

## บทที่ 1 บทนำ

### ที่มาและความสำคัญ

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2545) หมวด 4 แนวการจัดการศึกษา มาตรา 22 กล่าวว่า กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ ตลอดทั้งควรมีความรู้ความเข้าใจและประสบการณ์ เรื่องการจัดการ การบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลและยั่งยืน อีกทั้งสภาพแวดล้อมในสังคมโลกปัจจุบันกำลังประสบปัญหาวิกฤตภาวะโลกร้อน ธรรมชาติถูกทำลายโดยมนุษย์ ซึ่งมีผลกระทบต่อสภาพความเป็นอยู่ สถานศึกษาเป็นที่ให้ความรู้และยังสร้างจิตสำนึกในเรื่องดังกล่าว จึงควรมีบทบาทในการดำเนินการจัดสภาพแวดล้อมและอนุรักษ์พัฒนาสิ่งแวดล้อมต่อนักเรียน หน่วยงานสิ่งแวดล้อมโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ จึงได้จัดทำโครงการวัน Big Cleaning Day ขึ้นมา

### วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้สถานศึกษามีการจัดทัศนียภาพภายในโรงเรียนให้ร่มรื่นสวยงาม
2. เพื่อให้ผู้เรียนและบุคลากรทุกคนรู้จักคัดแยกขยะ
3. เพื่อให้ครูและนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมอนุรักษ์พัฒนาสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน
4. เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียน และบุคลากรที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาองค์กรให้มีความ

สะอาด

### ขอบเขตของการประเมิน

การประเมินกิจกรรมวัน Big Cleaning Day โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์

1. กระบวนการดำเนินงาน ได้แก่
  - 1.1 ประชุมยกร่างโครงการและนำเสนอผู้บริหาร
  - 1.2 ประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและวางแผนงาน
  - 1.3 ดำเนินงานตามแผนงานที่ได้วางไว้
  - 1.4 การเก็บรวบรวมข้อมูล
  - 1.5 วิเคราะห์ข้อมูล
  - 1.6 สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผล
2. ผลผลิตตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายโครงการ

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ได้จัดทำโครงการสภาพแวดล้อมเอื้อต่อการเรียนรู้ภายในโรงเรียนเพื่อให้ นักเรียนเห็นความสำคัญของการรักษาความสะอาดภายนอกและภายในอาคารเรียน ห้องน้ำ ห้องเรียน ให้นักเรียนมีส่วนร่วมมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียนและผู้ที่มารับบริการมีความพึงพอใจร้อยละ 80

3. แนวทางในการดำเนินงานครั้งต่อไป
  - 3.1 รูปแบบการดำเนินงาน
  - 3.2 วิธีการประเมินผล

ผลที่คาดว่าจะได้รับจากการประเมิน

1. ได้แนวทางในการปรับปรุงวิธีการดำเนินงาน ครั้งต่อไป
2. ได้วัตถุประสงค์ เป้าหมาย และผลที่คาดว่าจะได้รับจากการจัดทำโครงการในครั้งต่อไป
3. การจัดทำกิจกรรมและงานในครั้งต่อไปมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

## บทที่ 2 เอกสารที่เกี่ยวข้อง

### ความจำเป็น

บรรยากาศของโรงเรียนเป็นสภาวะอันเกิดจากการมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลกับสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน แล้วส่งผลถึงความรู้สึกของบุคคล เป็นสภาพการณ์ที่ไม่อาจมองเห็นหรือจับต้องได้ แต่เป็นภาพสะท้อนทางความรู้สึกของบุคคล เมื่อคนปะทะกับสิ่งแวดล้อมแล้วเกิดความรู้สึกที่ดีก็เรียกว่า "บรรยากาศดี" ในทางตรงกันข้าม เมื่อคนปะทะกับสิ่งแวดล้อมแล้วเกิดความรู้สึกที่ไม่ดีก็เรียกว่า "บรรยากาศไม่ดี"

โรงเรียนซึ่งมีบรรยากาศที่ดี จะทำให้นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนเกิดความรู้สึกพอใจภูมิใจ อบอุ่นใจ สบายใจ รู้สึกในความเป็นเจ้าของ และอยากมาโรงเรียน โรงเรียนที่มีบรรยากาศไม่ดีจะทำให้สมาชิกเกิดความรู้สึกเบื่อหน่าย ห่างเหิน เฉยเมย ว้าเหว และไม่อยากมาโรงเรียน

โรงเรียนที่มีบรรยากาศดี จะทำให้ทุกคนทำงานร่วมกันอย่างเต็มที่ และมีความสุข แต่ถ้าบรรยากาศของโรงเรียนไม่ดี ทุกคนก็จะมีแต่ความระทมทุกข์

จากการสำรวจของแผนกกลางและสถิติ กองกำกับการสวัสดิภาพเด็กและเยาวชน กองกำกับการสวัสดิภาพเด็กและเยาวชน กองบัญชาการตำรวจนครบาล เมื่อ พ.ศ.2531 พบว่า นักเรียนถูกจับกุมจากความผิดประเภทนี้ โรงเรียนมากที่สุดถึง 2,308 คน รองลงมาคือเที่ยวเตร่เกินเวลา 22.00 น. 393 คน นั้นเป็นเพียงสถิติการถูกควบคุมตัวเท่านั้น คาดว่านักเรียนที่หนีโรงเรียนแล้วไม่ถูกควบคุมตัว น่าจะมีมากกว่านี้หลายสิบเท่า

ในจำนวนนักเรียนที่หนีโรงเรียน ล้วนมาจากสภาพแวดล้อมทางบ้านที่แตกต่างกันออกไปหากนักเรียนมีความทุกข์เมื่ออยู่ที่บ้าน มาโรงเรียนก็เจอกับสภาพแวดล้อมที่คับแคบใจอีก เขาคงไม่มีทางออกอย่างอื่น จึงดิ้นรนไปหาสิ่งที่คิดว่าจะทำให้เขาสบายใจขึ้น โดยไม่ได้คำนึงถึงผลเสียที่จะตามมา หากโรงเรียนไม่ตระหนักถึงความสำคัญในการจัดสภาพแวดล้อมที่คำนึงถึงความรู้สึกจากหัวใจดวงน้อย ๆ ของนักเรียนแต่ละคน อาจจะทำให้แนวโน้มสถิตินักเรียนที่มีพฤติกรรมไม่พึงประสงค์เพิ่มจำนวนขึ้นเรื่อย ๆ จะจัดและสร้างอย่างไร

ดังที่กล่าวแล้วว่า บรรยากาศของโรงเรียนเป็นสภาวะอันเกิดจากการมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลกับสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน แล้วส่งผลถึงความรู้สึกของบุคคล ดังนั้นสิ่งสำคัญที่สุดที่จะส่งผลให้เกิดสภาพบรรยากาศที่ดีก็คือ การจัดสภาพแวดล้อมของโรงเรียน หากจะมองโดยภาพรวมแล้วเราอาจจัดสภาพแวดล้อมของโรงเรียนได้เป็น 3 กลุ่มใหญ่ ๆ คือ

**1. สภาพแวดล้อมทางกายภาพ** ได้แก่ สภาพแวดล้อมที่เป็นวัตถุ เช่น บริเวณโรงเรียน อาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องประกอบ ครุภัณฑ์ และวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ สิ่งชีวิตถึงลักษณะสภาพแวดล้อมทางกายภาพที่ดี ได้แก่ ความชุ่มชื้น การถูกสุขลักษณะ ความร่มรื่น ความสวยงาม ความสะอาด ความเป็นระเบียบ ความสะดวก ฯลฯ

การจัดและสร้างสภาพแวดล้อมทางกายภาพอย่างไรนั้นเป็นเรื่องของแต่ละโรงเรียนที่ต่างกันก็มีสภาพของปัญหาหรือความต้องการจำเป็นที่ต่างกัน ซึ่งขึ้นอยู่กับแนวความคิดและดุลยพินิจของบุคคลภายในโรงเรียนนั้น ๆ ที่จะสร้างสรรค์ให้เกิดขึ้น แต่ควรอยู่ภายใต้หลักการของ "การร่วมคิด ร่วมทำ" ซึ่งเป็นการเสริมสร้างความรู้สึที่ดี ความรู้สึกของการมีส่วนร่วม ความรู้สึกของความเป็นเจ้าของ โดยเฉพาะนักเรียนซึ่งเป็นหัวใจของการจัดการศึกษา ผู้บริหารและคุณครูควรยอมรับว่า นักเรียนทุกคนมีความสามารถและเป็นส่วนหนึ่งของโรงเรียน ที่มีความรักความผูกพันและปรารถนาดีต่อโรงเรียนของเขา จึงควรเปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงความคิดเห็นตัดสินใจร่วมวางแผน จัดสภาพแวดล้อมในโรงเรียนภายใต้การแนะนำของผู้บริหารและครูอาจารย์

**2. สภาพแวดล้อมทางวิชาการ** ได้แก่ การจัดบรรยากาศการเรียนการสอนทั้งในและนอกห้องเรียน ตลอดจนการจัดบริการเพื่อส่งเสริม สนับสนุนทางวิชาการต่าง ๆ ที่จะทำให้นักเรียนได้รับความรู้ ประสบการณ์ให้มากที่สุด

ภายใต้บรรยากาศที่มีชีวิตชีวา แจ่มใส น่าเรียนรู้ สอนสนุก เรียนสนุก ครูรักเด็ก เด็กรักครู รักเพื่อน ไม่มีบรรยากาศแห่งความกลัว หวาดผวา วิตกกังวล ทุกคนพูดเป็นเสียงเดียวกันว่า "อยากมาโรงเรียน"

การจัดสภาพแวดล้อมทางวิชาการ ที่ส่งเสริมให้เกิดบรรยากาศดังกล่าว ได้แก่ การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ตรงตามจุดประสงค์การเรียนรู้ ส่งเสริมความสามารถของนักเรียนแต่ละบุคคล ให้นักเรียนเป็นศูนย์กลางของการเรียนการสอน แล้วดำเนินกิจกรรมด้วยความเป็นกันเอง ให้เกียรติซึ่งกันและกัน ส่งเสริมการเรียนรู้เป็นกลุ่ม ช่วยกันคิด ช่วยกันทำระหว่างผู้สอนและผู้เรียน สภาพแวดล้อมเช่นนี้จะทำให้ทุกคนมีความสุข มีความมั่นใจ และตระหนักในคุณค่าของตนเอง

**3. สภาพแวดล้อมทางการบริหารการจัดการ** ได้แก่ การดำเนินการใด ๆ ภายในโรงเรียนให้การปฏิบัติงานสำเร็จลงด้วยความร่วมมือร่วมใจของบุคลากร ซึ่งสังเกตได้จากการดำเนินงานอย่างมีระบบ ความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ช่วยเหลือเกื้อกูลกันของบุคลากร ทุกคนในโรงเรียนยิ้มแย้มแจ่มใสเป็นมิตรต่อกัน รักใคร่กลมเกลียวกัน ฯลฯ

ลักษณะการบริหารจัดการที่ก่อให้เกิดบรรยากาศที่ดีนั้น เริ่มตั้งแต่การกำหนดนโยบาย ควรให้บุคลากรในโรงเรียนมีส่วนร่วม มีการนำข้อมูลจากการสำรวจสภาพปัจจุบันมากำหนดเป็นนโยบายในการแก้ปัญหาและพัฒนาางานของโรงเรียน การมอบหมายงานหรือการสั่งการก็เป็นไปตามสายการบังคับบัญชา ชัดเจน เหมาะสมกับความสามารถ ไม่เกินกำลัง มอบหมายงานแล้วติดตามดูแล ช่วยเหลือ ถามไถ่ดูแลความเหน็ดเหนื่อย ยกย่องชมเชย มีการสร้างขวัญกำลังใจ

จัดสวัสดิการให้หลาย ๆ รูปแบบ เป็นต้น

การจัดสภาพแวดล้อมทั้งด้านกายภาพ วิชาการ และการบริหารการจัดการ ต่างเอื้อซึ่งกันและกัน ซึ่งโรงเรียนควรตระหนักและสร้างเสริมให้เกิดขึ้น เพื่อให้โรงเรียนเป็นวิมานที่น่าอยู่ น่าเรียน แล้วทุกคนจะอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

### กิจกรรมที่ส่งเสริมบรรยากาศที่ดีในโรงเรียน

มีกิจกรรมและกระบวนการต่าง ๆ มากมายที่โรงเรียนจำนวนมาก อาจดำเนินการอยู่แล้วด้วยการให้บุคลากรในโรงเรียนได้ ร่วมคิด ร่วมทำ ซึ่งจะมีผลให้เกิดบรรยากาศที่ดีในโรงเรียน เช่น การสร้างคุณภาพงาน (คิวซี) การวางแผนเป็นทีม (Team Planning) กิจกรรม 5 ส กิจกรรมข้อเสนอแนะ (Suggestion System) การนิเทศภายในโรงเรียน การพัฒนาองค์การ (organization Development) กระบวนการกลุ่ม เป็นต้น กิจกรรมและกระบวนการดังกล่าว หรือกิจกรรมอื่นใดก็ตามที่โรงเรียนจะนำมาส่งเสริมการสร้างบรรยากาศที่ดี ควรอยู่ภายใต้หลักการ 5 ประการ คือ

1. หลักการมีส่วนร่วม
2. หลักความเสมอภาค
3. หลักเสียงส่วนมากเป็นครรลอง
4. หลักความถูกต้องเป็นเกณฑ์
5. หลักความจำเป็นเป็นที่พึง

### บทสรุป

โรงเรียนทุกแห่งย่อมปรารถนาให้นักเรียนของตนมีความสุขทั้งอยู่ที่บ้านและที่โรงเรียน ทุกข์หรือสุขที่บ้าน บางครั้งโรงเรียนก็ไม่สามารถเข้าไปช่วยผ่อนคลายได้ แต่ทุกข์หรือสุขที่โรงเรียน น่าจะเป็นความรับผิดชอบของทุกฝ่ายในโรงเรียน การจัดบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมที่ดีของโรงเรียนจะมีส่วนในการเสริมสร้างความคิด จิตใจ และคุณธรรมต่าง ๆ อันพึงประสงค์ได้ โรงเรียนที่สะอาด สดชื่น ร่มรื่น เรียบง่าย สงบ แจ่มใส มีชีวิตชีวา วัสดุอาคารสถานที่ที่ได้รับ การดูแลมีความเป็นปัจจุบันพร้อมที่จะให้ครูและนักเรียนได้ใช้ตลอดเวลา ย่อมจะทำให้ครูและนักเรียนได้รับอิทธิพลทำ

ให้เป็นคนละเอียดอ่อน จิตใจแจ่มใส รักสวยรักงาม รักความสะอาด รักความสงบ เรียบง่าย ทำให้เข้าใจตนเอง และผู้อื่น  
ไปด้วย

จึงเป็นการสมควรที่โรงเรียนจะต้องพยายามจัดบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมที่ดีของโรงเรียน เพื่อประโยชน์และ  
ความสุขของนักเรียนโดยถ้วนหน้า

### **การจัดสภาพแวดล้อมเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้**

ในยุคปัจจุบันความรู้เรื่องสมองที่จะนำไปสู่การปฏิบัติทางการศึกษาได้รับความสนใจอย่างกว้างขวางจากทั้ง  
วงการแพทย์และวงการศึกษา ทำให้ได้รับการสนับสนุนปัจจัยต่างๆ จากรัฐบาลที่จะให้นำข้อความรู้สำคัญๆ ทางสมอง  
ไปพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของเด็กไทย

คำที่ทำให้เกิดการตื่นตัวทางการศึกษาและทำให้เกิดการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาในวงกว้าง คือ ทฤษฎี  
การเรียนรู้แบบใช้สมองเป็นพื้นฐาน (Brain-Based Learning) ซึ่งเกี่ยวข้องกับกระบวนการที่สมองถูกออกแบบมา เพื่อ  
ใช้ในการเรียนรู้ตามธรรมชาติ เป็นทฤษฎีที่คิดค้นมาจากหลักการหลายๆ หลักการ และความรู้จากหลายๆ แขนง  
เพื่อที่จะหาแนวทางที่สามารถตอบคำถามพื้นฐานที่ว่า อะไรเป็นสิ่งที่มีความประโยชน์ต่อสมองในการเรียนรู้อย่างมี  
ประสิทธิภาพ (นัยพินิจ คชภักดี, 2548)

สถาบันวิทยาการการเรียนรู้ (ม.ป.ป.) ได้ให้ความหมายของ Brain-Based Learning (BBL) ว่า การจัดการ  
เรียนรู้ตามแนวคิด พัฒนาการ และการเรียนรู้ของสมอง คือ การนำองค์ความรู้เรื่องสมองและธรรมชาติการเรียนรู้ของ  
สมองมาใช้ในการออกแบบกระบวนการเรียนรู้ ทั้งในด้านการจัดกิจกรรม การเสริมสร้างประสบการณ์ ตลอดจนการจัด  
สิ่งแวดล้อมและกระบวนการอื่นๆ ร่วมกับสื่อเพื่อการเรียนรู้ต่างๆ ทำให้เด็กสนใจ เข้าใจ เรียนรู้ และรับไว้ในความทรง  
จำระยะยาว ทั้งยังสามารถนำสิ่งที่เรียนรู้มาใช้ประโยชน์ได้อย่างเหมาะสม เป็นการสร้างศักยภาพสูงสุดในการเรียนรู้ของ  
มนุษย์

### บทที่ 3 วิธีการดำเนินงาน

การประเมินผล วัน Big Cleaning Day โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ ปีการศึกษา 2558 เพื่อพิจารณาความสอดคล้องระหว่างสิ่งที่เกิดขึ้นกับสิ่งที่กำหนด

#### วิธีการประเมิน

1. กลุ่มตัวอย่างในการประเมินครั้งนี้ ใช้การสุ่มตัวอย่างอย่างง่าย ( Simple Random Sampling ) ได้แก่ บุคลากรในโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ นักเรียนและพนักงาน จำนวน 100 คน

2. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล การประเมินครั้งนี้ เป็นแบบประเมินความพึงพอใจ วัน Big Cleaning Day

3. การรวบรวมข้อมูลมีวิธีการ โดยคณะผู้ประเมินจะแจกแจงแบบประเมินกิจกรรมให้กลุ่มตัวอย่างและเก็บรวบรวม ในเดือนสิงหาคม พ.ศ. 2558

4. การวิเคราะห์ข้อมูล นำข้อมูลที่สมบูรณ์มาวิเคราะห์ ดังนี้

a. . วิเคราะห์การประเมิน และประเมินความพึงพอใจ ด้วยวิธีทางสถิติคือ

หาค่าเฉลี่ย ( X ) แล้วหาค่าการเบี่ยงเบนมาตรฐาน ( SD ) โดยกำหนดคะแนนเฉลี่ยเป็น 5 ระดับ ตามวิธีของลิเคอร์ท (Likert) และกำหนดเกณฑ์การประเมินดังนี้

ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00 หมายถึง มีความคิดเห็นมากที่สุด

ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50 หมายถึง มีความคิดเห็นมาก

ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50 หมายถึง มีความคิดเห็นปานกลาง

ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50 หมายถึง มีความคิดเห็นน้อย

ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50 หมายถึง มีความคิดเห็นน้อยที่สุด

5. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล สถิติพื้นฐาน ที่ใช้ได้แก่ ร้อยละ (Percentage) ค่าเฉลี่ย (Mean) ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation)

#### การวิเคราะห์ข้อมูล

1. ข้อมูลเชิงปริมาณ ได้แก่ ร้อยละ (Percentage) ค่าเฉลี่ย (Mean) ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation)

2. ข้อมูลเชิงคุณภาพ เป็นการแจกแจงข้อค้นพบที่สำคัญในเชิงการอธิบายซึ่งนำไปสู่การพัฒนาต่อไป

#### บทที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ผลการวิเคราะห์ วัน Big Cleaning Day ของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อำเภอเมือบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ ปีการศึกษา 2558 โดยประเมินจากแบบสอบถามตามโครงการตามวัตถุประสงค์ดังนี้

1. นักเรียน ครู และบุคลากร ร้อยละ 100 ให้ความร่วมมือจากแบบสอบถามประเมินการดำเนินการตามโครงการจัดสภาพแวดล้อมเอื้อต่อการเรียนรู้โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ปีการศึกษา 2558 กลุ่มตัวอย่างจำนวน 50 คน ตอบแบบประเมินคืนมา 50 คน คิดเป็นร้อยละ 100 แบ่งจำนวนครู 50 คน คิดเป็นร้อยละ 100

##### ตาราง สรุปผลการประเมินกิจกรรมวัน Big Cleaning Day

ที่	รายการ	ค่าเฉลี่ย	แปลผล
1	บุคลากรทุกส่วนมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน	4.38	มาก
2	มีการแบ่งพื้นที่รับผิดชอบชัดเจนเหมาะสม	4.37	มาก
3	ระยะเวลาในการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม	4.16	มาก
4	หลังเสร็จกิจกรรมห้องเรียนและบริเวณโรงเรียนเรียนมีความสะอาด	4.13	มาก
5	ครูและนักเรียนมีความกระตือรือร้นในการจัดกิจกรรม	4.37	มาก
6	โครงการนี้จะช่วยให้โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมและการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาการเรียนรู้ตามธรรมชาติเต็มศักยภาพ	4.43	มาก
7	นักเรียนได้แสดงออกถึงความกตัญญูต่อโรงเรียน	4.18	มาก
8	วัน Big Cleaning Day มีความสำคัญต่อสุขภาพกายและสุขภาพจิตด้านการเรียน	4.34	มาก
9	วัน Big Cleaning Day ส่งเสริมการรักษาความสะอาดและการทำงานเป็นหมู่คณะเพื่อความสามัคคี	4.41	มาก
10	ท่านคิดว่าน่าจะให้จัดมีโครงการอย่างนี้อีก	4.41	มาก
	รวม	43.18	
	เฉลี่ย	4.32	มาก

จากตาราง พบว่า ผู้ตอบรับแบบสอบถามประเมิน การดำเนินการตามกิจกรรมวัน Big Cleaning Day ประจำปีการศึกษา 2558 ในภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ระดับความพอใจมาก โดยมีค่าเฉลี่ย 4.32

ดังนั้นการดำเนินการตามวัน Big Cleaning Day ในปีการศึกษา 2558 ควรมีการดำเนินการต่อไปและให้คณะดำเนินการวางแผนทางขั้นตอนการปฏิบัติกิจกรรมให้มีความคล่องตัวเพื่อความรวดเร็วในการดำเนินงานและ

สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน ครู และผู้ปกครอง และพัฒนาในรายหัวข้อของการประเมินให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น

2. ผลการวิเคราะห์ กิจกรรมวัน Big Cleaning Day ของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ ปีการศึกษา 2558 โดยประเมินจากแบบสอบถามความพึงพอใจตามวัตถุประสงค์ ดังนี้

นักเรียน ครู และบุคลากร ร้อยละ 100 ให้ความร่วมมือจากแบบสอบถามประเมินการ

ดำเนินการตามโครงการจัดสภาพแวดล้อมเอื้อต่อการเรียนรู้โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ปีการศึกษา 2558 กลุ่มตัวอย่างจำนวน 100 คน ตอบแบบประเมินคืนมา 100 คน คิดเป็นร้อยละ 100 แบ่งจำนวนครู 50 คน คิดเป็นร้อยละ 100



## บทที่ 5 สรุปผล อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

กิจกรรมวัน Big Cleaning Day ของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์  
ปีการศึกษา 2558

กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการประเมินโครงการได้มาโดยการสุ่มอย่างง่าย ประกอบด้วย บุคลากร 100 คน สุ่มแบบ  
ประเมินคืนมา 100 คน

การดำเนินงาน จัดกิจกรรมวัน Big Cleaning Day มีการจัดสภาพแวดล้อมภายในอาคารบริเวณโรงเรียนที่เอื้อ  
ต่อการเรียนรู้ ของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ ปีการศึกษา 2558 เครื่องมือที่ใช้ใน  
การประเมิน ได้แก่ แบบประเมินความพึงพอใจที่มีต่อกิจกรรมวัน Big Cleaning Day อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัด  
บุรีรัมย์ ปีการศึกษา 2558 การวิเคราะห์ข้อมูลโดยการแจกแจงความถี่ การหาค่าเฉลี่ยของแบบประเมินกิจกรรม  
วัน Big Cleaning Day ของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ ปีการศึกษา 2558

### สรุปผลการประเมินโครงการ

#### เชิงปริมาณ

1. นักเรียน ครู และบุคลากร ร้อยละ 100 ให้ความร่วมมือจากแบบสอบถามประเมิน  
ดำเนินการตามกิจกรรมวัน Big Cleaning Day ภายในโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ปีการศึกษา 2558 กลุ่มตัวอย่างจำนวน  
100 คน ตอบแบบประเมินส่งคืนมา 100 คน คิดเป็นร้อยละ 100 แบ่งจำนวนครู 50 คน คิดเป็นร้อยละ 100
2. ผลการดำเนินการตามกิจกรรมวัน Big Cleaning Day ประจำปีการศึกษา 2558 อยู่ในเกณฑ์ระดับ  
ความพึงพอใจระดับมาก โดยมีค่าเฉลี่ย 4.32

#### เชิงคุณภาพ

สภาพความพร้อมและความสำเร็จของการดำเนินงานในกิจกรรมครั้งนี้ อยู่ในระดับเกณฑ์พอใจมากบรรลุตาม  
วัตถุประสงค์ของโครงการทุกประการ เนื่องจากความร่วมมือและการเสียสละของกิจกรรมวัน Big Cleaning Day มี  
สภาพที่น่าอยู่ สะอาด และเอื้อต่อการเรียนรู้ตามธรรมชาติและศักยภาพของผู้เรียนมีแหล่งเรียนรู้ในห้องเรียนและนอก  
ห้องเรียนที่สนองต่อความต้องการของผู้เรียนอย่างหลากหลายส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาตามธรรมชาติเต็มศักยภาพ

### ข้อเสนอเพื่อพัฒนาโครงการต่อ

1. โครงการควรมีความต่อเนื่องทุกปีการศึกษา
2. การปฏิบัติกิจกรรมควรให้ทุกส่วนลงมือปฏิบัติกิจกรรมพร้อมเพรียงกันมากกว่านี้
3. ห้องน้ำควรช่วยกันรักษาความสะอาดให้เต็มที่

### ข้อเสนอแนะที่จะนำไปพัฒนาต่อ

แม้ว่าภาพรวมของเกณฑ์การประเมินโครงการของบุคลากรจะอยู่ในเกณฑ์ดี เป็นที่น่าพึงพอใจมาก เมื่อ  
พิจารณารายการประเมินแต่ละด้าน แต่ในการปฏิบัติจริงก็มีปัญหาและอุปสรรคบางประการเช่นกัน ดังนั้น  
คณะกรรมการดำเนินกิจกรรมควรหาแนวทางและมาตรการต่าง ๆ เพื่อจัดกิจกรรมในโครงการให้เหมาะสมต่อไป

ภาคผนวก

แผนงานหน่วยงาน.....ฝ่ายบริการ.....(พื้นฐาน)

ลำดับที่.....3.....

หน่วยงาน.....สิ่งแวดล้อม.....ฝ่าย.....บริการ.....

ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน: พันธกิจข้อที่.....ยุทธศาสตร์ข้อที่.....เป้าหมายข้อที่.....

ตอบสนองมาตรฐาน สมศ(รอบ4) : ตัวบ่งชี้ที่.....

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา(สพฐ+สมศ)มาตรฐานที่.....2,11..... ตัวบ่งชี้/เกณฑ์ที่ หลัก.....ร่วม.....2.4,11.1.....

ประเด็นการพิจารณา/เกณฑ์ย่อย ที่ หลัก.....ร่วม.....2.4 (1-2) 11.1 (1-3).....

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา(เพิ่มเติม): มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้ที่ หลัก.....ร่วม.....

เกณฑ์ ที่ หลัก.....ร่วม.....

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)
<b>วัตถุประสงค์</b>	1 ขั้ววางแผน	
1. เพื่อให้สถานศึกษามีการจัดทัศนียภาพภายในโรงเรียนให้ร่มรื่นสวยงาม	1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม	
2. เพื่อให้สถานศึกษาจัดให้มีงานธนาคารขยะภายในโรงเรียน	1.2 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม	
3. เพื่อให้ผู้เรียนรู้จักการคัดแยกขยะ ตระหนักและเห็นคุณค่าจากวัสดุเหลือใช้	1.3 ประชุมชี้แจง การดำเนินงานด้านงานสิ่งแวดล้อม	
4. เพื่อให้ครูและผู้เรียน ได้เข้าร่วมกิจกรรมอนุรักษ์ พัฒนาสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน	1.4 ศึกษาสภาพปัญหาและความต้องการงานด้านสิ่งแวดล้อม	
5. เพื่อให้สถานศึกษา จัดสภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ แปลงเกษตรที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ได้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	1.5 จัดทำคำสั่งงานด้านสิ่งแวดล้อม	
	1.6 จัดทำตารางปฏิบัติงานด้านสิ่งแวดล้อม	
	1.7 จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับงานด้านสิ่งแวดล้อม	
	2. ขึ้นดำเนินการ	
	<b>2.1 งานจัดทัศนียภาพภายในโรงเรียน</b>	ตลอดปีการศึกษา
	1) ปักต้นไม้ภายในโรงเรียน ให้มีบรรยากาศร่มรื่นสวยงาม	
	2) จัดสวนหย่อมให้สวยงาม	
	3) บำรุง รักษา สภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้ร่มรื่นสวยงาม	
	<b>2.2 งานธนาคารขยะ</b>	ตลอดปีการศึกษา
	1) ประชาสัมพันธ์ให้ครูและผู้เรียน นำขยะและวัสดุเหลือใช้มาขายที่ธนาคารขยะ	
	2) คัดแยกขยะโดยแยกเป็น ขวดน้ำ พลาสติก กระดาษ ฯลฯ	

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)
	3) นำขยะส่วนหนึ่งมาให้นักเรียนประดิษฐ์ของใช้ อีก ส่วนหนึ่งนำไปจำหน่าย	
	4) จัดทำบัญชีรายรับ รายจ่าย	
	<b>2.3 งานกิจกรรมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ( 2.4)</b>	29 ก.ค.58
	1) กิจกรรม Big Cleaning Day - รณรงค์ทำความสะอาดภายในโรงเรียน	
<b>เป้าหมายเชิงปริมาณ</b>	2.4 งานจัดสภาพแหล่งแวดล้อมแหล่งเรียนรู้แปลง เกษตร (11.1 ข้อ 3 )	ตลอดปีการศึกษา
1. จัดทัศนียภาพภายในโรงเรียนให้ร่มรื่นสวยงาม จำนวน 2 สถานที่	1) เตรียมแปลงดิน พันธุ์พืช	
2. งานธนาคารขยะ	2) ครูและนักเรียนร่วมกันปลูกพืชผักในแปลงเกษตร	
3. กิจกรรมอนุรักษ์พัฒนาสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน จำนวน 1 กิจกรรม	3) ประชาสัมพันธ์ให้ครูและนักเรียนเข้าศึกษาจาก แหล่งเรียนรู้แปลงเกษตร	
4. แปลงเกษตร จำนวน 1 สถานที่	4) เก็บเกี่ยวผลผลิตภายในแปลงเกษตร	
5. ผู้เรียน ป.1 - ม.3 ทุกคน	5) จำหน่ายผลผลิต	
6. ครู ป.1- ม.3 ทุกคน	6) จัดทำบัญชีรายรับ รายจ่าย	
<b>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</b>		
1. สถานศึกษามีการจัดทัศนียภาพภายในโรงเรียนให้ร่มรื่น สวยงาม		
2. สถานศึกษาจัดให้มีงานธนาคารขยะอย่างมีคุณภาพ		
3. ผู้เรียนรู้จักการคัดแยกขยะ ตระหนักและเห็นคุณค่า จากวัสดุเหลือใช้		
4. ครูและนักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมอนุรักษ์พัฒนา สิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน		
5. สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อมแหล่งเรียนรู้แปลงเกษตร ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง อย่างมีคุณภาพ		
<b>ตัวชี้วัดความสำเร็จ</b>		
1. สถานศึกษามีการจัดทัศนียภาพภายในโรงเรียนให้ร่มรื่น คิดเป็นร้อยละ 80		
2. สถานศึกษาจัดให้มีงานธนาคารขยะอย่างมีคุณภาพ คิด เป็นร้อยละ 80		

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)
3. ผู้เรียนร้อยละ 80 รู้จักการคัดแยกขยะ ตระหนักและคุณค่าจากวัสดุเหลือใช้		
4. ครูและผู้เรียนร้อยละ 80 ได้เข้าร่วมกิจกรรมอนุรักษ์พัฒนาสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน	<b>4. ขั้นสรุป/รายงาน/ปรับปรุง/พัฒนา</b>	
5. สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้แปลงเกษตรที่เอื้อต่อการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงอย่างมีคุณภาพร้อยละ 80	1) สรุปผลงานด้านสิ่งแวดล้อมโดยการประมวลผลจากแบบสอบถาม	
	2) จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงาน	
	3) นำผลการประเมินมาวางแผนเพื่อปรับปรุงและพัฒนาในปีการศึกษาต่อไป	
<b>เครื่องมือการติดตาม/ประเมินผล</b>		
1. แบบประเมินความพึงพอใจด้านจัดทัศนียภาพและสิ่งแวดล้อม		
2. แบบประเมินความพึงพอใจงานธนาคารขยะ		
3. แบบบันทึกสถิติการคัดแยกขยะ		
4. แบบสำรวจจำนวนครูและผู้เรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม Big Cleaning Day		

## แบบแสดงประมาณการค่าใช้จ่ายหน่วยงาน

หน่วยงาน .....สิ่งแวดล้อม..... ฝ่าย .....บริการ.....

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวนเงิน		(ประเภทงบ)
		บาท	สต.	
1	งานจัดทัศนียภาพภายในโรงเรียน	46,000	-	งบดำเนินการ
2	งานธนาคารขยะ	72,000	-	งบดำเนินการ
3	กิจกรรมอนุรักษ์พัฒนาสิ่งแวดล้อม	25,500	-	งบดำเนินการ
4	งานจัดสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียน	10,000	-	งบดำเนินการ
รวมประมาณการค่าใช้จ่าย ( ..หนึ่งแสนห้าหมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน..... )		153,500	-	

สรุปประเภทงบประมาณ

○ดำเนินการ ...77,000.. ○งบลงทุน ..76,500.....บาท ○งบพัฒนา .....-.....บาท

ผู้เสนอ

.....  
(.....)

ผู้พิจารณา

.....  
(.....)

หน.ฝ่าย.....

ผู้อนุมัติ

.....  
(.....)

ผู้อำนวยการ

## แบบแสดงค่าใช้จ่าย

งาน/กิจกรรม.....งานจัดทัศนียภาพภายในโรงเรียน.....

หน่วยงาน.....สิ่งแวดล้อม..... ฝ่าย..... บริการ.....

ลำดับที่	รายการ	ข้อกำหนดมาตรฐาน/ คุณลักษณะเฉพาะ/คุณภาพ	ราคาต่อหน่วย		จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
			บาท	สต.		บาท	สต.	
1.	งบซื้อพันธุ์กล้วย	- กล้วยหอมทอง	} 15,000 ก	-				
		- กล้วยน้ำหว่า						
		- ปุยรองพื้น (ตราคน นางนวล)	1,000	-				
2	จัดสวนหย่อมประตูหลังโรงเรียน	- ค่าดิน	6,000	-				
		- ค่าหญ้า	6,000	-				
		- ค่าไม้ดอก / ไม้ประดับ	10,000	-				
		- ค่าเดินระบบน้ำ	5,000	-				
		- ค่าปุ๋ยตราคนนางนวล	2,000	-				
		- ค่าดำเนินการ	1,000	-				
รวมประมาณการค่าใช้จ่าย ( สี่หมื่นหกพันบาทถ้วน )						46,000	-	

สรุปงบประมาณ

○งบ โรงเรียน.....บาท ○งบนักเรียน.....บาท ○งบจัดหา.....บาท

รวม ..... บาท

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ .....

(.....)

(.....)

ผู้เสนองาน

หัวหน้าฝ่าย.....

อนุมัติ

ลงชื่อ .....

(.....)

ผู้อำนวยการ

## แบบแสดงค่าใช้จ่าย

งาน/กิจกรรม.....งานธนาคารขยะ.....

หน่วยงาน.....สิ่งแวดล้อม.....ฝ่าย.....บริการ.....

ลำดับที่	รายการ	ข้อกำหนดมาตรฐาน/ คุณลักษณะเฉพาะ/คุณภาพ	ราคาต่อหน่วย		จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
			บาท	สต.		บาท	สต.	
1	เงินทุนสำรอง (รับซื้อขยะ)	-	50,000	-				
2	ค่าเอกสาร การดำเนินงาน	-	2,000	-				
3	เงินรางวัลการประกวดวัสดุเหลือใช้ (ระดับสายชั้น)	-	20,000	-				
รวมประมาณการค่าใช้จ่าย ( เจ็ดหมื่นสองพันบาท )						72,000	-	

สรุปงบประมาณ

งบ โรงเรียน.....บาท      งบนักเรียน.....บาท งบจัดหา.....บาท

รวม ..... บาท

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ .....

(.....)

(.....)

ผู้เสนองาน

หัวหน้าฝ่าย.....

อนุมัติ

ลงชื่อ .....

(.....)

ผู้อำนวยการ



## แบบแสดงค่าใช้จ่าย

งาน/กิจกรรม.....กิจกรรมอนุรักษ์พัฒนาสิ่งแวดล้อม.....

หน่วยงาน.....สิ่งแวดล้อม..... ฝ่าย..... บริการ.....

ลำดับที่	รายการ	ข้อกำหนดมาตรฐาน/ คุณลักษณะเฉพาะ/คุณภาพ	ราคาต่อหน่วย		จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
			บาท	สต.		บาท	สต.	
1	ค่าดำเนินงาน	-	1,000	-				
2	ค่าน้ำยาทำความสะอาด	-	20,000	-				
3	ค่าถุงดำ	-	4,000	-				
4	ค่าวัสดุ/ อุปกรณ์	-	500	-				
รวมประมาณการค่าใช้จ่าย ( สองหมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน )						25,500	-	

สรุปงบประมาณ

งบ โรงเรียน.....บาท      งบนักเรียน.....บาท งบจัดหา.....บาท

รวม ..... บาท

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ .....

(.....)

ผู้เสนองาน

(.....)

หัวหน้าฝ่าย.....

อนุมัติ

ลงชื่อ .....

(.....)

ผู้อำนวยการ

## แบบแสดงค่าใช้จ่าย

งาน/กิจกรรม.....งานจัดสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียน.....

หน่วยงาน.....สิ่งแวดล้อม.....ฝ่าย.....บริการ.....

ลำดับที่	รายการ	ข้อกำหนดมาตรฐาน/ คุณลักษณะเฉพาะ/คุณภาพ	ราคาต่อหน่วย		จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
			บาท	สต.		บาท	สต.	
1	ค่าเมล็ดพันธุ์ผัก	ผักบุ้ง/คะน้า/หอม/ผักกาด/ ผักสลัด/ผักชี	2,000	-				
2	ค่าปุ๋ย	ตราขนางนวล	3,000	-				
3	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์	จอบ / เสียม / พลั่ว	2,000	-				
4	ค่าซ่อมแซมวัสดุ / อุปกรณ์	-	2,000	-				
5	ค่าดำเนินงาน	-	1,000	-				
รวมประมาณการค่าใช้จ่าย ( หนึ่งหมื่นบาทถ้วน )						10,000	-	

สรุปงบประมาณ

○งบ โรงเรียน.....บาท      ○งบนักเรียน.....บาท ○งบจัดหา.....บาท

รวม ..... บาท

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ .....

(.....)

(.....)

ผู้สนองงาน

หัวหน้าฝ่าย.....

อนุมัติ

ลงชื่อ .....

(.....)

ผู้อำนวยการ

### ประมวลภาพกิจกรรม



ประชุมวางแผนงาน



ประชุมวางแผนงาน



ทำความสะอาดภายในห้องทำงาน



ทำความสะอาดภายในห้องเรียน



ทำความสะอาดตามอาคารเรียน



ทำความสะอาดรอบๆอาคารเรียน





ทำความสะอาดภายนอกอาคาร



ทำความสะอาดภายนอกอาคาร



ทำความสะอาดรอบๆอาคารเรียน



ทำความสะอาดรอบๆอาคารเรียน



ทำความสะอาดรอบๆบริเวณภายนอกโรงเรียน



ทำความสะอาดรอบๆบริเวณภายนอกโรงเรียน



## โครงการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้

กิจกรรมวัน Big Cleaning Day

ฝ่ายบริการ  
กลุ่มงานอาคารสถานที่

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อำเภอมือง จังหวัดบุรีรัมย์  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘

## สารบัญ

คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บทที่ 1 บทนำ	1
บทที่ 2 เอกสารที่เกี่ยวข้อง	3
บทที่ 3 วิธีการดำเนินงาน	6
บทที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	7
บทที่ 5 สรุปผล อภิปรายผล ข้อเสนอแนะ	9
ภาคผนวก	11

## คำนำ

โครงการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ ประจำปีการศึกษา 2558 ปัจจุบันสภาพแวดล้อมทางกายภาพทั้งภายในห้องเรียน บริเวณอาคารเรียน และรอบๆ บริเวณโรงเรียนเป็นสิ่งสำคัญประการหนึ่งที่ส่งผลต่อสุขภาพกาย สุขภาพจิตของครู นักเรียน บุคลากรของโรงเรียน ผู้ปกครองและตลอดถึงผู้ที่เข้ามาเยี่ยมชมโรงเรียนและอาจมีผลถึงการตัดสินใจให้บุตรหลานของผู้ปกครองหลายท่าน ตัดสินใจนำลูกหลานเข้าศึกษาภายในโรงเรียนรองจากด้านการจัดการเรียนการสอนได้ เจ้าของสถานที่จึงให้ความสำคัญมากขึ้น ได้จัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เพื่อสอดคล้องกับการใช้ชีวิตประจำวันภายในโรงเรียน

ดังนั้น ทางฝ่ายบริการงานอาคารสถานที่ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ได้เล็งเห็นความสำคัญกับสิ่งต่างๆ ที่กล่าวมาข้างต้น จึงได้จัดทำโครงการสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ขึ้น เพื่อให้นักเรียนเห็นความสำคัญของการรักษา สภาพแวดล้อม การรักษาความสะอาดภายในอาคารเรียน ห้องน้ำ ห้องเรียนห้องปฏิบัติการต่างๆ นอกจากนี้ยังส่งเสริมให้นักเรียนมีจิตสาธารณะโดยแสดงออกด้วยการมีส่วนร่วมในกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ต่างๆ ที่ทางฝ่ายบริการงานอาคารสถานที่ได้จัดขึ้น เช่น กิจกรรมวัน Big Cleaning Day เป็นต้น

รายงานสรุปผลกิจกรรมวัน Big Cleaning Day นี้ เป็นการประเมินผลการดำเนินงาน รวบรวมรายละเอียดต่างๆ เพื่อรายงานผลต่อคณะผู้บริหารและคณะกรรมการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ ให้ทราบถึงผลสัมฤทธิ์ของกิจกรรมดังกล่าว เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการของโรงเรียนให้เกิดประสิทธิภาพมากที่สุดต่อไป

ฝ่ายบริการงานอาคารสถานที่

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

14 สิงหาคม พ.ศ. 2558