



รายงานผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2567

กิจกรรมห้องเรียนสะอาด



ฝ่ายอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์
สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

เอกสารฉบับนี้เป็นเอกสารรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมห้องเรียนสะอาดโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมและปลูกฝังจิตสำนึกด้านรักษาความสะอาด ภายใต้แนวคิดห้องเรียนสะอาด โรงเรียนเราสะอาด น่ารัก น่าอยู่ ฝ้ายอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมได้ให้ความสำคัญต่อสภาพแวดล้อมภายในห้องเรียน อาคารเรียน ห้องน้ำ ห้องต่าง ๆ และภูมิทัศน์ภายนอกห้องเรียน แสดงออกได้ถึงความเอาใจใส่ต่อผู้มาเยือนโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ทั้งนี้ในการดำเนินกิจกรรมผู้จัดทำขอขอบพระคุณคณะผู้บริหาร ที่ให้กำลังใจ ส่งเสริมสนับสนุน ให้คำแนะนำในด้านการจัดดำเนินกิจกรรม และเอื้ออำนวยความสะดวกทุกรูปแบบทุกประการในการจัดกิจกรรม ขอขอบคุณคณะครูทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมเป็นอย่างดี ผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารฉบับนี้จะเป็นแนวทางการจัดกิจกรรมในครั้งต่อไป

หากมีข้อผิดพลาดประการใดผู้จัดทำจะได้นำไปปรับปรุงในครั้งต่อไป

งานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม

ฝ้ายอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	๗
สารบัญ	๘
รายงานสรุปแผนงานกิจกรรมห้องเรียนสะอาดปีการศึกษา 2567	1
สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จ.....	1
ผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....	4
ภาคผนวก.....	7
แผนงานกิจกรรม บอร์ดเรียนรู้ปีการศึกษา 2567	8
แบบประมาณการค่าใช้จ่าย.....	10
ประมวลภาพกิจกรรม	11
ตัวอย่างแบบประเมินความพึงพอใจ	13

แบบฟอร์มสรุปแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมภาพรวม
ฝ่าย.....อาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม.....โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
ภาคเรียนที่.....1 - 2.....ปีการศึกษา.....2567.....

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม.....กิจกรรมห้องเรียนสะอาด

หน่วยงานที่รับผิดชอบ.....งานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม.....ฝ่าย.....อาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม.....

ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน : พันธกิจข้อที่.....5.....ยุทธศาสตร์ข้อที่.....9.....เป้าหมายข้อที่.....1.....

ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่.....2.....ตัวบ่งชี้ที่.....2.4.....

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. นางสาวศุภลักษณ์ กระมนมานิต 2. Mrs. Rhea Jane A. Mercolita

2. ระยะเวลาการดำเนินงาน เริ่มวันที่ 20 มีนาคม 2567 ถึงวันที่ 2 เมษายน 2568

3. เป้าหมาย

3.1 **เชิงปริมาณ** ร้อยละ 90 ของครู นักเรียน และบุคลากรโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ได้รับการบริการอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมอย่างเพียงพอ

3.2 **เชิงคุณภาพ** ครู นักเรียน และบุคลากรโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ได้รับการบริการอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมอย่างเพียงพอ

3.3 **ตัวชี้วัดความสำเร็จ** ร้อยละ 90 ของครู นักเรียน และบุคลากรโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ได้รับการบริการอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมอย่างเพียงพอ

4. สรุปวิธีดำเนินการ (ที่ปฏิบัติจริง)

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ฝ่ายอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม ได้ดำเนินการจัดทำกิจกรรมห้องเรียนสะอาดโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมและปลูกฝังจิตสำนึกด้านรักษาความสะอาด ภายใต้แนวคิดห้องเรียนสะอาด โรงเรียนเราสะอาด น่าเรียน น่าอยู่ ฝ่ายงานสิ่งแวดล้อมได้ให้ความสำคัญต่อสภาพแวดล้อมภายในห้องเรียน อาคารเรียน ห้องน้ำ ห้องต่าง ๆ และภูมิทัศน์ภายนอกห้องเรียน แสดงออกได้ถึงความเอาใจใส่ต่อผู้มาเยือนโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ การดำเนินการได้เสร็จสิ้นจึงขอรายงานผลการดำเนินการ ดังนี้

1. **ขั้นวางแผน (P : PLAN)**

- 1.1 เตรียมคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงาน
- 1.2 เตรียมประชุมชี้แจงการดำเนินการ
- 1.3 เตรียมสำรวจห้องเรียน
- 1.4 เตรียมสำรวจความพึงพอใจกิจกรรมห้องเรียนสะอาด
- 1.5 เตรียมสรุปรายงานกิจกรรมห้องเรียนสะอาด

2. ขั้นตอนการ (D : DO)

- 2.1 ทำคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงาน
- 2.2 ประชุมชี้แจงการดำเนินการ
- 2.3 สำรวจห้องเรียน
- 2.4 สำรวจความพึงพอใจกิจกรรมห้องเรียนสะอาด

3. ขั้นตอนการติดตามประเมินผล (C : CHECK)

- 3.1 ตรวจสอบความถูกต้องของห้องเรียน
- 3.2 สำรวจความพึงพอใจกิจกรรมห้องเรียนห้องเรียน

4. ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)

- 4.1 สรุปผลการดำเนินการกิจกรรมห้องเรียนห้องเรียน
- 4.2 สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจของกิจกรรมห้องเรียนสะอาด
- 4.3 สรุปรายงานผลการดำเนินงานของกิจกรรมห้องเรียนสะอาด เสนอหัวหน้าฝ่ายอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม เพื่อส่งต่อไปยังผู้บริหาร/ผู้อำนวยการ/ผู้จัดการ/ผู้แทนผู้รับใบอนุญาต

5. ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement)

- 5.1 นำข้อมูลการดำเนินงานกิจกรรมห้องเรียนสะอาดเสนอต่อหัวหน้าฝ่ายอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม
- 5.2 นำข้อมูลสรุปผลการดำเนินงานกิจกรรมห้องเรียนสะอาดเสนอต่อผู้บริหาร/ผู้อำนวยการ/ผู้จัดการ/ผู้แทนผู้รับใบอนุญาต
- 5.3 นำข้อมูลสรุปผลการดำเนินงานห้องเรียนสะอาดเผยแพร่บนเว็บไซต์โรงเรียน

5. งบประมาณ

ตั้งไว้...500 บาท จ่ายจริง.....บาท คงเหลือ.....500.....บาท

เกินงบประมาณที่ตั้งไว้.....ไม่ได้ใช้งบ.... เนื่องจาก ทางโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ มีการจัดสรรวัสดุ อุปกรณ์ ทำความสะอาดให้กับห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ตั้งแต่เริ่มเปิดเรียนไปแล้วและเพื่อป้องกันการใช้งบประมาณซ้ำซ้อนกิจกรรม ห้องเรียนสะอาดจึงไม่ได้ใช้งบประมาณที่ตั้งไว้

6. วิธีการติดตาม/เครื่องมือการประเมินผลการปฏิบัติงาน

วิธีการติดตามการประเมินผลกิจกรรมห้องเรียนสะอาดปีการศึกษา 2567 ในครั้งนี้ ได้แก่

1. แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมห้องเรียนสะอาด

7. สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตารางที่ 1 ตารางสรุปผลการดำเนินงานกิจกรรมห้องเรียนสะอาด ปีการศึกษา 2567

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จในกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สภาพความสำเร็จ	
			บรรลุ	ไม่บรรลุ
1	ครู นักเรียน และบุคลากร โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ร้อยละ 90 ได้รับการบริการอาคาร สถานที่และสิ่งแวดล้อมอย่าง เพียงพอ	จากการตรวจแบบสอบถามแบบประเมินความพึงพอใจ การจัดกิจกรรมห้องเรียนสะอาดโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ปี การศึกษา 2567 พบว่าครูนักเรียนและบุคลากร โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ร้อยละ 95.47 ได้รับการบริการ อาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมอย่างเพียงพอ	✓	

8. สรุปผลในภาพรวม

8.1 จุดเด่นของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

1. พื้นที่ในห้องเรียนโดยภาพรวมสะอาดปราศจากขยะ
2. นักเรียนมีจิตสำนึกที่ดีในการทิ้งขยะและรักษาความสะอาดในห้องเรียน

8.2 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

1. นักเรียนจะต้องมีการแยกขยะ เช่น เศษอาหาร ให้เก็บทิ้งใส่ถังขยะประเภทขยะเปียก
2. ควรมีการรณรงค์เรื่องความสะอาดเพิ่มขึ้น

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล
ความพึงพอใจต่อความพึงพอใจการจัดกิจกรรมห้องเรียนสะอาด
ประจำปีการศึกษา 2567

การประเมินผล กิจกรรมห้องเรียนสะอาด ประจำปีการศึกษา 2567 กลุ่มงานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม ฝ่ายอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ เพื่อพิจารณาสิ่งที่เกิดขึ้นกับสิ่งที่กำหนด

วิธีการประเมิน

1. กลุ่มตัวอย่างในการประเมินครั้งนี้ ใช้การสุ่มตัวอย่างอย่างง่าย (Simple Random Sampling) ได้แก่ ผลรวมของกิจกรรมห้องเรียนสะอาด
2. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลการประเมินครั้งนี้ เป็นแบบประเมินความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม ในแผนงานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม ประจำปีการศึกษา 2567 กลุ่มงานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม ฝ่ายอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม
3. การรวบรวมข้อมูลมีวิธีการ โดยคณะผู้ประเมินจะแจกแจงแบบประเมินโครงการให้กลุ่มตัวอย่างและเก็บรวบรวมข้อมูล
4. การแปลความหมายของการประมาณค่าหรือระดับความคิดเห็น 5 ระดับโดยใช้สูตร ($\bar{X}$) ค่าเฉลี่ย และ (S.D.)

$$\bar{X} = \frac{\sum x}{N}$$

$$S.D. = \sqrt{\frac{N \sum x^2 - (\sum x)^2}{N(N-1)}}$$

- ค่าเฉลี่ย 4.50 – 5.00 หมายถึง ระดับดีมาก
- ค่าเฉลี่ย 3.50 – 4.49 หมายถึง ระดับดี
- ค่าเฉลี่ย 2.50 – 3.49 หมายถึง ระดับปานกลาง
- ค่าเฉลี่ย 1.50 – 2.49 หมายถึง ระดับพอใช้
- ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.49 หมายถึง ระดับน้อย

5. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล สถิติพื้นฐานที่ใช้ ได้แก่ ร้อยละ (Percentage) ค่าเฉลี่ย (Mean)

การวิเคราะห์ข้อมูล

1. ข้อมูลเชิงปริมาณ ได้แก่ ร้อยละ (Percentage) ค่าเฉลี่ย (Mean) ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation)
2. ข้อมูลเชิงคุณภาพ เป็นการแจกแจงข้อค้นพบที่สำคัญในเชิงการอธิบายซึ่งนำไปสู่การพัฒนางานต่อไป

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล
แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมห้องเรียนสะอาด
ประจำปีการศึกษา 2567

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน

นักเรียน ครู และบุคลากร ร้อยละ 100 ให้ความร่วมมือจากแบบสอบถามประเมินกิจกรรมห้องเรียนสะอาด โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ปีการศึกษา 2567 กลุ่มตัวอย่างจำนวน 100 คน ตอบแบบประเมินคืนมา 100 คน คิดเป็นร้อยละ 100 แบ่งจำนวนครู 25 คน พนักงาน 25 คน และนักเรียน 50 คน

รายการ	ค่าเฉลี่ย $\bar{x}$	ร้อยละ	แปลผล
1. การทิ้งขยะลงถังเป็นหน้าที่ที่ทุกคนพึงปฏิบัติ	4.75	95.55	มากที่สุด
2. หากไม่ถึงถังขยะ สามารถเก็บขยะไว้แล้วนำมาทิ้งเมื่อพบถังขยะ	4.70	94.35	มากที่สุด
3. การคัดแยกย่อยขยะทำให้ลดปริมาณขยะได้	4.55	96.45	มากที่สุด
4. การคัดแยกย่อยขยะในห้องเรียน ที่บ้าน โรงเรียน และชุมชนเป็น เรื่องที่ทุกคนต้องปฏิบัติ	4.55	94.30	มากที่สุด
5. การคัดแยกย่อยขยะก่อนทิ้งทำให้เสียเวลา	2.20	95.05	มากที่สุด
6. ปัจจุบันนักเรียนทิ้งขยะลงที่จัดเก็บทุกครั้ง	3.85	97.45	มากที่สุด
7. นักเรียนนำขยะรีไซเคิลกลับมาใช้ใหม่เป็นประจำ	3.65	94.50	มากที่สุด
8. ขยะที่มีค่า นักเรียนได้คัดแยกขยะและนำไปจำหน่ายทุกครั้ง	3.75	94.75	มากที่สุด
9. ในที่สาธารณะ นักเรียนได้ทิ้งขยะตามประเภทของถังที่ หน่วยงานรัฐได้จัดเตรียมไว้ให้ทุกครั้ง	4.60	96.80	มากที่สุด
เฉลี่ย	4.07	95.47	มากที่สุด

จากตารางที่ 2 เมื่อพิจารณาข้อมูลพบว่า ความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมห้องเรียนสะอาดปีการศึกษา 2567

ข้อ 6 ปัจจุบันนักเรียนทิ้งขยะลงที่จัดเก็บทุกครั้ง มีค่าเฉลี่ยมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 97.45

ข้อ 4 การคัดแยกย่อยขยะในห้องเรียน ที่บ้าน โรงเรียน และชุมชนเป็น เรื่องที่ทุกคนต้องปฏิบัติ มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด คิดเป็นร้อยละ 94.30

ผู้เสนอ

ผู้พิจารณา

.....
(นางสาวศุภลักษณ์ กระมนมานิต).....
(นายกิตติศักดิ์ ศรีจันทร์)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม

สรุปผลการพิจารณา

- ☐ เห็นสมควรให้ดำเนินการต่อไปในปีการศึกษาหน้า
- ☐ ไม่สมควรให้ดำเนินการต่อ เนื่องจาก

.....

.....

.....

ทั้งนี้ให้นำผลการประเมิน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ไปพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนและการทำงาน โดยพิจารณาวัตถุประสงค์ เป้าหมายการดำเนินงาน ให้สอดคล้องกับเป้าหมายการจัดการศึกษาให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

บันทึกเพิ่มเติม

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ

(บาทหลวง ดร.จักรี พันธสมบัติ)

ผู้จัดการ / ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



กิจกรรม ห้องเรียนสะอาด
 โครงการ พัฒนาภูมิทัศน์มารีย์น่ายูน่าเรียน
 เป้าหมาย ข้อที่ 1 , ข้อที่ 3 , ข้อที่ 4 , ข้อที่ 6 และข้อที่ 7
 กลยุทธ์ ข้อที่ 3 และข้อที่ 9
 ระยะเวลาดำเนินงาน ตลอดปีการศึกษา 2567

ผู้รับผิดชอบ 1. นางสาวศุภลักษณ์ กระมนมานิต 2. Mrs. Rhea Jane A. Mercolita

ที่	ขั้นตอนกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	ขั้นวางแผน (P : PLAN) 1.1 เตรียมคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงาน 1.2 เตรียมประชุมชี้แจงการดำเนินการ 1.3 เตรียมสำรวจห้องเรียน 1.4 เตรียมสำรวจความพึงพอใจกิจกรรม ห้องเรียนสะอาด 1.5 เตรียมสรุปรายงานกิจกรรมห้องเรียน สะอาด	20 มี.ค. 67 24 มี.ค. 67 25 พ.ค. 67 11 ต.ค. 67 (เทอม 1) 15 มี.ค. 68 (เทอม 2) 20 ต.ค. 67 (เทอม 1) 20 มี.ค. 38 (เทอม 2)	นางสาวศุภลักษณ์ กระ มนมานิต Mrs. Rhea Jane A. Mercolita
2	ขั้นดำเนินการ (D : DO) 1.1 ทำคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงาน 1.2 ประชุมชี้แจงการดำเนินการ 1.3 สำรวจห้องเรียน 1.4 สำรวจความพึงพอใจกิจกรรมห้องเรียน สะอาด	22 มี.ค. 67 5 เม.ย. 67 ตลอดปีการศึกษา 2567 13 ต.ค. 67 (เทอม 1) 12 มี.ค. 68 (เทอม 2)	นางสาวศุภลักษณ์ กระ มนมานิต Mrs. Rhea Jane A. Mercolita
3	ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล (C : CHECK) 3.1 ตรวจสอบความถูกต้องของห้องเรียน 3.2 สำรวจความพึงพอใจกิจกรรมห้องเรียน ห้องเรียน	ตลอดปีการศึกษา 13 ต.ค. 67 (เทอม 1) 12 มี.ค. 28 (เทอม 2)	นางสาวศุภลักษณ์ กระ มนมานิต Mrs. Rhea Jane A. Mercolita

ที่	ขั้นตอนกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4	ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT) 4.1 สรุปผลการดำเนินการกิจกรรมห้องเรียน ห้องเรียน 4.2 สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจของ กิจกรรมห้องเรียนสะอาด 4.3 สรุปรายงานผลการดำเนินงานของ กิจกรรมห้องเรียนสะอาด เสนอหัวหน้าฝ่าย อาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม เพื่อส่งต่อไปให้ ผู้บริหาร/ผู้อำนวยการ/ผู้จัดการ/ผู้แทนผู้รับ ใบอนุญาต	25 ต.ค. 67 (เทอม 1) 15 มี.ค. 68 (เทอม 2) 25 ต.ค. 67 (เทอม 1) 15 มี.ค. 68 (เทอม 2) 27 ต.ค. 67 (เทอม 1) 20 มี.ค. 68 (เทอม 2)	นางสาวศุภลักษณ์ กระ มนมานิต Mrs. Rhea Jane A. Mercolita
5	ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement) 5.1 นำข้อมูลการดำเนินงานกิจกรรมห้องเรียน สะอาดเสนอต่อหัวหน้าฝ่ายอาคารสถานที่และ สิ่งแวดล้อม 5.2 นำข้อมูลสรุปผลการดำเนินงานกิจกรรม ห้องเรียนสะอาดเสนอต่อผู้บริหาร/ ผู้อำนวยการ/ผู้จัดการ/ผู้แทนผู้รับใบอนุญาต 5.3 นำข้อมูลสรุปผลการดำเนินงานห้องเรียน สะอาดเผยแพร่บนเว็บไซต์โรงเรียน	26 ต.ค. 67 (เทอม 1) 17 มี.ค. 68 (เทอม 2) 30 ต.ค. 67 (เทอม 1) 30 มี.ค. 68 (เทอม 2) 3 พ.ย. 67 (เทอม 1) 2 เม.ย. 68 (เทอม 2)	นางสาวศุภลักษณ์ กระ มนมานิต Mrs. Rhea Jane A. Mercolita

แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

กิจกรรม ห้องเรียนสะอาด

ฝ่าย อาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม

ลำดับ	รายการ	ชั้นกำหนดมาตรฐาน/ คุณลักษณะเฉพาะ คุณภาพ	ราคาต่อ หน่วย		จำนวน หน่วย	รวมจำนวนเงิน		หมายเหตุ
			บาท	สต.		บาท	สต.	
1	กระดาษ A 4	IQ BRAND 70 แกรม	100	-	1 รีม	100		
2	ค่าไม้กวาด ไม้ถู พื้น น้ำยาเช็ด กระจก					380		
รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (ห้าหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยแปดสิบบาทถ้วน)						480		

สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน 480 บาท
 ☐ งบจัดหา.....-.....บาท

☐ งบโครงการเรียนฟรี.....-.....บาท

รวมเป็นเงิน 480 บาท

ผู้เสนอ



(นางสาวศุภลักษณ์ กระมนมานิต)

ผู้พิจารณา



(นายกิตติศักดิ์ ศรีจันทร์)

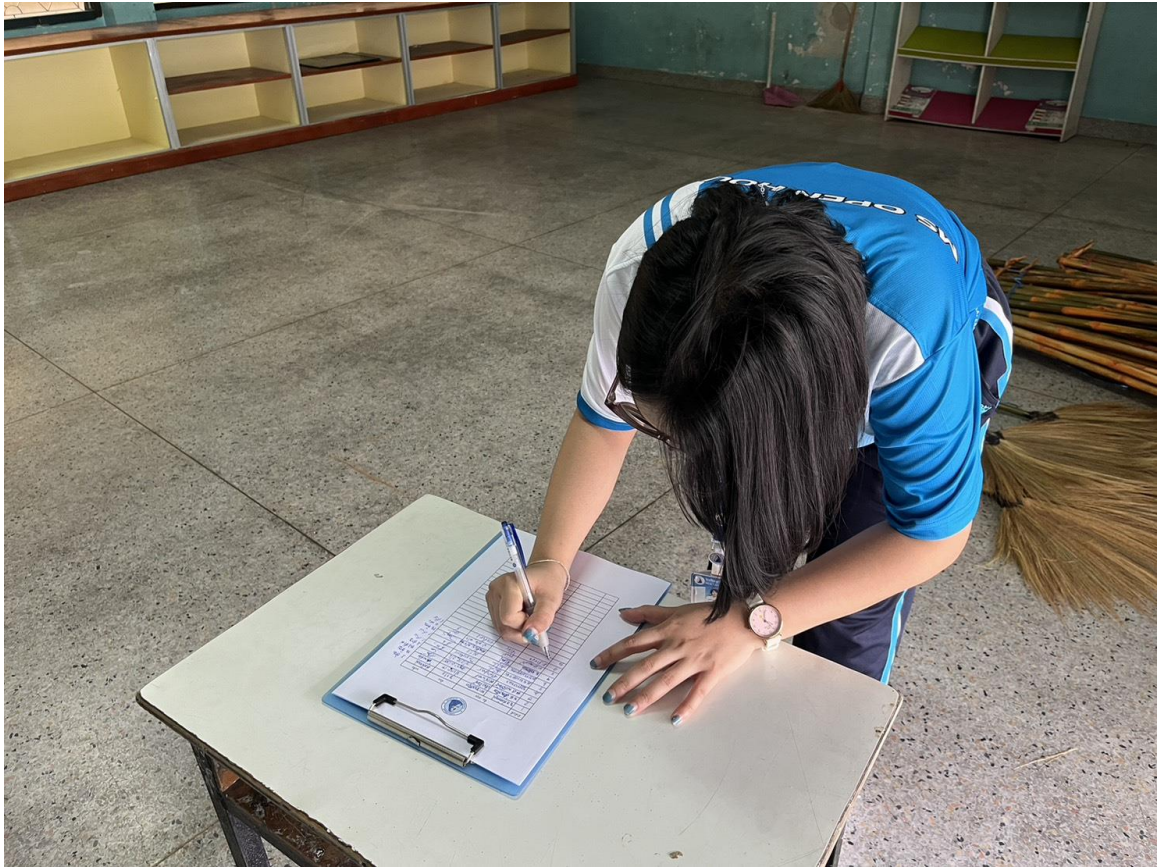
ผู้อนุมัติ



(บาทหลวง ดร.จักรี พันธสมบัติ)

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

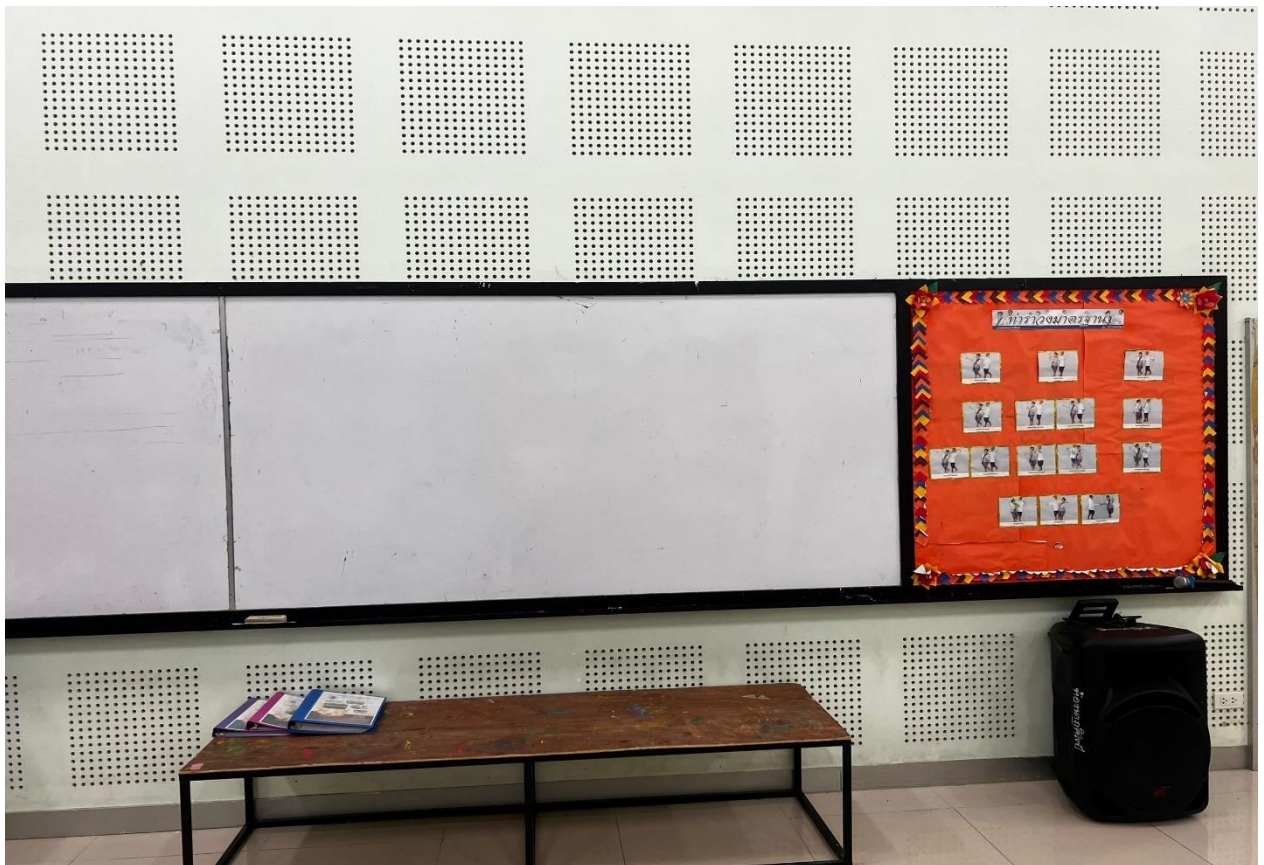
ประมวลภาพ

















แบบประเมิน ความพึงพอใจ

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมห้องเรียนสะอาด

ประจำปีการศึกษา 2567

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. เพศ ☒ ชาย ☐ หญิง
2. สถานภาพ ☒ คุณครู ☐ บุคลากร ☐ นักเรียน

ตอนที่ 2 รายการประเมิน

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด 5	มาก 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1
1. ความเป็นระเบียบของห้องเรียน	✓				
2. การจัดโต๊ะ/เก้าอี้/โต๊ะครู	✓				
3. ความสะอาดของพื้นห้องเรียน	✓				
4. ความสะอาดของผนัง/ผ้าเพดาน/หยากไย่	✓				
5. ความสะอาดของโต๊ะ/เก้าอี้/โต๊ะครู	✓				
6. การทิ้งขยะในห้องเรียน/ไม่มีกลิ่นเหม็นขยะ	✓				
7. การจัดอุปกรณ์ทำความสะอาดเป็นระเบียบ	✓				
8. การจัดการวางทำความสะอาดประจำวัน	✓				
9. บริเวณระเบียบหน้าห้องเรียนสะอาด ไม่มีขยะ/ฝุ่น/เศษอาหาร แก้ว ถังพลาสติก	✓				
10. การรักษาสาธารณสุขสมบัติของนักเรียน	✓				

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมห้องเรียนสะอาด

ประจำปีการศึกษา 2567

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. เพศ ☒ ชาย ☐ หญิง
2. สถานภาพ ☒ คุณครู ☐ บุคลากร ☐ นักเรียน

ตอนที่ 2 รายการประเมิน

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด 5	มาก 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1
1. ความเป็นระเบียบของห้องเรียน	✓				
2. การจัดโต๊ะ/เก้าอี้/โต๊ะครู	✓				
3. ความสะอาดของพื้นห้องเรียน	✓				
4. ความสะอาดของผนัง/ผ้าเพดาน/หยากไย่	✓				
5. ความสะอาดของโต๊ะ/เก้าอี้/โต๊ะครู	✓				
6. การทิ้งขยะในห้องเรียน/ไม่มีกลิ่นเหม็นขยะ	✓				
7. การจัดอุปกรณ์ทำความสะอาดเป็นระเบียบ	✓				
8. การจัดการวางทำความสะอาดประจำวัน	✓				
9. บริเวณระเบียบหน้าห้องเรียนสะอาด ไม่มีขยะ/ฝุ่น/เศษอาหาร แก้ว ถังพลาสติก	✓				
10. การรักษาสาธารณสุขสมบัติของนักเรียน	✓				

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมห้องเรียนสะอาด

ประจำปีการศึกษา 2567

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. เพศ ☐ ชาย ☒ หญิง
2. สถานภาพ ☐ คุณครู ☒ บุคลากร ☐ นักเรียน

ตอนที่ 2 รายการประเมิน

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด 5	มาก 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1
1. ความเป็นระเบียบของห้องเรียน	✓				
2. การจัดโต๊ะ/เก้าอี้/โต๊ะครู	✓				
3. ความสะอาดของพื้นห้องเรียน	✓				
4. ความสะอาดของผนัง/ฝ้าเพดาน/หยากไย่	✓				
5. ความสะอาดของโต๊ะ/เก้าอี้/โต๊ะครู	✓				
6. การทิ้งขยะในห้องเรียน/ไม่มีกลิ่นเหม็นขยะ	✓				
7. การจัดอุปกรณ์ทำความสะอาดเป็นระเบียบ	✓				
8. การจัดการวางเวรทำความสะอาดประจำวัน	✓				
9. บริเวณระเบียบหน้าห้องเรียนสะอาด ไม่มีขยะ/ฝุ่น/ เศษอาหาร แก้ว ถังพลาสติก	✓				
10. การรักษาสาธารณสุขสมบัติของนักเรียน	✓				



โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์
สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน
กระทรวงศึกษาธิการ

