



รายงาน

สรุปแผนงาน/โครงการ

งานส่งเสริมอัตลักษณ์ด้านความกตัญญู



ฟ้ายปฐมวัย

ปีการศึกษา 2563

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ จังหวัดบุรีรัมย์
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์ กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

เอกสารฉบับนี้ เป็นเอกสารรายงานการดำเนินงานเด็กดีศรีมารีย์มีความกตัญญู ประจำปีการศึกษา 2563 โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ เพื่อเป็นการแสดงถึงความเคารพเชื่อฟังให้เกียรติบิดามารดาผู้มีพระคุณ สถาบันหลักของชาติ มีความนอบนอบตระหนักในความดีที่ผู้อื่นมอบให้ตน รู้จักตอบแทนบุญคุณ รู้คุณสถาบันและแผ่นดิน

ทั้งนี้ในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ผู้จัดทำขอขอบพระคุณ คณะผู้บริหาร ที่ส่งเสริมสนับสนุนให้กำลังใจ พร้อมทั้งคำแนะนำ อำนวยความสะดวกทุกด้านในการจัดกิจกรรมตลอดการดำเนินกิจกรรม และขอขอบคุณคณะครูทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมต่างๆเป็นอย่างดี ผู้จัดทำ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารฉบับนี้จะเป็นแนวทางในการจัดกิจกรรมในครั้งต่อไป

หากมีข้อผิดพลาดประการใด ผู้จัดทำจะได้นำไปปรับปรุงแก้ไขในปีการศึกษาต่อไป

นางนัยณา แก้วบ้านตุ๋
ฝ่ายอภิบาลและแพรวพรรณระดับปฐมวัย

สารบัญ

| เรื่อง | หน้า |
|---|-------|
| คำนำ | ก |
| สารบัญ | ข |
| รายงานสรุปแผนงานคนดีศรีมารีย์มีความกตัญญู | 1 |
| - สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จ | 2 |
| - จุดเด่นของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งนี้ | 3 |
| - สรุปผลการพิจารณา | 4 |
| - ผลการวิเคราะห์ข้อมูลอนุบาล 1 | 5 |
| - ผลการวิเคราะห์ข้อมูลอนุบาล 2 | 6 |
| - ผลการวิเคราะห์ข้อมูลอนุบาล 3 | 7 |
| - ผลการวิเคราะห์ข้อมูลอนุบาล 1-3 | 8 |
| | |
| ภาคผนวก | |
| - แผนงานลำดับที่ 3 หน่วยงานส่งเสริมคุณธรรมตามวิถีคริสต์ | 9-13 |
| - คำสั่งโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ | 14-20 |
| - คำสั่งกิจกรรมวันไหว้ครู | 21-26 |
| - กำหนดการวันไหว้ครู | 27 |
| - คำสั่งกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ | 28-35 |
| - คำสั่งกิจกรรมวันดินโลก (ร.9) | 36-42 |
| - กำหนดการวันดินโลก (ร.9) | 43 |
| - คำสั่งวันเฉลิมพระชนมพรรษา (ร.10) | 44-47 |
| - แบบประเมินความพึงพอใจ | 48 |
| - ประมวลภาพ | |

แบบรายงานผลการประเมิน แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

ฝ่าย..... อภิบาลและแพร์ธรรม..... โรงเรียน..... มารีย์อนุสรณ์.....
 ภาคเรียนที่ 1,2..... ปีการศึกษา..... 2562.....

ชื่อ..... งานคนดีศรีมารีย์มีความมกัตัญญ.....

หน่วยงานที่รับผิดชอบ..... งานส่งเสริมคุณธรรมตามวิถีคริสต์..... ฝ่าย..... อภิบาลและแพร์ธรรม.....

ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน:พันธกิจข้อที่ 1..... ยุทธศาสตร์ข้อที่ 2..... เป้าหมายข้อที่ 2.....

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบ 4: มาตรฐานที่ 4..... ประเด็นที่ 4.3.....

ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่ 1..... ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 (6).....

1. ผู้รับผิดชอบ 1.นางนัยณา แก้วบ้านคู่
2. ระยะเวลาดำเนินการ เริ่ม 1 เมษายน 2563 ถึง 20 มีนาคม 2564
3. เป้าหมาย เชิงปริมาณ ครู และนักเรียนโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ทุกคน

เชิงคุณภาพ เด็กให้ความเคารพเชื่อฟังและแบ่งเบาภาระพ่อแม่ที่บ้านและครูที่โรงเรียน
 ตัวชี้วัดความสำเร็จ เด็กโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ร้อยละ 80 รู้คุณค่าของความมกัตัญญ
 ร่วมกิจกรรมวันสำคัญทั้งภายในและภายนอกโรงเรียนร้อยละ 80 ให้ความเคารพเชื่อฟัง
 และแบ่งเบาภาระพ่อแม่และครู

4. สรุปวิธีดำเนินการ (ที่ปฏิบัติจริง)

มีการเชิญคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งในการดำเนินงานความมกัตัญญ ให้มาทำความเข้าใจในการดำเนินงานทั้งในโรงเรียนและนอกโรงเรียน

ดำเนินการปฏิบัติงานแต่ละงานตามกิจกรรมภายในโรงเรียนและร่วมกิจกรรมตามหน่วยงานต่างๆที่ขอความร่วมมือมาตลอดปีการศึกษา 2563 คณะกรรมการได้จัดทำแผนงานความมกัตัญญนำเสนอผู้บริหารระดับสูงเพื่อขออนุมัติงบประมาณและดำเนินการดังนี้

5. งบประมาณ

ตั้งไว้ 2,000 บาท จ่ายจริง บาท คงเหลือ - บาท

เกินงบประมาณที่ตั้งไว้ บาท เนื่องจาก ตั้งงบไว้ตามที่ต้องจ่ายที่จำเป็นเมื่อมาปฏิบัติจริงมีรายการจ่ายตามความเหมาะสมของงานเพิ่มขึ้นพร้อมทั้งมีหลักฐานการจ่ายเงินแนบมาด้วย

6. วิธีการติดตาม/เครื่องมือการประเมินผลการปฏิบัติงาน

6.1 เครื่องมือ

1. แบบประเมินความพึงพอใจ
2. แบบประเมินลูกที่ดีของพ่อแม่และครู

6.2 วิธีติดตาม

มีการติดตามการปฏิบัติงานทั้งภายในโรงเรียนและนอกโรงเรียน เพื่อให้เกิดความภาคภูมิใจ มีความรัก ความภาคภูมิใจต่อผู้มีพระคุณตามอัตลักษณ์ 4 ข้อที่ 3

6.3 แหล่งข้อมูล (ในภาคผนวก)

ในการดำเนินงานประจำปีการศึกษา 2563 ฝ่ายอภิบาลและแพรธรรมได้จัดเก็บร่องรอยต่างๆ ในภาคผนวก เช่น แผนงานความภาคภูมิใจ คำสั่งการทำงาน ภาพถ่าย แบบประเมินความพึงพอใจ แบบประเมินลูกที่ดีของพ่อแม่และครู เป็นต้น

7. สรุปผลการดำเนินงาน

| ที่ | ตามตัวชี้วัดความสำเร็จ แผนงาน/ โครงการ /กิจกรรม | สภาพความสำเร็จ | | สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ความสำเร็จโดยสังเขป |
|-----|--|----------------|----------|--|
| | | บรรลุ | ไม่บรรลุ | |
| 1. | นักเรียนร้อยละ 80 รู้คุณค่าของความภาคภูมิใจ | √ | | จากการอบรมนักเรียนให้เป็นผู้มีคุณธรรมด้านความภาคภูมิใจต่อผู้มีพระคุณ |
| 2. | ร้อยละ 80 ให้ความเคารพเชื่อฟังและแบ่งเบาภาระพ่อแม่และครู | √ | | |
| | | | | จากการสังเกตและประเมินพฤติกรรมนักเรียนทั้งที่บ้านและที่โรงเรียนตามอัตลักษณ์ 4 ด้านความภาคภูมิใจคิดเป็นร้อยละ 81.87 อยู่ในระดับความพึงพอใจมาก |

8. สรุปผลในภาพรวม

8.1 จุดเด่นของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ครั้งนี้


1. แผนงานได้ดำเนินกิจกรรมต่างๆตามแผนยุทธศาสตร์ของโรงเรียน
2. แผนงานได้วางแผนในการพัฒนาคุณธรรมนักเรียนเพื่อให้เป็นคนดีต่อไป


8.2 จุดที่ควรพัฒนาของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ครั้งนี้

ความมีน้ำหนึ่งใจเดียวกันและการรู้ในคุณค่าของความมีคุณธรรมด้านความกตัญญูของคณะครู นักเรียน และผู้ปกครอง และการนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน

8.3 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ครั้งต่อไป

ครูและผู้ปกครองให้กำลังใจและเสริมแรงจูงใจในการทำความดีในการดำเนินชีวิตประจำวันจนเป็นนิสัยความกตัญญู

ลงชื่อ.....

 (นางนัยณา แก้วบ้านดู่)
 ผู้รับผิดชอบแผนงาน/กิจกรรม/โครงการ

ลงชื่อ.....

 (นางนัยณา แก้วบ้านดู่)
 หัวหน้าฝ่ายอภิบาลและแพรธรรมระดับปฐมวัย

หมายเหตุ ได้แนบเอกสารหลักฐานประกอบการประเมินมาพร้อมกันนี้แล้ว

สรุปผลการพิจารณา

- เห็นสมควรให้ดำเนินการต่อไปในปีการศึกษาหน้า
- ไม่สมควรให้ดำเนินการต่อ เนื่องจาก

เห็นสมควรให้ดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมด้านความกตัญญูต่อไปในปีการศึกษา 2564 เพื่อให้เด็กรู้จักเคารพตอบแทน ต่อผู้ที่มีพระคุณ ในด้านความเคารพ กตัญญู รับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน ปลูกฝังให้เด็กมีคุณงามความดี ทุกๆวัน เป็นกิจวัตรประจำวัน

ทั้งนี้ให้นำผลการประเมิน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ไปพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอน และการทำงาน โดยพิจารณาวัตถุประสงค์ เป้าหมายการดำเนินงาน ให้สอดคล้องกับเป้าหมายการจัดการศึกษาให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

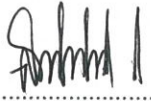
ลงชื่อ 

(นางสาวจันทน์ ไพรงาม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

บันทึกเพิ่มเติม

.....

.....

ลงชื่อ 

(บาทหลวงสุรชัย เจริญพงศ์)
ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล
ความพึงพอใจงานคนดีศรีมารีย์มีความกตัญญู
ระดับชั้นอนุบาล 1 ปีการศึกษา 2563

ตารางที่ 1 ความพึงพอใจงานคนดีศรีมารีย์มีความกตัญญู

| รายการ | ค่าเฉลี่ย \bar{x} | ร้อยละ | แปลผล |
|--|------------------------|--------------|------------|
| 1. เคารพ เชื่อฟังพ่อแม่ | 4.32 | 86.40 | มาก |
| 2. พูดกับพ่อแม่ด้วยคำสุภาพ | 4.41 | 88.20 | มาก |
| 3. สร้างแต่ความดีให้พ่อแม่มีความสุข | 4.26 | 85.20 | มาก |
| 4. สร้างความสุขให้ท่านในวันพิเศษของท่าน (วันเกิด วันพ่อ วันแม่ วันสงกรานต์ วันขึ้นปีใหม่ เป็นต้น) | 4.16 | 83.20 | มาก |
| 5. ช่วย พ่อแม่หุงหาอาหารและบริการอาหารให้ท่าน | 3.35 | 67.00 | มาก |
| 6. ดูแลเอาใจใส่พ่อแม่ ยามจำเป็น เช่น เจ็บป่วย | 3.62 | 72.40 | มาก |
| 7. หมั่นทำบุญอุทิศส่วนกุศลแก่บุพการี / บรรพบุรุษ | 3.53 | 70.60 | มาก |
| 8. หลีกเลี้ยงตนเองจากอบายมุขและสิ่งเสพติด | 4.56 | 91.20 | มากที่สุด |
| 9. ตั้งใจศึกษาเล่าเรียน | 4.49 | 89.80 | มาก |
| เฉลี่ยรวม | 4.07 | 81.55 | มาก |

จากตารางที่ 1 พบว่าความพึงพอใจต่องานคนดีศรีมารีย์มีความกตัญญูในภาพรวมมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากโดยมีค่าเฉลี่ย 4.07 คิดเป็นร้อยละ 81.55

เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า ข้อ 8 หลีกเลี้ยงตนเองจากอบายมุขและสิ่งเสพติด มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย 4.56 คิดเป็นร้อยละ 91.20

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล
ความพึงพอใจงานคนดีศรีมารีย์มีความกตัญญู
ระดับชั้นอนุบาล 2 ปีการศึกษา 2563

ตารางที่ 1 ความพึงพอใจงานคนดีศรีมารีย์มีความกตัญญู

| รายการ | ค่าเฉลี่ย \bar{x} | ร้อยละ | แปลผล |
|--|------------------------|--------------|------------|
| 1. เคารพ เชื่อฟังพ่อแม่ | 4.19 | 83.80 | มาก |
| 2. พูดกับพ่อแม่ด้วยคำสุภาพ | 4.38 | 87.60 | มาก |
| 3. สร้างแต่ความดีให้พ่อแม่มีความสุข | 4.17 | 83.40 | มาก |
| 4. สร้างความสุขให้ท่านในวันพิเศษของท่าน (วันเกิด วันพ่อ วันแม่ วันสงกรานต์ วันขึ้นปีใหม่ เป็นต้น) | 4.07 | 81.40 | มาก |
| 5. ช่วย พ่อแม่หุงหาอาหารและบริการอาหารให้ท่าน | 3.31 | 66.20 | มาก |
| 6. ดูแลเอาใจใส่พ่อแม่ ยามจำเป็น เช่น เจ็บป่วย | 3.77 | 75.40 | มาก |
| 7. หมั่นทำบุญอุทิศส่วนกุศลแด่บุพการี / บรรพบุรุษ | 3.56 | 71.20 | มาก |
| 8. หลีกเลี้ยงตนเองจากอบายมุขและสิ่งเสพติด | 4.46 | 92.80 | มาก |
| 9. ตั้งใจศึกษาเล่าเรียน | 4.40 | 88.00 | มาก |
| เฉลี่ยรวม | 4.03 | 81.08 | มาก |

จากตารางที่ 1 พบว่าความพึงพอใจต่องานคนดีศรีมารีย์มีความกตัญญูในภาพรวมมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากโดยมีค่าเฉลี่ย 4.03 คิดเป็นร้อยละ 81.08

เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า ข้อ 8 หลีกเลี้ยงตนเองจากอบายมุขและสิ่งเสพติด มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย 4.46 คิดเป็นร้อยละ 92.80

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล
ความพึงพอใจงานคนดีศรีมารีย์มีความกตัญญู
ระดับชั้นอนุบาล 3 ปีการศึกษา 2563

ตารางที่ 1 ความพึงพอใจงานคนดีศรีมารีย์มีความกตัญญู

| รายการ | ค่าเฉลี่ย \bar{x} | ร้อยละ | แปลผล |
|--|------------------------|--------------|------------|
| 1. เคารพ เชื่อฟังพ่อแม่ | 4.44 | 88.80 | มาก |
| 2. พูดกับพ่อแม่ด้วยคำสุภาพ | 4.46 | 89.20 | มาก |
| 3. สร้างแต่ความดีให้พ่อแม่มีความสุข | 4.24 | 84.80 | มาก |
| 4. สร้างความสุขให้ท่านในวันพิเศษของท่าน (วันเกิด วันพ่อ วันแม่ วันสงกรานต์ วันขึ้นปีใหม่ เป็นต้น) | 4.11 | 82.20 | มาก |
| 5. ช่วย พ่อแม่หุงหาอาหารและบริการอาหารให้ท่าน | 3.36 | 67.20 | มาก |
| 6. ดูแลเอาใจใส่พ่อแม่ ยามจำเป็น เช่น เจ็บป่วย | 3.89 | 77.80 | มาก |
| 7. หมั่นทำบุญอุทิศส่วนกุศลแด่บุพการี / บรรพบุรุษ | 3.77 | 75.40 | มาก |
| 8. หลีกเลี้ยงตนเองจากอบายมุขและสิ่งเสพติด | 4.60 | 92.00 | มากที่สุด |
| 9. ตั้งใจศึกษาเล่าเรียน | 4.48 | 89.60 | มาก |
| เฉลี่ยรวม | 4.15 | 83.00 | มาก |

จากตารางที่ 1 พบว่าความพึงพอใจต่องานคนดีศรีมารีย์มีความกตัญญูในภาพรวมมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากโดยมีค่าเฉลี่ย 4.15 คิดเป็นร้อยละ 83.00

เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า ข้อ 8 หลีกเลี้ยงตนเองจากอบายมุขและสิ่งเสพติด มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย 4.60 คิดเป็นร้อยละ 92.00

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล
ความพึงพอใจงานคนดีศรีมารีย์มีความกตัญญู
ระดับชั้นอนุบาล 1- 3 ปีการศึกษา 2563

ตารางที่ 1 ความพึงพอใจงานคนดีศรีมารีย์มีความกตัญญู

| รายการ | ค่าเฉลี่ย \bar{x} | ร้อยละ | แปลผล |
|--|------------------------|--------------|------------|
| 1. เคารพ เชื่อฟังพ่อแม่ | 4.31 | 86.33 | มาก |
| 2. พูดกับพ่อแม่ด้วยคำสุภาพ | 4.41 | 88.33 | มาก |
| 3. สร้างแต่ความดีให้พ่อแม่มีความสุข | 4.22 | 84.46 | มาก |
| 4. สร้างความสุขให้ท่านในวันพิเศษของท่าน (วันเกิด วันพ่อ วันแม่ วันสงกรานต์ วันขึ้นปีใหม่ เป็นต้น) | 4.11 | 82.26 | มาก |
| 5. ช่วย พ่อแม่หุงหาอาหารและบริการอาหารให้ท่าน | 3.34 | 66.80 | มาก |
| 6. ดูแลเอาใจใส่พ่อแม่ ยามจำเป็น เช่น เจ็บป่วย | 3.76 | 75.20 | มาก |
| 7. หมั่นทำบุญอุทิศส่วนกุศลแก่บุพการี / บรรพบุรุษ | 3.62 | 75.40 | มาก |
| 8. หลีกเลี้ยงตนเองจากอบายมุขและสิ่งเสพติด | 4.54 | 92.00 | มากที่สุด |
| 9. ตั้งใจศึกษาเล่าเรียน | 4.45 | 89.13 | มาก |
| เฉลี่ยรวม | 4.08 | 81.87 | มาก |

จากตารางที่ 1 พบว่าความพึงพอใจต่องานคนดีศรีมารีย์มีความกตัญญูในภาพรวมมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากโดยมีค่าเฉลี่ย 4.08 คิดเป็นร้อยละ 81.87

เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า ข้อ 8 หลีกเลี้ยงตนเองจากอบายมุขและสิ่งเสพติด มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย 4.54 คิดเป็นร้อยละ 92.00



ลำดับที่3 หน่วยงาน ส่งเสริมอัตลักษณ์ ด้านความกตัญญู ฝ่าย อภิบาลและแพร์ธรรม

ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน: พันธกิจข้อที่1ยุทธศาสตร์ข้อที่ 2 เป้าหมายข้อที่ 2

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้/เกณฑ์ที่ 2.1,2.2

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบ 4: มาตรฐานที่4ประเด็นที่ 4.3

ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 1.2(6)

| วัตถุประสงค์/เป้าหมาย | กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน | ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี) |
|--|---|--|
| วัตถุประสงค์ | 4. งานส่งเสริมอัตลักษณ์ด้านความกตัญญู | |
| 1. เพื่อปลูกจิตสำนึกให้ นักเรียนมีจิตใจที่สำนึกใน บุญคุณและอย่างซื่อซื่อที่จะแสดง ความขอบคุณต่อผู้ที่ช่วยเหลือ เรา | 1. ชั้นวางแผน (P:PLAN) 1.1 เตรียมเขียนแผนงานเสนอผู้บริหารเพื่อ พิจารณาอนุมัติ 1.2 เตรียมแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 1.3 เตรียมจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้อง | 1-เม.ย.2563 2-เม.ย.2563 5-เม.ย.2563 |
| 2. เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมี จิตใจกว้างโดยการเป็นผู้ให้ มากกว่าการเป็นผู้รับ | 2. ชั้นดำเนินการ (ภาระงานประจำ/ภาระ งานร่วม/โครงการ) (D:DO) 2.1 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2.2 ประชุมชี้แจงกับฝ่ายกิจการนักเรียนและ ฝ่ายวิชาการในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ 2.3 ทำแบบประเมินผล 2.4 ดำเนินกิจกรรมต่างๆดังนี้ | 20-เม.ย.2563 25-เม.ย.2563 30-เม.ย.2563 |
| 3. เพื่อพัฒนานักเรียนทุก ระดับชั้นให้เห็นคุณค่าของความ กตัญญูสืบสานวิถีชีวิตและ วัฒนธรรมที่ดั้งเดิม | 1. กิจกรรมแสดงความกตัญญูต่อครู/ อาจารย์ 2. กิจกรรมแสดงความกตัญญูต่อพ่อแม่ 3. กิจกรรมแสดงความกตัญญูต่อสถานที่ | ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา |
| เป้าหมายเชิงปริมาณ -ครูและนักเรียนโรงเรียน มารีย์ อนุสรณ์ | | |

| วัตถุประสงค์/เป้าหมาย | กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน | ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี) |
|--|---|---|
| <p>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</p> <p>1. มีแผนงานในการจัดกิจกรรมต่างๆ</p> <p>2. มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมยึดหลักธรรม คุณค่าพระวรสารเน้นความถูกต้องและชอบธรรม</p> <p>3. มีการประเมินผลการดำเนินงานและรายงานผล</p> <p>เครื่องมือการติดตาม/ประเมินผล</p> <p>1. แบบประเมินตนเอง (นักเรียน)</p> <p>2. แบบประเมินลูกที่ดีของพ่อแม่</p> | <p>(โรงเรียน) และประเทศชาติ</p> <p>3.ขั้นตรวจสอบ/ติดตาม/ประเมินผล (C:CHECK)</p> <p>3.1 กำกับติดตามการดำเนินงานต่าง ๆ</p> <p>3.2 แบบประเมินตนเอง (นักเรียน) และประเมินลูกที่ดีของพ่อแม่</p> <p>3.3 ปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรมตามวิถีคริสต์ที่ยังไม่สมบูรณ์</p> <p>4. ขั้นสรุป / รายงาน / ปรับปรุง / พัฒนา (A:ACT)</p> <p>4.1 รวบรวมแบบประเมินผล</p> <p>4.2 สรุปผลการประเมินและรายงานผลการดำเนินงานต่อหัวหน้าฝ่ายอภิบาลและแพร์ธรรมแทนผู้รับใบอนุญาตผู้อำนวยการ ผู้จัดการ</p> <p>4.3 นำผลการจัดกิจกรรมไปปรับปรุงแก้ไขเพื่อนำไปใช้ในปีการศึกษาต่อไป</p> | <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>1-10 ก.พ.64</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>1-20 ก.พ.64</p> <p>21-28 ก.พ.64</p> <p>1-20 มี.ค.64</p> |

แบบประมาณการค่าใช้จ่าย
หน่วยงาน กัตัญญต่อครู/อาจารย์ฝ่ายอภิบาลและแพรธรรม

| ลำดับ | รายการ | ชั้นกำหนด มาตรฐาน/ คุณลักษณะเฉพาะ คุณภาพ | ราคาต่อ หน่วย | | จำนวน หน่วย | จำนวน เงิน | | หมายเหตุ |
|---|----------------------------------|---|------------------|-----|----------------|---------------|-----|----------|
| | | | บาท | สต. | | บาท | สต. | |
| 1 | กระดาษ A4 | | | | 1 รีม | 120 | | |
| 2 | ค่าดอกไม้ไหว้พระ | | | | | 500 | | |
| 3 | ค่าอัดภาพ | | | | | 100 | | |
| 4 | ค่าดำเนินการและ ตกแต่งสถานที่ | | | | | 280 | | |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย(หนึ่งพันบาทถ้วน) | | | | | | 1,000 | | |

สรุปประเภทงบประมาณ

งบโรงเรียน 1,000 บาท งบจัดหา บาท

รวมเป็นเงิน 1,000 บาท

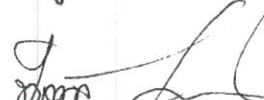
ผู้เสนอ



(นางนัยนา แก้วบ้านคู่)

ผู้รับผิดชอบงาน

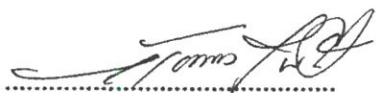
ผู้พิจารณา



(นางพิศมัย นพคุณ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอภิบาลและแพรธรรม

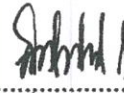
ผู้เห็นชอบ



(ซิสเตอร์จ้านันท์ ไพรงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวงสุรชัย เจริญพงศ์)

ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

แบบประมาณการค่าใช้จ่าย
หน่วยงาน งานคนดีศรีมารีย์มีความกตัญญู ฝ่ายอภิบาลและแพร่ธรรม
(กิจกรรมความกตัญญูต่อพ่อแม่และผู้มีพระคุณ)

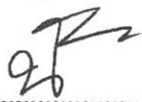
| ลำดับ | รายการ | ขั้นกำหนด มาตรฐาน/ คุณลักษณะเฉพาะ คุณภาพ | ราคาต่อ หน่วย | | จำนวน หน่วย | จำนวน เงิน | | หมายเหตุ |
|---|------------------|---|------------------|-----|----------------|---------------|-----|----------|
| | | | บาท | สต. | | บาท | สต. | |
| 1 | กระดาษ A4 | | | | 1 รีม | 120 | | |
| 2 | ค่าดอกไม้ไหว้พระ | | | | | 200 | | |
| 3 | ค่าอัดภาพ | | | | | 100 | | |
| 4 | ค่าลวดมัดผ้า | | | | | 80 | | |
| 5 | ค่าทำป้ายติดเวที | | | | | 500 | | |
| 6 | ค่าดำเนินการ | | | | | | | |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย(หนึ่งพันบาทถ้วน) | | | | | | 1,000 | | |

สรุปประเภทงบประมาณ

งบโรงเรียน 1,000 บาท งบจัดหา บาท

รวมเป็นเงิน 1,000 บาท

ผู้เสนอ



(นางนัยณา แก้วบ้านคู่)

ผู้รับผิดชอบงาน

ผู้พิจารณา



(นางพิศมัย นพคุณ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอภิบาลและแพร่ธรรม

ผู้เห็นชอบ



(ซิสเตอร์จันทน์ ไพรงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวงสุรชัย เจริญพงศ์)

ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

แบบประมาณการค่าใช้จ่าย
หน่วยงานงานคนดีศรีมاریย์มีความกตัญญูฝ่ายอภิบาลและแพร่ธรรม
(กิจกรรมความกตัญญูต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์)

| ลำดับ | รายการ | ขั้นกำหนด มาตรฐาน/ คุณลักษณะเฉพาะ คุณภาพ | ราคาต่อ หน่วย | | จำนวน หน่วย | จำนวน เงิน | | หมายเหตุ |
|---|--------------|---|------------------|-----|----------------|---------------|-----|----------|
| | | | บาท | สต. | | บาท | สต. | |
| 1 | กระดาษ A4 | | | | 1 รีม | 120 | | |
| 2 | ค่าอัดภาพ | | | | | 100 | | |
| 3 | ค่าดำเนินการ | | | | | 780 | | |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย(หนึ่งพันบาทถ้วน) | | | | | | 1,000 | | |

สรุปประเภทงบประมาณ

งบโรงเรียน 1,000 บาท งบจัดหา บาท

รวมเป็นเงิน 1,000 บาท

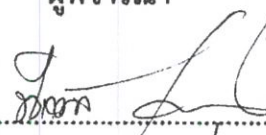
ผู้เสนอ



(นางนัยณา แก้วบ้านตู๋)

ผู้รับผิดชอบงาน

ผู้พิจารณา



(นางพิศมัย นพคุณ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอภิบาลและแพร่ธรรม

ผู้เห็นชอบ



(ซิสเตอร์จันทน์ ไพรงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ผู้อนุมัติ



(बाटหลวงสุรัชย์ เจริญพงศ์)

ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



คำสั่งโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
ที่ 109 / 2563

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายอภิบาลและแพร์ธรรม
ประจำปีการศึกษา 2563

ด้วยโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ได้ดำเนินงานฝ่ายอภิบาลและแพร์ธรรมในโรงเรียน
ประจำปีการศึกษา 2563 เพื่อให้การดำเนินโครงการและกิจกรรมต่างๆ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย
และบรรลุวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงานดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการฝ่ายที่ปรึกษา

- | | |
|----------------------------------|---|
| 1. บาทหลวงสุรชัย เจริญพงศ์ | ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ |
| 2. ซิสเตอร์จำนงค์ ไพรงาม | ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ |
| 3. นางสาวสุภาภรณ์ เหลืองรัตนวิมล | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ |
| 4. นายสมบัติ พิมพ์จันทร์ | รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษา |
| 5. นางพิศมัย นพคุณ | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอภิบาลและแพร์ธรรม |
| 6. นางกริธาพร นวลเท่า | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน |
| 7. นางปิยะนุช สังข์ทองกลาง | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายธุรการ-การเงิน |
| 8. นายจตุพล อ่อนสีทัน | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป |
| 9. นางธัญญลักษณ์ แก้วอำไพ | หัวหน้าฝ่ายปฐมวัย |

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา อำนวยความสะดวก เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุ
วัตถุประสงค์

2. คณะกรรมการฝ่ายเอกสารของฝ่ายอภิบาลและแพร์ธรรม

1. นางสาวศุภลักษณ์ วาปีกิ่ง
2. นางบุณนิศา นพคุณ
3. นางสาวชณุตพร เกตุเพชร

มีหน้าที่ จัดทำเอกสารต่างๆ ของฝ่ายเมื่อมีการดำเนินงานโครงการหรือกิจกรรมต่างๆ ดำเนินการ
ทำแบบประเมินกิจกรรมต่างๆ เมื่อเสร็จสิ้นกิจกรรมและสรุปผลการประเมินทุกกิจกรรม

3. คณะกรรมการฝ่ายประสานงาน

1. นางพิศมัย นพคุณ
2. นางปารีชาติ วาปีโส
3. นางสาววรลักษณ์ กิรัตน์

มีหน้าที่ ประสานงานกับฝ่ายต่างๆที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานจะได้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
และมีประสิทธิภาพ

4. คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่

1. นางอุไรวรรณ ธนุศร
2. นายวันชัย ดีแอ
3. คณะครูฝ่ายอภิบาลและแพรรธรรม

- มีหน้าที่
1. จัดเตรียมสถานที่ในการจัดงานให้เหมาะสมทุกงานที่มีการจัดฉลองและกิจกรรมของโครงการ
 2. จัดหาอุปกรณ์ต่างๆที่จะใช้ในงานพิธี เช่น พัดลม ฯลฯ

5. คณะกรรมการตามแผนงาน/งาน/กิจกรรม

5.1 งานบริหารฝ่ายอภิบาลและแพรรธรรม

นางพิศมัย นพคุณ

5.2 งานอภิบาลและแพรรธรรม

5.2.1 กิจกรรมสอนคำสอนนักเรียนคาทอลิก

1. นางสาวดวงพร พรสาร
2. คณะครูสอนคำสอนนักเรียนคาทอลิก

5.2.2 กิจกรรมพิธีบูชามิสซาตามโอกาสต่างๆ

1. นางพิศมัย นพคุณ
2. นายวันชัย ดีแอ
3. คณะครูสอนคำสอนนักเรียนคาทอลิก
4. คณะครูโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ทุกคน

5.2.3 กิจกรรมเผยแผ่คำสอนคริสต์ศาสนาทั้งภายในและภายนอก

1. นางสาวจันทิมา พันธมณี
2. นางสาวนันท์ วันทะมาตย์
3. นางรชยา เฉลิมวัฒน์
4. คณะครูสอนคำสอนนักเรียนคาทอลิก

5.2.4 กิจกรรมฟื้นฟูด้านจิตตารมณ์ตามหลักพระวรสาร

1. นางพิศมัย นพคุณ
2. นางนัยณา แก้วบ้านตุ่
3. นายวันชัย ดีแอ

5.3 งานส่งเสริมคุณธรรมวิถีคริสต์

5.3.1 งานอบรมและส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน

1. นางพิศมัย นพคุณ
2. นางสาวภาวิณี วรรณทวี
3. คณะครูโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

5.3.2 งานรกรับใช้ใส่ใจเพื่อนมนุษย์ (โดยเฉพาะผู้ยากไร้)

1. นางวิจิตร อาสาสุข
2. นางสาวพรพิลาศ อาสาสุข
3. คณะครูโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

5.3.3 งานความซื่อสัตย์เป็นเครื่องหมายของคนดี

1. นางมลฤดี เสงขวิญญู
2. นางสาวศุภลักษณ์ วาปีกิ่ง
3. คณะครูโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

5.3.4 งานคนดีศรีมารีย์มีความกตัญญู

1. นางอุไรวรรณ ธนุศร
2. นางพิศมัย นพคุณ
3. คณะครูโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

5.3.5 งานออมเงินทุกวันหมั่นทำบุญซีมีความพอเพียง

1. นางสาวภาวิณี วรรณทวี
2. นางสาวธัญจิรา ทองเรือง
3. คณะครูโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

5.3.6 งานช่วยเหลือสังคม (ภูมิคม)

1. นางปาริชาติ วาปีโส
2. คณะครูฝ่ายอภิบาลและแพรวธรรม

มีหน้าที่

1. ปฏิบัติงานตามหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายด้วยความรับผิดชอบและให้เกิดประโยชน์สูงสุดของโรงเรียน
2. ติดตามงาน ประสานงานให้ทุกคนได้ทราบในรายละเอียดของการปฏิบัติกิจกรรมต่างๆ ตามที่รับผิดชอบ
3. เก็บรวบรวมผลการปฏิบัติงานของแต่ละงานและประเมินผลการปฏิบัติงาน สรุปผลการประเมิน เพื่อจะได้นำไปปรับปรุงงานในการปฏิบัติในครั้งต่อไป

6. งานศาสนสัมพันธ์

1. กิจกรรมส่งเสริมศาสนสัมพันธ์ (ศาสนาพุทธ อิสลาม)

1. นางสาววรลักษณ์ กิรัตน์
2. นางสาวพรรณทิพา เสนาโนฤทธิ

2. กิจกรรมค่ายเยาวชนสมานฉันท์

1. นางสาววรลักษณ์ กิรัตน์
2. นางสาวพรรณทิพา เสนาโนฤทธิ

มีหน้าที่

1. ดำเนินงานต่างๆของกิจกรรมที่กำหนดขึ้นตามแผนงานศาสนสัมพันธ์
2. ประชาสัมพันธ์งานที่ปฏิบัติแต่ละครั้งให้ทุกฝ่ายได้ทราบ
3. เก็บรวบรวมผลการปฏิบัติงาน
4. ประเมินผลการปฏิบัติงาน และสรุปผลรายงานผู้บริหาร เพื่อการเสนอแนะในการพัฒนา
งานในครั้งต่อไป

7. คณะกรรมการฝ่ายพิธีกรรมและขับร้องเพลงศักดิ์สิทธิ์**7.1 ด้านพิธีกรรม / พิธีการ**

1. นางพิศมัย นพคุณ
2. นายวันชัย ดีแธ
3. คณะครูสอนคำสอน

7.2 ด้านนักขับร้องเพลงศักดิ์สิทธิ์

1. นางปิยะนุช สังข์ทองกลาง
2. นายเปรมปรี วาปีทะ
3. นางสาวสมาพร วาปีกิ่ง
4. นายวันชัย ดีแธ

มีหน้าที่

1. จัดพิธีบูชามิสซา / จัดวจนพิธีกรรมตามโอกาสต่างๆตามความเหมาะสม
2. จัดลำดับกำหนดการพิธีการต่างๆให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
3. จัดผู้นำหรือพิธีกรในการดำเนินกิจกรรมตั้งแต่เริ่มต้นจนจบ ให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย
4. จัดนักขับร้องเพลงในพิธีการ พิธีกรรมต่างๆให้เหมาะสมกับโอกาส และฝึกซ้อมให้เกิดความพร้อมเพรียง

8. คณะกรรมการฝ่ายเทคโนโลยี

1. นายสมบัติ พิมพ์จันทร์
2. นายกิตติศักดิ์ ศรีจันทร์
3. นางสาวปิยะนุช ทองทั่ว
4. นางสาวปิยะมาศ ทองทั่ว

มีหน้าที่

1. จัดบันทึกวีดิทัศน์ ภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหวของกิจกรรมต่างๆ
2. จัดระบบเครื่องเสียง แสงที่ใช้ในงานทุกงานให้เพียงพอกับความต้องการของการใช้งาน

9. คณะกรรมการจัดทำป้าย

1. นายกวีพงษ์ พลเสพ
2. นายตันติกร สุขศรี
3. นายสมจิตร เวียงใต้
4. นายจตุพล อ่อนสีทัน

มีหน้าที่

1. จัดทำป้ายติดเวทีของแต่ละงานให้สวยงาม
2. ติดตั้งป้ายบนเวทีให้สวยงามและสอดคล้องกับงาน

10. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

1. นางปิยะนุช สัจจ์ทองกลาง
2. นางสาวศรินนา แก้วศรีเคน
3. นางสาวสมาพร วาปีกิ่ง
4. นางสาวอัจฉรา เคยพุดชา

มีหน้าที่ ทำเบิกจ่ายงบประมาณกิจกรรมต่าง ๆ

11. คณะกรรมการควบคุมนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม

| | | | |
|----|-------------------|-------------|-------------------------------|
| 1 | นางนัยณา | แก้วบ้านคู่ | ครูประจำชั้นเตรียมฯ 1/1 |
| 2 | นางสาววันวิสาข์ | น้อมใหม่ | ครูคู่สายชั้นเตรียมฯ 1/1 |
| 3 | นางสาวเสาวลักษณ์ | ทองกระโทก | ครูประจำชั้นเตรียมฯ 1/2 |
| 4 | นางสาววนิดา | มูลเค้า | ครูคู่สายชั้นเตรียมฯ 1/2 |
| 5 | นางสาวรชยา | เฉลิมวัฒน์ | ครูประจำชั้นเตรียมฯ 1/3 |
| 6 | นางสาวธันยาภรณ์ | กะการรัมย์ | ครูคู่สายชั้นเตรียมฯ 1/3 |
| 7 | นางธนวรรณ | สนโสทรก | ครูประจำชั้นอนุบาล 1/1 (IEP) |
| 8 | นางพรธิพา | แก้ววิสัย | ครูคู่สายชั้นอนุบาล 1/1 (IEP) |
| 9 | นางสาวพิมพ์พัชระ | โชคชัยเสรี | ครูประจำชั้นอนุบาล 1/2 (IEP) |
| 10 | นางสาวอัญชิสา | ยี่นียง | ครูคู่สายชั้นอนุบาล 1/2 (IEP) |
| 11 | นางมณีนรัตน์ | สรจันทร์ | ครูประจำชั้นอนุบาล 1/3 (IEP) |
| 12 | นางสาวชุตติกาญจน์ | แทนไธสง | ครูคู่สายชั้นอนุบาล 1/3 (IEP) |
| 13 | นางสาวอรทัย | สาทิพจันทร์ | ครูประจำชั้นอนุบาล 1/4 |
| 14 | นางสาวทิพย์สุดา | ชนะเพ็ญ | ครูคู่สายชั้นอนุบาล 1/4 |
| 15 | นางชวนชม | ธงศรี | ครูประจำชั้นอนุบาล 1/5 |
| 16 | นางสาวนันธิการ | แขนรัมย์ | ครูคู่สายชั้นอนุบาล 1/5 |
| 17 | นางสาววนิดา | ถนัดหอม | ครูประจำชั้นอนุบาล 1/6 |
| 18 | นางสาวดวงเนตร | พันธุ์ยา | ครูคู่สายชั้นอนุบาล 1/6 |

| | | | |
|----|------------------|--------------|-------------------------------|
| 19 | นางสาวกรรณิกา | ศิริเมฆา | ครูประจำชั้นอนุบาล 2/1 (IEP) |
| 20 | นางสาวพรพิลาส | อาสาสุข | ครูคู่สายชั้นอนุบาล 2/1 (IEP) |
| 21 | นางสาวอาภากร | สุวรรณพันธ์ | ครูประจำชั้นอนุบาล 2/2(IEP) |
| 22 | นางสาวสุภาวดี | พูนประ โคน | ครูคู่สายชั้นอนุบาล 2/2 (IEP) |
| 23 | นางรัชฎญลักษณ์ | แก้วอำไพ | ครูประจำชั้นอนุบาล 2/3 (IEP) |
| 24 | นางสาวเสาวลักษณ์ | เทพชาติ | ครูคู่สายชั้นอนุบาล 2/3 (IEP) |
| 25 | นางสาวจุฑารัตน์ | ใจเพียร | ครูประจำชั้นอนุบาล 2/4(IEP) |
| 26 | นางสาวกมลรัตน์ | วาปีทะ | ครูคู่สายชั้นอนุบาล 2/4(IEP) |
| 27 | นางสาวมณฑุชช์ | อินทร์อุดม | ครูประจำชั้นอนุบาล 2/5 |
| 28 | นางสาวสุวรรณี | นครศรี | ครูคู่สายชั้นอนุบาล 2/5 |
| 29 | นางสาววรภรณ์ | แสงน้ำ | ครูประจำชั้นอนุบาล 2/6 |
| 30 | นางสาวนันทิตา | ยอดน้ำคำ | ครูคู่สายชั้นอนุบาล 2/6 |
| 31 | นางธนู | ชนะศึก | ครูประจำชั้นอนุบาล 2/7 |
| 32 | นางสาวธารทิพย์ | หลับริมย์ | ครูคู่สายชั้นอนุบาล 2/7 |
| 33 | นางสุริย์รักษ์ | ปลื้มกมล | ครูประจำชั้นอนุบาล 3/1 (IEP) |
| 34 | นางสาวปรีชมน | ชุบริมย์ | ครูคู่สายชั้นอนุบาล 3/1 (IEP) |
| 35 | นางสาวเกศริน | ศรีบุญเรือง | ครูประจำชั้นอนุบาล 3/2 (IEP) |
| 36 | นางสาวอรวรรณ | ทองพา | ครูคู่สายชั้นอนุบาล 3/2 (IEP) |
| 37 | นางสาวชรินรัตน์ | นวะสินัยนาม | ครูประจำชั้นอนุบาล 3/3 (IEP) |
| 38 | นางสาวสุภาวดี | อยู่ประทานพร | ครูคู่สายชั้นอนุบาล 3/3 (IEP) |
| 39 | นางสาวสุนีย์ | นิลพาทย | ครูประจำชั้นอนุบาล 3/4 |
| 40 | นางกนกภรณ์ | มงคลศิริ | ครูคู่สายชั้นอนุบาล 3/4 |
| 41 | นางสาวสุพรรณษา | กงมี | ครูประจำชั้นอนุบาล 3/5 |
| 42 | นางสาวพิศมัย | อินรายรัมย์ | ครูคู่สายชั้นอนุบาล 3/5 |
| 43 | นางสาวอุษา | ช่อจันทร์ | ครูประจำชั้นอนุบาล 3/6 |
| 44 | นางสาวณัฐรุจา | ปานเกิด | ครูคู่สายชั้นอนุบาล 3/6 |
| 45 | นางสาวปริศนา | จุฬาริมย์ | ครูประจำชั้นอนุบาล 3/7 |
| 46 | นางพรสวรรค์ | พิมพ์จันทร์ | ครูคู่สายชั้นอนุบาล 3/7 |
| 47 | นางสาวนิตยา | พุดไซ | ครูพิเศษคนตรีอนุบาล |

| | | | |
|----|------------------|-------------------|---------------------------|
| 48 | นางสาวอนงค์ | ทะเลเรื่องรัมย์ย์ | ครูพิเศษว่ายน้ำอนุบาล |
| 49 | นางสาวทานตะวัน | การนา | ครูพิเศษว่ายน้ำอนุบาล |
| 50 | นางสาวศศิมาภรณ์ | เพ็ชรเลิศ | ครูพิเศษภาษาอังกฤษอนุบาล |
| 51 | นางสาวนันท์พร | จิตรมัน | ครูพิเศษภาษาอังกฤษอนุบาล |
| 52 | Mrs. Josefina O. | Amante | ครูพิเศษภาษาอังกฤษ อนุบาล |
| 53 | นายอิสรภาพ | เหลืองอุดมชัย | ครูพิเศษภาษาจีนอนุบาล |
| 54 | นางสาวภรณ์ทิรา | บัญญัติรัมย์ย์ | ครูพิเศษคอมพิวเตอร์อนุบาล |
| 55 | นางสาวณัชญาภรณ์ | แก่นดี | ครูพิเศษพหุปัญญาอนุบาล |

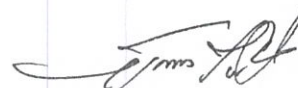
มีหน้าที่ ควบคุมนักเรียนของแต่ละชั้นให้อยู่ในความเรียบร้อยในขณะที่ร่วมพิธีจนจบพิธี

ขอให้คณะกรรมการดังกล่าว ได้ดำเนินกิจกรรมต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมายและปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบอย่างเต็มกำลังความสามารถและมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 10 พฤษภาคม พ.ศ. 2563

ลงชื่อ



(ชิตเตอร์จันนท์ ไพรงาม)

ผู้อำนวยการ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



คำสั่งโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ที่ 38 / 2563

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมวันไหว้ครู ระดับปฐมวัย

ด้วยกลุ่มงานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ฝ่ายกิจการงานนักเรียน โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ กำหนดจัดกิจกรรมวันไหว้ครู ระดับปฐมวัย ขึ้นในวันพฤหัสบดี ที่ 23 กรกฎาคม 2563 เวลา 08.00 – 10.00 น. ณ โดมอนุบาล เพื่อให้กิจกรรมต่างๆ สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี จึงแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบงานดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการฝ่ายที่ปรึกษา

| | | |
|--------------------|-----------------|---|
| 1. บาทหลวงสุรชัย | เจริญพงศ์ | ผู้จัดการ |
| 2. ชิสเตอร์จำนนท์ | ไพรงาม | ผู้อำนวยการ |
| 3. นางสาวสุภารัตน์ | เหลื่องรัตนวิมล | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ |
| 4. นายสมบัติ | พิมพ์จันทร์ | รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา คุณภาพการศึกษาและบุคลากร |
| 5. นางพิศมัย | นพคุณ | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอภิบาลและเผยแพร่ธรรม |
| 6. นางภริตพร | นวลเท่า | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน |
| 7. นางปิยะนุช | สังข์ทองกลาง | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายธุรการ-การเงิน |
| 8. นายจตุพล | อ่อนสีทัน | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป |
| 9. นางธัญลักษณ์ | แก้วอำไพ | หัวหน้าฝ่ายปฐมวัย |

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษาและอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

2. คณะกรรมการรับผิดชอบกิจกรรมวันไหว้ครู

| | | |
|---------------|---------|-------------------------------|
| นางสาวณัฐรุจา | ปานเกิด | ผู้รับผิดชอบกิจกรรมวันไหว้ครู |
|---------------|---------|-------------------------------|

มีหน้าที่ รับผิดชอบกิจกรรมวันไหว้ครู ควบคุม ดูแลกิจกรรมให้เกิดประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์

3. คณะกรรมการฝ่ายประสานงาน

| | | |
|------------------|-------------|---------------------|
| 1. นางสาวอาภากร | สุวรรณพันธ์ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวอรทัย | สาทิพจันทร์ | กรรมการ |
| 3. นางพรสวรรค์ | พิมพ์จันทร์ | กรรมการ |
| 4. นางสาวณัฐรุจา | ปานเกิด | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ เป็นคณะทำงานและประสานงานให้ฝ่ายต่างๆ ดำเนินงานไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

4. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการฝึกซ้อมถือนพานไหว้ครู

| | | |
|------------------------|-------------|---------------------|
| 1. นางธัญญลักษณ์ | แก้วอำไพ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางธนวรรณ | สนไตรภ | กรรมการ |
| 3. นางธนู | ชนะศึก | กรรมการ |
| 4. นางสาวพิมพ์พัชระ | โชคชัยเสรี | กรรมการ |
| 5. นางอัญชิสา | ยีนยง | กรรมการ |
| 6. นางชวนชม | ธงศรี | กรรมการ |
| 7. นางสาวเสาวลักษณ์ | เทพชาติ | กรรมการ |
| 8. นางสาวจุฑารัตน์ | ใจเพียร | กรรมการ |
| 9. นางสาวมนฤกษ์ | อินทร์อุดม | กรรมการ |
| 10. นางสาววราภรณ์ | แสงน้ำ | กรรมการ |
| 11. นางสาวสุรีย์รักษ์ | ปลื้มกมล | กรรมการ |
| 12. นางสาวเกศริน | ศรีบุญเรือง | กรรมการ |
| 13. นางสาวชรินทร์รัตน์ | นวะสิมัยนาม | กรรมการ |
| 14. นางสาวสุนีย์ | นิลพาทย์ | กรรมการ |
| 15. นางกนกภรณ์ | มงคลศิริ | กรรมการ |
| 16. นางสาวสุพรรณษา | คงมี | กรรมการ |
| 17. นางสาวอุษา | ช่อจันทร์ | กรรมการ |
| 18. นางสาวปรีศนา | จุฬารัมย์ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ดำเนินการฝึกซ้อมตัวแทนนักเรียนถือนพาน กำกับ ควบคุม พิธีการ ตามกำหนดการให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

5. คณะกรรมการฝ่ายควบคุม ดูแลนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันไหว้ครู

- ดูแลนักเรียนระดับชั้นเตรียมอนุบาลและอนุบาล 1

| | |
|----------------------|--------------|
| 1. นางพรธิพา | แก้ววิไล |
| 2. นางสาวชุตติกาญจน์ | แทนไรสง |
| 3. นางสาวนันทนิการ | แซนรัมย์ |
| 4. นางสาวสุภาวดี | พูนประโคน |
| 5. นางสาวกมลรัตน์ | วาปีทะ |
| 6. นางสาวสุวรรณี | นครศรี |
| 7. นางสาวนันทิตา | ยอดน้ำคำ |
| 8. นางสาวธารทิพย์ | หลัรัมย์ |
| 9. นางสาวปรีชมน | ชูรัมย์ |
| 10. นางสาวอรวรรณ | ทองพา |
| 11. นางสาวพิศมัย | อินรายรัมย์ |
| 12. นางสาวณัฐรญา | ปานเกิด |
| 13. นางพรสวรรค์ | พิมพ์จันทร์ |
| 14. นางสาวนิตยา | พุทไธ |
| 15. นางสาวอนงค์ | ทะเรืองรัมย์ |
| 16. นางสาวทานตะวัน | การนา |

17. นางสาวนันทิษาพร จิตรมัน
 18. Mrs. Josefina O. Amante
 19. นางสาวณิยากร ประถม

มีหน้าที่ ดำเนินการควบคุมดูแลนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมให้เรียบร้อยตลอดกิจกรรม

6. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่และเครื่องเสียง

1. นางมณีนรัตน์ ศรีจันทร์
 2. นางสาวดวงเนตร พันธุ์ยา
 3. นางสาวพรพิลาศ อาสาสุข
 4. นางสาวศศิมาภรณ์ เพ็ชรเลิศ
 5. นางสาวณัชญาภรณ์ แก่นดี

มีหน้าที่ ดำเนินการเขียนป้ายกิจกรรม เตรียมสถานที่ เตรียมที่วางพาน เครื่องเสียง และดูแลการจัดสถานที่ให้เรียบร้อย

7. คณะกรรมการฝ่ายปฐมภูมิ

1. นางสาวอาภากร สุวรรณพันธ์ ประธานกรรมการ
 2. นางสาวสุภาวดี อยู่ประทานพร กรรมการ
 3. นางนัยณา แก้วบ้านดู่ กรรมการ
 4. นางสาวเสาวลักษณ์ ทองกระโทก กรรมการ
 5. นางสาวรชยา เฉลิมวัฒน์ กรรมการและเลขานุการ
- มีหน้าที่ จัดเตรียมน้ำดื่มสำหรับประธาน

8. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพ

- นางสาวกัญติรา บัญดิธรรมย์
 มีหน้าที่ บันทึกภาพและถ่ายวิดีโอตลอดทั้งกิจกรรม

9. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

1. นางปิยะนุช สังข์ทองกลาง ประธานกรรมการ
 2. นางสาวอาภากร สุวรรณพันธ์ กรรมการ
 3. นางสาวณัฐรจจา ปานเกิด กรรมการและเลขานุการ
- มีหน้าที่ ดูแลควบคุมการเบิกจ่ายงบประมาณ และจัดทำหลักฐานการเบิกจ่าย

10. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำเอกสาร และวัดประเมินผลกิจกรรม

1. นางสาวอาภากร สุวรรณพันธ์ ประธานกรรมการ
 2. นางสาวอรทัย สาทิพจันทร์ กรรมการ
 3. นางสาวพรสวรรค์ พิมพ์จันทร์ กรรมการ
 4. นางธนู ชนะศึก กรรมการ
 5. นางสาวทานตะวัน การนา กรรมการ
 6. นางสาวอนงค์ ทะเรือรัมย์ กรรมการ

- | | | |
|-------------------|-----------|---------------------|
| 7. นางสาวนิตา | ถนัดหมอ | กรรมการ |
| 8. นางสาวนันทิตา | ยอดน้ำคำ | กรรมการ |
| 9. นางสาวธารทิพย์ | หลักรัมย์ | กรรมการ |
| 10. นางสาวอรวรรณ | ทองพา | กรรมการ |
| 11. นางสาวณัฐรุจา | ปานเกิด | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ จัดทำและรวบรวมรายชื่อนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม บันทึกการระดมประชุม แบบประเมิน
ความพึงพอใจ ประเมินผล และสรุปรายงานผลกิจกรรมวันไหว้ครู ประจำปีการศึกษา 2563
ให้เรียบร้อย

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัด เต็มกำลังความสามารถ
เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพสูงสุดและบรรลุวัตถุประสงค์

สั่ง ณ วันที่ 22 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2563

ลงชื่อ

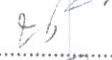
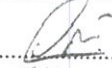
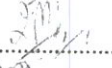

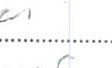
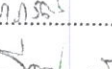
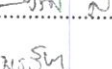
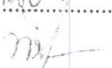
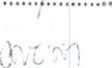
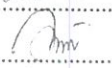
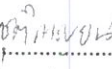
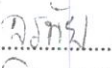
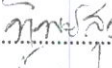
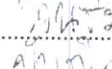
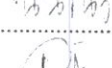
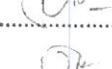
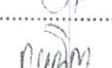

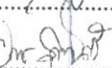
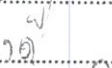
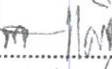
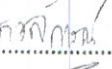
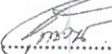




(นางสาวจันทน์ ไพรงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

รายชื่อแนบท้าย
คำสั่งโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
ที่ / 2563

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและครูจัดกิจกรรมวันไหว้ครู ภาคเรียนที่ 1
ลงวันที่ 23 กรกฎาคม พ.ศ. 2563

| | | | |
|----|-------------------|-------------|--|
| 1 | นางนัยณา | แก้วบ้านคู่ |  |
| 2 | นางสาววันวิสาข์ | นิ่มใหม่ |  |
| 3 | นางสาวเสาวลักษณ์ | ตองกระโทก |  |
| 4 | นางสาววนิดา | มูลแก้ว |  |
| 5 | นางสาวรชชา | เฉลิมวัฒน์ |  |
| 6 | นางสาวรัชชาภรณ์ | กะการัมย์ |  |
| 7 | นางชนวรรณ | สนโสทรก |  |
| 8 | นางพรธิพา | แก้ววิสัย |  |
| 9 | นางสาวพิมพ์พัชระ | โชคชัยเสรี |  |
| 10 | นางสาวอัญชิสา | ยีนยอง |  |
| 11 | นางมณีรัตน์ | สรจันทร์ |  |
| 12 | นางสาวชุตติกาญจน์ | แทนไรสง |  |
| 13 | นางสาวอรทัย | สาทิพจันทร์ |  |
| 14 | นางสาวทิพย์สุดา | ชนะเพ็ญ |  |
| 15 | นางชวนชม | ธงศรี |  |
| 16 | นางสวานันตการ | แขนรัมย์ |  |
| 17 | นางสาววนิดา | ถนัดหอม |  |
| 18 | นางสาวดวงเนตร | พันธุ์ยา |  |
| 19 | นางสาวกรรณิกา | ศิริเมฆา |  |
| 20 | นางสาวพรพิลาส | อาสาสุข |  |
| 21 | นางสาวอากาศ | สุวรรณพันธ์ |  |
| 22 | นางสาวสุภาวดี | พูนประโคน |  |
| 23 | นางรัญญลักษณ์ | แก้วอำไพ |  |
| 24 | นางสาวเสาวลักษณ์ | เทพชาติ |  |
| 25 | นางสาวจุฑารัตน์ | ใจเพ็ชร |  |

| | | | |
|----|--------------------|--------------|-----------------------|
| 26 | นางสาวกมลรัตน์ | วาปีทะ | กมลรัตน์ |
| 27 | นางสาวมณญูชัย | อินทร์อุดม | อินทร์อุดม |
| 28 | นางสาวสุวรรณี | นครศรี | สุวรรณี |
| 29 | นางสาววราภรณ์ | แสงน้ำ | วราภรณ์ |
| 30 | นางสาวนันทิตา | ยอดน้ำคำ | นันทิตา |
| 31 | นางธนู | ชนะศึก | ธนู |
| 32 | นางสาวธารทิพย์ | หัตถ์รัมย์ | ธารทิพย์ |
| 33 | นางสุรีย์รักษ์ | ปลื้มกมล | สุรีย์ |
| 34 | นางสาวปรีชมน | ชุบรัมย์ | ปรีชมน |
| 35 | นางสาวเกศริน | ศรีบุญเรือง | เกศริน |
| 36 | นางสาวอรุวรรณ | ทองพา | อรุวรรณ |
| 37 | นางสาวชรินทร์รัตน์ | นวะสมัยนาม | ชรินทร์ |
| 38 | นางสาวสุภาวดี | อยู่ประทานพร | สุภาวดี |
| 39 | นางสาวสุนีย์ | นิลพาทย์ | สุนีย์ |
| 40 | นางกนกภรณ์ | มงคลศิริ | กนกภรณ์ |
| 41 | นางสาวสุพรรณษา | กงมี | สุพรรณษา |
| 42 | นางสาวพิศมัย | อินรายรัมย์ | พิศมัย |
| 43 | นางสาวอุษา | ช่อจันทร์ | อุษา |
| 44 | นางสาวฉัฐรุจา | ปานเกิด | ฉัฐรุจา |
| 45 | นางสาวปรีศนา | จุฬารักษ์ | ปรีศนา |
| 46 | นางพรสวรรค์ | พิมพ์จันทร์ | พรสวรรค์ |
| 47 | นางสาวนิตยา | พุทโธ | นิตยา |
| 48 | นางสาวอนงค์ | ทะเรือรัมย์ | อนงค์ |
| 49 | นางสาวทานตะวัน | การนา | ทานตะวัน |
| 50 | นางสาวศศิมาภรณ์ | เพชรเลิศ | ศศิมาภรณ์ |
| 51 | นางสาวนันทัชพร | จิตรม้น | นันทัชพร |
| 52 | Mrs. Josefina | Amante | Josefina |
| 53 | นางสาวณิชากร | ประถม | ณิชากร |
| 54 | นางสาวกัญฉิรา | บัญญัติรัมย์ | กัญฉิรา |
| 55 | นางสาวฉัฐภาภรณ์ | แก่นดี | ฉัฐภาภรณ์ |



กำหนดการวันไหว้ครู
ประจำปีการศึกษา 2563
วันพฤหัสบดี ที่ 23 กรกฎาคม 2563
ณ โดมอนุบาล โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

- เวลา 08.00 น. - เคารพธงชาติหน้าชั้นเรียนพร้อมกันทุกระดับชั้น
- 08.30 น. - คณะครูและนักเรียนเตรียมอนุบาลและอนุบาล 1 พร้อมกันที่โดมอนุบาล
- ประธานในพิธี(ซิสเตอร์จ้านันท์ ไพรงาม)
- บทเพลงมหาฤกษ์
- ทุกคนทำความเคารพประธาน (ประธานเดินขึ้นที่พักรับรองและนั่งลง)
- คณะครูทำความเคารพประธานและนั่งลง
- เด็กนักเรียนยืนตรง ครูกล่าวคำปฏิญาณ
- นักเรียนทุกคนนั่ง
- ตัวแทนนักเรียนแต่ละห้องนำดอกไม้ ธูปเทียน ขึ้นไหว้ครูบนเวที (เพลงพระคุณที่สาม) ร้องเวียนจนจบการไหว้ครู
- 09.00 น. - คณะครูและนักเรียนระดับชั้นอนุบาล 2 ลงมาตั้งแถวที่โดมอนุบาล
- ครุณำนักเรียนกล่าวคำปฏิญาณ
- ตัวแทนนักเรียนแต่ละห้องนำดอกไม้ ธูปเทียน ขึ้นไหว้ครูบนเวที (เพลงพระคุณที่สาม) ร้องเวียนจนจบการไหว้ครู
- 09.30 น. - คณะครูและนักเรียนระดับชั้นอนุบาล 3 ลงมาตั้งแถวที่โดมอนุบาล
- ครุณำนักเรียนกล่าวคำปฏิญาณ
- ตัวแทนนักเรียนแต่ละห้องนำดอกไม้ ธูปเทียน ขึ้นไหว้ครูบนเวที (เพลงพระคุณที่สาม) ร้องเวียนจนจบการไหว้ครู

หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามระยะเวลา



คำสั่งโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ที่ 044 / 2563

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานวันเฉลิมพระชนมพรรษา
สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ในรัชกาลที่ 9 (ระดับปฐมวัย)

ด้วย โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ กำหนดจัดกิจกรรมงานวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ในรัชกาลที่ 9 ประจำปี 2563 ขึ้นในวันจันทร์ที่ 10 สิงหาคม 2563 ตั้งแต่เวลา 08.00 น. เป็นต้นไป ณ โดมอนุบาล เพื่อเทิดทูนเผยแพร่พระเกียรติคุณ สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ผู้ทรงเป็นพระราชมารดา ผู้ประเสริฐ ของพสกนิกรชาวไทยทุกคน และเทิดทูนพระคุณแม่ของเรา เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

1. คณะกรรมการที่ปรึกษา

- | | |
|-----------------------------------|---|
| 1. บาทหลวงสุรชัย เจริญพงศ์ | ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ |
| 2. ซีสเตอร์จำนันท ไพรงาม | ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ |
| 3. นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ |
| 4. นายสมบัติ พิมพ์จันทร์ | รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาคุณภาพฯ |
| 5. นางพิศมัย นพคุณ | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอภิบาลและแพร่ธรรม |
| 6. นางกริธาพร นวลเท่า | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน |
| 7. นางปิยะนุช สังข์ทองกลาง | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายธุรการ - การเงิน |
| 8. นายจตุพล อ่อนสีทัน | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป |
| 9. นางธัญญลักษณ์ แก้วอำไพ | หัวหน้าฝ่ายปฐมวัย |

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา อำนวยความสะดวก เพื่อให้การจัดกิจกรรม ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ

2. ผู้รับผิดชอบ

นางสาวนันทิดา ยอดน้ำคำ ผู้รับผิดชอบกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ

มีหน้าที่ รับผิดชอบกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ ควบคุม ดูแลกิจกรรมให้เกิดประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ของงาน

3. คณะกรรมการประสานงาน

| | | |
|------------------|-------------|---------------------|
| 1. นางสาวอาภากร | สุพรรณพันธ์ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวอรทัย | สาทิพจันทร์ | กรรมการ |
| 3. นางพรสวรรค์ | พิมพ์จันทร์ | กรรมการ |
| 4. นางธนู | ชนะศึก | กรรมการ |
| 5. นางสาววนิดา | ถนัดหมอ | กรรมการ |
| 6. นางสาวนันทิตา | ยอดน้ำคำ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ เป็นคณะทำงานและประสานงานให้ฝ่ายต่างๆ ดำเนินงานไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

4. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่และเครื่องเสียง

| | | |
|---------------------|--------------|---------------------|
| 1. นางมณีนรัตน์ | ศรจันทร์ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวดวงเนตร | พันธ์ยา | กรรมการ |
| 3. นางสาวนันทิชาพร | จิตรมณี | กรรมการ |
| 4. นางสาวนันทนิการ | แขนรัมย์ | กรรมการ |
| 5. นางธัญญลักษณ์ | แก้วอำไพ | กรรมการ |
| 6. นางสาวณัชชญา | แก่นดี | กรรมการ |
| 7. นางสาวพิสมัย | อินรายรัมย์ | กรรมการ |
| 8. นางสาวอรวรรณ | ทองพา | กรรมการ |
| 9. นางสาวณัฐรจจา | ปานเกิด | กรรมการ |
| 10. นางสาวทานตะวัน | การนา | กรรมการ |
| 11. นางสาวธารทิพย์ | หลัรัมย์ | กรรมการ |
| 12. นางสาวทิพย์สุดา | ชนะเพี้ย | กรรมการ |
| 13. นางสาวอนงค์ | ทะเรืองรัมย์ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ดำเนินการเขียนป้ายกิจกรรม เตรียมสถานที่ เครื่องเสียง และดูแลการจัดสถานที่ให้เรียบร้อย

5. คณะกรรมการฝ่ายตัดสินการประกวด

| | | |
|------------------|------------|----------------------------|
| 1. นางธนวรรณ | สนไศรภ | กรรมการตัดสินระดับอนุบาล 3 |
| 2. นางสาวกรรณิกา | ศิริเมฆา | กรรมการตัดสินระดับอนุบาล 1 |
| 3. นางสาวชรินทร์ | นวะสมัยนาม | กรรมการตัดสินระดับอนุบาล 2 |

มีหน้าที่ ตัดสินการประกวด การประกวดระบายสีระดับอนุบาล 1 การประกวดฉีก-ปะ ระดับชั้นอนุบาล 2 การประกวดคัดลายมือระดับชั้นอนุบาล 3

6. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์/พิธีกร

1. นางธัญญลักษณ์ แก้วอำไพ
2. นางสาวจุฑารัตน์ ใจเพียร

มีหน้าที่ ดำเนินรายการบนเวทีให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

7. คณะกรรมการฝ่ายควบคุมดูแลการแสดง

- | | | |
|---------------------|-------------|------------------|
| 1. นางนัยนา | แก้วบ้านคู่ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาววันวิสาข์ | นิ่มใหม่ | กรรมการ |
| 3. นางสาวเสาวลักษณ์ | ตองกระโทก | กรรมการ |
| 4. นางสาวนิตา | มูลเค้า | กรรมการ |
| 5. นางสาวรชยา | เฉลิมวัฒน์ | กรรมการ |
| 6. นางสาวฉันทยาภรณ์ | กะการัมยา | กรรมการเลขานุการ |

มีหน้าที่ ควบคุมดูแลการแสดง และฝึกซ้อมการแสดง ระดับเตรียมอนุบาล (เพลงใครหนอ)

8. คณะกรรมการฝ่ายมอบรางวัลการประกวด

- | | | |
|--------------------|----------|------------------|
| 1. นางสาวศศิมาภรณ์ | เพชรเลิศ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวพรพิลาศ | อาสาสุข | กรรมการ |
| 3. นางสาวนันทิชาพร | จิตรม้น | กรรมการเลขานุการ |

มีหน้าที่ ส่งมอบรางวัลให้แก่ประธาน เพื่อมอบรางวัลให้แก่เด็กนักเรียนที่ได้รับรางวัลกิจกรรมวันแม่
แห่งชาติ การประกวดระบายสีระดับชั้นอนุบาล 1 การประกวดฉีก-ประดับชั้นอนุบาล 2 การประกวดคัดลายมือ
ระดับชั้นอนุบาล 3

9. คณะกรรมการฝ่ายควบคุมดูแลเด็กนักเรียนที่ร่วมกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ

- | | |
|----------------------|------------|
| 1. นางพรธิพา | แก้ววิไล |
| 2. นางสาวพิมพ์พัชระ | โชคชัยเสรี |
| 3. นางสาวอัญชิสา | ยีนยง |
| 4. นางสาวชุตติกาญจน์ | แทนไธสง |
| 5. นางชวนชม | ธงศรี |
| 6. นางสาวสุภาวดี | พูนประโคน |
| 7. นางสาวเสาวลักษณ์ | เทพชาติ |
| 8. นางสาวกมลรัตน์ | วาปีทะ |
| 9. นางมนฤยุช | อินทร์อุดม |
| 10. นางสาวสุวรรณี | นครศรี |
| 11. นางสาววารภรณ์ | แสงน้ำ |
| 12. นางสุรีย์รักษ์ | ปลื้มกลม |

- | | |
|--------------------|--------------|
| 13. นางสาวปรีชมน | ชุบรัมย์ |
| 14. นางสาวเกศริน | ศรีบุญเรือง |
| 15. นางสาวสุภาวดี | อยู่ประทานพร |
| 16. นางสาวสุนีย์ | นิลพาทย์ |
| 17. นางกนกภรณ์ | มงคลศิริ |
| 18. นางสาวสุพรรณษา | คงมี |
| 20. นางสาวอุษา | ช่อจันทร์ |
| 21. นางสาวปรีศนา | จุฬารัมย์ |
| 22. นางสาวณิยากร | ประถม |
| 23. นางสาวภัณฑิรา | บัญญัติขันธ์ |
| 24. Josefina | Amante |

มีหน้าที่ มีหน้าที่ควบคุมดูแลเด็กที่เข้าร่วมกิจกรรมในวันแม่แห่งชาติตลอดกิจกรรม

10. คณะกรรมการฝ่ายปฏิบัติ

- | | | |
|------------------|-------------|---------------------|
| 1. นางสาวอาภากร | สุวรรณพันธ์ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวอรทัย | สาทิพจันทร์ | กรรมการ |
| 3. นางสาวอรรพรรณ | ทองพา | กรรมการและเลขานุการ |
- มีหน้าที่ จัดเตรียมน้ำดื่มให้ประธาน

11. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพ

- | | |
|------------------|--------------|
| 1. นางสาวภัณฑิรา | บัญญัติขันธ์ |
| 2. นางสาวนิตยา | พุทไธ |
- มีหน้าที่ บันทึกภาพและถ่ายวิดีโอตลอดทั้งกิจกรรม

12. คณะกรรมการเงิน

- | | | |
|------------------|-------------|---------------------|
| 1. นางปิยะนุช | ทองทั่ว | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวอาภากร | สุวรรณพันธ์ | กรรมการ |
| 3. นางสาวอรทัย | สาทิพจันทร์ | กรรมการ |
| 3. นางสาวนันทิตา | ยอดน้ำคำ | กรรมการและเลขานุการ |
- มีหน้าที่ ดูแลควบคุมการเบิกจ่ายงบประมาณ และจัดทำหลักฐานการเบิกจ่าย

13. คณะกรรมการจัดทำเอกสาร และวัดประเมินผลกิจกรรม

| | |
|-------------------------------|---------------------|
| 1. นางสาวอภากร สุวรรณพันธ์ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวอรทัย สาทิพจันทร์ | กรรมการ |
| 3. นางสาวพรสวรรค์ พิมพ์จันทร์ | กรรมการ |
| 4. นางธนู ชนะศึก | กรรมการ |
| 5. นางสาวทานตะวัน การนา | กรรมการ |
| 6. นางสาวอนงค์ ทะเรือรัมย์ | กรรมการ |
| 7. นางสาวนิตา ถนัดหมอ | กรรมการ |
| 8. นางสาวนันทิตา ยอดน้ำคำ | กรรมการ |
| 9. นางสาวธารทิพย์ หลักรัรัมย์ | กรรมการ |
| 10. นางสาวอรรวรรณ ทองพา | กรรมการ |
| 11. นางสาวณัฐรุจา ปานเกิด | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ จัดทำและรวบรวมรายชื่อนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม บันทึกวาระการประชุม แบบประเมินความพึงพอใจ ประเมินผล และสรุปรายงานผลกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ ประจำปีการศึกษา 2563 ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัด เต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพสูงสุดและบรรลุวัตถุประสงค์

สั่ง ณ วันที่ 7 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2563

ลงชื่อ



(นางสาวจันทน์ ไพรงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

รายชื่อแนบท้าย
คำสั่งโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
ที่ 44 / 2563

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานวันเฉลิมพระชนมพรรษา
สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ในรัชกาลที่ 9 (ระดับปฐมวัย)

| | | | |
|----|------------------|-------------|--|
| 1 | นางนัยณา | แก้วบ้านคู่ | |
| 2 | นางสาววันวิสาข์ | นิ่มใหม่ | |
| 3 | นางสาวเสาลักษณ์ | ตองกระโทก | |
| 4 | นางสาวนิตา | มูลเค้า | |
| 5 | นางสาวรชยา | เฉลิมวัฒน์ | |
| 6 | นางสาวฉันทยาภรณ์ | กะการัมย์ | |
| 7 | นางชนารรณ | สนโสรก | |
| 8 | นางพรธิพา | แก้ววิสัย | |
| 9 | นางสาวพิมพ์พัชระ | โชคชัยเสรี | |
| 10 | นางสาวอัญชิสา | ปิ่นยง | |
| 11 | นางมณีรัตน์ | สรจันทร์ | |
| 12 | นางสาวชุดิภาญจน์ | แทนโรสง | |
| 13 | นางสาวอรทัย | สาทิพจันทร์ | |
| 14 | นางสาวทิพย์สุดา | ชนะเพ็ญ | |
| 15 | นางชวนชม | ธงศรี | |
| 16 | นางสาวนันทิการ | แขนรัมย์ | |
| 17 | นางสาวนิตา | ถนัดหอม | |
| 18 | นางสาวดวงเนตร | พันธุ์ยา | |
| 19 | นางสาวกรรณิกา | ศิริเมงมา | |
| 20 | นางสาวพรพิลาส | อาสาสุข | |
| 21 | นางสาวอากาศ | สุวรรณพันธ์ | |

| | | | |
|----|------------------|--------------|-------------|
| 22 | นางสาวสุภาวดี | พูนประโคน | จันทิ |
| 23 | นางรัชฎญลักษณ์ | แก้วอำไพ | Amphie |
| 24 | นางสาวเสาวลักษณ์ | เทพชาติ | เสาวลักษณ์ |
| 25 | นางสาวจุฑารัตน์ | ใจเพียร | จุฑารัตน์ |
| 26 | นางสาวกมลรัตน์ | วาปีทะ | กมลรัตน์ |
| 27 | นางสาวมณฑุญช์ | อินทร์อุดม | มณฑุญช์ |
| 28 | นางสาวสุวรรณดี | นกรศรี | สุวรรณดี |
| 29 | นางสาววารภรณ์ | แสงน้ำ | วารภรณ์ |
| 30 | นางสาวนันทิตา | ยอดน้ำคำ | นันทิตา |
| 31 | นางธนู | ชนะศึก | ธนู |
| 32 | นางสาวธารทิพย์ | หลักริมย์ | ธารทิพย์ |
| 33 | นางสุรีย์รัชช์ | ปลื้มกมล | สุรีย์รัชช์ |
| 34 | นางสาวปริชมน | ชูบรัมย์ | ปริชมน |
| 35 | นางสาวเกสริน | ศรีบุญเรือง | เกสริน |
| 36 | นางสาวอรารรณ | ทองพา | อรารรณ |
| 37 | นางสาวชรินรัตน์ | นวะสิมัยนาม | ชรินรัตน์ |
| 38 | นางสาวสุภาวดี | อยู่ประทานพร | สุภาวดี |
| 39 | นางสาวสุนีย์ | นิลพาทย์ | สุนีย์ |
| 40 | นางกนกภรณ์ | มงคลศิริ | กนกภรณ์ |
| 41 | นางสาวสุพรรณษา | คงมี | สุพรรณษา |
| 42 | นางสาวพิศมัย | อินรายรัมย์ | พิศมัย |
| 43 | นางสาวอุษา | ช่อจันทร์ | อุษา |
| 44 | นางสาวฉัฐรุจา | ปานเกิด | ฉัฐรุจา |
| 45 | นางสาวปริศนา | จุฬารรัมย์ | ปริศนา |
| 46 | นางพรสวรรค์ | พิมพ์จันทร์ | พรสวรรค์ |
| 47 | นางสาวนิตยา | พุทธโธ | นิตยา |
| 48 | นางสาวอนงค์ | ทะเลืองรัมย์ | อนงค์ |

| | | | |
|----|-----------------|----------------|-----------|
| 49 | นางสาวทานตะวัน | การนา | กานตะวัน |
| 50 | นางสาวศศิมาภรณ์ | เพชรเลิศ | ศศิมาภรณ์ |
| 51 | นางสาวนันท์ซพร | จิตรม้น | นันท์ซพร |
| 52 | Mrs. Josefina | Amante | Josefina |
| 53 | นางสาวณิชากร | ประถม | ณิชากร |
| 54 | นางสาวกัญจิรา | บัญญัติรัมย์ย์ | กัญจิรา |
| 55 | นางสาวณัชฎาภรณ์ | แก่นดี | ณัชฎาภรณ์ |



คำสั่งโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
ที่ 91 / 2563

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดนิทรรศการวันพ่อแห่งชาติและวันดินโลก
ระดับปฐมวัย ประจำปีการศึกษา 2563

ด้วยกลุ่มงานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ฝ่ายกิจการงานนักเรียน ระดับปฐมวัย โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ กำหนดจัดนิทรรศการวันพ่อแห่งชาติและวันดินโลก ขึ้นในวันพฤหัสบดี ที่ 3 ธันวาคม 2563 เวลา 08.30- 10.00 น. ณ โดมอนุบาล โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี จึงแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบงานดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการที่ปรึกษา

| | | |
|--------------------|----------------|---|
| 1. บาทหลวงสุรชัย | เจริญพงศ์ | ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ |
| 2. ซิสเตอร์จำนนท์ | ไพรงาม | ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ |
| 3. นางสาวสุภารัตน์ | เหลือรัตน์วิมล | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ |
| 4. นายสมบัติ | พิมพ์จันทร์ | รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาและบุคลากร |
| 5. นางพิศมัย | นพคุณ | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอภิบาลและแพรธรรม |
| 6. นางกริตพร | นวลเท่า | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน |
| 7. นางปิยะนุช | สังข์ทองกลาง | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายธุรการ-การเงิน |
| 8. นายจตุพล | อ่อนสีทัน | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป |
| 9. นางธัญญลักษณ์ | แก้วอำไพ | หัวหน้าฝ่ายปฐมวัย |

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ กำกับและติดตามผลการดำเนินการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

2. ผู้รับผิดชอบ

นางสาวนิตา ถนัดหมอ ผู้รับผิดชอบกิจกรรมวันพ่อแห่งชาติและวันดินโลก
มีหน้าที่ รับผิดชอบกิจกรรมวันพ่อแห่งชาติและวันดินโลก เด็กปฐมวัยระดับชั้นอนุบาล 1-3 ควบคุม ดูแลกิจกรรมให้เกิดประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ของงาน

3. คณะกรรมการประสานงาน

| | | |
|--------------------|-------------|---------------------|
| 1. นางสาวอาภากร | สุวรรณพันธ์ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวอรทัย | สาทิพจันทร์ | กรรมการ |
| 3. นางพรสวรรค์ | พิมพ์จันทร์ | กรรมการ |
| 4. นางธนู | ชนะศึก | กรรมการ |
| 5. นางสาวทิพย์สุดา | ชนะเพ็ญ | กรรมการ |
| 6. นางสาววนิดา | ถนัดหมอ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ เป็นคณะทำงานและประสานงานให้ฝ่ายต่าง ๆ ดำเนินงานไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

4. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่และเครื่องเสียง

| | | |
|---------------------|--------------|---------------------|
| 1. นางธัญญลักษณ์ | แก้วอำไพ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวอาภากร | สุวรรณพันธ์ | กรรมการ |
| 3. นางสาวนันทิชาพร | จิตรม้น | กรรมการ |
| 4. นางสาวอัญชิสา | ยีนยง | กรรมการ |
| 5. นางสาววนิดา | ถนัดหมอ | กรรมการ |
| 6. นางสาวทิพย์สุดา | ชนะเพ็ญ | กรรมการ |
| 7. นางสาวดวงเนตร | พันธุ์ยา | กรรมการ |
| 8. นางสาวพรพิลาศ | อาสาสุข | กรรมการ |
| 9. นางสาวฉวีญาณภรณ์ | แก่นดี | กรรมการ |
| 10. นางสาวทานตะวัน | การนา | กรรมการ |
| 11. นางสาวณัฐรุจา | ปานเกิด | กรรมการ |
| 12. นางสาวนันทิตา | ยอดน้ำคำ | กรรมการ |
| 13. นางมณีรัตน์ | ศรจันทร์ | กรรมการ |
| 14. นางสาวพิศมัย | อินรายรัมย์ | กรรมการ |
| 15. นางสาวณิยากร | ประถม | กรรมการ |
| 16. นางสาวนันทนิภา | แขนรัมย์ | กรรมการ |
| 17. นางสาวอนงค์ | ทะเรืองรัมย์ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ดำเนินการเขียนป้ายกิจกรรม เตรียมสถานที่ เครื่องเสียง และดูแลการจัดสถานที่ให้เรียบร้อย

5. คณะกรรมการจัดทำเอกสาร

| | |
|------------------|-------------|
| 1. นางธนวรรณ | สนไศรอก |
| 2. นางสาวกรรณิกา | ศิริเมฆา |
| 3. นางสาวชรินทร์ | นวะสิมัยนาม |
| 4. นางสาวอรทัย | สาทิพจันทร์ |
| 5. นางสาววนิดา | ถนัดหมอ |

6. นางสาวนันทิตา ยอดน้ำคำ

7. นางสาวพิมพ์พัชระ โชคชัยเสรี

มีหน้าที่ จัดทำเอกสาร ใบบางวันพ้อแห่งชาติและวันดินโลกให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

6. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์/พิธีกร

1. นางธัญญลักษณ์ แก้วอำไพ

2. นางสาวจุฑารัตน์ ใจเพ็ชร

มีหน้าที่ ดำเนินรายการบนเวทีให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

7. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ และจัดบอร์ดนิทรรศการวันพ้อแห่งชาติและวันดินโลก

1. นางสาวณัชฎาภรณ์ แก่นดี ประธานกรรมการ

2. นางสาวนันทิตา ยอดน้ำคำ กรรมการ

3. นางสาวนิตา ถนัดหมอ กรรมการ

4. นางสาวสุภาวดี อยู่ประทานพร กรรมการ

5. นางสาวณิยากร ประถม กรรมการ

6. นางสาวณัฐรุจา ปานเกิด กรรมการ

7. นางสาวอนงค์ ทะเรืองรัมย์ กรรมการ

8. นางสาวพิศมัย อินรายรัมย์ กรรมการ

9. นางสาวทานตะวัน การนา กรรมการ

10. นางสาวพรสวรรค์ พิมพ์จันทร์ กรรมการ

11. นางสาวทิพย์สุดา ชนะเพ็ญ กรรมการ

12. นางสาวอรวรรณ ทองพา กรรมการ

มีหน้าที่ ดำเนินการเตรียมสถานที่ และจัดบอร์ดนิทรรศการวันพ้อแห่งชาติและวันดินโลกให้เรียบร้อย

8. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพ

นางสาวกัญชาริรา บัญญัติชัยรัมย์

มีหน้าที่ บันทึกภาพ วิดีโอ และอำนวยความสะดวกตลอดงาน

9. คณะกรรมการเงิน

1. นางปิยะนุช สังข์ทองกลาง ประธานกรรมการ

2. นางสาวอาภากร สุวรรณพันธ์ กรรมการ

3. นางสาวอรทัย สาทิพจันทร์ กรรมการ

4. นางสาวนิตา ถนัดหมอ กรรมการ

5. นางสาวอรวรรณ ทองพา กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดูแล ควบคุมการเบิกจ่ายงบประมาณ และจัดทำหลักฐานการเบิกจ่าย

10. คณะกรรมการสรุปกิจกรรมวันพ่อแห่งชาติและวันดินโลก

- | | | |
|------------------|-------------|---------------------|
| 1. นางสาวนิตา | ถนัดหมอ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวอรทัย | สาทิพจันทร์ | กรรมการ |
| 3. นางสาวนันทิตา | ยอดน้ำคำ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ สรุปรายงานผลกิจกรรมวันพ่อแห่งชาติและวันดินโลก เด็กปฐมวัยระดับชั้นอนุบาล 1-3

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัด เต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพสูงสุด และบรรลุตามวัตถุประสงค์

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 30 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2563 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 30 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2563

ลงชื่อ



(นางสาวจันทน์ ไพรงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

| | | | |
|----|------------------|--------------|-------------|
| 23 | นางฉัญญลักษณ์ | แก้วอำไพ | ฉัญญลักษณ์ |
| 24 | นางสาวเสาวลักษณ์ | เทพชาติ | เสาวลักษณ์ |
| 25 | นางสาวจุฑารัตน์ | ใจเพียร | จุฑารัตน์ |
| 26 | นางสาวกมลรัตน์ | วาปีทะ | กมลรัตน์ |
| 27 | นางสาวมนฤกษ์ | อินทร์อุดม | มนฤกษ์ |
| 28 | นางสาวสุวรรณี | นครศรี | สุวรรณี |
| 29 | นางสาววราภรณ์ | แสงน้ำ | วราภรณ์ |
| 30 | นางสาวนันทิตา | ยอดน้ำคำ | นันทิตา |
| 31 | นางธนู | ชนะศึก | ธนู |
| 32 | นางสาวธารทิพย์ | หลัรัมย์ | ธารทิพย์ |
| 33 | นางสุรีย์รักษ์ | ปลื้มกมล | สุรีย์รักษ์ |
| 34 | นางสาวปริชมน | ชูรัมย์ | ปริชมน |
| 35 | นางสาวเกศริน | ศรีบุญเรือง | เกศริน |
| 36 | นางสาวอรวรรณ | ทองพา | อรวรรณ |
| 37 | นางสาวชรินทร์ | นวะสมัยนาม | ชรินทร์ |
| 38 | นางสาวสุภาวดี | อยู่ประทานพร | สุภาวดี |
| 39 | นางสาวสุนีย์ | นิลพาทย์ | สุนีย์ |
| 40 | นางกนกภรณ์ | มงคลศิริ | กนกภรณ์ |
| 41 | นางสาวสุพรรณษา | คงมี | สุพรรณษา |
| 42 | นางสาวพิศมัย | อินรายรัมย์ | พิศมัย |
| 43 | นางสาวอุษา | ช่อจันทร์ | อุษา |
| 44 | นางสาวณัฐรุจา | ปานเกิด | ณัฐรุจา |
| 45 | นางสาวปริศนา | จุฬารรัมย์ | ปริศนา |
| 46 | นางพรสวรรค์ | พิมพ์จันทร์ | พรสวรรค์ |
| 47 | นางสาวนิตยา | พุทไธ | นิตยา |
| 48 | นางสาวอนงค์ | ทะเลืองรัมย์ | อนงค์ |
| 49 | นางสาวทานตะวัน | การนา | ทานตะวัน |

| | | | |
|----|-----------------|---------------|--------------------|
| 50 | นางสาวศศิมาภรณ์ | เพชรเลิศ | ศศิมาภรณ์ |
| 51 | นางสาวนันท์ซพร | จิตรมัน | นันท์ซพร |
| 52 | Mrs. Josefina | Amante | Josefina |
| 53 | นางสาวณิยากร | ประถม | ณิยากร |
| 54 | นางสาวภัณฑิรา | บัญญัติขรัมย์ | ภัณฑิรา |
| 55 | นางสาวณัชฎาภรณ์ | แก่นดี | ณัชฎาภรณ์ |



กำหนดการ
วันพ่อแห่งชาติและวันดินโลก
วันพฤหัสบดี ที่ 3 ธันวาคม ปี 2563 ณ โดมอนุบาล โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ภาคเช้า

- 07.30 น. - ครู นักเรียน ร่วมกันที่โดมอนุบาล
- 07.30 - 08.00 น. - กิจกรรมเคารพธงชาติ
- 08.30 - 09.00 น. - ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ (ซิสเตอร์จำนนท์ ไพรงาม) ประธานในพิธีมาถึงบริเวณพิธี
- พิธีกรส่งทุกคนยืนตรงเตรียมต้อนรับประธาน
- ประธานในพิธี (ซิสเตอร์จำนนท์ ไพรงาม) ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ จากนั้นพิธีมอบรางวัลผู้ชนะเลิศประกวด ในระดับอนุบาล 1 ถึง ชั้นอนุบาล 3 ดังนี้
- รางวัลชนะเลิศ
 - รางวัลชนะเลิศรองอันดับ 1
 - รางวัลชนะเลิศรองอันดับ 2
 - รางวัลชมเชย
- 09.30 - 10.00 น. - ชมนิทรรศการรำลึกถึงจอมปราชญ์แห่งการพัฒนาที่ดิน/ นิทรรศการพระราชกรณียกิจพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร และนิทรรศการวันดินโลก 2563

หมายเหตุ กำหนดการนี้สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



คำสั่งโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
ที่ 39 / 2563

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา รัชกาลที่ 10 ระดับปฐมวัย

ด้วยกลุ่มงานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ฝ่ายกิจการงานนักเรียน โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ กำหนดจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา รัชกาลที่ 10 ระดับปฐมวัย ขึ้นในวันพฤหัสบดี ที่ 24 กรกฎาคม 2563 ตั้งแต่เวลา 08.00 – 10.00 ณ โดมอนุบาล เพื่อให้กิจกรรมต่าง ๆ สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี จึงแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบงานดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการฝ่ายที่ปรึกษา

| | | |
|--------------------|----------------|---|
| 1. บาทหลวงสุรชัย | เจริญพงศ์ | ผู้จัดการ |
| 2. ชิสเตอร์จำนนท์ | ไพรงาม | ผู้อำนวยการ |
| 3. นางสาวสุภารัตน์ | เหลียงรัตนวิมล | รองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยฝ่ายวิชาการ |
| 4. นายสมบัติ | พิมพ์จันทร์ | รองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยฝ่ายพัฒนา คุณภาพการศึกษาและบุคลากร |
| 5. นางพิศมัย | นพคุณ | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอภิบาลและเผยแพร่วัฒนธรรม |
| 6. นางภริตพร | นวลเท่า | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน |
| 7. นางปิยะนุช | สังข์ทองกลาง | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายธุรการ-การเงิน |
| 8. นายจตุพล | อ่อนสีทัน | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป |
| 9. นางธัญญลักษณ์ | แก้วอำไพ | หัวหน้าฝ่ายปฐมวัย |

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษาและอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

2. คณะกรรมการรับผิดชอบกิจกรรม

นางสาวพิศมัย อินรายรัมย์

ผู้รับผิดชอบกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา รัชกาลที่ 10

มีหน้าที่ รับผิดชอบกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา รัชกาลที่ 10 ควบคุม ดูแลกิจกรรมให้เกิด

ประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ของงาน

3. คณะกรรมการฝ่ายประสานงาน

- | | | |
|------------------|-------------|---------------------|
| 1. นางสาวอาภากร | สุวรรณพันธ์ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวอรทัย | สาทิพจันทร์ | กรรมการ |
| 3. นางพรสวรรค์ | พิมพ์จันทร์ | กรรมการ |
| 4. นางสาวณัฐรจจา | ปานเกิด | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ เป็นคณะทำงานและประสานงานให้ฝ่ายต่างๆ ดำเนินงานไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดประสิทธิภาพ

4. คณะกรรมการฝ่ายควบคุม ดูแลนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษารัชกาลที่ 10

- | | | |
|--------------------|-------------|---------------|
| 1. นางธัญญลักษณ์ | แก้วอำไพ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางจนวนรรณ | สนโศรก | กรรมการ |
| 3. นางพรธิพา | แก้ววิสัย | กรรมการ |
| 4. นางสาวอาภากร | สุวรรณพันธ์ | กรรมการ |
| 5. นางสาวณัฐรจจา | ปานเกิด | กรรมการ |
| 6. นางสาวชรินทร์น์ | นวะสมัยนาม | กรรมการ |
| 7. นางสาวอรทัย | สาทิพจันทร์ | กรรมการ |
| 8. นางสาวอรวรรณ | ทองพา | กรรมการ |

มีหน้าที่ ดำเนินการควบคุมดูแลนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมให้เรียบร้อยตลอดกิจกรรม

5. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่และเครื่องเสียง

- | | |
|--------------------|----------|
| 1. นางมณีนรัตน์ | ศรจันทร์ |
| 2. นางสาวดวงเนตร | พันธุ์ยา |
| 3. นางสาวพรพิลาศ | อาสาสุข |
| 4. นางสาวศศิมาภรณ์ | เพชรเลิศ |
| 5. นางสาวณัชญาภรณ์ | แก่นดี |

มีหน้าที่ ดำเนินการเขียนป้ายกิจกรรม เตรียมสถานที่ เตรียมที่วางพาน เครื่องเสียง และดูแลการจัดสถานที่ให้เรียบร้อย

6. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพ

- | | |
|---------------|---------------|
| นางสาวภัณฑิรา | บัญญัติษรัมย์ |
|---------------|---------------|

มีหน้าที่ บันทึกภาพและถ่ายวิดีโอตลอดทั้งกิจกรรม

7. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

- | | | |
|------------------|--------------|---------------------|
| 1. นางปิยะนุช | สังข์ทองกลาง | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวอาภากร | สุวรรณพันธ์ | กรรมการ |
| 3. นางสาวณัฐรจจา | ปานเกิด | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ดูแลควบคุมการเบิกจ่ายงบประมาณ และจัดทำหลักฐานการเบิกจ่าย

8. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำเอกสาร และวัดประเมินผลกิจกรรม

| | | |
|-------------------|-------------|---------------------|
| 1. นางสาวอาภากร | สุวรรณพันธ์ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวอรทัย | สาทิพจันทร์ | กรรมการ |
| 3. นางสาวพรสวรรค์ | พิมพ์จันทร์ | กรรมการ |
| 4. นางธนู | ชนะศึก | กรรมการ |
| 5. นางสาวทานตะวัน | การนา | กรรมการ |
| 6. นางสาวอนงค์ | ทะเรือรัมย์ | กรรมการ |
| 7. นางสาวนิตา | ถนัดหมอ | กรรมการ |
| 8. นางสาวนันทิตา | ยอดน้ำคำ | กรรมการ |
| 9. นางสาวธารทิพย์ | หลักรัมย์ | กรรมการ |
| 10. นางสาวอรวรรณ | ทองพา | กรรมการ |
| 11. นางสาวณัฐรุจา | ปานเกิด | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ จัดทำและรวบรวมรายชื่อนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม บันทึกวาระการประชุม แบบประเมินความพึงพอใจ ประเมินผล และสรุปรายงานผลกิจกรรมวันไหว้ครู ประจำปีการศึกษา 2563 ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัด เต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพสูงสุดและบรรลุวัตถุประสงค์

สั่ง ณ วันที่ 22 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2563

ลงชื่อ



(นางสาวจายนันท์ ไพรงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

รายชื่อแนบท้าย
คำสั่งโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
ที่ 39 / 2563

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและครูจัดกิจกรรมวันวันเฉลิมพระชนมพรรษารัชกาลที่ 10 ภาคเรียนที่ 1
ลงวันที่ 24 กรกฎาคม พ.ศ. 2563

| | | |
|----|-----------------------------|----------------|
| 1 | นางสาวอากาศ สุวรรณพันธ์ | ..... ..... |
| 2 | นางสาวอรทัย สาทิจันทร์ | ..... ..... |
| 3 | นางสาวพรสวรรค์ พิมพ์จันทร์ | ..... ..... |
| 4 | นางธนู ชนะศึก | ..... ..... |
| 5 | นางสาวทานตะวัน การนา | ..... ..... |
| 6 | นางสาวอนงค์ ทะเรืองรัมย์ | ..... ..... |
| 7 | นางสาวนิตา ถนัดหมอ | ..... ..... |
| 8 | นางสาวนันทิตา ยอดน้ำคำ | ..... ..... |
| 9 | นางสาวธารทิพย์ หลับรัมย์ | ..... ..... |
| 10 | นางสาวอรรณพ ทองพา | ..... ..... |
| 11 | นางสาวณัฐรจา ปานเกิด | ..... ..... |
| 12 | นางสาวภัณฑิรา บัญดิษฐ์รัมย์ | ..... ..... |
| 13 | นางมณีรัตน์ ศรีจันทร์ | ..... ..... |
| 14 | นางสาวดวงเนตร พันธุ์ยา | ..... ..... |
| 15 | นางสาวพรพิลาศ อาสาสุข | ..... ..... |
| 16 | นางสาวศศิมาภรณ์ เพ็ชรเลิศ | ..... ..... |
| 17 | นางสาวณัชญาภรณ์ แก่นดี | ..... ..... |
| 18 | นางธัญญลักษณ์ แก้วอำไพ | ..... ..... |
| 19 | นางธนวรรณ สนไตรก | ..... ..... |
| 20 | นางพรธิพา แก้ววิลัย | ..... ..... |
| 21 | นางสาวพิศมัย อินรายรัมย์ | ..... ..... |
| 22 | นางกนกพร มงคลศิริ | ..... ..... |
| 23 | นางสาวชรินทร์ นวะสิมัยนาม | ..... ..... |
| 24 | นางสาวพิมพ์พัชระ โชคชัยเสรี | ..... ..... |
| 25 | นางสาวนิตยา พุทโธ | ..... ..... |
| 26 | นางสาวเกศริน ศรีบุญเรือง | ..... ..... |
| 27 | นางสาวสุนีย์ นิลพาทย์ | ..... ..... |

สารบัญ

| เรื่อง | หน้า |
|---|-------|
| คำนำ | ก |
| สารบัญ | ข |
| รายงานสรุปแผนงานคนดีศรีมاریย์มีความกตัญญู | 1 |
| - สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จ | 2 |
| - จุดเด่นของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งนี้ | 3 |
| - สรุปผลการพิจารณา | 4 |
| - ผลการวิเคราะห์ข้อมูลอนุบาล 1 | 5 |
| - ผลการวิเคราะห์ข้อมูลอนุบาล 2 | 6 |
| - ผลการวิเคราะห์ข้อมูลอนุบาล 3 | 7 |
| - ผลการวิเคราะห์ข้อมูลอนุบาล 1-3 | 8 |
| ภาคผนวก | |
| - แผนงานลำดับที่ 3 หน่วยงานส่งเสริมคุณธรรมตามวิถีคริสต์ | 9-13 |
| - คำสั่งโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ | 14-20 |
| - คำสั่งกิจกรรมวันไหว้ครู | 21-26 |
| - กำหนดการวันไหว้ครู | 27 |
| - คำสั่งกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ | 28-35 |
| - คำสั่งกิจกรรมวันดินโลก (ร.9) | 36-42 |
| - กำหนดการวันดินโลก (ร.9) | 43 |
| - คำสั่งวันเฉลิมพระชนมพรรษา (ร.10) | 44-47 |
| - แบบประเมินความพึงพอใจ | 48 |
| - ประมวลภาพ | |

กัตถัญญต่อชาติ ศาสนา
และพระมหากษัตริย์



เด็กๆ ร้องเพลงถวายพระพรสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว





เด็กๆร่วมใจถวายพระพรพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว





ซิสเตอร์ผู้อำนวยการวางพานพุ่มเงินพุ่มทองเนื่องในวันเฉลิมพระชนม์พรรษา
พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว



น้องจิณห์ 15569 สวดมนต์ไหว้พระก่อน
นอนทุกคืนค่ะ



ไหว้พระก่อนนอน





เด็กๆทำบุญใส่บาตร

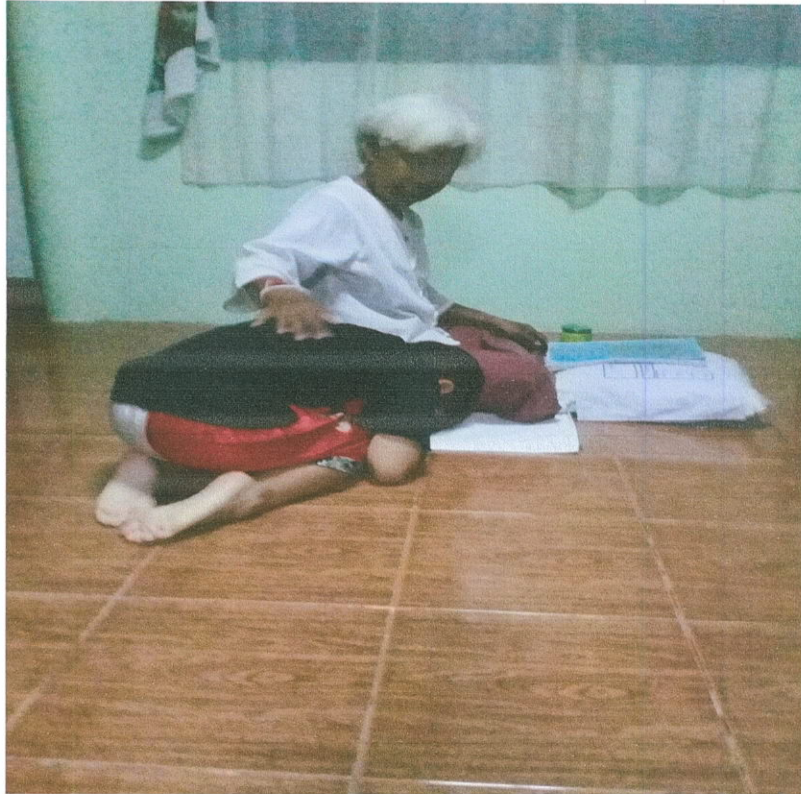




เด็กๆทำบุญใส่บาตรตอนเช้า



กตัญญูต่อคุณพ่อคุณแม่



เด็กไหว้ผู้ปกครองก่อนมา และกลับจากโรงเรียน





เด็กๆช่วยแบ่งเบาภาระของผู้ปกครอง



ด.ช.พนธรรม จันทะคาม อ.3/6 รหัส 15113



เด็กๆช่วยแบ่งเบาภาระของผู้ปกครอง





เด็กๆไหว้ผู้ปกครองเมื่อมารับ



กัตถ์ญญต๋อคุณครู



พื่อนูปบาล 3 ระลึถึงพระคุณครู ร่วมกิจกรรมวันไหว้ครู





ขอบคุณค่ะ / ครับ





อนุบาล 1 ระลึกถึงพระคุณครู ร่วมกิจกรรมวันไหว้ครู



