



รายงานผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2567

โครงการโภชนาการดี บ่งชี้คุณภาพอาหาร
และการเจริญเติบโตนักเรียน



ฝ่ายอภิบาลและแพร่ธรรม

โรงเรียนมารีย์อัครราช อำเภอมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์
สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

เอกสารฉบับนี้ เป็นเอกสารรายงานการดำเนินงานโครงการโภชนาการดี บ่งชี้คุณภาพอาหาร และการเจริญเติบโตนักเรียน ประจำปีการศึกษา 2567 โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ เพื่อเป็นการส่งเสริมการรับประทานอาหารที่มีประโยชน์ตามหลักโภชนาการ โรงเรียนได้เห็นความสำคัญด้านโภชนาการสำหรับนักเรียนและครู เพราะหากนักเรียนและครูมีคุณภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์มีจิตใจร่าเริงแจ่มใส ก็จะส่งผลต่อการเรียนรู้ทำให้นักเรียนและครูพร้อมที่จะเรียนรู้และทำการสอนต่อไป

ทั้งนี้ในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ผู้จัดทำขอขอบพระคุณ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ที่ส่งเสริมสนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการจัดกิจกรรมต่างๆ ขอขอบคุณผู้จัดการ ผู้อำนวยการที่คอยให้คำแนะนำในการดำเนินกิจกรรม และขอขอบคุณคณะครูทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมต่างๆ เป็นอย่างดี ผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารฉบับนี้จะเป็นแนวทางในการจัดกิจกรรมในครั้งต่อไป

หากมีข้อผิดพลาดประการใด ผู้จัดทำจะได้นำไปปรับปรุงแก้ไขในปีการศึกษาต่อไป

ฝ่ายอภิบาลและแพรธรรม

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	๗
รายงานสรุปแผนงานโครงการโภชนาการดี บ่งชี้คุณภาพอาหาร และการเจริญเติบโตนักเรียน	1
- สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จ	2
- จุดเด่นของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งนี้	3
- ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	5
ภาคผนวก	6
- แผนงานโครงการโภชนาการดี บ่งชี้คุณภาพอาหาร และการเจริญเติบโตนักเรียน	7
- คำสั่งโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์	17
- ประมวลภาพ	20
- แบบประเมินความพึงพอใจ	37

แบบรายงานผลการประเมิน แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

ฝ่าย.....อภินาและแพร์ธรรม.....โรงเรียน.....มารีย์อนุสรณ์.....

ภาคเรียนที่.....1,2.....ปีการศึกษา.....2567.....

ชื่อโครงการ/ กิจกรรม.....โครงการโภชนาการดี บ่งชี้คุณภาพอาหาร และการเจริญเติบโตนักเรียน.....

หน่วยงานที่รับผิดชอบ.....หน่วยงานบริการ.....ฝ่าย.....อภินาและแพร์ธรรม.....

ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน:พันธกิจข้อที่.....1.....กลยุทธ์ข้อที่.....3.....เป้าหมายข้อที่.....2.....

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบ 5: มาตรฐานที่.....1.....ประเด็นที่.....1,2.....

ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่.....1,5.....ตัวบ่งชี้ที่.....

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ.....1.....

1. ผู้รับผิดชอบ.....นางวรินทร์ เอิบอิม.....

2. ระยะเวลาดำเนินการ เริ่ม 1 พฤษภาคม 2567 ถึง มีนาคม 2568

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนทุกคนในโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ร้อยละ 100
2. บุคลากรทุกคนในโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ร้อยละ 100

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนทุกคนได้รับประทานอาหารที่สะอาดถูกสุขอนามัยและปลอดภัย
2. นักเรียนสามารถเลือกรับประทานอาหารที่สะอาดและมีประโยชน์ต่อร่างกาย
3. นักเรียนมีจิตสำนึกและมีสุขนิสัยที่ดีในการรับประทานอาหาร
4. มีสถานที่และอุปกรณ์ประกอบอาหารที่สะอาด
5. นักเรียนรู้จักประมาณตนในการต้องการทางอาหาร

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. นักเรียนได้รับอาหารและน้ำดื่มที่สะอาดถูกหลักอนามัยและปลอดภัย คิดเป็นร้อยละ 90
2. นักเรียนมีสุขภาพดี คิดเป็นร้อยละ 90
3. ผู้ปกครองมีความพึงพอใจต่อการจัดอาหารกลางวันนักเรียน คิดเป็นร้อยละ 85
4. นักเรียนมีความพอประมาณในความต้องการทางอาหารของตนเอง และทานอาหารหมด

4. สรุปวิธีดำเนินการ (ที่ปฏิบัติจริง)

1. ประชุมและวางแผน
2. จัดทำหนังสือแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ และประชุมผู้เกี่ยวข้อง เช่น ครูผู้รับผิดชอบโครงการ เพื่อชี้แจงและทำความเข้าใจในการจัดอาหารกลางวันที่สะอาด และมีคุณภาพแก่นักเรียน
3. ให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการเสนอรายการอาหารเป็นสัปดาห์ โดยครูประจำชั้นดำเนินการ
4. จัดทำรายการอาหารกลางวันที่เน้นคุณภาพ มีประโยชน์แก่นักเรียน

5. งบประมาณ

ตั้งไว้300.....บาท จ่ายจริง.....-.....บาท คงเหลือ.....300.....บาท
เกินงบประมาณที่ตั้งไว้.....-.....บาท เนื่องจาก.....มีการบริหารการใช้กระดาษ A 4 อย่างคุ้มค่า.....

6. วิธีการติดตาม/เครื่องมือการประเมินผลการปฏิบัติงาน

6.1 เครื่องมือ

1. แบบสอบถามความพึงพอใจ

6.2 วิธีติดตาม

1. สำนวความต้องการอาหารของนักเรียน
2. ให้ความรู้ทางโภชนาการ
3. กินอาหารหมดจาน เศษอาหารเป็นศูนย์

6.3 แหล่งข้อมูล (ในภาคผนวก)

ฝ่ายอภิบาลและแพรธรรม ได้จัดเก็บร่องรอยต่างๆในภาคผนวก เช่น แผนงานโครงการ โภชนาการดี บ่งชี้คุณภาพอาหาร และการเจริญเติบโตนักเรียน คำสั่งการทำงาน ภาพถ่าย รายการอาหาร ในแต่ละวัน แบบสอบถามความพึงพอใจ

7. สรุปผลการดำเนินงาน

ที่	ตามตัวชี้วัดความสำเร็จ แผนงาน/ โครงการ /กิจกรรม	สภาพความสำเร็จ		สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ความสำเร็จโดยสังเขป
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	
1.	นักเรียนได้รับอาหารและน้ำดื่มที่สะอาดถูกหลักอนามัยและปลอดภัย คิดเป็นร้อยละ 90	✓		นักเรียนมีความพึงพอใจในการจัดอาหารกลางวัน และมีความรู้ทางโภชนาการ รับประทานอาหารหมดจาน เศษอาหารเป็นศูนย์
2.	นักเรียนมีสุขภาพดี คิดเป็นร้อยละ 90	✓		
3.	ผู้ปกครองมีความพึงพอใจต่อการจัดอาหารกลางวันนักเรียน คิดเป็นร้อยละ 85	✓		
4.	นักเรียนมีความพอประมาณในความต้องการทางอาหารของตนเอง และทานอาหารหมดจาน	✓		

8. สรุปผลในภาพรวม

8.1 จุดเด่นของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ครั้งนี้

1. ครู นักเรียน ในโรงเรียนได้รับบริการด้านอาหารอย่างเพียงพอ
2. ครู นักเรียน มีความรู้เกี่ยวกับอาหารที่มีคุณค่าทางโภชนาการ
3. นักเรียนมีส่วนร่วมในการจัดอาหารกลางวัน

8.2 จุดที่ควรพัฒนาของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ครั้งนี้

ควรจัดสรรอาหารที่มีคุณภาพตรงความต้องการของนักเรียน ที่ช่วยกันเสนอผ่านทางครูประจำชั้น

8.3 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ครั้งต่อไป

แม้ว่าแผนงานโภชนาการจะได้รับความพึงพอใจของคณะผู้ทำงานก็ตาม ควรระมัดระวังความสะอาดของอาหาร ความสะอาดอุปกรณ์การทำอาหาร

ลงชื่อ.....

(นางวรินทร์ เอิบอิม)

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/กิจกรรม/โครงการ

ลงชื่อ

(นางพิศมัย นพคุณ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอภิบาลและแพรธรรม

หมายเหตุ ได้แนบเอกสารหลักฐานประกอบการประเมินมาพร้อมกันนี้แล้ว

สรุปผลการพิจารณา

- ☒ เห็นสมควรให้ดำเนินการต่อไปในปีการศึกษาหน้า
- ☐ ไม่สมควรให้ดำเนินการต่อ เนื่องจาก

เห็นสมควรให้ดำเนินงานโครงการต่อไปอย่างมีคุณภาพ
ในครบ ๖ หมู่ และให้เหมาะสมกับวัย

ทั้งนี้ให้นำผลการประเมิน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ไปพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอน
และการทำงาน โดยพิจารณาวัตถุประสงค์ เป้าหมายการดำเนินงาน ให้สอดคล้องกับเป้าหมายการจัดการศึกษาให้
ดียิ่งขึ้นต่อไป

บันทึกเพิ่มเติม

ลงชื่อ

(บาทหลวง ดร.จักรี พันธสมบัติ)

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

แบบประเมินความพึงพอใจงานโครงการโภชนาการดี บังชี้คุณภาพอาหาร และการเจริญเติบโตนักเรียน

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

จากตารางที่ 1 แสดงความพึงพอใจงานโครงการโภชนาการดี บังชี้คุณภาพอาหาร และการเจริญเติบโตนักเรียน

ข้อ	รายการ	ค่าเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน	คิดเป็นร้อยละ	แปลผล
1	โรงเรียนมีการสำรวจความต้องการอาหารกลางวัน	3.86	0.89	77.14	มาก
2	ป้ายบอร์ดโภชนาการอาหารที่จัดให้ความรู้ด้านโภชนาการ	4.19	0.85	83.81	มาก
3	นักเรียน ครูและบุคลากรได้รับบริการด้านอาหารตรงตามเมนูอาหารที่แจ้งผ่านบอร์ดรายการอาหารประจำวัน	4.43	0.73	88.57	มาก
4	งานโภชนาการมีการจัดบอร์ดให้ความรู้ทางโภชนาการกับครู,บุคลากร และนักเรียน	4.24	0.75	84.76	มาก
5	บอร์ดโภชนาการอาหารควรติดที่โรงอาหารตลอดปีการศึกษา	4.52	0.66	90.48	มากที่สุด
6	ครู,บุคลากร และนักเรียนมีความรู้เรื่องสุขนิสัยที่ดีในการรับประทานอาหารเพิ่มขึ้น	4.24	0.75	84.76	มาก
7	ผู้ประกอบการมีการแต่งกายในการประกอบอาหารสะอาดเหมาะสม	4.71	0.45	94.29	มากที่สุด
8	ครู,บุคลากร และนักเรียนพึงพอใจในการจัดทำเขียนเมนูอาหารในแต่ละวัน	4.05	0.72	80.95	มาก
9	ครู บุคลากร และนักเรียนปฏิบัติตามความรู้ที่ได้รับจากบอร์ดโภชนาการ	4.33	0.56	86.67	มาก
10	ครู,บุคลากร และนักเรียนอยากให้มีการจัดบอร์ดโภชนาการและแจ้งเมนูอาหาร	4.62	0.58	92.38	มากที่สุด
เฉลี่ยรวม		4.32	0.69	86.38	มาก

จากตารางที่ 1 พบว่าความพึงพอใจงานโครงการโภชนาการ ในภาพรวมมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก โดยมีค่าเฉลี่ย 4.32 คิดเป็นร้อยละ 86.38

เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า ข้อ 7 ผู้ประกอบการมีการแต่งกายในการประกอบอาหารสะอาดเหมาะสม มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย 4.71 คิดเป็นร้อยละ 94.29 สำหรับข้อที่มีระดับความคิดเห็นเฉลี่ยน้อยที่สุด คือ ข้อที่ 1 โรงเรียนมีการสำรวจความต้องการอาหารกลางวัน มีค่าเฉลี่ย 3.86 คิดเป็นร้อยละ 77.14

ภาคผนวก



ลำดับที่ 3 ปีการศึกษา 2567

ชื่อโครงการ/ กิจกรรม โครงการโภชนาการดี บังชี้คุณภาพอาหาร และการเจริญเติบโตนักเรียน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ หน่วยงานบริการ ฝ่าย อภิบาลและแพรธรรม

ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน:พันธกิจข้อที่ 1 กลยุทธ์ข้อที่ 3 เป้าหมายข้อที่ 2

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบ 5: มาตรฐานที่ 1 ประเด็นที่ 1.2

ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่ 1.5 ตัวบ่งชี้ที่

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ 1

ลักษณะโครงการ

☐ ประจำ

☐ ใหม่

☒ ต่อเนื่อง

1.หลักการและเหตุผล

การพัฒนาการที่สมวัยเป็นเครื่องบ่งชี้ถึงการมีพัฒนาการคุณภาพชีวิตที่ดีของเด็กนักเรียน การที่เด็กนักเรียนจะมีพัฒนาการสมวัยในทุกๆ ด้าน ต้องอาศัยความร่วมมือของหลายฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เริ่มตั้งแต่ผู้ปกครอง หรือครอบครัวที่จะต้องให้การดูแลเอาใจใส่อย่างถูกต้อง การรับประทานอาหารที่ดีมีประโยชน์ในปริมาณและสัดส่วนที่เพียงพอเหมาะสม อาหารจึงเป็นปัจจัยสำคัญเบื้องต้นต่อสุขภาพของเด็ก การปลูกฝังทัศนคติและตระหนักถึงอาหารที่มีคุณภาพมีสารอาหารครบทั้ง 5 หมู่ เพื่อให้นักเรียนมีพัฒนาการสมวัย เพราะภาวะสุขภาพที่สมบูรณ์แข็งแรงย่อมนำไปสู่การมีศักยภาพด้านสติปัญญา อารมณ์และการเติบโตเป็นผู้ใหญ่ที่มีคุณภาพ ทางโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์จึงมีการเลือกสรรอาหารที่มีประโยชน์ มีคุณภาพ เหมาะสมกับนักเรียนทุกช่วงวัย

2.วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อจัดอาหารและเครื่องดื่มที่สะอาดถูกหลักอนามัย และปลอดภัยแก่นักเรียนและบุคลากร

2.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเลือกรับประทานอาหารที่สะอาดเป็นประโยชน์ต่อร่างกาย

2.3 เพื่อปลูกจิตสำนึกให้นักเรียนทุกระดับมีสุขนิสัยที่ดี ในการรับประทานอาหาร

2.4 เพื่อพัฒนาสถานที่ อุปกรณ์ที่ใช้ ในการประกอบอาหารแก่นักเรียน และบุคลากรจะได้สะอาด

ปลอดภัยจากเชื้อโรค

2.5 เพื่อส่งเสริมความพอเพียง พอประมาณ ทานข้าวให้หมดจานเศษอาหารเป็นศูนย์

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนทุกคนในโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ร้อยละ 100

3.1.2 บุคลากรทุกคนในโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ร้อยละ 100

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนทุกคนได้รับประทานอาหารที่สะอาดถูกสุขอนามัยและปลอดภัย
- 3.2.2 นักเรียนสามารถเลือกรับประทานอาหารที่สะอาดและมีประโยชน์ต่อร่างกาย
- 3.2.3 นักเรียนมีจิตสำนึกและมีสุขนิสัยที่ดีในการรับประทานอาหาร
- 3.2.4 มีสถานที่และอุปกรณ์ประกอบอาหารที่สะอาด
- 3.2.5 นักเรียนรู้จักประมาณตนในการต้องการทางอาหาร

3.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 3.1 นักเรียนได้รับอาหารและน้ำดื่มที่สะอาดถูกหลักอนามัยและปลอดภัย คิดเป็นร้อยละ 90
- 3.2 นักเรียนมีสุขภาพดี คิดเป็นร้อยละ 90
- 3.3 ผู้ปกครองมีความพึงพอใจต่อการจัดอาหารกลางวันนักเรียน คิดเป็นร้อยละ 85
- 3.4 นักเรียนมีความพอประมาณในความต้องการทางอาหารของตนเอง และทานอาหารหมด

จาน

4. งบประมาณ

- 4.1 งบโรงเรียน.....300.....บาท
- 4.2 งบโครงการเรียนฟรี.....บาท
- 4.3 งบจัดหา.....-.....บาท
- รวมเป็นเงิน.....300.....บาท

5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ บุรีรัมย์

6. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

- 6.1 แบบสอบถามความพึงพอใจ
- 6.2 แบบสังเกต

7. รายละเอียดกิจกรรม ระยะเวลาการดำเนินการและงบประมาณ

ที่	กิจกรรม	มาตรฐานที่	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ
1.	กิจกรรมจัดอาหารกลางวันนักเรียน	1,5	13 – 17 พ.ค.67	ม.วรินทร์	100
2.	กิจกรรมให้ความรู้ทางโภชนาการ	1,5	ตลอดปีการศึกษา	ม.วรินทร์	100
3.	กิจกรรมรับประทานทานอาหารให้ หมดจาน เศษอาหารเป็นศูนย์	1,5	ตลอดปีการศึกษา	ม.จิรดาภรณ์	100

8. การประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เครื่องมือที่ใช้
1. กิจกรรมจัดอาหารกลางวัน นักเรียน	- นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการจัด อาหารกลางวัน คิดเป็นร้อยละ 85	- แบบประเมินความพึงพอใจ
2. กิจกรรมให้ความรู้ทาง โภชนาการ	- นักเรียนเข้าใจและรู้จักเลือก รับประทานอาหารที่มีประโยชน์ต่อ ร่างกาย คิดเป็นร้อยละ 85	- แบบประเมินความพึงพอใจ
3. กิจกรรมทานอาหารให้หมด จานเศษอาหารเป็นศูนย์	- นักเรียนทานอาหารได้หมดจาน คิดเป็นร้อยละ 90	- แบบบันทึกเศษอาหาร

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนและผู้ปกครอง มีความพึงพอใจต่อการจัดอาหารกลางวันนักเรียน
2. มาตรฐานด้านอาหาร มีการพัฒนาเพิ่มมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง
3. นักเรียนมีสุขภาพดีมากขึ้น

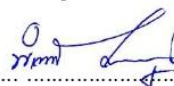
ผู้เสนอ



(นางวรินทร์ เอิบอม)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้พิจารณา



(นางพิศมัย นพคุณ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอภิบาลและแพรธรรม

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวง ดร.จักรี พันธสมบัติ)

ผู้จัดการ / ผู้อำนวยการ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

วิธีการดำเนินการ

กิจกรรม	กิจกรรมจัดอาหารกลางวันนักเรียน
โครงการ	โภชนาการดี บ่งชี้คุณภาพอาหาร และการเจริญเติบโตนักเรียน
เป้าหมาย	ครู บุคลากร และนักเรียนเป็นผู้ มีคุณธรรม มีความเป็นเลิศทางวิชาการ ได้รับการยอมรับของสังคม
กลยุทธ์	ส่งเสริม ปลุกฝัง ผู้เรียนให้มีคุณธรรม ค่านิยมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยความร่วมมือของ ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานให้การสนับสนุนการจัดกิจกรรมของโรงเรียนเป็นอย่างดี
ระยะเวลาดำเนินงาน	1. 13 – 17 พฤษภาคม 2567 สำรวจความต้องการอาหาร 2. ตลอดปีการศึกษา จัดอาหารกลางวันนักเรียน
ผู้รับผิดชอบ	นางวรินทร์ เอิบอัม

ที่	ขั้นตอนกิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	ขั้นวางแผน (P : PLAN) 1.1 เตรียมแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงานโภชนาการ 1.2 เตรียมสำรวจความต้องการอาหารของนักเรียน 1.3 เตรียมจัดทำตารางอาหารกลางวัน 1.4 เตรียมอุปกรณ์และสถานที่ในการประกอบอาหาร 1.5 เตรียมเขียนแผนงานนำเสนอผู้บริหารพิจารณาอนุมัติ	เม.ย. 67	ม.วรินทร์
2	ขั้นดำเนินการ (D : DO) 2.1 เขียนโครงการ/กิจกรรมเสนอผู้บริหาร 2.2 ประชุมและวางแผน 2.3 จัดทำหนังสือแต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ 2.4 จัดทำรายการอาหารนักเรียนแต่ละระดับชั้นให้เหมาะสมกับวัย และมีคุณภาพ 2.5 ดำเนินการจัดทำอาหารตามวันที่กำหนด 2.6 ทำแบบประเมินความพึงพอใจ ผู้ปกครองและนักเรียน	มี.ค. 67 มี.ค. 67 มี.ค. 67 3 - 6 พ.ค.67 ตลอดปีการศึกษา 67 พ.ค.67	ม.วรินทร์ ม.พิศมัย ม.พิศมัย ม.วรินทร์,แม่ครัว แม่ครัว ม.วรินทร์
3	ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล (C : CHECK) 3.1 กำกับดูแลการดำเนินงานโภชนาการของนักเรียนและปรับปรุงแก้ไข 3.2 ประเมินความพึงพอใจ	ตลอดปีการศึกษา 67 ก.พ.68	ม.วรินทร์ ม.ศุภลักษณ์

ที่	ขั้นตอนกิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4	ชั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT) 4.1 วิเคราะห์และสรุปผลข้อมูล 4.2 สรุปผลการดำเนินงาน งานโภชนาการ นำเสนอหัวหน้าฝ่ายอภิบาลและแพรธรรมแทนผู้รับ ใบอนุญาตผู้อำนวยการและผู้จัดการ	ก.พ.68 มี.ค.68	ม.วรินทร์
5	ชั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement) 5.1 มีการเผยแพร่สู่สาธารณชน โดยผ่านช่องทางอย่าง หลากหลาย เช่น แผ่นพับ วารสาร เว็บไซต์โรงเรียน เพจเฟซบุ๊กโรงเรียน เป็นต้น	ตลอดปีการศึกษา 67	ม.วรินทร์

แบบประมาณการค่าใช้จ่าย
กิจกรรม จัดอาหารกลางวันนักเรียน ฝ่าย อภิบาลและแพรธรรม

ลำดับ	รายการ	ขั้นกำหนดมาตรฐาน/ คุณลักษณะเฉพาะ คุณภาพ	ราคาต่อ หน่วย		จำนวน หน่วย	รวมจำนวน เงิน		หมายเหตุ
			บาท	สต.		บาท	สต.	
1	ค่ากระดาษ A 4	Idea 70 แกรม	100		1	100		
รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)						100		

สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน.....100.....บาท

☐ งบจัดหา.....บาท

☐ งบโครงการเรียนฟรี.....บาท

รวมเป็นเงิน.....100..... บาท

ผู้เสนอ



(นางวรินทร์ เอิบอิม)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา



(นางพิศมัย นพคุณ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอภิบาลและแพรธรรม

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวง ดร.จกรี พันธสมบัติ)

ผู้จัดการ / ผู้อำนวยการ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

วิธีการดำเนินการ

กิจกรรม	อบรมให้ความรู้ทางโภชนาการนักเรียน
โครงการ	โภชนาการดี บังคับคุณภาพอาหาร และการเจริญเติบโตนักเรียน
เป้าหมาย	ครู บุคลากร และนักเรียนเป็นผู้ มีคุณธรรม มีความเป็นเลิศทางวิชาการ ได้รับการยอมรับของสังคม
กลยุทธ์	ส่งเสริม ปลูกฝัง ผู้เรียนให้มีคุณธรรม ค่านิยมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยความร่วมมือของ ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานให้การสนับสนุนการจัดกิจกรรมของโรงเรียนเป็นอย่างดี
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา 2567
ผู้รับผิดชอบ	นางวรินทร์ เอ็บอัม

ที่	ขั้นตอนกิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	ขั้นวางแผน (P : PLAN) 1.1 เตรียมแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงาน 1.2 เตรียมประชุมผู้เกี่ยวข้องกับการงาน 1.3 เตรียมทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการงาน	เม.ย. 67	ม.วรินทร์ ม.พิศมัย
2.	ขั้นดำเนินการ (D : DO) 2.1 เขียนโครงการ/กิจกรรมเสนอผู้บริหาร 2.2 กำหนดการอบรมให้ความรู้แก่นักเรียน 2.3 ประชุมคณะกรรมการทำงานและผู้เกี่ยวข้อง 2.4 จัดอบรมให้ความรู้ตามกำหนดการ 2.5 จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจ	เม.ย. 67 เม.ย. 67 ตลอดปีการศึกษา เม.ย. 67	ม.วรินทร์ ม.วรินทร์ ม.วรินทร์และคณะครู โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ม.วรินทร์
3.	ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล (C : CHECK) 3.1 ติดตามตรวจสอบการปฏิบัติงาน 3.2 แก้ไขปรับปรุง 3.3 ประเมินความพึงพอใจ	ตลอดปีการศึกษา 24 ก.พ.68	ม.วรินทร์
4.	ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT) 4.1 สรุปผลการดำเนินการ 4.2 วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน นำไปปรับปรุงพัฒนาในปีการศึกษาต่อไป	3 มี.ค.68 3 มี.ค.68	ม.วรินทร์ ม.วรินทร์
5.	ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement) 5.1 มีการเผยแพร่สู่สาธารณชน โดยผ่านช่องทางอย่างหลากหลาย เช่น แผ่นพับ วารสาร เว็บไซต์โรงเรียน เพจเฟซบุ๊กโรงเรียน เป็นต้น	ตลอดปี การศึกษา 67	ม.วรินทร์

แบบประมาณการค่าใช้จ่าย
กิจกรรม อบรมให้ความรู้ทางโภชนาการ ฝ่าย อภิบาลและแพรธรรม

ลำดับ	รายการ	ข้อกำหนดมาตรฐาน/ คุณลักษณะเฉพาะ คุณภาพ	ราคาต่อ หน่วย		จำนวน หน่วย	รวมจำนวน เงิน		หมายเหตุ
			บาท	สต.		บาท	สต.	
1	ค่ากระดาษ A 4	Idea 70 แกรม	100		1	100		
รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)						100		

สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน.....100.....บาท

☐ งบจัดหา.....บาท

☐ งบโครงการเรียนฟรี.....บาท

รวมเป็นเงิน.....100..... บาท

ผู้เสนอ



(นางวรินทร์ เอิบอิม)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา



(นางพิศมัย นพคุณ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอภิบาลและแพรธรรม

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวง ดร.จกรี พันธสมบัติ)

ผู้จัดการ / ผู้อำนวยการ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

วิธีการดำเนินการ

กิจกรรม	กินอาหารหมดจาน เศษอาหารเป็นศูนย์
โครงการ	โภชนาการดี บ่งชี้คุณภาพอาหาร และการเจริญเติบโตนักเรียน
เป้าหมาย	ครู บุคลากร และนักเรียนเป็นผู้ มีคุณธรรม มีความเป็นเลิศทางวิชาการ ได้รับการยอมรับของสังคม
กลยุทธ์	ส่งเสริม ปลุกฝัง ผู้เรียนให้มีคุณธรรม ค่านิยมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยความร่วมมือของ ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานให้การสนับสนุนการจัดกิจกรรมของโรงเรียนเป็นอย่างดี
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา 2567
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวจิรดาภรณ์ เพิ่มสุขพัฒน์

ที่	ขั้นตอนกิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	ขั้นวางแผน (P : PLAN) 1.1 เตรียมแต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบงาน 1.2 เตรียมประชุมคณะกรรมการและผู้เกี่ยวข้องทำงาน 1.3 เตรียมจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรม	25 มี.ค.67 26 มี.ค.67 27 มี.ค.67	ม.พิศมัย
2.	ขั้นดำเนินการ (D : DO) 2.1 เขียนโครงการ/กิจกรรมเสนอผู้บริหาร 2.2 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบงาน 2.3 ประชุมคณะกรรมการและผู้เกี่ยวข้อง 2.4 ดำเนินกิจกรรมทานข้าวหมดจาน เศษอาหารเป็นศูนย์ 2.5 ประเมินความพึงพอใจ	เม.ย. 67 8 เม.ย. 67 22 เม.ย. 67 ตลอดปีการศึกษา 26 ก.พ. 68	ม.จิรดาภรณ์ ม.พิศมัย ม.พิศมัย ม.จิรดาภรณ์และคณะครู ร.ร.มารีย์ ม.จิรดาภรณ์
3.	ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล (C : CHECK) 3.1 ตรวจสอบติดตามการปฏิบัติงานและการรับประทานอาหารหมดจาน เศษอาหารเป็นศูนย์ 3.2 ปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่อง 3.3 ประเมินความพึงพอใจ	ตลอดปีการศึกษา	ม.จิรดาภรณ์
4.	ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT) 4.1 สรุปรายงานผลการดำเนินการกิจกรรมทานข้าวหมดจาน เศษอาหารเป็นศูนย์ 4.2 วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน นำไปปรับปรุงพัฒนาในปีการศึกษาต่อไป	4 มี.ค.68 5 มี.ค.68	ม.จิรดาภรณ์ ม.จิรดาภรณ์
5.	ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement) 5.1 มีการเผยแพร่สู่สาธารณชน โดยผ่านช่องทางอย่างหลากหลาย เช่น แผ่นพับ วารสาร เว็บไซต์โรงเรียน เพจเฟซบุ๊กโรงเรียน เป็นต้น	ตลอดปีการศึกษา 67	

แบบประมาณการค่าใช้จ่าย
กิจกรรม รับประทานอาหารหมดจาน เศษอาหารเป็นศูนย์ ฝ้าย อภิบาลและแพร์ธรรม

ลำดับ	รายการ	ขั้นกำหนดมาตรฐาน/ คุณลักษณะเฉพาะ คุณภาพ	ราคาต่อ หน่วย		จำนวน หน่วย	รวมจำนวน เงิน		หมายเหตุ
			บาท	สต.		บาท	สต.	
1	ค่ากระดาษา A 4	Idea 70 แกรม	100		1	100		
รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)						100		

สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน.....100.....บาท ☐ งบจัดหา.....บาท
☐ งบโครงการเรียนฟรี.....บาท

รวมเป็นเงิน.....100..... บาท

ผู้เสนอ


 (นางสาวจิรดาภรณ์ เพิ่มสุขพัฒน์)
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา


 (นางพิศมัย นพคุณ)
 ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอภิบาลและแพร์ธรรม

ผู้อนุมัติ


 (บาทหลวง ดร.จกรี พันธุ์สมบัติ)
 ผู้จัดการ / ผู้อำนวยการ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



คำสั่งโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ที่ 49 / 2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายอภิบาลและแพร่ธรรม ปีการศึกษา 2567

ด้วยโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ได้ดำเนินงานฝ่ายอภิบาลและแพร่ธรรมในโรงเรียน ประจำปีการศึกษา 2567 เพื่อให้การดำเนินโครงการและกิจกรรมต่างๆ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงานดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการฝ่ายบริหารจัดการศึกษาโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

- | | | |
|-----------------------------------|----------------|--|
| 1. บาทหลวง ดร.จักรี พันธสมบัติ | พันธสมบัติ | ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ |
| 2. บาทหลวงวิษณุ ประทุมมา | ประทุมมา | รองผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ |
| 3. นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล | เหลืองรัตนวิมล | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ |
| 4. นายสมบัติ พิมพ์จันทร์ | พิมพ์จันทร์ | รองผู้อำนวยการฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษาและบุคลากร |
| 5. นางพิศมัย นพคุณ | นพคุณ | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอภิบาลและแพร่ธรรม |
| 6. นางกริตพร นวลเท่า | นวลเท่า | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน |
| 7. นางปิยะนุช สังข์ทองกลาง | สังข์ทองกลาง | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายธุรการ-การเงิน |
| 8. ดร.ศรินนา แก้วสีเคน | แก้วสีเคน | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและทรัพย์สิน |
| 9. นายจตุพล อ่อนสีทัน | อ่อนสีทัน | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป |
| 10. นายกิตติศักดิ์ ศรจันทร์ | ศรจันทร์ | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอาคารสถานที่ |
| 11. นายสุพจน์ มุลรังษี | มุลรังษี | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีทางการศึกษา |
| 12. นางธัญญาลักษณ์ แก้วอำไพ | แก้วอำไพ | หัวหน้าฝ่ายระดับปฐมวัย |
| 13. นางสาวสมาพร วาปีกัง | วาปีกัง | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา อำนวยความสะดวก เพื่อให้การจัดกิจกรรมดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ อำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสนับสนุนงบประมาณ และอุปกรณ์การดำเนินงาน

2. คณะกรรมการฝ่ายเอกสารของฝ่ายอภิบาลและแพร่ธรรม

1. นางสาวศุภลักษณ์ วาปีกัง
2. นางปณณิศา นพคุณ

มีหน้าที่ ตรวจสอบเอกสารต่างๆ ของฝ่ายเมื่อมีการดำเนินงานโครงการหรือกิจกรรมต่างๆ เมื่อเสร็จสิ้นกิจกรรม

3. คณะกรรมการโครงการฝ่ายอภิบาลและแพรธรรม

ที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ
3.1 หน่วยงานอภิบาล		
	- โครงการโรงเรียนเป็นสนามแห่งการแพรธรรมและการประกาศข่าวดี	นางสาวดวงพร พรसार คณะครูคำสอน
	- โครงการพัฒนาครู นักเรียนคาทอลิก ไตร่ตรองและเจริญชีวิตศักดิ์สิทธิ์ด้วยการภาวนา	นางสาวภาวิณี วรรณทวี คณะครูคาทอลิก
	- โครงการพิธีบูชาขอบพระคุณตามโอกาส	นางนัยนา แก้วบ้านดู่ คณะครูคำสอน
	- โครงการสานสัมพันธ์ศาสนาพุทธ คริสต์ อิสลาม	นางวิจิตร อาสาสุข
	- โครงการสุขสันต์วันคริสต์มาส	นางสาววรลักษณ์ กิรัตน์
	- โครงการแห่ดาว 2024	นางสาวพรพิลาศ อาสาสุข
	- โครงการค้าคืนสุขสันต์วันคริสต์มาส แสดงพลังพัฒนาศักยภาพผู้เรียน	นางสาวจิรดาภรณ์ เพิ่มสุขพัฒน์
3.2 หน่วยงานส่งเสริมคุณธรรม		
	- โครงการโรงเรียนคุณธรรมวิถีคริสต์ตามแนวพระราชดำริ	นางสมพิศ หมวดประโคน
	- โครงการพัฒนาคุณธรรม นำพลังสร้างความดีสู่สังคม	นางสาวสายสุณี เขียวรัมย์ นางนิรมล กิจสกุล
	- โครงการช่วยเหลือเยียวานักเรียน	นางพิศมัย นพคุณ
	- โครงการเด็กดีศรีมารีย์	นางมลฤดี เฮงขวัญ นางสาวธัญจิรา ทองเรือง
	- โครงการเยี่ยมผู้ป่วย ช่วยสร้างกำลังใจ เปลี่ยนความทุกข์ให้เป็นพลัง	นางสาวศุภลักษณ์ วาปีกัง
3.3 หน่วยงานบริการ		
	- โครงการโภชนาการดี บ่งชี้คุณภาพอาหาร และการเจริญเติบโตนักเรียน	นางวรินทร์ เอิบอ้อม
	- โครงการสร้างภูมิคุ้มกัน หมั่นดูแล และห่วงใยสุขภาพนักเรียน	นางปรียาภรณ์ มาตหนองแขง
	- โครงการรกรับไข้ใส่ใจผู้มาเยือน	นางปาริชาติ วาปีโส

ขอให้คณะกรรมการดังกล่าว ได้ดำเนินกิจกรรมต่างๆตามที่ได้รับมอบหมายและปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบอย่างเต็มกำลังความสามารถและมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 13 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2567

ลงชื่อ



(บาทหลวง ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ)

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ประมวลภาพ



รายการอาหารประจำวัน





รายการอาหารประจำวัน





รายการอาหารประจำวัน





รายการอาหารประจำวัน





นักเรียนนั่งรับประทานอาหารอย่างมีระเบียบ





นักเรียนนั่งรับประทานอาหารอย่างมีระเบียบ





นักเรียนเข้าแถวรับอาหารโดยใช้สัญลักษณ์มือ





นักเรียนเข้าแถวรับอาหารโดยใช้สัญลักษณ์มือ





นักเรียนนั่งรับประทานอาหารเช้าอย่างมีระเบียบ





ทำความสะอาดโต๊ะอาหารหลังจากที่ทานอาหารเสร็จแล้ว





นักเรียนล้างจานด้วยตนเอง





นักเรียนล้างจานของตนเอง และเก็บไว้ให้เรียบร้อย





นักเรียนล้างจานของตนเอง และเก็บไว้ให้เรียบร้อย



แบบประเมินความพึงพอใจ
งานโภชนาการ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

คำชี้แจง กรุณาใส่เครื่องหมาย ☒ ลงในช่อง ☐ หน้าข้อความตามความเป็นจริง

1. เพศ ☐ ชาย ☒ หญิง

2. สถานภาพ ☒ นักเรียน ☐ ครู ☐ อื่นๆ.....

3. ข้อมูลระดับความพึงพอใจ

5 = มากที่สุด 4 = มาก 3 = ปานกลาง 2 = น้อย 1 = น้อยที่สุด

ที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1.	โรงเรียนมีการสำรวจความต้องการอาหารกลางวัน		✓			
2.	ป้ายบอร์ดโภชนาการอาหารที่จัดให้ความรู้ด้านโภชนาการ		✓			
3.	นักเรียน ครูและบุคลากรได้รับบริการด้านอาหารตรงตามเมนูอาหารที่แจ้งผ่านบอร์ดรายการอาหารประจำวัน	✓				
4.	งานโภชนาการมีการจัดบอร์ดให้ความรู้ทางโภชนาการกับครู,บุคลากรและนักเรียน		✓			
5.	บอร์ดโภชนาการอาหารควรติดที่โรงอาหารตลอดปีการศึกษา		✓			
6.	ครู,บุคลากร และนักเรียนมีความรู้เรื่องสุขนิสัยที่ดีในการรับประทานอาหารเพิ่มขึ้น	✓				
7.	ผู้ประกอบการมีการแต่งกายในการประกอบอาหารสะอาดเหมาะสม		✓			
8.	ครู,บุคลากร และนักเรียนพึงพอใจในการจัดทำเขียนเมนูอาหารในแต่ละวัน		✓			
9.	ครู บุคลากร และนักเรียนปฏิบัติตามความรู้ที่ได้รับจากบอร์ดโภชนาการ	✓				
10.	ครู,บุคลากร และนักเรียนอยากให้มีการจัดบอร์ดโภชนาการและแจ้งเมนูอาหาร		✓			

ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

แบบประเมินความพึงพอใจ
งานโภชนาการ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

คำชี้แจง กรุณาใส่เครื่องหมาย ☒ ลงในช่อง ☐ หน้าข้อความตามความเป็นจริง

1. เพศ ☒ ชาย ☐ หญิง
2. สถานภาพ ☒ นักเรียน ☐ ครู ☐ อื่นๆ.....

3. ข้อมูลระดับความพึงพอใจ

5 = มากที่สุด 4 = มาก 3 = ปานกลาง 2 = น้อย 1 = น้อยที่สุด

ที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1.	โรงเรียนมีการสำรวจความต้องการอาหารกลางวัน		✓			
2.	ป้ายบอร์ดโภชนาการอาหารที่จัดให้ความรู้ด้านโภชนาการ		✓			
3.	นักเรียน ครูและบุคลากรได้รับบริการด้านอาหารตรงตามเมนูอาหารที่แจ้งผ่านบอร์ดรายการอาหารประจำวัน	✓				
4.	งานโภชนาการมีการจัดบอร์ดให้ความรู้ทางโภชนาการกับครู,บุคลากร และนักเรียน	✓				
5.	บอร์ดโภชนาการอาหารควรติดที่โรงอาหารตลอดปีการศึกษา		✓			
6.	ครู,บุคลากร และนักเรียนมีความรู้เรื่องสุขนิสัยที่ดีในการรับประทานอาหารเพิ่มขึ้น	✓				
7.	ผู้ประกอบการมีการแต่งกายในการประกอบอาหารสะอาดเหมาะสม		✓			
8.	ครู,บุคลากร และนักเรียนพึงพอใจในการจัดทำเขียนเมนูอาหารในแต่ละวัน	✓				
9.	ครู บุคลากร และนักเรียนปฏิบัติตามความรู้ที่ได้รับจากบอร์ดโภชนาการ		✓			
10.	ครู,บุคลากร และนักเรียนอยากให้มีการจัดบอร์ดโภชนาการและแจ้งเมนูอาหาร	✓				

ข้อเสนอแนะ.....
.....
.....

แบบประเมินความพึงพอใจ
งานโภชนาการ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

คำชี้แจง กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ หน้าข้อความตามความเป็นจริง

1. เพศ ☒ ชาย ☐ หญิง
2. สถานภาพ ☒ นักเรียน ☐ ครู ☐ อื่นๆ.....

3. ข้อมูลระดับความพึงพอใจ

5 = มากที่สุด 4 = มาก 3 = ปานกลาง 2 = น้อย 1 = น้อยที่สุด

ที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1.	โรงเรียนมีการสำรวจความต้องการอาหารกลางวัน	✓				
2.	ป้ายบอร์ดโภชนาการอาหารที่จัดให้ความรู้ด้านโภชนาการ	✓				
3.	นักเรียน ครูและบุคลากรได้รับบริการด้านอาหารตรงตามเมนูอาหารที่แจ้งผ่านบอร์ดรายการอาหารประจำวัน	✓				
4.	งานโภชนาการมีการจัดบอร์ดให้ความรู้ทางโภชนาการกับครู,บุคลากรและนักเรียน	✓				
5.	บอร์ดโภชนาการอาหารควรติดที่โรงอาหารตลอดปีการศึกษา	✓				
6.	ครู,บุคลากร และนักเรียนมีความรู้เรื่องสุขนิสัยที่ดีในการรับประทานอาหารเพิ่มขึ้น	✓				
7.	ผู้ประกอบการมีการแต่งกายในการประกอบอาหารสะอาดเหมาะสม	✓				
8.	ครู,บุคลากร และนักเรียนพึงพอใจในการจัดทำเขียนเมนูอาหารในแต่ละวัน	✓				
9.	ครู บุคลากร และนักเรียนปฏิบัติตามความรู้ที่ได้รับจากบอร์ดโภชนาการ	✓				
10.	ครู,บุคลากร และนักเรียนอยากให้มีการจัดบอร์ดโภชนาการและแจ้งเมนูอาหาร	✓				

ข้อเสนอแนะ.....
.....
.....

แบบประเมินความพึงพอใจ
งานโภชนาการ โรงเรียนมารีอานุสรณ์

คำชี้แจง กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ หน้าข้อความตามความเป็นจริง

1. เพศ ☐ ชาย ☒ หญิง

2. สถานภาพ ☒ นักเรียน ☐ ครู ☐ อื่นๆ.....

3. ข้อมูลระดับความพึงพอใจ

5 = มากที่สุด 4 = มาก 3 = ปานกลาง 2 = น้อย 1 = น้อยที่สุด

ที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1.	โรงเรียนมีการสำรวจความต้องการอาหารกลางวัน		✓			
2.	ป้ายบอร์ดโภชนาการอาหารที่จัดให้ความรู้ด้านโภชนาการ		✓			
3.	นักเรียน ครูและบุคลากรได้รับบริการด้านอาหารตรงตามเมนูอาหารที่แจ้งผ่านบอร์ดรายการอาหารประจำวัน	✓				
4.	งานโภชนาการมีการจัดบอร์ดให้ความรู้ทางโภชนาการกับครู,บุคลากรและนักเรียน	✓				
5.	บอร์ดโภชนาการอาหารควรติดที่โรงอาหารตลอดปีการศึกษา	✓				
6.	ครู,บุคลากร และนักเรียนมีความรู้เรื่องสุขนิสัยที่ดีในการรับประทานอาหารเพิ่มขึ้น	✓				
7.	ผู้ประกอบการมีการแต่งกายในการประกอบอาหารสะอาดเหมาะสม	✓				
8.	ครู,บุคลากร และนักเรียนพึงพอใจในการจัดทำเขียนเมนูอาหารในแต่ละวัน	✓				
9.	ครู บุคลากร และนักเรียนปฏิบัติตามความรู้ที่ได้รับจากบอร์ดโภชนาการ,	✓				
10.	ครู,บุคลากร และนักเรียนอยากให้มีการจัดบอร์ดโภชนาการและแจ้งเมนูอาหาร	✓				

ข้อเสนอแนะ.....
.....
.....

แบบประเมินความพึงพอใจ
งานโภชนาการ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

คำชี้แจง กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ หน้าข้อความตามความเป็นจริง

1. เพศ ☒ ชาย ☐ หญิง
2. สถานภาพ ☒ นักเรียน ☐ ครู ☐ อื่นๆ.....

3. ข้อมูลระดับความพึงพอใจ

5 = มากที่สุด 4 = มาก 3 = ปานกลาง 2 = น้อย 1 = น้อยที่สุด

ที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1.	โรงเรียนมีการสำรวจความต้องการอาหารกลางวัน	✓				
2.	ป้ายบอร์ดโภชนาการอาหารที่จัดให้ความรู้ด้านโภชนาการ	✓				
3.	นักเรียน ครูและบุคลากรได้รับบริการด้านอาหารตรงตามเมนูอาหารที่แจ้งผ่านบอร์ดรายการอาหารประจำวัน	✓				
4.	งานโภชนาการมีการจัดบอร์ดให้ความรู้ทางโภชนาการกับครู,บุคลากรและนักเรียน	✓				
5.	บอร์ดโภชนาการอาหารควรติดที่โรงอาหารตลอดปีการศึกษา	✓				
6.	ครู,บุคลากร และนักเรียนมีความรู้เรื่องสุขนิสัยที่ดีในการรับประทานอาหารเพิ่มขึ้น	✓				
7.	ผู้ประกอบการมีการแต่งกายในการประกอบอาหารสะอาดเหมาะสม	✓				
8.	ครู,บุคลากร และนักเรียนพึงพอใจในการทำเขียนเมนูอาหารในแต่ละวัน	✓				
9.	ครู บุคลากร และนักเรียนปฏิบัติตามความรู้ที่ได้รับจากบอร์ดโภชนาการ	✓				
10.	ครู,บุคลากร และนักเรียนอยากให้มีการจัดบอร์ดโภชนาการและแจ้งเมนูอาหาร	✓				

ข้อเสนอแนะ.....
.....
.....