



รายงานผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2567

กิจกรรมขวัญกำลังใจ ไม่ขาด ไม่ลา
ไม่มาสายและลงเวลากลับทุกวัน



โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์
สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

เอกสารฉบับนี้เป็นเอกสารรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานฝ่ายประกันคุณภาพทางการศึกษา และบุคลากร กิจกรรมขวัญกำลังใจ ไม่ขาด ไม่ลา ไม่มาสายและลงเวลากลับทุกวัน ประจำปีการศึกษา 2566 เพื่อให้ครู บุคลากร เกิดขวัญกำลังใจในการทำงานและปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ในการดำเนินกิจกรรมขวัญกำลังใจ ไม่ขาด ไม่ลา ไม่มาสายและลงเวลากลับทุกวันในครั้งนี้ ขอขอบพระคุณคณะผู้บริหารโรงเรียนที่ได้ส่งเสริม สนับสนุน ให้คำปรึกษาและเอื้ออำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมและขอขอบพระคุณคณะครูทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมเป็นอย่างดี ผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารฉบับนี้จะเป็นแนวทางการดำเนินงานในครั้งต่อไป

หากมีข้อผิดพลาดประการใดผู้จัดทำจะได้นำไปปรับปรุงในครั้งต่อไป

นางอัญชิสา ยืนยง

ผู้จัดทำ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
รายงานสรุปแผนงานฝ่ายประกันคุณภาพทางการศึกษาและบุคลากร กิจกรรมขวัญกำลังใจ ไม่ขาด ไม่ลา ไม่มาสาย และลงเวลากลับทุกวัน	1
- สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จ	2
- จุดเด่นของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งนี้	3
- ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	5
ภาคผนวก	
- แผนงานทรัพยากรมนุษย์ฝ่ายประกันคุณภาพทางการศึกษาและบุคลากร	7
กิจกรรมขวัญกำลังใจไม่ขาด ไม่ลา ไม่มาสายและลงเวลากลับทุกวัน	12
- บันทึกข้อความ	16
- สรุปการขาด ลา มาสาย ของครูบุคลากร ปีการศึกษา 2567	21
- แบบสอบถามความพึงพอใจต่อกิจกรรมโบนัสประจำปีขวัญกำลังใจไม่ขาด ไม่ลา ไม่มาสายและลงเวลากลับทุกวัน	31
- ประมวลภาพ	33

แบบรายงานผลการประเมิน แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
ฝ่ายประกันคุณภาพทางการศึกษาและบุคลากร โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567

ชื่อโครงการ/ กิจกรรม ขวัญกำลังใจ ไม่ขาด ไม่ลา ไม่มาสายและลงเวลากลับทุกวัน
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานบุคลากร ฝ่าย ประกันคุณภาพการศึกษาและบุคลากร
 ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน:พันธกิจข้อที่ 6 ยุทธศาสตร์ข้อที่ 9 เป้าหมายข้อที่ 3
 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบ 4: มาตรฐานที่ 2 ประเด็นที่ 2.2
 ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 2.2

1. ผู้รับผิดชอบ 1. นางอัญชิสา ยืนยง

2. ระยะเวลาดำเนินการ เริ่ม 21 เมษายน 2567 ถึง 25 มีนาคม 2568

3. เป้าหมาย

3.1 **เชิงปริมาณ** ร้อยละ 100 ครูและบุคลากรโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์บุรีรัมย์เกิดขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานที่

3.2 **เชิงคุณภาพ** ครูและบุคลากรโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์บุรีรัมย์ เกิดขวัญและกำลังใจต่อกิจกรรมขวัญกำลังใจ ไม่ขาด ไม่ลา ไม่มาสายและลงเวลากลับทุกวัน

3.3 **ตัวชี้วัดความสำเร็จ** ร้อยละ 100 ครูและบุคลากรโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์บุรีรัมย์ มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมขวัญกำลังใจ ไม่ขาด ไม่ลา ไม่มาสายและลงเวลากลับทุกวัน

4. **สรุปวิธีดำเนินการ (ที่ปฏิบัติจริง)**

มีการเชิญคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งในการรับผิดชอบแต่ละหน้าที่ ประสานงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน จัดประชุมหัวหน้าสายชั้น หัวหน้าสาระ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ตรวจสอบข้อมูลและสรุปรายชื่อครูที่ปฏิบัติงานไม่ขาด ลา มาสาย ประชุมวางแผน นำเสนอผู้บริหาร ดำเนินการตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย จัดพิธีมอบขวัญกำลังใจ และได้สรุปผลการดำเนินงาน โดยได้ดำเนินการดังต่อไปนี้

5. **งบประมาณ**

ตั้งไว้ 30,120 บาท จ่ายจริง.....22,000.....บาท คงเหลือ 8,120 บาท

6. **วิธีการติดตาม/เครื่องมือการประเมินผลการปฏิบัติงาน**

6.1 **เครื่องมือ**

1. สรุปการขาด ลา มาสายของครูและบุคลากร ประจำปีการศึกษา 2567

6.2 **วิธีติดตาม**

1. แต่งตั้งคณะกรรมการสรุปข้อมูลการขาด ลา มาสายของครูและบุคลากร พร้อมบันทึก สรุปผล ทุกสิ้นเดือนและสรุปผลประจำปีการศึกษา 2567

2. รวบรวมข้อมูลการขาด ลา มาสายของครูและบุคลากรและสรุปผลประจำปีการศึกษา 2566

3. ประเมินผลครูและบุคลากรที่ผ่านเกณฑ์และมอบรางวัลการปฏิบัติงาน ไม่ขาด ไม่ลา ไม่ มาสาย และลงเวลากลับทุกวัน ปีการศึกษา 2567

6.3 แหล่งข้อมูล (ในภาคผนวก)

1. แผนงานทรัพยากรมนุษย์กิจกรรมขวัญกำลังใจ ไม่ขาด ไม่ลา ไม่มาสายและลง เวลากลับทุกวัน

2. สรุปการขาด ลา มา สาย ของครูและบุคลากร ประจำปีการศึกษา 2567

7. สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ที่	ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของ โครงการ	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	
1	ครูและบุคลากรร้อยละ 80 เกิด ขวัญกำลังใจและจำหน่าย บุคลากร	✓		จากการตรวจสอบแบบรายงานผล แบบสอบถามความพึงพอใจของครู ต่อ การมอบรางวัลการปฏิบัติงาน ไม่ขาด ลา มาสาย ปีการศึกษา 2567 พบว่าครู บุคลากร มีความพึงพอใจต่อการมอบ รางวัลการปฏิบัติงาน ไม่ขาด ไม่ลา ไม่ มาสายและลงเวลากลับทุกวัน ความพึง พอใจระดับคะแนน 5.00 คิดเป็นร้อยละ 100 เกิดขวัญและกำลังใจต่อสวัสดิการที่ ได้รับในครั้งนี้

8. สรุปผลในภาพรวม

8.1 จุดเด่นของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ครั้งนี้

1. เป็นความร่วมมือของทุกคนทุกฝ่ายในการจัดกิจกรรมขวัญกำลังใจ ไม่ขาด ไม่ลา ไม่มาสายและลงเวลากลับทุกวันในครั้งนี้นี้ จนทำให้บรรลุตามตัวชี้วัดทุกประการ
2. การสรุปผลการขาด ลา มาสาย ไม่ลงเวลากลับ มีความถูกต้อง แม่นยำและเป็นปัจจุบัน

8.2 จุดที่ควรพัฒนาของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ครั้งนี้

1. ครูและบุคลากรนำข้อมูลการสรุปผลการขาด ลา มาสาย ไม่ลงเวลากลับ นำไปปรับปรุงเพื่อพัฒนาตนเองในปีการศึกษาถัดไป

8.3 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ครั้งต่อไป

1. ควรสรุปผลการขาด ลา มาสาย ไม่ลงเวลากลับ ให้ครูและบุคลากรได้รับทราบทุกสิ้นเดือน

ลงชื่อ.....

(นางอัญชิสา ยืนยง)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ลงชื่อ.....

(นายสมบัติ พิมพ์จันทร์)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายประกันคุณภาพ
การศึกษาและบุคลากร

หมายเหตุ ได้แนบเอกสารหลักฐานประกอบการประเมินมาพร้อมกันนี้แล้ว

สรุปผลการพิจารณา

- ☒ เห็นสมควรให้ดำเนินการต่อไปในปีการศึกษาหน้า
☐ ไม่เห็นสมควรให้ดำเนินการต่อ เนื่องจาก

.....

 ทั้งนี้ให้นำผลการประเมิน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ไปพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนและการทำงาน โดยพิจารณาวัดดูประสงค์ เป้าหมายการดำเนินงาน ให้สอดคล้องกับเป้าหมายการจัดการศึกษาให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

บันทึกเพิ่มเติม

การมอบหมายให้ลงใจศึกษาเป็นสิ่งที่สำคัญต่อการพัฒนา
 นวัตกรรมของบุคลากร ขอนี้มีผลต่อการดำเนินการพัฒนา ดำเนินงาน
 มาจากทุก และลงเสริมให้บุคลากรได้มาปฏิบัติงานที่ดี
 ตรงตาม เป้าหมาย

ลงชื่อ.....

(บาทหลวง ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ความพึงพอใจของครู บุคลากร ต่อการมอบรางวัลการปฏิบัติงาน ไม่ขาด ไม่ลา ไม่มาสาย
ปีการศึกษา 2567 โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ตารางที่ 1 แสดงความความพึงพอใจของครู บุคลากร ต่อการมอบรางวัลการปฏิบัติงาน ไม่ขาด ไม่ลา ไม่มาสาย ปีการศึกษา 2567

รายการ	ค่าเฉลี่ย $\bar{X}$	ร้อยละ	แปลผล
1. ความเหมาะสมของการให้สวัสดิการ	5.00	100.00	มากที่สุด
2. หลักเกณฑ์การพิจารณาการให้สวัสดิการ	5.00	100.00	มากที่สุด
2. ผลตอบแทนที่ได้รับมีความเหมาะสม	5.00	100.00	มากที่สุด
4. ท่านต้องการให้มีสวัสดิการนี้ต่อไปหรือไม่	5.00	100.00	มากที่สุด
เฉลี่ยรวม	5.00	100.00	มากที่สุด

จากตารางที่ 1 พบว่าความพึงพอใจต่อกิจกรรมขวัญกำลังใจ ไม่ขาด ไม่ลา ไม่มาสายและลงเวลากลับทุกวันของครูและบุคลากรโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ย 5.00 คิดเป็นร้อยละ 100 เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า ข้อ 1. การประชาสัมพันธ์ด้านสวัสดิการ ข้อ 2. สวัสดิการที่ได้รับมีความเหมาะสม ข้อ 3. ท่านมีความพึงพอใจต่อสวัสดิการนี้หรือไม่ ข้อ 4. ท่านต้องการให้มีสวัสดิการนี้ต่อไปหรือไม่ มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย 5.00 คิดเป็นร้อยละ 100

สรุปประโยชน์ที่ท่านได้รับจากกิจกรรมขวัญกำลังใจไม่ขาด ไม่ลา ไม่มาสายและลงเวลากลับทุกวัน

1. มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมขวัญกำลังใจสำหรับครูคณาจารย์ รู้สึกภูมิใจและดีใจมากที่ทางโรงเรียนจัดกิจกรรมนี้ให้แก่คณะครู บุคลากร เจ้าหน้าที่และพนักงาน
2. คณะครู บุคลากรและพนักงานเกิดขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานที่ตนเองได้รับมอบหมายเป็นอย่างดี
3. คณะผู้บริหาร ให้ความไว้วางใจดูแลสวัสดิการให้แก่คณะครู บุคลากร เจ้าหน้าที่และพนักงานเป็นอย่างดี

ภาคผนวก



ลำดับที่ 4 ปีการศึกษา 2567
 ชื่อโครงการ เสริมสร้างขวัญและกำลังใจแก่บุคลากร
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ บุคลากร ฝ่าย ประกันคุณภาพทางการศึกษาและบุคลากร
 ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน:พันธกิจข้อที่ 6 กลยุทธ์ข้อที่ 12 เป้าหมายข้อที่ 2
 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบ 5: มาตรฐานที่ 2 ประเด็นที่ 2.3
 ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ที่ 6
 สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ 4
 ลักษณะโครงการ ☐ ประจำ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

1.หลักการและเหตุผล

สังคมทลนศรราชสีมา โดยฝ่ายการศึกษาอบรมฯ ตระหนักอยู่เสมอว่าเมื่อบริบทของโลกเปลี่ยนวิธีการในการจัดการศึกษาต้องเปลี่ยนเพื่อให้ไปสู่เป้าหมายเดิมคือ “นักเรียนเป็นคนดี มีคุณธรรมนำความรู้” ผู้บริหารกลุ่มโรงเรียนสังกัดสังฆมณฑลนครราชสีมา (รสน.) จึงมีความเห็นร่วมกันในการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษากลุ่มโรงเรียนสังกัดสังฆมณฑลนครราชสีมาให้สอดคล้องกับอัตลักษณ์การศึกษาคาทอลิกตามแผนอภิบาลของสภาพระสังฆราชแห่งประเทศไทย และแผนอภิบาลสังฆมณฑลนครราชสีมา สอดคล้องกับบริบทของสังคมโลกที่เปลี่ยนไปตลอดเวลา สอดคล้องกับแนวทางการประกันคุณภาพภายในของหน่วยงานต้นสังกัด (สพฐ.) และการประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอก (สมศ.) สอดคล้องกับการจัดการศึกษาตามแนวทางโรงเรียนมาตรฐานสากล (World Class Standard School)

การทำงานของหน่วยงานต่างๆ จะสำเร็จลุล่วงไปด้วยดีนั้นก็ต้องขึ้นอยู่กับความสามัคคีและความร่วมมือของบุคลากรในทุกฝ่าย สำหรับองค์กรโรงเรียนนั้นการสร้างสามัคคีหรือสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคลากรนั้นสามารถกระทำได้ ในหลายรูปแบบ เช่น การไปเยี่ยมเยียนครูในระหว่างเจ็บไข้ได้ป่วย การไปร่วมงานศพ การไปแสดงความยินดีสำหรับครูคลอดบุตร ก็เป็นรูปแบบหนึ่งของการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจของบุคลากรภายในโรงเรียน ทางโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ได้

ตระหนักถึงความสำคัญของปัจจัยดังกล่าว จึงได้กำหนดให้มีโครงการสร้างขวัญและกำลังใจบุคลากรในโรงเรียนขึ้น

2.วัตถุประสงค์

1. เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้บุคลากรโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ทุกคน
2. เพื่อเป็นการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันของบุคลากรภายในโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ร้อยละ 100 ครู บุคลากรและเจ้าหน้าที่โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์มีขวัญกำลังใจที่ดี

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ครู บุคลากรและเจ้าหน้าที่ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ได้รับขวัญกำลังใจและมีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน

3.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

3.3.1 ครู บุคลากรและเจ้าหน้าที่โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ร้อยละ 80 เกิดขวัญกำลังใจในกาปฏิบัติหน้าที่

4. งบประมาณ

4.1 งบโรงเรียน 7,117,315.42 บาท 4.2 งบโครงการเรียนฟรี _____ - _____ บาท

4.3 งบจัดหา _____ - _____ บาท

รวมเป็นเงิน 7,117,315.42 บาท

5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์

6. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

6.1 แบบประเมินความพึงพอใจ

6.2 แบบสรุปผลการรับสวัสดิการครู บุคลากรและเจ้าหน้าที่

7. รายละเอียดกิจกรรม ระยะเวลาการดำเนินการและงบประมาณ

ที่	กิจกรรม	มาตรฐาน ที่	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ
1.	กิจกรรมวันเกิดสำหรับผู้บริหาร	3	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวจรรยา คนชุม	75,620
2.	กิจกรรมขวัญกำลังใจผู้บริหาร ครู	3	ตลอดปีการศึกษา	นางวิลาวัลย์ บุญ น้ำพา	10,000
3.	กิจกรรมขวัญกำลังใจสำหรับครู ตลอดบุตร	3	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวกานต์ชนก แสงผล	20,000
4.	กิจกรรมชุดสวัสดิการครู บุคลากรและเจ้าหน้าที่	3	27 พฤษภาคม 2567	นางสาวชนนิ กานต์ ทองพา	575,120
5.	กิจกรรมคริสต์มาสและสวัสดิ์ปี ใหม่	3	25 ธันวาคม 2567	นางสาวอัมพร ภูชะหาร	690,120
6.	กิจกรรมโบนัสประจำปี	3	25 ธันวาคม 2567	นางสาวดารารัตน์ อัติโยโค	1,150,120
7.	กิจกรรมตรวจสุขภาพประจำปี	3	15 มีนาคม 2568	นางอัญชิสา ยืน ยง	460,120
8.	กิจกรรมขวัญกำลังใจ ไม่ขาด ไม่ลา ไม่มาสายและลงเวลา กลับทุกวัน	3	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวกัญนิภา ศิลาน้ำเที่ยง	30,120
9.	กิจกรรมเพิ่มพูนความรู้และ ประสบการณ์	3	25-30 เมษายน 2568	นางวิลาวัลย์ บุญ น้ำพา	2,300,120
10.	กิจกรรมเกษียณอายุราชการ	3	25-30 เมษายน 2568	นางสาวอัมพร ภูชะหาร	1,773,735.42

8. การประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เครื่องมือที่ใช้
1. กิจกรรมวันเกิดสำหรับผู้บริหาร	1. ครู บุคลากรและเจ้าหน้าที่โรงเรียน มารีโยนุสรณ์ ร้อยละ 80 เกิดขวัญ กำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่	1. แบบประเมินความพึง พอใจในการได้รับสวัสดิการ
2. กิจกรรมขวัญกำลังใจ ผู้บริหาร ครู	1. ครู บุคลากรและเจ้าหน้าที่โรงเรียน มารีโยนุสรณ์ ร้อยละ 80 เกิดขวัญ กำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่	1. แบบประเมินความพึง พอใจในการได้รับสวัสดิการ
3. กิจกรรมขวัญกำลังใจสำหรับ ครูคณาจารย์	1. ครู บุคลากรและเจ้าหน้าที่โรงเรียน มารีโยนุสรณ์ ร้อยละ 80 เกิดขวัญ กำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่	1. แบบประเมินความพึง พอใจในการได้รับสวัสดิการ
4. กิจกรรมชุดสวัสดิการครู บุคลากรและเจ้าหน้าที่	1. ครู บุคลากรและเจ้าหน้าที่โรงเรียน มารีโยนุสรณ์ ร้อยละ 80 เกิดขวัญ กำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่	1. แบบประเมินความพึง พอใจในการได้รับสวัสดิการ
5. กิจกรรมคริสต์มาสและสวัสดิ ปีใหม่	1. ครู บุคลากรและเจ้าหน้าที่โรงเรียน มารีโยนุสรณ์ ร้อยละ 80 เกิดขวัญ กำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่	1. แบบประเมินความพึง พอใจในการได้รับสวัสดิการ
6. กิจกรรมโบนัสประจำปี	1. ครู บุคลากรและเจ้าหน้าที่โรงเรียน มารีโยนุสรณ์ ร้อยละ 80 เกิดขวัญ กำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่	1. แบบประเมินความพึง พอใจในการได้รับสวัสดิการ
7. กิจกรรมตรวจสุขภาพ ประจำปี	1. ครู บุคลากรและเจ้าหน้าที่โรงเรียน มารีโยนุสรณ์ ร้อยละ 80 เกิดขวัญ กำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่	1. แบบประเมินความพึง พอใจในการได้รับสวัสดิการ
8. กิจกรรมขวัญกำลังใจ ไม่ ขาด ไม่ลา ไม่มาสายและลง เวลากลับทุกวัน	1. ครู บุคลากรและเจ้าหน้าที่โรงเรียน มารีโยนุสรณ์ ร้อยละ 80 เกิดขวัญ กำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่	1. แบบประเมินความพึง พอใจในการได้รับสวัสดิการ

9. กิจกรรมเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์	1. ครู บุคลากรและเจ้าหน้าที่โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ร้อยละ 80 เกิดขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่	1. แบบประเมินความพึงพอใจในการได้รับสวัสดิการ
10. กิจกรรมเกษียณอายุราชการ	1. ครู บุคลากรและเจ้าหน้าที่โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ร้อยละ 80 เกิดขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่	1. แบบประเมินความพึงพอใจในการได้รับสวัสดิการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครู บุคลากรและเจ้าหน้าที่โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ได้รับขวัญกำลังใจทุกคน
2. ครู บุคลากรและเจ้าหน้าที่โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์มีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน

ผู้เสนอ



(นางวิลาวัลย์ บุญนำพา)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้พิจารณา



(นายสมบัติ พิมพ์จันทร์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายประกันคุณภาพทาง
การศึกษาและบุคลากร

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวง ดร.จักรี พันธสมบัติ)

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

วิธีการดำเนินการ

กิจกรรม	ขวัญกำลังใจ ไม่ขาด ไม่ล่า ไม่มาสายและลงเวลากลับทุกวัน
โครงการ	เสริมสร้างขวัญและกำลังใจแก่บุคลากร
เป้าหมาย	6
กลยุทธ์	12
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวกัญญิกา ศิลาหน้าเที่ยง

ที่	ขั้นตอนกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	ขั้นวางแผน (P : PLAN) 1.1 ประชุมคณะกรรมการฝ่ายบุคลากรเพื่อเตรียมการดังต่อไปนี้ 1.1.1 เตรียมแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบแต่ละหน้าที่ 1.1.2 เตรียมประชุมคณะกรรมการ 1.1.3 เตรียมดำเนินการรวบรวมข้อมูลการปฏิบัติงานจากหัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย 1.1.4 เตรียมสำรวจข้อมูลจำนวนผู้บริหาร ครูบุคลากรและพนักงาน	21 เม.ย.67 21 เม.ย.67 21 เม.ย.67 21 เม.ย.67	นางสาวกัญญิกา ศิลาหน้าเที่ยง
2	ขั้นดำเนินการ (D : DO) 2.1 ประสานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง แล้วนำเสนอผู้อำนวยการและผู้จัดการ ในการจัดสวัสดิการตามระเบียบของโรงเรียน 2.2 ประชุมคณะกรรมการเพื่อชี้แจงรายละเอียดของกิจกรรม 2.3 สำรวจการลงเวลามาปฏิบัติหน้าที่ของครูบุคลากร	21 เม.ย.67 21 เม.ย.67 ตลอดปีการศึกษา	

ที่	ขั้นตอนกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	2.4 รวบรวมข้อมูลการลงเวลาปฏิบัติงานหน้า ของครู บุคลากร เป็นรายเดือน 2.5 ดำเนินการจัดกิจกรรมขวัญกำลังใจ ไม่ขาด ไม่ลา ไม่มาสายและลงเวลากลับทุกวัน 2.6 จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจในการ ดำเนินการกิจกรรมขวัญกำลังใจ ไม่ขาด ไม่ลา ไม่มาสายและลงเวลากลับทุกวัน 2.7 รวบรวมเอกสาร เช่น หลักฐานการใช้ จ่ายเงินในการดำเนินกิจกรรม รูปภาพ 2.8 สรุปผลการดำเนินกิจกรรม	ตลอดปีการศึกษา 17 มี.ค. 68 17 มี.ค. 68 หลังการดำเนิน กิจกรรม ทุกครั้ง 7 วัน หลังการดำเนิน กิจกรรม ทุกครั้ง 15 วัน	
3	ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล (C : CHECK) 3.1 ตรวจสอบติดตามการดำเนินการตาม แผนงาน 3.2 ปรับปรุงแก้ไข ดำเนินงาน ตามแผนงานแบบ ประเมินความพึงพอใจในการดำเนินกิจกรรม ขวัญกำลังใจ ไม่ขาด ไม่ลา ไม่มาสายและลง เวลากลับทุกวัน 3.3 ทบทวน/แก้ไข/ปรับปรุง เครื่องมือการ ติดตาม 3.4 วิเคราะห์ / สังเคราะห์ ผลการประเมินความ พึงพอใจในการดำเนินกิจกรรมขวัญกำลังใจ ไม่ ขาด ไม่ลา ไม่มาสายและลงเวลากลับทุกวัน	ทุกครั้งที่มีการดำเนิน กิจกรรม ทุกครั้งที่มีการดำเนิน กิจกรรม หลังการดำเนิน กิจกรรม ทุกครั้ง 7 วัน รายเดือน/รายภาค เรียน และปีการศึกษา 2567	

ที่	ขั้นตอนกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4	ชั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT) 4.1 สรุปรายงานผลการดำเนินงานเพื่อพัฒนา 4.2 วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน นำไปปรับปรุงและพัฒนาในปีการศึกษาต่อไป	21 ก.พ. 68 21 ก.พ. 68	
5	ชั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement) 5.1 สรุปผลการดำเนินงานผ่านทาง Facebook Website โรงเรียน	30 เม.ย. 68	

แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

กิจกรรม ขวัญกำลังใจ ไม่ขาด ไม่ลา ไม่มาสายและลงเวลากลับทุกวัน.....

ฝ่าย ประกันคุณภาพทางการศึกษาและบุคลากร.....

ลำดับ	รายการ	ข้อกำหนดมาตรฐาน/ คุณลักษณะเฉพาะ คุณภาพ	ราคาต่อ หน่วย		จำนวน หน่วย	รวมจำนวน เงิน		หมายเหตุ
			บาท	สต.		บาท	สต.	
1	ขวัญกำลังใจ ไม่ ขาด ไม่ลา ไม่ มาสายและลง เวลากลับทุกวัน	เงินขวัญกำลังใจ สำหรับครู	2,000		15	30,000	-	
2	กระดาษ A4	70 แกรม " IQ BRAND"	120		1	120	-	
รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (สามหมื่นหนึ่งร้อยยี่สิบบาทถ้วน)						30,120	-	

สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน 30,120 บาท☐ งบจัดหาบาท☐ งบโครงการเรียนฟรี.....บาท

รวมเป็นเงิน 30,120 บาท

ผู้เสนอ


 (นางสาวกัญนิภา ศิลาหน้าเที่ยง)
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา


 (นายสมบัติ พิมพ์จันทร์)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายประกันคุณภาพทาง
 การศึกษาและบุคลากร

ผู้อนุมัติ


 (บาทหลวง ดร.จักรี พันธสมบัติ)
 ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



บันทึกข้อความ

ที่ มส./2568 ฝ่ายประกันคุณภาพทางการศึกษาและบุคลากร / กลุ่มงานบุคลากร

24 มีนาคม 2568

เรื่อง เสนอขออนุมัติงบประมาณจัดกิจกรรมขวัญกำลังใจ ไม่ขาด ไม่ลา ไม่มาสายและลงเวลากลับทุกวัน
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. แผนงานเสริมสร้างขวัญกำลังใจและเจ้าหน้าที่บุคลากร
2. สรุปรายชื่อครู ขาด ลา มาสาย

ตามแผนงาน/โครงการฝ่ายประกันคุณภาพทางการศึกษาและบุคลากร กิจกรรมขวัญกำลังใจ ไม่ขาด ไม่ลา ไม่มาสายและลงเวลากลับทุกวัน โดยมีการจัดให้มีการมอบรางวัลให้แก่ครู บุคลากรและเจ้าหน้าที่ที่ได้รับรางวัลปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้การดำเนินงานในครั้งนี้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยจึงขออนุมัติงบประมาณตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รายชื่อครูที่ได้รับรางวัล	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	นางกริตพร นวลเท่า	2,000	
2	นางพิศมัย นพคุณ	2,000	
3	นางลำเพยพรรณ พิมพ์จันทร์	2,000	
4	นางสาวพรรณทิพา เสนาโนฤทธิ์	2,000	
5	นางสาวยุพา ชุ่มเสนา	2,000	
6	นางสาวสุภาวดี อยู่ประทานพร	2,000	
7	นางสาวปิยะนุช ทองทั่ว	2,000	
8	นางดวงเดือน ศรีคุณ	2,000	
9	นางชวนชม ธงศรี	2,000	
10	นางสาวเกณิกา โกศลสุข	2,000	
รวมเป็นเงิน (สองหมื่นบาทถ้วน)		20,000	

ตามเอกสารแนบรายละเอียดค่าใช้จ่าย
จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาอนุมัติในครั้งนี้

แสดงความเคารพอย่างสูง

ลงชื่อ..........ผู้นำเสนอ

(นางอัญชิสา ยืนยง)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ลงชื่อ..........ผู้พิจารณา

(นายสมบัติ พิมพ์จันทร์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายประกันคุณภาพทางการศึกษาและบุคลากร

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบ

(นางปิยะนุช สังข์ทองกลาง)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายธุรการ - การเงิน

ความคิดเห็นผู้บริหาร

.....
.....
.....

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติ

(บาทหลวง ดร.จักรี พันธสมบัติ)

ผู้จัดการ/ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



บันทึกข้อความ

ที่ มส./2568 ฝ่ายประกันคุณภาพทางการศึกษาและบุคลากร / กลุ่มงานบุคลากร

24 มีนาคม 2568

เรื่อง เสนอขออนุมัติงบประมาณจัดกิจกรรมขวัญกำลังใจ ไม่ขาด ไม่ลา ไม่มาสายและลงเวลากลับทุกวัน (เพิ่มเติม)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. แผนงานเสริมสร้างขวัญกำลังใจและเจ้าหน้าที่บุคลากร
2. สรุปรายชื่อครู ขาด ลา มาสาย

ตามแผนงาน/โครงการฝ่ายประกันคุณภาพทางการศึกษาและบุคลากร กิจกรรมขวัญกำลังใจ ไม่ขาด ไม่ลา ไม่มาสายและลงเวลากลับทุกวัน โดยมีการจัดให้มีการมอบรางวัลให้แก่ครู บุคลากรและเจ้าหน้าที่ที่ได้รับรางวัลปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้การดำเนินงานในครั้งนี้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยจึงขออนุมัติงบประมาณตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รายชื่อครูที่ได้รับรางวัล	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	นางสาวโสธญา สีอุเป	2,000	
รวมเป็นเงิน (สองพันบาทถ้วน)		2,000	

ตามเอกสารแนบรายละเอียดค่าใช้จ่าย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาอนุมัติในครั้งนี้

แสดงความเคารพอย่างสูง

ลงชื่อ.....*อ.พท*.....ผู้นำเสนอ

(นางอัญชิสา ยืนยง)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ลงชื่อ.....*สมบัติ*.....ผู้พิจารณา

(นายสมบัติ พิมพ์จันทร์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายประกันคุณภาพทางการศึกษาและบุคลากร

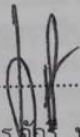
ลงชื่อ.....*ปิยะนุช*.....ผู้ตรวจสอบ

(นางปิยะนุช สังข์ทองกลาง)

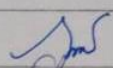
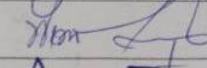
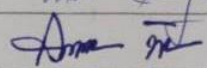
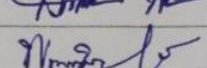
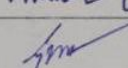
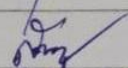
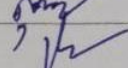
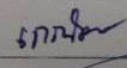
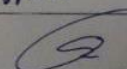
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายธุรการ - การเงิน

ความคิดเห็นผู้บริหาร

.....
.....
.....

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติ
(บาทหลวง ดร.จักร พันธ์สมบัติ)
ผู้จัดการ/ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

รายชื่อครู บุคลากร ไม่ขาด ไม่ลา ไม่มาสาย และ ลงเวลากลับทุกวัน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	จำนวนเงิน	ลงชื่อ
1	นางภริตพร นวลเท่า	2,000	
2	นางพิศมัย นพคุณ	2,000	
3	นางลำเพยพรรณ พิมพ์จันทร์	2,000	
4	นางสาวพรรณทิพา เสนาโนฤทธิ	2,000	
5	นางสาวยุพา ชุ่มเสนา	2,000	
6	นางสาวสุภาวดี อยู่ประทานพร	2,000	
7	นางสาวปิยะนุช ทองทั่ว	2,000	
8	นางดวงเดือน ศรีคุณ	2,000	
9	นางชวนชม ธงศรี	2,000	
10	นางสาวเกณิกา โกศลสุข	2,000	
11	นางสาวโสรัญา สีอุเป	2,000	

ՀԱՅԻՔԵՐԵԼԱՊՈՐՏԵԼ

2557

แบบ : ครู - บุคลากร

[illegible]

No	ชื่อ	ปีการศึกษา 2562														สถาป	ลงชื่อ									
		ปีการศึกษา 2561																								
		ม.1	ม.2	ม.3	ม.4	ม.5	ม.6	ม.7	ม.8	ม.9	ม.10	ม.11	ม.12	สาย	ว/ส											
58	นางสาว พริดา ประทุมณี	0	0	5	7	12	1	6	0	5	0	1	0	7	0	11	0	13	4	15	0	4	0	79	12	12/10/2561
59	Mrs. Mary Ann A. Mercolita	0	1	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	5	25/10/2561
60	นาย จักรภัทร ศรีอินทร์	5	1	7	1	19	0	0	1	10	1	2	0	12	1	11	0	18	2	18	1	5	0	107	8	25/10/2561
61	นางสาว ปราณี แสงรัมย์	4	4	9	0	11	2	14	0	13	0	1	0	14	3	15	0	11	9	13	3	4	1	109	22	
62	นางสาว จลระดา ชิวรัมย์	0	0	0	1	0	0	1	2	3	0	0	0	2	1	0	0	6	2	3	0	21	6	25/10/2561		
63	นาย จตุพล อ่อนสีทัน	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	3	0	5	0	9	0	8	0	1	0	27	0	25/10/2561
64	นาย อำนาจ สังข์ทองกลาง	0	0	0	0	2	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	4	4	25/10/2561	
65	นางสาว สายสุณี เขียวรัมย์	0	0	0	0	0	2	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	25/10/2561	
66	นางสาว พงนา ศรีกระทุม	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	6	1	8	0	0	1	0	20	1	25/10/2561	
67	นางสาว ปิยะนุช ทองหัว	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	25/10/2561	
68	นาง ชัญญลักษณ์ แก้วอำไพ	1	1	0	1.5	1	1	1	0	3	2	0	0	1	0	0	0	2	0	0	0	0	7	6.5		
69	นาย ประชาสันต์ สำรัมย์รัมย์	1	0	7	0	12	0	13	0	13	0	0	0	6	0	6	0	10	1	3	1	2	0	73	2	25/10/2561
70	นาย สุพจน์ บุตรรังษี	5	1	2	0	5	0	8	0	3	3	1	0	8	0	5	0	11	0	7	0	1	0	56	4	
71	นางสาว อภิญญา วิชัยรัมย์	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	3	0	25/10/2561	
72	นางสาว นิตยา พุโธ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	1	25/10/2561	
73	นาย ธรรมธการธาร เข็มปทุม	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	1	0	2	0	0	1	6	25/10/2561	
74	นาย สาโรจน์ บุชารัมย์	0	1	1	0	1	2	3	0	0	0	0	0	3	0	3	0	1	0	0	1	1	0	13	4	25/10/2561
75	นางสาว ดวงใจ แสนกล้า	12	1	13	0	6	0	12	1	13	0	2	0	10	0	10	0	17	0	7	0	4	0	106	2	25/10/2561
76	นางสาว สุมิตรา ปัสสัมภ	0	0	1	0	2	0	6	1	4	0	0	0	7	1	4	0	8	0	8	0	3	0	43	2	
77	นาย กวีพงษ์ พลเสพ	1	0	4	1	3	0	4	1	7	1	2	0	6	1	3	0	17	1	16	0	5	0	68	5	

ลำดับ	ชื่อ	จำนวน												รวม	เฉลี่ย	หมายเหตุ
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
98	นางสาว ปิยะมาศ ทองหัว	0	0	0	4	0	1	0	0	1	0	0	0	1	0	2
99	นางสาว รินดา กำโขน	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	5	0	0	10
100	นางสาว เสาวลักษณ์ ดอกระโทก	0	0	3	0.5	4	0	7	0	5	2	0	0	4	1	8.5
101	นางสาว ฉัตรแก้ว เป็กรัมย์	1	1	4	3	7	0	3	8	2	5	0	0	1	2	23.5
102	นางสาว สุภาวดี พูนประโคน	2	0	4	2	5	0	5	0	3	0	1	0	5	2	5
103	นาย กฤตภาส อะพรหมรังษี	0	1	0	1	5	1	7	1	5	0	0	5	3	7	10
104	นาย ไชยีน เกิดสมบูรณ์	0	3	0	0	0	1	1	0	0	0	0	1	1	0	7
105	นางสาว พิศนัย อินรายรัมย์	0	0	0	1	0	0	1	1.5	0	0	0	0	0	0	3.5
106	นางสาว ศุภลักษณ์ วาปีกิ่ง	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	4
107	นางสาว วชิรพรรณ ระดาภรณ์	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
108	นางสาว พรพิลาศ อาสาสุข	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	2	1	7
109	นางสาว กัลยา มิ่งสัง	1	0	5	0	10	0	3	0	9	0	0	13	0	15	90
110	นางสาว ศศิมาภรณ์ เพ็ชรเลิศ	1	1	10	0	14	1	6	8	8	0	2	0	12	0	12
111	นาง พรสวรรค์ พิมพ์จันทร์	0	0	0	0	0	1	0	2	1	0	0	0	1	1	6.5
112	นางสาว สุชาดา ปะโมพะโก	0	0	2	1	8	0	4	0	1	1	0	9	0	16	4
113	นางสาว ปวีณา สาระดี	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	2	1	1	3
114	นางสาว ดวงดา อุดมรัมย์	1	0	5	0	6	0	4	0	7	0	0	1	0	0	26
115	นางสาว บุภาพร บุญโสม	0	0	1	0	10	0	6	1	7	0	0	1	2	1	43
116	นาย นพชัย ประวีณัง	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	5
117	นางสาว ทัพย์สุดา ชนอเพีย	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	2

ลำดับ	ชื่อ	สพ												สพ	ลงชื่อ											
		183																								
		สพ	สพ	สพ	สพ	สพ	สพ	สพ	สพ	สพ	สพ	สพ	สพ													
118	นางสาว จิราภรณ์ ประโยชน์	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	1								
119	นาง พรธิพา แก้ววิสัย	0	3	0	0	1	1	0	0	1.5	0	0	1	0	0	0	1	2	0	3	7.5	นางสาวจิราภรณ์				
120	นางสาว จุฬารัตน์ ใจเพียร	0	0	0	0	0	0	0.5	0	0	0	1.5	6	1	5	3	5	0	17	7.5	นางสาวจิราภรณ์					
121	นาง พัดมัย ชัยรัมย์	0	0	1	0	5	0	6	1	4	0	0	0	8	0	1	0	1	0	28	1	นางสาวจิราภรณ์				
122	นางสาว ชัยนาถรณ์ กะการรัมย์	0	0	2	0	1	0	1	0	1	0	0	0	2	0	0	0	0	0	7	0	นางสาวจิราภรณ์				
123	นาย ประเสริฐ วาปียะ	1	0	9	0	10	0	4	0	5	0	0	5	0	8	0	3	0	2	0	59	0	นางสาวจิราภรณ์			
124	นางสาว วันวิสาข์ นิ่มใหม่	1	0	1	0	3	0	3	1	2	0	0	0	2	0.5	0	4	0	3	0	22	1.5	นางสาวจิราภรณ์			
125	นางสาว สุวนันท์ วันพระมาตย์	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	2	0	นางสาวจิราภรณ์			
126	นาย ศิณิศกร สุขศรี	2	0	8	0	14	0	9	0	8	0	0	3	0	2	0	9	0	9	3	0	67	0	นางสาวจิราภรณ์		
127	นางสาว อรทัย สาทิพันธ์	0	0	1	0	2	0	1	0	1	0	0	0	2	0	0	4	0	9	0.5	1	0	21	0.5	นางสาวจิราภรณ์	
128	นางสาว ภัสรา บัญชีรัมย์	4	2	8	0	6	0	16	0	9	0	0	9	0	10	0	11	1	11	0	3	0	87	3	นางสาวจิราภรณ์	
129	นาย ชานูวิทย์ รอดภัย	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	2	0	1	0	1	0	0	0	6	นางสาวจิราภรณ์	
130	นางสาว เกศรินทร์ ศรีบุญเรือง	0	2	9	3	15	0	14	0	8	0	1	0	1	0	5	1	11	2	13	0	3	0	80	8	นางสาวจิราภรณ์
131	นาย พัทธินัน โสณะชัย	0	0	2	0	3	0	1	0	3	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	10	0	นางสาวจิราภรณ์
132	นางสาว สุทธิชัย รอดภัย	0	0	0	0	4	0	5	1	3	0	0	0	0	2	0	4	0	5	0	1	0	24	1	นางสาวจิราภรณ์	
133	นางสาว นวรัตน์ ศรีบุญ	1	0	2	0	3	0	1	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	0	นางสาวจิราภรณ์	
134	นาย พรพจน์ แสงรัมย์	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	นางสาวจิราภรณ์	
135	นาย ชัยสิทธิ์ ประทุมณี	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	นางสาวจิราภรณ์
136	นางสาว เสาวลักษณ์ ชัยรัมย์	0	0	0	0.5	0	2	0	1	0	0	0	0	1	0	0.5	1	1	0	0	0	0	1	6	นางสาวจิราภรณ์	
137	นางสาว กมลรัตน์ วาปียะ	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	2	0	0	0	5	0	0	1	0	0	8	2	นางสาวจิราภรณ์	

ร.ส.	นางสาว สุวิมลญา ศรีนิล																					สรุป	ลงชื่อ			
		183										183														
158	นางสาว สุวิมลญา ศรีนิล	8	0	6	1	19	0	15	1.5	10	1	2	0	16	1.5	11	0	19	1	19	0	3	2	132	8	กัญญะภัทร์ นิลนันทน์
159	นางสาว ณัฐริยา อัมมแสน	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	กัญญะภัทร์ นิลนันทน์
160	นางสาว ขวัญมนตร์ ไชยอากาศ	3	0	4	1	6	0	9	0.5	2	0.5	0	0	0	0	0	0	0	1	2	0.5	3	0	29	3.5	กัญญะภัทร์ นิลนันทน์
161	Mr. Julien Brangers	0	1	0	0	0	1	0	1	0	7	0	0	0	4	0	1	0	1	2	1	2	0	4	17	
162	นางสาว รสริณ สัมฤทธิ์ศักดิ์	0	0	0	0	0	3	0	1	4	0	0	1	0	5	0	15	1	8	1	0	0	3	6	36	กัญญะภัทร์ นิลนันทน์
163	นางสาว กัญญะภัทร์ นิลนันทน์	0	0	1	0	0	2	0	2	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	3	0	0	1	8	กัญญะภัทร์ นิลนันทน์
164	นางสาว ชนิกานต์ ทองพวง	8	1	5	1	20	0	10	1	15	0	1	1	0	0.5	0	0	2	0	9	0	1	1	71	5.5	กัญญะภัทร์ นิลนันทน์
165	นางสาว กรณิการ์ กรุรัมย์	1	0	0	1.5	6	0	3	1	3	0	1	0	3	0	3	0	6	0	3	0	2	0	31	2.5	กัญญะภัทร์ นิลนันทน์
166	นางสาว อนัดดา บุณรัมย์	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	2	0	
167	นางสาว ธรรวี เพชรวง	3	1	9	2	11	0.5	13	2	9	4	1	0	7	3	3	0	12	0	12	1	5	0	85	13.5	
168	นางสาว กวิศา โพธิ์ชัย	0	0	0	0	1	0	0	0	2	0	0	0	0	0	1	0	4	0	0	1	2	0.5	10	1.5	
169	นางสาว เกณิกา โกศลสุข	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	กัญญะภัทร์ นิลนันทน์
170	นางสาว พรพิมล จันทินาม	0	3	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	1	6	กัญญะภัทร์ นิลนันทน์
171	นางสาว ศิริพัทธ์ บรรจง	1	0	1	0	3	0	2	1	0	0	0	0	3	0	5	0	4	0	11	0	4	0	34	1	กัญญะภัทร์ นิลนันทน์
172	นางสาว ชนิษฐา นนท์กระโทก	0	0	0	0	1	0.5	0	0	2	0	0	0	6	0	4	0	8	0	5	0	0	0	26	0.5	
173	นางสาว อังพร กุศลหาร	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	กัญญะภัทร์ นิลนันทน์
174	นางสาว นริศรา พงษ์สง	1	0	1	0	1	1	2	1	1	0	1	0	0	0	0	0	1	0	2	0	0	0	10	4	กัญญะภัทร์ นิลนันทน์
175	MRS. WEA JANE AGADE MERCUTIA	0	0	1	2	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	4	
176	นางสาว พรพิมล วรณมาณะ	5	1	13	0	11	0	16	0	19	0	3	0	10	0	14	0	18	0	15	0	5	0	129	1	กัญญะภัทร์ นิลนันทน์
177	นาง รินา การชนะชาติ	0	0	0	0	0	1	2	1	1	1	0	0	0	1	0	3	1	0	0	0	0	0	4	7	กัญญะภัทร์ นิลนันทน์

	สวทช.										สรุป	ลงชื่อ											
	สวทช. 1	สวทช. 2	สวทช. 3	สวทช. 4	สวทช. 5	สวทช. 6	สวทช. 7	สวทช. 8	สวทช. 9	สวทช. 10													
											183	รับทราบ											
											สาย		ข/ส										
178 นางสาว ปวีณา นิตยรัตน์	0	1	1	0	1	5	2	1	1	1	0	0	3	1	2	1	0	1	15	12	2581		
179 นางสาว กนกชนก แสงผล	1	0	1	0	6	0	9	0	11	0	0	8	2	8	0	15	0	5	0	76	2	ทางตรงมา	
180 นางสาว Kaye Zylla Ochoa Develbo	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	1	2		
181 นางสาว Babylyn M. Villa	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	3		
182 นาย วุฒิชัย ชื่นนา	0	0	0	0	0	0	0	2	1	0	0	0	1	0	0	1	0	3	0	0	6	2	12
183 นาง นิรมล กิ่งสกุล	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	2	1	12-12	
184 นางสาว เบญจรัตน์ ศรีกุล	0	0	0	0	0	0	2	0	0	1	0	0	2	0	0	7	0	8	0	1	0	1	ไม่พบแพทย์

แบบสอบถามความพึงพอใจของครู บุคลากร ต่อสวัสดิการขวัญกำลังใจครูคลอดบุตร

แบบสอบถามนี้จัดทำขึ้นเพื่อศึกษาความพึงพอใจต่อสวัสดิการขวัญกำลังใจครูคลอดบุตร โรงเรียนมารีย์
อนุสรณ์ ตามแผนงานฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษาและบุคลากร ปีการศึกษา 2567

คำชี้แจง : โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับความพึงพอใจ

5 = มากที่สุด 4 = มาก 3 = ปานกลาง

2 = น้อย 1 = น้อยที่สุด

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
ด้านสวัสดิการขวัญกำลังใจครูคลอดบุตร					
1. ความเหมาะสมของการให้สวัสดิการ	✓				
2. หลักเกณฑ์การพิจารณาการให้สวัสดิการ	✓				
3. ผลตอบแทนที่ได้รับมีความเหมาะสม	✓				
4. ทานต้องการให้มีสวัสดิการนี้ต่อไปหรือไม่	✓				

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

แบบสอบถามความพึงพอใจของครู บุคลากร ต่อสวัสดิการขวัญกำลังใจครูคลอดบุตร

แบบสอบถามนี้จัดทำขึ้นเพื่อศึกษาความพึงพอใจต่อสวัสดิการขวัญกำลังใจครูคลอดบุตร โรงเรียนมารีย์
อนุสรณ์ ตามแผนงานฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษาและบุคลากร ปีการศึกษา 2567

คำชี้แจง : โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับความพึงพอใจ

5 = มากที่สุด 4 = มาก 3 = ปานกลาง

2 = น้อย 1 = น้อยที่สุด

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
ด้านสวัสดิการขวัญกำลังใจครูคลอดบุตร					
1. ความเหมาะสมของการให้สวัสดิการ	✓				
2. หลักเกณฑ์การพิจารณาการให้สวัสดิการ	✓				
3. ผลตอบแทนที่ได้รับมีความเหมาะสม	✓				
4. ท่านต้องการให้มีสวัสดิการนี้ต่อไปหรือไม่	✓				

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

ประมวทรูปภาพ
การสร้างกำลังใจ ไม่ขาด ไม่ลา
ไม่มาสายและลงเวลากลับทุกวัน



นางกริพร นวลเท่า รับสวัสดิการการสร้า่งกำลังใจ ไม่ขาด ไม่ลา ไม่มาสาย และลงเวลากลับ
ทุกวัน ประจำปีการศึกษา 2567



นางพิศมัย นพคุณ รับสวัสดิการการสร้างกำลังใจ ไม่ขาด ไม่ลา ไม่มาสาย และลงเวลากลับ
ทุกวัน ประจำปีการศึกษา 2567



นางลำเพยพรรณ พิมพ์จันทร์ รับสวัสดิการการสร้างความกำลังใจ ไม่ขาด ไม่ลา ไม่มาสาย และลง
เวลากลับทุกวัน ประจำปีการศึกษา 2567



นางชวนชม ธงศรี รับสวัสดิการการสร้างกำลังใจ ไม่ขาด ไม่ลา ไม่มาสาย และลงเวลากลับ
ทุกวัน ประจำปีการศึกษา 2567



นางสาวยุพา ชุ่มเสนา รับสวัสดิการการสร้างกำลังใจ ไม่ขาด ไม่ลา ไม่มาสาย และลงเวลา
กลับทุกวัน ประจำปีการศึกษา 2567



นางสาวสุภาวดี อยู่ประทานพร รับสวัสดิการการสร้างกำลังใจ ไม่ขาด ไม่ลา ไม่มาสาย และ
ลงเวลากลับทุกวัน ประจำปีการศึกษา 2567



นางสาวปิยะนุช ทองทั่ว รับสวัสดิการการสงเคราะห์ใจ ไม่ขาด ไม่ลา ไม่มาสาย และลงเวลา
กลับทุกวัน ประจำปีการศึกษา 2567



นางดวงเดือน ศรีคุณ รับสวัสดิการการสร้างกำลังใจ ไม่ขาด ไม่ลา ไม่มาสาย และลงเวลา
กลับทุกวัน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓



นางโสธญา สีอุเป รับสวัสดิการการสร้างความกำลังใจ ไม่ขาด ไม่ลา ไม่มาสาย และลงเวลากลับทุก
วัน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓



นางสาวเกณิกา โกศลสุข รับสวัสดิการการสร้างความกำลังใจ ไม่ขาด ไม่ลา ไม่มาสาย และลงเวลา
กลับทุกวัน ประจำปีการศึกษา 2567



โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์
สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน
กระทรวงศึกษาธิการ

