



# รายงาน

สรุปแผนงาน/โครงการ

แผนงานระดับชั้น



ฟายปฐมวัย

ปีการศึกษา 2563

โรงเรียนมาเรียอนุสรณ์ จังหวัดบุรีรัมย์  
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์ กระทรวงศึกษาธิการ

## กํานา

เอกสารฉบับนี้รายงานการปฏิบัติงานของครูเพื่อให้เกิดความรักต่อสถาบันตนเอง มีความรู้ความเข้าใจในการพัฒนาตนเองไปในทางที่ดีขึ้น ทำงานอย่างเป็นระบบมีประสิทธิภาพ และจัดกิจกรรมการเรียนรู้และโครงการต่างๆ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียน ช่วยเหลือ ให้คำปรึกษาและร่วมแก้ไขปัญหาของนักเรียน โดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ สามารถสร้างความมั่นใจให้กับผู้ปกครอง

ทั้งนี้การดำเนินงานระดับชั้นจัดทำขอขอบคุณผู้จัดการ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์และผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ที่ให้การส่งเสริม สนับสนุน การทำงานเป็นอย่างดีในทุกด้าน ข้าพเจ้าหวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารฉบับนี้จะเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานในปีการศึกษาต่อไป

หากมีข้อผิดพลาดประการใด ข้าพเจ้าจะนำไปปรับปรุงในครั้งต่อไป

นางสาวพิมพ์พัชระ ไชคชัยเสรี  
ผู้จัดทำ

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	
สารบัญ	
สรุปแผนงานระดับชั้น	1
รายงานสรุปการทำงานของครูอย่างมีประสิทธิภาพ	4
รายงานสรุปกิจกรรมปฐมนิเทศผู้ปกครองนักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา	8
รายงานสรุปโครงการบัณฑิตน้อย	10



**สรุปแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม**  
**ฝ่ายกิจการงานนักเรียน(งานระดับชั้น) โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ บุรีรัมย์**  
**ปีการศึกษา 2563**

---

**แผนงาน/โครงการ/กิจการ งานระดับชั้น (ปฐมวัย)**

**ผู้รับผิดชอบ** นางสาวพิมพ์พัชระ โชคชัยเสรี ฝ่ายปฐมวัย

**ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน :** พันธกิจข้อที่ 2,3 ยุทธศาสตร์ข้อที่ 2 เป้าหมายข้อที่ 2

**ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. มาตรฐานที่ 5 ตัวบ่งชี้/เกณฑ์ที่ 5.1-5.10**

**ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบ 4 : มาตรฐานที่ 5 ประเด็นที่ 5.1-5.10**

**1. สรุปวิธีดำเนินการ (ที่ปฏิบัติจริง)**

ในแผนงานพัฒนาระดับชั้น ได้ดำเนินการประชุมหัวหน้าระดับชั้นเพื่อกำกับ ติดตามการปฏิบัติงานตามหน้าที่ของครูประจำชั้น จัดทำแผนการจัดประสบการณ์เรียนรู้ในการพัฒนาคุณภาพเด็ก จัดกิจกรรมประสานความสัมพันธ์ระหว่างบ้านกับโรงเรียน โดยแต่งตั้งบุคลากรครูผู้รับผิดชอบการดำเนินการจัดกิจกรรมปฐมวัย โครงการบัณฑิตน้อย และนำเสนอต่อผู้อำนวยการและผู้จัดการโรงเรียน เพื่อเป็นแนวทางพัฒนานักเรียนร่วมกัน อันนำไปสู่การดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยสรุปรายงานการดำเนินงานดังต่อไปนี้

**2. งบประมาณ**

ตั้งไว้ 52,305 บาท จ่ายจริง 48,127 บาท คงเหลือ 4,178 บาท

**3. วิธีการติดตาม/เครื่องมือการประเมินผลการปฏิบัติงาน**

**3.1 วิธีการติดตาม**

- เก็บข้อมูลจากบุคลากรครูผู้ปฏิบัติปฐมวัย โครงการบัณฑิตน้อย
- เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูลแต่ละฉบับมาเขียนรายงาน

**3.2 เครื่องมือการประเมิน**

1. แบบบันทึกการส่งงานของครูประจำชั้นและครูผู้รับผิดชอบกิจกรรมปฐมวัยผู้ปกครองโครงการบัณฑิตน้อย

**3.3 แหล่งข้อมูล/ผู้ให้ข้อมูล**

- ครู



#### 4. สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ที่	ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรม	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	
1	ร้อยละ 98 ครูประจำชั้นในระดับ บริหาร-ปฐมวัยปีที่ 3 ทำงานอย่างมี ประสิทธิภาพ	√		ครูประจำชั้นในระดับบริหาร-ปฐมวัย ปีที่ 3 จำนวน 25 คน ทำงานตามที่ ได้รับมอบหมายจนสำเร็จและมี ประสิทธิภาพ คิดเป็นร้อยละ 100
2	สรุปรายงานผลของการดำเนินงาน ระดับชั้นรายสัปดาห์/รายเดือน/ภาค เรียน/ปีการศึกษา	√		ครูสรุปรายงานผลการดำเนินงาน ระดับชั้นรายสัปดาห์/รายเดือน/ภาค เรียน/ปีการศึกษา ได้เรียบร้อยและส่ง งานตามที่กำหนด


#### 5.สรุปผลในภาพรวม

##### 5.1 จุดเด่นของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

คณะผู้บริหาร ครูและบุคลากรโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ทำงานอย่างเป็นระบบมีประสิทธิภาพ และ  
จัดกิจกรรมการเรียนรู้และโครงการต่างๆ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียน ช่วยเหลือ ให้คำปรึกษาและร่วม  
แก้ไขปัญหาของนักเรียน โดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ สามารถสร้างความมั่นใจให้กับผู้ปกครองเป็นอย่างดี


##### 5.2 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

บุคลากร ครูที่ได้รับผิดชอบในการจัดกิจกรรม โครงการต่างๆ ปฏิบัติงานได้เรียบร้อยแต่ส่งงานไม่  
ตรงตามเวลาที่กำหนด ทำให้เกิดการสรุปรายงานล่าช้า

ลงชื่อ.....

(นางสาวพิมพ์พัชระ โชคชัยเสรี)

ผู้รับผิดชอบ

ลงชื่อ.....

(นางธัญญลักษณ์ แก้วอำไพ)

หัวหน้าฝ่ายปฐมวัย

ลงชื่อ.....

(ชิสเตอร์จันทน์ ไพรงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ลงชื่อ.....

(บาทหลวงสุรชัย เจริญพงศ์)

ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

**รายงานสรุปการทำงานของครูอย่างมีประสิทธิภาพ ปีการศึกษา 2563**

จากการดำเนินงานกำกับ ติดตามงานของครูประจำชั้นในการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ ปีการศึกษา 2563 พบว่า

**ตารางที่ 1** แสดงจำนวนครูประจำชั้นเตรียมอนุบาลที่ส่งงานตามที่ได้รับมอบหมาย

ลำดับ	ชั้น	ครูประจำชั้น	รายการ									รวม	เฉลี่ย	แปรรผล	หมายเหตุ
			บัญชีเรียกชื่อ	น้ำหนักสวสูง	ตมมม-แปรงฟัน	แผนจัดประสบการณ์	โครงการห้องเรียน	โครงการคุณธรรม	วิจัยในชั้นเรียน	โครงการเยี่ยมบ้าน	สมุดประจำตัวนักเรียน				
1	ตอ.1/1	นางนัยนา แก้วบ้านดู่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	9	100	ผ่าน	
2	ตอ.1/2	น.ส.เสาวลักษณ์ ทองกระโทก	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	9	100	ผ่าน	
3	ตอ.1/3	นางรชยา เฉลิมวัฒน์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	9	100	ผ่าน	
รวม												27	100	ผ่าน	

จากตารางที่ 1 แสดงให้เห็นว่าครูประจำชั้นเตรียมอนุบาล1/1 เตรียมอนุบาล1/2 และ เตรียมอนุบาล1/3 ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ คิดเป็นร้อยละ 100



ตารางที่ 2 แสดงจำนวนครูประจำชั้นอนุบาล 1 ที่ส่งงานตามที่ได้รับมอบหมาย

ลำดับ	ชั้น	ครูประจำชั้น	รายการ									รวม	เฉลี่ย	แปรผล	หมายเหตุ
			บัญชีรายชื่อ	นำหนังสือ	ส่งมอบ-แปรงฟัน	แผนจัดประสบการณ์	โครงการห้องเรียน	โครงการคุณธรรม	วิจัยในชั้นเรียน	โครงการเยี่ยมบ้าน	สมุดประจำตัวนักเรียน				
1	อ.1/1	นางธนวรรณ สอนไธรก	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	9	100	ผ่าน	
2	อ.1/2	น.ส.พิมพ์พัชระ โชคชัยเสรี	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	9	100	ผ่าน	
3	อ.1/3	นางมณีนีรัตน์ ศรีจันทร์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	9	100	ผ่าน	
4	อ.1/4	น.ส.อรทัย สาทิพจันทร์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	9	100	ผ่าน	
5	อ.1/5	นางชวนชม รงค์ศรี	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	9	100	ผ่าน	
6	อ.1/6	น.ส.วนิดา ถนัดหม่อ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	9	100	ผ่าน	
รวม												54	100	ผ่าน	

จากตารางที่ 2 แสดงให้เห็นว่าครูประจำชั้นอนุบาล1/1 อนุบาล1/2 อนุบาล1/3 อนุบาล1/4 อนุบาล1/5 อนุบาล1/6 ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ คิดเป็นร้อยละ 100

ตารางที่ 3 แสดงจำนวนครูประจำชั้นอนุบาล 2 ที่ส่งงานตามที่ได้รับมอบหมาย

ลำดับ	ชั้น	ครูประจำชั้น	รายการ									รวม	เฉลี่ย	แปรรผล	หมายเหตุ
			บัญชีเรียกชื่อ	นำหนังสือมาส่ง	ดื่มนม-แปรงฟัน	แผนจัดประสบการณ์	โครงการห้องเรียน	โครงการคุณธรรม	วิจัยในชั้นเรียน	โครงการเยี่ยมบ้าน	สมุดประจำตัวนักเรียน				
1	อ.2/1	น.ส.กรรณิกา ศิริเมฆา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	9	100	ผ่าน	
2	อ.2/2	น.ส.อาภากร สุวรรณพันธ์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	9	100	ผ่าน	
3	อ.2/3	น.ส.ธัญลักษณ์ แก้วอำไพ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	9	100	ผ่าน	
4	อ.2/4	น.ส.จุฑารัตน์ ใจเพียร	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	9	100	ผ่าน	
5	อ.2/5	น.ส.มนฤช อินทร์อุดม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	9	100	ผ่าน	
6	อ.2/6	น.ส.วราภรณ์ แสงน้ำ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	9	100	ผ่าน	
7	อ.2/7	นางธนู ชนะศึก	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	9	100	ผ่าน	
รวม												63	100	ผ่าน	

จากตารางที่ 3 แสดงให้เห็นว่าครูประจำชั้นอนุบาล2/1 อนุบาล2/2 อนุบาล2/3 อนุบาล2/4 อนุบาล2/5 อนุบาล2/6 อนุบาล2/7 ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ คิดเป็นร้อยละ 100

ตารางที่ 4 แสดงจำนวนครูประจำชั้นอนุบาล 3 ที่ส่งงานตามที่ได้รับมอบหมาย

ลำดับ	ชั้น	ครูประจำชั้น	รายการ									รวม	เฉลี่ย	แปรรผล	หมายเหตุ
			บัญชีเรียกชื่อ	นำหนังสือส่ง	ตีพิมพ์-แปรรพ์	แผนจัดประสบการณ์	โครงการห้องเรียน	โครงการคุณธรรม	วิจัยในชั้นเรียน	โครงการเยี่ยมบ้าน	สมุดประจำตัวนักเรียน				
1	อ.3/1	นางสุรีย์รักษ์ ปลื้มกมล	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	9	100	ผ่าน	
2	อ.3/2	น.ส.เกศริน ศรีบุญเรือง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	9	100	ผ่าน	
3	อ.3/3	น.ส.ชรินทร์ นวะสัยนาม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	9	100	ผ่าน	
4	อ.3/4	น.ส.สุนีย์ นิลพาทย์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	9	100	ผ่าน	
5	อ.3/5	น.ส.สุพรรณษา คงมี	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	9	100	ผ่าน	
6	อ.3/6	น.ส.อุษา ช่อจันทร์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	9	100	ผ่าน	
7	อ.3/7	น.ส.ปริศนา จุฬารมย์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	9	100	ผ่าน	
รวม												63	100	ผ่าน	

จากตารางที่ 4 แสดงให้เห็นว่าครูประจำชั้นอนุบาล3/1 อนุบาล3/2 อนุบาล3/3 อนุบาล3/4 อนุบาล3/5 อนุบาล3/6 อนุบาล3/7 ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ คิดเป็นร้อยละ 100



รายงานสรุปกิจกรรมปฐมนิเทศผู้ปกครองนักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา ปีการศึกษา 2563  
 จากการดำเนินงานจัดกิจกรรมปฐมนิเทศผู้ปกครองนักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา ปีการศึกษา 2563  
 ในวันศุกร์ ที่ 19 มิถุนายน 2563 มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมประกอบด้วย ผู้บริหาร คณะครู นักเรียน ผู้ปกครองของ  
 นักเรียนชั้นอนุบาลชั้นเตรียมอนุบาล - ชั้นอนุบาลปีที่ 3 พบว่า

ตารางที่ 1 แสดงจำนวนผู้ปกครองนักเรียนชั้นอนุบาล 1-3 ที่เข้าร่วมกิจกรรมปฐมนิเทศ

ผู้ปกครอง	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ระดับชั้นเตรียมอนุบาล	31	65.95
ระดับชั้นอนุบาล 1	96	61.14
ระดับชั้นอนุบาล 2	140	60.86
ระดับชั้นอนุบาล 3	126	53.38
รวม	393	61.40

จากตารางที่ 1 แสดงให้เห็นว่าผู้ตอบแบบสอบถาม

จากแบบสอบถามประเมินความพึงพอใจของผู้ปกครองที่เข้าร่วมกิจกรรมปฐมนิเทศผู้ปกครองนักเรียน  
 ระดับก่อนประถมศึกษา มีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม ดังนี้

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล  
ความพึงพอใจต่อการประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์  
ปีการศึกษา 2563  
ตารางที่ 2 แสดงความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรมปฐมนิเทศผู้ปกครองนักเรียน  
ระดับก่อนประถมศึกษา

ลำดับ	รายการ	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	แปลผล
1.1	ความพร้อมของจุดคัดกรองและการลงทะเบียน	3.85	82.60	มาก
1.2	การเว้นระยะห่างของสถานที่ในการเข้าร่วมประชุม	3.95	84.34	มาก
1.3	การต้อนรับผู้ปกครองของคณะครูโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์	4.17	85.21	มาก
2.1	ผู้ปกครองรับทราบและมีความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายการจัดการศึกษาของโรงเรียนในช่วง New Normal	3.42	78.26	ปานกลาง
2.2	ผู้ปกครองรับทราบและมีความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารชั้นเรียน	4.24	86.95	มาก
2.3	ผู้ปกครองรับทราบและมีความเข้าใจเกี่ยวกับธุรการ-การเงิน	4.42	89.56	มาก
2.4	ผู้ปกครองรับทราบและมีความเข้าใจเกี่ยวกับการมาโรงเรียนในสถานการณ์ Covid-19	4.67	91.30	มากที่สุด
3.1	พิธีการ/ลำดับขั้นตอน มีความเหมาะสมเพียงใด	4.87	93.04	มากที่สุด
3.2	ความเหมาะสมของวัน เวลา ในการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศ	4.24	86.08	มาก
เฉลี่ย		4.20	86.37	มาก

จากตารางที่ 2 พบว่า จากแบบทดสอบความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศผู้ปกครองนักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามโดยรวมมีความพึงพอใจมาก คิดเป็นร้อยละ 86.37

### รายงานสรุปโครงการบัณฑิตน้อย ปีการศึกษา 2563

จากการดำเนินงานจัดกิจกรรมบัณฑิตน้อย ปีการศึกษา 2563 ในวันเสาร์ ที่ 3 เมษายน 2564 มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม ประกอบด้วย ผู้บริหาร คณะครู นักเรียน ผู้ปกครองนักเรียนชั้นอนุบาล 3 พบว่า

ตารางที่ 1 แสดงจำนวนนักเรียนอนุบาล 3 ที่เข้าร่วมกิจกรรมบัณฑิตน้อย

ชั้น	จำนวนนักเรียนทั้งหมด		รวม	จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม		รวม	คิดเป็นร้อยละ	จำนวนนักเรียนที่ไม่เข้าร่วมกิจกรรม		รวม	คิดเป็นร้อยละ
	ชาย	หญิง		ชาย	หญิง			ชาย	หญิง		
อ.3/1	20	18	38	20	17	37	97.37	-	1	1	2.63
อ.3/2	16	21	37	16	21	37	100	-	-	-	-
อ.3/3	10	23	33	10	22	32	96.97	-	1	1	3.03
อ.3/4	20	13	33	19	13	32	96.97	1	-	1	3.03
อ.3/5	17	15	32	17	15	32	100	-	-	-	-
อ.3/6	19	13	32	19	13	32	100	-	-	-	-
อ.3/7	15	16	31	15	16	31	100	-	-	-	-
รวม	117	119	236	116	117	233	-	1	2	3	-
ร้อยละ	100	100	100	99.15	98.32	98.73	98.76	0.85	1.68	1.27	-

จากตารางที่ 1 แสดงให้เห็นว่าจำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมยุวบัณฑิต ชั้นอนุบาล 3/1 จำนวน 37 คน จากจำนวนนักเรียนทั้งหมด 38 คน คิดเป็นร้อยละ 97.37 , ชั้นอนุบาล 3/2 จำนวน 37 คน จากจำนวนนักเรียนทั้งหมด 37 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ,ชั้นอนุบาล 3/3 จำนวน 32 คน จากนักเรียนทั้งหมด 33 คน คิดเป็นร้อยละ 96.97 , ชั้นอนุบาล 3/4 จำนวน 32 คน จากจำนวนนักเรียนทั้งหมด 33 คน คิดเป็นร้อยละ 96.97 ชั้นอนุบาล 3/5 จำนวน 32 คน จากจำนวนนักเรียนทั้งหมด 32 คน คิดเป็นร้อยละ 100 , ชั้นอนุบาล 3/6 จำนวน 32 คน จากจำนวนนักเรียนทั้งหมด 32 คน คิดเป็นร้อยละ 100 , ชั้นอนุบาล 3/7 จำนวน 31 คน จากจำนวนนักเรียนทั้งหมด 31 คน คิดเป็นร้อยละ 100 จำนวนนักเรียนชั้นอนุบาล 3 ที่เข้าร่วมกิจกรรมยุวบัณฑิตทั้งหมด 233 คน จากจำนวนนักเรียนทั้งหมด 236 คน คิดเป็นร้อยละ 98.73 ส่วนเด็กที่ไม่ได้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 3 คน จากจำนวนนักเรียนทั้งหมด 236 คน คิดเป็นร้อยละ 1.27



**ตารางที่ 2** แบบสำรวจความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมยุวบัณฑิต

ข้อที่	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ	ร้อยละ
1.การต้อนรับและการลงทะเบียน	4.83	0.39	ดีมาก	96.57
2.การมอบประกาศนียบัตรและการดำเนินการพิธีการ	4.85	0.35	ดีมาก	97.08
3.ความเหมาะสมของสถานที่ ชุมประดับ	4.87	0.35	ดีมาก	97.34
4.การบริการอาหารว่าง	4.83	0.39	ดีมาก	96.57
5.เป็นกิจกรรมที่เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนนักเรียน และผู้ปกครองนักเรียน	4.85	0.36	ดีมาก	96.91
6.เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักเรียนรักและผูกพันกับสถานศึกษา	4.83	0.38	ดีมาก	96.57
7.กิจกรรมการแสดงความยินดีของน้อง อนุบาล 1-2	4.84	0.37	ดีมาก	96.82
8.ประโยชน์และความคุ้มค่าจากกิจกรรมที่ได้กได้รับ	4.84	0.38	ดีมาก	96.74
9.ความพึงพอใจต่อการจัดงานในภาพรวม	4.86	0.35	ดีมาก	97.17
10.ความต้องการให้มีการจัดงานยุวบัณฑิตในปีต่อไป	4.87	0.34	ดีมาก	97.34

**เกณฑ์การตัดสินระดับคุณภาพ**

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
90-100	ดีมาก
80-90	ดี
60-70	ปานกลาง
50-60	พอใช้
ต่ำกว่า 50	ปรับปรุง

จากตารางที่ 2 พบว่าจากแบบสอบถามความพึงพอใจการจัดกิจกรรมยุวบัณฑิตพบว่าผู้ตอบแบบสอบถาม เรื่องการต้อนรับและการลงทะเบียน มีความพึงพอใจ ร้อยละ 96.57 การมอบประกาศนียบัตรและการดำเนินการ พิธีการ มีความพึงพอใจ ร้อยละ 97.08 ความเหมาะสมของสถานที่ ชุมประดับ มีความพึงพอใจ ร้อยละ 97.34 การบริการอาหารว่าง มีความพึงพอใจ ร้อยละ 96.57 เป็นกิจกรรมที่เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียน นักเรียน และผู้ปกครองนักเรียน ความพึงพอใจ ร้อยละ 96.91 เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักเรียนรักและผูกพันกับ สถานศึกษา ความพึงพอใจ ร้อยละ 96.57 กิจกรรมการแสดงความยินดีของน้อง อนุบาล 1-2 ความพึงพอใจ ร้อย ละ 96.82 ประโยชน์และความคุ้มค่าจากกิจกรรมที่ได้กได้รับ ความพึงพอใจ ร้อยละ 96.74 ความพึงพอใจต่อการ

ภาคผนวก



ลำดับที่ 8      หน่วยงาน งานระดับชั้น ฝ่ายปฐมวัย

ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน : พันธกิจข้อที่ 2 ยุทธศาสตร์ข้อที่ 2 เป้าหมายข้อที่ 2

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ. รอบสี่ : มาตรฐานที่ 5 ตัวบ่งชี้ที่ 5.1-5.10

ตัวบ่งชี้ที่ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่ 5 ตัวบ่งชี้ที่ 5.1-5.10

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
<b>วัตถุประสงค์</b>	<b>1.ขั้นวางแผน (P: PLAN)</b>	
1.เพื่อแต่งตั้งหัวหน้าระดับชั้นเพื่อติดตามงานของครูประจำชั้นในระดับชั้นบริหาร-ปฐมวัยปีที่ 3	1.1 ประชุมรองผู้อำนวยการและผู้ช่วยผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนัสสรณ์ เพื่อคัดเลือกหัวหน้าสายชั้น	19 มีนาคม 2563
2.เพื่อประสานงานจัดประสบการณ์เรียนรู้ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของเด็กในระดับชั้นบริหาร-ปฐมวัยปีที่ 3	1.2 นำเสนอรายชื่อครูหัวหน้าสายชั้น เพื่อพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งหัวหน้าสายชั้น	23 มีนาคม 2563
3.เพื่อจัดกิจกรรมประสานความสัมพันธ์ระหว่างบ้านกับโรงเรียนของเด็กในระดับชั้นบริหาร-ปฐมวัยปีที่ 3	<b>2. ขั้นดำเนินการ</b>	
	<b>2.1 ประชุมหัวหน้าสายชั้นชี้แจงข้อปฏิบัติหน้าที่ของหัวหน้าสายชั้น</b>	
	2.1.1 ประสานงานกับครูในสายชั้นในเรื่องต่างๆ เช่น ความประพฤติของนักเรียน การดูแลนักเรียนในเรื่องการเรียน เป็นต้น	4 พฤษภาคม 2563
	2.1.2 ติดตามการปฏิบัติตามคู่มือของนักเรียน เช่น การแต่งกาย การมาโรงเรียน การเข้าแถว เป็นต้น	14 พฤษภาคม 2563
	2.1.3 ติดตามการปฏิบัติงานของครูในสายชั้นและติดตามดูแลเรื่องต่างๆภายในสายชั้น	15 พฤษภาคม 2562
	2.1.4 บันทึกการประชุมสายชั้นนำเสนอรองผู้อำนวยการเดือนละครั้ง	ตลอดปีการศึกษา



วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
<b>เป้าหมายเชิงปริมาณ</b> 1.ผู้ปกครองนักเรียนร้อยละ 80 รับทราบนโยบายแนวทางการเรียน การสอนระดับปฐมวัย 2.จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 90 3.นักเรียนชั้นอนุบาล 3 ร้อยละ 90 สำเร็จการศึกษาระดับชั้นอนุบาล 3 4.ผู้ปกครองนักเรียนร้อยละ 80 ให้ ความร่วมมือและมีความสัมพันธ์ที่ดี กับโรงเรียน	<b>2.2 กิจกรรมปฐมนิเทศ</b> 2.2.1 จัดประชุมคณะกรรมการฝ่าย วิชาการระดับปฐมวัย 1-3 วางแผนการ ดำเนินการกิจกรรมปฐมนิเทศผู้ปกครอง 2.2.2 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ จัดทำกิจกรรมปฐมนิเทศผู้ปกครอง 2.2.3 จัดประชุมคณะกรรมการเพื่อวาง แผนการจัดกิจกรรมการปฐมนิเทศ ผู้ปกครองและกำหนดผู้รับผิดชอบ กำหนดวัน/เดือน/ปีที่จัด 2.2.4 ดำเนินการตามแผนจัดกิจกรรม การปฐมนิเทศผู้ปกครอง 2.2.5 สรุปรายงานผลการดำเนินการจัด กิจกรรมเพื่อนำพัฒนาปรับปรุงแก้ไขใน ครั้งต่อไป <b>2.3 โครงการบัณฑิตน้อย</b> 2.3.1 จัดประชุมคณะกรรมการฝ่าย วิชาการระดับปฐมวัย 1-3 วางแผนการ ดำเนินการกิจกรรมบัณฑิตน้อย 2.3.2 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ จัดทำกิจกรรมบัณฑิตน้อย 2.3.3 จัดประชุมคณะกรรมการเพื่อวาง แผนการจัดกิจกรรมบัณฑิตน้อยและ กำหนดผู้รับผิดชอบ กำหนดวัน/เดือน/ปี ที่จัด 2.3.4 ดำเนินการตามแผนจัดกิจกรรม บัณฑิตน้อย -จัดซุ้มดอกไม้ 3 ซุ้ม -พิมพ์บัตร	4 มิถุนายน 2563   5 มิถุนายน 2563  8 มิถุนายน 2563   19 มิถุนายน 2563  22 มิถุนายน 2563   2 มีนาคม 2564  10 มีนาคม 2564  18 มีนาคม 2564  22-26 มีนาคม 2564
<b>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</b> 1.ผู้ปกครองนักเรียนเข้าใจนโยบาย แนวทางการเรียนการสอนระดับ ปฐมวัยและกฎระเบียบโรงเรียน 2.นักเรียนชั้นอนุบาล 3 เข้าร่วม กิจกรรมบัณฑิตน้อย 3.นักเรียนชั้นอนุบาล 3 มีความ ภูมิใจในการสำเร็จการศึกษา ระดับชั้นอนุบาล 3 และจะศึกษาต่อ ในระดับชั้นที่สูงขึ้นไป 4.ผู้ปกครองนักเรียน ให้ความ ร่วมมือและมีความสัมพันธ์ที่ดีกับ โรงเรียน		

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
<b>ตัวชี้วัดความสำเร็จ</b> 1. ร้อยละ 98 ครูประจำชั้นในระดับชั้นบริหาร-ปฐมวัยปีที่ 3 ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ 2. ครูร้อยละ 80 สรุปรายงานผลของการดำเนินงานระดับชั้นรายสัปดาห์/รายเดือน/ภาคเรียน/ปีการศึกษา  <b>เครื่องมือการติดตาม/ประเมินผล</b>	-จัดทำช่อดอกไม้และดอกไม้ติดดอก -จัดอาหารว่าง -ตกแต่งสถานที่ -จัดทำป้ายไวนิลงานบัณฑิตน้อย 2.2.5 สรุปรายงานผลการดำเนินการจัดกิจกรรมเพื่อนำพัฒนาปรับปรุงแก้ไขในครั้งต่อไป	6 เมษายน 2564
	<b>3. ขั้นตรวจสอบ/ติดตาม/ประเมินผล (C: CHECK)</b> 3.1 ตรวจสอบติดตามการดำเนินงานตามแผน	7 เมษายน 2563
	3.2 ปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานตามแผนงานระดับชั้นที่ยังไม่สมบูรณ์	8 เมษายน 2563
	3.3 ทบทวน/แก้ไข ปรับโครงการต่างๆ ในแผนงานระดับชั้น	9 เมษายน 2563
	3.4 วิเคราะห์ สังเคราะห์ผลการดำเนินงานในแต่ละโครงการในงานระดับชั้น	12 เมษายน 2563
	<b>4. ขั้นสรุป/รายงาน/ปรับปรุง/พัฒนา (A: ACT)</b> 4.1 สรุปผลการดำเนินงาน/โครงการต่างๆในระดับชั้น	13 เมษายน 2563
	4.2 นำผลการประเมินมาวางแผนเพื่อปรับปรุงและพัฒนาในปีการศึกษาต่อไป	14 เมษายน 2563

แบบแสดงประมาณการค่าใช้จ่าย

หน่วยงาน งานระดับชั้น

ฝ่าย ปฐมวัย

ลำดับ	รายการ	ชั้นกำหนดมาตรฐาน/ คุณลักษณะเฉพาะ คุณภาพ	ราคาต่อหน่วย		จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน	
			บาท	สตางค์		บาท	สตางค์
1.	กระดาษ A4 จัดทำเอกสาร ดำเนินการ	"Duble A"	100	-	5	500	-
2.	กิจกรรมปฐมวัยผู้ปกครอง					13,455	-
3.	โครงการบัณฑิตน้อย					38,850	-
รวมประมาณการใช้จ่าย (ห้าหมื่นสามพันยี่สิบห้าบาทถ้วน)						52,805	-

สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน 52,805 บาท ☐ งบจัดหา .....

ผู้เสนอ

ลงชื่อ.....  
(นางสาวพิมพ์พัชระ โชคชัยเสรี)  
หัวหน้างานระดับชั้น

ผู้พิจารณา

ลงชื่อ.....  
(นางธัญญลักษณ์ แก้วอำไพ)  
หัวหน้าระดับปฐมวัย

ผู้เห็นชอบ

ลงชื่อ.....  
(ซิสเตอร์จ้านันท์ ไพรงาม)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ผู้อนุมัติ

ลงชื่อ.....  
(บาทหลวงสุรชัย เจริญพงศ์)  
ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



สรุปแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม  
ฝ่ายวิชาการ (งานระดับชั้น) โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ บุรีรัมย์  
ปีการศึกษา 2563

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ปฐมนิเทศผู้ปกครองนักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา

ผู้รับผิดชอบ นางสาวพิมพ์พัชระ โชคชัยเสรี ฝ่ายปฐมวัย

ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน : พันธกิจข้อที่ 2,3 ยุทธศาสตร์ข้อที่ 2 เป้าหมายข้อที่ 2

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบ 4 : มาตรฐานที่ 2 ประเด็นที่ 2.6

ตัวบ่งชี้ที่ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 2.6

### 1. สรุปวิธีดำเนินการ (ที่ปฏิบัติจริง)

มีการประชุมหัวหน้าฝ่ายทุกฝ่ายเพื่อวางแผนจัดเตรียมข้อมูลการปฐมนิเทศผู้ปกครองของนักเรียนชั้นเตรียมอนุบาล - อนุบาล3 แต่งตั้งบุคลากรครูผู้รับผิดชอบการดำเนินการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศและนำเสนอต่อผู้อำนวยการและผู้จัดการโรงเรียน และประสานงานกับหัวหน้าระดับชั้นเตรียมอนุบาล - อนุบาลปีที่3 เพื่อจัดให้ผู้ปกครองเข้ารับการปฐมนิเทศ และแต่งตั้งคณะกรรมการในการรับผิดชอบแต่ละหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรม เตรียมสถานที่ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศผู้ปกครองของนักเรียนระดับชั้นเตรียมอนุบาล - อนุบาลปีที่3 เพื่อให้ผู้ปกครองของนักเรียนระดับชั้นเตรียมอนุบาล - อนุบาลปีที่3 ได้ตระหนักถึงความสำคัญว่าตนเองเป็นส่วนหนึ่งของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ โดยสรุปรายงานการดำเนินงานดังต่อไปนี้

### 2. งบประมาณ

ตั้งไว้ 13,455 บาท จ่ายจริง 11,875 บาท คงเหลือ 1,580 บาท

รายการ	จำนวน
<b>รายรับ</b>	
จากโรงเรียน	13,455
<b>รายจ่าย</b>	
1. ค่าดำเนินการปฐมนิเทศผู้ปกครอง	200
2. ค่าอาหารว่างผู้ปกครองนักเรียนระดับชั้นเตรียมอนุบาล - อนุบาลปีที่ 3 คนละ 25 บาท จำนวน 467 จิ้น	11,675
<b>รวม</b>	<b>11,875</b>

### 3. วิธีการติดตาม/เครื่องมือการประเมินผลการปฏิบัติงาน

#### 3.1 วิธีการติดตาม

3.1.1 แจกแบบประเมินความพึงพอใจกิจกรรมปฐมนิเทศผู้ปกครองนักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา ให้กับผู้ปกครองที่เข้าร่วมกิจกรรม และมาวิเคราะห์ความพึงพอใจของผู้ปกครองที่เข้าร่วมกิจกรรม

### 3.2 เครื่องมือการประเมิน

1. แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศผู้ปกครองนักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา

2. ใบลงทะเบียนการเข้าร่วมกิจกรรมปฐมนิเทศผู้ปกครองนักเรียน

### 3.3 แหล่งข้อมูล/ผู้ให้ข้อมูล

- ผู้ปกครอง

## 4. สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ที่	ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรม	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	
1	ผู้ปกครองนักเรียนระดับชั้นเตรียมอนุบาล ร้อยละ 50 เข้าร่วมกิจกรรมปฐมนิเทศผู้ปกครอง	√		ผู้ปกครองนักเรียนระดับชั้นอนุบาล 1 ร้อยละ 65.95 เข้าร่วมกิจกรรมปฐมนิเทศผู้ปกครอง
2	ผู้ปกครองนักเรียนระดับชั้นอนุบาล 1 ร้อยละ 50 เข้าร่วมกิจกรรมปฐมนิเทศผู้ปกครอง	√		ผู้ปกครองนักเรียนระดับชั้นอนุบาล 1 ร้อยละ 61.14 เข้าร่วมกิจกรรมปฐมนิเทศผู้ปกครอง
3	ผู้ปกครองนักเรียนระดับชั้นอนุบาล 2 ร้อยละ 50 เข้าร่วมกิจกรรมปฐมนิเทศผู้ปกครอง	√		ผู้ปกครองนักเรียนระดับชั้นอนุบาล 2 ร้อยละ 60.86 เข้าร่วมกิจกรรมปฐมนิเทศผู้ปกครอง
4	ผู้ปกครองนักเรียนระดับชั้นอนุบาล 3 ร้อยละ 50 เข้าร่วมกิจกรรมปฐมนิเทศผู้ปกครอง	√		ผู้ปกครองนักเรียนระดับชั้นอนุบาล 3 ร้อยละ 53.38 เข้าร่วมกิจกรรมปฐมนิเทศผู้ปกครอง

## 5.สรุปผลในภาพรวม

### 5.1 จุดเด่นของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

การจัดกิจกรรมปฐมนิเทศผู้ปกครองนักเรียนระดับชั้นอนุบาล 1-3 สามารถสร้างความมั่นใจต่อผู้ปกครองว่าโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์เป็นโรงเรียนเอกชนที่ดีที่สุดในจังหวัดบุรีรัมย์ และมั่นใจในความเป็นมืออาชีพของคณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### 5.2 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

การจัดกิจกรรมการปฐมนิเทศผู้ปกครองนักเรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่ 1-3 ควรเพิ่มข้อมูลความสำคัญ และจุดเด่นของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ลงในแผ่นพับ วารสารและอื่นๆในการประชาสัมพันธ์ให้มากขึ้น และควรเพิ่มระยะเวลาในการจัดกิจกรรมให้ผู้ปกครองและครูประจำชั้นได้ปรึกษา ชักถามเกี่ยวกับการเรียนการสอนในชั้นเรียนมากขึ้น

ลงชื่อ.....

(นางสาวพิมพ์พัชระ โชคชัยเสรี)

ผู้รับผิดชอบ

ลงชื่อ.....

(นางธัญลักษณ์ แก้วอำไพ)

หัวหน้าฝ่ายปฐมวัย

#### สรุปผลการพิจารณา

- ☒ เห็นสมควรให้ดำเนินการต่อไปในปีการศึกษาหน้า
- ☐ ไม่สมควรให้ดำเนินการต่อ เนื่องจาก

การดำเนินกิจกรรมทุกอย่าง , จะต้องมีความ มีเหตุผล  
และมีขั้นตอน ตรงจุดและไม่เรื้อรัง และทำให้การดำเนินงานทุก  
กิจกรรมบรรลุผลตามที่กำหนดไว้ ดังนั้นจึงเห็นสมควรให้  
มีแผนงานและได้ดำเนินการต่อไปในปีการศึกษา 2564

ทั้งนี้ให้นำผลการประเมิน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะไปพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการ  
สอนและการทำงาน โดยพิจารณาวัตถุประสงค์ เป้าหมายการดำเนินการให้สอดคล้องกับเป้าหมายการจัด  
การศึกษาให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

ลงชื่อ.....

(ซิสเตอร์จ้านันท์ ไพรงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

บันทึกเพิ่มเติม

.....

.....

ลงชื่อ.....

(บาทหลวงสุรชัย เจริญพงศ์)

ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



## รายงานสรุปกิจกรรมปฐมนิเทศผู้ปกครองนักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา ปีการศึกษา 2563

จากการดำเนินงานจัดกิจกรรมปฐมนิเทศผู้ปกครองนักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา ปีการศึกษา 2563 ในวันศุกร์ ที่ 19 มิถุนายน 2563 มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมประกอบด้วย ผู้บริหาร คณะครู นักเรียน ผู้ปกครองของนักเรียนชั้นอนุบาลชั้นเตรียมอนุบาล - ชั้นอนุบาลปีที่ 3 พบว่า

ตารางที่ 1 แสดงจำนวนผู้ปกครองนักเรียนชั้นอนุบาล 1-3 ที่เข้าร่วมกิจกรรมปฐมนิเทศ

ผู้ปกครอง	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ระดับชั้นเตรียมอนุบาล	31	65.95
ระดับชั้นอนุบาล 1	96	61.14
ระดับชั้นอนุบาล 2	140	60.86
ระดับชั้นอนุบาล 3	126	53.38
รวม	393	61.40

จากตารางที่ 1 แสดงให้เห็นว่าผู้ตอบแบบสอบถาม

จากแบบสอบถามประเมินความพึงพอใจของผู้ปกครองที่เข้าร่วมกิจกรรมปฐมนิเทศผู้ปกครองนักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา มีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม ดังนี้

### ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

#### ความพึงพอใจต่อการประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ปีการศึกษา 2563

ตารางที่ 2 แสดงความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรมปฐมนิเทศผู้ปกครองนักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา

ลำดับ	รายการ	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	แปลผล
1.1	ความพร้อมของจุดคัดกรองและการลงทะเบียน	3.85	82.60	มาก
1.2	การเว้นระยะห่างของสถานที่ในการเข้าร่วมประชุม	3.95	84.34	มาก
1.3	การต้อนรับผู้ปกครองของคณะครูโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์	4.17	85.21	มาก
2.1	ผู้ปกครองรับทราบและมีความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายการจัดการศึกษาของโรงเรียนในช่วง New Normal	3.42	78.26	ปานกลาง
2.2	ผู้ปกครองรับทราบและมีความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารชั้นเรียน	4.24	86.95	มาก
2.3	ผู้ปกครองรับทราบและมีความเข้าใจเกี่ยวกับธุรการ-การเงิน	4.42	89.56	มาก
2.4	ผู้ปกครองรับทราบและมีความเข้าใจเกี่ยวกับการมาโรงเรียนในสถานการณ์ Covid-19	4.67	91.30	มากที่สุด
3.1	พิธีการ/ลำดับขั้นตอน มีความเหมาะสมเพียงใด	4.87	93.04	มากที่สุด
3.2	ความเหมาะสมของวัน เวลา ในการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศ	4.24	86.08	มาก
เฉลี่ย		4.20	86.37	มาก

จากตารางที่ 2 พบว่า จากแบบทดสอบความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศผู้ปกครองนักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามโดยรวมมีความพึงพอใจมาก คิดเป็นร้อยละ 86.37





ผู้ปกครองทุกคนวัดอุณหภูมิร่างกายที่จุดคัดกรอง



ผู้ปกครองที่ผ่านการวัดอุณหภูมิแล้วจะได้รับสติ๊กเกอร์สีเขียว เพื่อแสดงถึงการตรวจคัดกรองแล้ว



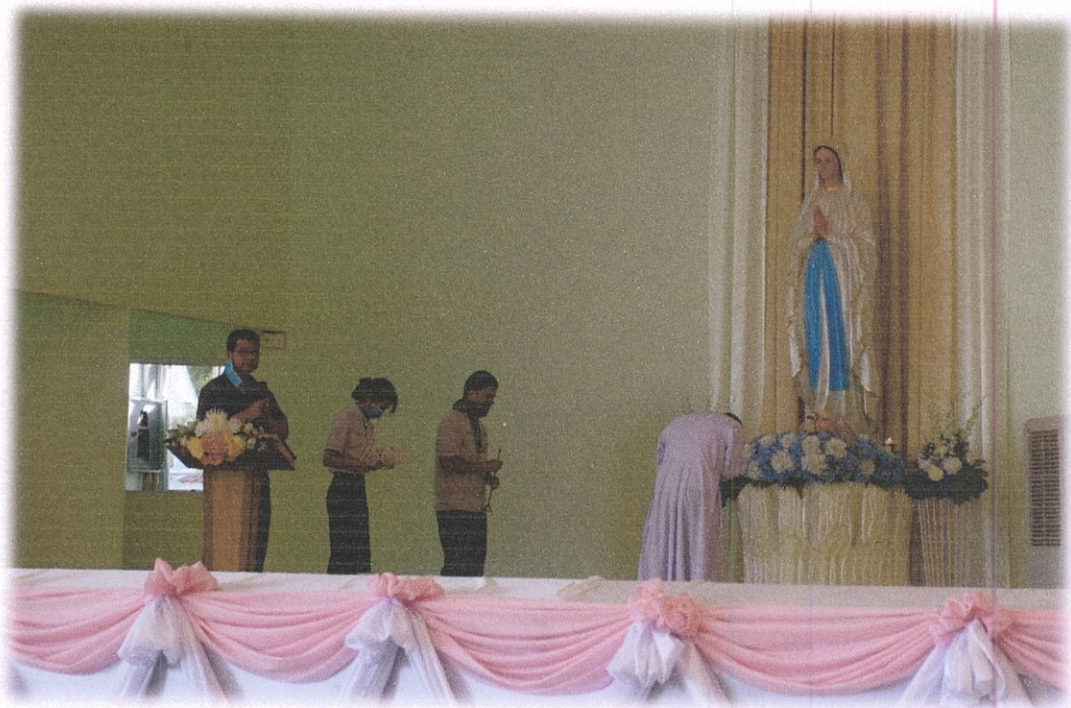


ผู้ผ่านการคัดกรองล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์



ผู้ปกครองลงทะเบียน ณ จุดลงทะเบียนแล้วเข้าสู่ห้องประชุมแม่รีโดม  
นั่งตามเก้าอี้ที่จัดตามระยะห่าง





บาทหลวงสุรชัย เจริญพงศ์ ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์  
จุดเทียนบูชาพระและถวายมาลัยกร



ผู้บริหารชี้แจงนโยบายการบริหารโรงเรียน การเตรียมความพร้อมการเปิดเรียน  
และมาตรการการป้องกันการแพร่เชื้อไวรัส Covid-19 (New Normal)





นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ  
ชี้แจงเรื่องการจัดการเรียนการสอนและการจัดห้องเรียนCovid-19  
(Organizing the covid classroom)



นางปิยะนุช สังข์ทองกลาง ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายธุรการ-การเงิน  
ชี้แจงเรื่องคู่มือค่าเครื่องแบบนักเรียน





นางธัญลักษณ์ แก้วอำไพ หัวหน้าฝ่ายปฐมวัย  
ชี้แจงเรื่องข้อปฏิบัติตนในการมาโรงเรียนในสถานการณ์ Covid-19



ผู้ปกครองรับฟังนโยบายการจัดการศึกษาของโรงเรียนมารีย์อัครณิในช่วง New Normal





ผู้ปกครองล้างเจลล้างมือก่อนเดินทางมาพบครูประจำชั้นที่โดมอนุบาล



ผู้ปกครองต่อแถวรับเงินอุดหนุนค่าเครื่องแบบนักเรียน โดยรับคูปองได้ที่ครูประจำชั้น





ผู้ปกครองรับนมโรงเรียนคนละ 1 ลัง กับครูประจำชั้น  
เพื่อนำไปดื่มที่บ้านในช่วงเดือนมิถุนายนถึงเดือนกรกฎาคม



ผู้ปกครองซื้อเครื่องแบบนักเรียน อุปกรณ์การเรียนต่างๆ ณ ห้างมินิมาร์ท

# ภาคผนวก



สรุปแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม  
งานระดับชั้น ฝ่ายปฐมวัย โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ บุรีรัมย์  
ปีการศึกษา 2563

ชื่อโครงการ / กิจกรรม โครงการบัณฑิตน้อย

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานระดับชั้น ฝ่ายปฐมวัย

ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน : พันธกิจข้อที่ 2,3 ยุทธศาสตร์ข้อที่ 2 เป้าหมายข้อที่ 2

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบ 4 : มาตรฐานที่ 2,3 ตัวบ่งชี้ที่ 2,6

ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน : : มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 2,6

1. สรุปวิธีดำเนินการ (ที่ปฏิบัติจริง)

มีการประชุมผู้บริหารสถานศึกษา เพื่อกำหนดวัน เวลาสถานที่จัดกิจกรรมรายละเอียดของกิจกรรมในภาพรวม แต่งตั้งบุคลากรครูผู้รับผิดชอบการดำเนินการจัดกิจกรรมบัณฑิตน้อย และนำเสนอต่อ ผู้อำนวยการและผู้จัดการโรงเรียน และแต่งตั้งคณะกรรมการในการรับผิดชอบแต่ละหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมเตรียมสถานที่ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมบัณฑิตน้อย ของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ โดยสรุปรายงานการดำเนินงานดังต่อไปนี้

งบประมาณ

ตั้งไว้ 38,850 บาท จ่ายจริง 36,252 บาท คงเหลือ 2,598 บาท

รายการ	จำนวน
<b>รายรับ</b>	
1. จากโรงเรียน	38,850
<b>รายจ่าย</b>	
1.ค่าวัสดุบัตร	545
2.ค่าอาหารว่างผู้ปกครอง	7,015
3.ของชำร่วยดอกไม้ติดอก	25,000
4.มาลัยกร	600
5.ค่าถุงใส่ชุดครุย	320
6.ค่าซักรีด	512
7.ค่าซ่อมแซมชุดยูนิฟอร์ม	459
8.ค่าดำเนินการต่าง ๆ	1,801
<b>รวม</b>	36,252

รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น 36,252 บาท

## วิธีการติดตาม/เครื่องมือการประเมินผลการปฏิบัติงาน

วิธีการติดตามโครงการบัณฑิตน้อย โดยการแจกแบบประเมินความพึงพอใจการจัดโครงการบัณฑิตน้อย

สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ที่	ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรม	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	
1	การต้อนรับและการลงทะเบียน	√		ผู้ปกครองพึงพอใจในการต้อนรับและการลงทะเบียน ร้อยละ 96.57
2	การมอบประกาศนียบัตรและการดำเนินการพิธีการ	√		ผู้ปกครองพึงพอใจในการมอบประกาศนียบัตรและการดำเนินการพิธีการ ร้อยละ 97.08
3	ความเหมาะสมของสถานที่ ชุมระดับ	√		ผู้ปกครองพึงพอใจในความเหมาะสมของสถานที่ ชุมระดับ ร้อยละ 97.34
4	การบริการอาหารว่าง	√		ผู้ปกครองพึงพอใจในการบริการอาหารว่างร้อยละ 96.57
5	เป็นกิจกรรมที่เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียน นักเรียน และผู้ปกครอง นักเรียน	√		ผู้ปกครองพึงพอใจเป็นกิจกรรมที่เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียน นักเรียน และผู้ปกครองนักเรียน ร้อยละ 96.91
6	เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักเรียนรักและผูกพันกับสถานศึกษา	√		ผู้ปกครองพึงพอใจในเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักเรียนรักและผูกพันกับสถานศึกษา ร้อยละ 96.57
7	กิจกรรมการแสดงความยินดีของน้องอนุบาล 1-2	√		ผู้ปกครองพึงพอใจในกิจกรรมการแสดงความยินดีของน้อง อนุบาล 1-2 ร้อยละ 96.82
8	ประโยชน์และความคุ้มค่าจากกิจกรรมที่เด็กได้รับ	√		ผู้ปกครองพึงพอใจในประโยชน์และความคุ้มค่าจากกิจกรรมที่เด็กได้รับ ร้อยละ 96.74
9	ความพึงพอใจต่อการจัดงานในภาพรวม	√		ผู้ปกครองพึงพอใจต่อการจัดงานในภาพรวมร้อยละ 97.17
10	ความต้องการให้มีการจัดงานยุวบัณฑิตในปีต่อไป	√		ผู้ปกครองพึงพอใจต่อการให้มีการจัดงานยุวบัณฑิตในปีต่อไป ร้อยละ 97.34

### สรุปผลในภาพรวม

#### 6.1 จุดเด่นของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

การจัดโครงการบัณฑิตน้อยได้รับความร่วมมือจากผู้ปกครองนักเรียนและผู้บริหารสถานศึกษา โรงเรียนมีระบบการสื่อสารกับผู้ปกครองที่ดี สามารถทำความเข้าใจกับผู้ปกครองให้เกิดความร่วมมือที่ดี



6.2 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

ควรปรับปรุงเพิ่มที่นั่งให้เพียงพอสำหรับผู้ปกครองที่มาเข้าร่วมในหอประชุม

### ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ตารางที่ 1 แสดงจำนวนนักเรียนระดับชั้นอนุบาล 3 ที่เข้าร่วมกิจกรรมบัณฑิตน้อย

ชั้น	จำนวนนักเรียนทั้งหมด		รวม	จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม		รวม	คิดเป็นร้อยละ	จำนวนนักเรียนที่ไม่เข้าร่วมกิจกรรม		รวม	คิดเป็นร้อยละ
	ชาย	หญิง		ชาย	หญิง			ชาย	หญิง		
อ.3/1	20	18	38	20	17	37	97.37	-	1	1	2.63
อ.3/2	16	21	37	16	21	37	100	-	-	-	-
อ.3/3	10	23	33	10	22	32	96.97	-	1	1	3.03
อ.3/4	20	13	33	19	13	32	96.97	1	-	1	3.03
อ.3/5	17	15	32	17	15	32	100	-	-	-	-
อ.3/6	19	13	32	19	13	32	100	-	-	-	-
อ.3/7	15	16	31	15	16	31	100	-	-	-	-
รวม	117	119	236	116	117	233	-	1	2	3	-
ร้อยละ	100	100	100	99.15	98.32	98.73	98.76	0.85	1.68	1.27	-

จากตารางที่ 1 แสดงให้เห็นว่าจำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมยุวบัณฑิต ชั้นอนุบาล 3/1 จำนวน 37 คน จากจำนวนนักเรียนทั้งหมด 38 คน คิดเป็นร้อยละ 97.37 , ชั้นอนุบาล 3/2 จำนวน 37 คน จากจำนวนนักเรียนทั้งหมด 37 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ,ชั้นอนุบาล 3/3 จำนวน 32 คน จากนักเรียนทั้งหมด 33 คน คิดเป็นร้อยละ 96.97 , ชั้นอนุบาล 3/4 จำนวน 32 คน จากจำนวนนักเรียนทั้งหมด 33 คน คิดเป็นร้อยละ 96.97  
ชั้นอนุบาล 3/5 จำนวน 32 คน จากจำนวนนักเรียนทั้งหมด 32 คน คิดเป็นร้อยละ 100 , ชั้นอนุบาล 3/6 จำนวน 32 คน จากจำนวนนักเรียนทั้งหมด 32 คน คิดเป็นร้อยละ 100 , ชั้นอนุบาล 3/7 จำนวน 31 คน จากจำนวนนักเรียนทั้งหมด 31 คน คิดเป็นร้อยละ 100 จำนวนนักเรียนชั้นอนุบาล 3 ที่เข้าร่วมกิจกรรมยุวบัณฑิตทั้งหมด 233 คน จากจำนวนนักเรียนทั้งหมด 236 คน คิดเป็นร้อยละ 98.73 ส่วนเด็กที่ไม่ได้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 3 คน จากจำนวนนักเรียนทั้งหมด 236 คน คิดเป็นร้อยละ 1.27

**ตารางที่ 2** แบบสำรวจความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมยุวบัณฑิต

ข้อที่	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ	ร้อยละ
1.การต้อนรับและการลงทะเบียน	4.83	0.39	ดีมาก	96.57
2.การมอบประกาศนียบัตรและการดำเนินการพิธีการ	4.85	0.35	ดีมาก	97.08
3.ความเหมาะสมของสถานที่ ชุมปะดับ	4.87	0.35	ดีมาก	97.34
4.การบริการอาหารว่าง	4.83	0.39	ดีมาก	96.57
5.เป็นกิจกรรมที่เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนนักเรียน และผู้ปกครองนักเรียน	4.85	0.36	ดีมาก	96.91
6.เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักเรียนรักและผูกพันกับสถานศึกษา	4.83	0.38	ดีมาก	96.57
7.กิจกรรมการแสดงความคิดเห็นของน้อง อนุบาล 1-2	4.84	0.37	ดีมาก	96.82
8.ประโยชน์และความคุ้มค่าจากกิจกรรมที่เด็กได้รับ	4.84	0.38	ดีมาก	96.74
9.ความพึงพอใจต่อการจัดงานในภาพรวม	4.86	0.35	ดีมาก	97.17
10.ความต้องการให้มีการจัดงานยุวบัณฑิตในปีต่อไป	4.87	0.34	ดีมาก	97.34

**เกณฑ์การตัดสินระดับคุณภาพ**

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
90-100	ดีมาก
80-90	ดี
60-70	ปานกลาง
50-60	พอใช้
ต่ำกว่า 50	ปรับปรุง

จากตารางที่ 2 พบว่าจากแบบสอบถามความพึงพอใจการจัดกิจกรรมยุวบัณฑิตพบว่าผู้ตอบแบบสอบถามเรื่องการต้อนรับและการลงทะเบียน มีความพึงพอใจ ร้อยละ 96.57 การมอบประกาศนียบัตรและการดำเนินการพิธีการ มีความพึงพอใจ ร้อยละ 97.08 ความเหมาะสมของสถานที่ ชุมปะดับ มีความพึงพอใจ ร้อยละ 97.34 การบริการอาหารว่าง มีความพึงพอใจ ร้อยละ 96.57 เป็นกิจกรรมที่เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนนักเรียน และผู้ปกครองนักเรียน ความพึงพอใจ ร้อยละ 96.91 เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักเรียนรักและผูกพันกับสถานศึกษา ความพึงพอใจ ร้อยละ 96.57 กิจกรรมการแสดงความคิดเห็นของน้อง อนุบาล 1-2 ความพึงพอใจ ร้อยละ 96.82 ประโยชน์และความคุ้มค่าจากกิจกรรมที่เด็กได้รับ ความพึงพอใจ ร้อยละ 96.74 ความพึงพอใจต่อการจัดงานในภาพรวม ความพึงพอใจ ร้อยละ 97.17 ความต้องการให้มีการจัดงานยุวบัณฑิตในปีต่อไป ความพึงพอใจ ร้อยละ 97.34 ความพึงพอใจการจัดกิจกรรมยุวบัณฑิต คิดเป็นร้อยละ 96.91 อยู่ในระดับ ดีมาก



ประมวลภาพการจัดกิจกรรมยุวบัณฑิต  
วันเสาร์ ที่ 3 เมษายน พ.ศ.2564  
ณ หอประชุมเมธีโตม โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



ยุวบัณฑิตเข้าแถวเคารพธงชาติ สวดมนต์







ยุวบัณฑิตเดินแถวเข้าหอประชุมเมรี่โดม







บาทหลวงสรชัย เจริญพงศ์ เดินทางมาถึง  
ตัวแทนยุวบัณฑิตมอบมาลัยกร



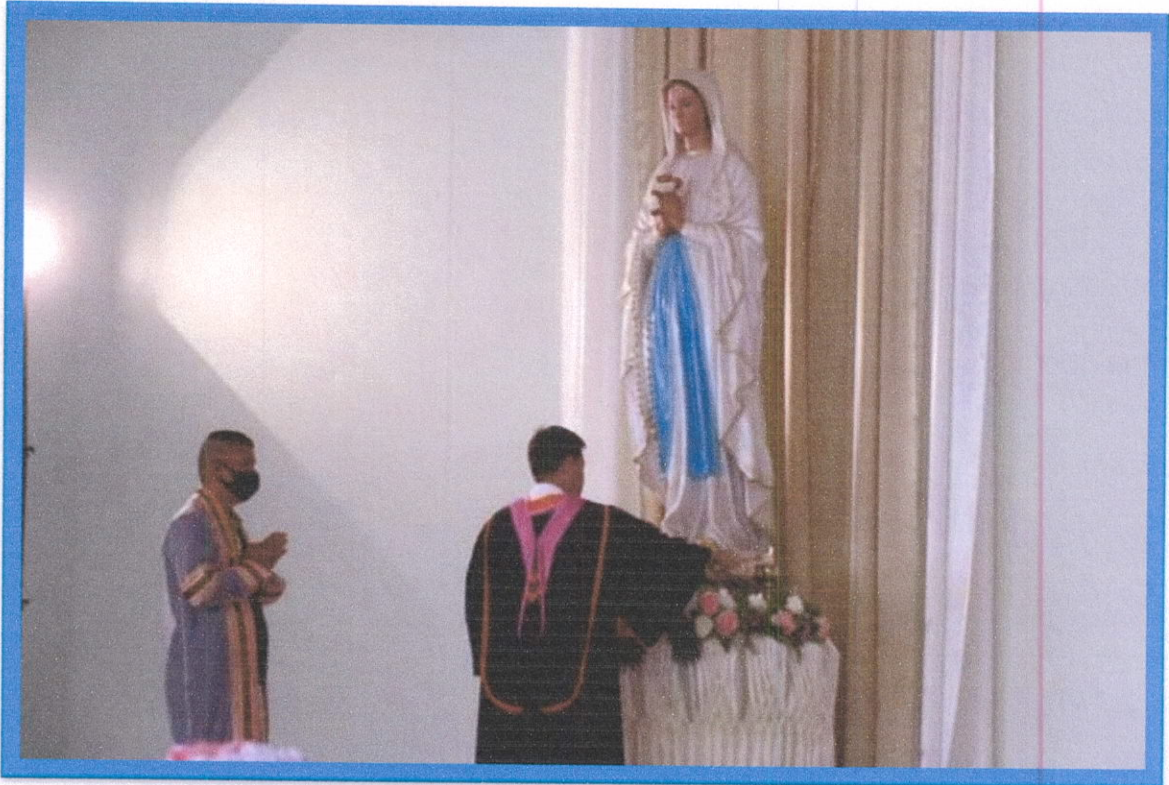




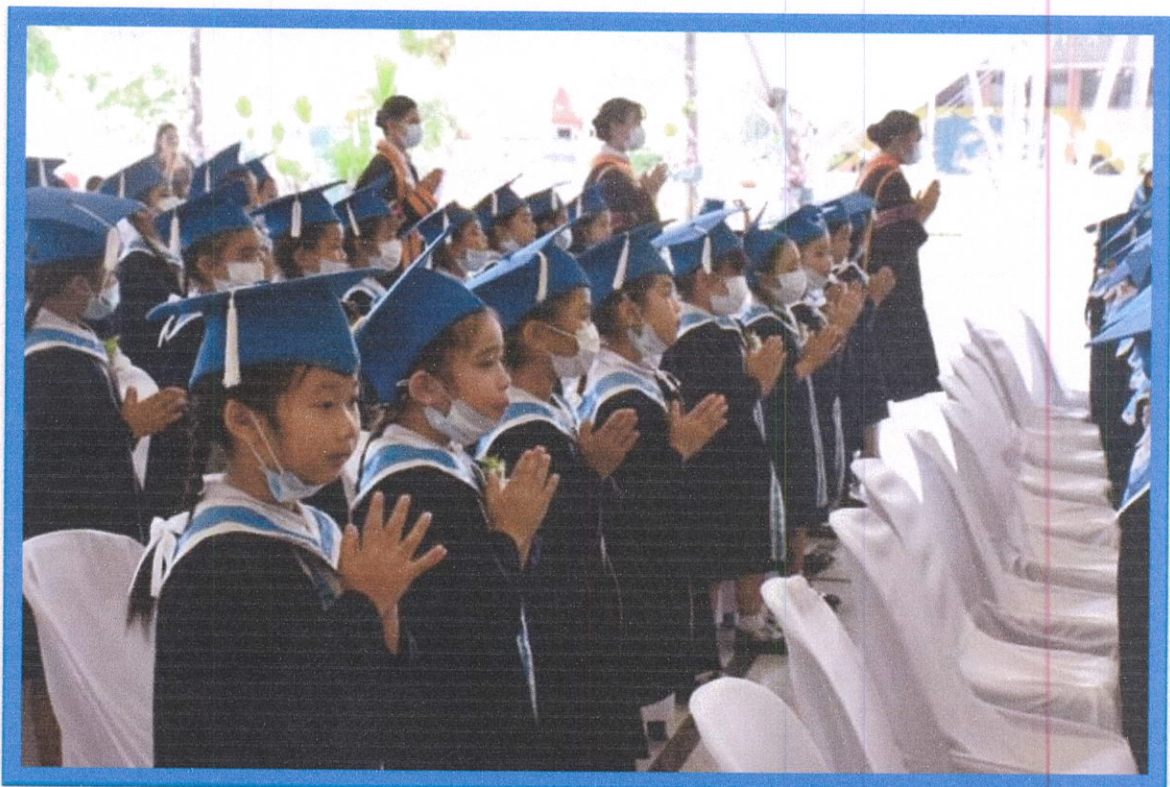
พิธีกรเด็กกล่าวต้อนรับประธานภาษาอังกฤษ และภาษาไทย







บาทหลวงสุรชัย เจริญพงศ์ จุดเทียนถวายพระแม่มาเรีย  
ยุวบัณฑิตร้องเพลงใครรักเราเท่าแม่







นางสุริย์รักษ์ ปลื้มกมล ผู้รับผิดชอบโครงการ  
กล่าววัตถุประสงค์ของการจัดงาน







บาทหลวงสุรชัย เจริญพงศ์  
มอบประกาศนียบัตรให้กับยุวบัณฑิต







ตัวแทนยุวบัณฑิตกล่าวคำปฏิญาณ  
และกล่าวขอบคุณประธานเป็นภาษาจีน







ตัวแทนยุวบัณฑิตกล่าวขอบคุณประธานเป็น  
ภาษาอังกฤษและภาษาเขมร







ตัวแทนยุวบัณฑิตกล่าวขอบคุณ  
ประธานเป็นภาษาไทย





บาทหลวงสุรชัย เจริญพงศ์  
กล่าวให้โอวาทแก่ผู้บัณฑิต







ตัวแทนอนุบาล 2 กล่าวแสดงความยินดีเป็นภาษาอังกฤษ  
และภาษาไทยให้ยุวบัณฑิต







การแสดงอนุบาล 1 อ้อมกอด  
เขมราฐ







การแสดงอนุบาล 2 อ้าย  
ไม่หลอกลวง







ยุวบัณฑิตทำท่าทางประกอบ  
เพลงอัตลักษณ์ 4







ยุวบัณฑิตร้องเพลงอนุบาลรำลึก







เพลงสรรเสริญพระบารมี





กำหนดการวันยุวบัณฑิต ครั้งที่ 28

วันเสาร์ที่ 3 เมษายน 2564

ณ อาคารเมรีโดม โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อำเภอเมือง บุรีรัมย์

\*\*\*\*\*

- 06.30 น. - ยุวบัณฑิตรายงานตัวตามห้องที่กำหนดไว้ รับหมวก/ติดดอกไม้/รับของที่ระลึก/อาหารว่าง และถ่ายภาพตามอัธยาศัย
- 08.00 น. - เข้าแถวเคารพธงชาติ สวดมนต์ เดินแถวเข้าอาคารเมรีโดม
- 08.50 น. - ประธานในพิธี (บาทหลวงสุรชัย เจริญพงศ์) เดินทางมาถึง  
ตัวแทนนักเรียนมอบมาลัยกร (เพลงมหาฤกษ์) ประธานพักที่รับรอง
- พิธีกรนักเรียนกล่าวต้อนรับประธานภาษาอังกฤษ (เด็กหญิงธนัญญา โชติสนธิ์)
  - พิธีกรนักเรียนกล่าวต้อนรับประธานภาษาไทย (เด็กหญิงปณณดา กางรัมย์)
- 09.00 น. - ประธานจุดเทียนถวายพระแม่มารีย์ (ทุกคนร้องเพลงใครรักเราเท่าแม่)
- 09.20 น. - (นางสุรีย์รักษ์ ปลื้มกมล) ผู้รับผิดชอบโครงการยุวบัณฑิต กล่าวรายงานวัตถุประสงค์ของ  
การจัดงาน
- 10.20 น. - ประธานมอบประกาศนียบัตร (เสร็จแล้ว)
- ตัวแทนกล่าวคำปฏิญาณ (เด็กชายณัฐภัทร วิเศษวงษา)
  - ตัวแทนกล่าวขอบคุณประธานเป็นภาษาจีน (เด็กหญิงกชพรรณ วิทย์ศลาพงษ์)
  - ตัวแทนกล่าวขอบคุณประธานเป็นภาษาอังกฤษ (เด็กหญิงนัจฉนันท์ จงปลื้มปิติ)
  - ตัวแทนกล่าวขอบคุณประธานเป็นภาษาเขมร (เด็กชายกิตติภาพ เชื้อสาย)
  - ตัวแทนกล่าวขอบคุณประธานเป็นภาษาไทย (เด็กหญิงฐิติกาญจน์ กางรัมย์)
- 10.40 น. - ประธานกล่าวให้โอวาท
- ตัวแทนนักเรียนชั้นอนุบาล 2 กล่าวแสดงความยินดีกับยุวบัณฑิตภาษาอังกฤษ (เด็กหญิงณิชนันท์ เจริญวานิชย์)
  - ตัวแทนนักเรียนชั้นอนุบาล 2 กล่าวแสดงความยินดีกับยุวบัณฑิต (เด็กหญิงทรรศณีย์ คงเกลิงศิริวัฒนา)
  - ชมการแสดงชั้นอนุบาล 1 (อ้อมกอดเขมราฐ)
  - ชมการแสดงชั้นอนุบาล 2 (อ้ายไม่หลอกหลวง)
  - เพลงอัตลักษณ์ 4
  - ยุวบัณฑิตร่วมร้องเพลงอนุบาลรำลึก
- 12.00 น. - เพลงสรรเสริญพระบารมี
- เดินทางกลับบ้านโดยสวัสดิภาพ

หมายเหตุ กำหนดการนี้อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



## คำกล่าวพิธีกร

สวัสดีค่ะหนูชื่อ..... เป็นตัวแทนนักเรียนชั้นอนุบาล 3 ขอขอบพระคุณบาทหลวงสุรชัย เจริญพงศ์ ที่ท่านได้กรุณาให้เกียรติมาเป็นประธาน ในพิธีมอบวุฒิบัตรแก่ยุวบัณฑิตในครั้งนี้หนู ถือว่าเป็นกำลังใจอันสำคัญยิ่งที่จะทำให้พวกหนูมีกำลังใจที่จะเข้าสู่อนาคตที่สดใสสวยงามอย่างมีคุณภาพต่อไปค่ะ

พวกหนูได้ร่วมกันจัดกิจกรรมการรับวุฒิบัตรในครั้งนี้โดยได้รับการสนับสนุนจากคณะผู้บริหารคณะครูและความร่วมมือ จากท่านผู้ปกครองเป็นอย่างดี จึงทำให้การดำเนินงานในวันนี้เกิดขึ้นค่ะลำดับต่อไปจะเป็นพิธีบูชาพระค่ะ หนูขอกราบเรียนเชิญบาทหลวงสุรชัย เจริญพงศ์ ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ได้ขึ้นบนเวทีจุดเทียนถวายมาลัยกรและทุกคนร่วมกันร้องเพลงใครรักเราเท่าแม่ค่ะ ขอกราบเรียนเชิญค่ะ

คำกล่าวรายงาน  
เนื่องในพิธีมอบประกาศนียบัตร ครั้งที่ 28  
ปีการศึกษา 2563 วันเสาร์ที่ 3 เมษายน พ.ศ.2564  
ณ หอประชุมเมรีโดม

กราบเรียนท่านประธานที่เคารพ

ด้วยโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ได้จัดพิธีมอบประกาศนียบัตรให้กับเด็กระดับปฐมวัยปีที่ 3 ประจำปีการศึกษา 2563 จำนวน 236 คน โดยมีวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

1. เพื่อมอบประกาศนียบัตรให้กับเด็กที่จบการศึกษาระดับปฐมวัยปีที่ 3
2. เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้ปกครองและโรงเรียน ได้ร่วมกันพัฒนาการศึกษาของบุตรหลาน
3. เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจ แก่เด็กระดับปฐมวัยปีที่ 3
4. เพื่อเผยแพร่ผลงาน เกียรติ และชื่อเสียงของโรงเรียน
5. เพื่อเสริมสร้างความคิดสร้างสรรค์ และเปิดโอกาสให้เด็กได้แสดงออกตามความสามารถของตน

บัดนี้ได้เวลาอันสมควรแล้ว ข้าพเจ้าขอกราบเรียนเชิญท่านประธานได้มอบประกาศนียบัตรให้กับเด็กที่จบชั้นปฐมวัยปีที่ 3 ประจำปีการศึกษา 2563 และกล่าวให้โอวาทแก่เด็กในลำดับต่อไป  
ค่ะ

รายชื่อเด็กที่ผ่านการศึกษหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ รุ่นที่ 28 ประจำปีการศึกษา 2563 ดังมีรายนามต่อไปนี้



## คำปฏิญาณ

ผมชื่อ เด็กชาย.....เป็นตัวแทนนักเรียนชั้นอนุบาล 3

ยวบั้นจิตทั้งหมดตรง กล่าวคำปฏิญาณตามข้าพเจ้า

ข้อ 1. ข้าพเจ้าจะเทิดทูนชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

ข้อ 2. ข้าพเจ้าจะเคารพบูชาคุณครู ผู้มีพระคุณทุกท่าน

ข้อ 3. ข้าพเจ้าจะเป็นเด็กดี มีความรัก ความเมตตาต่อผู้อื่น

จะขยันหมั่นเพียรศึกษาหาความรู้ และจะเชิดชูเกียรติ

แห่งโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์สืบต่อไป

## คำกล่าวภาษาจีน

จุน จิ่ง เตอ เฉิน ฟู่ สุรชัย เจริญพงศ์ จุน จิ่ง เตอ เสี่ยว จ่าง จำนันท์ ไพรงาม

จิ่ง อ้าย เตอ เก้อ เว้ย หลิง ต่าว เจีย ปิง ชิง อ้าย เตอ เก้อ เหว้ย เจีย จ่าง เหล่า ซื่อ ถง เฉ เมิน ต้า เจีย ห่าว  
จิน เทียน ซื่อ ยี่ เก้อ ฉื่อ เตอ จี เนียน เตอ ยื่อ จี หว่อ ซื่อ โย่ว เอ้อ หยวน ซาน เหนียน จี เตอ เฉ เซิง ไต้ เปี้ยว  
โฉว เซียน หว่อ เหยา ไต้ เปี้ยว เก้อ เหว้ย ปี้ เย่ เซิง เมิน กำน เซี่ย ฟู่ หมู่ หยี่ จี เก้อ เหว้ย ปู้ สือ ชิง เหล่า เจ้า กู้  
หว่อ เมิน เจี้ยว ต่าว หว่อ เมิน จี หยู หว่อ เมิน อ้าย เทอ จื่อ ฉื่อ เตอ เหล่า ซื่อ เมิน หมิง เมิน ชิง ชู เลอ

ฉิง หยู ฉู่ หว่อ เซี่ย เฉิน ฟู่ สุรชัย เจริญพงศ์ เสี่ยว จ่าง จำนันท์ ไพรงาม หยี่ จี เก้อ เหว้ย  
เหล่า ซื่อ จื่อ หยี่ จั๊ว โฉง เกา เตอ เซี่ย ยี่ ชี หมิง โฉว หยี่ หว่อ เมิน จื่อ ฉื่อ เกย หยี่ หว่อ เมิน อ้าย เทอ  
กวน หวย เหว้ย เลอ ร่าง หว่อ เมิน เหมิง จ้าย เหว้ย หลาย เตอ รื่อ จี หลี่ โจ่ว เตอ เก็ง หยวน หว่อ เมิน ห้วย ป่า  
จ้าย เจ้อ หลี่ เสี่ย ต่าว เตอ โส่ว โห้ว ตง ซี หลาว จี หยู ชิน หว่อ เมิน ปู ห้วย ว่าง จี จ้าย เจ้อ หลี่ ตู กว้อ เตอ  
เหมย จี เทียนจู้ จั๊ง เหยา เตอ ซื่อ หว่อ เมิน เตอ ช่าง ตี้ ฉิง หมิง หยง หยวน เปา โย่ว หว่อ เมิน จ้าย ซื่อ กำน  
เซี่ย หมิง เมิน



## Kindergarten graduation speech

Honorable guest, Reverend, Father Surachai Charoenphong licensee and manager, Sister Chamnun Pringam our school director, beloved teachers, parents and friends. Today is a very special day for all of us because we have completed the kindergarten 3 . We will never forget all the experiences that we have.

I am..... On behalf of all the students in Kindergarten 3. We would like to thank you everyone who became part of our success. To Reverend, Father Surachai and Sister Chamnun , thank you so much for providing us the good facilities of learning.

For teachers , thank you for your love, knowledge and molding us to be good person. To our friends , thank you for memories that we had. And our parents, thank you for everything. We promise that we will continue to do well in future. May god bless you. Thank you.

## กล่าวขอบคุณภาษาเขมร

ข้าว สะ เดย บาทลุง สุรชัย เจริญพงศ์ ผู้จัดการ รุ่งริน / ซีสเตอร์จำนนท์ ไพรงาม กรู ทม รุ่ง ริน มา  
รียอนุสรณ์ / แม่โอว / กรู กรูบๆ คะ เนีย / บองๆ คะเนียๆ / แตน ริน จบ กรูบ คะ เนีย

จัย แนะ เกิด จัย เจีย เวียเลีย ละออ / ขะมาต กะเมง เนียะริน อนุบาล แบีย ออกุน กรูบๆ  
คะเนีย / แตน จุย ออย เมียน จัย แนะ / ออกุน แม่ โอว แตน อันเจ้ม โจน โม มั่น เตง นีย /  
สลัน โจน / ซอน โจน โม ยาง เจีย

ออกุน เจริญ บาทลุง สุรชัย เจริญพงศ์ / นอง ซีสเตอร์จำนนท์ ไพรงาม อย่าง คลัง ติด มา นอง  
/ แตน อำนวย ความสะตวก ออย กะเมง / ออกุน กรู แตน ซอน / สลัน โย เจ็ด กะ เมง / ขมาต  
นอง คะเนีย นอง จำ ตะ เจ็ด / นอง เนือม ตู เทอ ออย เมียน ความ เสาะ

สำคัญ เจียง นุ / ชม ออย พระเจ้า คัมครอง / นอง อวยพร ออย โพง เยิง กรูบๆ คะ เนีย

ออกุน จุมเรียบเลีย



## คำกล่าวขอบคุณ

กราบเรียนบาทหลวงสุรชัย เจริญพงศ์ ผู้จัดการโรงเรียน  
นันทน์ ไพรงาม ผู้อำนวยการโรงเรียน แยกผู้มีเกียรติ ผู้ปกครอง คุณครูทุกท่าน พี่ ๆ เพื่อน ๆ ผู้สำเร็จ  
การศึกษาทุกคน

วันนี้เป็นวันที่มีความพิเศษอย่างมาก ในนามของผู้แทนนักเรียนระดับชั้นปทุมวัยปีที่ 3 หนูขอขอบพระคุณ  
ทุกท่านผู้ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของความสำเร็จของพวกเรา ขอขอบพระคุณ คุณพ่อคุณแม่ ผู้ไม่รู้จักคำว่าเหน็ดเหนื่อย  
กับการดูแลพวกเรา พร้อมทั้งให้การสนับสนุน อย่างเต็มที่ด้วยความรักและคอยชี้แนะสำหรับทุกๆ สิ่ง

ขอขอบพระคุณเป็นพิเศษสำหรับท่านผู้บริหารบาทหลวงสุรชัย เจริญพงศ์ ชิสเตอร์จำนันทน์ ไพรงาม  
ผู้เตรียมสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และคุณครู ผู้ประสิทธิ์ประสาทวิชาความรู้ ด้วย  
ความรักและใส่ใจเพื่อให้พวกเรานำไปใช้ ในลำดับขั้นต่อไป เราจะจดจำในสิ่งที่เราได้เรียนรู้  
ร่วมกันมา พร้อมทั้งความสุขและความสนุกสนาน ตลอดไป

ที่สำคัญที่สุด พวกเราขอพระเป็นเจ้าทรงปกป้องคุ้มครอง และโปรดอวยพระพรแก่พวกเราตลอดไป

ขอขอบพระคุณค่ะ

## กล่าวแสดงความยินดี(อนุบาล 2)

กราบเรียนท่านผู้จัดการโรงเรียน คุณพ่อสุรชัย เจริญพงษ์ ท่านผู้อำนวยการโรงเรียน ชิสเตอร์จำนนท์ ไพรงาม และสวัสดิ์พี ๑ ยุวบัณฑิตทุกคนค่ะ

หนูชื่อ.....เป็นตัวแทนนักเรียนชั้นอนุบาล 2 ขออวยพรให้พี่ ๑ ยุวบัณฑิตทุกคน มีความสุข สมหวัง สุขภาพแข็งแรงและขอให้ประสบความสำเร็จในทุก ๆ ด้าน

“ขออัญเชิญสิ่งศักดิ์สิทธิ์ สถิตโลก

เป็นโลกโชคดี ทวีผล

สร้างเกียรติยศศักดิ์ศรีกรมล

ทุกสิ่งผล เปี่ยมสุข ทุกข์ห่างไกล”



