พระราชนิพนธ์ชาย ระดับชั้น (กฤตภาส)</p> <p>2.2.2.2.20 วงสตริงระดับ มัธยมศึกษาตอนต้นวง Wind Ensembles (สุร เสกข์)</p> <p>2.2.2.3 นาฏศิลป์</p> <p>2.2.2.3.1 นาฏศิลป์ไทย อนุรักษ์ ระดับชั้นป.4-6 (โสธญา)</p> <p>2.2.2.3.2 นาฏศิลป์ไทย สร้างสรรค์ ระดับชั้น ป.4- 6 (โสธญา)</p> <p>2.2.2.3.3 นาฏศิลป์ไทย อนุรักษ์ ระดับชั้น ม.1-3( สุนันท์)</p> <p>2.2.2.3.4 นาฏศิลป์ไทย สร้างสรรค์ ระดับชั้น</p>	

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
	ม.1-3 (โสรญา) 2.2.2.3.5 รวบรวมมาตรฐาน ระดับชั้น ม.1-3 (โสรญา) <b>2.3 กิจกรรมแข่งขันศิลปะ ดนตรี            นาฏศิลป์ กับหน่วยงานภายนอก</b> 2.3.1ประชุมคณะกรรมการสาระ การเรียนรู้ศิลปะ เพื่อแบ่งงาน ผู้รับผิดชอบแต่ละกิจกรรม ดังนี้ 2.3.1.1 กิจกรรมสืบสาน วัฒนธรรมด้านดนตรี นาฏศิลป์(วัสดุอุปกรณ์) 2.3.1.2 จัดสรุปการ ดำเนินงาน	
<b>ตัวชี้วัดความสำเร็จ</b> 1. นักเรียนชั้น ป.1-ป.6 และ ม. 1-ม.3 ร้อยละ 100 ได้รับการ พัฒนาการเรียนรู้และมีผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนรู้ตามเกณฑ์มาตรฐาน 2. นักเรียนชั้น ป.1-ป.6 และ ม.1-ม.3 ได้รับการส่งเสริมความ เป็นเลิศทางด้านสุนทรียภาพ	<b>. ขั้นตรวจสอบ/ติดตาม/ประเมินผล            (C : CHECK)</b> 3.1 ตรวจสอบ ติดตาม การ ดำเนินงานตามแผน 3.2 ปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน ตามแผนงานที่ยังไม่สมบูรณ์ 3.3 ทบทวน แก้ไข ปรับปรุง เครื่องมือ	1-5 เมษายน 2563
<b>เครื่องมือการติดตาม/            ประเมินผล</b> 1. แบบทดสอบ 2. แบบบันทึกการนิเทศ 3. แบบบันทึกผลของการ พัฒนา	<b>4. ขั้นสรุป/รายงาน/ปรับปรุง/พัฒนา            (A : ACT)</b> 4.1 สรุปผลในภาพรวม 4.2 นำผลการประเมินมาวางแผน เพื่อปรับปรุงและพัฒนาในปีการศึกษา ต่อไป	1-5 เมษายน 2563

**แบบแสดงประมาณการค่าใช้จ่าย**

หน่วยงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

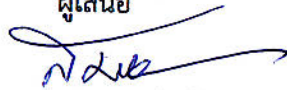
ฝ่าย วิชาการ

ลำดับ	รายการ	ขั้นกำหนด มาตรฐาน/ คุณลักษณะ เฉพาะคุณภาพ	ราคาต่อ หน่วย		จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน	
			บาท	สต.		บาท	สต.
1	การแข่งขันงาน ศิลปหัตถกรรมครั้งที่ 68	สำรอง ดำเนินการ	-	-	-	50,000	-
2	กิจกรรมแข่งขันทักษะ วิชาการเอกชน	สำรอง ดำเนินการ	-	-	-	20,000	-
3	กิจกรรมสืบสานวัฒนธรรม ด้านดนตรี นาฏศิลป์ (จัดซื้ออุปกรณ์ เครื่องสำอาง)	สำรอง ดำเนินการ	-	-	-	30,000	-
4	กระดาษ A4	80 แกรม Double A	790	-	2	1580	
5	กระดาษโฟโต้	สำรอง ดำเนินการ	-	-	-	1,000	
6	กิจกรรม Open House และโรงเรียนพระราชทาน	สำรอง ดำเนินการ	-	-	-	30,000	
7	หมึกปริ้นดำ สี	สำรอง ดำเนินการ	-	-	-	3,000	
8	ค่ายสุนทรีย์ ระดับประถม ปลาย	สำรอง ดำเนินการ	-	-	-	50,000	
9	กิจกรรมชมรม	สำรอง ดำเนินการ	-	-	-	1,000	
รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (หนึ่งแสนแปดหมื่นหกพันห้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน )						186,580	

สรุปประเภทงบประมาณ

งบโรงเรียน.....186,580.....  งบจัดหา.....

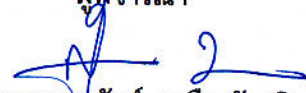
ผู้เสนอ



(นายสมจิตร เวียงใต้)

หัวหน้าสาระการเรียนรู้ศิลปะ

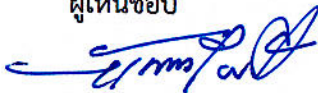
ผู้พิจารณา



(นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตน์นิมล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบ



(จิสเตอร์จันทน์ ไพรงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวงสุรัชย์ เจริญพงศ์)

ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



ลำดับที่ 16.....หน่วยงาน.....กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา.....ฝ่าย วิชาการ  
 ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน : พันธกิจข้อที่...2...ยุทธศาสตร์ข้อที่ ....2,4...เป้าหมายข้อที่...2...  
 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ.มาตรฐานที่ ....1....ประเด็นที่.....1.1-1.2.....  
 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบสี่: มาตรฐานที่...1.....ประเด็นที่.....  
 ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่ .....4,5..... ตัวบ่งชี้ที่.....4.1,5.1.....

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
<b>วัตถุประสงค์</b> 1. เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการ เรียนการสอนสุขศึกษาและพล ศึกษา 2. เพื่อส่งเสริมนักเรียนที่มีความ เป็นเลิศทางสุขศึกษาและพล ศึกษาได้พัฒนาอย่างเต็ม ศักยภาพ	<b>1. ชั้นวางแผน</b> 1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการทำงานกลุ่ม สาระสุขศึกษาและพลศึกษา 1.2 ประชุมคณะทำงาน 1.3 จัดทำคำสั่งมอบหมายงาน 1.4 จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับงาน กลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา	พ.ค. 62  พ.ค. 62  พ.ค. 62  พ.ค. 62
<b>เป้าหมายเชิงปริมาณ</b> 1. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1- 6 และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 ร้อยละ 95 ได้รับการ พัฒนาการเรียนรู้และมี ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตาม เกณฑ์มาตรฐาน 2. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1- 6 และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 ร้อยละ 5 ได้รับการส่งเสริม	<b>2. ชั้นดำเนินการ (ภาระงานประจำ/ ภาระงานร่วม/โครงการ)</b> <b>2.1 พัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการ สอนสุขศึกษาและพลศึกษา</b> 2.1.1 จัดทำสื่อผสมใช้ในการเรียนการ สอนวิชาสุขศึกษา 2.1.2 จัดตั้งชมรมในทุกชั้นเรียน 2.1.2.1 ประชุมคณะกรรมการ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา พลศึกษา เพื่อเตรียมกิจกรรมชมรม	พ.ค. 62  มิ.ย. 62  ต.ค. 62

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
<p>ความเป็นเลิศทางการกีฬา</p> <p><b>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</b></p> <p>1.นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้ และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ตามเกณฑ์มาตรฐาน</p> <p>2.นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 ได้รับการส่งเสริมความเป็นเลิศทางการกีฬา</p>	<p>- ป.1-ป.3 เป็นชมรมตามครูประจำชั้น</p> <p>- ป.4-ป.5 เป็นชมรมที่นักเรียนเลือกตามความสนใจ</p> <p>- ป.6 และ ม.3 เป็นชมรมที่นักเรียนเลือกตามความสนใจ</p> <p>- ม.1-ม.2 เป็นชมรมที่นักเรียนเลือกตามความสนใจ</p> <p>2.1.2.2 กำกับติดตาม</p> <p><b>2.2 เพื่อพัฒนาส่งเสริมความเป็นเลิศทางสุขศึกษาและพลศึกษา (งานศิลปหัตถกรรม)</b></p> <p>2.2.1 กิจกรรมการแข่งขันตอบปัญหาสุขภาพระดับชั้นประถมศึกษาและมัธยมศึกษา</p> <p>2.2.2 กิจกรรมการแข่งขันคีตะมวยไทยระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษา</p> <p>2.2.3 กิจกรรมการแข่งขันแอโรบิคระดับชั้น ป.1-ป.6 และระดับชั้น ม. 1-ม.3</p> <p>2.2.4 กิจกรรมการแข่งขันแม่ไม้มวยไทยระดับชั้น ป.1-ป.6 และระดับชั้น ม. 1-ม.3</p>	<p>ต.ค. 62</p> <p>ต.ค. 62</p> <p>ต.ค. 62</p> <p>พ.ค. 62</p> <p>พ.ค. 62</p>
<p><b>ตัวชี้วัดความสำเร็จ</b></p> <p>1.นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้ และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ตามเกณฑ์มาตรฐาน ร้อยละ 95</p> <p>2.นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 ได้รับการส่งเสริมความเป็นเลิศทางการกีฬา ร้อยละ 5</p>	<p><b>2.3 กิจกรรมการแข่งขันสุขศึกษาและพลศึกษาเอกชนครั้งที่ 4</b></p> <p>2.3.1 กิจกรรมการแข่งขันตอบปัญหาสุขภาพระดับชั้นประถมศึกษาและมัธยมศึกษา</p> <p>2.3.2 กิจกรรมการแข่งขันคีตะมวยไทยระดับชั้นประถมศึกษาและ</p>	<p>พ.ค. 62</p> <p>พ.ค. 62</p> <p>พ.ค. 62</p> <p>พ.ค. 62</p> <p>ส.ค.62</p> <p>ส.ค.62</p> <p>ส.ค.62</p>

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
	<p>มัธยมศึกษา</p> <p>2.3.3 กิจกรรมการแข่งขันแอโรบิคระดับชั้นประถมศึกษา</p> <p>2.3.4 กิจกรรมการแข่งขันแม่ไม่มวยไทยระดับชั้น ป.1-ป.6 และระดับชั้น ม.1-ม.3</p> <p>2.4 กิจกรรมการแข่งขันในเครื่องสังฆมณฑลนครราชสีมา</p> <p>2.4.1 กิจกรรมแข่งขันตอบปัญหาสุขภาพระดับชั้น ป.1,ป.2,ป.3,ป.4,ป.5,ป.6,ม.1,ม.2,ม.3</p> <p>2.4.2 กิจกรรมการแข่งขันแอโรบิคระดับชั้น ป.1-6 และ ม.1-ม.3</p> <p>2.4.3. กิจกรรมการแข่งขันฟุตบอล 7 คน ระดับชั้น ป.1-6 และ ม.1-ม.3</p> <p>2.5 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศด้านกีฬา (เข้าร่วมการแข่งขัน)</p> <p>2.5.1 ร่วมกีฬาเยาวชนนักเรียนนักศึกษาแห่งจังหวัดบุรีรัมย์ ครั้งที่ 2</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กิจกรรมแข่งขันตะกร้อ ชาย,หญิง ระดับชั้น ม.1-ม.3</li> <li>- กิจกรรมแข่งขันแบดมินตัน รุ่นอายุ 12 ปี ประเภท เดี่ยว,คู่, คู่ผสม</li> <li>รุ่นอายุไม่เกิน 14 ปี ประเภท เดี่ยว,คู่,คู่ผสม</li> <li>- กิจกรรมเทควันโดรุ่นอายุ 12 ปี และ 16 ปี</li> </ul>	<p>มิ.ย.- ต.ค. 62</p> <p>มิ.ย.- ต.ค. 62</p> <p>มิ.ย.- ต.ค. 62</p> <p>มิ.ย.- ต.ค. 62</p> <p>มิ.ย.- ต.ค. 62</p> <p>มิ.ย.- ต.ค. 62</p> <p>ก.พ.-มี.ค.63</p> <p>ก.พ.-มี.ค.63</p>



วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กิจกรรมการแข่งขันฟุตบอล 11 คน รุ่นอายุ 12 ปี และ 14 ปี</li> <li>- กิจกรรมการแข่งขันฟุตบอลหญิง รุ่นอายุ 14 ปี</li> </ul> <p>2.5.2 ร่วมแข่งขันฟุตบอล 11 คน ชิงชนะเลิศแห่งประเทศไทย รอบคัดเลือกบุรีรัมย์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กิจกรรมแข่งขันฟุตบอลชายรุ่นอายุ 12 ปี</li> <li>- กิจกรรมแข่งขันฟุตบอลชายรุ่นอายุ 16 ปี</li> </ul> <p>2.7 กิจกรรม Open House และ โรงเรียนพระราชทาน</p> <p>2.7.1 ประชุมคณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้</p> <p>2.7.2 แต่งตั้งคณะกรรมการที่รับผิดชอบดำเนินการ</p> <p>2.7.3 สสำรวจรายวิชาชมรมทุกระดับชั้น</p> <p>2.7.4 ดำเนินการจัดการบริหารกิจกรรมชมรม</p> <p>2.7.5 รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมชมรม</p> <p>2.7.6 สรุปผลการดำเนินกิจกรรม</p>	
<p>เครื่องมือการติดตาม/ประเมินผล</p> <p>- แบบสอบถาม</p>	<p>3.ขั้นตรวจสอบ/ติดตาม/ประเมินผล</p> <p>3.1 ตรวจสอบ ติดตามการดำเนินงานตามแผน</p>	<p>ก.พ.-มี.ค.63</p>

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
- แบบประเมินความพึงพอใจ	3.2 ปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานที่ไม่สมบูรณ์ 3.3 จัดทำเครื่องมือประเมินต่างๆ 3.4 ประเมินผลแผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา 4.ขั้นสรุป/รายงาน/ปรับปรุง/พัฒนา 4.1 สรุปแผนงานกลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษาในภาพรวม 4.2 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงาน 4.3 นำผลการประเมินมาวางแผนเพื่อปรับปรุงและพัฒนาในปีการศึกษาต่อไป	ก.พ.-มี.ค.63

## แบบแสดงประมาณการค่าใช้จ่าย

หน่วยงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ฝ่าย วิชาการ

ลำดับ	รายการ	ชั้นกำหนด มาตรฐาน/ คุณลักษณะ เฉพาะ คุณภาพ	ราคาต่อ หน่วย		จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน	
			บาท	สต.		บาท	สต.
1	กิจกรรมการแข่งขันวิชาการ ในเครื่องสังฆมณฑล นครราชสีมา	สำรอง ดำเนินการ	-	-	-	20,000	-
2	กิจกรรมแข่งทักษะความเป็น เลิศทางวิชาการ (ศิลปหัตถกรรมครั้งที่ 69)	สำรอง ดำเนินการ	-	-	-	14,000	-
3	กิจกรรมแข่งขันทักษะทาง วิชาการสาระสุขศึกษาและพล ศึกษา เอกชนครั้งที่ 4	สำรอง ดำเนินการ	-	-	-	16,000	-
4	ส่งเสริมความเป็นเลิศด้าน กีฬา(เข้าร่วมแข่งขัน) - กีฬายาวชนนักเรียน นักศึกษาแห่งจังหวัดบุรีรัมย์ ครั้งที่ 2	สำรอง ดำเนินการ	-	-	-	20,000	-
5	กระดาษ A4	80 แกรม Double A	790		2	1,580	-
6	กิจกรรม Open House และ โรงเรียนพระราชทาน	สำรอง ดำเนินการ	-	-	-	30,000	-
7	กิจกรรมชมรม	สำรอง ดำเนินการ	-	-	-	1,000	-
รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (หนึ่งแสนสองพันห้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน )						102,580	

สรุปประเภทงบประมาณ

งบโรงเรียน.....102,580.....

งบจัดหา.....

ผู้เสนอ

(นายวิรัช ทมวดประโคน)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ผู้พิจารณา

(นางสาวสุภาภรณ์ เหลืองรัตนวิมล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบ

(ซิสเตอร์จำนนท์ ไพรงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ผู้อนุมัติ

(บาทหลวงสุรชัย เจริญพงศ์)

ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



ลำดับที่ 17 หน่วยงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี ฝ่าย วิชาการ  
 ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน : พันธกิจข้อที่...2...ยุทธศาสตร์ข้อที่ ....2,4...เป้าหมายข้อที่...2...  
 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ.มาตรฐานที่ ....1....ประเด็นที่.....1.1-1.2.....  
 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบสี่: มาตรฐานที่...1.....ประเด็นที่.....  
 ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่ .....4,5..... ตัวบ่งชี้ที่.....4.1,5.1.....

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
<b>วัตถุประสงค์</b> 1. เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการ เรียนการสอนการงานอาชีพและ เทคโนโลยี 2. เพื่อส่งเสริมนักเรียนที่มี ความเป็นเลิศทางการงานอาชีพ และเทคโนโลยีได้พัฒนาศักยภาพ	<b>1. ชั้นวางแผน (P : PLAN)</b> 1.1 ประชุมคณะกรรมการกลุ่มสาระ การเรียนรู้การงานอาชีพและ เทคโนโลยีเพื่อ 1.1.1 เตรียมพัฒนาประสิทธิภาพ การเรียนการสอนการงานอาชีพและ เทคโนโลยี 1.1.2 เตรียมเพื่อส่งเสริมนักเรียน ที่มีความเป็นเลิศทางการงานอาชีพ และเทคโนโลยีได้พัฒนาศักยภาพ 1.1.3 เพื่อจัดเตรียมเอกสารที่ เกี่ยวข้องกับงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพและเทคโนโลยี	20 มิถุนายน 2562  20 มิถุนายน 2562  20 มิถุนายน 2562
<b>เป้าหมายเชิงปริมาณ</b> - นักเรียนชั้น ป.1-ป.6 และ ม.1-ม.3 ร้อยละ 100 ได้รับการ พัฒนาการเรียนรู้ และมี ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตาม	<b>2. ชั้นดำเนินการ (ภาระงานประจำ/ ภาระงานร่วม/โครงการ) (D : DO)</b> 2.1 พัฒนาประสิทธิภาพการเรียน การสอนการงานอาชีพและ เทคโนโลยี	

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
<p><b>เกณฑ์มาตรฐาน</b></p> <p>- นักเรียนชั้น ป.1-ป.6 และ ม.1-ม.3 ร้อยละ 50 ได้รับการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ</p> <p>- บุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้ 100 ได้รับการพัฒนาด้านการงานอาชีพและเทคโนโลยี</p> <p><b>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</b></p> <p>1. นักเรียนชั้น ป.1-ป.6 และ ม.1-ม.3 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์มาตรฐานได้รับการพัฒนาการเรียนรู้มีทักษะในการจัดการ สามารถเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่องทำงานได้สำเร็จได้รับการส่งเสริมความเป็นเลิศตามความถนัดและความสนใจ</p> <p>2. บุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้ 100 ได้รับการพัฒนาความรู้ ความสามารถเพื่อนำไปใช้ในการจัดกระบวนการเรียนรู้ได้</p>	<p>2.1.1 จัดให้มีการสอนโดยใช้สื่อผสมในการเรียนการสอนการงานอาชีพและเทคโนโลยีทุกระดับชั้น</p> <p>2.1.2 จัดตั้งชมรมในทุกชั้นเรียน</p> <p>2.1.2.1 ประชุมคณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพและเทคโนโลยี เพื่อเตรียมกิจกรรมชมรม</p> <p>- ป.1-ป.3 เป็นชมรมตามครูประจำชั้น</p> <p>- ป.4-ป.5 เป็นชมรมที่นักเรียนเลือกตามความสนใจ</p> <p>- ป.6 และ ม.3 เป็นชมรมที่นักเรียนเลือกตามความสนใจ</p> <p>- ม.1-ม.2 เป็นชมรมที่นักเรียนเลือกตามความสนใจ</p> <p>2.1.2.2 กำกับติดตาม</p> <p>2.2 ส่งเสริมนักเรียนที่มีความเป็นเลิศทางการงานอาชีพและเทคโนโลยีได้พัฒนาศักยภาพ</p> <p>2.2.1 กิจกรรมการส่งนักเรียนแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 68 ดังนี้</p> <p>2.2.1.1 การแข่งขันประดิษฐ์ของใช้จากเศษวัสดุเหลือใช้หรือวัสดุในท้องถิ่น ป.4-6, ม.1-3</p> <p>2.2.1.2 การแข่งขันจัดสวนภาคแบบขึ้น ป.4-6, ม.1-3</p> <p>2.2.1.3 การแข่งขันแปรรูป</p>	<p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>ตุลาคม – ธันวาคม</p>

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
ตามหลักสูตรแกนกลางชั้น พื้นฐาน พ.ศ. 2551	<p>อาหาร ป.4-6, ม.1-3</p> <p>2.2.1.4 การแข่งขันทำน้ำพริก ผักสด เครื่องเคียง ป.4-6, ม.1-3</p> <p>2.2.1.5 การแข่งขันโครงงาน อาชีพ ป.4-6, ม.1-3</p> <p><b>2.2.2 กิจกรรมแข่งขันทักษะ วิชาการเอกชน ครั้งที่ 3</b></p> <p>2.2.2.1 การแข่งขันประดิษฐ์ ของใช้จากเศษวัสดุเหลือใช้หรือวัสดุใน ท้องถิ่น ป.4-6, ม.1-3</p> <p>2.2.2.2 การแข่งขันจัดสวนภาค แบบขึ้น ป.4-6, ม.1-3</p> <p>2.2.2.3 การแข่งขันแปรรูป อาหาร ป.4-6, ม.1-3</p> <p>2.2.2.4 การแข่งขันทำน้ำพริก ผักสด เครื่องเคียง ป.4-6, ม.1-3</p> <p>2.2.2.5 การแข่งขันโครงงาน อาชีพ ป.4-6, ม.1-3</p> <p><b>2.2.3 กิจกรรม Open House และโรงเรียนพระราชทาน</b></p> <p>2.2.3.1 ประชุมคณะกรรมการ กลุ่มสาระการเรียนรู้</p> <p>2.2.3.2 แต่งตั้งคณะกรรมการที่ รับผิดชอบดำเนินการ</p> <p>2.2.3.3 สํารวจรายวิชาชมรม ทุกระดับชั้น</p> <p>2.2.3.4 ดำเนินการจัดการ บริหารกิจกรรมชมรม</p>	ตุลาคม-ธันวาคม

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
	2.2.3.5 รายงานผลการ ดำเนินงานกิจกรรมชมรม 2.2.3.6 สรุปผลการดำเนิน กิจกรรม	
<b>ตัวชี้วัดความสำเร็จ</b> 1. นักเรียนชั้น ป.1-ป.6 และ ม.1-ม.3 ร้อยละ 100 ได้รับการ พัฒนาการเรียนรู้และมีผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนตามเกณฑ์มาตรฐาน 2. นักเรียนชั้น ป.1-ป.6 และ ม.1-ม.3 ได้รับการส่งเสริมความ เป็นเลิศทางด้านการทำงานอาชีพ และเทคโนโลยี	<b>3. ขั้นตรวจสอบ/ติดตาม/ประเมินผล (C : CHECK)</b> 3.1 ตรวจสอบ ติดตาม การ ดำเนินงานตามแผน 3.2 ปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน ตามแผนงานที่ยังไม่สมบูรณ์ 3.3 ทบทวน แก้ไข ปรับปรุง เครื่องมือ	1-5 เมษายน 2563
<b>เครื่องมือการติดตาม/ ประเมินผล</b> 1. แบบทดสอบ 2. แบบบันทึกการนิเทศ 3. แบบบันทึกผลของการ พัฒนา	<b>4. ขั้นสรุป/รายงาน/ปรับปรุง/พัฒนา (A : ACT)</b> 4.1 สรุปผลในภาพรวม 4.2 นำผลการประเมินมาวางแผน เพื่อปรับปรุงและพัฒนาในปีการศึกษา ต่อไป	1-5 เมษายน 2563



### แบบแสดงประมาณการค่าใช้จ่าย

หน่วยงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี

ฝ่าย วิชาการ

ลำดับ	รายการ	ข้อกำหนด มาตรฐาน/ คุณลักษณะ เฉพาะคุณภาพ	ราคาต่อ หน่วย		จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน	
			บาท	สต.		บาท	สต.
1	การแข่งขันงานศิลปหัตถกรรม ครั้งที่ 69 รอบกลุ่มเมือง รอบ จังหวัด และระดับภาค	สำรอง ดำเนินการ	-	-	-	35,000	-
2	กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ เอกชน	สำรอง ดำเนินการ	-	-	-	15,000	-
3	กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ สังฆมณฑลนครราชสีมา	สำรอง ดำเนินการ	-	-	-	20,000	-
4	กระดาษ A4	80 แกรม "Duble A"	790	-	2	1,580	
5	กิจกรรม Open House และ โรงเรียนพระราชทาน	สำรอง ดำเนินการ	-	-	-	30,000	
6	กิจกรรมชมรม	สำรอง ดำเนินการ	-	-	-	1,000	
รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (หนึ่งแสนสองพันห้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน )						102,580	-

สรุปประเภทงบประมาณ

งบโรงเรียน.....102,580.....  งบจัดหา.....

ผู้เสนอ



(นางอุไรวรรณ ธนุตร)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี

ผู้พิจารณา



(นางสาวสุภกรัตน์ เหลืองรัตนวิมล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบ



(จิสเตอร์จันทน์ ไพรงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวงสุรัชย์ เจริญพงศ์)

ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



ลำดับที่ 18 หน่วยงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ฝ่าย วิชาการ  
 ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน : พันธกิจข้อที่...2...ยุทธศาสตร์ข้อที่ ....2,4...เป้าหมายข้อที่...2...  
 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ.มาตรฐานที่ ....1...ประเด็นที่.....1.1-1.2.....  
 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบสี่: มาตรฐานที่...1.....ประเด็นที่.....1.1-1.2.....  
 ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่ .....4,5..... ตัวบ่งชี้ที่.....4.1,5.1.....

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
<b>วัตถุประสงค์</b> 1. เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ 2. เพื่อส่งเสริมนักเรียนที่มีความเป็นเลิศทางภาษาอังกฤษได้พัฒนาศักยภาพ	<b>1. ชั้นวางแผน (P : PLAN)</b> 1.1 ประชุมคณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศเพื่อ 1.1.1 เตรียมพัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ 1.1.2 เตรียมเพื่อส่งเสริมนักเรียนที่มีความเป็นเลิศทางภาษาอังกฤษได้พัฒนาศักยภาพ 1.1.3 เพื่อจัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องกับงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	20 มิถุนายน 2562  20 มิถุนายน 2562  20 มิถุนายน 2562
<b>เป้าหมายเชิงปริมาณ</b> - นักเรียนชั้น ป.1-ป.6 และ ม.1-ม.3 ร้อยละ 100 ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้ และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์มาตรฐาน - นักเรียนชั้น ป.1-ป.6 และ	<b>2. ชั้นดำเนินการ (ภาระงานประจำ/ภาระงานร่วม/โครงการ)(D : DO)</b> <b>2.1 พัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ</b> 2.1.1 จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีการวัดและประเมินผลตามสภาพจริง	22 พ.ค.62- มี.ค.63

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
<p>ม.1-ม.3 ร้อยละ 50 ได้รับการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ</p> <p>- บุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนร้อยละ 100 ได้รับการพัฒนาด้านภาษาอังกฤษ</p> <p><b>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</b></p> <p>1. นักเรียนชั้น ป.1-ป.6 และ ม.1-ม.3 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์มาตรฐานได้รับการพัฒนาการเรียนรู้มีทักษะในการจัดการ สามารถเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่องทำงานได้สำเร็จได้รับการส่งเสริมความเป็นเลิศตามความถนัดและความสนใจ</p> <p>2. บุคลากรทางการศึกษามีความรู้และทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษเบื้องต้นเพื่อการก้าวสู่ศตวรรษที่ 21 (Thailand 4.0)</p>	<p>2.1.2 จัดให้มีการสอนโดยใช้สื่อทำ ทำมือในระดับชั้น ป.1-3 และสื่อผสม ในระดับชั้น ป.4-6 และ ม.1-3 ในการ เรียนการสอนภาษาอังกฤษ</p> <p>2.1.3 จัดกิจกรรมชมรม ภาษาต่างประเทศ</p> <p>2.1.3.1 ประชุม คณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ เพื่อเตรียมกิจกรรม ชมรม</p> <p>- ป.1-ป.3 เป็นชมรมตามครูประจำชั้น</p> <p>- ป.4-ป.5 เป็นชมรมที่นักเรียนเลือก ตามความสนใจ</p> <p>- ป.6 และ ม.3 เป็นชมรมที่นักเรียน เลือกตามความสนใจ</p> <p>- ม.1-ม.2 เป็นชมรมที่นักเรียนเลือก ตามความสนใจ</p> <p>2.1.3.2 กำกับติดตาม</p> <p>2.1.4 จัดให้มีกิจกรรมค่าย ภาษาอังกฤษ “English Camp”</p> <p>2.1.5 จัดให้มีกิจกรรมพี่ช่วยน้อง</p> <p>2.1.6 จัดให้มีกิจกรรม Morning English</p> <p>2.1.6.1 อ่าน-เขียนภาษาอังกฤษ</p> <p>2.1.6.2 นำเสนอภาษาอังกฤษหน้า เสาธง</p> <p>2.1.7 จัดให้มีกิจกรรม English Club</p>	<p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>3 กันยายน 2562</p> <p>15 กันยายน 2562</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>สิงหาคม</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>กรกฎาคม</p>

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
	<p>2.2 ส่งเสริมนักเรียนที่มีความเป็น เลิศทางภาษาได้พัฒนาศักยภาพ</p> <p>2.2.1 กิจกรรมการส่งนักเรียน แข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 69 ดังนี้</p> <p>2.2.1.1 การแข่งขัน Impromptu Speech</p> <p>ป. 1-3 เดี่ยว ประเภท - EP - ทัวไป</p> <p>ป. 4-6 เดี่ยว ประเภท - EP - ทัวไป</p> <p>ม. 1-3 เดี่ยว ประเภท - EP - ทัวไป</p> <p>2.2.1.2 การแข่งขัน Story Telling</p> <p>ป. 4-6 เดี่ยว ม. 1-3 เดี่ยว</p> <p>2.2.1.3 การแข่งขัน Multi Skills Competition</p> <p>ป. 4-6 เดี่ยว ม. 1-3 เดี่ยว</p> <p>2.2.1.4 การแข่งขันละครสั้น (Skit)</p> <p>ม. 1-3 ทีม 5 คน</p>	ตุลาคม - ธันวาคม

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
	<p>2.2.1.5 การแข่งขันต่อคำศัพท์ ภาษาอังกฤษ(Crossword) ป. 1-6 ทีม 2 คน ม. 1-3 ทีม 2 คน</p> <p>2.2.1.6 การแข่งขันพูดเพื่ออาชีพ ภาษาจีน ป. 4-6 ทีม 2 คน ม. 1-3 ทีม 2 คน</p> <p>2.2.3 การแข่งขันทักษะทาง วิชาการเอกชน</p> <p>2.2.3.1 การแข่งขัน Impromptu Speech ป. 1-3 เดี่ยว ประเภท - EP - ทั่วไป</p> <p>ป. 4-6 เดี่ยว ประเภท - EP - ทั่วไป</p> <p>ม. 1-3 เดี่ยว ประเภท - EP - ทั่วไป</p> <p>2.2.3.2 การแข่งขันStoryTelling ป. 4-6 เดี่ยว ม. 1-3 เดี่ยว</p> <p>2.3.3 Spelling Bee ป. 1-3 เดี่ยว ป. 4-6 เดี่ยว ม. 1-3 เดี่ยว</p>	

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
	<p>2.2.3.3 การแข่งขันพูดเพื่ออาชีพ ภาษาจีน</p> <p>ป. 4-6 ทีม 2 คน ม. 1-3 ทีม 2 คน</p> <p>2.2.4 การแข่งขันทักษะทาง วิชาการสังฆมณฑลนครราชสีมาครั้งที่ ที่ 6</p> <p>2.2.3.1 การแข่งขัน Impromptu Speech</p> <p>ป. 1-3 เดี่ยว ประเภท - EP - ทัวไป</p> <p>ป. 4-6 เดี่ยว ประเภท - EP - ทัวไป</p> <p>ม. 1-3 เดี่ยว ประเภท - EP - ทัวไป</p> <p>2.2.3.2 การแข่งขันStoryTelling</p> <p>ป. 4-6 เดี่ยว ม. 1-3 เดี่ยว</p> <p>2.3.3 Spelling Bee</p> <p>ป. 1-3 เดี่ยว ป. 4-6 เดี่ยว ม. 1-3 เดี่ยว</p> <p>2.2.3.3 การแข่งขัน Multi-Skills</p> <p>ป.4-6 เดี่ยว ม.1-3 เดี่ยว</p>	

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
	<p>2.2.3.4 การแข่งขันCrossword ป. 1-6 ทีม 2 คน ม. 1-3 ทีม 2 คน</p> <p>2.2.3.3 การแข่งขันพูดเพื่ออาชีพ ภาษาจีน ป. 4-6 ทีม 2 คน ม. 1-3 ทีม 2 คน</p> <p>2.2.5 การแข่งขันเพชรยอดมงกุฎ ป.1-3 ทีม 3 คน ป.4-6 ทีม 3 คน</p> <p>2.5.6 การแข่งขันกับหน่วยงานอื่น ๆ 2.5.6.1 ประชุมคณะกรรมการ สาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ เพื่อ แบ่งงานผู้รับผิดชอบการแข่งขันจาก หน่วยงานภายนอกในแต่ละกิจกรรม</p> <p>2.5.7 จัดกิจกรรม open House และโรงเรียนพระราชทาน 2.5.7.1 ประชุมคณะกรรมการกลุ่ม สาระการเรียนรู้ 2.5.7.2 แต่งตั้งคณะกรรมการที่ รับผิดชอบดำเนินการ 2.5.7.3 สักรวรายวิชาชมรมทุก ระดับชั้น 2.5.7.4 ดำเนินการจัดการบริหาร กิจกรรมชมรม 2.5.7.5 รายงานผลการดำเนินงาน กิจกรรมชมรม</p>	<p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p>



วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
	2.5.7.6 สรุปผลการดำเนินกิจกรรม	
<b>ตัวชี้วัดความสำเร็จ</b> 1. นักเรียนชั้น ป.1-ป.6 และ ม.1-ม.3 ร้อยละ 100 ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์มาตรฐาน 2. นักเรียนชั้น ป.1-ป.6 และ ม.1-ม.3 ได้รับการส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านภาษาอังกฤษ	<b>3. ชั้นตรวจสอบ/ติดตาม/ประเมินผล (C : CHECK)</b> 3.1 ตรวจสอบ ติดตาม การดำเนินงานตามแผน 3.2 ปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานตามแผนงานที่ยังไม่สมบูรณ์ 3.3 ทบทวน แก้ไข ปรับปรุง เครื่องมือ	1-5 เมษายน 2563
<b>เครื่องมือการติดตาม/ประเมินผล</b> 1. แบบทดสอบ 2. แบบบันทึกการนิเทศ 3. แบบบันทึกผลของการพัฒนา	<b>4. ชั้นสรุป/รายงาน/ปรับปรุง/พัฒนา (A : ACT)</b> 4.1 สรุปผลในภาพรวม 4.2 นำผลการประเมินมาวางแผนเพื่อปรับปรุงและพัฒนาในปีการศึกษาต่อไป	1-5 เมษายน 2563

### แบบแสดงประมาณการค่าใช้จ่าย

หน่วยงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ฝ่าย วิชาการ

ลำดับ	รายการ	ขั้นกำหนด มาตรฐาน/ คุณลักษณะเฉพาะ คุณภาพ	สรุปรายรับ			สรุป รายจ่าย
			งบ โรงเรียน เรียน	งบเรียน ฟรี	งบ จัดหา	
1	การแข่งขันงาน ศิลปหัตถกรรมครั้งที่ 69	สำรองดำเนินการ	20,000	-	-	20,000
2	กิจกรรมแข่งขันทักษะ วิชาการเอกชน	สำรองดำเนินการ	10,000	-	-	10,000
3	การแข่งขันทักษะในเครือ สังฆมณฑลนครราชสีมา	สำรองดำเนินการ	20,000	-	-	20,000
4	กิจกรรมพี่ช่วยน้อง	สำรองดำเนินการ	26,000	-	-	26,000
5	การแข่งขันเพชรยอดมงกุฎ	สำรองดำเนินการ	15,000	-	-	15,000
6	การแข่งขันกับหน่วยงาน อื่นๆ	สำรองดำเนินการ	15,000	-	-	15,000
7	กิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษ "English Camp"	สำรองดำเนินการ		40,000	-	40,000
8	กระดาษ A4	กระดาษ 80 แกรม	1,580	-	-	1,580
9	กระดาษโฟโต้	สำรองดำเนินการ	1,000	-	-	1,000
10	กิจกรรม Open House และโรงเรียนพระราชทาน	สำรองดำเนินการ	100,000	-	-	100,000
11	กิจกรรมชมรม	สำรองดำเนินการ	1,000	-	-	1,000
12	หมึกปริ้น	สำรองดำเนินการ	1,000	-	-	1,000
<b>รวมประมาณการค่าใช้จ่าย</b> (สองแสนห้าหมื่นห้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน )			<b>210,580</b>	<b>40,000</b>	<b>-</b>	<b>250,580</b>

## สรุปประเภทงบประมาณ

งบโรงเรียน.....210,580.....  งบเรียนฟรี.....40,000.....

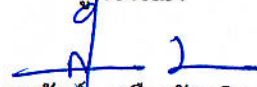
ผู้เสนอ



(นางสาวภาณี วรรณทวี)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

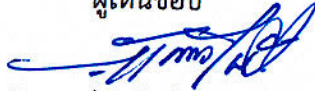
ผู้พิจารณา



(นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบ



(ซิสเตอร์จันทน์ ไพรงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวงสุรัชย์ เจริญพงศ์)

ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ตารางสรุปรายรับ-รายจ่ายตามแผนงานหน่วยงาน ปีการศึกษา 2562  
ของ ฝ่ายวิชาการ

ลำดับ	แผนงานหน่วยงาน	งบโรงเรียน	งบเรียนฟรี	งบจัดหา	สรุปรายจ่าย
<b>1.</b>	<b>งานบริหารวิชาการ</b>				
1.1	กระดาษ A4	15,800	-	-	-
1.2	กระดาษโฟโต้	280			
1.3	หมึกปรีน	8,000			
1.4	เครื่องปรีน	2,300			
1.5	แฟ้ม	280			
1.6	กระดาษสี	360			
1.7	อุปกรณ์สำนักงาน	3,000			
1.8	เมาส์	290			
1.9	แป้นพิมพ์	580			
1.10	ค่าเช่าเล่มเอกสารงานวิชาการ	10,000			
	<b>รวม</b>	<b>40,890</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>40,890</b>
<b>2.</b>	<b>งานพัฒนาหลักสูตร</b>				
2.1	กระดาษ A4 จัดทำเอกสาร ดำเนินการแบบสอบถาม ประเมินหลักสูตร	500	-	-	-
2.2	ประชุมสัมมนาปรับปรุงเรื่อง การพัฒนาหลักสูตรแกนกลาง พ.ศ.2551	20,000	-	-	-
2.3	โครงการส่งเสริมการจัดการ เรียนรู้ตามแนวสะเต็มศึกษา	20,000	-	-	-
	<b>รวม</b>	<b>40,500</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>40,500</b>
<b>3.</b>	<b>งานการเรียนการสอน</b>				
3.1	จัดระบบการเรียนการสอน	2,000	-	-	-
3.2	ติดตามเขียนแผนการจัดการ เรียนรู้และประเมินแผน	2,000	-	-	-

ลำดับ	แผนงานหน่วยงาน	งบโรงเรียน	งบเรียนฟรี	งบจัดหา	สรุปรายจ่าย
3.3	กำกับติดตามจัดการเรียนการสอน	1,000	-	-	-
3.4	จัดทำข้อสอบและคลังข้อสอบ	445,965	-	-	-
3.5	โครงการวันวิชาการ	150,000	-	-	-
3.6	โครงการสอนซ่อมเสริม	12,500	-	-	-
รวม		613,465	-	-	613,465
4.	งานนิเทศการเรียนการสอน				
4.1	กระดาษ A4 จัดทำเอกสารฝ่ายวิชาการ	550	-	-	-
4.2	จัดทำเอกสารดำเนินการ	500	-	-	-
4.3	หมึกเติม	1,200	-	-	-
4.4	ค่ากระดาษโฟโต้	400	-	-	-
4.5	แฟ้ม	280	-	-	-
4.6	กระดาษสี	360	-	-	-
รวม		3,290	-	-	3,290
5.	งานพัฒนาสื่อและนวัตกรรม				
5.1	จัดทำเอกสารดำเนินการ	2,000	-	-	-
5.2	หมึกสี	1,000	-	-	-
5.3	กระดาษ A4 80 แกรม	1,100			
5.4	กระดาษโฟโต้	400			
5.5	สื่อผสม ป. 4 - ป. 6, ม. 1 - ม. 3	1,000			
5.6	อุปกรณ์วิทยาศาสตร์	70,000			
5.7	อุปกรณ์สื่อสาระสุขศึกษา	24,000			
รวม		99,500	-	-	99,500
6.	งานวิจัยในชั้นเรียน				
6.1	เอกสารดำเนินการจัดทำวิจัยในชั้นเรียน	5,000	-	-	-

ลำดับ	แผนงานหน่วยงาน	งบโรงเรียน	งบเรียนฟรี	งบจัดหา	สรุปรายจ่าย
	รวม	5,000	-	-	5,000
7.	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน				
7.1	งบดำเนินการ โครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ - เนตรนารี	10,000			
7.2	โครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ - เนตรนารี				
	- ป.1 - ป.3		102,000		
	- ป.4 - ป.5		67,600	68,200	
	- ป.6		34,900	69,800	
	ม.1 - ม.3		87,400	43,700	
7.3	วันสถาปนาลูกเสือ วันที่ 1 กรกฎาคม 2562	5,000			
7.4	วันเฉลิมพระชนมพรรษา 28 กรกฎาคม 2562	10,000			
7.5	วันมหาธีรราช วันที่ 25 พฤศจิกายน 2562	5,000			
7.6	งบดำเนินการ โครงการทัศนศึกษา	10,000			
7.7	โครงการทัศนศึกษา				
	- ป.1		33,500		
	- ป.2		33,900		
	- ป.3		33,900		
	- ป.4		35,800		
	- ป.5		33,500	16,950	
	- ป.6		34,100	68,200	
	- ม.1		33,000	16,650	
	- ม.2		40,200	13,400	

ลำดับ	แผนงานหน่วยงาน	งบโรงเรียน	งบเรียนฟรี	งบจัดหา	สรุปรายจ่าย
	ม.3		46,200	15,400	
	รวม	40,000	616,000	312,300	968,300
8.	งานวัดผลประเมินผลและ ทะเบียน				
8.1	จัดทำเอกสารการดำเนินงาน	10,000	-	-	-
8.2	การจัดสอบกลางภาคและ ปลายภาค	90,000	-	-	-
8.3	จัดซื้อเอกสารการวัดผล ปพ. 1-3 ปพ. 5-6 และ ปพ. 8	100,000	-	-	-
8.4	จัดซื้อแบบทดสอบปลายภาค	280,000	-	-	-
8.5	การดำเนินการจัดสอบ O- NET,Las,NT	71,000	-	-	-
	รวม	551,000	-	-	551,000
9.	กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย				
9.1	กิจกรรมวันสุนทรภู่/วัน ภาษาไทย	10,000	-	-	-
9.2	กิจกรรมรักการอ่าน	25,000	-	24,410	-
9.3	กิจกรรมชมรม	5,000	-	-	-
9.4	การแข่งขันวันวิชาการสังฆ มณฑลนครราชสีมา ครั้งที่ 6	20,000	-	-	-
9.5	การแข่งขันศิลปหัตถกรรม นักเรียน ครั้งที่ 69 รอบกลุ่ม เมือง รอบจังหวัดและระดับภาค	25,000	-	-	-
9.6	การแข่งขันทักษะนักเรียน	20,000	-	-	-

ลำดับ	แผนงานหน่วยงาน	งบโรงเรียน	งบเรียนฟรี	งบจัดหา	สรุปรายจ่าย
	โรงเรียนเอกชน ภาค ตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ 4				
9.7	กิจกรรม Open House และ โรงเรียนพระราชทาน	30,000			-
9.8	กระดาษ A4	7,110			-
9.9	หมึกปรีน	1,000			
	รวม	143,110		24,410	167,520
10.	กลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์				
10.1	กิจกรรมที่เน้นผู้เรียนเป็น สำคัญ	3,000	-	-	-
10.2	กิจกรรมชมรมคณิตศาสตร์	5,000	-	-	-
10.3	จัดกิจกรรมแข่งขันทักษะ วิชาการสังฆมณฑล นครราชสีมา	20,000	-	-	-
10.4	การแข่งขันงานศิลปหัตถกรรม ครั้งที่ 69 รอบกลุ่มเมือง รอบ จังหวัด และระดับภาค	20,000	-	-	-
10.5	กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ เอกชน	20,000	-	-	-
10.6	กิจกรรม Open House และ ประเมินโรงเรียนพระราชทาน	30,000	-	-	-
10.7	หมึกปรีน	1,000	-	-	-
10.8	กระดาษ A4	1,580	-	-	-
	รวม	100,580			100,580
11.	กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์				
11.1	กระดาษ A4 และอุปกรณ์	4,000	-	-	-



ลำดับ	แผนงานหน่วยงาน	งบโรงเรียน	งบเรียนฟรี	งบจัดหา	สรุปรายจ่าย
	สำนักงาน				
11.2	กิจกรรมวันวิทยาศาสตร์	-	25,000	-	-
11.3	กิจกรรมการแข่งขันวันวิชาการ กลุ่มโรงเรียนเอกชน สังฆ มณฑลนครราชสีมา	43,950	-	-	-
11.4	กิจกรรมการแข่งขันการ แข่งขันทักษะวิชาการและ ประกวดสิ่งประดิษฐ์มหกรรม วันการศึกษาเอกชน	53,850	-	-	-
11.5	กิจกรรมแข่งขันทักษะความ เป็นเลิศทางวิชาการ (ศิลปหัตถกรรม)	149,050	-	-	-
11.6	กิจกรรม Open House และ ประเมินโรงเรียนพระราชทาน	30,000	-	-	-
11.7	กิจกรรมชมรม	1,000	-	-	-
	<b>รวม</b>	<b>281,850</b>	<b>25,000</b>	<b>-</b>	<b>306,850</b>
<b>12.</b>	<b>กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคม ศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</b>				
12.1	งานแข่งขันงานมหกรรมวัน วิชาการกลุ่มโรงเรียน สังกัดสังฆมณฑลนครราชสีมา ครั้งที่ 4	34,000	-	-	-
12.2	การแข่งขันงานศิลปหัตถกรรม ครั้งที่ 69	34,000	-	-	-
12.3	กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ เอกชน	34,000	-	-	-
12.4	กระดาษ A4	1,580	-	-	-
12.5	กิจกรรม Open House และ	30,000	-	-	-

ลำดับ	แผนงานหน่วยงาน	งบโรงเรียน	งบเรียนฟรี	งบจัดหา	สรุปรายจ่าย
	โรงเรียนพระราชทาน				
12.6	กิจกรรมชมรม	1,000	-	-	-
	รวม	134,580	-	-	134,580
<b>13.</b>	<b>กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ</b>				
13.1	การแข่งขันงานศิลปหัตถกรรม ครั้งที่ 68	50,000	-	-	-
13.2	กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ เอกชน	20,000	-	-	-
13.3	กิจกรรมสืบสานวัฒนธรรม ด้านดนตรี นาฏศิลป์ (จัดซื้อ อุปกรณ์ เครื่องสำอาง)	30,000	-	-	-
13.4	กระดาษ A4	1580	-	-	-
13.5	กระดาษโฟโต้	1,000	-	-	-
13.6	กิจกรรม Open House และ โรงเรียนพระราชทาน	30,000	-	-	-
13.7	หมึกปริ้นดำ สี	3,000	-	-	-
13.8	ค่ายสุนทรีย์ ระดับประถมปลาย	50,000	-	-	-
13.9	กิจกรรมชมรม	1,000	-	-	-
	รวม	186,580	-	-	186,580
<b>14.</b>	<b>กลุ่มสาระการเรียนรู้สุข ศึกษาและพลศึกษา</b>				
14.1	กิจกรรมการแข่งขันวิชาการ ในเครื่องมณฑล นครราชสีมา	20,000	-	-	-
14.2	กิจกรรมแข่งทักษะความเป็น เลิศทางวิชาการ (ศิลปหัตถกรรมครั้งที่ 69)	14,000	-	-	-
14.3	กิจกรรมแข่งขันทักษะทาง	16,000	-	-	-

ลำดับ	แผนงานหน่วยงาน	งบโรงเรียน	งบเรียนฟรี	งบจัดหา	สรุปรายจ่าย
	วิชาการสาระสุขศึกษาและพลศึกษา เอกชนครั้งที่ 4				
14.4	ส่งเสริมความเป็นเลิศด้านกีฬา (เข้าร่วมแข่งขัน) - กีฬาเยาวชนนักเรียน นักศึกษาแห่งจังหวัดบุรีรัมย์ ครั้งที่ 2	20,000	-	-	-
14.5	กระดาษ A4	1,580	-	-	-
14.6	กิจกรรม Open House และ โรงเรียนพระราชทาน	30,000	-	-	-
14.7	กิจกรรมชมรม	1,000	-	-	-
	รวม	102,580	-	-	102,580
15.	กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี				
15.1	การแข่งขันงานศิลปหัตถกรรม ครั้งที่ 69 รอบกลุ่มเมือง รอบจังหวัด และระดับภาค	35,000	-	-	-
15.2	กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ เอกชน	15,000	-	-	-
15.3	กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ สังฆมณฑลนครราชสีมา	20,000	-	-	-
15.4	กระดาษ A4	1,580	-	-	-
15.5	กิจกรรม Open House และ โรงเรียนพระราชทาน	30,000	-	-	-
15.6	กิจกรรมชมรม	1,000	-	-	-
	รวม	102,580	-	-	102,580
16.	กลุ่มสาระการเรียนรู้				

ลำดับ	แผนงานหน่วยงาน	งบโรงเรียน	งบเรียนฟรี	งบจัดหา	สรุปรายจ่าย
	<b>ภาษาต่างประเทศ</b>				
16.1	การแข่งขันงานศิลปหัตถกรรม ครั้งที่ 69	20,000	-	-	-
16.2	กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ เอกชน	10,000	-		-
16.3	การแข่งขันทักษะในเครื่องสังฆ มณฑลนครราชสีมา	20,000	-	-	-
16.4	กิจกรรมพี่ช่วยน้อง	26,000	-	-	-
16.5	การแข่งขันเพชรยอดมงกุฏ	15,000	-	-	-
16.6	การแข่งขันกับหน่วยงานอื่นๆ	15,000	-	-	-
16.7	กิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษ "English Camp"	-	40,000	-	-
16.8	กระดาษ A4	1,580	-	-	-
16.9	กระดาษโฟโต้	1,000	-	-	-
16.10	กิจกรรม Open House และ โรงเรียนพระราชทาน	100,000	-	-	-
16.11	กิจกรรมชมรม	1,000	-	-	-
16.12	หมึกปรินต์	1,000	-	-	-
	<b>รวม</b>	<b>210,580</b>	<b>40,000</b>	<b>-</b>	<b>250,580</b>
<b>17.</b>	<b>งานระดับชั้น</b>				
17.1	ดำเนินการปฐมนิเทศ ผู้ปกครอง	3,000			
17.2	ปฐมนิเทศผู้ปกครอง - ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 - ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 - ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 - ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5	61,725			

ลำดับ	แผนงานหน่วยงาน	งบโรงเรียน	งบเรียนฟรี	งบจัดหา	สรุปรายจ่าย
	- ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 - ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 - ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3				
17.3	ปฐมนิเทศนักเรียนชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 1	9,600			
17.4	ปัจฉิมนิเทศ ป.6 และ ม.3 - ดำเนินการ - ค่าวิทยากร - ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	35,000		15,800	
	รวม	109,325		15,800	125,125
<b>18.</b>	<b>งานห้องสมุด</b>				
18.1	จัดซื้อหนังสือใหม่	100,000			
18.2	ตู้วางหนังสือห้องสมุด	36,900			
18.3	รถเข็นหนังสือ	6,760			
18.4	ผ้าจัดซุ้มมมุสมเด็จพะเทพ รัตนราชสุดาฯสยามบรมราช กุมารี - สีขาว - สีม่วง	700			
18.5	แผ่นยางปูพื้น จิกซอร์	1,125			
18.6	เบาะรองนั่งพองน้ำอัด	3,600			
18.7	โต๊ะไม้สน	7,250			
18.8	จัดซื้ออุปกรณ์ในห้องสมุด - เครื่องเย็บกระดาษ - แลคซิ่งคละสี - กาวลาเทค	10,230			

ลำดับ	แผนงานหน่วยงาน	งบโรงเรียน	งบเรียนฟรี	งบจัดหา	สรุปรายจ่าย
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กาว 2 หน้าแบบบาง</li> <li>- กาว 2 หน้าแบบหนา</li> <li>- สติกเกอร์ใส</li> <li>- แฟ้มเก็บงาน</li> <li>- กระดาษ A 4</li> <li>- ของรางวัล</li> </ul>				
	รวม	169,565			169,565
	รวมทั้งสิ้น	2,934,275	681,000	352,510	3,967,785