



รายงาน

สรุปแผนงาน/โครงการ
กิจกรรมวันดินโลก (World Soil Day)



ฝ่ายกิจการนักเรียน

ปีการศึกษา 2563

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ จังหวัดบุรีรัมย์
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์ กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

เอกสารฉบับนี้ เป็นเอกสารรายงานการดำเนินงานหน่วยงานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ฝ่ายกิจการนักเรียน กิจกรรมวันดินโลก (World Soil Day) ในวันศุกร์ที่ 4 ธันวาคม 2563 ณ อาคารแมรี่โดม เพื่อให้ นักเรียนได้แสดงออกถึงความจงรักภักดีชาติต่อสังคม ซึ่งมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามค่านิยม 12 ประการ มีจิตสำนึกที่ดี ทั้งกาย วาจา ใจ เป็นสมาชิกที่ดีของครอบครัว โรงเรียน ชุมชน สังคม และประเทศชาติ

ทั้งนี้ในการดำเนินกิจกรรมวันดินโลก (World Soil Day) ผู้จัดทำขอขอบพระคุณ บาทหลวงสุรชัย เจริญพงศ์ ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ซิสเตอร์จันทร์ ไพรงาม ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ และ คณะครูที่ให้ความร่วมมือมีส่วนช่วยให้การดำเนินงานในครั้งนี้ได้บรรลุวัตถุประสงค์ทุกประการ

ผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารฉบับนี้จะเป็นแนวทางในการจัดกิจกรรมให้ดียิ่งขึ้นต่อไป หากมี ข้อผิดพลาดประการใดผู้จัดทำจะได้นำไปปรับปรุงแก้ไขในครั้งต่อไป

นางสาวสุภาภรณ์ แก้วน้อย

ผู้จัดทำ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
รายงานสรุปกิจกรรมวันดินโลก (World Soil Day)	1
- สรุปผลการดำเนินงาน (ที่ปฏิบัติจริง)	1
- วิธีการติดตาม/เครื่องมือการประเมินผลการปฏิบัติงาน	2
- สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	2
- จุดเด่นของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งนี้	2
- ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป	2
ภาคผนวก	5
แผนงานหน่วยงานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม	16
ประมวลภาพกิจกรรม	45

แบบฟอร์มสรุปแผนงาน /โครงการ/กิจกรรม
ฝ่ายกิจการนักเรียน (งานส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม) โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ จังหวัดบุรีรัมย์
ปีการศึกษา 2563

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม กิจกรรมวันดินโลก (World Soil Day) 5 ธันวาคม

ผู้รับผิดชอบ นางสาวสุภาภรณ์ แก้วน้อย ฝ่ายกิจการนักเรียน

ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน : พันธกิจข้อที่.....1.....ยุทธศาสตร์ข้อที่...1.....เป้าหมายข้อที่...1.....

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. : มาตรฐานที่.....2..... ตัวบ่งชี้/เกณฑ์ที่ 2.1 – 2.4

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบสี่ : มาตรฐานที่...12... ประเด็นที่ ...1 (1.3), 2.1, 2.2, 2.3, 2.4

ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่ 1, 2 ตัวบ่งชี้ที่ 1 (1.3), 2.1, 2.2, 2.3, 2.4

1. สรุปวิธีดำเนินการ (ที่ปฏิบัติจริง)

การดำเนินงานได้ประชุมฝ่ายกิจการและคณะกรรมการกิจกรรมวันดินโลก (World Soil Day) 5 ธันวาคม เพื่อวางแผนจัดกิจกรรม แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมวันดินโลก ประชุมคณะกรรมการกิจกรรมวันดินโลก ดำเนินการจัดกิจกรรมวันดินโลกและได้สรุปผลการดำเนินงาน โดยดำเนินการดังต่อไปนี้

2. งบประมาณ

ตั้งไว้ 2,500 บาท

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน
1	ค่าดำเนินกิจกรรมวันดินโลก (World Soil Day) 5 ธันวาคม			
	- ลวดขาว	3 มัด	45.-	45.-
	- สกรูชุบขาว 100 ตัว	1 ถัง	65.-	65.-
	- ตะปู 1x16	1 ถัง	10.-	10.-
	- ม้านปูหน้าเดียว	4 แผ่น	50.-	200.-
	- เกียรติบัตร A5 มุมมทอง	5 ห่อ	100.-	500.-
	- เทปใสใหญ่	2 อัน	16.-	32.-
	- กาวสองหน้าบาง	5 อัน	12.-	60.-
	- ดอกไม้กระดาษ 15.-	4 ชิ้น	15.-	60.-
	- ดอกไม้กระดาษ 10.-	13 ชิ้น	10.-	130.-
	- ดอกไม้กระดาษ 20.-	12 ชิ้น	20.-	240.-

-	ดีเส้น เลเซอร์	12 อัน	15.-	180.-
-	ใบมีด	1 อัน	45.-	45.-
-	ลวดเข้าเล่ม	3 อัน	35.-	105.-
-	ลวดเย็บข้าง	6 อัน	6.-	36.-
-	สาท้อเหรียญ	2 ชิ้น	35.-	70.-
-	ริบบิ้น – ระฆัง	2 ม้วน	17.-	34.-
-	โฟมปอนด์ 1A 1 นิ้ว	4 แผ่น	50.-	200.-
-	สีสเปรย์/สีเทา	1 กระป๋อง	60.-	60.-
	รวมรายจ่าย	(สองพันเจ็ดสิบสองบาทถ้วน)		2,072.-

จ่ายจริง 2,072 บาท คงเหลือ 428 บาท

วิธีการติดตาม/เครื่องมือการประเมินผลการปฏิบัติงาน

วิธีการติดตามการประเมินผลกิจกรรมวันดินโลก ประจำปีการศึกษา 2563 ได้แก่

1. แบบสอบถามความพึงพอใจในกิจกรรมวันดินโลก ประจำปีการศึกษา 2563
2. รายงานผลความพึงพอใจกิจกรรมวันดินโลก ประจำปีการศึกษา 2563

สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ที่	ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของ โครงการ	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	
1	คณะครู และนักเรียน เข้าร่วม กิจกรรมวันดินโลก (World Soil Day) 5 ธันวาคม ร้อยละ 80	✓		จากการตรวจสอบแบบสอบถาม ความพึงพอใจ กิจกรรมวันดินโลก (World Soil Day) 5 ธันวาคม พบว่า คณะครูและนักเรียน มีความพึงพอใจใน กิจกรรมวันดินโลก (World Soil Day) 5 ธันวาคม ร้อยละ 84.22

4. สรุปผลในภาพรวม

4.1 จุดเด่นของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

1. เป็นความร่วมมือของทุกฝ่าย
2. กิจกรรมบรรลุตามวัตถุประสงค์
3. ผู้บริหารและคุณครูให้คำปรึกษา กิจกรรม วันดินโลก (World Soil Day)

4.2 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

1. ควรประสานงานติดต่อกับฝ่ายที่เกี่ยวข้องให้เร็วกว่านี้
2. ควรสร้างทีมงานที่เข้มแข็งในการจัดกิจกรรมในครั้งต่อไป

แม้ว่าภาพรวมของเกณฑ์การสำรวจความพึงพอใจและแบบสัมภาษณ์นักเรียนใน “กิจกรรมวันดินโลก (World Soil Day) 5 ธันวาคม” ระหว่างวันที่ 4 ธันวาคม 2563 โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ จังหวัดบุรีรัมย์ ซึ่งเป็นที่น่าพอใจ ทางคณะกรรมการดำเนินการก็ต้องการหาแนวทางปรับปรุงแก้ไข เพื่อจัดกิจกรรมในโครงการนี้ให้เหมาะสมมากยิ่งขึ้นต่อไป

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ
(นางสาวสุภาภรณ์ แก้วน้อย)
ครูผู้สอน

ลงชื่อ.....ผู้รับทราบ
(นางสาวจิรดาภรณ์ เพิ่มสุขพัฒน์)
หัวหน้างานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม

ลงชื่อ.....ผู้รับทราบ
(นางกริตพร นวลเท่า)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน

หมายเหตุ ได้แนบเอกสารหลักฐานประกอบการประเมินมาพร้อมกันนี้แล้วบันทึกเพิ่มเติม

สรุปผลการพิจารณา

- ✓ เห็นสมควรให้ดำเนินการต่อไปในปีการศึกษาหน้า
- ไม่เห็นสมควรให้ดำเนินการต่อ เนื่องจาก

เห็นสมควรให้อำเภอกิจกรรมวันเด็กได้ต่อไปในปีการศึกษา 2564
เพื่อให้นักเรียนได้รู้จักตนเองและผู้อื่น และจะได้รู้จักดี ซึ่งเป็นส่วนหนึ่ง
ที่เรายังอยู่ ที่เราดีจากใจดี พลโลก: ไม่มีที่อยู่อัด

ทั้งนี้ให้นำผลการประเมิน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ไปพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอน
และการทำงาน โดยพิจารณาวัตถุประสงค์ เป้าหมายการดำเนินงาน ให้สอดคล้องกับเป้าหมาย

ลงชื่อ.....ผู้รับทราบ
(นางสาวจันทน์ ไพรงาม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

บันทึกเพิ่มเติม

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้รับทราบ
(บาทหลวงสุรัชย์ เจริญพงศ์)
ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ภาคผนวก

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล
แบบสอบถามความพึงพอใจกิจกรรมวันดินโลก (World Soil Day) 5 ธันวาคม
ประจำปีการศึกษา 2563
โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ตารางแสดงความพึงพอใจของคณะครูและนักเรียน ต่อกิจกรรมวันดินโลก (World Soil Day) 5 ธันวาคม ประจำปีการศึกษา 2563

ข้อที่	ค่าเฉลี่ย $\bar{x}$	S.D.	ร้อยละ	แปลผล
1. รูปแบบการจัดกิจกรรม	4.07	0.79	75	มาก
2. ลำดับขั้นตอนในการจัดกิจกรรม	4.18	0.82	72.22	มาก
3. ระยะเวลาที่ใช้ในการจัดกิจกรรม	3.68	1.12	80	มาก
4. เอกสารและสื่อประกอบการจัดกิจกรรม	3.91	0.99	83.89	มาก
5. ความเหมาะสมของการจัดกิจกรรม	3.89	0.97	89.44	มาก
6. สถานที่จัดกิจกรรม	3.89	0.97	84.44	มาก
7. มีการใช้เทคโนโลยีอย่างเหมาะสม	3.82	0.97	96.11	มาก
8. ช่วยกระตุ้นและปลูกจิตสำนึกในการรักษาทรัพยากร	3.89	1.00	92.22	มาก
9. ท่านจะปฏิบัติและดำเนินชีวิตตามพระราชดำริ	3.72	1.09	82.78	มาก
10. ท่านได้รับประโยชน์จากการเข้าร่วมกิจกรรมอย่างคุ้มค่า	4.09	0.81	86.11	มาก
เฉลี่ยรวม	3.91	0.95	84.22	มาก

จากตาราง พบว่าค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนของแบบประเมินความพึงพอใจกิจกรรมวันดินโลก ประจำปี 2563 ในภาพรวม เท่ากับ 3.91 ส่วนค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน เท่ากับ 0.95 คิดเป็นร้อยละ 84.22 แสดงว่าคณะครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียน มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมวันดินโลกประจำปีการศึกษา 2563 อยู่ในระดับมาก

รายงานสรุปนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมวันดินโลก ระดับประถมศึกษา

ตารางที่ 1 แสดงจำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมวันดินโลก (World Soil Day) ปีการศึกษา 2563

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ชั้น	จำนวนนักเรียน	นักเรียนที่เข้าร่วม	ร้อยละ	นักเรียนที่ไม่เข้าร่วม	ร้อยละ	หมายเหตุ
1	นางสาวสุรัชดี ตระกูล	ป.1/1	34	34	100	-	-	-
2	นางสาวดวงพร พรสาร	ป.1/2	34	34	100	-	-	-
3	นางดวงเดือน ศรีคุณ	ป.1/3	35	35	100	-	-	-
4	นางสาวจรรยา คนชุม	ป.1/4	36	36	100	-	-	-
5	นางสาวเดือนเพ็ญ เขียวรัมย์	ป.1/5	36	36	100	-	-	-
6	นางวิจิตร อาสาสุข	ป.1/6	36	36	100	-	-	-
7	นางดวงจันทร์ ชูรัมย์	ป.1/7	36	36	100	-	-	-
8	นางสาวพรรณทิพา เสนาโนฤทธิ	ป.1/8	36	36	100	-	-	-
9	นางภรภัทร แก่งสันเทียะ	ป.1/9	28	28	100	-	-	-
รวม			311	311		-		-
เฉลี่ยร้อยละ			100	311		-		-

จากตารางที่ 1 พบว่า นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 มาเข้าร่วมกิจกรรมวันดินโลก คิดเป็นร้อยละ 100 และนักเรียนที่ไม่ได้เข้าร่วมกิจกรรมวันดินโลกคิดเป็นร้อยละ -

รายงานสรุปนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม

ตารางที่ 2 แสดงจำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมวันดินโลก (World Soil Day) ปีการศึกษา 2563

ลำดับ	ชื่อ-สกุล		ชั้น	จำนวน นักเรียน	นักเรียน ที่เข้าร่วม	ร้อยละ	นักเรียน ไม่ที่เข้าร่วม	ร้อยละ	หมายเหตุ
1	นางเมทินี	ราชวงศ์	ป.2/1	36	34	94.44	2	5.56	-
2	นางสาวปณณธาริ	ศรีแก้ว	ป.2/2	38	38	100	-	-	-
3	นางสาวนุชรุจี	ศรีคำ	ป.2/3	35	35	100	-	-	-
4	นางสาวสุนันท์	วันทะมาตย์	ป.2/4	40	38	95	2	5	-
5	นางสาวประภัสรา	นามวงษา	ป.2/5	35	35	100	-	-	-
6	นางสมใจ	เฮาประโคนมงคล	ป.2/6	25	25	100	-	-	-
7	นางปาริชาติ	วาปีโส	ป.2/7	33	33	100	-	-	-
8	นางนัตยา	โซไธสง	ป.2/8	33	33	100	-	-	-
9	นางสาวจตุพร	ผมท่า	ป.2/9	29	27	93.10	2	6.9	-
10	นางรวงทอง	ศรีศุภมิตร	ป.2/10	38	36	94.74	2	2.26	-
รวม				342	334		8		-
เฉลี่ยร้อยละ				100	97.66		2.34		-

จากตารางที่ 2 พบว่า นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 มาเข้าร่วมกิจกรรมวันดินโลก
คิดเป็นร้อยละ 98.25และนักเรียนที่ไม่ได้เข้าร่วมกิจกรรมวันดินโลกคิดเป็นร้อยละ 2.34

รายงานสรุปนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม

ตารางที่ 3 แสดงจำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมวันดินโลก (World Soil Day) ปีการศึกษา 2563

ลำดับ	ชื่อ-สกุล		ชั้น	จำนวนนักเรียน	นักเรียนที่เข้าร่วม	ร้อยละ	นักเรียนที่ไม่เข้าร่วม	ร้อยละ	หมายเหตุ
1	นางวรินทร์	เอิบอิม	ป.3/1	43	42	97.64	1	2.36	-
2	นางสาวจิรดา	เพิ่มสุขพัฒนภรณ์	ป.3/2	43	43	100	-	-	-
3	นางสาวอภิญญา	วิชัยรัมย์	ป.3/3	43	43	100	-	-	-
4	นางมนทกานต์	ดาทอง	ป.3/4	43	42	97.64	1	2.36	-
5	นางวิลาวลัย	บุญนำพา	ป.3/5	40	40	100	-	-	-
6	นางปรียาภรณ์	มาตหนองแขวง	ป.3/6	28	28	100	-	-	-
7	นางสาวสุรินทร์	ฉลาดเจน	ป.3/7	33	32	96.97	1	3.03	-
8	นางสาววรลักษณ์	กีรัตน์	ป.3/8	38	38	100	-	-	-
9	นางลำเพยพรรณ	พิมพ์จันทร์	ป.3/9	29	29	100	-	-	-
รวม				340	337		3		-
เฉลี่ยร้อยละ				100	99.12		0.88		-

จากตารางที่ 3 พบว่า นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 มาเข้าร่วมกิจกรรมวันดินโลก

คิดเป็นร้อยละ 99.12 และนักเรียนที่ไม่ได้เข้าร่วมกิจกรรมวันดินโลกคิดเป็นร้อยละ 0.88

รายงานสรุปนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม

ตารางที่ 4 แสดงจำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมวันดินโลก (World Soil Day) ปีการศึกษา 2563

ลำดับ	ชื่อ-สกุล		ชั้น	จำนวน นักเรียน	นักเรียนที่ เข้าร่วม	ร้อยละ	นักเรียน ไม่ที่เข้า ร่วม	ร้อยละ	หมายเหตุ
1	นางนภาพร	บัตรประโคน	ป.4/1	43	40	93.02	3	6.98	-
2	นางสาวละอองศรี	สุขทวี	ป.4/2	45	45	100	-	-	-
3	นางสาวพัชรินทร์	พวงเพชร	ป.4/3	45	43	95.56	2	4.44	-
4	นางสาวดารารัตน์	อัติโยโค	ป.4/4	44	44	100	-	-	-
5	นางสาวสายสุณี	เขียวรัมย์	ป.4/5	42	42	100	-	-	-
6	นางสาวดวงใจ	แสนกล้า	ป.4/6	30	29	96.67	1	3.33	-
7	นางสาวภาวณี	วรรณทวี	ป.4/7	31	31	100	-	-	-
8	นางสมพิศ	หมวดประโคน	ป.4/8	34	32	94.12	2	5.88	-
9	นางกลีนแก้ว	ทะสุนทร	ป.4/9	27	27	100	-	-	-
รวม				341	333		8		-
เฉลี่ยร้อยละ				100	97.65		2.35		-

จากตารางที่ 4 พบว่า นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 มาเข้าร่วมกิจกรรมวันดินโลก คิดเป็นร้อยละ 97.65 และนักเรียนที่ไม่ได้เข้าร่วมกิจกรรมวันดินโลกคิดเป็นร้อยละ 2.35

รายงานสรุปนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมต่างเสริมคุณธรรม ขวบธรรม

ตารางที่ 5 แสดงจำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมวันดินโลก (World Soil Day) ปีการศึกษา 2563

ลำดับ	ชื่อ-สกุล		ชั้น	จำนวนนักเรียน	นักเรียนที่เข้าร่วม	ร้อยละ	นักเรียนที่ไม่ได้เข้าร่วม	ร้อยละ	หมายเหตุ
1	นางสาวชราพรรณ	ระดาภรณ์	ป.5/1	40	40	100	-	-	-
2	นางสาววัชรภรณ์	ฉันทปัญญา	ป.5/2	41	41	100	-	-	-
3	นางสาวยุภาพร	บุญโสม	ป.5/3	37	37	100	-	-	-
4	นางสาวดวงตา	อรุณรัมย์	ป.5/4	35	35	100	-	-	-
5	นางอุไรวรรณ	ธนูศรี	ป.5/5	37	37	100	-	-	-
6	นางสาวทัศนีย์	ฉ่ำสันเทียะ	ป.5/6	33	32	96.97	1	3.03	-
7	นางพรรณิ	คินดี	ป.5/7	38	38	100	-	-	-
8	นางสาวธัญจิรา	ทองเรือง	ป.5/8	41	40	97.56	1	2.44	-
9	นางกริตพร	นวลเท่า	ป.5/9	36	36	100	-	-	-
รวม				338	336		2		-
เฉลี่ยร้อยละ				100	99.41		0.59		-

จากตารางที่ 5 พบว่า นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 มาเข้าร่วมกิจกรรมวันดินโลก คิดเป็นร้อยละ 99.41 และนักเรียนที่ไม่ได้เข้าร่วมกิจกรรมวันดินโลกคิดเป็นร้อยละ 0.59

รายงานสรุปนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม

ตารางที่ 6 แสดงจำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมวันดินโลก (World Soil Day) ปีการศึกษา 2563

ลำดับ	ชื่อ-สกุล		ชั้น	จำนวนนักเรียน	นักเรียนที่เข้าร่วม	ร้อยละ	นักเรียนไม่ ที่เข้าร่วม	ร้อยละ	หมายเหตุ
1	นางสาวมะลิ	ทนกระโทก	ป.6/1	45	45	100	-	-	-
2	นางสาวตรีรัตน์	ประทุมตรี	ป.6/2	39	39	100	-	-	-
3	นางสาวชญานุช	เกิดผล	ป.6/3	38	38	100	-	-	-
4	นางสุชาดา	มะโมะทะโก	ป.6/4	40	40	100	-	-	-
5	นางสาววิสา	จัดบัวลา	ป.6/5	39	39	100	-	-	-
6	นางสาวกัญนิภา	ศิลา น้ำเที่ยง	ป.6/6	36	36	100	-	-	-
7	นางสาวชลลดา	จิวันรัมย์	ป.6/7	34	34	100	-	-	-
8	นางมลฤดี	เฮงขวัญ	ป.6/8	31	31	100	-	-	-
9	นางอรดี	ศรีรัตน์	ป.6/9	45	45	100	-	-	-
รวม				347	347		-		-
เฉลี่ยร้อยละ				100	100		-		-

จากตารางที่ 6 พบว่า นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 มาเข้าร่วมกิจกรรมวันดินโลก

คิดเป็นร้อยละ 100 และนักเรียนที่ไม่ได้เข้าร่วมกิจกรรมวันดินโลกคิดเป็นร้อยละ -

รายงานสรุปนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม

ตารางที่ 7 แสดงจำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมวันดินโลก (World Soil Day) ปีการศึกษา 2563

ลำดับ	ชื่อ-สกุล		ชั้น	จำนวน นักเรียน	นักเรียนที่ เข้าร่วม	ร้อยละ	นักเรียนไม่ ที่เข้าร่วม	ร้อยละ	หมายเหตุ
1	นางสาวยุพา	ชุ่มเสนา	ม.1/1	36	36	100	-	-	-
2	นายธรรมธารถาธาร	เข็มบุปผา	ม.1/2	37	37	100	-	-	-
3	นางสาวกัลยา	มั่งคั่ง	ม.1/3	36	36	100	-	-	-
รวม				109	109		-		-
เฉลี่ยร้อยละ				100	100		-		-

จากตารางที่ 7 พบว่า นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 มาเข้าร่วมกิจกรรมวันดินโลก คิดเป็นร้อยละ 100 และนักเรียนที่ไม่ได้เข้าร่วมกิจกรรมวันดินโลกคิดเป็นร้อยละ -

รายงานสรุปนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม

ตารางที่ 8 แสดงจำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมวันดินโลก (World Soil Day) ปีการศึกษา 2563

ลำดับ	ชื่อ-สกุล		ชั้น	จำนวนนักเรียน	นักเรียนที่เข้าร่วม	ร้อยละ	นักเรียนไม่ได้เข้าร่วม	ร้อยละ	หมายเหตุ
1	นางสาวพจนา	ศรีกระพุ่ม	ม.2/1	33	33	100	-	-	-
2	นางสาวจิราภรณ์	ประโมทะโก	ม.2/2	32	32	100	-	-	-
3	นางสาวปวีณา	สาระถี	ม.2/3	32	32	100	-	-	-
รวม				106	106		-		-
เฉลี่ยร้อยละ				100	100		-		-

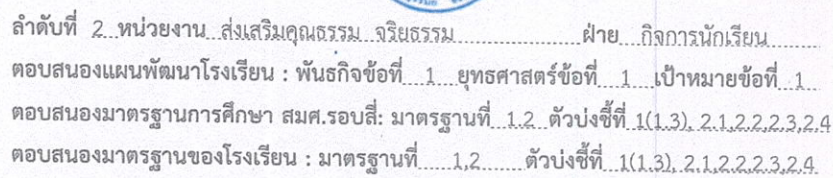
จากตารางที่ 8 พบว่า นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 มาเข้าร่วมกิจกรรมวันดินโลก คิดเป็นร้อยละ 100 และนักเรียนที่ไม่ได้เข้าร่วมกิจกรรมวันดินโลกคิดเป็นร้อยละ -

รายงานสรุปนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม

ตารางที่ 9 แสดงจำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมวันดินโลก (World Soil Day) ปีการศึกษา 2563

ลำดับ	ชื่อ-สกุล		ชั้น	จำนวน นักเรียน	นักเรียนที่ เข้าร่วม	ร้อยละ	นักเรียนไม่ ที่เข้าร่วม	ร้อยละ	หมายเหตุ
1	นางเพ็ญศรี	มะนิตรัมย์	ม.3/1	33	33	100	-	-	-
2	นางสาวพิมรดา	แวดล้อม	ม.3/2	32	32	100	-	-	-
3	นางสาวจิตรลดา	โสณะชัย	ม.3/3	32	32	100	-	-	-
4	นางสาวสุภาภรณ์	แก้วน้อย	ม.3/4	29	29	100	-	-	-
รวม				126	126		-		-
เฉลี่ยร้อยละ				100	100		-		-

จากตารางที่ 9 พบว่า นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 มาเข้าร่วมกิจกรรมวันดินโลก
คิดเป็นร้อยละ 100 และนักเรียนที่ไม่ได้เข้าร่วมกิจกรรมวันดินโลกคิดเป็นร้อยละ -



วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
วัตถุประสงค์ เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ระดับโรงเรียนแก่นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่1-มัธยมศึกษาปีที่ 3 เป้าหมายเชิงปริมาณ ร้อยละ 90 ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-มัธยมศึกษาปีที่ 3 ร่วมกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เป้าหมายเชิงคุณภาพ นักเรียนร่วมกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมทุกคน	1. ขั้นวางแผน (P:PLAN) 1. ประชุมคณะกรรมการฝ่ายกิจการนักเรียน เพื่อเตรียมดำเนินการดังนี้ 1.1 เตรียมดำเนินการมอบหมายให้ครูประจำชั้นดูแลพฤติกรรมนักเรียนและรายงานผลพฤติกรรมนักเรียน 1.2 เตรียมจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมระดับโรงเรียนแก่นักเรียน 2. ขั้นดำเนินการ (ภาระงานประจำ/ภาระงานร่วม/โครงการ) (D :DO) 2.1 กิจกรรมอุ่นไอรักในอ้อมกอด 2.1.1 ประชุมครูฝ่ายกิจการและคณะกรรมการจัดกิจกรรมอุ่นไอรักในอ้อมกอด 2.1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมอุ่นไอรักในอ้อมกอดนำเสนออนุมัติจากผู้อำนวยการโรงเรียน 2.1.3 ประชุมคณะกรรมการกิจกรรมอุ่นไอรักในอ้อมกอด 2.1.4 ดำเนินการจัดกิจกรรมอุ่นไอรักในอ้อมกอดดังนี้ - กิจกรรมลั่นฆ้อง	ตลอดปีการศึกษา 14 พ.ค. 2563

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
ตัวชี้วัดความสำเร็จ 1. นักเรียนร้อยละ 90 ร่วมกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมตามที่กำหนด 2. นักเรียนร้อยละ 90 เห็นความสำคัญของการเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม 3. นักเรียนร้อยละ 90 มีคุณธรรมตามอัตลักษณ์ของโรงเรียน เครื่องมือการติดตามและประเมินผล 1. แบบประเมินการร่วมกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-มัธยมศึกษาปีที่ 3 2. แบบสอบถามความพึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม 3. แบบประเมินคุณธรรมจริยธรรมตามอัตลักษณ์ของโรงเรียน	- กิจกรรมสวมกอดโดยคณะผู้บริหารและครู 2.1.5 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมโดยตอบแบบประเมินความพึงพอใจ 2.1.6 รวบรวมข้อมูล แบบประเมินและผลการดำเนินกิจกรรม 2.1.7 วิเคราะห์ข้อมูล เสนอแนะข้อบกพร่อง/ควรปรับปรุง/แก้ไข 2.1.8 ประเมินผลและสรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรม เพื่อปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องในปีการศึกษาต่อไป 2.2 กิจกรรมอบรมธรรมะนักเรียน ม.1 2.2.1 ประชุมครูฝ่ายกิจการและคณะกรรมการจัดกิจกรรมอบรมธรรมะนักเรียน ม.1 2.2.2 แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมอบรมธรรมะนักเรียน ม.1 นำเสนออนุมัติจากผู้อำนวยการโรงเรียน 2.2.3 ประชุมคณะกรรมการกิจกรรมอบรมธรรมะนักเรียน ม.1 2.2.4 ดำเนินการจัดกิจกรรมอบรมธรรมะนักเรียน ม.1 ดังนี้ - นิมนต์พระวิทยากร - แบ่งกลุ่มอบรม รักเมตตา ซื่อสัตย์ กตัญญู อยู่อย่างพอเพียง - พระวิทยากรกิจกรรมอบรมธรรมะนักเรียน ม. 1 ตามอัตลักษณ์ 4 2.2.5 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมโดยตอบแบบประเมินความพึงพอใจ 2.2.6 รวบรวมข้อมูล แบบประเมินและผลการดำเนินกิจกรรม	18-19 พ.ค. 2563

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
	2.2.7 วิเคราะห์ข้อมูล เสนอแนะ ข้อบกพร่อง/ควรปรับปรุง/แก้ไข 2.2.8 ประเมินผลและสรุปรายงานผลการ ดำเนินกิจกรรม เพื่อปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องในปี การศึกษาต่อไป 2.3 ส่งเสริมประชาธิปไตย 2.3.1 ประชุมครูฝ่ายกิจการและ คณะกรรมการส่งเสริมประชาธิปไตยเพื่อวางแผนจัด กิจกรรมเลือกตั้งสถานักเรียน 2.3.2 แต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริม ประชาธิปไตยนำเสนออนุมัติจากผู้อำนวยการ โรงเรียน 2.3.3 ประชุมคณะกรรมการส่งเสริม ประชาธิปไตย 2.3.4 ดำเนินการจัดกิจกรรมเลือกตั้งสภา นักเรียน 2.3.5 ติดตาม สรุปร ประเมินผล และรายงาน การดำเนินงาน / โครงการ/กิจกรรมต่อหัวหน้างาน ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม 2.4 กิจกรรมงามอย่างไทย 2.4.1 ประชุมครูฝ่ายกิจการและ คณะกรรมการกิจกรรมงามอย่างไทยเพื่อวางแผนจัด กิจกรรมงามอย่างไทย 2.4.2 แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมงาม อย่างไทยนำเสนออนุมัติจากผู้อำนวยการโรงเรียน 2.4.3 ประชุมคณะกรรมการกิจกรรมงาม อย่างไทย 2.4.4 ดำเนินการจัดกิจกรรมงามอย่างไทย ดังนี้	25-29 พ.ค. 2563 29 พ.ค. 2563 19 พ.ค. 2563 ทุกวันอังคาร หลังกิจกรรมหน้าเสา ธงตลอดปีการศึกษา

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
	2.4.4.1 กิจกรรมนักเรียนแต่งกายด้วย ผ้าไทยทุกวันอังคาร 2.4.4.2 กิจกรรมงามอย่างไทย - จัดให้ความรู้และฝึกปฏิบัติการไหว้งามอย่างไทย ให้กับนักเรียนหลังเคารพธงชาติทุกวันอังคาร - ครูประจำชั้นฝึกปฏิบัติการไหว้งามอย่างไทยให้แก่ นักเรียนในช่วงโฮมรูม 2.4.4.3 ประเมินผลการดำเนิน กิจกรรมโดยตอบแบบประเมินความพึงพอใจ 2.4.4.4 รวบรวมข้อมูล แบบประเมิน และผลการดำเนินกิจกรรม 2.4.4.5 วิเคราะห์ข้อมูล เสนอแนะ ข้อบกพร่อง/ควรปรับปรุง/แก้ไข 2.4.4.6 ประเมินผลและสรุปรายงาน ผลการดำเนินกิจกรรม เพื่อปรับปรุงแก้ไข ข้อบกพร่องในปีการศึกษาต่อไป 2.5 กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระ ราชินี รัชกาลที่ 10 2.5.1 กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระ ราชินี รัชกาลที่ 10 2.5.2 ประชุมฝ่ายกิจการและคณะกรรมการ กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระราชินี รัชกาลที่ 10 เพื่อวางแผนจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระ ชนมพรรษาสมเด็จพระราชินี รัชกาลที่ 10 2.5.3 แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมวันเฉลิม พระชนมพรรษาสมเด็จพระราชินี รัชกาลที่ 10 นำเสนออนุมัติจากผู้อำนวยการโรงเรียน 2.5.4 ประชุมคณะกรรมการกิจกรรมวันเฉลิม พระชนมพรรษา รัชกาลที่ 10	1-28 ก.พ. 2564 1-28 ก.พ. 2564 2 มี.ย. 2563

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
	2.5.5 ดำเนินการจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระราชินี รัชกาลที่ 10 ดังนี้ -ชี้แจงรายละเอียดกิจกรรมต่อคณะครูในโรงเรียน -ดำเนินการจัดกิจกรรม แบ่งออกเป็น 2 ช่วง ดังนี้ - ช่วงบ่าย เทิดพระเกียรติเนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระราชินี รัชกาลที่ 10 - บำเพ็ญประโยชน์ 1. วันแม่พระแห่งสายประคำศักดิ์สิทธิ์ 2. ทางรถไฟ 3. บ้านยายอ่อน 4. ในโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ 2.5.6 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมโดยตอบแบบประเมินความพึงพอใจ 2.5.7 รวบรวมข้อมูล แบบประเมินและผลการดำเนินกิจกรรม 2.5.8 วิเคราะห์ข้อมูล เสนอแนะข้อบกพร่อง/ควรปรับปรุง/แก้ไข 2.5.9 ประเมินผลและสรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรม เพื่อปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องในปีการศึกษาต่อไป 2.6 กิจกรรมวันไหว้ครู 2.6.1 ประชุมครูฝ่ายกิจการและคณะกรรมการกิจกรรมวันไหว้ครู เพื่อวางแผนจัดกิจกรรมวันไหว้ครูประจำปีการศึกษา 2563 2.6.2 แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมวันไหว้ครู นำเสนออนุมัติจากผู้อำนวยการโรงเรียน 2.6.3 ประชุมคณะกรรมการกิจกรรมวันไหว้ครู 2.6.4 ดำเนินการจัดกิจกรรมวันไหว้ครู ดังนี้ - จัดให้มีการฝึกซ้อมตัวแทนถือพานไหว้ครูที่ถูกต้อง/พิธีการ - ดำเนินการจัดกิจกรรมวันไหว้ครู	18 มิ.ย. 2563

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
	2.6.5 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมโดยตอบแบบประเมินความพึงพอใจ 2.6.6 รวบรวมข้อมูล แบบประเมินและผลการดำเนินกิจกรรม 2.6.7 วิเคราะห์ข้อมูล เสนอแนะข้อบกพร่อง/ควรปรับปรุง/แก้ไข 2.6.8 ประเมินผลและสรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรม เพื่อปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องในปีการศึกษาต่อไป 2.7 กิจกรรมส่งเสริมภาวะผู้นำ 2.7.1. ประชุมครูฝ่ายกิจการและคณะกรรมการกิจกรรมวันไหว้ครู เพื่อวางแผนคัดเลือกสภานักเรียนประจำปีการศึกษา 2563 2.7.2 แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบนำเสนออนุมัติจากผู้อำนวยการโรงเรียน 2.7.3 ประชุมคณะกรรมการเตรียมดำเนินการจัดกิจกรรม 2.7.5 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมโดยตอบแบบประเมินความพึงพอใจ 2.7.6 รวบรวมข้อมูล แบบประเมินและผลการดำเนินกิจกรรม 2.7.7 วิเคราะห์ข้อมูล เสนอแนะข้อบกพร่อง/ควรปรับปรุง/แก้ไข 2.7.8 ประเมินผลและสรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรม เพื่อปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องในปีการศึกษาต่อไป 2.8 กิจกรรมวันเข้าพรรษา 2.8.1 ประชุมครูฝ่ายกิจการและคณะกรรมการจัดกิจกรรมวันเข้าพรรษา	8-10 ก.ค. 2563 3 ก.ค. 2563

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
	2.8.2 แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมอบรม ธรรมะวันเข้าพรรษา 2.8.3 ประชุมคณะกรรมการกิจกรรมวัน เข้าพรรษา 2.8.4 ดำเนินการจัดกิจกรรมวันเข้าพรรษา ดังนี้ - นิมนต์พระมาอบรมธรรมะ - เชิญชวนและรณรงค์ทำความดีวันเข้าพรรษา - บำเพ็ญประโยชน์เขตพื้นที่รับผิดชอบ โดยนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 2.8.5 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมโดยตอบ แบบประเมินความพึงพอใจ 2.8.6 รวบรวมข้อมูล แบบประเมินและผลการ ดำเนินกิจกรรม 2.8.7 วิเคราะห์ข้อมูล เสนอแนะข้อบกพร่อง/ ควรปรับปรุง/แก้ไข 2.8.8 ประเมินผลและสรุปรายงานผลการ ดำเนินกิจกรรม เพื่อปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องในปี การศึกษาต่อไป 2.9 กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษารัชกาลที่ 10 2.9.1 กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษารัชกาล ที่ 10 2.8.2 ประชุมฝ่ายกิจการและคณะกรรมการ กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษารัชกาลที่ 10 เพื่อ วางแผนจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษารัชกาล ที่ 10 2.9.3 แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมวันเฉลิม พระชนมพรรษารัชกาลที่ 10 นำเสนออนุมัติจาก ผู้อำนวยการโรงเรียน 2.9.4 ประชุมคณะกรรมการกิจกรรมวันเฉลิม พระชนมพรรษารัชกาลที่ 10	27 ก.ค. 2562

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
	2.9.5 ดำเนินการจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษารัชกาลที่ 10 ดังนี้ - ชี้แจงรายละเอียดกิจกรรมต่อคณะครูในโรงเรียน - ดำเนินการจัดกิจกรรม แบ่งออกเป็น 2 ช่วง ดังนี้ - ช่วงเช้า เทิดพระเกียรติเนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษา รัชกาลที่ 10 - บำเพ็ญประโยชน์ 1. วัดแม่พระแห่งสายประคำศักดิ์สิทธิ์ 2. ทางรถไฟ 3. บ้านยายอ่อน 4. ในโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ 2.9.6 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมโดยตอบแบบประเมินความพึงพอใจ 2.9.7 รวบรวมข้อมูล แบบประเมินและผลการดำเนินกิจกรรม 2.9.8 วิเคราะห์ข้อมูล เสนอแนะข้อบกพร่อง/ควรปรับปรุง/แก้ไข 2.9.9 ประเมินผลและสรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรม เพื่อปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องในปีการศึกษาต่อไป 2.10 กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ 2.10.1 ประชุมครูฝ่ายกิจการและคณะกรรมการจัดกิจกรรม เพื่อวางแผนจัดกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ 2.10.2 แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ นำเสนออนุมัติจากผู้อำนวยการโรงเรียน 2.10.3 ประชุมคณะกรรมการกิจกรรม วันแม่แห่งชาติ 2.10.4 ดำเนินการจัดกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ ดังนี้ - ชี้แจงรายละเอียดต่อคณะครูในโรงเรียน - จัดทำหนังสือเชิญผู้ปกครองที่จะเข้าร่วมกิจกรรม และทำ หนังสือเชิญผู้ที่เกี่ยวข้องร่วมกิจกรรม	11 ส.ค. 2563

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
	- ดำเนินการจัดกิจกรรมวันแม่แห่งชาติปีการศึกษา 2563 2.10.5 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมโดยตอบแบบประเมินความพึงพอใจ 2.10.6 รวบรวมข้อมูล แบบประเมินและผลการดำเนินกิจกรรม 2.10.7 วิเคราะห์ข้อมูล เสนอแนะข้อบกพร่อง/ควรปรับปรุงแก้ไข 2.10.8 ประเมินผลและสรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรม เพื่อปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องในปีการศึกษาต่อไป 2.11 กิจกรรมวันดินโลก 2.11.1 ประชุมครูฝ่ายกิจการและคณะกรรมการจัดกิจกรรม เพื่อวางแผนจัดกิจกรรมวันดินโลก 2.11.2 แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมวันดินโลกนำเสนออนุมัติจากผู้อำนวยการโรงเรียน 2.11.3 ประชุมคณะกรรมการจัดกิจกรรม วันดินโลก 2.11.4 ดำเนินการจัดกิจกรรมวันดินโลกดังนี้ - ชี้แจงรายละเอียดต่อคณะครูในโรงเรียน - ประกวาดภาพโดยกลุ่มสาระศิลปะ - จัดนิทรรศการพระราชกรณียกิจรัชกาลที่ 9 - จัดนิทรรศการความสำคัญของดิน - จัดนิทรรศการผลการประกวดวาดภาพ - มอบรางวัลการประกวดวาดภาพ 2.11.5 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมโดยตอบแบบประเมินความพึงพอใจ 2.11.6 รวบรวมข้อมูล แบบประเมินและผลการดำเนินกิจกรรม	4 ธ.ค. 2563

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
	2.11.7 วิเคราะห์ข้อมูล เสนอแนะข้อบกพร่อง/ควรปรับปรุง/แก้ไข 2.11.8 ประเมินผลและสรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรม เพื่อปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องในปีการศึกษาต่อไป 2.12 กิจกรรมวันเด็ก 2.12.1 ประชุมครูฝ่ายกิจการและคณะกรรมการกิจกรรมวันเด็กเพื่อวางแผนจัดกิจกรรมวันเด็ก 2.12.2 แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมวันเด็กนำเสนออนุมัติจากผู้อำนวยการโรงเรียน 2.12.3 ประชุมคณะกรรมการกิจกรรมวันเด็ก 2.12.4 ดำเนินการจัดกิจกรรมวันเด็ก ดังนี้ - คณะกรรมการดำเนินการจัดประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องร่วมชี้แจงรายละเอียดกิจกรรม - ดำเนินการจัดฐานสนุกสนาน - จัดหารางวัลให้นักเรียนที่ร่วมกิจกรรม - ดำเนินการจัดกิจกรรมวันเด็ก ◆ กิจกรรมแข่งขันฟุตบอล 2.12.5 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมโดยตอบแบบประเมินความพึงพอใจ 2.12.6 รวบรวมข้อมูล แบบประเมินและผลการดำเนินกิจกรรม 2.12.7 วิเคราะห์ข้อมูล เสนอแนะข้อบกพร่อง/ควรปรับปรุง/แก้ไข 2.12.8 ประเมินผลและสรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรม เพื่อปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องในปีการศึกษาต่อไปรายงานต่อผู้อำนวยการและผู้จัดการตามลำดับ 2.13 ช่อมบำรุงอุปกรณ์ดนตรีและนาฏศิลป์ (วงโยธวาทิต วงคอมโบ้ วงโปงลาง และนาฏศิลป์)	8 ม.ค. 2564 ตลอดปีการศึกษา

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
	2.13.1 ตรวจสอบสภาพการใช้งานของเครื่องดนตรี 2.13.2 ตรวจสอบราคาการซ่อมบำรุง 2.13.3 เสนอผู้บริหาร 2.13.4 ติดตามการซ่อมบำรุง 2.14 ค่ายพัฒนาศักยภาพ/ศึกษาดูงานดนตรีและนาฏศิลป์ 2.14.1 ขึ้นเตรียมการ 2.14.1.1 จัดทำโครงการเพื่อเสนอพิจารณาอนุมัติ 2.14.1.2 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบดำเนินงาน 2.14.1.3 กำหนดรูปแบบวิธีการจัดฝึก 2.14.2 ขึ้นดำเนินงาน 2.14.2.1 ประสานงานติดต่อสถานที่ฝึก 2.14.2.2 ติดต่อสอบถามข้อมูลเบื้องต้น 2.14.2.3 ส่งหนังสือติดต่อสถานที่ฝึก 2.14.2.4 จัดซื้ออุปกรณ์เครื่องแต่งหน้าและอุปกรณ์อื่น ๆ 2.14.2.5 พิธีไหว้ครูครอบครุณานาฏศิลป์/ขึ้นครอบครุ 2.14.3 ขึ้นติดตาม ประเมินผลและรายงานผล 2.14.3.1 ประเมินผลการดำเนินงานฝึก 2.14.3.2 รายงานผลการดำเนินงาน 2.14.3.3 รายงานสรุปผลการดำเนินงาน 3. ขึ้นตรวจสอบ/ติดตาม/ประเมินผล(C:CHECK) 3.1 ตรวจสอบ ติดตามการดำเนินงานตามแผน 3.2 ปรับปรุงแก้ไข การดำเนินงานตามแผนงาน 4. ขึ้นสรุป/รายงาน/ปรับปรุงพัฒนา(A:ACT)	ตลอดปีการศึกษา

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
	4.1 สรุปผล การจัดกิจกรรม 4.2 นำผลการประเมินวางแผนเพื่อปรับปรุงและ พัฒนาในปีการศึกษาต่อไป 4.3 กำกับ ติดตามประเมินผลการดำเนินกิจกรรม 4.4 สรุป รวบรวมข้อมูลและรายงานผลการ ดำเนินงานต่อผู้แทนผู้รับใบอนุญาต ผู้อำนวยการ และผู้จัดการ	

แบบประมาณการค่าใช้จ่าย
แผนงานหน่วยงาน.....ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม.....ฝ่าย.....กิจการนักเรียน

ลำดับ	รายการ	ขั้นกำหนด มาตรฐาน/ คุณลักษณะเฉพาะ คุณภาพ	ราคาต่อ หน่วย		จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
			บาท	สต.		บาท	สต.	
1	กิจกรรมอุ่นไอรักในอ้อมกอด	-ค่าป้ายไวนิล	1,800	-	1	1,800	-	
		-ค่าป้ายโฟม	500	-	1	500	-	
2	กิจกรรมอบรม ธรรมะนักเรียน ใหม่	-ค่าป้ายไวนิล	800	-	1	800	-	
		-ค่าวิทยากร	3,000	-	1	3,000	-	
		-ค่าปิ่นโตภัตตาหาร	500	-	1	500	-	
		-น้ำอาหารว่าง	100	-	1	100	-	
		-ค่ากระดาษ A4	100	-	1	100	-	
3	ส่งเสริม ประชาธิปไตย	-ค่าบำรุงเครื่อง ลงคะแนน	3,000	-	1	3,000	-	
		-ค่าอาหาร เครื่องดื่มวิทยากร	1,000		1	1,000		
		-ค่ากระเช้าผลไม้	800	-	1	800	-	
		-ค่าป้ายไวนิล	1,000		1	1,000		
4	กิจกรรมงาม อย่างไทย	-ค่ากระดาษ A4	100	-	5	500	-	
5	กิจกรรมวันเฉลิม พระชนมพรรษา สมเด็จพระราชินี รัชกาลที่ 10	-ค่าป้ายไวนิล	1,000	-	1	1,000	-	
		-ค่าดอกไม้	800	-	1	800	-	
		-ค่ามัลลิก	200	-	1	200	-	
6	กิจกรรมวันไหว้ ครู	-ค่าทำป้าย	1,300	-	1	1,300	-	
		-พวงมาลัย	500	-	1	500	-	
		-เครื่องดื่ม	100	-	1	100	-	
		-ค่ากระดาษโฟโต้	100	-	1	100	-	

ลำดับ	รายการ	ข้อกำหนด มาตรฐาน/ คุณลักษณะเฉพาะ คุณภาพ	ราคาต่อ หน่วย		จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
			บาท	สต.		บาท	สต.	
7	กิจกรรมวันเฉลิม พระชนมพรรษา สมเด็จพระราชินี รัชกาลที่ 10	-ค่าป้ายไวเนิล	1,000	-	1	1,000		
		-ค่าดอกไม้	800	-	1	800		
		-ค่ามาลัยกร	200	-	1	200		
8	กิจกรรมส่งเสริม ภาวะผู้นำ	-ค่าลงทะเบียน	15,000	-	1	15,000	-	
		-ค่าน้ำมันรถ	3,000	-	3	9,000	-	
		-ค่าป้ายไวเนิล	1,000	-	1	1,000	-	
		-ค่าประกันภัย อุบัติเหตุเดินทาง	1,000	-	1	1,000	-	
		-ค่าเบี้ยเลี้ยง	10,000	-	1	10,000		
		-ค่าเอกสารและแฟ้ม เก็บงาน	300	-	1	300	-	
9	กิจกรรมวัน เข้าพรรษา	-ค่าป้ายไวเนิล	800	-	1	800	-	
		-ค่าพระวิทยากร	3,000	-	1	3,000	-	
		-ค่าปั่นโตกตัดอาหาร	600	-	1	600	-	
		-น้ำอาหารว่าง	500	-	1	500	-	
		-ค่าเอกสารและแฟ้ม เก็บงาน	300	-	1	300	-	
10	กิจกรรมวันเฉลิม พระชนมพรรษา รัชกาลที่ 10	-ค่าป้ายไวเนิล	1,000	-	1	1,000	-	
		-ค่าดอกไม้	800	-	1	800	-	
		-ค่ามาลัยกร	200	-	1	200	-	
11	กิจกรรมวันแม่ แห่งชาติ	-ค่าน้ำ นม ขนม	600	-	30	18,000	-	
		-ค่าป้ายไวเนิล	1,000	-	1	1,000	-	
		-ค่าดอกไม้	800	-	1	800	-	
		-ค่ามาลัยกร	200	-	1	200	-	

ลำดับ	รายการ	ข้อกำหนด มาตรฐาน/ คุณลักษณะเฉพาะ คุณภาพ	ราคาต่อ หน่วย		จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
			บาท	สต.		บาท	สต.	
12	กิจกรรมงานวัน ดินโลก	-ค่าต้นไม้	50	-	50	2,500	-	
		-ค่าทำเกียรติบัตร	500	-	1	500	-	
		-ค่าเอกสารและแฟ้ม เก็บงาน	300	-	1	300	-	
13	กิจกรรมงานวัน เด็ก	-ค่าขนมแจกเด็ก ๆ และของรางวัล	10,000	-	1	10,000	-	
14	ซ่อมบำรุง อุปกรณ์ดนตรี และนาฏศิลป์	-ซ่อมบำรุงอุปกรณ์ วงโยธวาทิตครั้งที่ 1	30,000	-		30,000	-	
		-ซ่อมบำรุงอุปกรณ์ วงโยธวาทิตครั้งที่ 2	30,000	-		30,000	-	
		-ซ่อมบำรุงอุปกรณ์ วงคอมโบ้	20,000	-		20,000	-	
		-ซ่อมบำรุงอุปกรณ์ วงโปงลาง	15,000	-		15,000		
		-ซ่อมบำรุงอุปกรณ์ นาฏศิลป์	15,000	-		15,000	-	
		-ซักรีดวงโยธวาทิต ครั้งที่ 1	150	-	41	6,150		
		-ซักรีดวงโยธวาทิต ครั้งที่ 2	150	-	41	6,150	-	
15	ค่ายพัฒนา ศักยภาพ นักเรียนวงโยธ วาทิต (ครั้งที่ 1)	- ค่าอาหาร 12 มื้อ	2,000	-	12	24,000	-	
		- ค่าเครื่องดื่ม	3,000	-	1	3,000	-	
		- ค่าวิทยากรจาก ราชภัฏบุรีรัมย์	500	-	6	3,000	-	
		- ค่าอาหารว่าง	3,000	-	1	3,000	-	

ลำดับ	รายการ	ขั้นกำหนด มาตรฐาน/ คุณลักษณะเฉพาะ คุณภาพ	ราคาต่อ หน่วย		จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
			บาท	สต.		บาท	สต.	
16	ค่ายพัฒนา ศักยภาพ นักเรียนวงโยธ วาทิต (ครั้งที่ 2)	- ค่าอาหาร 12 มื้อ	2,000	-	12	24,000	-	
		- ค่าเครื่องดื่ม	3,000	-	1	3,000	-	
		- ค่าวิทยากรจาก ราชภัฏบุรีรัมย์	500	-	6	3,000	-	
		- ค่าอาหารว่าง	3,000	-	1	3,000	-	
17	ค่ายพัฒนา ศักยภาพ นักเรียนวงคอม โป้ (ครั้งที่ 1)	- ค่าอาหาร 12 มื้อ	500	-	12	6,000	-	
		- ค่าเครื่องดื่ม	2,000	-	1	2,000	-	
		- ค่าอาหารว่าง	1,500	-	1	1,500	-	
18	ค่ายพัฒนา ศักยภาพ นักเรียนวงคอม โป้ (ครั้งที่ 2)	- ค่าอาหาร 12 มื้อ	500	-	12	6,000	-	
		- ค่าเครื่องดื่ม	2,000	-	1	2,000	-	
		- ค่าอาหารว่าง	1,500	-	1	1,500	-	
19	ค่ายพัฒนา ศักยภาพ นักเรียนวง โปงลาง (ครั้งที่ 1)	- ค่าอาหาร 12 มื้อ	1,000	-	12	12,000	-	
		- ค่าเครื่องดื่ม	2,000	-	1	2,000	-	
		- ค่าอาหารว่าง	1,500	-	1	1,500	-	
20	ค่ายพัฒนา ศักยภาพ นักเรียนชมรม นาฏศิลป์ (ครั้ง ที่ 1)	- ค่าอาหาร 12 มื้อ	1,000	-	12	12,000	-	
		- ค่าเครื่องดื่ม	2,000	-	1	2,000	-	
		- ค่าอาหารว่าง	1,500	-	1	1,500	-	
21	ค่ายพัฒนา ศักยภาพ นักเรียนชมรม นาฏศิลป์ (ครั้ง ที่ 2)	- ค่าอาหาร 12 มื้อ	1,000	-	12	12,000	-	
		- ค่าเครื่องดื่ม	2,000	-	1	2,000	-	
		- ค่าอาหารว่าง	1,500	-	1	1,500	-	

ลำดับ	รายการ	ข้อกำหนด มาตรฐาน/ คุณลักษณะเฉพาะ คุณภาพ	ราคาต่อ หน่วย		จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
			บาท	สต.		บาท	สต.	
22	ศึกษาดูงานวง โยธวาทิต	-ค่าเบี้ยเลี้ยงเด็ก (40x100)	100	-	40	4,000	-	
		-ค่ารถตู้	4,000	-	2	8,000	-	
23	ศึกษาดูงาน นาฏศิลป์	-ค่าเบี้ยเลี้ยงเด็ก (20x100)	100	-	20	2,000	-	
		-ค่ารถตู้	4,000	-	1	4,000	-	
24	อุปกรณ์เครื่อง แต่งหน้าและ อุปกรณ์อื่นๆ งานนาฏศิลป์	-จัดซื้ออุปกรณ์ เครื่องแต่งหน้าและ อุปกรณ์อื่นๆ	30,000	-	1	30,000		
25	พิธีไหว้ครูครอบ ครุนาฏศิลป์	-เบี้ยเลี้ยงพิธีไหว้ครู ครอบครุนาฏศิลป์	100	-	20	2,000		
		-ขันครอบครู	100	-	20	2,000		
รวมประมาณการค่าใช้จ่าย(สี่แสนหนึ่งพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)						401,700		

สรุปงบประมาณ

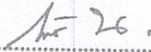
☒ งบโรงเรียน 401,700 บาท☐ งบจัดหา.....บาท

ผู้เสนอ



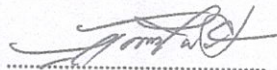
(นางจิรดาภรณ์ เพ็มสุขพัฒน์)
หัวหน้างานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม

ผู้พิจารณา



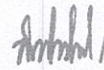
(นางกริตพร นวลเท่า)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน

ผู้เห็นชอบ



(ซิสเตอร์จ้านันท์ ไพรงาม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ผู้อนุมัติ



(बाटหลวงสุรัชชัย เจริญพงศ์)
ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



1

คำสั่งโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
ที่ 93 / 2563

เรื่อง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการนิทรรศการวันพ่อแห่งชาติและวันดินโลก ปีการศึกษา 2563

ด้วยกลุ่มงานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ฝ่ายกิจการงานนักเรียน โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
กำหนดจัดนิทรรศการวันพ่อแห่งชาติ และวันดินโลก ขึ้นในวันศุกร์ที่ 4 ธันวาคม 2563 เวลา 08.00 -
09.30 น. ณ อาคารเมรี่โดม โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

เพื่อให้กิจกรรมต่างๆ สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี จึงแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบงานดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการที่ปรึกษา

- | | | |
|-------------------|-----------------|---|
| 1. บาทหลวงสุรชัย | เจริญพงศ์ | ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ |
| 2. ชิสเตอร์จำนันท | ไพโรจน์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ |
| 4. นางสาวสุภาภรณ์ | เหลื่องรัตนวิมล | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ |
| 5. นายสมบัติ | พิมพ์จันทร์ | รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาและบุคลากร |
| 6. นางพิศมัย | นพคุณ | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอภิบาลและแพรธรรม |
| 7. นางภริตพร | นวลเท่า | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการงานนักเรียน |
| 8. นายจตุพล | อ่อนสีห์ | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป |
| 9. นางปิยะนุช | สังข์ทองกลาง | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายธุรการ-การเงิน |
| 10. นางธัญลักษณ์ | แก้วอำไพ | หัวหน้าฝ่ายปฐมวัย |

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ กำกับและติดตามผลการดำเนินการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วย
ความเรียบร้อย

2. ผู้รับผิดชอบ

- | | |
|----------------------------|---------------------------------|
| 1. นางสาวสุภาภรณ์ แก้วน้อย | ผู้รับผิดชอบกิจกรรมวันดินโลก |
| 2. นายสมจิตร เวียงใต้ | ผู้รับผิดชอบจัดกิจกรรมวันดินโลก |

มีหน้าที่ รับผิดชอบกิจกรรมวันพ่อแห่งชาติและวันดินโลกนักเรียน ควบคุม ดูแลกิจกรรมให้เกิด
ประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ของงาน

3. คณะกรรมการประสานงาน

- | | |
|----------------------------|------------------|
| 1. นายสมจิตร เวียงใต้ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวกัลยา มั่งคั่ง | กรรมการ |
| 3. นางสาวสุภาภรณ์ แก้วน้อย | กรรมการเลขานุการ |

มีหน้าที่ ประสานงานให้ฝ่ายต่าง ๆ ดำเนินงานไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

4. คณะกรรมการจัดทำเอกสาร

- | | |
|----------------------------|------------------|
| 1. นางสาวสุภาภรณ์ แก้วน้อย | ประธานกรรมการ |
| 2. นายสมจิตร เวียงใต้ | กรรมการ |
| 3. นางปณิศา นพคุณ | กรรมการ |
| 4. นางละออง แวนสิลา | กรรมการเลขานุการ |

มีหน้าที่ จัดทำเอกสารคำสั่ง กำหนดการ แบบประเมินความพึงพอใจ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

5. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการและพิธีการ

- | | |
|-------------------------|------------------|
| 1. นางเพ็ญศรี มะนิตรมัย | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวกัลยา มั่งคั่ง | กรรมการ |
| 3. นางสาวพรณี อุดรรัมย์ | กรรมการเลขานุการ |

มีหน้าที่ ดำเนินการเป็นพิธีกร กำกับ ควบคุม พิธีการรายการต่างๆ และการมอบเกียรติบัตรให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

6. คณะกรรมการจัดทำเกียรติบัตร

- | | |
|-----------------------------|---------------------|
| 1. นางสาวสุภาภรณ์ แก้วน้อย | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวตรีรัตน์ ประทุมตรี | กรรมการ |
| 3. นายธูปา นัจ ชีรัมย์ | กรรมการ |
| 4. นางสาวสุวรรณี นครศรี | กรรมการ |
| 5. นางสาวนิดา ถนัดหม่อ | กรรมการ |
| 6. นางสาวกัลยา มั่งคั่ง | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ดำเนินการจัดทำเกียรติบัตรให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

7. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการมอบรางวัล

- | | |
|--------------------------------|---------------------|
| 1. นางสาวนันทกานต์ ดาทอง | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวปณณัฏฐา ศรีแก้ว | กรรมการ |
| 3. นางสาวอภิญญา วิชัยรัมย์ | กรรมการ |
| 4. นางอรดี ศรีรัตน์ | กรรมการ |
| 5. นางสาวจอมขวัญ เจริญสูงเนิน | กรรมการ |
| 6. นางสาวเดือนเพ็ญ เขียวรัมย์ | กรรมการ |
| 7. นางดวงเดือน ศรีคุณ | กรรมการ |
| 8. นางสาววันทนา แฉ้วพลสง | กรรมการ |
| 9. นางสาวนิมิต บัญลอย | กรรมการ |
| 10. นางสาวนิภารัตน์ ไชยริบูรณ์ | กรรมการ |
| 11. นางสาวนุชจรี ศรีคำ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ดำเนินการ กำกับ ควบคุม ตรวจสอบรายชื่อนักเรียนในการมอบเกียรติบัตรและบันทึกภาพให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

8. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ / บ้าย และจัดบอร์ดนิทรรศการ

- | | |
|-----------------------------------|------------------|
| 1. นายสมจิตร เวียงใต้ | ประธานกรรมการ |
| 2. นายวิรัช หมวดประโคน | รองประธานกรรมการ |
| 3. นายกวิพงษ์ พลเสพ | กรรมการ |
| 4. นายฉัตรกร สุขศรี | กรรมการ |
| 5. นางสาวบัณเฑียร ศรีแก้ว | กรรมการ |
| 6. นายธนาธิง ชีรัมย์ | กรรมการ |
| 7. นางสาวพิศ หมวดประโคน | กรรมการ |
| 8. นางสาวนุชรจิ ศรีคำ | กรรมการ |
| 9. นางสาวอภิญญา วิชัยรัมย์ | กรรมการ |
| 10. นางสาวจิรดาภรณ์ เพิ่มสุขวัฒน์ | กรรมการ |
| 11. นายสิริภพ วาปีโส | กรรมการ |
| 12. นางสาวพัชรินทร์ พวงเพชร | กรรมการ |
| 13. นายธรรมธรรารัตน เข็มบุปผา | กรรมการ |
| 14. นางสาวตรีรัตน์ ประทุมศรี | กรรมการ |
| 15. นายวุฒิชัย วันนา | กรรมการ |
| 16. นายประชาสันต์ สำรัมย์ | กรรมการ |
| 17. นางสาวสุภาภรณ์ แก้วน้อย | กรรมการเลขานุการ |
- มีหน้าที่ ดำเนินการเตรียม บ้าย นิทรรศการ และดูแลการจัดสถานที่ให้เรียบร้อย

9. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพ

- | | |
|--------------------------|---------------------|
| 1. นางสาวปิยะนุช ทองทั่ว | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวปิยะมาศ ทองทั่ว | กรรมการ |
| 3. นายจักรภัทร ศรีอินทร์ | กรรมการและเลขานุการ |
- มีหน้าที่ บันทึกภาพ วิดีโอ และอำนวยความสะดวกตลอดงาน

10. คณะกรรมการการเงิน

- | | |
|----------------------------|------------------|
| 1. นางปิยะนุช สังข์ทองกลาง | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวสุภาภรณ์ แก้วน้อย | กรรมการเลขานุการ |
- มีหน้าที่ ดูแล ควบคุมการเบิกจ่ายงบประมาณ และจัดทำหลักฐานการเบิกจ่าย

11. คณะกรรมการฝ่ายวัดและประเมินผล

- | | |
|----------------------------|------------------|
| 1. นางเพ็ญศรี มณีรัมย์ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวกัลยา มั่งคั่ง | กรรมการ |
| 3. นางสาวสุภาภรณ์ แก้วน้อย | กรรมการเลขานุการ |
- มีหน้าที่ จัดทำเอกสารวัดประเมินผลและสรุปรายงานผลกิจกรรมวันพ่อแห่งชาติและวันดินโลก
- นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1- มัธยมศึกษาปีที่ 3

12. คณะกรรมการฝ่ายเครื่องเสียง

- | | |
|-----------------------|--|
| 1. นายจุฑาล อ่อนสีทัน | |
|-----------------------|--|
- มีหน้าที่ ดูแล ควบคุม ปิด-เปิดเครื่องเสียง ให้เรียบร้อยตลอดจนเสร็จกิจกรรม

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัด เต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้
การดำเนินงานมีประสิทธิภาพสูงสุด และบรรลุตามวัตถุประสงค์

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 2 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2563 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 2 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2563

ลงชื่อ



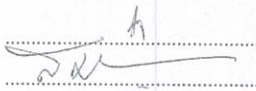
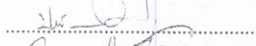
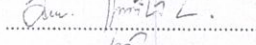
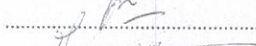
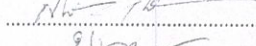
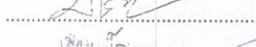
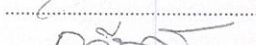
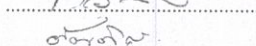
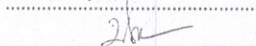
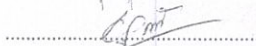
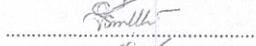
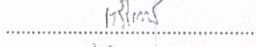
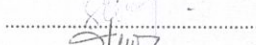
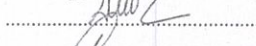
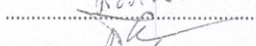
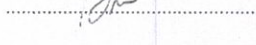
(นางสาวจันทน์ ไพรงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

รายชื่อแนบท้ายคำสั่งโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ที่ 93/2563

เรื่อง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการนิทรรศการวันพ่อแห่งชาติและวันดินโลก ปีการศึกษา 2563

- | | |
|-----------------------------------|--|
| 1. นางสาวสุภาภรณ์ แก้วน้อย |  |
| 2. นายสมจิตร เวียงใต้ |  |
| 3. นางสาวกัลยา มั่งคั่ง |  |
| 4. นางปณณิศา นพคุณ |  |
| 5. นางละออง แวนศิลา |  |
| 6. นางเพ็ญศรี มะนิตรัมย์ |  |
| 7. นางสาวพรณี อุดรรัมย์ |  |
| 8. นางสาวนันทกานต์ ดาทอง |  |
| 9. นางสาวเดือนเพ็ญ เขียวรัมย์ |  |
| 10. นายวิรัช หมวดประโคน |  |
| 11. นายกวีพงษ์ พลเสพ |  |
| 12. นายต้นตกร สุขศรี |  |
| 13. นางสาวปิ่นธาร์ ศรีแก้ว |  |
| 14. นายฐานันท์ ชีรัมย์ |  |
| 15. นางสมพิศ หมวดประโคน |  |
| 16. นางสาวนุชจุฑิ ศรีคำ |  |
| 17. นางสาวอภิญญา วิชัยรัมย์ |  |
| 18. นางสาวจิรดาภรณ์ เพิ่มสุขพัฒน์ |  |
| 19. นางสาวตรีรัตน์ ประทุมตรี |  |
| 20. นางสาวปิยะนุช ทองทั่ว |  |
| 21. นางสาวปิยะมาศ ทองทั่ว |  |
| 22. นางปิยะนุช สังข์ทองกลาง |  |
| 23. นายจักรภัทร ศรีอินทร์ |  |
| 24. นายสิริภพ วาปีโส |  |
| 25. นายประชาสันต์ สำเรียนรัมย์ |  |
| 26. นายจตุพล อ่อนสีทัน |  |

พฤษภาคม 2008

ต.ปัลลิกเมือง อ.เมือง.

จ.บุรีรัมย์ 31000

ทะเบียนพาณิชย์เลขที่ 0317114702958

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 1046330687

ลูกค้า

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์.

อ.เมือง จ.บุรีรัมย์.

เล่มที่

เลขที่

บิลเงินสด

วันที่ 27/11/2020

อ้างถึง

ลำดับ	รหัส	รายการ	จำนวน	ราคาหน่วย	รวม
	0111-1	มันปูหน้าเดียว	4	50.00	200.00
	099-32	เกียรตินิบัตร A5 มุมทอง / 50sh	5	100.00	500.00
	12361	เทปใส ญ Louis 1/2 x36Y	2	16.00	32.00
	12357	กาวสองหน้าบาง 1/2' x20Y (1*24)	5	12.00	60.00
	11124-28	ดอกไม้กระดาษ 15.- (รวมเชือกผูกกลางติดดอก)	4	15.00	60.00
	11124-43	ดอกไม้กระดาษ 10.-	13	10.00	130.00
	11124-29	ดอกไม้กระดาษ 20.-	12	20.00	240.00
	096-13	ดินเส้น 5mmx9Y เลเซอร์	12	15.00	180.00
	\$100023	ใบมีด CT-เล็ก SDI 45' 1403	1	45.00	45.00
	938-7	ลวดเข้าเล่ม SAX 23/8	3	35.00	105.00
	\$1003-3	ลวดเย็บข้าง #10	6	6.00	36.00
	4003-34	สาค้อเหรียญ	2	35.00	70.00
	4005-2	ริบบิ้น-ระฆัง No.2	2	17.00	34.00

รวมทั้งสิ้น

฿1,692.00

ผู้รับเงิน.....

ขอบคุณทุกท่านที่มาอุดหนุน

เคาะ

ใบเสร็จรับเงิน(เงินสด)

ลูกค้า : PC560288
 ชื่อ : โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
 อ.เมืองบุรีรัมย์ 31000

เลขที่ : ORCM631100530

วันที่ : 27/11/2563

พนักงานขาย : 007

เลขที่อ้างอิง :

เวลา : 09:59:01

หน้า : 1/ 1

ลำดับ	รหัสสินค้า	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	ส่วนลด	จำนวนเงิน
1	000021	โฟมปอนด์ 1A 1 นิ้ว	4	แผ่น	50.00		200.00
2	8850106041634	สีสเปรย์ KOBE No.915 /สีเทา **	1	กระป๋อง	60.00		60.00

(สองร้อยหกสิบบาทถ้วน)

รวมเงินสุทธิ

260.00

หมายเหตุ :

ผู้รับสินค้า วันที่ ผู้ส่งสินค้า วันที่ ผู้รับเงิน/ผู้อนุมัติ



แบบประเมินความพึงพอใจ

แบบประเมินฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมข้อมูล และข้อเสนอแนะ สำหรับนำไปปรับปรุงการดำเนินงาน
จึงขอความร่วมมือท่านตอบแบบประเมิน และให้ข้อเสนอแนะตามความเป็นจริง

ชื่อกิจกรรม วันดินโลก (World Soil Day) 5 ธันวาคม
วัน เดือน ปี ที่ดำเนินการ 4 ธันวาคม 2563
สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ส่วนที่ 1: ข้อมูลทั่วไป

1. เพศ ☐ 1. ชาย ☒ 2. หญิง
2. นักเรียน ☒ 1. ประถมศึกษาปีที่ 4-6 ☐ 2. มัธยมศึกษาปีที่ 1-3
3. ตำแหน่ง ☐ 1. ครู ☒ 2. บุคลากรทางการศึกษา ☐ 3. พนักงาน

ส่วนที่ 2 : ความพึงพอใจต่อกิจกรรมวันดินโลก (World Soil Day) 5 ธันวาคม

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด 5	มาก 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1
1. รูปแบบกิจกรรมการจัดกิจกรรม	☒				
2. ลำดับขั้นตอนในการจัดกิจกรรม		☒			
3. ระยะเวลาที่ใช้ในการจัดกิจกรรม	☒				
4. เอกสารและสื่อประกอบการจัดกิจกรรม		☒			
5. ความเหมาะสมของกิจกรรมการจัดกิจกรรม	☒				
6. สถานที่จัดกิจกรรม	☒				
7. มีการใช้เทคโนโลยีอย่างเหมาะสม	☒				
8. ช่วยกระตุ้นและปลูกจิตสำนึกในการรักษาทรัพยากร		☒			
9. ท่านจะปฏิบัติและดำเนินชีวิตตามพระราชดำริ		☒			
10. ท่านได้รับประโยชน์จากการเข้าร่วมกิจกรรมอย่างคุ้มค่า	☒				

ส่วนที่ 3: ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบประเมิน

ฝ่ายกิจการนักเรียน



แบบประเมินความพึงพอใจ

แบบประเมินฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมข้อมูล และข้อเสนอแนะ สำหรับนำไปปรับปรุงการดำเนินงาน
จึงขอความร่วมมือท่านตอบแบบประเมิน และให้ข้อเสนอแนะตามความเป็นจริง

ชื่อกิจกรรม วันดินโลก (World Soil Day) 5 ธันวาคม
วัน เดือน ปี ที่ดำเนินการ 4 ธันวาคม 2563
สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ส่วนที่ 1: ข้อมูลทั่วไป

1. เพศ ☐ 1. ชาย ☒ 2. หญิง
2. นักเรียน ☒ 1. ประถมศึกษาปีที่ 4-6 ☐ 2. มัธยมศึกษาปีที่ 1-3
3. ตำแหน่ง ☐ 1. ครู ☐ 2. บุคลากรทางการศึกษา ☐ 3. พนักงาน

ส่วนที่ 2 : ความพึงพอใจต่อกิจกรรมวันดินโลก (World Soil Day) 5 ธันวาคม

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด 5	มาก 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1
1. รูปแบบกิจกรรมการจัดกิจกรรม		✓			
2. ลำดับขั้นตอนในการจัดกิจกรรม	✓				
3. ระยะเวลาที่ใช้ในการจัดกิจกรรม		✓			
4. เอกสารและสื่อประกอบการจัดกิจกรรม	✓				
5. ความเหมาะสมของกิจกรรมการจัดกิจกรรม	✓	✓			
6. สถานที่จัดกิจกรรม		✓			
7. มีการใช้เทคโนโลยีอย่างเหมาะสม	✓				
8. ช่วยกระตุ้นและปลูกจิตสำนึกในการรักษาทรัพยากร	✓				
9. ท่านจะปฏิบัติและดำเนินชีวิตตามพระราชดำริ		✓			
10. ท่านได้รับประโยชน์จากการเข้าร่วมกิจกรรมอย่างคุ้มค่า	✓				

ส่วนที่ 3: ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบประเมิน

ฝ่ายกิจการนักเรียน



แบบประเมินความพึงพอใจ

แบบประเมินฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมข้อมูล และข้อเสนอแนะ สำหรับนำไปปรับปรุงการดำเนินงาน
จึงขอความร่วมมือท่านตอบแบบประเมิน และให้ข้อเสนอแนะตามความเป็นจริง

ชื่อกิจกรรม วันดินโลก (World Soil Day) 5 ธันวาคม
วัน เดือน ปี ที่ดำเนินการ 4 ธันวาคม 2563
สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ส่วนที่ 1: ข้อมูลทั่วไป

1. เพศ ☐ 1. ชาย ☒ 2. หญิง
2. นักเรียน ☒ 1. ประถมศึกษาปีที่ 4-6 ☐ 2. มัธยมศึกษาปีที่ 1-3
3. ตำแหน่ง ☐ 1. ครู ☐ 2. บุคลากรทางการศึกษา ☐ 3. พนักงาน

ส่วนที่ 2 : ความพึงพอใจต่อกิจกรรมวันดินโลก (World Soil Day) 5 ธันวาคม

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด 5	มาก 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1
1. รูปแบบกิจกรรมการจัดกิจกรรม		✓			
2. ลำดับขั้นตอนในการจัดกิจกรรม	✓				
3. ระยะเวลาที่ใช้ในการจัดกิจกรรม			✓		
4. เอกสารและสื่อประกอบการจัดกิจกรรม		✓			
5. ความเหมาะสมของกิจกรรมการจัดกิจกรรม			✓		
6. สถานที่จัดกิจกรรม		✓		✓	
7. มีการใช้เทคโนโลยีอย่างเหมาะสม			✓		
8. ช่วยกระตุ้นและปลูกจิตสำนึกในการรักษาทรัพยากร		✓			
9. ท่านจะปฏิบัติและดำเนินชีวิตตามพระราชดำริ			✓		
10. ท่านได้รับประโยชน์จากการเข้าร่วมกิจกรรมอย่างคุ้มค่า	✓				

ส่วนที่ 3: ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบประเมิน

ฝ่ายกิจการนักเรียน

ประมวลภาพกิจกรรม



นายสมจิตร เวียงใต้ กล่าวรายงานต่อท่านประธานในพิธี



ชิตเตอร์จันท์ ไพรงาม ประธานในพิธีเปิดกิจกรรมวันดินโลก



ชิตเตอร์จำนนท์ ไพรงาม ประธานในพิธีเปิดกิจกรรมวันดินโลกและคณะครู



ตัวแทนนักเรียนกล่าวสุนทรพจน์ให้นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญของวันดินโลก



ตัวแทนนักเรียนรับเกียรติบัตรการวาดภาพ ระบายสี“วันดินโลก”ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1



ตัวแทนนักเรียนรับเกียรติบัตรการวาดภาพ ระบายสี“วันดินโลก”ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 2



ตัวแทนนักเรียนรับเกียรติบัตรการวาดภาพ ระบายสี“วันดินโลก”ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3



ตัวแทนนักเรียนรับเกียรติบัตรการวาดภาพ ระบายสี“วันดินโลก”ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4



ตัวแทนนักเรียนรับเกียรติบัตรการวาดภาพ ระบายสี“วันดินโลก”ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5



ตัวแทนนักเรียนรับเกียรติบัตรการวาดภาพ ระบายสี“วันดินโลก”ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6



ตัวแทนนักเรียนรับเกียรติบัตรการวาดภาพ ระบายสี“วันดินโลก”ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1



ตัวแทนนักเรียนรับเกียรติบัตรการวาดภาพ ระบายสี“วันดินโลก”ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2



ตัวแทนนักเรียนรับเกียรติบัตรการวาดภาพ ระบายสี“วันดินโลก”ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3



ภาพบรรยากาศการจัดกิจกรรม“วันดินโลก” ณ อาคารแมรีโดม โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



ภาพถ่ายผลงานการประกวดวาดภาพ ระบายสี “วันดินโลก”ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1



ภาพถ่ายผลงานการประกวดวาดภาพ ระบายสี “วันดินโลก”ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 2



ภาพถ่ายผลงานการประกวดวาดภาพ ระบายสี “วันดินโลก”ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 2-3



ภาพถ่ายผลงานการประกวดวาดภาพ ระบายสี “วันดินโลก”ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5-6



ภาพถ่ายผลงานการประกวดวาดภาพ ระบายสี “วันดินโลก”ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-2



ภาพถ่ายผลงานการประกวดวาดภาพ ระบายสี “วันดินโลก”ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

