



รายงานผลการดำเนินงาน

กิจกรรมงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

ฝ่ายกิจการนักเรียน



ปีการศึกษา ๒๕๖๖
โรงเรียนมารี๋อนุสรณ์
อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์
สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน กระทรวงศึกษาธิการ



facebook

คำนำ

เอกสารฉบับนี้เป็นเอกสารรายงานการดำเนินงานฝ่ายกิจการนักเรียน งานกิจกรรมงานนักเรียน ในกิจกรรม งานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ระหว่างวันที่ 26 มิถุนายน 2566 เพื่อให้นักเรียนมีความตระหนักในการหลีกเลี่ยงอันตรายจากสิ่งเสพติดทั้งหลาย เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ถึงโทษภัยของยาเสพติดและเพื่อเป็นการดูแลสุขภาพและพัฒนาด้านสุขภาพกาย สุขภาพจิตและสภาพแวดล้อมทางสังคม เพื่อส่งเสริมพัฒนาป้องกันแก้ไขปัญหาด้านการเรียนรู้และความสามารถพิเศษ เพื่อให้นักเรียนได้รู้จักตนเอง สามารถปรับตัวมีทักษะทางด้านสังคมและอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขต่อไป

ทั้งนี้ในการดำเนินกิจกรรมงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ผู้จัดทำขอขอบพระคุณ บาทหลวง ดร. จักรี พันธุ์สมบัติ ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ และซิสเตอร์จำนนท์ ไพรงาม ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ที่ส่งเสริมสนับสนุนเอื้ออำนวยความสะดวกทุกประการในการจัดกิจกรรม ขอขอบพระคุณคณะครูนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมเดินรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด และรับฟังการบรรยาย และขอบคุณทุกๆ ท่านที่มีส่วนเกี่ยวข้องทำให้เกิดความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมเป็นอย่างดี ผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารฉบับนี้จะ เป็นแนวทางการจัดกิจกรรมในครั้งต่อไป

หากมีข้อผิดพลาดประการใดผู้จัดทำจะได้นำไปปรับปรุงในครั้งต่อไป

นางสาวกัญญภัทร์ นิลนนท์
ผู้จัดทำ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
รายงานสรุปกิจกรรม งานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	1
- สรุปผลการดำเนินงาน (ที่ปฏิบัติจริง)	1
- วิธีการติดตาม/เครื่องมือการประเมินผลการปฏิบัติงาน	2
- สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	2
- จุดเด่นของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งนี้	3
- ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป	3
ภาคผนวก	5
- แผนงานหน่วยงานกิจกรรมงานนักเรียน	8
- ประมวลภาพการจัดกิจกรรม	36

แบบฟอร์มสรุปแผนงาน /โครงการ/กิจกรรม
ฝ่ายกิจการนักเรียน (แผนงานกิจกรรมงานนักเรียน) โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ จังหวัดบุรีรัมย์
ปีการศึกษา 2566

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม งานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

ผู้รับผิดชอบ นางสาวกัญญภัทร์ นิลนนท์ ฝ่ายกิจการนักเรียน

ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน: พันธกิจข้อที่.....1.....ยุทธศาสตร์ข้อที่.....1.....เป้าหมายข้อที่.....1.....

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษาสพฐ.: มาตรฐานที่.....2..... ตัวบ่งชี้/เกณฑ์ที่ 2.1 – 2.4

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษาสมศ.รอบสี่: มาตรฐานที่.....12.....ประเด็นที่ 1 (1.3), 2.1, 2.2, 2.3, 2.4

ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน: มาตรฐานที่ 1, 2ตัวบ่งชี้ที่ 1 (1.3), 2.1, 2.2, 2.3, 2.4

1. สรุปวิธีดำเนินการ (ที่ปฏิบัติจริง)

แผนงานกิจกรรมงานนักเรียน ฝ่ายกิจการนักเรียน ได้ดำเนินการทำงานกิจกรรมงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ได้กำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน จำแนกตามกระบวนการคุณภาพ PDCA ดังนี้

ขั้นตอนการวางแผน (PLAN : P)

1.1 การจัดทำและขออนุมัติการจัดกิจกรรม

- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม
- ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน
- การนำเสนอการจัดกิจกรรม
- การอนุมัติการจัดกิจกรรม

1.2 ประชุมคณะกรรมการมอบหมายหน้าที่

การดำเนินการ (DO : D)

1.1 ประชุมนัดหมายกำหนดการจัดกิจกรรม

1.2 ประชุมคณะกรรมการติดตามงานที่ได้รับมอบหมาย

ขั้นตอนการดำเนินงาน

1. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 3 พร้อมกันที่ หอประชุมวันทามารีย์
 2. ครูแหว/วิทยากร เดินทางถึงหอประชุมวันทามารีย์
 3. พิธีกรกล่าวเชิญประธานกล่าวรายงาน
 4. ครูแหว/วิทยากร ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
- 1.3 รายงานต่อคณะผู้บริหาร เพื่อรับฟังความคิดเห็นและแนวทางในการพัฒนาส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมต่อไป

ขั้นตอนการประเมินผล (CHECK : C)

- 1.1 ประชุมคณะกรรมการ เพื่อเป็นการกระจายกระบวนการทำงานในการกำกับ ติดตาม ชี้แจงตัวชี้วัดความสำเร็จ และรับทราบปัญหาในการพัฒนาและส่งเสริมต่อไป
- 1.2 แบบประเมินการเข้าร่วมกิจกรรม

1.3 สรุปผลการประเมินการจัดกิจกรรม

ชั้นนำผลปรับปรุงแก้ไข (ACT = A)

4.1 สรุปรายงานประชุมคณะกรรมการ เพื่อวิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานและปรับปรุงให้ดีขึ้นเรื่อย ๆ (สิ่งไหนดีให้ยึดเป็น STANDARD)

และสรุปผลการนำเนินการเพื่อรายงานผลต่อผู้บริหารระดับสูงตามลำดับ โดยสรุปผลการดำเนินการดังต่อไปนี้

งบประมาณ

ตั้งไว้ 5,300 บาท

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน
1	ค่าดำเนินการอบรมงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	
	- ค่าวิทยากร	1,000.-
	- ค่ากระเช้าผลไม้	800.-
	- ค่าอาหารและเครื่องดื่ม	1,320.-
	- ค่ากระดาษเกียรติบัตร	380.-
	- ค่ามาลัยกร	100.-
	รวมรายจ่าย	3,600.-

จ่ายจริง 3,600 บาท คงเหลือ 1,700 บาท

2. วิธีการติดตาม/เครื่องมือการประเมินผลการปฏิบัติงาน

วิธีการติดตาม “กิจกรรมงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด” ในวันที่ 26 มิถุนายน 2566 เพื่อศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลในด้านต่างๆ ในครั้งนี้คือ

แบบประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม เพื่อให้รู้ว่าคุณนักเรียนมีความเข้าใจและตระหนักถึงภัยอันตรายของยาเสพติด

3. สรุปผลการดำเนินงาน

ที่	ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	
1	ร้อยละ 80 นักเรียนมีความเข้าใจเรื่องการป้องกันการหลีกเลียงและโทษของยาเสพติด	✓		จากแบบสอบถามพบว่า นักเรียนมีความเข้าใจเรื่องการป้องกันการหลีกเลียงและโทษของยาเสพติด โดยมีค่าเฉลี่ยอยู่ที่ 4.46 คิดเป็นร้อยละ 89.20
2	ร้อยละ 80 ของตัวแทนนักเรียน เข้าร่วมกิจกรรม	✓		จากข้อมูลการเข้าร่วมกิจกรรมพบว่า จำนวนนักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 จำนวน 374 คน เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 327 คน คิดเป็นร้อยละ 87.43

4. สรุปผลในภาพรวม

4.1 จุดเด่นของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

1. เป็นความร่วมมือของทุกฝ่าย
2. กิจกรรมบรรลุตามวัตถุประสงค์
3. ผู้บริหารและคุณครูให้คำปรึกษา กิจกรรมงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
4. นักเรียนมีความเข้าใจมากยิ่งขึ้นในการหลีกเลี่ยงจากยาเสพติด

4.2 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

1. ควรประสานงานติดต่อกับฝ่ายที่เกี่ยวข้องให้เร็วกว่านี้
2. ควรมีการประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนได้รับทราบด้วยว่ามีการจัดกิจกรรมนี้
3. ควรตรวจเช็คความพร้อมของระบบเครื่องเสียง
4. ควรสร้างทีมงานที่เข้มแข็งในการจัดกิจกรรมในครั้งต่อไป

4.3 ความรู้สึกนักเรียนในกิจกรรมงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

1. อยากให้มีกิจกรรมมากกว่านี้ และให้เวลามากขึ้น
2. อยากให้มีกิจกรรมแบบนี้อีก

แม้ว่าภาพรวมของเกณฑ์การสำรวจความพึงพอใจและแบบสัมภาษณ์นักเรียนใน “กิจกรรมงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด” ระหว่างวันที่ 26 มิถุนายน 2566 โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ จังหวัดบุรีรัมย์ ซึ่งเป็นที่น่าพอใจ ทางคณะกรรมการดำเนินการก็ต้องหาแนวทางปรับปรุงแก้ไข เพื่อจัดกิจกรรมในโครงการนี้ให้เหมาะสมมากยิ่งขึ้นต่อไป

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ

(นางสาวกัญญภัทร์ นิลนนท์)

ครูผู้สอน

ลงชื่อ.....ผู้รับทราบ

(นางมนทการต์ ดาทอง)

หัวหน้ํางานกิจกรรมงานน้ํกเรียน

ลงชื่อ..........^{๒๖}ผู้รับทราบ

(นางกรรติพร นวลเท่า)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน

สรุปผลการพิจารณา

- ๑ เห็นสมควรให้ดำเนินการต่อไปในการศึกษาหน้า
- ๐ ไม่เห็นสมควรให้ดำเนินการต่อ เนื่องจาก

เห็นสมควรให้กิจกรรมงานยังคงกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดต่อไป
อย่างตื้อทอเนื่อง เพราะในขณะนี้ปัญหายาเสพติด การจำหน่ายยาทุกวิถี
ทาง นักเรียนอาจเจอได้และมาทดลอง กับ สามีได้ และเพื่อเป็นการส่งเสริม
ความดีให้กับนักเรียนในเรื่องนี้ ทางตนเองจะไม่ทรมาน แก้ไขไม่ได้ แต่ยังไม่
ทรมาน แต่จะมีโทษมากจนอาจผิดได้ และเป็นการช่วยเหลือ รักษาแก่นัก
เรียน และ เพื่อเป็นการพัฒนาด้านสุขภาพ จิต สภาพแวดล้อมทั้งภายใน
และภายนอกโรงเรียน ให้นักเรียนเรียนรู้ จากแต่ละพัฒนาการให้มาก ยิ่ง
สามารถรับทักษะ ทางด้านจิตให้โลกภายในสงบต่อไป

ทั้งนี้ให้นำผลการประเมิน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ไปพัฒนากระบวนการจัดเรียนการสอนและ
การทำงาน โดยพิจารณาวัตถุประสงค์ เป้าหมายการดำเนินงาน ให้สอดคล้องกับเป้าหมายการจัดการศึกษาให้
ดียิ่งขึ้นต่อไป

ลงชื่อ.....



ผู้รับทราบ

(นางสาวจันทน์ ไพรงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

บันทึกเพิ่มเติม



ลงชื่อ.....



ผู้รับทราบ

(บาทหลวง ดร.จิกีร์ พันธสมบัติ)

ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ภาคผนวก

รายงานสรุปกิจกรรม “งานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด” ปีการศึกษา 2566

จากการดำเนินงานจัดกิจกรรม “งานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด” หรือวันต่อต้านยาเสพติดโลก ปีการศึกษา 2566 ของนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6/1 - 6/9 ในวันจันทร์ ที่ 23 มิถุนายน 2566 ซึ่งมีนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมในครั้งนี้ทั้งสิ้น 374 คน เข้าร่วมกิจกรรมทั้งสิ้น 327 คน คิดเป็นร้อยละ 87.43 และนักเรียนที่ไม่ได้เข้าร่วมจำนวน 47 คน คิดเป็นร้อยละ 12.57 โดยแยกนักเรียนออกเป็น 9 ห้อง และได้ดำเนินการปฏิบัติจัดกิจกรรม “งานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด” หรือวันต่อต้านยาเสพติดโลก พบว่า

ตารางที่ 1 แสดงจำนวนนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ที่เข้าร่วมจัดกิจกรรม “งานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด” หรือวันต่อต้านยาเสพติดโลก

ลำดับ	ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน	นักเรียนที่เข้าร่วม	ร้อยละ %	นักเรียนที่ไม่เข้าร่วม	ร้อยละ %	หมายเหตุ
1	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6/1	35	35	100.00	0	-	
2	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6/2	35	35	100.00	0	-	
3	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6/3	35	35	100.00	0	-	
4	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6/4	35	32	91.43	3	8.57	
5	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6/5	32	0	0.00	32	100.00	กักตัว
6	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6/6	32	32	100.00	0	-	
7	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6/7	31	26	83.87	5	16.13	
8	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6/8	29	25	86.21	4	13.79	
9	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6/9	28	28	100.00	0	-	
รวม/เฉลี่ย		374	327	87.43	47	12.57	

จากตารางที่ 1 พบว่า ห้องเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6/1 - 6/9 ที่เข้าร่วมกิจกรรม 100% มีจำนวน 9 ห้อง เข้าร่วมได้ร้อยละ 100.00

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล
กิจกรรม “งานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด”
ระหว่างวันพฤหัสบดี ที่ 23 มิถุนายน 2565
ณ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน

จากการแจกแบบสอบถามการจัดกิจกรรมได้รับกลับคืนจำนวน 50 แผ่น แยกเป็นเพศชาย 17 คน คิดเป็นร้อยละ 34.00 เป็นเพศหญิงจำนวน 33 คน คิดเป็นร้อยละ 66.00 สถานะของผู้ตอบแบบสอบถามเป็นนักเรียนที่เข้ารับการอบรม

ตารางที่ 1 เพศของผู้ตอบแบบสอบถาม

เพศ	จำนวน (คน)	ร้อยละ	หมายเหตุ
ชาย	17	34.00	-
หญิง	33	66.00	-
รวม	50	100	-

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจต่อ กิจกรรม“งานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด”

ตารางที่ 2 แสดงความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม “งานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด”

รายการ	ค่าเฉลี่ย X ค่าเบี่ยงเบน	ค่าเบี่ยงเบน มาตรฐาน S.D.	ร้อยละ	แปลผล
1. วิทยากรถ่ายทอดความรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	4.58	0.54	91.60	มากที่สุด
2. นักเรียนมีความเข้าใจเรื่องการป้องกันการหลีกเลียง และโทษของยาเสพติด	4.46	0.84	89.20	มาก
3. นักเรียนสามารถปฏิเสธเมื่อมีใครมาชักชวนไปเสพยา เสพติด	4.86	0.40	97.20	มากที่สุด
4. นักเรียนมีความตระหนักถึงโทษภัยของยาเสพติด	4.70	0.68	94.00	มากที่สุด
5. นักเรียนจะนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน	4.78	0.46	95.60	มากที่สุด
เฉลี่ย	4.68	0.36	93.60	มากที่สุด

จากตารางที่ 2 พบว่าความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจต่อกิจกรรม “งานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด” โดยมีค่าเฉลี่ยอยู่ที่ **4.68** คิดเป็นร้อยละ **93.60**



คำสั่งโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ที่ / 2566

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด เนื่องในวันต่อต้านยาเสพติด (26 มิถุนายน ของทุกปี)

ด้วยกลุ่มงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและโรคติดต่อ ฝ่ายกิจการนักเรียน ได้กำหนดจัดกิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดเนื่องในวันต่อต้านยาเสพติด (26 มิถุนายนของทุกปี) ปีนี้จึงจัดขึ้นในวันจันทร์ที่ 26 มิถุนายน พ.ศ. 2566 มีกิจกรรมดังนี้

เวลา 08.30 น. ตั้งแถวเดินขบวนรณรงค์ไปที่ชุมชนยายอ่อน

เวลา 09.00 น. ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียนกล่าวรายงานวัตถุประสงค์การจัดการกิจกรรมประธานในพิธีกล่าวต้อนรับและให้โอวาทคุณครูและนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และกล่าวเปิดงานการอบรมการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดประจำปีการศึกษา 2566

เวลา 09.15 น. ครูแต จาก สภ.อ. เมืองบุรีรัมย์ ให้ความรู้เรื่อง ยาเสพติด

เวลา 11.30 น. ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียนกล่าวขอบคุณวิทยากรและมอบของที่ระลึก
เพื่อให้กิจกรรมดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดังนี้

1. คณะกรรมการฝ่ายบริหารจัดการศึกษาโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

- | | |
|-----------------------------------|---|
| 1. บาทหลวง ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ | ผู้จัดการโรงเรียน |
| 2. ชิสเตอร์จำนนท์ ไพรงาม | ผู้อำนวยการโรงเรียน |
| 3. นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ |
| 4. นายสมบัติ พิมพ์จันทร์ | รองผู้อำนวยการฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา และบุคลากร |
| 5. นางพิศมัย นพคุณ | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอภิบาลและแพร่ธรรม |
| 6. นางภริตพร นวลเท่า | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน |
| 7. นางปิยะนุช สังข์ทองกลาง | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายธุรการ-การเงิน |
| 8. ดร.ศรินนา แก้วสีเคน | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและทรัพย์สิน |
| 9. นายจตุพล อ่อนสีทัน | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป |
| 10. นายกิตติศักดิ์ ศรีจันทร์ | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอาคารสถานที่ |
| 11. นายสุพจน์ มุลรังษี | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีทางการศึกษา |
| 12. นางัญญลักษณ์ แก้วอำไพ | หัวหน้าฝ่ายระดับปฐมวัย |
| 13. นางสาวสมาพร วาปีกัง | เจ้าหน้าที่การเงิน |

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา อำนาจความสะดวก เพื่อให้การจัดกิจกรรม ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติของคณะกรรมการสนับสนุนงบประมาณและอุปกรณ์การดำเนินงาน

2. คณะกรรมการดำเนินงาน

- | | |
|-------------|------------|
| 1. นายวิรัช | หมวดประโคน |
|-------------|------------|

2. นางสาวกัญญภัทร์ นิลนนท์
3. นายชนเทพ สังข์ทองกลาง
4. นางสาวนิมล บัญลอย
5. นายพิพัฒน์ โสณะชัย

มีหน้าที่ ดำเนินงาน วางแผนในการจัดกิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติดโลก

3. คณะกรรมการควบคุมดูแลนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

(อบรมเรื่องยาเสพติดให้โทษ ณ ห้องประชุมวันทามารีย์)

1. นางสาวมะลิ ทนกระโทก
2. นางสาวดา ประโมทะโก
3. นางสาวชญานุช เกิดผล
4. นางมฤดี เสงขวิญ
5. นางสาวตรีรัตน์ ประทุมตรี
6. นางสาวชลลดา ชิวรัมย์
7. นางอรดี ศรีรัตน์
8. นางสาวกัญนิภา ศิลาหน้าเที่ยง
9. นางละออง แวนศิลา

มีหน้าที่ ควบคุมนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม รับฟังคำบรรยายจากวิทยากร ด้วยความเรียบร้อย

4. คณะกรรมการพิธีการ / พิธีกร

1. นางสาวกัญญภัทร์ นิลนนท์
2. นายชนเทพ สังข์ทองกลาง

มีหน้าที่ จัดทำกำหนดการของพิธีการให้เหมาะสมและสอดคล้องกับกิจกรรม ตรวจสอบความพร้อมต่าง ๆ ก่อนเข้าพิธี ฝึกซ้อมทำความเข้าใจกับผู้ร่วมกิจกรรมให้เป็นไปตามลำดับ ตามกิจกรรมดำเนินพิธีกรรมตามลำดับอย่างสง่างาม และแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น

5. คณะกรรมการการเงิน

1. นางปิยะนุช สังข์ทองกลาง
2. นางอัจฉรา เคยพุดซา
3. นางดวงเดือน ศรีคุณ

มีหน้าที่ ดูแล ควบคุมการเบิกจ่ายงบประมาณ และจัดทำหลักฐานการเบิกจ่าย

6. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพ

1. นายธนกร ทะสุนทร

มีหน้าที่ บันทึกภาพและถ่ายวิดีโอตลอดทั้งกิจกรรม

7. คณะกรรมการประเมินผล

1. นางสาวกัญญภัทร์ นิลนนท์

2. นายชนเทพ สังข์ทองกลาง

มีหน้าที่ เก็บข้อมูล สรุปงาน ประเมินผล และรายงานผลตามกิจกรรมที่ดำเนินงาน

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัด เต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้
การดำเนินงานมีประสิทธิภาพสูงสุด และบรรลุตามวัตถุประสงค์

สั่ง ณ วันที่ 15 มิถุนายน พ.ศ. 2566

ลงชื่อ.....

(ชิสเตอร์จ้านันท์ ไพรงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



ลำดับที่ .8. หน่วยงาน.....ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน.....ฝ่าย.....กิจกรรมนักเรียน.....
 ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน: พันธกิจข้อที่ 1. ยุทธศาสตร์ข้อที่ 2. เป้าหมายข้อที่ 2.....
 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. มาตรฐานที่ 1. ประเด็นพิจารณา.....1.1.1.2.....
 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ. รอบ 4: มาตรฐานที่.....1 ประเด็นพิจารณา 1.1.1.2.....
 ตอบสนองมาตรฐานโรงเรียน: พันธกิจข้อที่ 7.10 ยุทธศาสตร์ข้อที่ 7.1.7.2.7.6.10.6.....

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา/ดำเนินงาน/ (วัน/เดือน/ปี)
วัตถุประสงค์ 1. เพื่อการดูแลช่วยเหลือ นักเรียนด้านความเป็นอยู่ และพัฒนาด้านสุขภาพกาย สุขภาพจิตและ สภาพแวดล้อมทางสังคม 2. เพื่อให้นักเรียนได้รู้จัก ตนเอง สามารถปรับตัวมี ทักษะทางด้านสังคมและอยู่ ในสังคมได้อย่างมีความสุข 3. เพื่อให้เด็กนักเรียนมีความ ตระหนักในการหลีกเลี่ยง อันตรายจากสิ่งเสพติด ทั้งหมด 4. เพื่อให้เด็กนักเรียนทุกคนได้รับ การปกป้อง และคุ้มครอง ความปลอดภัยทั้งในด้าน ร่างกายและจิตใจ	1. ขั้ววางแผน (P:PLAN) 1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเรื่องต่างๆ 1.2 ประชุมครูฝ่ายกิจการและ คณะกรรมการจัดกิจกรรม เยี่ยมบ้านนักเรียน 1.3 แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรม เยี่ยมบ้านนักเรียนเพื่อนำเสนอแนะ ผู้บริหารโรงเรียน 1.4 ประชุมคณะกรรมการระบบดูแล ช่วยเหลือนักเรียน	ตลอดปีการศึกษา

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา/ดำเนินงาน/ (วัน/เดือน/ปี)
2.ร้อยละ 90 เข้าร่วมกิจกรรมตามกำหนด เครื่องมือการติดตามและประเมินผล 1. แบบประเมินการเข้าร่วมกิจกรรม 2. แบบสอบถามความพึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรม	5. ออกเยี่ยมบ้านนักเรียนและการติดต่อผู้ปกครอง เพื่อให้ครูได้เห็นสภาพจริงของสภาพแวดล้อมและสภาพความเป็นอยู่ทางครอบครัวของนักเรียน 7. ดำเนินกิจกรรมตามแผนงานที่กำหนดไว้ 2.1.3 รายงานผลต่อคณะผู้บริหาร เพื่อรับฟังความคิดเห็นและแนวทางในการพัฒนาต่อไป 2.2 งานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและโรคติดต่อ 2.2.1 ประชุมนัดหมายกำหนดการจัดกิจกรรมร่วมกับคณะคุณครู 2.2.2 ประชุมคณะกรรมการติดตามงานที่ได้รับมอบหมาย ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. ประชุมคณะกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและโรคติดต่อ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและโรคติดต่อ 3. จัดทำสถิติข้อมูลนักเรียนที่มีพฤติกรรมเกี่ยวข้องกับยาเสพติดและโรคติดต่อ 4. ประสานงานกับครูประจำชั้นและผู้ปกครองนักเรียนกลุ่มเสี่ยง 5. สร้างเครือข่ายเฝ้าระวัง 6. ตรวจค้นหาสารเสพติดและสิ่งผิดกฎหมาย 7. สุ่มตรวจปัสสาวะนักเรียนปีละ 1 ครั้ง 8. รณรงค์ต่อต้านยาเสพติดและโรคติดต่อ 9. ดำเนินการอบรมนักเรียนกลุ่มเสี่ยง	26 มี.ย.2566 (กัญญภัทร์ นิลนนท์)

แบบแสดงประมาณการค่าใช้จ่าย

แผนงานหน่วยงาน.....ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน.....ฝ่าย.....กิจการนักเรียน.....

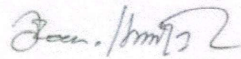
ลำดับ	รายการ	ขั้นกำหนด มาตรฐาน/ คุณลักษณะ เฉพาะคุณภาพ	สรุปรายรับ			
			งบ โรงเรียน	งบเรียน ฟรี	งบจัดหา	สรุปรายจ่าย
1	กิจกรรมเยี่ยมบ้าน นักเรียน -ค่าน้ำมันรถออกเยี่ยม บ้าน -ค่ากระดาษ A4 แบบประเมินพฤติกรรม SDQ -ค่าเช่าเล่มเอกสารเยี่ยม บ้านค่าสรุปโครงการ	สำรองดำเนินการ	20,000 4,800 4,800			20,000 4,800 4,800
2	กิจกรรมงานป้องกันและ แก้ไขปัญหายาเสพติด และโรคติดต่อ -ค่าค่าอบรม/วิทยากร -ค่ากระเช้าของขวัญ -ค่าอาหาร เครื่องดื่ม วิทยากร -ค่าเอกสาร แผ่นสรุปงาน	สำรองดำเนินการ	3,000 800 1,000 500			3,000 800 1,000 500
3	กิจกรรมงานรักษาความ ปลอดภัยนักเรียน -เอกสาร/กระดาษ A4 แผ่นสรุปงาน	สำรองดำเนินการ	1,000			1,000
รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (สามหมื่นห้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน)						35,900

สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน.....35,900.....

☐ งบจัดหา.....

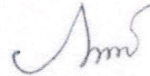
ผู้เสนอ



(นางสาวละออง แวนศิลา)

หัวหน้างานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

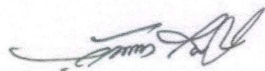
ผู้พิจารณา



(นางภริตพร นวลเท่า)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน

ผู้เห็นชอบ



(นางสาวจันทน์ ไพรงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวง ดร.จักรี พันธสมบัติ)

ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
เลขที่ 100 หมู่ 13 ถนน บุรีรัมย์ สดึก
แขวง/ตำบล ชุมเห็ด เขต/อำเภอ เมืองบุรีรัมย์
จังหวัด บุรีรัมย์ รหัสไปรษณีย์ 31000

RECEIPT

1.มินิมาร์ท

User : พัชรีดา ประทุมปี

Date : 03/07/2566 Time : 15:23:44

No : 701660307-0102

Customer : พัชรีดา ประทุมปี

อน.	รายการ	ราคา/หน.	รวม
2	น้ำดื่มแพ็ค45บาท	45.00	90.00

Grand Total : 90.00

ยอดคงเหลือ : 15.00

กิวที่ 3
ใบเสร็จรับเงินใบคำนึงอย่างย่อ
Marie Cafe'

Bill No. S000069813
วันที่ขาย 26/06/2023 15:09:38

CASHIER ชนทพร นางเจ้าปณังเจริญ
No Customer : ถูกหักทั่วไป

กาแฟใส่น้ำปั่น	40.00
กาแฟใส่น้ำปั่น	40.00
เอสเปรสโซ่เย็น	35.00
เอสเปรสโซ่เย็น	35.00
ขนมเค้กผลไม้ ร้อน	30.00
ไวท์ช็อกโกแลตเย็น	40.00
สคอตเชอวรี่ ปั่น	40.00
โกโก้เย็น	35.00
ชาเขียว มัทฉะ ปั่น	45.00
	340.00
Total Bath	
Cash :340	Change :0

จ่ายเงินสด
ราคารวมตามใบผูกกันเพิ่มแล้ว

ขอบคุณที่ใช้บริการ

Marie Free Wifi

User : Pass :

แก้วกระดาษ :

กิวที่ 2
ใบเสร็จรับเงินใบคำนึงอย่างย่อ
Marie Cafe'

Bill No. S000069812
วันที่ขาย 26/06/2023 10:02:06

CASHIER ชนทพร นางเจ้าปณังเจริญ
No Customer : ถูกหักทั่วไป

อเมริกาโน่ ร้อน	30.00
	30.00
Total Bath	
Cash :30	Change :0

จ่ายเงินสด
ราคารวมตามใบผูกกันเพิ่มแล้ว

ขอบคุณที่ใช้บริการ

Marie Free Wifi

User : Pass :

แก้วกระดาษ :

ผลบุญ คำกระดาษ

ใบเสร็จรับเงิน(เงินสด)

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : / สำนักงานใหญ่
รหัสลูกค้า : 999
ลูกค้า : เงินสด

เลขที่ : ORCM660600494
วันที่ : 22/06/2566
พนักงานขาย : 007
เลขที่อ้างอิง :
เวลา : 16:47:28 หน้า : 1/ 1

ลำดับ	รหัสสินค้า	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	ส่วนลด	จำนวนเงิน
1	8852413459393	กระดาษถ่าย idea WORK A4 80g.500p	2	รีม	118.00		236.00
2	230004	กระดาษกล่องขาว-เทา (ใหญ่) 400แกรม 31x43 ***	1	โหล	144.00		144.00

(สามร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

รวมเงินสุทธิ 380.00

หมายเหตุ :

ผู้รับสินค้า / /
วันที่

ผู้ส่งสินค้า / /
วันที่

ผู้รับเงิน/ผู้อนุมัติ / /
วันที่

โทร. 091-4263168, 089-9924969

เล่มที่
BOOK NO.

เลขที่
BILL NO.

CASH SALE

現兌單

CASH SALE

474 寶號

CUSTOMER

ที่อยู่ 住址

ADDRESS _____

วันที่ 日期

DATE _____

เลขประจำตัวประชาชน
IDENTIFICATION NO.

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร
TAX IDENTIFICATION NO.

ผู้รับเงิน 收貨人
COLLECTOR _____

2/5/50

เลขที่ / Bill No. / 單號. _____

၈၇၈ ခုနှစ်

Customer

ที่อยู่ 住址

Address

วันที่ 日期

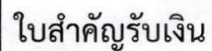
Date _____

ทะเบียนการค้า 商標編號

Commercial License

ผู้รับเงิน/Collector/ 收貨人 _____

ขอบคุณทุกท่านที่อุดหนุน
Thank You For Your Kind Attention



เลขที่...../.....

วันที่ 26 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2566
ข้าพเจ้า รศ. จำเริญ พิมพ์แก้ว ตำแหน่ง/งาน รศ. คณาจารย์ วิทยาลัยราชภัฏ
ที่อยู่เลขที่ 115 หมู่ 6 ตำบล นนทताल อำเภอ เมืองราชภัฏ จังหวัด ยโสธร
รหัสไปรษณีย์ ได้รับเงินจากโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ดังรายการต่อไปนี้

รายการ		จำนวนเงิน
1.	ค่าวิทยากร	1,000
รวมเป็นเงิน (ตัวอักษร)(..... หกร้อย บาทถ้วน))		1,000

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน
(จ้าเขียน มีนาค)

ลงชื่อ.....ผู้จ่ายเงิน
(.....)

ข้าราชการตำรวจ
เลขที่ ๓๐๑๘-๖๒-๑๘๖๑

ชื่อ ร.ต.ต.เจเนียง ปันแก้ว
ตำแหน่ง รอง สว.สภ.ลำปาง
อ.กระสัง จ.บุรีรัมย์

เลขประจำตัวประชาชน ๙-๙๙๙๙-๙๙๙๙-๙๙๙๙

ร.ต.ต. เจเนียง ปันแก้ว
นายเจเนียง ปันแก้ว
วันออกบัตร ๒๙ ก.ค. ๒๕๖๒
วันออกบัตร ๒๙ ก.ค. ๒๕๖๒

นายเจเนียง ปันแก้ว
นายเจเนียง ปันแก้ว
นายเจเนียง ปันแก้ว
นายเจเนียง ปันแก้ว

บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ

สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

คำให้การของ
ร.ต.ต. เจเนียง ปันแก้ว
(เจเนียง ปันแก้ว)



แบบประเมินความพึงพอใจ

แบบประเมินฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมข้อมูล และข้อเสนอแนะ สำหรับนำไปปรับปรุงการดำเนินงาน จึงขอความร่วมมือท่านตอบแบบประเมิน และให้ข้อเสนอแนะตามความเป็นจริง

ชื่อกิจกรรม งานป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดและโรคติดต่อ

วัน เดือน ปี ที่ดำเนินการ 26 มิถุนายน 2566

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนมารีฮอสน์

ส่วนที่ 1: ข้อมูลทั่วไป

1. เพศ ☐ 1. ชาย ☒ 2. หญิง

ส่วนที่ 2 : ความพึงพอใจต่อกิจกรรมงานป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. วิทยากรถ่ายทอดความรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	5	4	3	2	1
2. นักเรียนมีความเข้าใจเรื่องการป้องกันการหลีกเลี่ยงและโทษของยาเสพติด	5	4	3	2	1
3. นักเรียนสามารถปฏิเสธเมื่อมีใครมาชักชวนไปเสพสิ่งเสพติด	5	4	3	2	1
4. นักเรียนมีความตระหนักถึงโทษภัยของยาเสพติด	5	4	3	2	1
5. นักเรียนจะนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน	5	4	3	2	1

ส่วนที่ 3: ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบประเมิน

ฝ่ายกิจการนักเรียน



ชื่อกิจกรรม บัณฑิตรับมิต้องานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและโรคติดต่อ

วัน เดือน ปี ที่ดำเนินการ 26 มิถุนายน 2566

สถานที่ดำเนินการ : โรงเรียนมารีย์คอนเสริณ อีรางคม ๘ อีาง นนนิมหนำวักกัมพิจรณ ๖๓๖๑๔.๒.๗ มดิมนั่ม

ส่วนที่ 1: ข้อมูลทั่วไป

1. เพศ

□ 1. ឆាយ

☒ 2. หญิง

ส่วนที่ 2 : ความพึงพอใจต่อกิจกรรมงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

ส่วนที่ 3: ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบประเมิน



แบบประเมินความพึงพอใจ

แบบประเมินฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมข้อมูล และข้อเสนอแนะ สำหรับนำไปปรับปรุงการดำเนินงาน จึงขอความร่วมมือท่านตอบแบบประเมิน และให้ข้อเสนอแนะตามความเป็นจริง

ชื่อกิจกรรม งานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและโรคติดต่อ
วัน เดือน ปี ที่ดำเนินการ 26 มิถุนายน 2566
สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ส่วนที่ 1: ข้อมูลทั่วไป

1. เพศ ☐ 1. ชาย ☒ 2. หญิง

ส่วนที่ 2 : ความพึงพอใจต่อกิจกรรมงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด 5	มาก 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1
1. วิทยากรถ่ายทอดความรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	☒				
2. นักเรียนมีความเข้าใจเรื่องการป้องกันการหลีกเลี่ยงและโทษของยาเสพติด	☒				
3. นักเรียนสามารถปฏิเสธเมื่อมีใครมาชักชวนไปเสพยาเสพติด	☒				
4. นักเรียนมีความตระหนักถึงโทษภัยของยาเสพติด	☒				
5. นักเรียนจะนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน	☒				

ส่วนที่ 3: ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบประเมิน



แบบประเมินความพึงพอใจ

แบบประเมินฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมข้อมูล และข้อเสนอแนะ สำหรับนำไปปรับปรุงการดำเนินงาน จึงขอความร่วมมือท่านตอบแบบประเมิน และให้ข้อเสนอแนะตามความเป็นจริง

ชื่อกิจกรรม งานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและโรคติดต่อ
วัน เดือน ปี ที่ดำเนินการ 26 มิถุนายน 2566
สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ส่วนที่ 1: ข้อมูลทั่วไป

1. เพศ ☐ 1. ชาย ☒ 2. หญิง

ส่วนที่ 2 : ความพึงพอใจต่อกิจกรรมงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด 5	มาก 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1
1. วิทยากรถ่ายทอดความรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ		✓			
2. นักเรียนมีความเข้าใจเรื่องการป้องกันการหลีกเลี่ยงและโทษของยาเสพติด		✓			
3. นักเรียนสามารถปฏิเสธเมื่อมีใครมาชักชวนไปเสพยาเสพติด	✓				
4. นักเรียนมีความตระหนักถึงโทษภัยของยาเสพติด	✓				
5. นักเรียนจะนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน	✓				

ส่วนที่ 3: ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบประเมิน

ฝ่ายกิจการนักเรียน



แบบประเมินความพึงพอใจ

แบบประเมินฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมข้อมูล และข้อเสนอแนะ สำหรับนำไปปรับปรุงการดำเนินงาน จึงขอความร่วมมือท่านตอบแบบประเมิน และให้ข้อเสนอแนะตามความเป็นจริง

ชื่อกิจกรรม 1929qb.vti.org งานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและโรคติดต่อ

วัน เดือน ปี ที่ดำเนินการ 26 มิถุนายน 2566

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ส่วนที่ 1: ข้อมูลทั่วไป

1. เพศ

☒ 1. ชาย

☐ 2. หญิง

ส่วนที่ 2 : ความพึงพอใจต่อกิจกรรมงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด 5	มาก 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1
1. วิทยากรถ่ายทอดความรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ		☒			
2. นักเรียนมีความเข้าใจเรื่องการป้องกันการหลีกเลี่ยงและโทษของยาเสพติด	☒				
3. นักเรียนสามารถปฏิเสธเมื่อมีใครมาชักชวนไปเสพยาเสพติด	☒				
4. นักเรียนมีความตระหนักถึงโทษภัยของยาเสพติด	☒				
5. นักเรียนจะนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน	☒				

ส่วนที่ 3: ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบประเมิน

ฝ่ายกิจการนักเรียน



แบบประเมินความพึงพอใจ

แบบประเมินฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมข้อมูล และข้อเสนอแนะ สำหรับนำไปปรับปรุงการดำเนินงาน จึงขอความร่วมมือท่านตอบแบบประเมิน และให้ข้อเสนอแนะตามความเป็นจริง

ชื่อกิจกรรม งานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและโรคติดต่อ
วัน เดือน ปี ที่ดำเนินการ 26 มิถุนายน 2566
สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ส่วนที่ 1: ข้อมูลทั่วไป

1. เพศ ☒ 1. ชาย ☐ 2. หญิง

ส่วนที่ 2 : ความพึงพอใจต่อกิจกรรมงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด 5	มาก 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1
1. วิทยากรถ่ายทอดความรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	☒				
2. นักเรียนมีความเข้าใจเรื่องการป้องกันการหลีกเลียงและโทษของยาเสพติด	☒				
3. นักเรียนสามารถปฏิเสธเมื่อมีใครมาชักชวนไปเสพยาเสพติด	☒				
4. นักเรียนมีความตระหนักถึงโทษภัยของยาเสพติด	☒				
5. นักเรียนจะนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน	☒				

ส่วนที่ 3: ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบประเมิน



แบบประเมินความพึงพอใจ
แบบประเมินฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมข้อมูล และข้อเสนอแนะ สำหรับนำไปปรับปรุงการดำเนินงาน จึงขอ
ความร่วมมือท่านตอบแบบประเมิน และให้ข้อเสนอแนะตามความเป็นจริง

ชื่อกิจกรรม คือ การแข่งขันงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและโรคติดต่อ

วัน เดือน ปี ที่ดำเนินการ 26 มิถุนายน 2566

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนมารีย์อัสสัมชัญ

ส่วนที่ 1: ข้อมูลทั่วไป

1. เพศ ☒ 1. ชาย ☐ 2. หญิง

ส่วนที่ 2 : ความพึงพอใจต่อกิจกรรมงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. วิทยากรถ่ายทอดความรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	5	4	3	2	1
2. นักเรียนมีความเข้าใจเรื่องการป้องกันการหลีกเลียงและโทษของยาเสพติด	5	4	3	2	1
3. นักเรียนสามารถปฏิเสธเมื่อมีใครมาชักชวนไปเสพยาเสพติด	5	4	3	2	1
4. นักเรียนมีความตระหนักถึงโทษภัยของยาเสพติด	5	4	3	2	1
5. นักเรียนจะนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน	5	4	3	2	1

ส่วนที่ 3: ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบประเมิน

ฝ่ายกิจการนักเรียน



แบบประเมินความพึงพอใจ

แบบประเมินฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมข้อมูล และข้อเสนอแนะ สำหรับนำไปปรับปรุงการดำเนินงาน จึงขอความร่วมมือท่านตอบแบบประเมิน และให้ข้อเสนอแนะตามความเป็นจริง

ชื่อกิจกรรม งานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและโรคติดต่อ
วัน เดือน ปี ที่ดำเนินการ 26 มิถุนายน 2566
สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนมารีอานุสรณ์

ส่วนที่ 1: ข้อมูลทั่วไป

1. เพศ

☒ 1. ชาย

☐ 2. หญิง

ส่วนที่ 2 : ความพึงพอใจต่อกิจกรรมงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด 5	มาก 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1
1. วิทยากรถ่ายทอดความรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ			☒		
2. นักเรียนมีความเข้าใจเรื่องการป้องกันการหลีกเลียงและโทษของยาเสพติด	☒				
3. นักเรียนสามารถปฏิบัติเสมอเมื่อมีใครมาชักชวนไปเสพยาเสพติด	☒				
4. นักเรียนมีความตระหนักถึงโทษภัยของยาเสพติด	☒				
5. นักเรียนจะนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน	☒				

ส่วนที่ 3: ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบประเมิน



แบบประเมินความพึงพอใจ

แบบประเมินฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมข้อมูล และข้อเสนอแนะ สำหรับนำไปปรับปรุงการดำเนินงาน จึงขอความร่วมมือท่านตอบแบบประเมิน และให้ข้อเสนอแนะตามความเป็นจริง

ชื่อกิจกรรม งานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและโรคติดต่อ
วัน เดือน ปี ที่ดำเนินการ 26 มิถุนายน 2566
สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ส่วนที่ 1: ข้อมูลทั่วไป

1. เพศ ☒ 1. ชาย ☐ 2. หญิง

ส่วนที่ 2 : ความพึงพอใจต่อกิจกรรมงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด 5	มาก 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1
1. วิทยากรถ่ายทอดความรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ					
2. นักเรียนมีความเข้าใจเรื่องการป้องกันการหลีกเลี่ยงและโทษของยาเสพติด					
3. นักเรียนสามารถปฏิเสธเมื่อมีใครมาชักชวนไปเสพยาเสพติด					
4. นักเรียนมีความตระหนักถึงโทษภัยของยาเสพติด					
5. นักเรียนจะนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน					

ส่วนที่ 3: ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบประเมิน

ประมวลภาพกิจกรรม



คุณครู นักเรียน โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ร่วมเดินรณรงค์วันต่อต้านยาเสพติด
ณ ชุมชนบ้านยายอ่อน





คุณครู นักเรียน โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ร่วมเดินรณรงค์วันต่อต้านยาเสพติด
ณ ชุมชนบ้านยายอ่อน





บาทหลวงคุณพ่อ ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ
ประธานในพิธีกล่าวเปิดงาน และมอบกของทีระลึก





บาทหลวงคุณพ่อ ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ
ระธานในพิธีกล่าวเปิดงาน และมอบของที่ระลึก





ภาพบรรยากาศการอบรม



























