



รายงานสรุปแผนงาน/โครงการ

แผนงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน



ฟายปจฺมวัย

ปีการศึกษา 2563

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ จังหวัดบุรีรัมย์
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์ กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

เอกสารฉบับนี้เป็นเอกสารรายงานสรุปงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ฝ่ายปฐมวัย ประจำปีการศึกษา 2563 เพื่อให้ฝ่ายปฐมวัย ของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ มีกรอบและแนวทางในการบริหารจัดการศึกษาที่ทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของโรงเรียน ชุมชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และเพื่อการบริหารงานของฝ่ายปฐมวัยประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากขึ้น

ทั้งนี้ในการดำเนินกิจกรรมผู้จัดทำขอขอบพระคุณที่เอื้ออำนวยความสะดวกทุกประการในการจัดกิจกรรม ที่ส่งเสริมสนับสนุน คอยให้คำแนะนำด้านการจัดกิจกรรมและขอบคุณคณะครูทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมเป็นอย่างดี ผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารฉบับนี้จะเป็นแนวทางการจัดกิจกรรมในครั้งต่อไป

หากมีข้อประการใดผู้จัดทำจะได้นำไปปรับปรุงในครั้งต่อไป

นางสาวเกศริน ศรีบุญเรือง

ผู้จัดทำ

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

คำนำ

ก

สารบัญ

ข

รายงานสรุปกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ฝ่ายปฐมวัย ประจำปี 2563

1

- สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

2

- ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

5

ภาคผนวก

- แผนงานกิจการพัฒนาผู้เรียน

- ประมวลสรุปกิจกรรม



ลำดับที่ 9 หน่วยงาน งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ฝ่าย ปฐมวัย
ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน : พันธกิจข้อที่...2...ยุทธศาสตร์ข้อที่3,4.....เป้าหมายข้อที่...1...
ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ.มาตรฐานที่3...ประเด็นที่..... 3.1-3.2.....
ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบสี่: มาตรฐานที่....1.....ประเด็นที่...3.1-3.2.....
ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่10..... ตัวบ่งชี้ที่.....10.1.....
1.สรุปวิธีการดำเนินการ(ที่ปฏิบัติจริง)

ในงานของกิจกรรมผู้เรียน โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์มีขั้นตอนวางแผนงานดำเนินงานดังนี้

1.ขั้นวางแผน

1.1ประชุมคณะกรรมการงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

1.1.1 เตรียมดำเนินการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2560

1.1.2 เตรียมดำเนินการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนเพิ่มเติมนอกเหนือจากหลักสูตร

2. ขั้นตอนการ เตรียมดำเนินการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยพุทธศักราช 2560

2.1 โครงการศูนย์วิทยาศาสตร์และเข้าค่ายศิลปะ

2.1.1 ประชุมคณะกรรมการ โครงการศูนย์วิทยาศาสตร์และเข้าค่ายศิลปะ

2.1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการศูนย์วิทยาศาสตร์และเข้าค่ายศิลปะ

2.1.3 ประชุมชี้แจง ครูที่เกี่ยวข้องกับโครงการศูนย์วิทยาศาสตร์และเข้าค่ายศิลปะ

2.1.4 แต่งตั้งครูรับผิดชอบฐานของการจัดโครงการศูนย์วิทยาศาสตร์และเข้าค่ายศิลปะ

2.1.5 ดำเนินการจัดกิจกรรมให้มีประสิทธิภาพ

2.1.6 กำกับติดตามและประเมินผลการจัดกิจกรรม เพื่อนำผลการจัดกิจกรรมมาพัฒนาและ

ปรับปรุงแก้ไขในครั้งต่อไป

2.1.7 สรุปรายงานผล ให้งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนฝ่ายวิชาการระดับปฐมวัย

3.จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาเพิ่มเติมนอกเหนือจากหลักสูตรโครงการทัศนศึกษา

3.1 โครงการทัศนศึกษา

- 3.1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการทัศนศึกษา
- 3.1.2 ประชุมคณะกรรมการโครงการทัศนศึกษา
- 3.1.3 จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับโครงการทัศนศึกษา
- 3.1.4 ดำเนินการทัศนศึกษา
- 3.1.5 กำกับติดตามผลการดำเนินโครงการทัศนศึกษา
 - ชั้นอนุบาลปีที่ 1 สวนเกษตรค่ายทหาร อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์
 - ชั้นอนุบาลปีที่ 2 วัดระหาร อำเภอบ้านด่าน จังหวัดบุรีรัมย์
 - ชั้นอนุบาลปีที่ 3 สวนไม้ดอกพลาเพลิน อำเภอคูเมือง จังหวัดบุรีรัมย์

*เนื่องจากสถานการณ์โควิดทางโรงเรียนจึงได้ปรับเปลี่ยนสถานที่จัดโครงการทัศนศึกษา โดยจัดทัศนศึกษาภายในโรงเรียน

-ชั้นอนุบาล1-3 ทัศนศึกษาสวนเกษตรโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์

- 3.1.6 สรุปรายงานผลการจัดกิจกรรมให้ งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนฝ่ายวิชาการระดับปฐมวัย

4.จัดทำสรุปรายงานผลกิจกรรม/โครงการ

- 4.1สรุปรายงานผลโครงการหนูน้อยวิทยาศาสตร์และเข้าค่ายศิลปะ
- 4.2สรุปรายงานผลโครงการทัศนศึกษา

5.ขั้นตรวจสอบ/ติดตาม/ประเมินผล

- 5.1 ตรวจสอบ ติดตามการดำเนินงานตามแผน
- 5.2 ปรับปรุงแก้ไข การดำเนินงานตามแผนงาน
- 5.3 ทบทวน/แก้ไข ปรับปรุง
- 5.4 วิเคราะห์ ผลกิจกรรม

6.ขั้นสรุป/รายงาน/ปรับปรุง/พัฒนา

- 6.1สรุปผลแต่ละกิจกรรมและภาพรวม
- 6.2 นำผลการสรุปมาวางแผนเพื่อปรับปรุง และพัฒนาในปีการศึกษาต่อไป

7.งบประมาณ

7.1 โครงการหนูน้อยวิทยาศาสตร์และเข้าค่ายศิลปะ

ตั้งไว้...31,000.....บาท จ่ายจริง..... 31,000..... บาท คงเหลือ.....-.....บาท

ไม่ได้ใช้งบประมาณที่ตั้งไว้.....-.....บาท เนื่องจาก.....-.....

7.2 โครงการทัศนศึกษา

ตั้งไว้...63,000.....บาท จ่ายจริง.....63,000..... บาท คงเหลือ.....-.....บาท

ไม่ได้ใช้งบประมาณที่ตั้งไว้.....-.....บาท เนื่องจาก.....-.....

- ชั้นอนุบาลปีที่ 1 ทัศนศึกษาสวนเกษตรโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์

ใช้งบ 21,000 บาท

- ชั้นอนุบาลปีที่ 2 ทัศนศึกษาสวนเกษตรโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์

ใช้งบ 21,000 บาท

- ชั้นอนุบาลปีที่ 3 ทัศนศึกษาสวนเกษตรโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์

ใช้งบ 21,000 บาท

7.3 ค่าจัดทำเอกสารกระดาษA4

ตั้งไว้...500.....บาท จ่ายจริง.....500..... บาท คงเหลือ.....-.....บาท

รวมใช้งบประมาณที่ตั้งไว้...94,500...บาท คงเหลือ....-.....บาท

8. สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จใน แผนงาน/โครงการ /กิจกรรม	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่ บรรลุ	
โครงการหนูน้อย วิทยาศาสตร์/เข้าค่าย ศิลปะ			
1. เด็กร้อยละ 95 ร่วม กิจกรรม ฐานจม-ลอย	✓		1.จากการดำเนินงานพบว่าเด็กเข้าร่วมกิจกรรมฐานจม-ลอย ร้อยละ 96.52
2. เด็กร้อยละ 95 ร่วม กิจกรรม ฐานทอนาโด	✓		2. จากการดำเนินงานพบว่าเด็กเข้าร่วมกิจกรรม ฐานทอนาโด ร้อยละ 96.52
3. เด็กร้อยละ 95 ร่วม กิจกรรม ฐานลิฟต์เทียน	✓		3. จากการดำเนินงานพบว่าเด็กเข้าร่วมกิจกรรม ฐานลิฟต์เทียนร้อยละ 96.52
4. เด็กร้อยละ 95 ร่วม ฐานไม้ไผ่กับเพลง	✓		

5. เด็กร้อยละ 95 ร่วม ฐานสัปปะพาลี	✓		4.จากการดำเนินงานพบว่าเด็กเข้า ร่วมฐานไม้ไผ่กับเพลง ร้อยละ
6. เด็กร้อยละ 95 ร่วม ฐานเคลื่อนไหวและ จังหวะ	✓		96.52 5. จากการดำเนินงานพบว่าเด็กเข้า ร่วมฐานสัปปะพาลี ร้อยละ
			96.52 6. จากการดำเนินงานพบว่าเด็กเข้า ร่วมฐานเคลื่อนไหวและจังหวะ ร้อย ละ 96.52
			7. จากการดำเนินงานพบว่าเด็ก อนุบาล 1 เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ
			96.96 8. จากการดำเนินงานพบว่าเด็ก อนุบาล 2 เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ
			96.56 9.จากการดำเนินงานพบว่าเด็ก อนุบาล 3 เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ
			96.18

สรุปผลในภาพรวม

จุดเด่นของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

1. ผู้ปกครองให้คำชื่นชม โรงเรียน ครู ผู้บริหาร ที่ให้ความสำคัญกับโครงการหนูน้อยวิทยาศาสตร์ และเข้าค่ายศิลปะ
2. โครงการหนูน้อยวิทยาศาสตร์และเข้าค่ายศิลปะทำให้เด็กได้พัฒนาทั้งทางด้านพฤติกรรม อารมณ์ สังคม สติปัญญาและการดำรงชีวิต
3. เด็กได้เรียนรู้ในห้องเรียนจากสถานที่จริง

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

1. ระยะเวลาในการจัดกิจกรรมเหมาะสมกับเด็ก
2. สถานที่ในการจัดกิจกรรมเหมาะสม เด็กมีความสุขกับโครงการหนูน้อยวิทยาศาสตร์และเข้าค่ายศิลปะ

ตัวชี้วัดความสำเร็จใน แผนงาน/โครงการ /กิจกรรม	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่ บรรลุ	
โครงการทัศนศึกษา 1. เด็กอนุบาล 1 ร้อยละ 95 ร่วมโครงการทัศน ศึกษาค่ายทหารอำเภอ เมือง จังหวัดบุรีรัมย์ 2. เด็กอนุบาล 2 ร้อยละ 95 ร่วมโครงการทัศน ศึกษาวัดระหารอำเภอ บ้านด่าน จังหวัด บุรีรัมย์ 3. เด็กอนุบาล 3 ร้อย ละ 95 ร่วมโครงการ ทัศนศึกษาอุทยานไม้ ดอกเพลลาเพลิน อำเภอ เมือง จังหวัดบุรีรัมย์	 ✓ ✓ ✓		1. จากการดำเนินงานพบว่าเด็ก อนุบาล 1-3 เข้าร่วมโครงการทัศน ศึกษาร้อยละ 96.86 2. จากการดำเนินงานพบว่าเด็ก อนุบาล 1 เข้าร่วมโครงการทัศน ศึกษาค่ายทหารอำเภอเมือง จังหวัด บุรีรัมย์ ร้อยละ 95.20 3. จากการดำเนินงานพบว่าเด็ก อนุบาล 2 เข้าร่วมโครงการทัศน ศึกษาวัดระหารอำเภอบ้านด่าน จังหวัดบุรีรัมย์ ร้อยละ 98.72 4. จากการดำเนินงานพบว่าเด็ก อนุบาล 3 เข้าร่วมโครงการทัศน ศึกษาอุทยานไม้ดอกเพลลาเพลิน อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ ร้อยละ 95.78

สรุปผลในภาพรวม

จุดเด่นของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

1. ผู้ปกครองให้คำชื่นชม โรงเรียน ครู ผู้บริหาร ที่ให้ความสำคัญกับโครงการทัศนศึกษา
2. โครงการทัศนศึกษาทำให้เด็กได้พัฒนาทั้งทางด้านพฤติกรรม อารมณ์ สังคม สติปัญญาและการดำรงชีวิต
3. เด็กได้เรียนรู้นอกห้องเรียนจากสถานที่จริง

~~ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป~~

1. ระยะเวลาในการจัดกิจกรรมเหมาะสมกับเด็ก
2. สถานที่ในการจัดกิจกรรมเหมาะสม เด็กมีความสุขกับโครงการทัศนศึกษา

ลงชื่อ.....*เกศริน*.....

(นางเกศริน ศรีบุญเรือง)

หัวหน้างานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนระดับปฐมวัย

ลงชื่อ.....*ธัญญลักษณ์*.....

(นางธัญญลักษณ์ แก้วอำไพ)

หัวหน้าฝ่ายปฐมวัย

สรุปผลการพิจารณา

- เห็นสมควรให้ดำเนินการต่อไปในปีการศึกษาหน้า
- ไม่สมควรให้ดำเนินการต่อ เนื่องจาก

เห็นสมควรให้ดำเนินแผนงานกิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้ต่อไปในปีการศึกษา ๒๕๖๔
ต่อไป เพื่อส่งเสริมให้เด็กฯ กล้าแสดงออกตามวัยของเด็ก ส่งเสริมให้มีความคิดริเริ่ม
กล้าตัดสินใจอย่างมีเหตุผล และเพื่อเป็นกรณีพิพาทให้เด็กฯ รู้จักต่อสู้กับปัญหา และได้
นำมาประยุกต์ใช้ในทางปฏิบัติได้ดียิ่งขึ้นต่อไป

ทั้งนี้ให้นำผลการประเมิน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ไปพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการ
สอนและการทำงาน โดยพิจารณาวัตถุประสงค์ เป้าหมายการดำเนินงาน ให้สอดคล้องกับเป้าหมายการจัด
การศึกษาให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

ลงชื่อ
(นางสาวจำนนท์ ไพรงาม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

บันทึกเพิ่มเติม

.....
.....

ลงชื่อ
(บาทหลวงสุรชัย เจริญพงศ์)
ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

สรุปโครงการศูนย์วิทยาศาสตร์และเข้าค่ายศิลปะระดับปฐมวัย
ฝ่ายกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน(งานระดับปฐมวัย) โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ บุรีรัมย์
ปีการศึกษา 2563

ลำดับที่ 9 ปีการศึกษา 2563

ชื่อโครงการ/ กิจกรรม โครงการศูนย์วิทยาศาสตร์และเข้าค่ายศิลปะ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ฝ่าย ปฐมวัย

ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน : พันธกิจข้อที่ 2 ยุทธศาสตร์ข้อที่ 3,4 เป้าหมายข้อที่ 1

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. มาตรฐานที่ 1,2,3,4 ประเด็นที่ 1.1-4,2.1-4,3.1-4,4.1-5

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบสี่: มาตรฐานที่ 1,2,3,4 ตัวบ่งชี้ที่ 1.1-4,2.1-4,3.1-4,4.1-5

ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

1. หลักการและเหตุผล

เด็กวัยอนุบาลในช่วงอายุ 3-6 ปี เป็นช่วงที่มีความสำคัญมาก เพราะมีความสามารถในการเรียนรู้และการจดจำสิ่งต่างๆ ได้ดี จึงเป็นช่วงที่จะต้องวางรากฐานให้ดี การส่งเสริมกิจกรรมวิทยาศาสตร์และศิลปะจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่ง เพื่อจะช่วยพัฒนาความคิดให้เป็นคนที่มีเหตุผล มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีจินตนาการ และรู้จักการคิดวิเคราะห์ และสามารถแก้ปัญหาต่างๆ ได้อย่างเหมาะสมกับวัย

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อดำเนินการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยพุทธศักราช 2560 ได้แก่ โครงการศูนย์วิทยาศาสตร์และเข้าค่ายศิลปะ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

เด็กร้อยละ 95 เข้าร่วมโครงการศูนย์วิทยาศาสตร์และเข้าค่ายศิลปะ

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 โรงเรียนได้จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ส่งผลดีต่อคุณภาพของเด็ก

3.2.2 เด็กได้รับความรู้และทักษะจากกิจกรรมที่มีประโยชน์

3.2.3 เด็กได้ปฏิบัติกิจกรรมต่างๆ อย่างสร้างสรรค์

3.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

3.3.1 เด็กร้อยละ 95 เข้าร่วมโครงการศูนย์วิทยาศาสตร์และเข้าค่ายศิลปะ

4. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ชั้นเตรียมการ			นางสาวเกศริน ศรีบุญเรือง
1.1 ประชุมคณะกรรมการฝ่ายพัฒนาผู้เรียน เพื่อ	3 สิงหาคม 2563		
1.1.1 เตรียมดำเนินการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยพุทธศักราช 2560			
2. ชั้นดำเนินการ			
2.1 ประชุมคณะกรรมการฝ่ายพัฒนาผู้เรียน และครูระดับชั้นอนุบาล 1-3 เรื่อง โครงการหนูน้อยวิทยาศาสตร์และเข้าค่ายศิลปะ	5 สิงหาคม 2563		
2.2 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งกรรมการโครงการหนูน้อยวิทยาศาสตร์และเข้าค่ายศิลปะ	17 สิงหาคม 2563		
2.3 ดำเนินการจัดกิจกรรมตามที่กำหนด ดังนี้	21 สิงหาคม 2563	31,500	
2.3.1 ฐานวิทยาศาสตร์			
- ฐานจม - ลอย			
- ฐานทอนาโด			
- ฐานลิฟต์เทียน			
2.3.2 ฐานศิลปะ			
- ฐานไม้ไผ่กับเพลง			
- ฐานสีลาพาเพลิน			
- ฐานเคลื่อนไหวและจังหวะ			
3. ชั้นติดตามและประเมินผล	24 สิงหาคม		
3.1 ตรวจสอบ ติดตาม ดำเนินงานตามแผน	2563		
3.2 ปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานตามแผนงาน			

5. สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

6.1 เด็กได้เข้าร่วมโครงการหนูน้อยวิทยาศาสตร์และเข้าค่ายศิลปะทุกคน

แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

แผนงานหน่วยงาน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน..... ฝ่าย ปฐมวัย

โครงการหนูน้อยวิทยาศาสตร์และเข้าค่ายศิลปะ

ลำดับ	รายการ	ขั้นกำหนด มาตรฐาน/ คุณลักษณะ เฉพาะ คุณภาพ	ราคาต่อ หน่วย		จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
			บาท	สต.		บาท	สต.	
1	ค่าอุปกรณ์ตกแต่ง เวที		1,500		1	1,500		งบเรียนฟรี
2	ค่าวัสดุอุปกรณ์ กิจกรรมฐาน วิทยาศาสตร์และ ศิลปะ		30,000		1	30,000		
รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (สามหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)						31,500	-	

สรุปงบประมาณ

งบโรงเรียน.....บาท งบเรียนฟรี31,500.....บาท งบจัดหา.....บาท

รายงานสรุปโครงการศูนย์วิทยศาสตร์ระดับปฐมวัย ปีการศึกษา 2563

จากการดำเนินงานจัดโครงการศูนย์วิทยศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2563 มีครูประจำฐานได้
ดำเนินการปฏิบัติงานที่รับได้มอบหมาย พบว่า

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ตอนที่ 1 ข้อมูลนักเรียน

ตารางที่ 1 ข้อมูลนักเรียน

กิจกรรม	จำนวน นักเรียน	จำนวนนักเรียน ที่เข้าร่วม	นักเรียนที่เข้าร่วม คิดเป็นร้อยละ
กิจกรรม ฐานจม-ลอย	634	612	96.52
อนุบาล1	165	160	96.96
อนุบาล2	233	225	96.56
อนุบาล3	236	227	96.18
กิจกรรม ฐานลิฟต์เทียน	634	612	96.52
อนุบาล1	165	160	96.96
อนุบาล2	233	225	96.56
อนุบาล3	236	227	96.18
กิจกรรม ฐานทอนาโด	634	612	96.52
อนุบาล1	165	160	96.96
อนุบาล2	233	225	96.56
อนุบาล3	236	227	96.18
กิจกรรม ฐานสีลา พาเพลิน	634	612	96.52
อนุบาล1	165	160	96.96
อนุบาล2	233	225	96.56
อนุบาล3	236	227	96.18
กิจกรรม ฐานไม้ไผ่กับเพลง	634	612	96.52
อนุบาล1	165	160	96.96
อนุบาล2	233	225	96.56
อนุบาล3	236	227	96.18
กิจกรรม ฐานเคลื่อนไหวและจังหวะ	634	612	96.52
อนุบาล1	165	160	96.96
อนุบาล2	233	225	96.56

อนุบาล3	236	227	96.18
ร้อยละ	96.52		

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
91-100	ดีมาก
81-90	ดี
51-70	พอใช้
ต่ำกว่า 50	ปรับปรุง

จากตารางที่1 แสดงข้อมูลของผู้เข้าร่วมโครงการศูนย์วิทยาศาสตร์และเข้าค่ายศิลปะ โดยสรุปได้ดังนี้

นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการศูนย์วิทยาศาสตร์และเข้าค่ายศิลปะ ระดับชั้น อ.1- อ.3 แบ่งเป็นฐานกิจกรรม ฐานจม-ลอย เด็กอนุบาล1-3 เข้าร่วมกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 96.52 ฐานกิจกรรมฐานลิฟต์เทียน เด็กอนุบาล 1-3 เข้าร่วมกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 96.52 ฐานกิจกรรมฐานทอนาโด เด็กอนุบาล1-3 เข้าร่วมกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 96.52 ฐานกิจกรรมสีกาพาเพลิน เด็กอนุบาล1-3 เข้าร่วมกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 96.52 ฐานกิจกรรมไม้ไผ่กับเสียงเพลง เด็กอนุบาล 1-3 เข้าร่วมกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 96.52 ฐานกิจกรรมเคลื่อนไหว และจังหวะ เด็กอนุบาล1-3 เข้าร่วมกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 96.52 อยู่ในระดับดีมาก เด็กอนุบาล 1-3 เข้าร่วมกิจกรรมศูนย์วิทยาศาสตร์และเข้าค่ายศิลปะ คิดเป็นร้อยละ 96.52

สรุปโครงการทัศนศึกษาระดับปฐมวัย
ฝ่ายกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน(งานระดับปฐมวัย) โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ บุรีรัมย์
ปีการศึกษา 2563

แผนงาน/ฝ่ายกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (งานระดับปฐมวัย) :

ผู้รับผิดชอบ นางธัญญลักษณ์ แก้วอำไพ ฝ่ายปฐมวัย

ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน : พันธกิจข้อที่ 2,3 ยุทธศาสตร์ข้อที่ 2 เป้าหมายข้อที่ 1

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. มาตรฐานที่ 1,2,3,4 ตัวบ่งชี้/เกณฑ์ที่ 4.1-4.4,5.1-5.4

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบ 4 : มาตรฐานที่ 1,2,3,4 ประเด็นที่ 4.1-4.4,5.1-5.4

ตัวบ่งชี้ที่ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่ 1,2,3,4 ตัวบ่งชี้ที่ 4.1-4.4,5.1-5.4

1. สรุปวิธีดำเนินการ

มีการประชุม เพื่อแต่งตั้งบุคลากรครูผู้รับผิดชอบการดำเนินการจัดทำโครงการทัศนศึกษา และนำเสนอต่อผู้อำนวยการและผู้จัดการโรงเรียน และมอบหมายงานให้กับครูเพื่อรับผิดชอบงานตามแผนงานที่กำหนด แต่ละหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ โดยสรุปรายงานการดำเนินการดังต่อไปนี้

2. งบประมาณ

ลำดับที่	รายการ	งบที่ตั้งไว้	งบจริง	คงเหลือ	หมายเหตุ
1	ระดับปฐมวัยปีที่ 3	20,000	21,000	-	
2	ระดับปฐมวัยปีที่ 2	20,000	21,000	-	
3	ระดับปฐมวัยปีที่ 1	20,000	21,000		
รวมประมาณค่าใช้จ่าย (หกหมื่นสามพันบาทถ้วน)					63,000

3. วิธีการติดตาม/เครื่องมือการประเมินผลการปฏิบัติงาน

3.1 วิธีการติดตาม

3.1.1 รายงานสรุปโครงการทัศนศึกษา

3.2 เครื่องมือการประเมิน

3.1.2 จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการทัศนศึกษา

3.3 แหล่งข้อมูล/ผู้ให้ข้อมูล
- ครูประจำชั้น

4. สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
<p>วัตถุประสงค์</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อให้เด็กได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง 2. เพื่อให้เด็กตระหนักถึงความสำคัญของแหล่งเรียนรู้ 3. เพื่อให้เด็กเข้าร่วมการจัดกิจกรรมทัศนศึกษา 4. เพื่อให้เด็กรู้จักนำความรู้ จากแหล่งเรียนรู้มาใช้ในชีวิตประจำวัน 5. เพื่อให้เด็กมีความสุขสนุกสนาน <p>เป้าหมายเชิงปริมาณ</p> <p>- เด็กระดับปฐมวัยปีที่ 1 – 3</p> <p>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. นักเรียนเกิดความสนใจที่จะแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้ และเพื่อให้นักเรียนรู้จักนำความรู้จากแหล่งเรียนรู้มาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์และแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน <p>ตัวชี้วัดความสำเร็จ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.เด็ก ร้อยละ 95 ได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง 2. เด็ก ร้อยละ 95 เด็กตระหนักถึงความสำคัญของแหล่งเรียนรู้ 3.เด็ก ร้อยละ 95เด็กเข้าร่วมการจัดกิจกรรมทัศนศึกษา 	<p>1. ชั้นวางแผน (P: PLAN)</p> <p>1.ประชุมคณะกรรมการฝ่ายกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.1 เตรียมดำเนินการจัดโครงการทัศนศึกษา 1.2 แต่งตั้งคณะครูผู้รับผิดชอบตามโครงการ 1.3 แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการทัศนศึกษาระดับปฐมวัยนำเสนอเพื่อขออนุมัติจากผู้อำนวยการ <p>2. ชั้นดำเนิน (ภาระงานประจำ/ภาระงานร่วม/โครงการ) (D : DO)</p> <p>2.1 กำหนดระยะเวลาและสถานที่ในโครงการ</p> <ol style="list-style-type: none"> 2.1.1 ระดับปฐมวัยปีที่ 3 2.1.2 ระดับปฐมวัยปีที่ 2 2.1.3 ระดับปฐมวัยปีที่ 1 <p>3.ชั้นการตรวจสอบติดตามประเมิน (C :CHECK)</p> <ol style="list-style-type: none"> 3.1 รวบรวมการเข้าร่วมโครงการทัศนศึกษาเด็กทุกระดับชั้นจากครูผู้สอน 3.2 จัดทำรายงานสรุปโครงการทัศนศึกษาของเด็กแต่ละระดับชั้น <p>4 ชั้นสรุป/รายงาน/ปรับปรุง/พัฒนา (A:ACT)</p>	

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
4.เด็กร้อยละ 95เด็กรู้จักนำความรู้ จาก แหล่งเรียนรู้มาใช้ในชีวิตประจำวัน 5.เด็กร้อยละ 95 เด็กมีความสุขสนุกสนาน เครื่องมือการติดตาม/ประเมินผล - รายงานสรุปโครงการทัศนศึกษา	- ส่งรายงานสรุปโครงการทัศนศึกษาของ เด็กแต่ละระดับชั้น ให้หัวหน้าฝ่ายปฐมวัย เพื่อ นำเสนอต่อให้ ผู้แทนผู้รับใบอนุญาต ผู้อำนวยการและผู้จัดการโรงเรียน	

5.สรุปผลในภาพรวม

5.1 จุดเด่นของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

1. เด็กได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง
2. เด็กรู้จักนำความรู้จากแหล่งเรียนรู้มาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์

5.2 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

1. ระยะเวลาในการจัดโครงการทัศนศึกษาที่เหมาะสมกับการจัดกิจกรรม
2. สถานที่ในการทัศนศึกษาเหมาะสมกับการเรียนรู้ของเด็กปฐมวัย

6. งบประมาณ

6.1 โครงการทัศนศึกษา

ตั้งไว้...63,000.....บาท จ่ายจริง.....63,000..... บาท คงเหลือ.....-.....บาท

ไม่ได้ใช้งบประมาณที่ตั้งไว้.....-.....บาท เนื่องจาก.....-

รายงานสรุปโครงการทัศนศึกษาระดับปฐมวัย ปีการศึกษา 2563

จากการดำเนินงานจัดกิจกรรมทัศนศึกษาระหว่างวันที่ 13 มกราคม 2563 และวันที่ 15 มกราคม 2563 มีครูประจำชั้นได้ดำเนินการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย พบว่า

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ตอนที่ 1 ข้อมูลนักเรียน

ตารางที่ 1 ข้อมูลนักเรียน

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน	จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วม	นักเรียนที่เข้าร่วมคิดเป็นร้อยละ
อนุบาล 1	167	159	95.20
อนุบาล 2	234	232	98.72
อนุบาล 3	237	227	95.78
รวม	638	618	96.86

จากตาราง แสดงข้อมูลของผู้เข้าร่วมโครงการทัศนศึกษา โดยสรุปได้ดังนี้

นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ ระดับชั้น อ.1- อ.3 แบ่งเป็นอนุบาล 1 จำนวน 159 คน คิดเป็นร้อยละ 95.20 ได้เข้าร่วมโครงการทัศนศึกษาสวนเกษตรโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ อนุบาล 2 จำนวน 232 คน คิดเป็นร้อยละ 98.72 ได้เข้าร่วมโครงการทัศนศึกษาสวนเกษตรโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ อนุบาล 3 จำนวน 227 คน คิดเป็นร้อยละ 95.78 ได้เข้าร่วมโครงการทัศนศึกษาสวนเกษตรโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ รวมนักเรียนชั้นอนุบาล 1 – 3 ที่เข้าร่วมโครงการทัศนศึกษาทั้งหมด จำนวน 618 คน คิดเป็นร้อยละ 96.86 อยู่ในระดับ ต่ำมาก ส่วนนักเรียนที่ลาป่วย ลากิจ ไม่ได้เข้าร่วมกิจกรรมจำนวน 20 คน คิดเป็นร้อยละ 3.13

ภาคผนวก



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน ระดับปฐมวัย / ฝ่ายปฐมวัย

วันที่ 5 สิงหาคม 2563

เรื่อง งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

เรียน ผู้บริหาร โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

เนื่องด้วยระดับปฐมวัย งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ได้จัดโครงการหนูน้อยวิทยาศาสตร์และเข้าค่ายศิลปะระดับปฐมวัย ประจำปีการศึกษา 2563 ในวันศุกร์ที่ 21 สิงหาคม พ.ศ. 2563 จึงขอเบิกงบประมาณเพื่อใช้ในการจัดโครงการดังนี้

หน่วยงาน งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ฝ่าย ปฐมวัย

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
1	-โครงการหนูน้อยวิทยาศาสตร์และเข้าค่ายศิลปะ	31,500 -	
รวมเป็นเงินทั้งหมด ตาม همینหนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน		31,500 -	

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ.....เคอริณ.....ผู้เสนอ

(นางสาวเกศริน ศรีบุญเรือง)

หัวหน้าแผนงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ลงชื่อ.....วรา-1107.....ผู้พิจารณา

(นางรัชฎญลักษณ์ แก้วอำไพ)

หัวหน้าระดับปฐมวัย

ลงชื่อ.....[Signature].....ผู้พิจารณา

(นางปิยะนุช สังกทองกลาง)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายธุรการ - การเงิน

ความคิดเห็นผู้บริหาร

ความคิดเห็นผู้บริหาร

ลงชื่อ.....[Signature].....ผู้เห็นชอบ

(ชิสเตอร์จ้านันท์ ไพรงาม)

ผู้อำนวยการ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ลงชื่อ.....[Signature].....ผู้อนุมัติ

(บาทหลวงสุรชัย เจริญพงศ์)

ผู้จัดการ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



ลำดับที่ 9 หน่วยงาน งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ฝ่าย ปฐมวัย
 ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน : พันธกิจข้อที่...2...ยุทธศาสตร์ข้อที่3,4.....เป้าหมายข้อที่...1....
 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ.มาตรฐานที่3....ประเด็นที่..... 3.1-3.2.....
 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบสี่: มาตรฐานที่....1....ประเด็นที่...3.1-3.2.....
 ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่10..... ตัวบ่งชี้ที่.....10.1.....

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
<p>วัตถุประสงค์</p> <p>1. เพื่อดำเนินการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยพุทธศักราช 2560 ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - โครงการหุ่นน้อยวิทยาศาสตร์ และเข้าค่ายศิลปะ <p>2. เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาเพิ่มเติมนอกเหนือจากหลักสูตร</p> <ul style="list-style-type: none"> -โครงการทัศนศึกษา <p>เป้าหมายเชิงปริมาณ</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักเรียนร้อยละ 95 เข้าร่วมโครงการหุ่นน้อยวิทยาศาสตร์และเข้าค่ายศิลปะ - นักเรียนร้อยละ 95 เข้าร่วมโครงการทัศนศึกษา <p>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. โรงเรียนได้จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ส่งผลดีต่อคุณภาพของเด็ก 2. เด็กได้รับความรู้และทักษะจากกิจกรรมที่มีประโยชน์ 3. เด็กได้ปฏิบัติกิจกรรมต่างๆ อย่างสร้างสรรค์ 4. เด็กได้รับประสบการณ์ตรงจากแหล่งเรียนรู้ที่อยู่ภายนอกโรงเรียน 	<p>1.ขั้นวางแผน (P : PLAN)</p> <p>1.1 ประชุมคณะกรรมการฝ่ายกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเพื่อ</p> <p>1.1.1 เตรียมดำเนินการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยพุทธศักราช 2560</p> <p>1.1.2 เตรียมจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาเพิ่มเติมนอกเหนือจากหลักสูตร</p> <p>2. ขั้นดำเนินการ (ภาระงานประจำ/ภาระงานร่วม/โครงการ)(D : DO)</p> <p>2.1 ดำเนินการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยพุทธศักราช 2560</p> <p>โครงการหุ่นน้อยวิทยาศาสตร์และเข้าค่ายศิลปะ</p> <p>2.1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการ</p> <p>2.1.2 ประชุมคณะกรรมการโครงการหุ่นน้อยวิทยาศาสตร์และเข้าค่ายศิลปะ</p> <p>2.1.3 ประชุมชี้แจง ครูที่เกี่ยวข้องกับโครงการหุ่นน้อยวิทยาศาสตร์และเข้าค่ายศิลปะ เพื่อแบ่งฐานของการจัดโครงการ</p> <p>2.1.4 ดำเนินการจัดกิจกรรมให้มีประสิทธิภาพ</p>	<p>14 พฤษภาคม 2563</p> <p>3 สิงหาคม 2563</p> <p>7 สิงหาคม 2563</p> <p>14 สิงหาคม 2563</p> <p>21 สิงหาคม 2563</p>

<p>ตัวชี้วัดความสำเร็จ</p> <p>1. นักเรียนร้อยละ 95 เข้าร่วมโครงการหนุน้อยวิทยาศาสตร์และเข้าค่ายศิลปะ</p> <p>2. นักเรียนร้อยละ 95 เข้าร่วมโครงการทัศนศึกษา</p>	<p>2.1.5 กำกับติดตามและประเมินผลการจัดโครงการ เพื่อนำผลการจัดโครงการมาพัฒนาและปรับปรุงแก้ไขในครั้งต่อไป</p> <p>2.1.6 สรุปรายงานผล ให้งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนฝ่ายวิชาการ ระดับปฐมวัย</p>	<p>24 สิงหาคม 2563</p>
<p>เครื่องมือการติดตาม/ประเมินผล</p> <p>1.แบบประเมินผลการเข้าร่วมโครงการ</p>	<p>2.2 จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาเพิ่มเติมนอกเหนือจากหลักสูตรโครงการทัศนศึกษา</p> <p>2.2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการ</p> <p>2.2.2 ประชุมคณะกรรมการโครงการทัศนศึกษา</p> <p>2.2.3 จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับโครงการทัศนศึกษา</p> <p>2.2.4 ดำเนินการทัศนศึกษา</p> <p>2.2.5 กำกับติดตามผลการดำเนินโครงการทัศนศึกษา</p> <p>2.2.6 สรุปรายงานผลให้ งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนฝ่ายวิชาการ ระดับปฐมวัย</p> <p>3. ขั้นตรวจสอบ/ติดตาม/ประเมินผล(C : CHECK)</p> <p>3.1 ตรวจสอบ ติดตามการดำเนินงานตามแผน</p> <p>3.2 ปรับปรุงแก้ไข การดำเนินงานตามแผนงาน</p> <p>4. ขั้นสรุป/รายงาน/ปรับปรุง/พัฒนา (A : ACT)</p> <p>4.1 สรุปแบบประเมินการจัดโครงการหนุน้อยวิทยาศาสตร์และเข้าค่ายศิลปะ</p> <p>4.2 สรุปแบบประเมินการจัดโครงการทัศนศึกษาชั้นอนุบาลปีที่ 1-3</p>	<p>21 สิงหาคม 2563</p> <p>7 กันยายน 2563</p> <p>10 กันยายน 2563</p> <p>23-25 กันยายน 2563</p> <p>28 กันยายน 2563</p> <p>30 กันยายน 2563</p>

แบบแสดงประมาณการค่าใช้จ่าย

หน่วยงาน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ฝ่าย ปฐมวัย

ลำดับ	รายการ	ขั้นกำหนด มาตรฐาน/ คุณลักษณะ เฉพาะ คุณภาพ	ราคาต่อ หน่วย		จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน	
			บาท	สต.		บาท	สต.
1.	กระดาษ A4 จัดทำเอกสาร ดำเนินการ	"Duble A"	100	-	2	200	-
2.	โครงการทฤษฎีวิทยาศาสตร์ และเข้าค่ายศิลปะ					31,300	
3.	โครงการทัศนศึกษา อนุบาล 1-3					65,000	
รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (เก้าหมื่นหกพันห้าร้อยบาทถ้วน)						96,500	-

สรุปประเภทงบประมาณ

งบโรงเรียน.....-

งบเรียนฟรี..... 96,500.....


ผู้เสนอ

..... เกศ โงะ

(นางสาวเกศริน ศรีบุญเรือง)

งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนระดับปฐมวัย

ผู้พิจารณา

..... 

(นางอัษฎลักษณ์ แก้วอำไพ)

หัวหน้าฝ่ายปฐมวัย

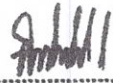
ผู้เห็นชอบ

..... 

(ชิสเตอร์จันทน์ ไพรงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ผู้อนุมัติ

..... 

(บาทหลวงสุรชัย เจริญพงศ์)

ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



ลำดับที่ 9 ปีการศึกษา 2563

ชื่อโครงการ/ กิจกรรม โครงการศูนย์วิทยาศาสตร์และเข้าค่ายศิลปะ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ฝ่าย ปฐมวัย

ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน : พันธกิจข้อที่ 2 ยุทธศาสตร์ข้อที่ 3,4 เป้าหมายข้อที่ 1

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. มาตรฐานที่ 1,2,3,4 ประเด็นที่ 1.1-4,2.1-4,3.1-4,4.1-5

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบสี่: มาตรฐานที่ 1,2,3,4 ตัวบ่งชี้ที่ 1.1-4,2.1-4,3.1-4,4.1-5

ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

1. หลักการและเหตุผล

เด็กวัยอนุบาลในช่วงอายุ 3-6 ปี เป็นช่วงที่มีความสำคัญมาก เพราะมีความสามารถในการเรียนรู้และการจดจำสิ่งต่างๆ ได้ดี จึงเป็นช่วงที่จะต้องวางรากฐานให้ดี การส่งเสริมกิจกรรมวิทยาศาสตร์และศิลปะจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่ง เพื่อจะช่วยพัฒนาความคิดให้เป็นคนที่มีเหตุผล มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีจินตนาการ และรู้จักการคิดวิเคราะห์และสามารถแก้ปัญหาต่างๆ ได้อย่างเหมาะสมกับวัย

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อดำเนินการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยพุทธศักราช 2560 ได้แก่ โครงการศูนย์วิทยาศาสตร์และเข้าค่ายศิลปะ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

เด็กร้อยละ 95 เข้าร่วมโครงการศูนย์วิทยาศาสตร์และเข้าค่ายศิลปะ

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 โรงเรียนได้จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ส่งผลดีต่อคุณภาพของเด็ก

3.2.2 เด็กได้รับความรู้และทักษะจากกิจกรรมที่มีประโยชน์

3.2.3 เด็กได้ปฏิบัติกิจกรรมต่างๆ อย่างสร้างสรรค์

3.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

3.3.1 เด็กร้อยละ 95 เข้าร่วมโครงการศูนย์วิทยาศาสตร์และเข้าค่ายศิลปะ

4. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ			นางสาวเกศริน ศรีบุญเรือง
1.1 ประชุมคณะกรรมการฝ่ายพัฒนาผู้เรียน เพื่อ	3 สิงหาคม 2563		
1.1.1 เตรียมดำเนินการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยพุทธศักราช 2560			
2. ขั้นดำเนินการ			
2.1 ประชุมคณะกรรมการฝ่ายพัฒนาผู้เรียน และครูระดับชั้นอนุบาล 1-3 เรื่องโครงการหนูน้อยวิทยาศาสตร์และเข้าค่ายศิลปะ	5 สิงหาคม 2563		
2.2 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งกรรมการโครงการหนูน้อยวิทยาศาสตร์และเข้าค่ายศิลปะ	17 สิงหาคม 2563		
2.3 ดำเนินการจัดกิจกรรมตามที่กำหนดดังนี้	21 สิงหาคม 2563	31,500	
2.3.1 ฐานวิทยาศาสตร์			
- ฐานจม - ลอย			
- ฐานทอนาโด			
- ฐานลิฟต์เทียน			
2.3.2 ฐานศิลปะ			
- ฐานไม้ไผ่กับเพลง			
- ฐานสีลาพาเฟลิน			
- ฐานเคลื่อนไหวและจังหวะ			
3. ขั้นติดตามและประเมินผล	24 สิงหาคม		
3.1 ตรวจสอบ ติดตาม ดำเนินงานตามแผน	2563		
3.2 ปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานตามแผนงาน			

5. สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

6.1 เด็กได้เข้าร่วมโครงการหนูน้อยวิทยาศาสตร์และเข้าค่ายศิลปะทุกคน

แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

แผนงานหน่วยงาน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ฝ่าย ปฐมวัย
โครงการศูนย์วิทยาศาสตร์และเข้าค่ายศิลปะ

ลำดับ	รายการ	ชั้นกำหนด มาตรฐาน/ คุณลักษณะ เฉพาะ คุณภาพ	ราคาต่อ หน่วย		จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
			บาท	สต.		บาท	สต.	
1	ค่าอุปกรณ์ตกแต่ง เวที		1,500		1	1,500		งบเรียนฟรี
2	ค่าวัสดุอุปกรณ์ กิจกรรมฐาน วิทยาศาสตร์และ ศิลปะ		30,000		1	30,000		
รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (สามหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)						31,500	-	

สรุปงบประมาณ

งบโรงเรียนบาท งบเรียนฟรี31,500.....บาท งบจัดหา.....บาท

ผู้เสนอ

.....เกศรินทร์.....
 (นางสาวเกศรินทร์ ศรีบุญเรือง)
 ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้พิจารณา

.....As Hont.....
 (นางธัญญลักษณ์ แก้วอำไพ)
 หัวหน้าฝ่ายปฐมวัย

ผู้เห็นชอบ

.....[Signature].....
 (ชิสเตอร์จันทน์ ไพรงาม)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ผู้อนุมัติ

.....[Signature].....
 (บาทหลวงสุรชัย เจริญพงศ์)
 ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์


คำสั่งโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
ที่ 4๗/ 2563
**เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกิจกรรมนักวิทยาศาสตร์น้อย และเข้าค่ายศิลปะ ระดับปฐมวัย
ประจำปีการศึกษา 2563**

ด้วยโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อ.เมือง จ.บุรีรัมย์ จะจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามนโยบายโครงการเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพ ประจำปีการศึกษา 2563 กำหนดจัดกิจกรรมขึ้นในวันศุกร์ ที่ 21 สิงหาคม 2563 ตั้งแต่เวลา 08.00 – 12.30 น. ณ โดมอนุบาลโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ เพื่อให้เด็กได้รับความรู้และทักษะจากกิจกรรมนักวิทยาศาสตร์น้อยและเข้าค่ายศิลปะ ได้รับประสบการณ์ตรงจากการจัดกิจกรรมภายในโรงเรียน ให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะครู บุคลากร ให้ปฏิบัติหน้าที่ดูแลกิจกรรม ตามรายละเอียดดังนี้

1. คณะกรรมการที่ปรึกษา

1. บาทหลวงสุรชัย	เจริญพงศ์	ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
2. ชิสเตอร์จำนนท์	ไพรงาม	ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
3. นางสาวสุภารัตน์	เหลื่องรัตนวิมล	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
4. นายสมบัติ	พิมพ์จันทร์	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาและบุคลากร
5. นางพิศมัย	นพคุณ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอภิบาลและแพร่ธรรม
6. นางภริตพร	นวลเท่า	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน
7. นางปิยะนุช	สังข์ทองกลาง	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายธุรการ การเงิน
8. นายจตุพล	อ่อนสีทัน	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป
9. นางธัญญลักษณ์	แก้วอำไพ	หัวหน้าฝ่ายปฐมวัย

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา อำนวยความสะดวก เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

2. ผู้รับผิดชอบแผนงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

- 1.นางสาวเกศริน ศรีบุญเรือง
- 2.นางสาวชุติกัญจน์ แทนไธสง
- 3.นางสาวนิตยา พุทโธ

มีหน้าที่ รับผิดชอบกิจกรรมนักวิทยาศาสตร์น้อยและเข้าค่ายศิลปะ ดูแลกิจกรรมให้เกิดประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ของงาน

3. รายชื่อครูรับผิดชอบฐานวิทยาศาสตร์ / ศิลปะ

ผู้รับผิดชอบประจำฐาน ฐานที่ 1 ฐานจมลอย

- 1.นางสาวศศิมาภรณ์ เพ็ชรเลิศ
- 2.นางสาวปริชมน ชุบรัมย์

ผู้ช่วยจัดสถานที่ ฐานที่ 1 ฐานจมลอย

- 1.นางสาวสุภาวดี พูนประโคน
- 2.นางพรธิพา แก้ววิสัย

ผู้รับผิดชอบประจำฐาน ฐานที่ 2 ฐานทอนาโด

- 1.นางสาวนันท์ชพร จิตรมัน
- 2.นางสาวอรรวรรณ ทองพา

ผู้ช่วยจัดสถานที่ ฐานที่ 2 ฐานทอนาโด

- 1.นางสาวสุวรรณี นครศรี
- 2.นางสาวธารทิพย์ หลัรัมย์

ผู้รับผิดชอบประจำฐาน ฐานที่ 3 ฐานลิฟต์เทียม

- 1.นางสาวณิยากร ประถม
- 2.นางสาวณัฐรจจา ปานเกิด

ผู้ช่วยจัดสถานที่ ฐานที่ 3 ฐานลิฟต์เทียม

- 1.นางสาวชุตติกาญจน์ แทนไธสง
- 2.นางอัญชิสา ยืนยง

ผู้รับผิดชอบประจำฐาน ฐานที่ 4 ฐานคนตรี

- 1.นางสาวนิตยา พุทโธ
- 2.นางสาวพิศมัย อินรายรัมย์

ผู้ช่วยจัดสถานที่ ฐานที่ 4 ฐานคนตรี

- 1.นางสาวทิพย์สุตา ชนะเพี้ย
- 2.นางสาวนันทนิการ แชนรัมย์

ผู้รับผิดชอบประจำฐาน ฐานที่ 5 ฐานลีลาพาเพลิน

- 1.นางสาวณัชฎาภรณ์ แก่นดี
- 2.นางสาวกนกภรณ์ มงคลศิริ

ผู้ช่วยจัดสถานที่ ฐานที่ 5 ฐานลีลาพาเพลิน

- 1.นางสาวดวงเนตร พันธุ์ยา
- 2.นางสาวนันทิตา ยอดน้ำคำ

ผู้รับผิดชอบประจำฐาน ฐานที่ 6 ฐานเคลื่อนไหวและจังหวะ

- 1.นางสาวทานตะวัน การนา
- 2.นางสาวอนงค์ ทะเรืองรัมย์

ผู้ช่วยจัดสถานที่ ฐานที่ 6 ฐานเคลื่อนไหวและจังหวะ

- 1.Mrs. Josefina O. Amante
- 2.นางสาวภรณ์ทิรา บัญดิรัมย์

มีหน้าที่ ดูแลเด็กที่เข้าร่วมกิจกรรมและจัดฐานกิจกรรมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

4.ผู้รับผิดชอบดูแลเด็กเข้าร่วมกิจกรรมนันทวิทยาศตวรรษน้อยและเข้าค่ายศิลปะ

- | | |
|----------------------|-------------|
| 1. นางธนวรรณ | สนโศรก |
| 2. นางสาวกมลรัตน์ | วาปีทะ |
| 3. นางสาวพิมพ์พัชระ | โชคชัยเสรี |
| 4. นางสาวอัญชิสา | ยี่นยง |
| 5. นางมณีรัตน์ | ศรจันทร์ |
| 6. นางสาวชุตติกาญจน์ | แทนไธสง |
| 7. นางสาวอรทัย | สาทิพจันทร์ |
| 8. นางสาวทิพย์สุดา | ชนะเพ็ญ |
| 9. นางชวนชม | ธงศรี |
| 10. นางสาวนันทนิการ | แขนรัมย์ |
| 11. นางสาววนิดา | ถนัดหมอ |
| 12. นางสาวดวงเนตร | พันธุ์ยา |
| 13. นางสาวกรรณิกา | ศิริเมฆา |
| 14. นางสาวพรพิลาศ | อาสาสุข |
| 15. นางสาวอาภากร | สุวรรณพันธ์ |
| 16. นางสาวสุภาวดี | พูนประโคน |
| 17. นางธัญญลักษณ์ | แก้วอำไพ |

- | | |
|----------------------|--------------|
| 18. นางสาวเสาวลักษณ์ | เทพชาติ |
| 19. นางสาวจุฑารัตน์ | ใจเพียร |
| 20. นางพรธิพา | แก้ววิสัย |
| 21. นางสาวมณฑุชช์ | อินทร์อุดม |
| 22. นางสาวสุวรรณี | นครศรี |
| 23. นางสาววารภรณ์ | แสงน้ำ |
| 24. นางสาวนันทิตา | ยอดน้ำคำ |
| 25. นางธนู | ชนะศึก |
| 26. นางสาวธารทิพย์ | หลัรัมย์ |
| 27. นางสุรีย์รักษ์ | ปลื้มกมล |
| 28. นางสาวปรีชมน | ชูรัมย์ |
| 29. นางสาวเกศริน | ศรีบุญเรือง |
| 30. นางสาวอรวรรณ | ทองพา |
| 31. นางสาวชรินรัตน์ | นวะสมัยนาม |
| 32. นางสาวสุภาวดี | อยู่ประทานพร |
| 33. นางสาวสุนีย์ | นิลพาทย์ |
| 34. นางกนกภรณ์ | มงคลศิริ |
| 35. นางสาวสุพรรณษา | คงมี |
| 36. นางสาวพิศมัย | อินรายรัมย์ |
| 37. นางสาวอุษา | ช่อจันทร์ |
| 38. นางสาวณัฐรจา | ปานเกิด |
| 39. นางสาวปรีศนา | จุฬารรัมย์ |

มีหน้าที่ รับผิดชอบควบคุมดูแลเด็กให้อยู่ในความเรียบร้อย

5.ผู้รับผิดชอบเครื่องเสียง /บันทึกภาพกิจกรรม

- 1.นางสาวภัณฑิรา บัญดิรัมย์

มีหน้าที่ ควบคุมเครื่องเสียง และบันทึกภาพกิจกรรม

6.ผู้รับผิดชอบฝ่ายพิธีการ

- 1.นางธัญญลักษณ์ แก้วอำไพ
- 2.นางสาวจุฑารัตน์ ใจเพียร

มีหน้าที่ ดำเนินการ กำกับ ควบคุม พิธีการตามกำหนดการให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

7.ผู้รับผิดชอบสรุปกิจกรรม

- 1.นางสาวชุตติกาญจน์ แทนโรสง
- 2.นางสาวนิตยา พุทธิ

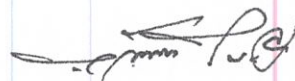
มีหน้าที่ จัดทำและรวบรวมจำนวนเด็กที่เข้าร่วมกิจกรรม สรุปรายงานผลกิจกรรม ประจำปีการศึกษา 2563 ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัด เต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพสูงสุดและบรรลุวัตถุประสงค์

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 17 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2563

สั่ง ณ วันที่ 17 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2563

ลงชื่อ



(ชิตเตอร์จันนัท ไพรงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

คำสั่งโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
ที่ / 2563

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมนักวิทยาศาสตร์น้อยและเข้าค่ายศิลปะระดับปฐมวัย
ประจำปีการศึกษา 2563

1	นางธนวรรณ	สนโศรก	
2	นางพรธิพา	แก้ววิสัย	
3	นางสาวพิมพ์พัชระ	โชคชัยเสรี	
4	นางสาวอัญชิสา	ยีนยง	
5	นางมณีนรัตน์	ศรจันทร์	
6	นางสาวชุตติกาญจน์	แทนโรตง	
7	นางสาวอรทัย	สาทิพจันทร์	
8	นางสาวทิพย์สุดา	ชนะเพ็ญ	
9	นางชวนชม	ธงศรี	
10	นางสาวนันทนิการ	แขนรัมย์	
11	นางสาววนิดา	ถนัดหมอ	
12	นางสาวดวงเนตร	พันธุ์ยา	
13	นางสาวกรรณิกา	ศิริเมฆา	
14	นางสาวพรพิลาศ	อาสาสุข	
15	นางสาวอาภากร	สุวรรณพันธ์	
16	นางสาวสุภาวดี	พูนประโคน	
17	นางธัญญลักษณ์	แก้วอำไพ	
18	นางสาวเสาวลักษณ์	เทพชาติ	
19	นางสาวจุฑารัตน์	ใจเพ็ชร	
20	นางสาวกมลรัตน์	วาปีทะ	
21	นางสาวมณฑุช	อินทร์อุดม	
22	นางสาวสุวรรณี	นครศรี	
23	นางสาววราภรณ์	แสงน้ำ	
24	นางสาวนันทิตา	ยอดน้ำคำ	
25	นางธนู	ชนะศึก	
26	นางสาวธารทิพย์	หลัรัมย์	



กำหนดการกิจกรรมนักวิทยาศาสตร์น้อยและกิจกรรมกิจกรรมเข้าค่ายศิลปะ ระดับปฐมวัย
 ณ โดมอนุบาล โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ จังหวัดบุรีรัมย์
 วันศุกร์ ที่ 21 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2563

วันศุกร์ ที่ 21 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2563

เวลา 08.00 น.	เด็กทำกิจกรรมยามเช้าพร้อมกันที่อาคารโดมอนุบาล
เวลา 08.20 น.	ประธานในพิธี (ซิสเตอร์จ้านันท์ ไพรงาม) เดินทางมาถึง ณ โดมอนุบาล โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
เวลา 08.30 น.	พิธีกรกล่าวเรียนเชิญประธานในพิธี (ซิสเตอร์จ้านันท์ ไพรงาม) ขึ้นบนเวที
เวลา 08.35 น.	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม กล่าวรายงานการดำเนินงาน
เวลา 08.40 น.	ประธานในพิธี (ซิสเตอร์จ้านันท์ ไพรงาม) กล่าวเปิดงานกิจกรรมนักวิทยาศาสตร์น้อยและกิจกรรมเข้าค่ายศิลปะ ระดับปฐมวัย และตัดริบบิ้นเปิดงานกิจกรรม
เวลา 08.50 น.	เด็กแยกเข้าห้องเรียนเพื่อเตรียมเข้าฐานกิจกรรม
เวลา 09.00 – 10.10 น.	เด็กระดับชั้นอนุบาล 1 ลงเวียนฐานกิจกรรม
เวลา 10.10 – 11.20 น.	เด็กระดับชั้นอนุบาล 2 ลงเวียนฐานกิจกรรม
เวลา 11.20 – 12.30 น.	เด็กระดับชั้นอนุบาล 3 ลงเวียนฐานกิจกรรม
เวลา 12.30 น.	เสร็จกิจกรรม

หมายเหตุ ระยะเวลาอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมของกิจกรรม

การจัดกิจกรรมนันทวิทยาศาสตร์น้อยและกิจกรรมเข้าค่ายศิลปะระดับปฐมวัยปีการศึกษา 2563

กราบเรียน ชิสเตอร์จำนนท์ ไพรงาม ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ดิฉันนางสาวเกศริน ศรีบุญเรือง หัวหน้าฝ่ายกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ในนามของคณะกรรมการในการจัดกิจกรรมนันทวิทยาศาสตร์น้อยและกิจกรรมเข้าค่ายศิลปะระดับปฐมวัยปีการศึกษา 2563 ในวันที่ขอขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูง ที่กรุณาให้เกียรติมาเป็นประธานพิธีเปิดงานในครั้งนี้ ตามแผนงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ได้จัดให้มีกิจกรรมนันทวิทยาศาสตร์น้อยและกิจกรรมเข้าค่ายศิลปะ โดยมีวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

1 เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีทักษะการสังเกต เปรียบเทียบ จำแนก และเกิดความคิดรวบยอดจากการทำกิจกรรมต่างๆ

2 เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีการแสดงออกได้อย่างเหมาะสมกับวัย มีจินตนาการและมีความคิดได้อย่างสร้างสรรค์

3 เพื่อพัฒนาและส่งเสริมกล้ามเนื้อมัดเล็ก และเกิดทักษะทางสังคมในการทำงานร่วมกัน รู้จักชื่นชมผู้อื่นและภูมิใจในผลงานของตนเอง โดยการจัดกิจกรรมครั้งนี้ได้รับความอนุเคราะห์และการสนับสนุนจากผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ คณะครูระดับปฐมวัยทุกท่านจึงขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้ บัดนี้ ได้เวลาอันสมควรแล้ว ดิฉันขอกราบเรียนเชิญท่านประธานในพิธี ได้กล่าวเปิดงานกิจกรรมนันทวิทยาศาสตร์น้อยและกิจกรรมเข้าค่ายศิลปะระดับปฐมวัย และเชิญท่านเยี่ยมชมกิจกรรมของเด็กๆตามฐานต่างๆ

ขอกราบเรียนเชิญค่ะ

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
100 หมู่ 13 ต.ชุมเห็ด อ.เมือง จ.บุรีรัมย์
โทร.044-611980 ,612274 ,615571-3
โทรสาร. 044-613984



ใบสำคัญหักล้าง เงินยืมทรองจ่าย
กิจกรรมสารภีพัฒนา ๒๕๖๓
เขตตำบลเมืองเก่า
(ระดมร่วมชมรม)

ข้าพเจ้าได้นำส่งหลักฐานการจ่ายเงินเพื่อหักล้างใบอนุมัติยืมเงินทรองจ่าย เลขที่ _____ วันที่ 20 พ.ค. 63
จำนวนเงิน 30,000 บาท โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

รายการ	จำนวนใบเสร็จ (ฉบับ)	จำนวนเงิน (บาท)	คงเหลือ (บาท)
1. ค่าอุปกรณ์ต่างแ่งเวที	2	75	
2. ป้ายไวพจน์	1	500	
3. รางอัลเลเก	1	1,250	
4. ค่าเช่ารถห้องงอง	1	700	
5. ค่าน้ำมันรถ	1	1,000	
6. ค่าเช่าที่นั่งเด็ก	1	7,000	
7. ค่ากิจกรรมฐานที่ 1 การจมน - การลอย	4	2,33.50	
8. ค่ากิจกรรมฐานที่ 2 ทอนาโด	2	121	
9. ค่ากิจกรรมฐานที่ 3 ลิฟต์เก็ช	5	1,314	
10. ค่ากิจกรรมฐานที่ 4 ฐานไฟกับเพลง	2	419	
11. ค่ากิจกรรมฐานที่ 5 ลีลาพาเพลิน	2	12,779	
12. ค่ากิจกรรมฐานที่ 6 กิจกรรมเคลื่อนไหวนไขวและจังหว	2	276	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	24	25,666	

ลงชื่อ หวทิน ผู้ยืมเงิน
(นางสาวหวทิน ศรีบุญเรือง) วันที่ 3 พ.ค. 63

บันทึกการรับมอบของงานการเงินและเสนอผู้บริหารรับทราบ

- 4. ได้รับมอบใบเสร็จ/ใบสำคัญจ่าย จำนวน 24 ฉบับ เป็นจำนวนเงิน 25,666 บาท
- 5. เงินสดคงเหลือส่งคืน เป็นจำนวนเงิน 4,374 บาท
- 6. จ่ายเงินเงินยืมทรองจ่ายและขอเบิกขาดเศษ เป็นจำนวนเงิน - บาท

(กรณีขอทำใบสำคัญจ่ายเพิ่มเติม)
ลงชื่อ [Signature] ผู้รับเงิน/ใบสำคัญ

ลงชื่อ [Signature] รับทราบ
(จิสเตอร์จันทน์ ไพรงาม) ผู้อำนวยการ

(นางปิยะนุช สังข์ทองกลาง)
วันที่ 3 พ.ค. 63

ลงชื่อ [Signature] รับทราบ
(บาทหลวง สุรัชย์ เจริญพงศ์) ผู้จัดการ



ผู้อำนวยการ ซิสเตอร์จำนนท์ ไพรงาม ให้เกียรติเป็นประธานพิธีในการเข้าค่ายนักวิทยาศาสตร์น้อยและ ศิลปะระดับปฐมวัยร่วมกับคุณครูระดับปฐมวัย



นางสาวเกศริน ศรีบุญเรือง กล่าวรายงานวัตถุประสงค์การจัดงานนักวิทยาศาสตร์น้อยและค่ายศิลปะ



ผู้อำนวยการ ชิสเตอร์จำนนท์ ไพรงาม กล่าวตอบรายงานวัตถุประสงค์ในการจัดงานและ
ให้โอวาท แก่นักเรียนพร้อมตัดริบบิ้นเปิดพิธีการจัดกิจกรรมนักรักวิทยาศาสตร์น้อยและค่ายศิลปะ

ฐานที่ 1 ฐานจมลอย



คุณครูประจำฐานอธิบายเกี่ยวกับฐานจมลอยให้เด็กๆ ได้ทราบและเด็กได้สัมผัสการเล่นฐานด้วยตนเอง

ฐานที่ 2 ฐานทอนาโด



คุณครูประจำฐานมีเทคนิคการพูดและการแสดงเพื่อกระตุ้นและสิ่งเร้าต่อเด็กๆ

ฐานที่ 3 ฐานลิฟต์เทียบ



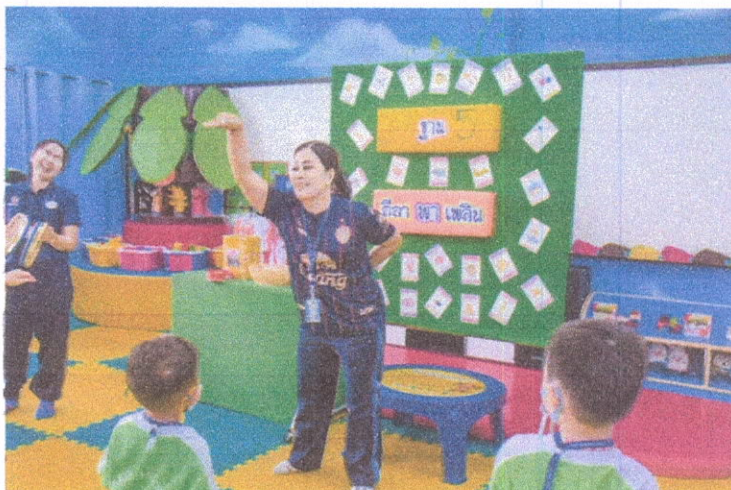
คุณครูอธิบายเกี่ยวกับกิจกรรมประจำวันให้เด็กๆได้รับความรู้เกี่ยวกับการวิทยาศาสตร์จากการทดลอง
ลิฟต์เทียบ

ฐานที่ 4 ฐานต้นไผ่กับเพลง



เด็กได้เรียนรู้จักโน้ตเพลง ซึ่งเป็นเครื่องดนตรีทำด้วยไม้ไผ่ ชื่ออังกะลุง มีเสียงที่แตกต่างกันไป และให้เด็กๆ ได้สัมผัสและช่วยให้กล้ามเนื้อแข็งแรง

ฐานที่ 5 ฐานลีลาพาเพลิน



ครูผู้จัดกิจกรรมฐานได้เห็นถึงความสามารถของเด็กๆจึงจัดเตรียมฉลากเพื่อให้เด็กได้จับโดยจะมีเพลงซ่อน
ภายในฉลาก เมื่อเด็กๆผู้ที่จับได้เพลงใดเด็กๆจะทำท่าประกอบเพลงนั้น

ฐานที่ 6 ฐานเคลื่อนไหวและจังหวะ



คุณครูประจำฐานพาเด็กๆเคลื่อนไหวร่างกายทำทางต่างๆ เด็กๆได้เคลื่อนไหวร่างกายประกอบอุปกรณ์ต่างๆ เช่น ริบบิ้น เกิดความสนุกสนานเพลิดเพลิน



เมื่อทุกระดับชั้นทำกิจกรรมร่วมกันเรียบร้อยแล้วคุณครูจึงพาเด็กๆถ่ายภาพร่วมกัน



ลำดับที่ 9 ปีการศึกษา 2563

ชื่อโครงการ/ กิจกรรม โครงการทัศนศึกษา

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ฝ่าย ปฐมวัย

ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน : พันธกิจข้อที่...2...ยุทธศาสตร์ข้อที่3,4.....เป้าหมายข้อที่...1....

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ.มาตรฐานที่3....ประเด็นที่..... 3.1-3.2.....

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบสี่: มาตรฐานที่...3.....ประเด็นที่...3.1-3.2.....

ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่10..... ตัวบ่งชี้ที่.....10.1.....

ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาเด็กให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคม สติปัญญา มีความสามารถ มีคุณธรรมและมีวิถีชีวิตที่เป็นสุขตามที่สังคมมุ่งหวัง โดยผ่านกระบวนการทางการศึกษา นอกจากจะศึกษานอกห้องเรียนหรือในโรงเรียนแล้ว การนำเด็กออกไปทัศนศึกษา ที่เป็นส่วนหนึ่งในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนทำให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรงที่เด็กได้เห็นและลงมือปฏิบัติจริงได้รู้จักสังเกตและซักถามสิ่งที่พบเห็น

การศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่จึงเป็นกิจกรรมการจัดประสบการณ์ที่สำคัญอย่างมากที่จะช่วยให้เด็กได้มีโอกาสเรียนรู้ด้วยตนเองทำให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรงจากการทัศนศึกษา

ดังนั้นโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อเป็นเพิ่มพูนและส่งเสริมพัฒนาการของเด็กให้ดียิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง

2.2 เพื่อให้นักเรียนรู้จักการนำความรู้จากแหล่งเรียนรู้มาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์และแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน

2.3 เพื่อให้เด็กได้เข้าร่วมโครงการทัศนศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ครูบุคลากรและเด็กระดับอนุบาลชั้นปีที่ 1-3 จำนวน คน

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 เด็กเกิดความสนใจที่จะแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้และรู้จักการนำความรู้

จากแหล่งเรียนรู้มาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์และแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน

3.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

3.3.1 เด็กได้รับความรู้จากการทัศนศึกษาจากแหล่งเรียนรู้นอกห้องเรียน

3.3.2 เด็กได้ร่วมโครงการทัศนศึกษารับประสบการณ์จริงและมีความสุขสนุกสนาน

4. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<p>1. ชั้นเตรียมการ</p> <p>1.1 ประชุมคณะกรรมการ / ดำเนินการ</p> <p>1.2. ประชุมคณะกรรมการและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องประชุมวางแผนในการเลือกสถานที่และพิจารณาถึงประโยชน์ที่นักเรียนจะได้</p>			
<p>2. ชั้นดำเนินการ/กิจกรรมที่จัด</p> <p>2.1 แบ่งแยกเป็นสายชั้น</p> <p>2.1.1 ชั้นอนุบาลปีที่ 1 สนามช้างอารีนา อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์</p> <p>2.1.2 ชั้นอนุบาลปีที่ 2 วัดระหาร อำเภอบ้านด่าน จังหวัดบุรีรัมย์</p> <p>2.1.3 ชั้นอนุบาลปีที่ 3 สวนไม้ดอกเพลลาเพลลิน อำเภอคูเมือง จังหวัดบุรีรัมย์</p>	<p>23 ก.ย.63</p> <p>24 ก.ย.63</p> <p>25 ก.ย.63</p>	<p>15,000</p> <p>20,000</p> <p>30,000</p>	<p>ม.ธนวรรณ สนโศรก</p> <p>ม.ธัญญลักษณ์ แก้วอำไพ</p> <p>ม.ชรินทร์ นวลมัยนาม</p>
<p>3. ชั้นติดตามและประเมินผล</p> <p>3.1 เก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม ตามโครงการ</p>	30 ก.ย.63		

5. สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

6.1 เด็กได้ร่วมโครงการทัศนศึกษาและเรียนรู้จากประสบการณ์ตรง

6.2 เด็กรู้จักการนำความรู้จากแหล่งเรียนรู้มาใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์และแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน

แบบแสดงประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ / กิจกรรม โครงการทัศนศึกษา

ฝ่าย ปฐมวัย

ลำดับ	รายการ	ข้อกำหนด มาตรฐาน / คุณลักษณะ เฉพาะ/ คุณภาพ	ราคาต่อหน่วย		จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน	
			บาท	สต.		บาท	สต.
1	ชั้นอนุบาลปีที่ 1 สนามช้างอารี น่า อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์	สำรองดำเนินการ	-	-	-	15,000	-
2	ชั้นอนุบาลปีที่ 2 วัดระหาร อำเภอบ้านด่าน จังหวัดบุรีรัมย์	สำรองดำเนินการ	-	-	-	20,000	-
3	3 ชั้นอนุบาลปีที่ 3 สวนไม้ดอก เพลลาเพลิน อำเภอคูเมือง จังหวัด บุรีรัมย์	สำรองดำเนินการ	-	-	-	30,000	-
รวมประมาณค่าใช้จ่าย (หกหมื่นห้าพันบาทถ้วน)						65,000	

สรุปประเภทงบประมาณ

 งบโรงเรียน.....
 งบเรียนฟรี.....65,000.....

ผู้เสนอ

42/106

(นางธัญญลักษณ์ แก้วอำไพ)

งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนระดับปฐมวัย

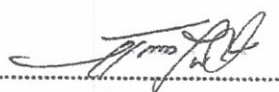
ผู้พิจารณา

42/106

(นางธัญญลักษณ์ แก้วอำไพ)

หัวหน้าฝ่ายปฐมวัย

ผู้เห็นชอบ



(ชิสเตอร์จันทน์ ไพรงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ผู้อนุมัติ



(बाटหลวงสุรัชย์ เจริญพงศ์)

ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



คำสั่งโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ที่ 11 / 2564

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรมทัศนศึกษา ระดับปฐมวัย ประจำปีการศึกษา 2563

ด้วยโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ กำหนดจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามนโยบายโครงการเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพของรัฐบาล สำหรับนักเรียนในระดับปฐมวัย โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ดำเนินการจัดกิจกรรมทัศนศึกษา ณ วัดแม่พระสายประคำศักดิ์สิทธิ์ และ สวนเศรษฐกิจพอเพียง ภายในโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ จังหวัดบุรีรัมย์ เพื่อให้การจัดกิจกรรมดังกล่าว ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดผลดีบรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการและที่ปรึกษา ประกอบด้วย

1. บาทหลวงสุรชัย	เจริญพงศ์	ผู้จัดการโรงเรียน
2. นางสาวจันทน์	ไพรงาม	ผู้อำนวยการโรงเรียน
3. นางสาวสุภารัตน์	เหลือรัตน์วิมล	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
4. นายสมบัติ	พิมพ์จันทร์	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาและบุคลากร
5. นางพิศมัย	นพคุณ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอภิบาลและแพร่ธรรม
6. นางภริตพร	นวลเท่า	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจกรรมนักเรียน
7. นายจตุพล	อ่อนสีทัน	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป
8. นางปิยะนุช	สังข์ทองกลาง	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายธุรการ-การเงิน
9. นางธัญญลักษณ์	แก้วอำไพ	หัวหน้าฝ่ายปฐมวัย

มีหน้าที่ อำนวยการให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และให้คำปรึกษาแก่กรรมการทุกฝ่าย

2. คณะกรรมการฝ่ายประสานงาน

- นางธัญญลักษณ์ แก้วอำไพ

มีหน้าที่ ติดต่อประสานงานด้านการจัดกิจกรรม สถานที่ การเดินทาง

3. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

- นางธัญญลักษณ์ แก้วอำไพ

มีหน้าที่ รับผิดชอบงบประมาณการใช้จ่ายของโครงการ

4. คณะกรรมการประจำชั้นอนุบาลปีที่ 3

❖ วันพุธที่ 20 มกราคม 2564

1. นางสาวสุรีย์รักษ์	ปลื้มกมล	ครูประจำชั้นอนุบาลปีที่ 3/1
2. นางสาวปรีชมน	ชูรัมย์	ครูคู่สายชั้นอนุบาลปีที่ 3/1
3. นางสาวเกศริน	ศรีบุญเรือง	ครูประจำชั้นอนุบาลปีที่ 3/2
4. นางสาวอรรวรรณ	ทองพา	ครูคู่สายชั้นอนุบาลปีที่ 3/2
5. นางสาวชรินทร์	นวะสมัยนาม	ครูประจำชั้นอนุบาลปีที่ 3/3
6. นางสาวสุภาวดี	อยู่ประทานพร	ครูคู่สายชั้นอนุบาลปีที่ 3/3
7. นางสาวสุนีย์	นิลพathy	ครูประจำชั้นอนุบาลปีที่ 3/4
8. นางกนกภรณ์	มงคลศิริ	ครูคู่สายชั้นอนุบาลปีที่ 3/4
9. นางสาวสุพรรณษา	คงมี	ครูประจำชั้นอนุบาลปีที่ 3/5
10. นางสาวพิศมัย	อินรายรัมย์	ครูคู่สายชั้นอนุบาลปีที่ 3/5
11. นางสาวอุษา	ช่อจันทร์	ครูประจำชั้นอนุบาลปีที่ 3/6
12. นางสาวณัฐรจจา	ปานเกิด	ครูคู่สายชั้นอนุบาลปีที่ 3/6
13. นางสาวปรีศนา	จุฬารรัมย์	ครูคู่สายชั้นอนุบาลปีที่ 3/7
14. นางพรสวรรค์	พิมพ์จันทร์	ครูคู่สายชั้นอนุบาลปีที่ 3/7

5. คณะกรรมการประจำชั้นอนุบาลปีที่ 2

❖ วันพฤหัสบดีที่ 21 มกราคม 2564

1. นางสาวกรรณิกา	ศิริเมฆา	ครูประจำชั้นอนุบาลปีที่ 2/1
2. นางสาวพรพิลาศ	อาสาสุข	ครูคู่สายชั้นอนุบาลปีที่ 2/1
3. นางสาวอาภากร	สุวรรณพันธ์	ครูประจำชั้นอนุบาลปีที่ 2/2
4. นางสาวสุภาวดี	พูนประโคน	ครูคู่สายชั้นอนุบาลปีที่ 2/2
5. นางธัญญลักษณ์	แก้วอำไพ	ครูประจำชั้นอนุบาลปีที่ 2/3
6. นางสาวเสาวลักษณ์	เทพชาติ	ครูคู่สายชั้นอนุบาลปีที่ 2/3
7. นางสาวจุฑารัตน์	ใจเพ็ชร	ครูประจำชั้นอนุบาลปีที่ 2/4
8. นางพรธิพา	แก้ววิไล	ครูคู่สายชั้นอนุบาลปีที่ 2/4
9. นางสาวมนฤช	อินทร์อุดม	ครูประจำชั้นอนุบาลปีที่ 2/5
10. นางสาวสุวรรณี	นครศรี	ครูคู่สายชั้นอนุบาลปีที่ 2/5
11. นางสาววราภรณ์	แสงน้ำ	ครูประจำชั้นอนุบาลปีที่ 2/6
12. นางสาวนันทิตา	ยอดน้ำคำ	ครูคู่สายชั้นอนุบาลปีที่ 2/6
13. นางธนู	ชนะศึก	ครูประจำชั้นอนุบาลปีที่ 2/7
14. นางสาวธารทิพย์	หลัรัมย์	ครูคู่สายชั้นอนุบาลปีที่ 2/7

6. คณะกรรมการประจำชั้นอนุบาลปีที่ 1
วันศุกร์ที่ 22 มกราคม 2564

1. นางธนวรรณ	สนโศรก	ครูประจำชั้นอนุบาลปีที่ 1/1
2. นางสาวกมลรัตน์	วาปีทะ	ครูคู่สายชั้นอนุบาลปีที่ 1/1
3. นางสาวพิมพ์พัชระ	โชคชัยเสรี	ครูประจำชั้นอนุบาลปีที่ 1/2
4. นางสาวอัญชิสา	ยีนยง	ครูคู่สายชั้นอนุบาลปีที่ 1/2
5. นางมณีนรัตน์	ศรจันทร์	ครูประจำชั้นอนุบาลปีที่ 1/3
6. นางสาวชุตติกาญจน์	แทนไธสง	ครูคู่สายชั้นอนุบาลปีที่ 1/3
7. นางสาวอรทัย	สาทิพจันทร์	ครูประจำชั้นอนุบาลปีที่ 1/4
8. นางสาวทิพย์สุดา	ชนะเพ็ญ	ครูคู่สายชั้นอนุบาลปีที่ 1/4
9. นางชวนชม	ธงศรี	ครูประจำชั้นอนุบาลปีที่ 1/5
10. นางสาวนันทนิการ	แขนรัมย์	ครูคู่สายชั้นอนุบาลปีที่ 1/5
11. นางสาววนิดา	ถนัดหมอ	ครูประจำชั้นอนุบาลปีที่ 1/6
12. นางสาวดวงเนตร	พันธูญา	ครูคู่สายชั้นอนุบาลปีที่ 1/6

7. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพ

1. นางสาวภัณทิรา บัญดิขรัมย์
2. นายอิสราภาพ เหลืองอุดมชัย

มีหน้าที่ บันทึกภาพจนเสร็จสิ้นกิจกรรม

8. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

1. นางธัญญลักษณ์ แก้วอำไพ

มีหน้าที่ ประเมินผลการการจัดกิจกรรม

ขอให้คณะครูและคณะกรรมการดำเนินงาน กิจกรรมทัศนศึกษาของนักเรียนรับผิดชอบหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายและปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้เกิดผลดีต่อโรงเรียนต่อไป

สั่ง ณ วันที่ 18 เดือน มกราคม พ.ศ. 2564

ลงชื่อ



(นางสาวจันทน์ ไพรงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

รายชื่อแนบท้ายคำสั่งโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
ที่ 11 / 2564

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรมทัศนศึกษา ระดับปฐมวัย ประจำปีการศึกษา 2563


❖ วันพุธที่ 20 มกราคม 2564

- | | | |
|----------------------|--------------|-------|
| 1. นางสาวสุรีย์รักษ์ | ปลื้มกมล | ..... |
| 2. นางสาวปริชมน | ชุกรมย์ | ..... |
| 3. นางสาวเกศริน | ศรีบุญเรือง | ..... |
| 4. นางสาวอรรพรรณ | ทองพา | ..... |
| 5. นางสาวชรินรัตน์ | นวะสมัยนาม | ..... |
| 6. นางสาวสุภาวดี | อยู่ประทานพร | ..... |
| 7. นางสาวสุนีย์ | นิลพาทย | ..... |
| 8. นางกนกภรณ์ | มงคลศิริ | ..... |
| 9. นางสาวสุพรรณษา | คงมี | ..... |
| 10. นางสาวพิศมัย | อินรายรัมย์ | ..... |
| 11. นางสาวอุษา | ช่อจันทร์ | ..... |
| 12. นางสาวณัฐรญา | ปานเกิด | ..... |
| 13. นางสาวปรีศนา | จุฬารมย์ | ..... |
| 14. นางพรสวรรค์ | พิมพ์จันทร์ | ..... |

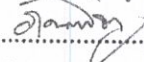
❖ วันพฤหัสบดีที่ 21 มกราคม 2564

- | | | |
|---------------------|-------------|-------|
| 1. นางสาวกรรณิกา | ศิริเมฆา | ..... |
| 2. นางสาวพรพิลาศ | อาสาสุข | ..... |
| 3. นางสาวอาภากร | สุวรรณพันธ์ | ..... |
| 4. นางสาวสุภาวดี | พูนประโคน | ..... |
| 5. นางฉัญญลักษณ์ | แก้วอำไพ | ..... |
| 6. นางสาวเสาวลักษณ์ | เทพชาติ | ..... |
| 7. นางสาวจุฑารัตน์ | ใจเพียร | ..... |
| 8. นางพรธิพา | แก้ววิสัย | ..... |
| 9. นางสาวมณฑุช | อินทร์อุดม | ..... |
| 10. นางสาวสุวรรณี | นครศรี | ..... |
| 11. นางสาววราภรณ์ | แสงน้ำ | ..... |
| 12. นางสาวนันทิตา | ยอดน้ำคำ | ..... |
| 13. นางธนู | ชนะศึก | ..... |
| 14. นางสาวธารทิพย์ | หลัรัมย์ | ..... |

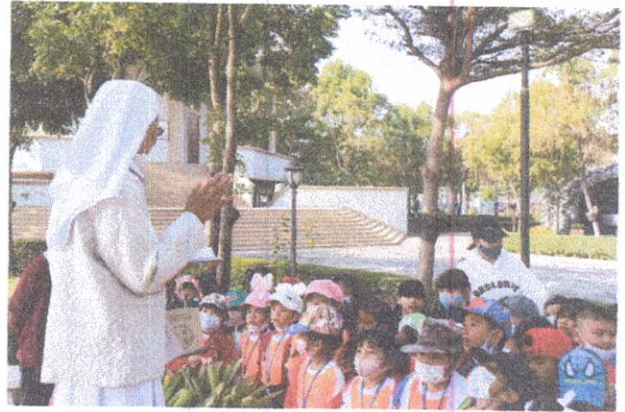
❖ วันศุกร์ที่ 22 มกราคม 2564

- | | | |
|----------------------|-------------|--|
| 1. นางธนวรรณ | สนโศรก |  |
| 2. นางสาวกมลรัตน์ | วาปีตะ | กมลรัตน์ |
| 3. นางสาวพิมพ์พัชระ | โชคชัยเสรี | พิมพ์พัชระ |
| 4. นางสาวอัญชิสา | ยีนยง | อัญชิสา |
| 5. นางมณีรัตน์ | ศรจันทร์ | มณีรัตน์ |
| 6. นางสาวชุติกกาญจน์ | แทนไธสง | ชุติกกาญจน์ |
| 7. นางสาวอรทัย | สาทิพจันทร์ | อรทัย |
| 8. นางสาวทิพย์สุดา | ชนะเพ็ญ | ทิพย์สุดา |
| 9. นางชวนชม | ธงศรี | ชวนชม |
| 10. นางสาวนันทนิการ | แขนรัมย์ | นันทนิการ |
| 11. นางสาววนิดา | ถนัดหมอ | วนิดา |
| 12. นางสาวดวงเนตร | พันธุ์ยา | ดวงเนตร |

บันทึกภาพ

- | | | |
|------------------|----------------|---|
| 1. นางสาวภัณฑิรา | บัญญัติรัมย์ |  |
| 2. นายอิสราภาพ | เหลือองอุดมชัย | อิสราภาพ |

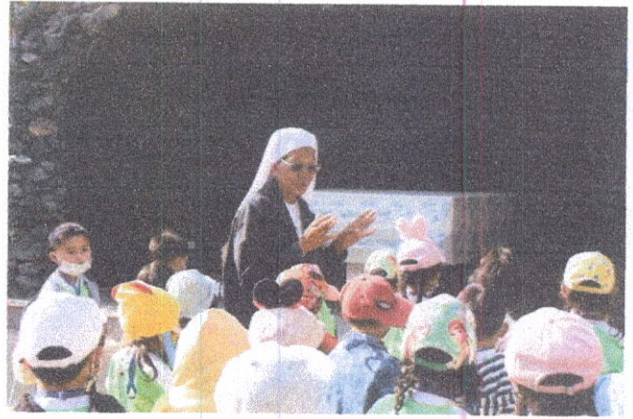
เด็กๆมีความสุขกับการเรียนรู้ในห้องเรียน โดยได้รับการบรรยายจากท่านซิสเตอร์ผู้อำนวยกา
โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ เกี่ยวกับประวัติของคุณพ่อหลุยส์ นิโกลาส ผู้บุกเบิกวัดแม่พระแห่งสายประคำศักดิ์สิทธิ์
และได้รับพรจากท่านซิสเตอร์ ทำให้เด็กๆมีความสุขในการร่วมกิจกรรมในครั้งนี้



เด็กๆได้เรียนรู้การทำเกษตร การเลี้ยงปลา การปลูกผัก การทำปุ๋ย เด็กๆสนุกสนานและเพลิดเพลิน
จากการได้มาทัศนศึกษา ได้ความรู้จากสวนเกษตรพอเพียงโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



เด็กๆได้เรียนรู้เกี่ยวกับประวัติของหอระฆัง และสายประคำจากซิสเตอร์ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์
อนุสรณ์ และได้รับพรจากพระแม่มาเรียทำให้เด็กๆทุกคนมีความสุขกับการร่วมกิจกรรมทัศนศึกษาในครั้งนี้



เด็กๆมีความสุขกับการเรียนรู้ในห้องเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริงได้รับรู้จากการบรรยายของมาสเตอร์
สิรภพ วาปีโส ที่ได้มอบความรู้ให้กับเด็กๆในครั้งนี้



เด็กๆมีความสุขกับการเรียนนอกห้องเรียนโดยได้มาเรียนรู้ จากประสบการณ์จริงได้พบเห็นสถานที่จริง
เด็กๆได้ฟังคำสอนจากซิสเตอร์ท่านผู้อำนวยการโรงเรียน และได้เดินชมสถานที่วัดแม่พระแห่งสายประคำศักดิ์สิทธิ์



เด็กๆได้เรียนรู้ในห้องเรียน ทำให้เด็กๆได้พัฒนาการทั้ง 4 ด้าน ร่างกาย อารมณ์ - จิตใจ สังคมและสติปัญญา ทั้งสนุก ทั้งได้ความรู้จากการเรียนรู้ในห้องเรียน



