



แบบสรุปโครงการส่งเสริมศักดิ์ศรี ปกป้องสิทธิ และคุ้มครองนักเรียน

ปีการศึกษา 2563 โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



ฝ่ายอภิบาลและแพรธรรม
โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ บุรีรัมย์

คำนำ

พระศาสนจักรสากลและสภาพระสังฆราชคาทอลิกแห่งประเทศไทย ได้เรียกร้องให้ทุกคนใส่ใจในความสัมพันธ์กับการปกป้องและคุ้มครองเด็ก

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ได้เข้ารับในการนำเอานโยบายและตัวอย่างในการปฏิบัติของโรงเรียนในการปกป้องคุ้มครองนักเรียน และหาวิธีการในการทำงานเชิงรุกและเป็นรูปธรรม ในการพัฒนาโรงเรียนให้เป็นสนามและงานของการประกาศข่าวดีที่ให้ความเคารพในศักดิ์ศรี ให้ความรักความเอาใจใส่ดูแลเด็กและเยาวชนที่อยู่ในความรับผิดชอบดูแลของโรงเรียน อันจะนำไปสู่การใส่ใจให้ความช่วยเหลือเด็กและเยาวชนทั้งในโรงเรียนและนอกโรงเรียนด้วย

ทั้งนี้ในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ผู้จัดทำขอขอบพระคุณ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ที่ส่งเสริมสนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการจัดกิจกรรมต่างๆ ขอขอบคุณผู้จัดการ ผู้อำนวยการที่คอยให้คำแนะนำในการดำเนินกิจกรรม และขอขอบคุณคณะครูทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมต่างๆ เป็นอย่างดี ผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารฉบับนี้จะเป็นแนวทางในการจัดกิจกรรมในครั้งต่อไป

หากมีข้อผิดพลาดประการใด ผู้จัดทำจะได้นำไปปรับปรุงแก้ไขในปีการศึกษาต่อไป

ฝ่ายอภิบาลและแพร่ธรรม

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	๒
รายงานสรุปโครงการส่งเสริมศักดิ์ศรี ปกป้องสิทธิและคุ้มครองนักเรียน	1
- สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จ	
- จุดเด่นของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งนี้	
- ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	
ภาคผนวก	
- โครงการส่งเสริมศักดิ์ศรี ปกป้องสิทธิและคุ้มครองนักเรียน	6
- คำสั่งโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์	13
- หลักฐานค่าใช้จ่ายในโครงการ	20
- ประมวลภาพ	22
- แบบประเมินความพึงพอใจ	30

แบบรายงานผลการประเมิน แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

ฝ่าย..... อภิบาลและแพรวธรรม..... โรงเรียน..... มารีย์อนุสรณ์
ภาคเรียนที่..... 1,2..... ปีการศึกษา..... 2563

ชื่อโครงการ/กิจกรรม..... โครงการส่งเสริมศักดิ์ศรี ปกป้องสิทธิและคุ้มครองนักเรียน.....

หน่วยงานที่รับผิดชอบ..... งานอภิบาล..... ฝ่าย..... อภิบาลและแพรวธรรม.....

ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน:พันธกิจข้อที่ 1..... ยุทธศาสตร์ข้อที่ 1,2..... เป้าหมายข้อที่ 2.....

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบ 4 : มาตรฐานที่ 4..... ประเด็นที่ 4.2.....

ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่ 1..... ตัวบ่งชี้ที่ 1.2.....

1. ผู้รับผิดชอบ..... 1.นางพิศมัย..... นพคุณ.....

2. ระยะเวลาดำเนินการ เริ่ม 1 เมษายน 2563 ถึง 31 มีนาคม 2564

3. เป้าหมาย เชิงปริมาณ..... นักเรียนโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์และนักเรียนกลุ่มเสี่ยงทุกคน.....

เชิงคุณภาพ..... นักเรียนทุกคนได้รับความคุ้มครอง ปกป้อง เคารพในศักดิ์ศรี และนักเรียนกลุ่มเสี่ยง.....
ได้รับการช่วยเหลือเยียวยา.....

ตัวชี้วัดความสำเร็จ..... นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ รู้คุณค่าของความเป็นมนุษย์ อยู่ร่วมกันโดยการ.....
เคารพให้เกียรติกันและกัน และนักเรียนกลุ่มเสี่ยงได้รับการช่วยเหลือเยียวยา.....
จนเรียนจบ สามารถไปเรียนในชั้นสูงต่อไป.....

4. สรุปวิธีดำเนินการ (ที่ปฏิบัติจริง)

..... มีการประชุมคณะกรรมการฝ่ายอภิบาลและแพรวธรรม ชี้แจงวัตถุประสงค์ในการจัดทำโครงการ.....
และการดำเนินงาน มอบหมายงานให้กับคณะกรรมการแล้วลงมือดำเนินการตามแผน เมื่อสิ้นปีการศึกษา 2563.....
สรุปผลการจัดทำโครงการนำเสนอผู้บริหาร นำข้อบกพร่องต่างๆมาปรับปรุงแก้ไขในปีการศึกษาต่อไป.....

5. งบประมาณ

ตั้งไว้..... 6,000..... บาท จ่ายจริง..... 199..... บาท คงเหลือ..... 5,801..... บาท

เกินงบประมาณที่ตั้งไว้..... -..... บาท เนื่องจาก การดำเนินงานบางกรณีไม่มีการใช้งบประมาณ.....

6. วิธีการติดตาม/เครื่องมือการประเมินผลการปฏิบัติงาน

6.1 เครื่องมือ

แบบบันทึกพฤติกรรมนักเรียน

6.2 วิธีติดตาม

มีการติดตามพฤติกรรมนักเรียนกลุ่มเสี่ยงอย่างต่อเนื่องไปจนเห็นว่านักเรียน มีการปรับปรุงตนเองดีขึ้น

6.3 แหล่งข้อมูล (ในภาคผนวก)

ภาพการช่วยเหลือเยียวยานักเรียน ทั้งที่บ้านและที่โรงเรียน

7. สรุปผลการดำเนินงาน

ที่	ตามตัวชี้วัดความสำเร็จ แผนงาน/ โครงการ /กิจกรรม	สภาพความสำเร็จ		สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ความสำเร็จโดยสังเขป
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	
1.	ร้อยละ 90 มีแผนงานดำเนินการปกป้องคุ้มครองนักเรียน	√		โดยความร่วมมือของคณะครูทุกท่านในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ การควบคุมดูแลเอาใจใส่นักเรียนอย่างดีและสม่ำเสมอ
2.	ร้อยละ 85 ของนักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ รู้คุณค่าของการอยู่ร่วมกันของมนุษย์ โดยการเคารพให้เกียรติ ไม่ละเมิดต่อผู้อื่น	√		
3.	ร้อยละ 85 ของนักเรียนมีความปลอดภัย	√		
4.	ร้อยละ 90 ของนักเรียนที่มีปัญหาได้รับการช่วยเหลือเยียวยา เรียนจบและสามารถเลื่อนชั้นไปเรียนชั้นสูงต่อไป	√		

8. สรุปผลในภาพรวม

8.1 จุดเด่นของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ครึ่งนี้

..... ทำให้มีแผนงานการช่วยเหลือเยียวยานักเรียนอย่างต่อเนื่องและเป็นแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจน

8.2 จุดที่ควรพัฒนาของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ครึ่งนี้

..... การเห็นความสำคัญของการดูแลช่วยเหลือให้นักเรียนให้มากขึ้นและการพัฒนาครูผู้ดูแลนักเรียน

8.3 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ครึ่งต่อไป

..... ควรมีการดำเนินงานการช่วยเหลือเยียวยานักเรียน การปกป้องคุ้มครองสิทธิมนุษยชนอย่างต่อเนื่อง
..... เพราะในอนาคตปัญหาต่างๆก็จะมีมากขึ้น

ลงชื่อ.....

(นางพิศมัย นพคุณ)

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/กิจกรรม/โครงการ

ลงชื่อ.....

(นางพิศมัย นพคุณ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอภิบาลและแพรธรรม

หมายเหตุ ได้แนบเอกสารหลักฐานประกอบการประเมินมาพร้อมกันนี้แล้ว

สรุปผลการพิจารณา

☒ เห็นสมควรให้ดำเนินการต่อไปในปีการศึกษาหน้า

☐ ไม่สมควรให้ดำเนินการต่อ เนื่องจาก

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์เป็นโรงเรียนคาทอลิก เป็นสถานพหุวัฒนธรรม และ
มีโรงเรียนคาทอลิกคริสต์ เดิมในด้านความรก เมตตา กรุณา มีความเคารพ
ศักดิ์ศรี ความเป็นมนุษย์ ที่มีจิตวิญญาณ มีความบริสุทธิ์ มีจิตใจในศรัทธาเรียน
บุคลากรทุกคน ล้วนนักเรียน รอบรู้รอบรอบ เอาใจใส่ ใส่ใจความดีและ ความดีใจ ตามเงื่อนไข
ของของตนเอง โดยปกมือและคุ้มครองนักเรียน ด้วยเหตุผลดังกล่าว สมควรให้ดำเนินการ
โดยการส่งเสริมศักดิ์ศรี ปกป้อง และคุ้มครองนักเรียนต่อไปในปีการศึกษา 2564

ทั้งนี้ให้นำผลการประเมิน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ไปพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอน
และการทำงาน โดยพิจารณาวัตถุประสงค์ เป้าหมายการดำเนินงาน ให้สอดคล้องกับเป้าหมายการจัดการศึกษาให้
ดียิ่งขึ้นต่อไป

ลงชื่อ



(นางสาวจันทน์ ไพรงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

บันทึกเพิ่มเติม

.....

.....

ลงชื่อ



(บาทหลวงสุรัชชัย เจริญพงศ์)

ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล
แบบประเมินความพึงพอใจการดูแลช่วยเหลือเยียวยานักเรียน

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

จากตารางที่ 1 แสดงความพึงพอใจต่อการดูแลช่วยเหลือเยียวยานักเรียน

ข้อ	รายการ	ค่าเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน	คิดเป็นร้อยละ	แปลผล
1.	ด้านการบริหาร				
	1.1 โรงเรียนมีแผนงานในการดำเนินงานอย่างชัดเจน	4.53	0.51	90.60	มากที่สุด
	1.2 โรงเรียนให้ความสำคัญต่องานดูแลนักเรียน	4.58	0.61	91.60	มากที่สุด
	1.3 โรงเรียนให้ขวัญกำลังใจแก่ผู้ปกครองและนักเรียนเมื่อมีความเดือดร้อน	4.47	0.51	89.40	มาก
2.	ด้านครู				
	2.1 ครูทำหน้าที่ดูแลนักเรียนอย่างทั่วถึงและเอาใจใส่ต่อทุกคน	4.63	0.60	92.60	มากที่สุด
	2.2 ครูมีวุฒิภาวะและเหมาะสมสามารถในการดูแลนักเรียน	4.42	0.51	88.40	มาก
	2.3 ครูปฏิบัติต่อนักเรียนทุกคนด้วยความเที่ยงธรรม	4.32	0.58	86.40	มาก
3.	ด้านนักเรียน				
	3.1 นักเรียนยินดีในการปรับปรุงแก้ไขตนเองเสมอ	4.68	0.48	93.60	มากที่สุด
	3.2 นักเรียนภาคภูมิใจที่ตนเองพบความสำเร็จด้านการเรียน	4.33	0.59	86.60	มาก
เฉลี่ยรวม		4.49	0.30	89.80	มาก

จากตารางที่ 1 พบว่าความพึงพอใจต่อการดูแลช่วยเหลือเยียวยานักเรียนในภาพรวมมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากโดยมีค่าเฉลี่ย 4.49 คิดเป็นร้อยละ 89.80

เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า ข้อ 3.1 นักเรียนยินดีในการปรับปรุงแก้ไขตนเองเสมอ มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย 4.68 คิดเป็นร้อยละ 93.60

ภาคผนวก



ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการส่งเสริมศักดิ์ศรี ปกป้องสิทธิและคุ้มครองนักเรียน
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานอภิบาล ฝ่าย อภิบาลและแพร่ธรรม
 ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน : พันธกิจข้อที่ 1 ยุทธศาสตร์ข้อที่ 2 เป้าหมายข้อที่ 2
 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ. รอบ 4: มาตรฐานที่ 4 ประเด็นที่ 4.1- 4.4
 ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 2.3

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ.2546 ได้กำหนดถึงการคุ้มครองเด็ก ซึ่งเป็นส่วนที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียน โดยมีกำหนดให้ปฏิบัติต่อเด็กไม่ว่ากรณีใดให้คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของเด็กเป็นสำคัญ และไม่มีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม

กฎหมายพระศาสนาจักรคาทอลิก มาตรา 796 วรรค 1 ระบุว่า “ ในบรรดาเครื่องมือเพื่อการศึกษาคริสตชน พึงถือว่าโรงเรียนมีคุณค่ายิ่ง เหตุว่าโรงเรียนให้ความช่วยเหลือหลักแก่บิดามารดา ในการทำหน้าที่ให้การศึกษาแก่บุตรหลาน ” และปรัชญาการศึกษาคาทอลิกถือว่า การศึกษาเป็นเครื่องมือที่ทรงประสิทธิภาพในการพัฒนาคนให้เป็นมนุษย์ เพื่อให้บรรลุถึงความดีงามตามหลักพระคริสตธรรมพระศาสนาจักรคาทอลิกถือว่าไม่มีสถาบันใดที่จะทำหน้าที่แทนโรงเรียนได้ และโรงเรียนคาทอลิกต้องมุ่งพัฒนามนุษย์ในทุกมิติ โดยเฉพาะอย่างยิ่งพันธกิจในการปลูกฝังคุณค่าของมนุษย์ตามสิทธิอันชอบธรรมของโรงเรียนคาทอลิกที่สอดคล้องกับพันธกิจในการรับใช้มนุษย์ทั้งมวล ซึ่งเป็นต้นกำเนิดในองค์พระคริสตเจ้า พระองค์คือผู้ทำให้มนุษย์เป็นผู้มีเกียรติมีศักดิ์ศรี ทำให้ชีวิตมนุษย์มีความหมายและเป็นต้นแบบที่โรงเรียนคาทอลิกมอบให้กับนักเรียนทุกคน

ดังนั้นโรงเรียนคาทอลิกเชื่อว่าเด็กและเยาวชนทุกคนมีสิทธิที่จะเติบโตในสภาพแวดล้อมที่มั่นคงปลอดภัยและเอื้ออาทร มีสิทธิที่จะได้รับการรับฟังและได้รับความเคารพในฐานะบุคคล มีสิทธิที่จะได้รับการเห็นคุณค่าโดยไม่คำนึงถึงเชื้อชาติ ภาษาวัฒนธรรม ศาสนา เพศ ฐานะทางเศรษฐกิจ และสังคมของครอบครัวและมีสิทธิได้รับการปกป้องคุ้มครองจากการทำร้ายต่างๆ การถูกทอดทิ้ง ล่วงละเมิด และการถูกเอารัดเอาเปรียบ

ด้วยเหตุผลนี้โรงเรียนมารีอนุสรณ์ จึงเห็นความสำคัญของการจัดการศึกษาที่มุ่งพัฒนาเด็กและเยาวชนในทุกมิติ และถือเป็นพันธกิจอันสำคัญในการสร้างความมั่นใจและเป็นหลักประกันว่าเด็กและเยาวชนได้รับการปกป้องดูแล มีสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยมั่นคง และอบอุ่นด้วยความรักและห่วงใยใส่ใจ หนุนนำให้เด็กแต่ละคนได้พัฒนาเต็มศักยภาพที่พระเจ้าประทานให้

จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมศักดิ์ศรี ปกป้องสิทธิและคุ้มครองนักเรียน จัดทำแบบประเมิน
ด้านต่างๆ โดยมีกิจกรรมส่งเสริมโครงการดังนี้

1. งานอบรมให้ความรู้ความเข้าใจ การเคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์
2. งานลดความเสี่ยงและเพิ่มประสิทธิภาพการปกป้องคุ้มครองนักเรียน
3. งานคัดครองนักเรียน (SDQ)
4. งานช่วยเหลือเยียวยานักเรียนพฤติกรรมเสี่ยง

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติ ในการปกป้องคุ้มครองนักเรียนให้ปลอดภัยและอยู่ใน
สภาพแวดล้อม ที่เหมาะสม สามารถเติบโตและพัฒนาศักยภาพได้อย่างเต็มที่
2. เพื่อให้ให้นักเรียนได้มีความรู้ความเข้าใจอย่างถ่องแท้ ในความเป็นมนุษย์ที่ต้องอยู่ร่วมกัน
ด้วยการ ให้เกียรติให้ความเคารพซึ่งกันและกัน และการไม่ละเมิดใดๆต่อผู้อื่น
3. เพื่อการส่งเสริมศักดิ์ศรี ปกป้องสิทธิ และป้องกันการละเมิดใดๆอันจะเกิดขึ้นกับนักเรียน
4. เพื่อลดความเสี่ยงให้เหลือน้อยที่สุด และปกป้องคุ้มครองผลประโยชน์ของเด็กและเยาวชน
ซึ่งอยู่ในสถานะล่อแหลมอันอาจจะได้รับอันตราย
5. เพื่อป้องกันการทำร้ายต่างๆรวมทั้งการถูกทอดทิ้ง การละเมิดทางเพศ
6. เพื่อช่วยเหลือเยียวยา แก้ไขปัญหาให้กับนักเรียนที่พบปัญหาในด้านสวัสดิภาพของ
นักเรียนในวัยเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ทุกคน
- 3.1.2 นักเรียนกลุ่มเสี่ยงทุกคน

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนทุกคนได้รับความคุ้มครอง ปกป้อง เคารพในศักดิ์ศรี
- 3.2.2 โรงเรียนมีมาตรการเพื่อป้องกันแก้ไขเยียวยานักเรียน กรณีเกิดการละเมิดด้วยความ
เป็นธรรม แก่ทุกคน โดยคำนึงถึงนักเรียนเป็นสำคัญ
- 3.2.3 นักเรียนที่มีพฤติกรรมเสี่ยงได้รับการช่วยเหลือเยียวยา ปรับเปลี่ยนตนเองและสำเร็จ
การศึกษาได้อย่างมีความสุข

3.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 3.3.1 ร้อยละ 90 มีแผนงานในการดำเนินงานปกป้องคุ้มครองนักเรียน
- 3.3.2 ร้อยละ 85 ของนักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ รู้คุณค่าของความเป็นมนุษย์ที่ต้องอยู่
ด้วยกัน โดยการเคารพให้เกียรติ ไม่ละเมิดต่อผู้อื่น
- 3.3.3 ร้อยละ 85 ของนักเรียนอยู่ในสถานะที่ไม่มีความเสี่ยง

3.3.4 ร้อยละ 90 ของนักเรียนที่มีปัญหาได้รับการช่วยเหลือเยียวยา และเรียนจบในชั้นเรียนของตนเองเมื่อจบปีการศึกษา

4. ขั้นตอนดำเนินการ / กิจกรรม และสถานที่จัดกิจกรรม

ลำดับ	รายการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	<u>ขั้นวางแผน (P:PLAN)</u> 1.1 เตรียมวางแผนร่วมกับฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในการกำหนดใช้แนวทางการปฏิบัติเพื่อปกป้องคุ้มครองนักเรียน 1.2 เตรียมแผนส่งเสริมพัฒนาบุคลากรในการดำเนินงานให้มีความรู้ ความเข้าใจอย่างถ่องแท้ในการดูแลนักเรียนให้มีสวัสดิภาพ 1.3 เตรียมเอกสารข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการดำเนินกิจกรรมต่างๆของโครงการ 1.4 เตรียมแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้านต่างๆ	1 – 20 เม.ย.63	-	นางพิศมัย นพคุณ นางกริตพร นวลเท่า
2	<u>ขั้นดำเนินการ (D:DO)</u> 2.1 จัดทำโครงการส่งเสริมศักดิ์ศรี ปกป้องสิทธิ และคุ้มครองนักเรียน นำเสนอเพื่อขออนุมัติการดำเนินงาน 2.2 แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบงานด้านต่างๆตามแผนงาน 2.3 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2.4 ดำเนินกิจกรรมต่างๆของโครงการดังนี้ 2.4.1 งานอบรมให้ความรู้ความเข้าใจแก่นักเรียน ในการเคารพในศักดิ์ศรีของมนุษย์ 2.4.2 งานลดความเสี่ยงเพิ่มประสิทธิภาพการปกป้องคุ้มครองนักเรียน 2.4.3 งานคัดกรองนักเรียน (SDQ) 2.4.4 งานช่วยเหลือเยียวยานักเรียนพฤติกรรมเสี่ยง	20-เม.ย.63 23-เม.ย.63 25-เม.ย.63 ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา	4,000 500	นางพิศมัย นพคุณ นางพิศมัย นพคุณ นางพิศมัย นพคุณ นางพิศมัย นพคุณ คณะครูโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ลำดับ	รายการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	2.5 ประชุมติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินงานของโครงการด้านต่างๆ 2.6 ดำเนินการต่อเนื่องตามกระบวนการของโครงการ	1-31 ก.ค.63 ตลอดปีการศึกษา ทุกสิ้นเดือน ตลอดปีการศึกษา	1,000 500	ม.ชนเทพ นางพิศมัย นพคุณ นางพิศมัย นพคุณ คณะครูโรงเรียนมารีย์ อนุสรณ์
3	<u>ขั้นประเมินผล (C:CHECK)</u> 3.1 ติดตาม ควบคุมการดำเนินงานต่างๆ 3.2 ปรับปรุงแก้ไข การดำเนินงานด้านต่างๆที่ยังไม่สมบูรณ์	ตลอดปีการศึกษา		นางพิศมัย นพคุณ
4	<u>ขั้นสรุป / รายงาน / ปรับปรุง / พัฒนา (A:ACT)</u> 4.1 รวบรวมและสอบถาม แบบสังเกต 4.2 สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหาร 4.3 นำผลสรุปโครงการมาปรับปรุงแก้ไข และนำไปใช้ในปีการศึกษาต่อไป	1-28 ก.พ. 2564 1-31 มี.ค. 2564 1-30 เม.ย. 2564		นางพิศมัย นพคุณ

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณ 6,000 บาท 5.2 งบจัดหา.....-.....บาท

รวม 6,000 บาท

6. สถานที่ดำเนินการ

6.1 โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

7. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

7.1 แบบประเมินความพึงพอใจ

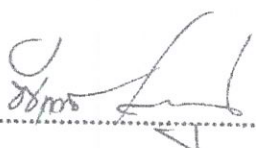
7.2 แบบสำรวจและสังเกต

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 นักเรียนทุกคน หรือผู้อยู่ในภาวะเสี่ยงอันตราย จะต้องได้รับการดูแลเอาใจใส่อย่างเหมาะสมต่อเหยื่อที่ถูกล่วงละเมิดทุกประเภท ไม่ว่าจะเป็นเรื่องเพศ ทางร่างกาย ทางอารมณ์ หรืออาจจะถูกปล่อยปละละเลย

8.2 นักเรียนที่มีพฤติกรรมเสี่ยง หรือนักเรียนที่มีปัญหาได้รับการช่วยเหลือเยียวยาอย่างเหมาะสม และสามารถปรับเปลี่ยนตนเอง ตั้งใจเรียนจนสำเร็จการศึกษาตามระดับชั้นของตนเอง เมื่อจบปีการศึกษา

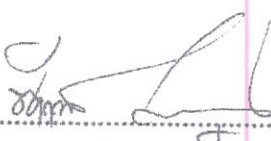
ผู้เสนอ



(นางพิศมัย นพคุณ)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา



(นางพิศมัย นพคุณ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอภิบาลและแพรธรรม

ผู้เห็นชอบ



(ชิสเตอร์จันทน์ ไพรงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ผู้อนุมัติ



(बाटหลวงสุรัชย์ เจริญพงศ์)

ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการส่งเสริมศักดิ์ศรี ปกป้องสิทธิและคุ้มครองนักเรียน ฝ่ายอภิบาลและแพรธรรม

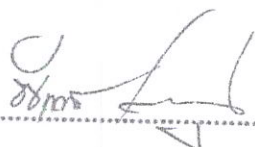
ลำดับ	รายการ	ขั้นกำหนด มาตรฐาน/ คุณลักษณะเฉพาะ คุณภาพ	ราคาต่อ หน่วย		จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
			บาท	สต.		บาท	สต.	
1	ค่าดำเนินการ งานอบรมให้ ความรู้นักเรียน ในการเคารพ ใน ศักดิ์ศรีของ มนุษย์		-		-	500		
2	ค่าดำเนินการ งาน ลดความ เสี่ยงเพิ่ม ประสิทธิภาพการ ปกป้องคุ้มครอง นักเรียน		-		-	1,000		
3	ค่าดำเนินการคัด กรองนักเรียน (SDQ)		-		-	2,500		
4	ค่าดำเนินการ งานช่วยเหลือ เยียวยานักเรียน พฤติกรรมเสี่ยง					2,000		
รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (หกพันบาทถ้วน)						6,000		

สรุปงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน 6,000 บาท งบจัดหา - บาท

รวมเป็นเงิน 6,000 บาท

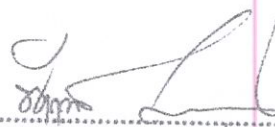
ผู้เสนอ



(นางพิศมัย นพคุณ)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

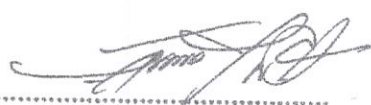
ผู้พิจารณา



(นางพิศมัย นพคุณ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอภิบาลและแพรธรรม

ผู้เห็นชอบ



(ซิสเตอร์จันทน์ ไพรงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวงสุรัช เจริญพงศ์)

ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



คำสั่งโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ที่ 109 / 2563

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายอภิบาลและแพร่ธรรม ประจำปีการศึกษา 2563

ด้วยโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ได้ดำเนินงานฝ่ายอภิบาลและแพร่ธรรมในโรงเรียน ประจำปีการศึกษา 2563 เพื่อให้การดำเนินโครงการและกิจกรรมต่างๆ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงานดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการฝ่ายที่ปรึกษา

- | | |
|-----------------------------------|---|
| 1. บาทหลวงสุรชัย เจริญพงศ์ | ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ |
| 2. ชิสเตอร์จ้านันท์ ไพรงาม | ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ |
| 3. นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ |
| 4. นายสมบัติ พิมพ์จันทร์ | รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาฯ |
| 5. นางพิศมัย นพคุณ | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอภิบาลและแพร่ธรรม |
| 6. นางกริตพร นวลเท่า | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน |
| 7. นางปิยะนุช สังข์ทองกลาง | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายธุรการ-การเงิน |
| 8. นายจตุพล อ่อนสีทัน | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป |
| 9. นางธัญญลักษณ์ แก้วอำไพ | หัวหน้าฝ่ายปฐมวัย |

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา อำนวยความสะดวก เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุ วัตถุประสงค์

2. คณะกรรมการฝ่ายเอกสารของฝ่ายอภิบาลและแพร่ธรรม

- นางสาวศุภลักษณ์ วาปีกัง
- นางปณณศา นพคุณ
- นางสาวชณุตพร เกตุเพชร

มีหน้าที่ จัดทำเอกสารต่างๆ ของฝ่ายเมื่อมีการดำเนินงานโครงการหรือกิจกรรมต่างๆ ดำเนินการ ทำแบบประเมินกิจกรรมต่างๆ เมื่อเสร็จสิ้นกิจกรรมและสรุปผลการประเมินทุกกิจกรรม

3. คณะกรรมการฝ่ายประสานงาน

- นางพิศมัย นพคุณ
- นางปาริชาติ วาปีโส
- นางสาววรลักษณ์ กิรัตน์

มีหน้าที่ ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานจะได้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ

4. คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่

1. นางอุไรวรรณ ธนุสร
2. นายวันชัย ดีแฮ
3. คณะครูฝ่ายอภิบาลและแพรรธรรม

มีหน้าที่ 1. จัดเตรียมสถานที่ในการจัดงานให้เหมาะสมทุกงานที่มีการจัดฉลองและกิจกรรมของโครงการ
2. จัดหาอุปกรณ์ต่างๆที่จะใช้ในงานพิธี เช่น พัดลม ฯลฯ

5. คณะกรรมการตามแผนงาน/งาน/กิจกรรม

5.1 งานบริหารฝ่ายอภิบาลและแพรรธรรม

นางพิศมัย นพคุณ

5.2 งานอภิบาลและแพรรธรรม

5.2.1 กิจกรรมสอนคำสอนนักเรียนคาทอลิก

1. นางสาวดวงพร พรสาร
2. คณะครูสอนคำสอนนักเรียนคาทอลิก

5.2.2 กิจกรรมพิธีบูชามิสซาตามโอกาสต่างๆ

1. นางพิศมัย นพคุณ
2. นายวันชัย ดีแฮ
3. คณะครูสอนคำสอนนักเรียนคาทอลิก
4. คณะครูโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ทุกคน

5.2.3 กิจกรรมเผยแพร่คำสอนคริสต์ศาสนาทั้งภายในและภายนอก

1. นางสาวจันทิมา พันธมณี
2. นางสาวนันท์ วันทะมาตย์
3. นางรชยา เณลิวัฒน์
4. คณะครูสอนคำสอนนักเรียนคาทอลิก

5.2.4 กิจกรรมฟื้นฟูด้านจิตตารมณ์ตามหลักพระวรสาร

1. นางพิศมัย นพคุณ
2. นางนัยนา แก้วบ้านดู่
3. นายวันชัย ดีแฮ

5.3 งานส่งเสริมคุณธรรมวิถีคริสต์

5.3.1 งานอบรมและส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน

1. นางพิศมัย นพคุณ
2. นางสาวภาวิณี วรรณทวี
3. คณะครูโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

5.3.2 งานรักรับใช้ใส่ใจเพื่อนมนุษย์ (โดยเฉพาะผู้ยากไร้)

1. นางวิจิตร อาสาสุข
2. นางสาวพรพิลาศ อาสาสุข
3. คณะครูโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

5.3.3 งานความซื่อสัตย์เป็นเครื่องหมายของคนดี

1. นางมลฤดี เฮงขวัญ
2. นางสาวศุภลักษณ์ วาปีกัง
3. คณะครูโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

5.3.4 งานคนดีศรีมารีย์มีความกตัญญู

1. นางอุไรวรรณ ธนุสร
2. นางพิศมัย นพคุณ
3. คณะครูโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

5.3.5 งานออมเงินทุกวันหมั่นทำบุญซีมีความพอเพียง

1. นางสาวภาวิณี วรรณทวี
2. นางสาวธัญจิรา ทองเรือง
3. คณะครูโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

5.3.6 งานช่วยเหลือสังคม (ปฏิคม)

1. นางปาริชาติ วาปีโส
2. คณะครูฝ่ายอภิบาลและแพร่ธรรม

มีหน้าที่

1. ปฏิบัติงานตามหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายด้วยความรับผิดชอบและให้เกิดประโยชน์สูงสุดของโรงเรียน
2. ติดตามงาน ประสานงานให้ทุกคนได้ทราบในรายละเอียดของการปฏิบัติกิจกรรมต่างๆ ตามที่รับผิดชอบ
3. เก็บรวบรวมผลการปฏิบัติงานของแต่ละงานและประเมินผลการปฏิบัติงาน สรุปผลการประเมิน เพื่อจะได้นำไปปรับปรุงงานในการปฏิบัติในครั้งต่อไป

6. งานศาสนสัมพันธ์

1. กิจกรรมส่งเสริมแสดงความยินดี (ศาสนาพุทธ อิสลาม)

1. นางสาววรลักษณ์ กิรัตน์
2. นางสาวพรรณทิพา เสนาโนฤทธิ

2 กิจกรรมค่ายเยาวชนสมานฉันท์

1. นางสาววรลักษณ์ กิรัตน์
2. นางสาวพรรณทิพา เสนาโนฤทธิ

มีหน้าที่

1. ดำเนินงานต่างๆของกิจกรรมที่กำหนดขึ้นตามแผนงานศาสนสัมพันธ์
2. ประชาสัมพันธ์งานที่ปฏิบัติแต่ละครั้งให้ทุกฝ่ายได้ทราบ
3. เก็บรวบรวมผลการปฏิบัติงาน
4. ประเมินผลการปฏิบัติงาน และสรุปผลรายงานผู้บริหาร เพื่อการเสนอแนะในการพัฒนา
งานในครั้งต่อไป

7. คณะกรรมการฝ่ายพิธีกรรมและขับร้องเพลงศักดิ์สิทธิ์

7.1 ด้านพิธีกรรม / พิธีการ

1. นางพิศมัย นพคุณ
2. นายวันชัย ดีแฮ
3. คณะครูสอนคำสอน

7.2 ด้านนักขับร้องเพลงศักดิ์สิทธิ์

1. นางปิยะนุช สังข์ทองกลาง
2. นายเปรมปรี วาปีทะ
3. นางสาวสมาพร วาปีกัง
4. นายวันชัย ดีแฮ

มีหน้าที่

1. จัดพิธีบูชามิสซา / จัดวจนพิธีกรรมตามโอกาสต่างๆตามความเหมาะสม
2. จัดลำดับกำหนดการพิธีการต่างๆให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
3. จัดผู้นำหรือพิธีกรในการดำเนินกิจกรรมตั้งแต่เริ่มต้นจนจบ ให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย
4. จัดนักขับร้องเพลงในพิธีการ พิธีกรรมต่างๆให้เหมาะสมกับโอกาส และฝึกซ้อมให้เกิดความพร้อมเพรียง

8. คณะกรรมการฝ่ายเทคโนโลยี

1. นายสมบัติ พิมพ์จันทร์
2. นายกิตติศักดิ์ ศรีจันทร์
3. นางสาวปิยะนุช ทองทั่ว
4. นางสาวปิยะมาศ ทองทั่ว

มีหน้าที่

1. จัดบันทึกวีดิทัศน์ ภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหวของกิจกรรมต่างๆ
2. จัดระบบเครื่องเสียง แสงที่ใช้ในงานทุกงานให้เพียงพอกับความต้องการของการใช้งาน

9. คณะกรรมการจัดทำป้าย

1. นายทวีพงษ์ พลเสพ
2. นายต้นติกร สุขศรี
3. นายสมจิตร เวียงใต้
4. นายจตุพล อ่อนสีทัน

มีหน้าที่

1. จัดทำป้ายติดเวทีของแต่ละงานให้สวยงาม
2. ติดตั้งป้ายบนเวทีให้สวยงามและสอดคล้องกับงาน

10. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

1. นางปิยะนุช สังข์ทองกลาง
2. นางสาวศรินนา แก้วศรีเคน
3. นางสาวสมาพร วาปีกัง
4. นางสาวอัจฉรา เคยพุดซา

มีหน้าที่ ทำการเบิกจ่ายงบประมาณกิจกรรมต่างๆ

11. คณะกรรมการควบคุมนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม

1.	นางสุรัชต์	พิริยะตระกูล	ครูประจำชั้น ป.1/1
2.	นางสาวดวงพร	พรสาร	ครูประจำชั้น ป.1/2
3.	นางดวงเดือน	ศรีคุณ	ครูประจำชั้น ป.1/3
4.	นางสาวจรรยา	คนชุม	ครูประจำชั้น ป.1/4
5.	นางสาวเดือนเพ็ญ	เขียวรัมย์	ครูประจำชั้น ป.1/5
6.	นางวิจิตร	อาษาสุข	ครูประจำชั้น ป.1/6
7.	นางดวงจันทร์	ชุบรัมย์	ครูประจำชั้น ป.1/7(ICEP)
8.	นางพรรณทิพา	เสนาโนฤทธิ	ครูประจำชั้น ป.1/8 (ICEP)
9.	นางภรภัทร	แก่งสันเทียะ	ครูประจำชั้น ป.1/9 (MEP)
10.	นางเมทินี	ราชวงศ์	ครูประจำชั้น ป.2/1(KING)
11.	นางสาวปณณัธรี	ศรีแก้ว	ครูประจำชั้น ป.2/2
12.	นางสาวนุชรจี	ศรีคำ	ครูประจำชั้น ป.2/3
13.	นางสาวสุนันท์	วันทะมาตย์	ครูประจำชั้น ป.2/4
14.	นางสาวประภัสรา	นามวงษา	ครูประจำชั้น ป.2/5
15.	นางสาวสมใจ	เฮาประโคนมงคล	ครูประจำชั้น ป.2/6(ICEP)
16.	นางสาวปาริชาติ	วาปีโส	ครูประจำชั้น ป.2/7(ICEP)
17.	นางนัตยา	โศไธสง	ครูประจำชั้น ป.2/8 (ICEP)
18.	นางสาวจตุพร	ผมท่า	ครูประจำชั้น ป.2/9 (ICEP)
19.	นางรวงทอง	ศรีสุกมิตร	ครูประจำชั้น ป.2/10(MEP)
20.	นางวรินทร์	เอิบอิม	ครูประจำชั้น ป.3/1(KING)
21.	นางสาวจิรดาภรณ์	เพิ่มสุขพัฒน์	ครูประจำชั้น ป.3/2
22.	นางสาวอภิญญา	วิชัยรัมย์	ครูประจำชั้น ป.3/3
23.	นางมนทกานต์	ดาทอง	ครูประจำชั้น ป.3/4

24.	นางวิลาวัลย์	บุญนำพา	ครูประจำชั้น ป.3/5
25.	นางปรียาภรณ์	มาตหนองแขง	ครูประจำชั้น ป.3/6(ICEP)
26.	นางสาวสุรินทร์	ฉลาดเจน	ครูประจำชั้น ป.3/7(ICEP)
27.	นางสาววรลักษณ์	กีรัตน์	ครูประจำชั้น ป.3/8(ICEP)
28.	นางลำเพยพรรณ	พิมพ์จันทร์	ครูประจำชั้น ป.3/9(MEP)
29.	นางนภาพร	บัตรประโคน	ครูประจำชั้น ป.4/1(KING)
30.	นางสาวละอองศรี	สุขทวี	ครูประจำชั้น ป.4/2
31.	นางพัชรินทร์	พวงเพชร	ครูประจำชั้น ป.4/3
32.	นางสาวดารารัตน์	อติโยโค	ครูประจำชั้น ป.4/4
33.	นางสาวสายสุณี	เขียวรัมย์	ครูประจำชั้น ป.4/5
34.	นางสาวดวงใจ	แสนกล้า	ครูประจำชั้น ป.4/6
35.	นางสาวภาวณี	วรรณทวี	ครูประจำชั้น ป.4/7 (ICEP)
36.	นางสมพิศ	หมวดประโคน	ครูประจำชั้น ป.4/8 (ICEP)
37.	นางกลั่นแก้ว	ทะสุนทร	ครูประจำชั้น ป.4/9 (ICEP)
38.	นางสาวชिरาพรรณ	ระตาภรณ์	ครูประจำชั้น ป.5/1(KING)
39.	นางสาววัชรภรณ์	ฉันทปัญญา	ครูประจำชั้น ป.5/2
40.	นางสาวยุภาพร	สอวิหก	ครูประจำชั้น ป.5/3
41.	นางสาวดวงตา	อรุณรัมย์	ครูประจำชั้น ป.5/4
42.	นางอุไรวรรณ	ธนูศร	ครูประจำชั้น ป.5/5
43.	นางสาวทัศนีย์	ฉ่ำสันเพ็ญ	ครูประจำชั้น ป.5/6
44.	นางสาวพรรณิ	คินดี	ครูประจำชั้น ป.5/7 (ICEP)
45.	นางสาวธัญจิรา	ทองเรือง	ครูประจำชั้น ป.5/8(ICEP)
46.	นางกริตพร	นวลเท่า	ครูประจำชั้น ป.5/9(ICEP)
47.	นางสาวมะลิ	ทนกระโทก	ครูประจำชั้น ป.6/1
48.	นางสาวตรีรัตน์	ประทุมตรี	ครูประจำชั้น ป.6/2
49.	นางสาวชญานุช	เกิดผล	ครูประจำชั้น ป.6/3
50.	นางสาวสุชาดา	สาลิทอง	ครูประจำชั้น ป.6/4
51.	นางสาววิสา	จันบัวลา	ครูประจำชั้น ป.6/5
52.	นางสาวกัญญา	ศิลาเนียง	ครูประจำชั้น ป.6/6
53.	นางสาวชลลดา	ชีวันรัมย์	ครูประจำชั้น ป.6/7(ICEP)
54.	นางมลฤดี	เฮงขวัญ	ครูประจำชั้น ป.6/8(ICEP)
55.	นางสาวอรดี	ศรีรัตน์	ครูประจำชั้น ป.6/9(KING)
56.	นางสาวยุพา	ชุ่มเสนา	ครูประจำชั้น ม.1/1

57.	นายธรรมธรรารธาร	เข็มบุปผา	ครูประจำชั้น ม.1/2
58.	นางสาวกัลยา	มั่งคั่ง	ครูประจำชั้น ม.1/3
59.	นางสาวพจนา	ศรีกระพุ่ม	ครูประจำชั้น ม.2/1
60.	นางสาวจิราภรณ์	ประโมทะโก	ครูประจำชั้น ม.2/2
61.	นางสาวปวีณา	สารณี	ครูประจำชั้น ม.2/3
62.	นางเพ็ญศรี	มะนิตรมย์	ครูประจำชั้น ม.3/1
63.	นางสาวพิมรดา	แวดล้อม	ครูประจำชั้น ม.3/2
64.	นางสาวจิตรลดา	โสณะชัย	ครูประจำชั้น ม.3/3

มีหน้าที่ ควบคุมนักเรียนของแต่ละชั้นให้อยู่ในความเรียบร้อยในขณะร่วมพิธีจนจบพิธี

ขอให้คณะกรรมการดังกล่าว ได้ดำเนินกิจกรรมต่างๆตามที่ได้รับมอบหมายและปฏิบัติหน้าที่ด้วยความ
รับผิดชอบอย่างเต็มกำลังความสามารถและมีประสิทธิภาพ
ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 10 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2563

ลงชื่อ

(ชิสเตอร์จำนันท ไพรงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

บริษัท เอล-ชัย กรุ๊ป จำกัด 2 (3050)

TAX ID 0105531092641 โทร.0631961178

RID. xxxxxxxxxx02

ตะบัน กุ้งรอบ 62ก	20.00V
หริ่งเกล็ดขี้เหล็ก	20.00V
หริ่งเกล็ดขาวดำ	20.00V
ปลาใช้หมักปลา40	20.00V
มอสส์ห่อใส่ผัก	5.00V
มอสส์ห่อใส่ผัก	5.00V
เล็กร็อค เกล็ด 158 ก	49.00V
เล็กร็อค เบียงคาบรส	30.00V
เล็กร็อคลิ้นไก่ 7	30.00V
เล็กร็อคเกิ้ล 75ก	30.00V
จำนวนเงินสุทธิ	229.00

ข้อ 2 ตาม 1	-30.00
-------------	--------

ยอดรวมการลดราคา	-30.00
-----------------	--------

ยอดรวม	199.00
--------	--------

เงินสด	200.00
--------	--------

เงินสด	1.00
--------	------

สินค้าที่ใช้ฟรี

08850718807949	30.00
----------------	-------

หากได้สินค้าจะได้รับเพิ่ม 99

TAX INVOICE (ABB)/RECEIPT(VAT INCLUDED)
09/03/21 6:24 03050 002 2015 2269

ประมวลภาพ



ผู้บริหารไปให้ขวัญกำลังใจผู้ปกครอง และนักเรียนที่ได้รับความเดือดร้อนที่บ้าน





ผู้บริหารมอบขวัญและกำลังใจแก่ผู้ปกครองและนักเรียน





ผู้อำนวยการมอบตุ๊กตาน่ารักเพื่อเป็นเพื่อนใจแก่น้อง





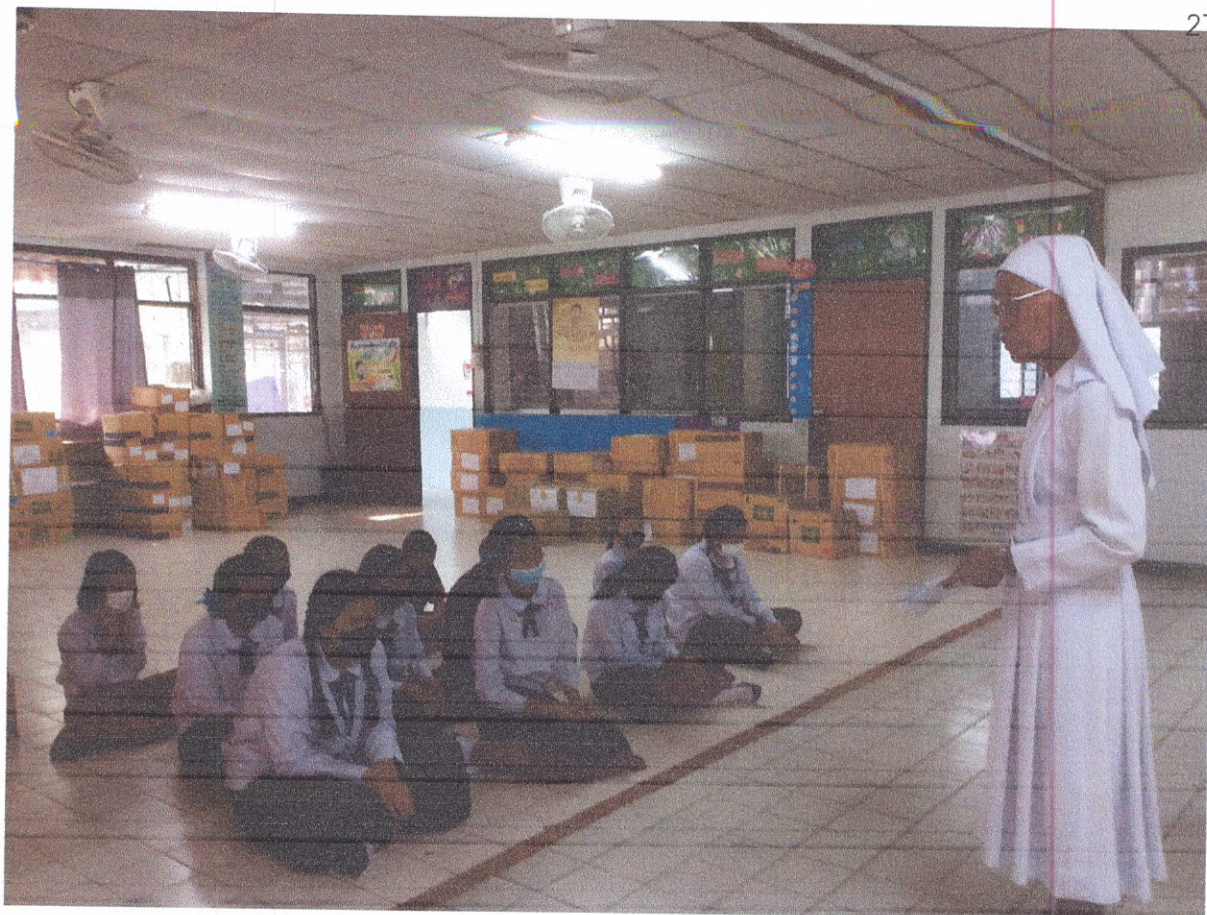
ตัวแทนโรงเรียนไปปลอมขวัญกำลังใจผู้ปกครองและน้องที่เดือดร้อนจากผลกระทบจากโควิด





ผอ.ไปเจรจาไกล่เกลี่ยกับผู้บริหารต่างโรงเรียน ปัญหาเด็กทะเลาะวิวาท





ผู้บริหารอบรม แก่ไขพฤติกรรมนักเรียนที่มีพฤติกรรมไม่พึงประสงค์





อบรม ปรับพฤติกรรมนักเรียนที่มีพฤติกรรมไม่พึงประสงค์





อบรมให้โอกาสนักเรียนที่มีพฤติกรรมเสี่ยง



แบบประเมินความพึงพอใจ
ความพึงพอใจต่อการดูแลช่วยเหลือเยียวยานักเรียน

คำชี้แจง กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ หน้าข้อความตามความเป็นจริง

1. เพศ ☒ ชาย ☐ หญิง
 2. สถานภาพ ☒ นักเรียน ☐ ครู ☐ อื่นๆ.....

3. ข้อมูลระดับความพึงพอใจ

5 = มากที่สุด

4 = มาก

3 = ปานกลาง

2 = น้อย

1 = น้อยที่สุด

ลำดับที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1. ด้านการบริหาร						
	1.1 โรงเรียนมีแผนงานในการดำเนินงานอย่างชัดเจน	/				
	1.2 โรงเรียนให้ความสำคัญต่องานดูแลนักเรียน	/				
	1.3 โรงเรียนให้ขวัญกำลังใจแก่ผู้ปกครองและนักเรียนเมื่อมีความเดือดร้อน	/				
2. ด้านครู						
	2.1 ครูทำหน้าที่ดูแลนักเรียนอย่างทั่วถึงและเอาใจใส่ต่อทุกคน		/			
	2.2 ครูมีวุฒิภาวะและเหมาะสมสามารถในการดูแลนักเรียน	/				
	2.3 ครูปฏิบัติต่อนักเรียนทุกคนด้วยความเที่ยงธรรม	/				
3. ด้านนักเรียน						
	3.1 นักเรียนยินดีในการปรับปรุงแก้ไขตนเองเสมอ	/				
	3.2 นักเรียนภาคภูมิใจที่ตนเองพบความสำเร็จด้านการเรียน	/				

ข้อเสนอแนะ.....

แบบประเมินความพึงพอใจ
ความพึงพอใจต่อการดูแลช่วยเหลือเยียวยานักเรียน

คำชี้แจง กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ หน้าข้อความตามความเป็นจริง

1. เพศ ☒ ชาย ☐ หญิง
 2. สถานภาพ ☒ นักเรียน ☐ ครู ☐ อื่นๆ.....

3. ข้อมูลระดับความพึงพอใจ

5 = มากที่สุด

4 = มาก

3 = ปานกลาง

2 = น้อย

1 = น้อยที่สุด

ลำดับที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1. ด้านการบริหาร						
	1.1 โรงเรียนมีแผนงานในการดำเนินงานอย่างชัดเจน	/				
	1.2 โรงเรียนให้ความสำคัญต่องานดูแลนักเรียน	/				
	1.3 โรงเรียนให้ขวัญกำลังใจแก่ผู้ปกครองและนักเรียนเมื่อมีความเดือดร้อน	/				
2. ด้านครู						
	2.1 ครูทำหน้าที่ดูแลนักเรียนอย่างทั่วถึงและเอาใจใส่ต่อทุกคน	/				
	2.2 ครูมีวุฒิภาวะและเหมาะสมสามารถในการดูแลนักเรียน	/				
	2.3 ครูปฏิบัติต่อนักเรียนทุกคนด้วยความเที่ยงธรรม	/				
3. ด้านนักเรียน						
	3.1 นักเรียนยินดีในการปรับปรุงแก้ไขตนเองเสมอ	/				
	3.2 นักเรียนภาคภูมิใจที่ตนเองพบความสำเร็จด้านการเรียน	/				

ข้อเสนอแนะ.....

แบบประเมินความพึงพอใจ
ความพึงพอใจต่อการดูแลช่วยเหลือเยียวยานักเรียน

คำชี้แจง กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ หน้าข้อความตามความเป็นจริง

1. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง

2. สถานภาพ ☐ นักเรียน ☐ ครู ☐ อื่นๆ.....

3. ข้อมูลระดับความพึงพอใจ

5 = มากที่สุด

4 = มาก

3 = ปานกลาง

2 = น้อย

1 = น้อยที่สุด

ลำดับที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1. ด้านการบริหาร						
	1.1 โรงเรียนมีแผนงานในการดำเนินงานอย่างชัดเจน	/				
	1.2 โรงเรียนให้ความสำคัญต่องานดูแลนักเรียน	/				
	1.3 โรงเรียนให้ขวัญกำลังใจแก่ผู้ปกครองและนักเรียนเมื่อมีความเดือดร้อน	/				
2. ด้านครู						
	2.1 ครูทำหน้าที่ดูแลนักเรียนอย่างทั่วถึงและเอาใจใส่ต่อทุกคน		/			
	2.2 ครูมีวุฒิภาวะและเหมาะสมสามารถในการดูแลนักเรียน	/				
	2.3 ครูปฏิบัติต่อนักเรียนทุกคนด้วยความเที่ยงธรรม	/				
3. ด้านนักเรียน						
	3.1 นักเรียนยินดีในการปรับปรุงแก้ไขตนเองเสมอ	/				
	3.2 นักเรียนภาคภูมิใจที่ตนเองพบความสำเร็จด้านการเรียน	/				

ข้อเสนอแนะ.....
.....
.....

แบบประเมินความพึงพอใจ
ความพึงพอใจต่อการดูแลช่วยเหลือเยียวยานักเรียน

คำชี้แจง กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ หน้าข้อความตามความเป็นจริง

1. เพศ ☒ ชาย ☐ หญิง
2. สถานภาพ ☒ นักเรียน ☐ ครู ☐ อื่นๆ.....

3. ข้อมูลระดับความพึงพอใจ

5 = มากที่สุด

4 = มาก

3 = ปานกลาง

2 = น้อย

1 = น้อยที่สุด

ลำดับที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1. ด้านการบริหาร						
	1.1 โรงเรียนมีแผนงานในการดำเนินงานอย่างชัดเจน	/				
	1.2 โรงเรียนให้ความสำคัญต่องานดูแลนักเรียน	/				
	1.3 โรงเรียนให้ขวัญกำลังใจแก่ผู้ปกครองและนักเรียนเมื่อมีความเดือดร้อน	/				
2. ด้านครู						
	2.1 ครูทำหน้าที่ดูแลนักเรียนอย่างทั่วถึงและเอาใจใส่ต่อทุกคน		/			
	2.2 ครูมีวุฒิภาวะและเหมาะสมสามารถในการดูแลนักเรียน	/				
	2.3 ครูปฏิบัติต่อนักเรียนทุกคนด้วยความเที่ยงธรรม	/				
3. ด้านนักเรียน						
	3.1 นักเรียนยินดีในการปรับปรุงแก้ไขตนเองเสมอ	/				
	3.2 นักเรียนภาคภูมิใจที่ตนเองพบความสำเร็จด้านการเรียน	/				

ข้อเสนอแนะ.....
.....
.....

แบบประเมินความพึงพอใจ
ความพึงพอใจต่อการดูแลช่วยเหลือเยียวยานักเรียน

คำชี้แจง กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ หน้าข้อความตามความเป็นจริง

1. เพศ ☒ ชาย ☐ หญิง
 2. สถานภาพ ☒ นักเรียน ☐ ครู ☐ อื่นๆ.....

3. ข้อมูลระดับความพึงพอใจ

5 = มากที่สุด

4 = มาก

3 = ปานกลาง

2 = น้อย

1 = น้อยที่สุด

ลำดับที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1. ด้านการบริหาร						
	1.1 โรงเรียนมีแผนงานในการดำเนินงานอย่างชัดเจน	/				
	1.2 โรงเรียนให้ความสำคัญต่องานดูแลนักเรียน	/				
	1.3 โรงเรียนให้ขวัญกำลังใจแก่ผู้ปกครองและนักเรียนเมื่อมีความเดือดร้อน	/				
2. ด้านครู						
	2.1 ครูทำหน้าที่ดูแลนักเรียนอย่างทั่วถึงและเอาใจใส่ต่อทุกคน		/			
	2.2 ครูมีวุฒิภาวะและเหมาะสมสามารถในการดูแลนักเรียน	/				
	2.3 ครูปฏิบัติต่อนักเรียนทุกคนด้วยความเที่ยงธรรม	/				
3. ด้านนักเรียน						
	3.1 นักเรียนยินดีในการปรับปรุงแก้ไขตนเองเสมอ	/				
	3.2 นักเรียนภาคภูมิใจที่ตนเองพบความสำเร็จด้านการเรียน	/				

ข้อเสนอแนะ.....

แบบประเมินความพึงพอใจ
ความพึงพอใจต่อการดูแลช่วยเหลือเยียวยานักเรียน

คำชี้แจง กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ หน้าข้อความตามความเป็นจริง

1. เพศ ☒ ชาย ☐ หญิง
 2. สถานภาพ ☒ นักเรียน ☐ ครู ☐ อื่นๆ.....

3. ข้อมูลระดับความพึงพอใจ

5 = มากที่สุด

4 = มาก

3 = ปานกลาง

2 = น้อย

1 = น้อยที่สุด

ลำดับที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1. ด้านการบริหาร						
	1.1 โรงเรียนมีแผนงานในการดำเนินงานอย่างชัดเจน	/				
	1.2 โรงเรียนให้ความสำคัญต่อกงานดูแลนักเรียน	/				
	1.3 โรงเรียนให้ขวัญกำลังใจแก่ผู้ปกครองและนักเรียนเมื่อมีความเดือดร้อน	/				
2. ด้านครู						
	2.1 ครูทำหน้าที่ดูแลนักเรียนอย่างทั่วถึงและเอาใจใส่ต่อทุกคน		/			
	2.2 ครูมีวุฒิภาวะและเหมาะสมสามารถในการดูแลนักเรียน	/				
	2.3 ครูปฏิบัติต่อนักเรียนทุกคนด้วยความเที่ยงธรรม	/				
3. ด้านนักเรียน						
	3.1 นักเรียนยินดีในการปรับปรุงแก้ไขตนเองเสมอ	/				
	3.2 นักเรียนภาคภูมิใจที่ตนเองพบความสำเร็จด้านการเรียน	/				

ข้อเสนอแนะ.....

แบบประเมินความพึงพอใจ
ความพึงพอใจต่อการดูแลช่วยเหลือเยียวยานักเรียน

คำชี้แจง กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ หน้าข้อความตามความเป็นจริง

1. เพศ ☒ ชาย ☐ หญิง
 2. สถานภาพ ☒ นักเรียน ☐ ครู ☐ อื่นๆ.....

3. ข้อมูลระดับความพึงพอใจ

5 = มากที่สุด

4 = มาก

3 = ปานกลาง

2 = น้อย

1 = น้อยที่สุด

ลำดับที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1. ด้านการบริหาร						
	1.1 โรงเรียนมีแผนงานในการดำเนินงานอย่างชัดเจน	✓				
	1.2 โรงเรียนให้ความสำคัญต่อกงานดูแลนักเรียน	✓				
	1.3 โรงเรียนให้ขวัญกำลังใจแก่ผู้ปกครองและนักเรียนเมื่อมีความเดือดร้อน	✓				
2. ด้านครู						
	2.1 ครูทำหน้าที่ดูแลนักเรียนอย่างทั่วถึงและเอาใจใส่ต่อทุกคน		✓			
	2.2 ครูมีวุฒิภาวะและเหมาะสมสามารถในการดูแลนักเรียน	✓				
	2.3 ครูปฏิบัติต่อนักเรียนทุกคนด้วยความเที่ยงธรรม	✓				
3. ด้านนักเรียน						
	3.1 นักเรียนยินดีในการปรับปรุงแก้ไขตนเองเสมอ	✓				
	3.2 นักเรียนภาคภูมิใจที่ตนเองพบความสำเร็จด้านการเรียน	✓				

ข้อเสนอแนะ.....

แบบประเมินความพึงพอใจ
ความพึงพอใจต่อการดูแลช่วยเหลือเยียวยานักเรียน

คำชี้แจง กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ หน้าข้อความตามความเป็นจริง

1. เพศ ☒ ชาย ☐ หญิง
2. สถานภาพ ☐ นักเรียน ☐ ครู ☐ อื่นๆ.....

3. ข้อมูลระดับความพึงพอใจ

5 = มากที่สุด

4 = มาก

3 = ปานกลาง

2 = น้อย

1 = น้อยที่สุด

ลำดับที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1. ด้านการบริหาร						
	1.1 โรงเรียนมีแผนงานในการดำเนินงานอย่างชัดเจน	/				
	1.2 โรงเรียนให้ความสำคัญต่องานดูแลนักเรียน	/				
	1.3 โรงเรียนให้ขวัญกำลังใจแก่ผู้ปกครองและนักเรียน เมื่อมีความเดือดร้อน	/				
2. ด้านครู						
	2.1 ครูทำหน้าที่ดูแลนักเรียนอย่างทั่วถึงและเอาใจใส่ต่อทุกคน		/			
	2.2 ครูมีวุฒิภาวะและเหมาะสมสามารถในการดูแลนักเรียน	/				
	2.3 ครูปฏิบัติต่อนักเรียนทุกคนด้วยความเที่ยงธรรม	/				
3. ด้านนักเรียน						
	3.1 นักเรียนยินดีในการปรับปรุงแก้ไขตนเองเสมอ	/				
	3.2 นักเรียนภาคภูมิใจที่ตนเองพบความสำเร็จด้านการเรียน	/				

ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

แบบประเมินความพึงพอใจ
ความพึงพอใจต่อการดูแลช่วยเหลือเยียวยานักเรียน

คำชี้แจง กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ หน้าข้อความตามความเป็นจริง

1. เพศ ☒ ชาย ☐ หญิง
2. สถานภาพ ☒ นักเรียน ☐ ครู ☐ อื่นๆ.....

3. ข้อมูลระดับความพึงพอใจ

5 = มากที่สุด

4 = มาก

3 = ปานกลาง

2 = น้อย

1 = น้อยที่สุด

ลำดับที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1. ด้านการบริหาร						
	1.1 โรงเรียนมีแผนงานในการดำเนินงานอย่างชัดเจน	/				
	1.2 โรงเรียนให้ความสำคัญต่องานดูแลนักเรียน	/				
	1.3 โรงเรียนให้ขวัญกำลังใจแก่ผู้ปกครองและนักเรียนเมื่อมีความเดือดร้อน	/				
2. ด้านครู						
	2.1 ครูทำหน้าที่ดูแลนักเรียนอย่างทั่วถึงและเอาใจใส่ต่อทุกคน		/			
	2.2 ครูมีวุฒิภาวะและเหมาะสมสามารถในการดูแลนักเรียน	/				
	2.3 ครูปฏิบัติต่อนักเรียนทุกคนด้วยความเที่ยงธรรม	/				
3. ด้านนักเรียน						
	3.1 นักเรียนยินดีในการปรับปรุงแก้ไขตนเองเสมอ	/				
	3.2 นักเรียนภาคภูมิใจที่ตนเองพบความสำเร็จด้านการเรียน	/				

ข้อเสนอแนะ.....
.....
.....

