



สรุปรายงานผลการดำเนินงาน

กิจกรรม เยี่ยมบ้านนักเรียน



ฝ่ายกิจการนักเรียน

หน่วยงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ปีการศึกษา 2562

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ บุรีรัมย์
สังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์

คำนำ

เอกสารฉบับนี้เป็นเอกสารรายงานการดำเนินงานฝ่ายกิจการนักเรียน งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ในโครงการเยี่ยมบ้านนักเรียน จัดกิจกรรมวันที่ 1 สิงหาคม 2562 – 31 มกราคม 2563 เพื่อการดูแลช่วยเหลือและพัฒนาด้านสุขภาพกาย สุขภาพจิตและสภาพแวดล้อมทางสังคม เพื่อส่งเสริมพัฒนาป้องกันแก้ไขปัญหาทั้งด้านการเรียนรู้และความสามารถพิเศษ เพื่อให้นักเรียนได้รู้จักตนเอง สามารถปรับตัวมีทักษะทางด้านสังคมและอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขต่อไป

ทั้งนี้ในการดำเนินกิจกรรมกิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน ผู้จัดทำขอขอบพระคุณ บาทหลวงสุรชัย เจริญพงศ์ และซิสเตอร์จำนนท์ ไพรงาม ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ที่ส่งเสริมสนับสนุนเอื้ออำนวยความสะดวกทุกประการในการจัดกิจกรรม ขอขอบพระคุณผู้คณะครู ผู้ปกครอง นักเรียนที่คอยให้ข้อมูลอันเป็นประโยชน์และขอบคุณทุกท่านที่มีส่วนเกี่ยวข้องทำให้เกิดความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมเป็นอย่างดี ผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารฉบับนี้จะเป็นแนวทางการจัดกิจกรรมในครั้งต่อไป

หากมีข้อผิดพลาดประการใดผู้จัดทำจะได้นำไปปรับปรุงในครั้งต่อไป

นายชนเทพ สังข์ทองกลาง

ผู้จัดทำ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
รายงานสรุปกิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน	1
- สรุปผลการดำเนินงาน (ที่ปฏิบัติจริง)	1
- วิธีการติดตาม/เครื่องมือการประเมินผลการปฏิบัติงาน	2
- สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	2
- จุดเด่นของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งนี้	2
- ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป	2
ภาคผนวก	5
- แผนงานหน่วยงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	14
- ประมวลภาพการจัดกิจกรรม	22

ฝ่าย กิจการนักเรียน โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
ภาคเรียนที่ 1 - 2 ปีการศึกษา 2562

ชื่อโครงการ/ กิจกรรม เยี่ยมบ้านนักเรียน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ฝ่าย กิจการนักเรียน

ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน: พันธกิจข้อที่..... ยุทธศาสตร์ข้อที่..... เป้าหมายข้อที่.....

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. มาตรฐานที่ 1 ประเด็นพิจารณา 1.1.1.2

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบ 4: มาตรฐานที่ 1 ประเด็นพิจารณา 1.1.1.2

ตอบสนองมาตรฐานโรงเรียน: พันธกิจข้อที่ 7.10 ยุทธศาสตร์ข้อที่ 7.1,7.2,7.6,10.6

1. สรุปวิธีดำเนินการ (ที่ปฏิบัติจริง)

หน่วยงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ฝ่ายกิจการนักเรียน มีการแต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน โดยได้คณะกรรมการจากคุณครูประจำชั้นของแต่ละสายชั้นโดยคุณครูทุกท่านได้ให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคลและรายกลุ่มเกี่ยวกับปัญหาต่าง ๆ ของนักเรียน เช่น ปัญหาด้านการเรียน ปัญหาการคบเพื่อนและปัญหาทางครอบครัว ให้คำปรึกษาคณะนักเรียนกรณีพิเศษ เช่น ปัญหาครอบครัว ปัญหาด้านพฤติกรรม ส่งนักเรียนที่ประสบปัญหาแต่ละกรณีไปยังผ่านที่เกี่ยวข้อง ให้บริการคำปรึกษาแก่ผู้ปกครองเกี่ยวกับพฤติกรรมของบุตร – หลาน โดยออกนอกสถานที่เยี่ยมบ้านนักเรียนทั้งในอำเภอเมือง ต่างอำเภอ และต่างจังหวัด เป็นต้น ด้านเอกสารมีการจัดเตรียมเช่น แบบสำรวจการเยี่ยมบ้าน แบบประเมิน SDQ เป็นต้น และสรุปผลการนำเนินการเพื่อรายงานผลต่อผู้บริหารระดับสูงตามลำดับ โดยสรุปผลการดำเนินการดังต่อไปนี้

งบประมาณ

ตั้งไว้ 338,600 บาท

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน
1	ค่าดำเนินการเยี่ยมบ้านนักเรียน			
	- ค่าน้ำมันรถ	-	-	740.-
	- ค่าเช่าเล่มเอกสารเยี่ยมบ้าน	63.-	20.-	1,260.-
รวมทั้งสิ้น		(สองพันบาทถ้วน) 2,000.-		

จ่ายจริง 2,000 บาท คงเหลือ 336,600 บาท

2. วิธีการติดตาม/เครื่องมือการประเมินผลการปฏิบัติงาน

วิธีการติดตาม “โครงการเยี่ยมบ้านนักเรียน” ระหว่างวันที่ 1 สิงหาคม 2562 – 31 มกราคม 2563 เพื่อศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลในด้านต่างๆ ในครั้งนี้คือ

แบบบันทึกการเข้าเยี่ยมบ้านนักเรียนและการให้บริการแนะแนว เพื่อให้ครูได้เห็นสภาพจริงของสภาพแวดล้อมและสภาพความเป็นอยู่ทางครอบครัวของนักเรียนและผู้ปกครอง ระหว่างวันที่ 1 สิงหาคม 2562 – 31 มกราคม 2563

3. สรุปผลการดำเนินงาน

ที่	ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	
1	โครงการเยี่ยมบ้านได้รับการยอมรับและชื่นชมจากผู้ปกครอง	✓		จากการสัมภาษณ์คุณครูที่ไปเยี่ยมบ้านของนักเรียนพบว่าผู้ปกครองมีความยินดีและชื่นชมกิจกรรมนี้มาก เพราะได้รับข้อมูลพัฒนาการของนักเรียนจากคุณครูและสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ปกครองและครู
2	ร้อยละ 80 ของครูและบุคลากรเยี่ยมบ้านนักเรียน		✓	จากข้อมูลการเยี่ยมบ้านพบว่า จำนวนครูในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 66 คน ไปเยี่ยมบ้านนักเรียน จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 1.52
3	ร้อยละ 80 ครูประจำชั้นมีข้อมูลนักเรียนทุกคนพร้อมที่จะช่วยเหลือและแนะนำได้	✓		จากการบันทึกข้อมูลการเยี่ยมบ้านครูประจำชั้นมีเอกสารเยี่ยมบ้านที่มีข้อมูลให้ผู้ปกครองได้กรอกข้อมูลเพื่อที่จะช่วยเหลือและแนะนำต่อไป คิดเป็นร้อยละ 100.00

4. สรุปผลในภาพรวม

4.1 จุดเด่นของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

1. เป็นความร่วมมือของทุกฝ่าย
2. โครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์
3. คุณครูได้ทราบถึงปัญหาในด้านต่างๆ ของผู้ปกครองและนักเรียน
4. นักเรียนได้รับการช่วยเหลือ แก้ไข และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

4.2 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

1. ควรประสานงานติดต่อกับผู้ปกครองและนักเรียน ให้เร็วกว่านี้

2. ควรมีการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับเนื้อหาสาระการออกเยี่ยมบ้านให้ดีกว่านี้
3. ควรออกเยี่ยมบ้านเฉพาะเด็กที่มีปัญหาด้านพฤติกรรม/บ้านเด็กที่มีความสามารถพิเศษเพื่อจะได้แนะนำและส่งเสริมต่อไป
4. การสร้างทีมงานที่เข้มแข็งในงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
5. ควรมีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดการระบบต่างๆของงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนต่อไป

ส่วนที่ 1 ข้อเสนอแนะจากผู้ปกครอง

● ข้อห่วงใยของผู้ปกครองที่มีต่อนักเรียน

ปัญหา	ข้อพัฒนา
1. ท้องศัพทตอนเช้าไม่ทัน เพราะรถตู้มาส่งช้า	1. เรื่องการเรียนการอ่าน และการวิเคราะห์
2. พฤติกรรมการอยู่ร่วมกับเพื่อนๆ	2. อยากให้ดูแลด้านสุขภาพ
3. ด้านความปลอดภัย เพราะไปรถตู้	3. น้องเป็นคนเรียนช้า กว่าเรียนไม่ทันเพื่อน
4. บิดา – มารดา เป็นพยาบาลมีเวลาในการดูแลน้อย	4. อยากให้เป็นเด็กที่มีความรับผิดชอบ
5. ห่วงเรื่องการเรียนของลูก	5. อยากให้ลูกมีความรู้ด้านดนตรี
6. เป็นห่วงด้านอารมณ์ การเข้าสังคม อยู่ร่วมกับเพื่อนๆ	6. อยากให้มีคุณธรรมนำความรู้
7. การพูดเสียงดังของลูก	7. อยากให้เด็กมีพัฒนาการให้เท่าทันตามวัยเพื่อน
8. เรื่องลูกไม่ค่อยอ่านหนังสือ	8. อยากให้ทานผักบ้าง
9. ห่วงเรื่องโดนเพื่อนรังแก	
10. น้องเรียนช้าอยากให้คุณครูช่วยดูแล	
11. การคบเพื่อน	
12. น้องไม่ได้อยู่กับพ่อ แม่ แต่อยู่กับยาย	

แม้ว่าภาพรวมของเกณฑ์การสำรวจความพึงพอใจในการแนะแนวของ “กิจกรรม เยี่ยมบ้านนักเรียน ” ระหว่างวันที่ 1 สิงหาคม 2562 – 31 มกราคม 2563 โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ จังหวัดบุรีรัมย์ ซึ่งเป็นที่น่าพอใจ คณะกรรมการดำเนินการควรหาแนวทางปรับปรุงแก้ไข เพื่อจัดกิจกรรมในโครงการให้เหมาะสมมากยิ่งขึ้นต่อไป

สรุปผลการพิจารณา

- ☒ เห็นสมควรให้ดำเนินการต่อไปในปีการศึกษาหน้า
- ☐ ไม่เห็นสมควรให้ดำเนินการต่อ เนื่องจาก

เห็นสมควรให้ดำเนิน กิจกรรม เยี่ยมบ้านนักเรียน ต่อไป ในปีการศึกษา ๒๕๖๓ เพื่อตรวจได้ทราบสภาพบ้านของนักเรียนแต่ละคน มีสภาพแตกต่างกันอย่างไร มีปัญหาอะไร นักเรียนอยู่ที่บ้าน อดิษฐ์อยู่กับใคร การเดินทางมาโรงเรียนเป็นอย่างไร เป็นการสร้างความเชื่อมั่น ความไว้วางใจ การสร้างชื่อเสียงให้กับสถาบัน สร้างสายสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับบ้าน ทำให้ครูแก้ปัญหาให้กับนักเรียนได้อย่างถูกต้อง

ทั้งนี้ให้นำผลการประเมิน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ไปพัฒนากระบวนการจัดเรียนการสอนและการทำงาน โดยพิจารณาวัตถุประสงค์ เป้าหมายการดำเนินงาน ให้สอดคล้องกับเป้าหมายการจัดการศึกษาให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

ลงชื่อ.....



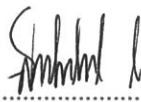
(นางสาวจันทน์ ไพรงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

บันทึกเพิ่มเติม

.....
.....

ลงชื่อ.....



(บาทหลวงสุรชัย เจริญพงศ์)

ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ภาคผนวก

รายงานสรุปโครงการเยี่ยมบ้านนักเรียน ปีการศึกษา 2562

จากการดำเนินงานจัดกิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน ปีการศึกษา 2562 มีครูประจำชั้นได้ดำเนินการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายพบว่า

ตารางที่ 1 แสดงร้อยละการบันทึกเยี่ยมบ้านนักเรียนระดับชั้นพื้นฐานที่มีความเสี่ยง และมีปัญหา ปีการศึกษา 2562

ลำดับ	ระดับชั้น	บันทึกเยี่ยมบ้าน	ร้อยละ %	ไม่บันทึกเยี่ยมบ้าน	ร้อยละ %	หมายเหตุ
1	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1	10	100.00	-	-	
2	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2	10	100.00	-	-	
3	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3	9	100.00	-	-	
4	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4	9	100.00	-	-	
5	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5	9	100.00	-	-	
6	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6	9	100.00	-	-	
7	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	3	100.00	-	-	
8	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	3	100.00	-	-	
9	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	4	100.00	-	-	
รวมเฉลี่ย		66	100.00	-	-	

จากตารางที่ 1 พบว่า ครูระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – มัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวนทั้งหมด 66 คนส่งบันทึกการเยี่ยมบ้านจำนวน 66 คน คิดเป็นร้อยละ 100.00

ตารางที่ 2 แสดงร้อยละครูระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – มัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่ไปเยี่ยมบ้านนักเรียน 100 %

ลำดับ	ระดับชั้น	จำนวนครูประจำชั้น	จำนวนครูที่ไปเยี่ยมบ้านนักเรียน	ร้อยละ %	หมายเหตุ
1	ประถมศึกษาปีที่ 1	10	-	-	เนื่องจากจำนวนนักเรียนห้องป.2/3 มีความเสี่ยง และมีปัญหา จึงออกไปเยี่ยมเพียงห้องเดียว ที่เหลือนักเรียนเป็นปกติ โดยมีค่าเฉลี่ยที่ 1.52
2	ประถมศึกษาปีที่ 2	10	1	10.00	
3	ประถมศึกษาปีที่ 3	9	-	-	
4	ประถมศึกษาปีที่ 4	9	-	-	
5	ประถมศึกษาปีที่ 5	9	-	-	
6	ประถมศึกษาปีที่ 6	9	-	-	
7	มัธยมศึกษาปีที่ 1	3	-	-	
8	มัธยมศึกษาปีที่ 2	3	-	-	
9	มัธยมศึกษาปีที่ 3	4	-	-	
รวมทั้งสิ้น		66	1	1.52	

จากตารางที่ 2 พบว่า ครูระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – มัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวนครูทั้งหมด 66 คนไปเยี่ยมบ้านนักเรียนจำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 1.52

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

โครงการ “เยี่ยมบ้านนักเรียน” ระหว่างวันที่ 1 สิงหาคม 2562 – 31 มกราคม 2563

รายงานสรุปการส่งเยี่ยมบ้านนักเรียนเป็นรายบุคคล

ปีการศึกษา 2562

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	ส่งบันทึก เยี่ยมบ้าน	ไม่ส่งบันทึก เยี่ยมบ้าน	หมายเหตุ
1	นางสาวสุรชวดี	พิริยะตระกูล	ครูประจำชั้น ป.1/1	✓		
2	นางสาวอนงค์	คอนรัมย์	ครูประจำชั้น ป.1/2	✓		
3	นางดวงเดือน	ศรีคุณ	ครูประจำชั้น ป.1/3	✓		
4	นางสาวดวงพร	พรสาร	ครูประจำชั้น ป.1/4	✓		
5	นางสาวอารดา	หิรัญศดานันท์	ครูประจำชั้น ป.1/5	✓		
6	นางวิจิตร	อาสาสุข	ครูประจำชั้น ป.1/6	✓		
7	นางสาวจรรยา	คนชุม	ครูประจำชั้น ป.1/7 (ICEP)	✓		
8	นางสาวพรรณทิพา	เสนาโนฤทธิ์	ครูประจำชั้น ป.1/8 (ICEP)	✓		
9	นางดวงจันทร์	ชุรัมย์	ครูประจำชั้น ป.1/9 (ICEP)	✓		
10	นางภรภัทร	แก่งสันเทียะ	ครูประจำชั้น ป.1/10 (MEP)	✓		
11	นางเมทินี	ราชวงศ์	ครูประจำชั้น ป.2/1 (KING)	✓		
12	นางสมใจ	เฮาประโคนมงคล	ครูประจำชั้น ป.2/2	✓		
13	นางสาวรุชฎี	ศรีคำ	ครูประจำชั้น ป.2/3	✓		
14	นางสาวจตุพร	ผมท่า	ครูประจำชั้น ป.2/4	✓		
15	นางสาวปณัธธี	ศรีแก้ว	ครูประจำชั้น ป.2/5	✓		
16	นางสาวดวงพร	เข็มทอง	ครูประจำชั้น ป.2/6	✓		
17	นางสาวปานทิพย์	กล่อมรัมย์	ครูประจำชั้น ป.2/7(ICEP)	✓		
18	นางปาริชาติ	วาปีโส	ครูประจำชั้น ป.2/8 (ICEP)	✓		
19	นางนันทยา	โซไธสง	ครูประจำชั้น ป.2/9 (ICEP)	✓		
20	นางรวงทอง	ศรีสุภูมิตร	ครูประจำชั้น ป.2/10 (MEP)	✓		

21	นางวรินทร์	เอิบอ้อม	ครูประจำชั้น ป.3/1 (KING)	✓		
22	นางสาวจิราภรณ์	เพิ่มสุขพัฒน์	ครูประจำชั้น ป.3/2	✓		
23	นางสาวอภิญญา	วิชัยรัมย์	ครูประจำชั้น ป.3/3	✓		
24	นางมนทกานต์	ดาทอง	ครูประจำชั้น ป.3/4	✓		
25	นางวิลาวัลย์	บุญนำพา	ครูประจำชั้น ป.3/5	✓		
26	นางปรียาภรณ์	มาตหนองแขง	ครูประจำชั้น ป.3/6 (ICEP)	✓		
27	นางสาวสุรินทร์	ฉลาดเจน	ครูประจำชั้น ป.3/7(ICEP)	✓		
28	นางสาววรลักษณ์	กิริตัน	ครูประจำชั้น ป.3/8(ICEP)	✓		
29	นางลำเพยพรรณ	พิมพ์จันทร์	ครูประจำชั้น ป.3/9(ICEP)	✓		
30	นางนภาพร	บัตร์ประโคน	ครูประจำชั้น ป.4/1(KING)	✓		
31	นางสาวละอองศรี	สุขทวี	ครูประจำชั้น ป.4/2	✓		
32	นางสาวพัชรินทร์	พวงเพชร	ครูประจำชั้น ป.4/3	✓		
33	นางสาวดารารัตน์	อติโยโค	ครูประจำชั้น ป.4/4	✓		
34	นางสาวสายสุณี	เชียวรัมย์	ครูประจำชั้น ป.4/5	✓		
35	นางสาวดวงใจ	แสนกล้า	ครูประจำชั้น ป.4/6	✓		
36	นางสาวภาณี	วรรณทวี	ครูประจำชั้น ป.4/7 (ICEP)	✓		
37	นางสมพิศ	หมวดประโคน	ครูประจำชั้น ป.4/8 (ICEP)	✓		
38	นางกลีนแก้ว	ทะสุนทร	ครูประจำชั้น ป.4/9 (ICEP)	✓		
39	นางสาวชิราพรรณ	ระดาภรณ์	ครูประจำชั้น ป.5/1 (KING)	✓		
40	นางสาวชราภรณ์	ฉันทปัญญา	ครูประจำชั้น ป.5/2	✓		
41	นางสาวยุภาพร	บุญโสม	ครูประจำชั้น ป.5/3	✓		
42	นางสาวดวงตา	อรุณรัมย์	ครูประจำชั้น ป.5/4	✓		
43	นางอุไรวรรณ	ธนูศร	ครูประจำชั้น ป.5/5	✓		
44	นางสาวทัศนีย์	ฉ่ำสันเทียะ	ครูประจำชั้น ป.5/6	✓		
45	นางพรรณิ	คินดี	ครูประจำชั้น ป.5/7 (ICEP)	✓		
46	นางสาวธัญจิรา	ทองเรือง	ครูประจำชั้น ป.5/8 (ICEP)	✓		
47	นางกริตพร	นวลเท่า	ครูประจำชั้น ป.5/9 (ICEP)	✓		

48	นางสาวมะลิ	ทนกระโทก	ครูประจำชั้น ป.6/1 (KING)	✓		
49	นางสาวศรีรัตน์	ประทุมตรี	ครูประจำชั้น ป.6/2	✓		
50	นางสาวชัยณานุช	เกิดผล	ครูประจำชั้น ป.6/3	✓		
51	นางสุขาดา	มะโมะทะโก	ครูประจำชั้น ป.6/4	✓		
52	นางสาววิสา	จัดบัวลา	ครูประจำชั้น ป.6/5	✓		
53	นางสาวศิรินันท์	ดวงนิล	ครูประจำชั้น ป.6/6	✓		
54	นางสาวชลลดา	ชีวันมัย	ครูประจำชั้น ป.6/7 (ICEP)	✓		
55	นางมลฤดี	เฮงขวัญ	ครูประจำชั้น ป.6/8 (ICEP)	✓		
56	นางอรดี	ศรีรัตน์	ครูประจำชั้น ป.6/9 (ICEP)	✓		
57	นางสาวยุพา	ชุ่มเสนา	ครูประจำชั้น ม.1/1	✓		
58	นางสาวกัลยา	มั่งคั่ง	ครูประจำชั้น ม.1/2	✓		
59	นายธรรมธาราธาร	เข็มบุปผา	ครูประจำชั้น ม.1/3	✓		
60	นางสาวพจนา	ศรีกระทุม	ครูประจำชั้น ม.2/1	✓		
61	นางสาวปวีณา	สาระดี	ครูประจำชั้น ม.2/2	✓		
62	นางสาวจิราภรณ์	ประโมทะโก	ครูประจำชั้น ม.2/3	✓		
63	นางเพ็ญศรี	มะนิตรมัย	ครูประจำชั้น ม.3/1	✓		
64	นางสาวพิมรดา	แวดล้อม	ครูประจำชั้น ม.3/2	✓		
65	นางสาวจิตรลดา	โสณะชัย	ครูประจำชั้น ม.3/3	✓		
66	นางสาวสุภาภรณ์	แก้วน้อย	ครูประจำชั้น ม.3/4	✓		
รวมทั้งสิ้น				66	0	
คิดเป็น %				100.00	-	

แบบสรุปค่าใช้จ่ายการออกเยี่ยมบ้านนักเรียน

ปีการศึกษา 2562

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	ในเมืองไม่เกิน 10 กม.	ในเมืองเกิน 10 กม.	รวมเป็นเงิน ทั้งสิ้น
1	นางสาวสุรัชดี	พิริยะตระกูล	ครูประจำชั้น ป.1/1	-	-	-
2	นางสาวอนงค์	คอนรัมย์	ครูประจำชั้น ป.1/2	-	-	-
3	นางดวงเดือน	ศรีคุณ	ครูประจำชั้น ป.1/3	-	-	-
4	นางสาวดวงพร	พรสาร	ครูประจำชั้น ป.1/4	-	-	-
5	นางสาวอารดา	หิรัญศดานันท์	ครูประจำชั้น ป.1/5	-	-	-
6	นางวิจิตร	อาสาสุข	ครูประจำชั้น ป.1/6	-	-	-
7	นางสาวจรรยา	คนชุม	ครูประจำชั้น ป.1/7 (ICEP)	-	-	-
8	นางสาวพรรณทิพา	เสนาโนฤทธิ	ครูประจำชั้น ป.1/8 (ICEP)	-	-	-
9	นางดวงจันทร์	ชุรัมย์	ครูประจำชั้น ป.1/9 (ICEP)	-	-	-
10	นางภรภัทร	แก่งสันเทียะ	ครูประจำชั้น ป.1/10 (MEP)	-	-	-
11	นางเมทินี	ราชวงศ์	ครูประจำชั้น ป.2/1 (KING)	-	-	-
12	นางสมใจ	เฮาประโคนมงคล	ครูประจำชั้น ป.2/2	-	-	-
13	นางสาวรุชจี	ศรีคำ	ครูประจำชั้น ป.2/3	640	100	740
14	นางสาวจตุพร	ผมท่า	ครูประจำชั้น ป.2/4	-	-	-
15	นางสาวปณณธาริ	ศรีแก้ว	ครูประจำชั้น ป.2/5	-	-	-
16	นางสาวปานทิพย์	กล่อมรัมย์	ครูประจำชั้น ป.2/6 (ICEP)	-	-	-
17	นางปาริชาติ	วาปีโส	ครูประจำชั้น ป.2/7(ICEP)	-	-	-
18	นางนัตยา	โซไธสง	ครูประจำชั้น ป.2/8 (ICEP)	-	-	-
19	นางรวงทอง	ศรีศุภมิตร	ครูประจำชั้น ป.2/9 (ICEP)	-	-	-
20	นางวรินทร์	เอิบอิม	ครูประจำชั้น ป.3/1 (KING)	-	-	-
21	นางสาวจิรดาภรณ์	เพิ่มสุขพัฒน์	ครูประจำชั้น ป.3/2	-	-	-
22	นางสาวอภิญา	วิชัยรัมย์	ครูประจำชั้น ป.3/3	-	-	-
23	นางมนทกานต์	ดาทอง	ครูประจำชั้น ป.3/4	-	-	-
24	นางวิลาวัลย์	บุญนำพา	ครูประจำชั้น ป.3/5	-	-	-
25	นางปรียาภรณ์	มาตหนองแขง	ครูประจำชั้น ป.3/6 (ICEP)	-	-	-
26	นางสาวสุนทร	ฉลาดเจน	ครูประจำชั้น ป.3/7(ICEP)	-	-	-

27	นางสาววรลักษณ์	กิริตัน	ครูประจำชั้น ป.3/8(ICEP)	-	-	-
28	นางลำเพยพรรณ	พิมพ์จันทร์	ครูประจำชั้น ป.3/9(ICEP)	-	-	-
29	นางนภาพร	บัตรประโคน	ครูประจำชั้น ป.4/1(KING)	-	-	-
30	นางสาวละอองศรี	สุขทวี	ครูประจำชั้น ป.4/2	-	-	-
31	นางสาวพัชรินทร์	พวงเพชร	ครูประจำชั้น ป.4/3	-	-	-
32	นางสาวดารารัตน์	อัติโยโค	ครูประจำชั้น ป.4/4	-	-	-
33	นางสาวสายสุณี	เชียวรัมย์	ครูประจำชั้น ป.4/5	-	-	-
34	นางสาวดวงใจ	แสนกล้า	ครูประจำชั้น ป.4/6	-	-	-
35	นางสาวภาณี	วรรณทวี	ครูประจำชั้น ป.4/7 (ICEP)	-	-	-
36	นางสมพิศ	หมวดประโคน	ครูประจำชั้น ป.4/8 (ICEP)	-	-	-
37	นางกลีนแก้ว	ทะสุนทร	ครูประจำชั้น ป.4/9 (ICEP)	-	-	-
38	นางสาววิราพรรณ	ระดาภรณ์	ครูประจำชั้น ป.5/1 (KING)	-	-	-
39	นางสาวชราภรณ์	ฉันทปัญญา	ครูประจำชั้น ป.5/2	-	-	-
40	นางสาวยุภาพร	บุญโสม	ครูประจำชั้น ป.5/3	-	-	-
41	นางสาวดวงตา	อรุณรัมย์	ครูประจำชั้น ป.5/4	-	-	-
42	นางอุไรวรรณ	ธนูสร	ครูประจำชั้น ป.5/5	-	-	-
43	นางสาวทัศนีย์	ฉ่ำสันเทียะ	ครูประจำชั้น ป.5/6	-	-	-
44	นางพรรณิ	คีนดี	ครูประจำชั้น ป.5/7 (ICEP)	-	-	-
45	นางสาวธัญจิรา	ทองเรือง	ครูประจำชั้น ป.5/8 (ICEP)	-	-	-
46	นางกริตพร	นวลเท่า	ครูประจำชั้น ป.5/9 (ICEP)	-	-	-
47	นางสาวมะลิ	ทนกระโทก	ครูประจำชั้น ป.6/1 (KING)	-	-	-
48	นางสาวตรีรัตน์	ประทุมตรี	ครูประจำชั้น ป.6/2	-	-	-
49	นางสาวชัยณานุช	เกิดผล	ครูประจำชั้น ป.6/3	-	-	-
50	นางสุชาดา	มะโหมะโก	ครูประจำชั้น ป.6/4	-	-	-
51	นางสาววิสา	จัดบัวลา	ครูประจำชั้น ป.6/5	-	-	-
52	นางสาวศิรินันท์	ดวงนิล	ครูประจำชั้น ป.6/6	-	-	-
53	นางสาวชลลดา	ชีวันรัมย์	ครูประจำชั้น ป.6/7 (ICEP)	-	-	-
54	นางมฤดี	เฮงขวัญ	ครูประจำชั้น ป.6/8 (ICEP)	-	-	-
55	นางอรดี	ศรีรัตน์	ครูประจำชั้น ป.6/9 (ICEP)	-	-	-
56	นางสาวยุพา	ชุ่มเสนา	ครูประจำชั้น ม.1/1	-	-	-
57	นางสาวกัลยา	มั่งคั่ง	ครูประจำชั้น ม.1/2	-	-	-

58	นายธรรมธรรารัธาร	เข็มบุปผา	ครูประจำชั้น ม.1/3	-	-	-
59	นางสาวพจนา	ศรีกระทุ่ม	ครูประจำชั้น ม.2/1	-	-	-
60	นางสาวปวีณา	สารละ	ครูประจำชั้น ม.2/2	-	-	-
61	นางสาวจิราภรณ์	ประโมทะโก	ครูประจำชั้น ม.2/3	-	-	-
62	นางเพ็ญศรี	มะนิตรัมย์	ครูประจำชั้น ม.3/1	-	-	-
63	นางสาวพิมรดา	แวดล้อม	ครูประจำชั้น ม.3/2	-	-	-
64	นางสาวจิตรลดา	โสนะชัย	ครูประจำชั้น ม.3/3	-	-	-
65	นางสาวสุภาภรณ์	แก้วน้อย	ครูประจำชั้น ม.3/4	-	-	-
รวมทั้งสิ้น				640	100	740



ลำดับที่ 5 หน่วยงาน ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ฝ่าย กิจการนักเรียน
 ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน: พันธกิจข้อที่ 1 ยุทธศาสตร์ข้อที่ 2 เป้าหมายข้อที่ 2
 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. มาตรฐานที่ 1 ประเด็นพิจารณา 1.1.1.2
 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ. รอบ 4: มาตรฐานที่ 1 ประเด็นพิจารณา 1.1.1.2
 ตอบสนองมาตรฐานโรงเรียน: พันธกิจข้อที่ 7.10 ยุทธศาสตร์ข้อที่ 7.1.7.2.7.6.10.6...

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาการดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
วัตถุประสงค์ 1. เพื่อจัดทำคู่มือนักเรียนให้เหมาะสมตามบริบท 2. เพื่อให้โรงเรียนดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบโดยมีกระบวนการ วิธีการและเครื่องมือที่มีประสิทธิภาพ 3. เพื่อส่งเสริมให้ครูประจำชั้นบุคลากรในโรงเรียน ชุมชน หน่วยงานมีส่วนร่วมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน 4. เพื่อให้นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือและส่งเสริมพัฒนาเต็มตามศักยภาพ เป็นคนที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย	1. ชี้นววางแผน (P : PLAN) 1.1 ประชุมคณะกรรมการงานกิจการพัฒนานักเรียนเพื่อเตรียมการดังต่อไปนี้ 1.1.1 เตรียมจัดทำคู่มือนักเรียนให้เหมาะสมตามบริบท 1.1.2 เตรียมให้บริการรวบรวมข้อมูล (นักเรียนเป็นรายบุคคล) 1.1.3 เตรียมให้บริการสารสนเทศ 1.1.4 เตรียมให้บริการให้คำปรึกษา 1.2 เตรียมแต่งตั้งคณะกรรมการงานระบบดูแลนักเรียนเรื่องต่างๆ ดังนี้ 1.2.1 งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน 1.2.2 งานสถานนักเรียน 1.2.3 งานรักษาวินัยและแก้ไขพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ของนักเรียน 1.2.4 งานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและโรคเอดส์ 1.2.5 งานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และลักษณะที่พึงประสงค์ 1.2.6 งานรักษาความปลอดภัยนักเรียน	4 พ.ค. 2562 9 พ.ค. 2562

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาการดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
	2.4.3 จัดทำข้อมูลนักเรียนที่มีความประพฤติไม่เหมาะสม	30 พ.ค. 2562
	2.4.4 จัดให้มีการกำหนดวิธีการแก้ไขพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมของนักเรียน	31 พ.ค. 2562
	2.4.5 จัดทำหลักฐานการแก้ไขพฤติกรรมตามวิธีการที่กำหนด	28 มิ.ย. 2562
	2.4.6 ติดตามเร่งรัดการมาโรงเรียน การเข้าห้องเรียนของนักเรียน	ตลอดปีการศึกษา
	2.4.7 ควบคุม กำกับดูแล เอาใจใส่ แก้ไข นักเรียนที่มีความประพฤติไม่เหมาะสม	ตลอดปีการศึกษา
	2.4.8 การติดตามประเมินผลและรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ	3 ก.พ. 2563
	2.5 งานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและโรคเอดส์	
	2.5.1 ประชุมคณะกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและโรคเอดส์	21 พ.ค. 2562
	2.5.2 แต่งตั้งคณะกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและโรคเอดส์	24 พ.ค. 2562
	2.5.3 จัดทำสถิติข้อมูลนักเรียนที่มีพฤติกรรมเกี่ยวข้องกับยาเสพติดและโรคเอดส์	21 มิ.ย. 2562
	2.5.4 ประสานงานกับครูประจำชั้นและผู้ปกครองนักเรียนกลุ่มเสี่ยง	24 มิ.ย. 2562
	2.5.5 สร้างเครือข่ายเฝ้าระวัง	25 มิ.ย. 2562
	2.5.6 ตรวจค้นหาสารเสพติดและสิ่งผิดกฎหมาย	ตลอดปีการศึกษา
	2.5.7 สุ่มตรวจปัสสาวะนักเรียนปีละ 1 ครั้ง	20 พ.ย. 2562
	2.5.8 รมรงค์ต่อต้านยาเสพติดและโรคเอดส์	1 ธ.ค. 2562
	2.5.9 ดำเนินการอบรมนักเรียนกลุ่มเสี่ยง	ตลอดปีการศึกษา
	2.5.10 จัดกิจกรรมส่งเสริมเวลาว่างให้เกิดประโยชน์เช่น กิจกรรมลานกีฬาต้านยาเสพติด	ตลอดปีการศึกษา
	2.5.11 การรายงานข้อมูลยาเสพติดให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ตลอดปีการศึกษา

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาการดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
	2.5.12 ติดตาม สรุป ประเมินผล และรายงานการดำเนินงาน / โครงการ/กิจกรรมต่อหัวหน้าระบบดูแลนักเรียน	3 ก.พ. 2563
	2.6 งานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และลักษณะที่พึงประสงค์	
	2.6.1 ประชุมคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และลักษณะที่พึงประสงค์	21 พ.ค. 2562
	2.6.2 แต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และลักษณะที่พึงประสงค์	24 พ.ค. 2562
	2.6.3 สร้างขวัญและกำลังใจแก่ครูที่ปรึกษาและนักเรียนที่มีความประพฤติดี และมีความสามารถในด้านวิชาการและกิจกรรม เช่น มอบรางวัลคนดีศรีมาเรีย เกียรติบัตรยกย่องชมเชยนักเรียนที่ทำความดีด้านต่าง ๆ	2-3 พ.ย. 2562
	2.6.4 ปลุกฝัง สร้างจิตสำนึก ดูแล นักเรียน รับผิดชอบในหน้าที่การพัฒนา และดูแลบริเวณโรงเรียน เรื่องความสะอาด การพัฒนาสภาพแวดล้อมของโรงเรียน	ตลอดปีการศึกษา
	2.6.5 ร่วมมือในกิจกรรม/การพัฒนา ของชุมชน เช่น วันสำคัญทางศาสนา และวันสำคัญของชาติ	ตลอดปีการศึกษา
	2.6.7 จัดให้มีกิจกรรมส่งเสริม ด้านคุณธรรมและจริยธรรม/ความรับผิดชอบต่อสังคม	ตลอดปีการศึกษา
	2.6.8 ติดตาม สรุป ประเมินผล และรายงานการดำเนินงาน / โครงการ/กิจกรรมต่อหัวหน้างานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	ตลอดปีการศึกษา
	2.7 งานรักษาความปลอดภัยนักเรียน	
	2.7.1 ประชุมคณะกรรมการรักษาความปลอดภัยนักเรียน	21 พ.ค. 2562
	2.7.2 แต่งตั้งคณะกรรมการรักษาความปลอดภัยนักเรียน	24 พ.ค. 2562
	2.7.3 หมอบหมายหน้าที่ผู้รับผิดชอบ	25 พ.ค. 2562
	2.7.4 ดำเนินงานตามแผนที่ได้วางไว้	ตลอดปีการศึกษา

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาการดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
	2.7.5 ติดตาม สรุป ประเมินผล และรายงานการดำเนินงาน / โครงการ/กิจกรรมต่อหัวหน้างานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน 3. ขั้นตรวจสอบ/ติดตาม/ประเมินผล 3.1 ตรวจสอบ ติดตามการดำเนินงานตามแผน 3.2 ปรับปรุงแก้ไข การดำเนินงานตามแผนงาน 4. ขั้นสรุป/รายงาน/ปรับปรุง/พัฒนา 4.1 ติดตาม สรุป ประเมินผล และรายงานการดำเนินงาน / โครงการ/กิจกรรมต่อหัวหน้าฝ่ายกิจการนักเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้อง	ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา

แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

หน่วยงาน...ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน...

ฝ่าย.....กิจกรรมนักเรียน.....

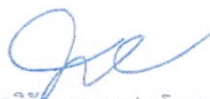
ลำดับ	รายการ	ขั้นกำหนด มาตรฐาน/ คุณลักษณะ เฉพาะคุณภาพ	จำนวนเงิน		จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
			บาท	สต.		บาท	สต.	
1	คู่มือนักเรียน		50	-	200	10,000	-	
2	ค่าดำเนินงาน คณะกรรมการสภา นักเรียน	-ปิดกั้น	100	-	15	1,500	-	
		-ค่าจัดกิจกรรม ด้านกียาเสพติด	3,500	-	1	3,500	-	
3	ประชุมผู้ปกครอง นักเรียนภาคเรียนที่ 2	-ค่าน้ำ นม ขนม	30	-	2,500	62,000	-	
		-ค่าเบี้ยเลี้ยงครู	100	-	180	18,000	-	
		-ค่าเอกสาร แฟ้ม งาน	1	-	500	500	-	
4	ค่าดำเนินการจัดการ กิจกรรมเยี่ยมบ้าน นักเรียน	-ค่าอบรม/ วิทยากร	5,000	-	1	5,000	-	
		-ค่าล้างรูป	2,000	-	5	10,000	-	
		-ค่าน้ำมันรถออก เยี่ยมบ้าน	320,000	-	1	320,000	-	
		-ค่าเจ้าเล็ม เอกสารเยี่ยมบ้าน	90	-	40	3,600	-	
5	ค่ากระดาษแบบ ประเมิน SDQ	-ค่ากระดาษ A4 แบบประเมิน พฤติกรรมเด็ก SDQ	4,800	-	1	4,800	-	
6	ป้องกันและแก้ไข ปัญหาเสพติดและ โรคเอดส์	-ค่าอบรม/ วิทยากร	5,000	-	1	5,000	-	
		-ค่ากระเช้า ของขวัญ	800	-	1	800	-	
		-ค่าเอกสาร แฟ้ม	500	-	1	500	-	

		สรุปงาน						
7	ส่งเสริมคุณธรรม และจริยธรรมและ คุณลักษณะที่พึง ประสงค์(มอบโล่ รางวัล เกียรติบัตร)	-ค่าโล่รางวัล -ค่าเกียรติบัตร -ค่ารางวัลคนดีศรี มาเรีย -ค่าเอกสาร แฟ้ม สรุปงาน	500 1,000 500 500	- - - -	10 1 10 1	5,000 1,000 5,000 500	- - - -	
8	ค่าดำเนินการรักษา ความปลอดภัย นักเรียน	-ค่าน้ำ เครื่องดื่ม -ค่าเอกสาร แฟ้ม สรุปงาน	1,000 500	- -	1 1	1,000 500	- -	
รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (สี่แสนห้าหมื่นแปดพันสองร้อยบาทถ้วน)						458,200		

สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน 458,200 บาท☐ งบจัดหา.....บาท

ผู้เสนอ



(นายวิรัช หมดประโคน)

หัวหน้างานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

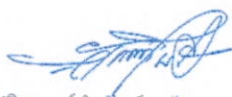
ผู้พิจารณา



(นางกริตร นวลเท่า)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน

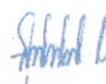
ผู้เห็นชอบ



(จิตรน จันทอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวงสุรัช เจริญพงศ์)

ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน /ฝ่ายกิจการนักเรียน

วันที่ 13 มีนาคม พ.ศ. 2563

เรื่อง ขออนุมัติค่าใช้จ่ายการออกเยี่ยมบ้านนักเรียน ประจำปีการศึกษา 2562

เรียน ผู้บริหารโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย

- | | | | |
|--|-------|---|------|
| 1. แบบสรุปค่าใช้จ่ายการออกเยี่ยมบ้านนักเรียน | จำนวน | 1 | ฉบับ |
| 2. แบบสรุปรายงานการเยี่ยมบ้านเป็นรายบุคคล | จำนวน | 1 | ฉบับ |

ด้วยแผนหน่วยงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ฝ่ายกิจการนักเรียน โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ จังหวัดบุรีรัมย์ ได้มีการติดตามเยี่ยมบ้านนักเรียนที่มีความเสี่ยง และมีปัญหา ประจำปีการศึกษา 2562 จากการสำรวจและคัดกรองนักเรียนจากรายงานพฤติกรรมนักเรียน SDQ เพื่อใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานในการส่งเสริม พัฒนา การป้องกัน และการแก้ไขปัญหาให้นักเรียนในด้านต่างๆ

ทั้งนี้ได้มีการดำเนินการเยี่ยมบ้านนักเรียนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงใคร่ขอเบิกงบประมาณในการดำเนินกิจกรรมเยี่ยมบ้านในครั้งนี้ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน
1	ค่าดำเนินการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน			
	- ค่าน้ำมันรถ	-	-	740.-
	ค่าเช่าเล่มเอกสารรายงานการเยี่ยมบ้าน	63.-	20.-	1,260.-
2				
	รวมรายจ่าย			2,000.-

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายชนเทพ สังข์ทองกลาง)
หัวหน้างานบริหารฝ่ายกิจการนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้พิจารณา
(นายวิรัช หมดประโคน)
หัวหน้างานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ความคิดเห็นผู้บริหาร

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบ
(ชิสเตอร์จ้านท์ ไพรงาม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ลงชื่อ.....ผู้พิจารณา
(นางกริตพร นวลเท่า)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน

ความคิดเห็นผู้บริหาร

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ
(บาทหลวงสุรัช เจริญพงศ์)
ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ประมวลภาพกิจกรรม

รายงานการเยี่ยมนักเรียนเป็นรายบุคคล

ชื่อ-สกุล

ด.ช.กษิดิ์เดช

เรื่องประโคน

ชั้น ป.2

เลขที่ 3

1. บ้านที่อาศัย บ้านของตนเอง
2. ระยะทางระหว่างบ้านกับโรงเรียน 7 กิโลเมตร
3. การเดินทางไปโรงเรียนของนักเรียน รถยนต์ส่วนตัว
4. สภาพแวดล้อมของบ้าน ดี
5. ความสัมพันธ์ของสมาชิกในครอบครัว อบอุ่น
6. วิธีการที่ผู้ปกครองอบรมเลี้ยงดูนักเรียน ใช้เหตุผล
7. สมาชิกในครอบครัวนักเรียนสนิทสนมกับใครมากที่สุด แม่



รายงานการเยี่ยมนักเรียนเป็นรายบุคคล

ชื่อ-สกุล

ด.ช.อุสมาน

วสีประทานพร

ชั้น ป.2

เลขที่ 6

1. บ้านที่อาศัย

บ้านของตนเอง

2. ระยะทางระหว่างบ้านกับโรงเรียน

3 กิโลเมตร

3. การเดินทางไปโรงเรียนของนักเรียน

รถยนต์ส่วนตัว

4. สภาพแวดล้อมของบ้าน

ดี

5. ความสัมพันธ์ของสมาชิกในครอบครัว

อบอุ่น

6. วิธีการที่ผู้ปกครองอบรมเลี้ยงดูนักเรียน

ใช้เหตุผล

7. สมาชิกในครอบครัวนักเรียนสนิทสนมกับใครมากที่สุด

พ่อ



รายงานการเยี่ยมนักเรียนเป็นรายบุคคล

ชื่อ-สกุล

ด.ช.ปฎิภาณ

โชงรัมย์

ชั้น ป.2

เลขที่ 5

1. บ้านที่อาศัย บ้านเช่า
2. ระยะทางระหว่างบ้านกับโรงเรียน 2 กิโลเมตร
3. การเดินทางไปโรงเรียนของนักเรียน รถมอเตอร์ไซด์
4. สภาพแวดล้อมของบ้าน ดี
5. ความสัมพันธ์ของสมาชิกในครอบครัวอบอุ่น
6. วิธีการที่ผู้ปกครองอบรมเลี้ยงดูนักเรียน ใช้เหตุผล
7. สมาชิกในครอบครัวนักเรียนสนิทสนมกับใครมากที่สุด พ่อ



รายงานการเยี่ยมนักเรียนเป็นรายบุคคล

ชื่อ-สกุล

ด.ช.เสฏฐวุฒิ

สีมนตรี

ชั้น ป.2

เลขที่ 11

- | | |
|---|---------------|
| 1. บ้านที่อาศัย | บ้านของตนเอง |
| 2. ระยะทางระหว่างบ้านกับโรงเรียน | 10 กิโลเมตร |
| 3. การเดินทางไปโรงเรียนของนักเรียน | รถยนต์ส่วนตัว |
| 4. สภาพแวดล้อมของบ้าน | ดี |
| 5. ความสัมพันธ์ของสมาชิกในครอบครัว | อบอุ่น |
| 6. วิธีการที่ผู้ปกครองอบรมเลี้ยงดูนักเรียน | ใช้เหตุผล |
| 7. สมาชิกในครอบครัวนักเรียนสนิทสนมกับใครมากที่สุด | แม่ |



✓

รายงานการเยี่ยมนักเรียนเป็นรายบุคคล

ชื่อ-สกุล ด.ช. จักรภพ แหวนมุกข์

ชั้น ป.2

เลขที่ 5

1.บ้านที่อาศัย	บ้านของตนเอง
2.ระยะทางระหว่างบ้านกับโรงเรียน	6-10 กิโลเมตร
3.การเดินทางไปโรงเรียนของนักเรียน	รถยนต์ส่วนตัว
4.สภาพแวดล้อมของบ้าน	ดี
5.ความสัมพันธ์ของสมาชิกในครอบครัว	อบอุ่น
6.วิธีการที่ผู้ปกครองอบรมเลี้ยงดูนักเรียน	เข้มงวดกวดขัน
7.สมาชิกในครอบครัวนักเรียนสนิทสนมกับใครมากที่สุด	พ่อ



รายงานการเยี่ยมนักเรียนเป็นรายบุคคล

ชื่อ-สกุล ด.ญ. บุณณดา ผลประดับเพชร

ชั้น ป.2

เลขที่ 23

1.บ้านที่อาศัย	บ้านของตนเอง
2.ระยะทางระหว่างบ้านกับโรงเรียน	1-5 กิโลเมตร
3.การเดินทางไปโรงเรียนของนักเรียน	รถยนต์ส่วนตัว
4.สภาพแวดล้อมของบ้าน	ดี
5.ความสัมพันธ์ของสมาชิกในครอบครัว	อบอุ่น
6.วิธีการที่ผู้ปกครองอบรมเลี้ยงดูนักเรียน	เข้มงวดกวดขัน
7.สมาชิกในครอบครัวนักเรียนสนิทสนมกับใครมากที่สุด	แม่



รายงานการเยี่ยมนักเรียนเป็นรายบุคคล

ชื่อ-สกุล ด.ช. ภูมิ ปักกาเวสา

ชั้น ป.2

เลขที่ 15

1.บ้านที่อาศัย	บ้านของตนเอง
2.ระยะทางระหว่างบ้านกับโรงเรียน	6-10 กิโลเมตร
3.การเดินทางไปโรงเรียนของนักเรียน	รถยนต์ส่วนตัว
4.สภาพแวดล้อมของบ้าน	ดี
5.ความสัมพันธ์ของสมาชิกในครอบครัว	อบอุ่น
6.วิธีการที่ผู้ปกครองอบรมเลี้ยงดูนักเรียน	เข้มงวดกวดขัน
7.สมาชิกในครอบครัวนักเรียนสนิทสนมกับใครมากที่สุด	แม่



รายงานการเยี่ยมนักเรียนเป็นรายบุคคล

ชื่อ-สกุล ด.ญ. วชิรญาภรณ์ ภาคะโต

ชั้น ป.5

เลขที่ 18

1.บ้านที่อาศัย	บ้านของตนเอง
2.ระยะทางระหว่างบ้านกับโรงเรียน	6-10 กิโลเมตร
3.การเดินทางไปโรงเรียนของนักเรียน	รถยนต์ส่วนตัว
4.สภาพแวดล้อมของบ้าน	ดี
5.ความสัมพันธ์ของสมาชิกในครอบครัว	อบอุ่น
6.วิธีการที่ผู้ปกครองอบรมเลี้ยงดูนักเรียน	เข้มงวดกวดขัน
7.สมาชิกในครอบครัวนักเรียนสนิทสนมกับใครมากที่สุด	แม่



รายงานการเยี่ยมนักเรียนเป็นรายบุคคล

ชื่อ-สกุล ด.ช. ญาณพัทธ์ เหล่าบรรเทา

ชั้น ป.5

เลขที่ 4

1.บ้านที่อาศัย

บ้านของตนเอง

2.ระยะทางระหว่างบ้านกับโรงเรียน

6-10 กิโลเมตร

3.การเดินทางไปโรงเรียนของนักเรียน

รถยนต์ส่วนตัว

4.สภาพแวดล้อมของบ้าน

ดี

5.ความสัมพันธ์ของสมาชิกในครอบครัว

อบอุ่น

6.วิธีการที่ผู้ปกครองอบรมเลี้ยงดูนักเรียน

เข้มงวดกวดขัน

7.สมาชิกในครอบครัวนักเรียนสนิทสนมกับใครมากที่สุด

แม่



รายงานการเยี่ยมนักเรียนเป็นรายบุคคล

ชื่อ-สกุล ด.ช. ภัษฎา คงบัว

ชั้น ป.5

เลขที่ 1

1.บ้านที่อาศัย

บ้านของตนเอง

2.ระยะทางระหว่างบ้านกับโรงเรียน

1-5 กิโลเมตร

3.การเดินทางไปโรงเรียนของนักเรียน

รถจักรยานยนต์

4.สภาพแวดล้อมของบ้าน

ดี

5.ความสัมพันธ์ของสมาชิกในครอบครัว

อบอุ่น

6.วิธีการที่ผู้ปกครองอบรมเลี้ยงดูนักเรียน

เข้มงวดกวดขัน

7.สมาชิกในครอบครัวนักเรียนสนิทสนมกับใครมากที่สุด

แม่



รายงานการเยี่ยมนักเรียนเป็นรายบุคคล

ชื่อ-สกุล ด.ญ. ปัทมวรรณ บุญข้าเหลือ

ชั้น ป.5

เลขที่ 28

1.บ้านที่อาศัย	บ้านของตนเอง
2.ระยะทางระหว่างบ้านกับโรงเรียน	11-15 กิโลเมตร
3.การเดินทางไปโรงเรียนของนักเรียน	รถยนต์ส่วนตัว
4.สภาพแวดล้อมของบ้าน	ดี
5.ความสัมพันธ์ของสมาชิกในครอบครัว	อบอุ่น
6.วิธีการที่ผู้ปกครองอบรมเลี้ยงดูนักเรียน	เข้มงวดกวดขัน
7.สมาชิกในครอบครัวนักเรียนสนิทสนมกับใครมากที่สุด	แม่



รายงานการเยี่ยมนักเรียนเป็นรายบุคคล

ชื่อ-สกุล ด.ญ. ปุณทริกา วงศ์พิพัฒนชัย

ชั้น ป.5

เลขที่ 33

1.บ้านที่อาศัย

บ้านของตนเอง

2.ระยะทางระหว่างบ้านกับโรงเรียน

1-5 กิโลเมตร

3.การเดินทางไปโรงเรียนของนักเรียน

รถยนต์ส่วนตัว

4.สภาพแวดล้อมของบ้าน

ดี

5.ความสัมพันธ์ของสมาชิกในครอบครัว

อบอุ่น

6.วิธีการที่ผู้ปกครองอบรมเลี้ยงดูนักเรียน

เข้มงวดกวดขัน

7.สมาชิกในครอบครัวนักเรียนสนิทสนมกับใครมากที่สุด

พ่อ



